COMUNE DI FRANCOFONTE

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

AREA DIRIGENZA

SCHEDA OBIETTIVI GESTIONALI

Comune	FRANCOFONTE
Servizio	Ufficio Strategico
Responsabile	Dott. MIRKO CARUSO - Vice Segretario Generale
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo/i Svolto/i	COORDINAMENTO PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (R.P.D./D.P.O.)
	SUPPORTO SU POLITICHE EUROPEE, PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE STRATEGICA
	COORDINAMENTO VARI SETTORI PER FORMAZIONE DIPENDENTI

Ciclo di vita dell'obiettivo ⁽¹⁾	Entro il 31/12
---	----------------

Altri servizi coinvolti	
Risorse umane coinvolte	Personale assegnato all'Ufficio Strategico
Risorse finanziarie previste	Come assegnate nel PRO parte contabile

Indicatori	efficacia ⁽²⁾	Applicazione della normativa prevista per evitare segnalazioni Corte dei Conti
	efficienza ⁽²⁾	provvisoria

Risultato atteso	Garantire una maggiore efficacia dell'azione amministrativa
------------------	---

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: atti trasmessi al Consiglio nei termini
	Risultato raggiunto al 80% se: approvati dalla Giunta nei termini
	Risultato considerato non raggiunto se: atti non predisposti e non trasmessi al Consiglio
Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzata	1 2 3 4 5 X

1) La metodologia prevede: Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità

2) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di

a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;

b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta: ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

COMUNE DI FRANCOFONTE

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

1° SETTORE

SCHEMA OBIETTIVI GESTIONALI

Comune	FRANCOFONTE
Servizio	Area Economico Finanziaria
Responsabile	Dott. MIRKO CARUSO (Responsabile "ad Interim")
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo/i Svolto/i	APPROVAZIONE ATTI FINANZIARI ENTRO I TERMINI NORMATIVI PREVISTI
	SVILUPPO, REGOLAMENTAZIONE E GESTIONE VARI TRIBUTI COMUNALI
	RECUPERO EVASIONE TRIBUTARIA
	RISPETTO COMUNICAZIONI VERSO CORTE DEI CONTI E BDAP DEI DATI DI BILANCIO

Ciclo di vita dell'obiettivo ⁽¹⁾	Entro il 31/12
---	----------------

Altri servizi coinvolti	
Risorse umane coinvolte	Personale assegnato all'area Economico Finanziaria
Risorse finanziarie previste	Come assegnate nel PRO parte contabile

Indicatori	efficacia ⁽²⁾	Applicazione della normativa prevista per evitare segnalazioni Corte dei Conti
	efficienza ⁽²⁾	Dotarsi degli strumenti finanziari necessari per non incorrere nella gestione provvisoria

Risultato atteso	Garantire una maggiore efficacia dell'azione amministrativa
------------------	---

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: atti trasmessi al Consiglio nei termini				
	Risultato raggiunto al 80% se: approvati dalla Giunta nei termini				
	Risultato considerato non raggiunto se: atti non predisposti e non trasmessi al Consiglio				
Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzata	1	2	3	4	5
					X

1) La metodologia prevede: Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità

2) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di

a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;

b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta: ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

COMUNE DI FRANCOFONTE

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

2° SETTORE*

SCHEDA OBIETTIVI GESTIONALI

Comune	FRANCOFONTE
Servizio	Area nuove opere, urbanistica, ricostruzione ed affari cimiteriali
Responsabile	Geom. GAETANO FARFAGLIO
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo/i Svolto/i	AMMODERNAMENTO E GESTIONE STADIO COMUNALE
	GESTIONE CIMITERO COMUNALE - IMPLEMENTAZIONE EROGAZIONE SERVIZI
	CONTROLLO URBANISTICO - INSEDIAMENTO PRODUTTIVI ESISTENTI E NUOVI
	IMPLEMENTAZIONE SISTEMI DI QUALITA' EROGAZIONE SERVIZI

Ciclo di vita dell'obiettivo ⁽¹⁾	Entro il 31/12
---	----------------

Altri servizi coinvolti	
Risorse umane coinvolte	Personale assegnato all'area nuove opere, urbanistica, ricostruzione ed affari cimiteriali
Risorse finanziarie previste	Come assegnate nel PRO parte contabile

Indicatori	efficacia ⁽²⁾	Applicazione della normativa prevista per evitare segnalazioni Corte dei Conti
	efficienza ⁽²⁾	Dotarsi degli strumenti finanziari necessari per non incorrere nella gestione provvisoria

Risultato atteso	Garantire una maggiore efficacia dell'azione amministrativa
------------------	---

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: atti trasmessi al Consiglio nei termini				
	Risultato raggiunto al 80% se: approvati dalla Giunta nei termini				
	Risultato considerato non raggiunto se: atti non predisposti e non trasmessi al Consiglio				
Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzata	1	2	3	4	5
					X

1) La metodologia prevede: Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità

2) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di :

- efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta: ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

COMUNE DI FRANCOFONTE

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

3° SETTORE

SCHEDA OBIETTIVI GESTIONALI

Comune	FRANCOFONTE
Servizio	Area Polizia Municipale
Responsabile	Comandante P.M. - Commissario Capo Dott. Daniel Amato
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo/i Svolto/i	CONTROLLO DEL TERRITORIO - ACCERTAMENTO VIOLAZIONI LIMITI VELOCITA' E RELATIVA GESTIONE
	CONTROLLO PARCHI E GIARDINI COMUNALI
	CONTROLLO RANDAGISMO
	IMPLEMENTAZIONE SISTEMI DI QUALITA' EROGAZIONE SERVIZI

Ciclo di vita dell'obiettivo ⁽¹⁾	Entro il 31/12
---	----------------

Altri servizi coinvolti	
Risorse umane coinvolte	Personale assegnato all'area Polizia Municipale
Risorse finanziarie previste	Come assegnate nel PRO parte contabile

Indicatori	efficacia ⁽²⁾	Applicazione della normativa prevista per evitare segnalazioni Corte dei Conti
	efficienza ⁽²⁾	Dotarsi degli strumenti finanziari necessari per non incorrere nella gestione provvisoria

Risultato atteso	Garantire una maggiore efficacia dell'azione amministrativa
------------------	---

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: atti trasmessi al Consiglio nei termini				
	Risultato raggiunto al 80% se: approvati dalla Giunta nei termini				
	Risultato considerato non raggiunto se: atti non predisposti e non trasmessi al Consiglio				
Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzata	1	2	3	4	5
					X

1) La metodologia prevede: Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità

2) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

- efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta: ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

COMUNE DI FRANCOFONTE

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

4° SETTORE

SCHEDA OBIETTIVI GESTIONALI

Comune	FRANCOFONTE
Servizio	Area Servizi Sociali, SAI, Contenzioso e Contratti
Responsabile	Dott.ssa ROBERTA DI STEFANO
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo/i Svolto/i	INTERVENTI PER MIGLIORARE LA QUALITA' DELLA VITA DI ANZIANI E DISABILI
	GESTIONE BUONI ALIMENTARI NON ABBIENTI
	PROGETTI DISTRETTUALI PAL, PON ECC.
	INFORMATIZZAZIONE - SCHEDATURA E VERIFICA CONTENZIOSO

Ciclo di vita dell'obiettivo ⁽¹⁾	Entro il 31/12
---	----------------

Altri servizi coinvolti	
Risorse umane coinvolte	Personale assegnato all'area Servizi Sociali, SAI, Contenzioso e Contratti
Risorse finanziarie previste	Come assegnate nel PRO parte contabile

Indicatori	efficacia ⁽²⁾	Applicazione della normativa prevista per evitare segnalazioni Corte dei Conti
	efficienza ⁽²⁾	Dotarsi degli strumenti finanziari necessari per non incorrere nella gestione provvisoria

Risultato atteso	Garantire una maggiore efficacia dell'azione amministrativa
------------------	---

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: atti trasmessi al Consiglio nei termini
	Risultato raggiunto al 80% se: approvati dalla Giunta nei termini
	Risultato considerato non raggiunto se: atti non predisposti e non trasmessi al Consiglio
Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzata	1 2 3 4 5 X

1) La metodologia prevede: Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità

2) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di :

- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta: ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

COMUNE DI FRANCOFONTE

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

5° SETTORE

SCHEDA OBIETTIVI GESTIONALI

Comune	FRANCOFONTE
Servizio	Area Manutenzione - Edilizia Scolastica - Protezione Civile - Ecologia e ambiente
Responsabile	Geom. Gaetano Farfaglio
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo/i Svolto/i	MIGLIORAMENTO PERCENTUALE DI RACCOLTA DIFFERENZIATA
	GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA BENI COMUNALI
	ILLUMINAZIONE CONTRADE PERIFERICHE - EFFICIENTAMENTO POZZI E PUBBLICA ILLUMINAZIONE
	IMPLEMENTAZIONE SISTEMI DI QUALITA' EROGAZIONE SERVIZI

Ciclo di vita dell'obiettivo ⁽¹⁾	Entro il 31/12
---	----------------

Altri servizi coinvolti	
Risorse umane coinvolte	Personale assegnato all'area Manutenzione Edilizia Scolastica - Protezione Civile - Ecologia e ambiente
Risorse finanziarie previste	Come assegnate nel PRO parte contabile

Indicatori	efficacia ⁽²⁾	Applicazione della normativa prevista per evitare segnalazioni Corte dei Conti
	efficienza ⁽²⁾	provvisoria

Risultato atteso	Garantire una maggiore efficacia dell'azione amministrativa
------------------	---

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: atti trasmessi al Consiglio nei termini				
	Risultato raggiunto al 80% se: approvati dalla Giunta nei termini				
	Risultato considerato non raggiunto se: atti non predisposti e non trasmessi al Consiglio				
Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzata	1	2	3	4	5
					X

1) La metodologia prevede: Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità

2) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;

b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta: ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

COMUNE DI FRANCOFONTE

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

6° SETTORE

SCHEDA OBIETTIVI GESTIONALI

Comune	FRANCOFONTE
Servizio	Area Amministrativa
Responsabile	Dott.ssa Sandra Fazio
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo/i Svolto/i	GESTIONE ATTI PERSONALE DIPENDENTE ED INOLTRO ENTRO I TERMINI NORMATIVI PREVISTI
	PROTOCOLLO INFORMATICO - IMPLEMENTAZIONE SISTEMI DI QUALITA'/SERVIZI
	IMPLEMENTAZIONE SERVIZIO SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE
	INFORMATIZZAZIONE - SCHEDATURA, VERIFICA E STORICIZZAZIONE PRATICHE DEMOGRAFICHE

Ciclo di vita dell'obiettivo ⁽¹⁾	Entro il 31/12
---	----------------

Altri servizi coinvolti	
Risorse umane coinvolte	Personale assegnato all'area Amministrativa
Risorse finanziarie previste	Come assegnate nel PRO parte contabile

Indicatori	efficacia ⁽²⁾	Applicazione della normativa prevista per evitare segnalazioni Corte dei Conti
	efficienza ⁽²⁾	Dotarsi degli strumenti finanziari necessari per non incorrere nella gestione provvisoria

Risultato atteso	Garantire una maggiore efficacia dell'azione amministrativa
------------------	---

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: atti trasmessi al Consiglio nei termini				
	Risultato raggiunto al 80% se: approvati dalla Giunta nei termini				
	Risultato considerato non raggiunto se: atti non predisposti e non trasmessi al Consiglio				
Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzata	1	2	3	4	5
					X

1) La metodologia prevede: Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità

2) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

- efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta: ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

COMUNE DI FRANCOFONTE

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

7° SETTORE

SCHEDA OBIETTIVI GESTIONALI

Comune	FRANCOFONTE
Servizio	Area Segreteria – SIRU – Biblioteca
Responsabile	Dott.ssa Gluseppina Tuzza
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo/i Svolto/i	REDAZIONE E IMPLEMENTAZIONE REGOLAMENTO CONTROLLI INTERNI
	MONITORAGGIO E IMPLEMENTAZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
	SCHEDATURA E ARCHIVIAZIONE ATTI BIBLIOTECA, EMEROTECA E ARCHIVIO STORICO
	IMPLEMENTAZIONE SISTEMI DI QUALITA' EROGAZIONE SERVIZI

Ciclo di vita dell'obiettivo ⁽¹⁾	Entro il 31/12
---	----------------

Altri servizi coinvolti	
Risorse umane coinvolte	Personale assegnato all'area Segreteria – SIRU – Biblioteca
Risorse finanziarie previste	Come assegnate nel PRO parte contabile

Indicatori	efficacia ⁽²⁾	Applicazione della normativa prevista per evitare segnalazioni Corte dei Conti
	efficienza ⁽²⁾	Dotarsi degli strumenti finanziari necessari per non incorrere nella gestione provvisoria

Risultato atteso	Garantire una maggiore efficacia dell'azione amministrativa
------------------	---

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: atti trasmessi al Consiglio nei termini				
	Risultato raggiunto al 80% se: approvati dalla Giunta nei termini				
	Risultato considerato non raggiunto se: atti non predisposti e non trasmessi al Consiglio				
Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzata	1	2	3	4	5
					X

1) La metodologia prevede: Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità

2) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di :

- efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta: ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.