

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE 2025/2027 DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

La programmazione triennale 2025/2027 del fabbisogno di personale è coerente con limite di spesa del triennio 2011-2013 pari ad € 7.257.302,12, nel rispetto dell'Art. 1, comma 557, Legge n. 296/2006.

Le previsioni di bilancio tengono conto del personale in servizio, del fabbisogno previsto per il triennio, nonché degli adeguamenti contrattuali previsti.

In merito all'IRAP dovuta sulle retribuzioni lorde erogate ai dipendenti, il Comune di APRILIA non applica il c.d. "metodo commerciale" sui servizi a rilevanza commerciale (Art. 10, comma 2, D.Lgs. n.446/1997).

Atteso che il D.L. 34 del 30 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 28 giugno 2019, n. 58, ha introdotto una nuova disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle regole fondate sul turn over, introducendo un sistema flessibile basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale, da attuarsi a seguito di emanazione di apposito Decreto attuativo;

Vista la Circolare esplicativa del Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze ed il Ministro dell'interno n. 1374 dell'08 giugno 2020, con la quale sono forniti chiarimenti sul D.M. 17 marzo 2020, attuativo dell'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019, convertito con modificazioni dalla legge n. 58 del 2019, in materia di assunzioni di personale da parte dei Comuni e la Circolare del 13 maggio 2020 sul decreto del Ministero per la p.a. attuativo dell'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019, convertito con modificazioni dalla legge n. 58 del 2019, in materia di assunzioni di personale da parte dei Comuni, pubblicata in Gazzetta Ufficiale l'11 settembre 2020 n. 226 e considerato che il nuovo regime trova fondamento non nella logica sostitutiva del turnover, legata alle cessazioni intervenute nel corso del quinquennio precedente, ma su una valutazione complessiva di sostenibilità della spesa di personale rispetto alle entrate correnti del Comune;

Ricordato che questo Ente ha rispettato il limite di cui all'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006 e ss.mm.ii. ha un risultato di amministrazione negativo così come certificato nel rendiconto di gestione 2020 che richiede un ripiano pluriennale del disavanzo tenendo sotto controllo le spese ricorrenti relative alle assunzioni di personale;

Di seguito si rappresenta la dotazione organica effettiva del Comune di Aprilia (LT) al **31/12/2024** che è pari a n. **148** unità (escluso il Segretario Generale), così distinte:

TAB. 1 - Personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato

Area Dirigenziale	Area Funzionari ed E.Q.	Area Istruttori	Arera Operatori Esperti	Area Operatori	Totali
4	39	72	20	1	136

TAB. 2 - Personale con contratto di lavoro non a tempo indeterminato

Art. 110 c.1	Art. 90	Tempo Det.	Ass. Temp.	Somministrati	Totali
2	0	0	0	10	12

Si evidenzia che a decorrere dall'anno 2025 l'applicazione del DM 17 marzo 2020, relativo alla determinazione della capacità assunzionale dei Comuni, risulta semplificata, in quanto non sono più previste limitazioni alle percentuali annue di crescita della spesa di personale, ma dovranno essere rispettati esclusivamente i valori soglia determinati per classe demografica.

Calcolo delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni.					
Ai sensi dell'art. 33 del DL 34/2019 e del Decreto 17 marzo 2020					
Abitanti		76040	Prima soglia		27,60%
Anno Corrente		2025	Seconda soglia		31,60%
Entrate correnti			Incremento spesa - I FASCIA		
Ultimo Rendiconto		70.149.750,95 €	%		€
Penultimo rendiconto		68.457.574,84 €	161,28%		10.783.089,75 €
Terzultimo rendiconto		69.303.399,48 €	FCDE		6.010.540,86 €
			Media - FCDE		63.293.034,23 €
			Rapporto Spesa/Entrate		
			10,56%		
Spesa del personale			Spesa massima 2025		
Ultimo rendiconto		6.685.787,70 €	17.468.877,45 €		
			Collocazione ente		
			Prima fascia		
Incremento spesa					
10.783.089,75 €					
Spesa del Personale					
Impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'art. 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato;					
Entrate Correnti					
Media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata.					
Fasce demografiche		Prima soglia	Seconda soglia		
Comuni con meno di 1.000 abitanti;		29,50%	33,50%		
Comuni da 1.000 a 1.999 abitanti;		28,60%	32,60%		
Comuni da 2.000 a 2.999 abitanti;		27,60%	31,60%		
Comuni da 3.000 a 4.999 abitanti;		27,20%	31,20%		
Comuni da 5.000 a 9.999 abitanti;		26,90%	30,90%		
Comuni da 10.000 a 59.999 abitanti;		27,00%	31,00%		
Comuni da 60.000 a 249.999 abitanti;		27,60%	31,60%		
Comuni da 250.000 a 1.499.999 abitanti;		28,80%	32,80%		
Comuni con 1.500.000 di abitanti e oltre.		25,30%	29,30%		
Comuni che si collocano nella seconda fascia					
I comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti risulta compreso fra il valore della prima soglie e quello della seconda soglia, per fascia demografica, non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato.					
Comuni che si collocano nella terza fascia					
A decorrere dal 2025, i comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti risulta superiore alla seconda soglia per fascia demografica applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia.					

Secondo la nuova disciplina, il parametro di spese di personale su entrate correnti come da ultimo consuntivo approvato risulta essere pari al **10,56%** e pertanto il Comune si pone al di sotto del primo “valore soglia” secondo la classificazione indicata dal DPCM all’articolo 4, Tabella 1.

Il calcolo delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato di questo Ente, effettuato ai sensi dell’art. 33 del D.L. 34 del 30 aprile 2019 e del Decreto Attuativo del 17/03/2020 delinea un margine di potenziale maggiore spesa pari a € **10.783.089,75** fino al raggiungimento della spesa massima di € **17.468.877,45**;

Di conseguenza in considerazione delle effettive disponibilità finanziarie le assunzioni di personale per il triennio 2025-2027, ai sensi e per gli effetti della disciplina introdotta dal D.L. 34 del 30 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 28 giugno 2019, n. 58, in coerenza con gli altri strumenti di programmazione economico finanziario dell’Ente, sono di seguito riportate:

PIANO DELLE ASSUNZIONI ANNO 2025						
N° Unità	Profilo Professionale	AREA	Modalità	Totale spesa stimata comprensiva di IRAP	T.I./T.D.	Settore potenziale di assegnazione
1	Dirigente/ Comandante Polizia Locale	Area Dirigenziale	Art. 110, comma 1, D.Lgs. 267/2000	€ 114.599,92	Tempo Determinato	VII
1	Istruttore Direttivo Amministrativo	Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Mobilità/ scorrimento graduatoria/ procedura concorsuale	€ 35.902,66	Tempo Indeterminato	III
1	Istruttore Direttivo Tecnico	Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Mobilità/ scorrimento graduatoria/ procedura concorsuale	€ 35.902,66	Tempo Indeterminato	IV
2	Istruttore Direttivo Tecnico	Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Mobilità/ scorrimento graduatoria/ procedura concorsuale	€ 71.805,32	Tempo Indeterminato	V
1	Istruttore Direttivo di Polizia Locale	Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Mobilità/ scorrimento graduatoria/ procedura concorsuale	€ 37.700,92	Tempo Indeterminato	VII
1	Istruttore Amministrativo	Area degli Istruttori	Mobilità/ scorrimento graduatoria/ procedura concorsuale	€ 33.084,71	Tempo Indeterminato	II
1	Istruttore Tecnico	Area degli Istruttori	Mobilità/ scorrimento graduatoria/ procedura concorsuale	€ 33.084,71	Tempo Indeterminato	IV

1	Istruttore di Polizia Locale	Area degli Istruttori	Mobilità/ scorrimento graduatoria/ procedura concorsuale	€ 34.882,98	Tempo Indeterminato	VII
1	Collaboratore Amministrativo	Area degli Operatori Esperti	Mobilità/ scorrimento graduatoria/ procedura concorsuale	€ 29.435,66	Tempo Indeterminato	III
1	Istruttore Direttivo Amministrativo	Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Estensione orario di lavoro da part-time a tempo pieno (30/36)	€ 5.983,78	Tempo Indeterminato	I
1	Istruttore Tecnico	Area degli Istruttori	Estensione orario di lavoro da part-time a tempo pieno (24/36)	€ 11.027,14	Tempo Indeterminato	IV
1	Istruttore Tecnico	Area degli Istruttori	Estensione orario di lavoro da part-time a tempo pieno (30/36)	€ 5.514,12	Tempo Indeterminato	IV
1	Istruttore Tecnico	Area degli Istruttori	Estensione orario di lavoro da part-time a tempo pieno (32/36)	€ 3.676,08	Tempo Indeterminato	IV
1	Istruttore Tecnico	Area degli Istruttori	Estensione orario di lavoro da part-time a tempo pieno (32/36)	€ 3.676,08	Tempo Indeterminato	V
1	Istruttore Direttivo Amministrativo	Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Progressioni aree ex art. 13, c. 6, 7 e 8, C.C.N.L.	€ 2.714,33	Tempo Indeterminato	III
1	Istruttore Direttivo Tecnico	Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Progressioni aree ex art. 13, c. 6, 7 e 8, C.C.N.L.	€ 2.714,33	Tempo Indeterminato	V
1	Istruttore Direttivo Amministrativo	Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Progressioni aree ex art. 13, c. 6, 7 e 8, C.C.N.L.	€ 2.714,33	Tempo Indeterminato	VI

		Qualificazione	C.C.N.L.			
1	Istruttore Amministrativo	Area degli Istruttori	Progressioni aree ex art. 13, c. 6, 7 e 8, C.C.N.L.	€ 3.514,84	Tempo Indeterminato	III
2	Istruttore Tecnico (part-time 24/36)	Area degli Istruttori	Scorrimento graduatoria/procedura Selettiva (Art. 1, co. 1, D.L.80/2021)	€ 44.632,94	Tempo Determinato	V
TOTALE SPESA				€ 512.567,51		
di cui finanziata				€ 44.632,94		
di cui per Progressioni aree				€ 11.657,83		

PIANO DELLE ASSUNZIONI ANNO 2026						
N° Unità	Profilo Professionale	AREA	Modalità	Totale spesa stimata comprensiva di IRAP	T.I./T.D.	Settore potenziale di assegnazione
1	Dirigente Tecnico	Area Dirigenziale	Mobilità/scorrimento graduatoria /procedura concorsuale	€ 124.475,18	Tempo Determinato	V
1	Istruttore Direttivo Amministrativo	Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Mobilità/scorrimento graduatoria /procedura concorsuale	€ 35.902,66	Tempo Indeterminato	I
1	Istruttore Informatico	Area degli Istruttori	Mobilità/scorrimento graduatoria /procedura concorsuale	€ 33.084,71	Tempo Indeterminato	VI
2	Collaboratore Amministrativo	Area degli Operatori Esperti	Mobilità/scorrimento graduatoria /procedura concorsuale	€ 58.871,32	Tempo indeterminato	I
TOTALE SPESA				€ 252.333,87		

PIANO DELLE ASSUNZIONI ANNO 2027

N° Unità	Profilo Professionale	AREA	Modalità	Totale spesa stimata comprensiva di IRAP	T.I/T.D.	Settore potenziale di assegnazione
2	Istruttore Direttivo di Polizia Locale	Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Mobilità/ scorrimento graduatoria /procedura concorsuale	€ 75.401,84	Tempo Indeterm inato	VII
2	Istruttore Amministrativo	Area degli Istruttori	Mobilità/ scorrimento graduatoria /procedura concorsuale	€ 66.169,42	Tempo Indeterm inato	II e IV
1	Collaboratore Amministrativo	Area degli Operatori Esperti	Mobilità/ scorrimento graduatoria /procedura concorsuale	€ 29.435,66	Tempo indeterm inato	I
TOTALE SPESA				€ 171.006,92		

The background of the page is a solid red color with a complex, abstract pattern of overlapping, three-dimensional rectangular blocks or cubes. These blocks are arranged in a way that creates a sense of depth and movement, with some blocks appearing to rise from the surface while others recede. The lighting is soft, highlighting the edges of the blocks and creating subtle gradients of red across the scene.

PARERE IN MERITO AL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE



Comune di Aprilia

Collegio dei Revisori dei conti

Verbale n. 1 del 07/02/2025

**PARERE IN MERITO AL PIANO DEI FABBISOGNI
DI PERSONALE DEL TRIENNIO 2025-2027**

Il Collegio dei Revisori dei conti nominato con deliberazione n° 22 del 18/04/2024 per il triennio in corso nelle persone di:

- Marco Tortolini (Presidente);
- Armando Maiese (Componente);
- Giuseppe Illiano(Componente) nominato con deliberazione n. 2 del 16/01/2025;

Visti

- l'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 che dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della L. n. 449/1997 e successive modificazioni e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- l'art. 6, comma 2, del D.lgs. 165/2001 secondo cui «*Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle*

attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente»;

- *l'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019 secondo il quale «i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione»;*
- *l'art. 1, comma 557, della L. n. 296/2006, che recita «Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia (omissis)»;*
- *l'art. 1, comma 557-ter, della L. n. 296/2006 che prevede che, in caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4 del D.L.112/2008, convertito con modificazioni nella L. 133/2008, ovvero, «in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente è fatto divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione continuata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. È fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente*

disposizione»;

- l'art. 1, comma 557-*quater*, della L. 296/2006 che dispone che *«Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione»;*
- l'art. 1, comma 562, della L. 296/2006 secondo cui *«Per gli enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno, le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008. Gli enti di cui al primo periodo possono procedere all'assunzione di personale nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno, ivi compreso il personale di cui al comma 558»* [per i comuni con popolazione inferiore a 1.000 abitanti];
- il D.M. 17.03.2020 che ha provveduto ad *«individuare i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione, nonché ad individuare le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia»* (i cui contenuti sono stati chiariti altresì nella circolare del Ministero dell'Interno 8.06.2020);
- l'art. 6 del D.L. 80/2021 secondo il quale *«Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni ... entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione»;*
- il Decreto 30.06.2022 n ° 132 della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica *«Regolamento recante definizione del contenuto del Piano*

integrato di attività e organizzazione»;

- il principio contabile n° 4/1 dell'armonizzazione contabile in forza del quale *«la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni previsti dal DUP, da destinare ai fabbisogni di personale è determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi. La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113»;*
- le *«Linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle amministrazioni pubbliche»* del 22.07.2022;
- la Sentenza delle Sezioni riunite in sede giurisdizionale in speciale composizione n. 7/2022/DELC secondo la quale l'equilibrio pluriennale di bilancio rilevante ai fini dell'articolo 33, comma 2, del D.L. 34/2019 per le assunzioni di personale a tempo indeterminato è funzionale ad attestare la concreta sostenibilità dei maggiori oneri di personale che l'ente intende stanziare nel bilancio per il quale è necessario l'atto di asseverazione da parte dell'Organo di revisione;

Esaminata

la proposta di piano di fabbisogno di personale (ricompreso all'interno del Piano integrato di attività e organizzazione – P.I.A.O.) che prevede le seguenti assunzioni con le riportate modalità:

PIANO DELLE ASSUNZIONI ANNO 2025						
N° Unità	Profilo Professionale	AREA	Modalità	Totale spesa stimata comprensiva di IRAP	T.I./T.D.	Settore potenziale di assegnazione
1	Dirigente/ Comandante Polizia Locale	Area Dirigenziale	Art. 110, comma 1, D.Lgs. 267/2000	€ 114.599,92	Tempo Determinato	VII

1	Istruttore Direttivo Amministrativo	Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Mobilità/ scorrimento graduatoria/procedura concorsuale	€ 35.902,66	Tempo Indeterminato	III
1	Istruttore Direttivo Tecnico	Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Mobilità/ scorrimento graduatoria/procedura concorsuale	€ 35.902,66	Tempo Indeterminato	IV
2	Istruttore Direttivo Tecnico	Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Mobilità/ scorrimento graduatoria/procedura concorsuale	€ 71.805,32	Tempo Indeterminato	V
1	Istruttore Direttivo di Polizia Locale	Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Mobilità/ scorrimento graduatoria/procedura concorsuale	€ 37.700,92	Tempo Indeterminato	VII
1	Istruttore Amministrativo	Area degli Istruttori	Mobilità/ scorrimento graduatoria/procedura concorsuale	€ 33.084,71	Tempo Indeterminato	II
1	Istruttore Tecnico	Area degli Istruttori	Mobilità/ scorrimento graduatoria/procedura concorsuale	€ 33.084,71	Tempo Indeterminato	IV
1	Istruttore di Polizia Locale	Area degli Istruttori	Mobilità/ scorrimento graduatoria/procedura concorsuale	€ 34.882,98	Tempo Indeterminato	VII
1	Collaboratore Amministrativo	Area degli Operatori Esperti	Mobilità/ scorrimento graduatoria/procedura concorsuale	€ 29.435,66	Tempo Indeterminato	III
1	Istruttore Direttivo Amministrativo	Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Estensione orario di lavoro da part-time a tempo pieno (30/36)	€ 5.983,78	Tempo Indeterminato	I
1	Istruttore Tecnico	Area degli Istruttori	Estensione orario di lavoro da part-time a tempo pieno (24/36)	€ 11.027,14	Tempo Indeterminato	IV
1	Istruttore Tecnico	Area degli Istruttori	Estensione orario di lavoro da part-time a tempo pieno (30/36)	€ 5.514,12	Tempo Indeterminato	IV
1	Istruttore Tecnico	Area degli Istruttori	Estensione orario di lavoro da part-time a tempo pieno (32/36)	€ 3.676,08	Tempo Indeterminato	IV
1	Istruttore Tecnico	Area degli Istruttori	Estensione orario di lavoro da part-time a tempo pieno (32/36)	€ 3.676,08	Tempo Indeterminato	V
1	Istruttore Direttivo Amministrativo	Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Progressioni aree ex art. 13, c. 6, 7 e 8, C.C.N.L.	€ 2.714,33	Tempo Indeterminato	III
1	Istruttore Direttivo Tecnico	Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Progressioni aree ex art. 13, c. 6, 7 e 8, C.C.N.L.	€ 2.714,33	Tempo Indeterminato	V
1	Istruttore Direttivo Amministrativo	Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Progressioni aree ex art. 13, c. 6, 7 e 8, C.C.N.L.	€ 2.714,33	Tempo Indeterminato	VI

		Qualificazione				
1	Istruttore Amministrativo	Area degli Istruttori	Progressioni aree ex art. 13, c. 6, 7 e 8, C.C.N.L.	€ 3.514,84	Tempo Indeterminato	III
2	Istruttore Tecnico (part-time 24/36)	Area degli Istruttori	Scorrimento graduatoria/procedura Selettiva (Art. 1, co. 1, D.L.80/2021)	€ 44.632,94	Tempo Determinato	V
TOTALE SPESA				€ 512.567,51		
di cui finanziata				€ 44.632,94		
di cui per Progressioni aree				€ 11.657,83		

PIANO DELLE ASSUNZIONI ANNO 2026						
N° Unità	Profilo Professionale	AREA	Modalità	Totale spesa stimata comprensiva di IRAP	T.I./T.D.	Settore potenziale di assegnazione
1	Dirigente Tecnico	Area Dirigenziale	Mobilità/ scorrimento graduatoria/procedura concorsuale	€ 124.475,18	Tempo Determinato	V
1	Istruttore Direttivo Amministrativo	Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Mobilità/ scorrimento graduatoria/procedura concorsuale	€ 35.902,66	Tempo Indeterminato	I
1	Istruttore Informatico	Area degli Istruttori	Mobilità/ scorrimento graduatoria/procedura concorsuale	€ 33.084,71	Tempo Indeterminato	VI
2	Collaboratore Amministrativo	Area degli Operatori Esperti	Mobilità/ scorrimento graduatoria/procedura concorsuale	€ 58.871,32	Tempo indeterminato	I
TOTALE SPESA				€ 252.333,87		

PIANO DELLE ASSUNZIONI ANNO 2027						
N° Unità	Profilo Professionale	AREA	Modalità	Totale spesa stimata comprensiva di IRAP	T.I/T.D.	Settore potenziale di assegnazione
2	Istruttore Direttivo di Polizia Locale	Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Mobilità/ scorrimento graduatoria/procedura concorsuale	€ 75.401,84	Tempo Indeterminato	VII
2	Istruttore Amministrativo	Area degli Istruttori	Mobilità/ scorrimento graduatoria/procedura concorsuale	€ 66.169,42	Tempo Indeterminato	II e IV
1	Collaboratore Amministrativo	Area degli Operatori Esperti	Mobilità/ scorrimento graduatoria/procedura concorsuale	€ 29.435,66	Tempo indeterminato	I
TOTALE SPESA				€ 171.006,92		

Considerato che

- le capacità assunzionali dell'Ente sono state così determinate in funzione dei parametri rilevanti:

entrate correnti anno 2021	69.303.399,48
entrate correnti anno 2022	68.457.574,84
entrate correnti anno 2023	70.149.750,95
<i>media entrate correnti</i>	69.303.575,09
<i>stanziamento definitivo FCDE 2023</i>	6.010.540,86
spesa di personale 2018	7.257.302,11
spesa di personale 2023	6.685.787,70
<i>% rapporto spese di personale 2023 media entrate correnti - FCDE</i>	10,56%
<i>% soglia (spese/entrate) [art. 4 D.M.]</i>	27,60%
<i>% incremento su base 2018 [art. 5 D.M.]</i>	161,28%
<i>capacità assunzionali</i>	€ 10.783.089,75

- nell'ambito del Documento Unico di Programmazione sono programmate le seguenti risorse in relazione al fabbisogno di personale: *Euro 7.793.237,32*;
- Secondo la nuova disciplina, il parametro di spese di personale su entrate correnti come da ultimo consuntivo approvato risulta essere pari al **10,56%** e pertanto il Comune si pone al di sotto del primo "valore soglia" secondo la classificazione indicata dal DPCM all'articolo 4, Tabella 1. Il calcolo delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato di questo Ente, effettuato ai sensi dell'art. 33 del D.L. 34 del 30 aprile 2019 e del Decreto Attuativo del 17/03/2020 delinea un margine di potenziale maggiore spesa pari a **€ 10.783.089,75** fino al raggiungimento della spesa massima di **€ 17.468.877,45**;

Tenuto conto che

- l'Ente ha approvato gli ultimi rendiconti con le seguenti risultanze di sintesi:

grandezza	2021	2022	2023
risultato di amministrazione (lett. E)	-€ 38.693.738,24	-€36.648.668,66	-€34.026.347,80
equilibrio di bilancio	€ 2.025.238,20	€ 4.919.535,07	€ 175.774,78

- con la deliberazione Commissariale, assunta con i poteri del Consiglio, n. 28 del 19/12/2024 è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio in corso;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 30/05/2024 è stato approvato il rendiconto dell'esercizio precedente;
- il rapporto dipendenti/popolazione, rilevante nell'ambito delle procedure di dissesto, è il seguente: 0,20%;
- al fine di asseverare l'equilibrio di bilancio, oltre all'analisi dei parametri obiettivi ai fini dell'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario, l'Organo di revisione ritiene ragionevole individuare i seguenti indicatori di bilancio che consentono di individuare elementi di criticità e situazioni di potenziale disequilibrio e che presentano il seguente andamento:

Indicatore		2025	2026	2027
1.1	Rigidità strutturale di bilancio <i>Incidenza spese rigide (Disavanzo+ spesa personale + debito) / entrate correnti</i>	21,618	22,135	22,579

3.1	Indicatore di equilibrio economico-finanziario <i>Incidenza spesa personale/spesa corrente</i>	13,803	14,075	14,595
3.2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale	18,683	19,253	19,253
3.3	Incidenza della spesa di personale con forme di contratto flessibile	6,196	6,344	6,344
3.4	Spesa di personale pro-capite	112,919	110,288	110,288
8.1	Incidenza estinzioni debiti finanziari	4,179	4,303	4,435
8.2	Sostenibilità debiti finanziari	4,887	5,063	5,165

- l'Ente sta rispettando la programmazione effettuata in ordine al recupero del disavanzo di amministrazione, così come definito con deliberazione n° 36 del 09.07.2015;

Osservato che:

- si ritiene adeguata l'assunzione di un arco temporale di riferimento triennale, alla luce delle caratteristiche dell'Ente, della gestione finanziaria e del suo sviluppo nel corso del tempo;
- si ritiene necessario in una prossima delibera adeguare il Documento Unico di Programmazione 2025-2027 in ordine alle previsioni del personale dipendente;

assevera il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio ed esprime parere favorevole.

Il Collegio dei Revisori dei conti

Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del DPR n. 445/2000 e del D.Lgs n.82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.