

**DESCRIZIONE DEGLI
OBIETTIVI INDIVIDUALI E DI PEG**

ANNO 2025/2027

OBIETTIVO AZIENDALE PLURIENNALE 2025-2026-2027

TITOLO OBIETTIVO

RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO PREVISTI PER LE FATTURE COMMERCIALI AI SENSI DELL'ART. 4BIS, COMMA 2, DEL D.L. N. 13 DEL 24.02.2023.

**CENTRO DI
RESPONSABILITA'**

Tutti i Responsabili di Settore

DESCRIZIONE GENERALE

L'obiettivo consiste nel garantire il rispetto dei termini di pagamento delle fatture commerciali come previsto dalle vigenti disposizioni.

Indicatore previsto	2025	2026	2027	INDICATORE RISULTATO
<p>Dati rilevati dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali (PCC) al 31.12:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Indicatore del tempo medio di pagamento annuale almeno pari a zero. <p>(indicatore di risultato = SI/NO)</p>				
<p>Ammontare complessivo dello stock di debiti commerciali residui, scaduti e non pagati superiore al 5%:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sull'80% delle fatture ricevute nell'esercizio 2024 - sul 95% delle fatture ricevute nell'esercizio 2025 - sul 100% delle fatture ricevute nell'esercizio 2026 <p>(indicatore di risultato = SI/NO)</p>				
NOTE:				

ANNO 2025

Affari Generali-Servizi Finanziari - OBIETTIVO 1

TITOLO OBIETTIVO

VALUTARE LA POSSIBILITÀ DI ATTIVARE L'IMPOSTA DI SOGGIORNO – (inter-settoriale)

CENTRO DI
RESPONSABILITA'

Segreteria- Affari Generali – Attività produttive – Servizio Finanziario

DESCRIZIONE GENERALE

Si rende necessario valutare la possibilità di attivare l'imposta di soggiorno. Trattandosi di un tributo locale, applicato a carico di chi soggiorna (o pernotta) in una struttura ricettiva che si trova all'interno del Comune, va analizzato l'impatto della stessa e le migliori condizioni per applicarla. Va predisposto uno studio specifico da sottoporre alla valutazione della Giunta per l'eventuale applicazione della stessa con uno schema di Regolamento e le condizioni operative da avviare quali, l'utilizzo di un software, l'inquadramento della posizione degli operatori turistici, quali agenti contabili e le comunicazioni da fare all'Agenzia delle Entrate. La scelta va valutata anche con riferimento alle proposte ed offerte legate al turismo e alle iniziative culturali del Territorio.

Fasi		Scadenza prevista	Scadenza effettiva		
Predisposizione studio esplicativo su punti di forza dell'eventuale scelta		30.09.2025			
Predisposizione schema di Regolamento operando una personalizzazione a livello locale dei parametri più importanti dell'imposta		30.10.2025			
Totale % scostamento					
Indicatore (descrizione)	Unità di misura	Peso % (non obbligatorio)	Valore atteso	Valore effettivo	% raggiungimento
Regolare svolgimento conclusione del procedimento elettorale	Si/No	100%	si		
Totale % realizzazione Indicatori					
Risorse umane coinvolte	Tempo Pieno (P) o Part Time (P.T.)		Categoria	Note	
Forlin Graziano	P		Funzionari E.Q.		
Forlin Matilde	P		Funzionari		
Gobbato Lisa	P		Istruttori		
Impagnatiello Lucia	P		Operatori		
Suman Antonio	P		Operatori esperti		
Grosso Denis	P		Istruttori		
Zancanaro Fabio	P		Istruttori		
De Stefani Nicolò	P		Istruttori		
De Conto Silvia	P.T.		Operatori esperti		
Panigas MariaPia	P		Funzionari		
Risorse strumentali (eventuale)			Numero		

VALUTAZIONE
FINALE

ANNO 2025

SERVIZI ALLA PERSONA – AFFARI GENERALI - OBIETTIVO 2

TITOLO OBIETTIVO	IMPLEMENTAZIONE DELLA PIATTAFORMA WELFARE-GOV PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI A FAVORE DEI SOGGETTI ASSISTITI.
-------------------------	--

CENTRO DI RESPONSABILITA'	Segreteria - Demografici – Servizi alla Persona
----------------------------------	---

DESCRIZIONE GENERALE	Eeguire le attività propedeutiche per l'estensione dell'utilizzo della piattaforma WelfareGOV per la gestione degli interventi socio-assistenziali e il progressivo popolamento della stessa.
-----------------------------	---

Fasi		Scadenza prevista	Scadenza effettiva		
PREDISPOSIZIONE REPORT ANALISI PRATICHE INFORMATIZZABILI		30.06.2025			
INIZIO ATTIVITÀ DI “POPOLAMENTO DATI” OBBLIGATORI PER LA PROFILAZIONE DELL'ENTE		30.10.2025			
UTILIZZABILITA' DELLA PIATTAFORMA		31.12.2025			
Totale % scostamento					
Indicatore (descrizione)	Unità di misura	Peso % (non obbligatorio)	Valore atteso	Valore effettivo	% raggiungimento
Inizio attività	Si/No	50%	si		
Conclusione attività	Si/No	50%	si		
Totale % realizzazione Indicatori					

Risorse umane coinvolte	Tempo Pieno (P) o Part Time (P.T.)	Area	Note
Forlin Graziano	P	Funzionari E.Q.	
Forlin Matilde	P	Funzionari	
Gobbato Lisa	P	Istruttori	
Impagnatiello Lucia	P	Operatori	
Suman Antonio	P	Operatori esperti	
Grosso Denis	P	Istruttori	
Zancanaro Fabio	P	Istruttori	
De Stefani Nicolò	P	Istruttori	
Baron Ornella	P	Funzionari E.Q.	
Casonato Cinzia	P	Istruttori	
Da Ruos Giuseppina	P	Istruttori	
Risorse strumentali (eventuale)		Numero	

VALUTAZIONE
FINALE

ANNO 2025

URBANISTICA – TERRITORIO - OBIETTIVO 3

TITOLO OBIETTIVO	REDAZIONE DELLO STUDIO DI MICROZONAZIONE SISMICA DI 2° LIVELLO DEL COMUNE PER LE AREE NON COPERTE DAGLI STUDI DI MS PREGRESSI
-------------------------	--

CENTRO DI RESPONSABILITA'	Urbanistica-Edilizia
----------------------------------	----------------------

DESCRIZIONE GENERALE	<p>Con ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri 20 marzo 2003, n. 3274 "Primi elementi in materia di criteri generali per la classificazione sismica del territorio nazionale e di normative tecniche per le costruzioni in zona sismica" sono stati stabiliti i criteri per l'individuazione delle zone sismiche.</p> <p>Conseguentemente la Regione del Veneto ha provveduto a formare un primo elenco delle zone sismiche approvando la mappa di pericolosità sismica sulla base delle accelerazioni locali massime attese al suolo, necessarie per il calcolo sismico delle costruzioni. Ne consegue che tutti gli strumenti urbanistici dei Comuni dovranno essere adottati secondo queste disposizioni e, pertanto, si dovrà procedere ad effettuare gli studi di microzonazione di livello superiore.</p>
-----------------------------	---

Fasi		Scadenza prevista	Scadenza effettiva		
ACQUISIRE UNO STUDIO DI MASSIMA CON IL QUALE POTER OPERARE LE PRIME VALUTAZIONI CON AL GIUNTA		30/10/2025			
PREDISPORRE DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER L'APPROVAZIONE DELLO STUDIO E SUO INSERIMENTO NEL TESSUTO NORMATIVO DEGLI STRUMENTI URBANISTICI COMUNALI		31/12/2025			
Totale % scostamento					
Indicatore (descrizione)	Unità di misura	Peso % (non obbligatorio)	Valore atteso	Valore effettivo	% raggiungimento
Acquisizione bozza Studio	Si/No	40%	si		
Predisposizione documentazione per l'approvazione	Si/No	60%	si		
Totale % realizzazione Indicatori					
Risorse umane coinvolte	Tempo Pieno (P) o Part Time (P.T.)	Categoria	Note		
D'Andrea Afra	P	Funzionari E.Q.			
Perin Sandra	P	Istruttori			
Da Riva Daniele	P	Istruttori			
Risorse strumentali (eventuale)		Numero			

VALUTAZIONE FINALE	
---------------------------	--

ANNO 2025

SETTORE POLIZIA - OBIETTIVO N 4

TITOLO OBIETTIVO	AVVIARE CORSI DI SICUREZZA STRADALE CON LE SCUOLE
-------------------------	---

CENTRO DI RESPONSABILITA'	Polizia Locale
----------------------------------	----------------

DESCRIZIONE GENERALE	Le indicazioni che arrivano dal Ministero dell'Istruzione mirano a potenziare l'educazione in ambito scolastico, istituendo corsi extracurricolari di educazione stradale con una premialità finale. Si rende necessario delineare un programma da concordare con le istituzioni Scolastiche per offrire questa possibilità formativa operando con personale interno e promuovendo la cultura della prevenzione e della sicurezza stradale nelle scuole di ogni grado, coinvolgendo gli studenti di tutte le fasce d'età.
-----------------------------	---

Fasi		Scadenza prevista	Scadenza effettiva		
PREDISPORRE UN PROGETTO DIFFERENZIATO DA OFFRIRE ALLA MATERNA, ALLA PRIMARIA E ALLA PRIMARIA DI SECONDO GRADO		30.09.2025			
AVVIARE ALMENO UN CORSO		31.12.2025			
Totale % scostamento					
Indicatore (descrizione)	Unità di misura	Peso % (non obbligatorio)	Valore atteso	Valore effettivo	% raggiungimento
Predisporre n° 3 sezioni distinte di progetto educativo-formativo	Si/No	60%	si		
Numero corsi garantiti	Si/No	40%	1		
Totale % realizzazione Indicatori					
Risorse umane coinvolte	Tempo Pieno (P) o Part Time (P.T.)	Categoria	Note		
Lio Guido	P	Funzionari E.Q.			
Bordin Renato	P	Istruttori			
Risorse strumentali (eventuale)		Numero			

VALUTAZIONE FINALE	
---------------------------	--

ANNO 2025

TITOLO OBIETTIVO	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
-------------------------	---

CENTRO DI RESPONSABILITA'	Uffici Tecnico Lavori Pubblici – Ambiente - Patrimonio
----------------------------------	--

DESCRIZIONE GENERALE	L'obiettivo è quello di assicurare l'effettuazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria agli immobili sedi istituzionali e non, al fine di assicurarne l'attuale livello di conservazione e funzionamento.
-----------------------------	--

Fasi	Scadenza prevista	Scadenza effettiva
Verifica costante dello stato di conservazione degli immobili, individuazione interventi necessari e stima delle spese necessarie per la loro effettuazione	30/09/2025	31/12/2025
Affidamento dei lavori o dei servizi manutentivi, previa assunzione degli impegni di spesa	31/10/2025	30/11/2025
Verifica dell'intervento manutentivo eseguito e liquidazione della relativa spesa	05/12/2025	10/12/2025

Indicatore (descrizione)		Unità di misura	Peso % (non obbligatorio)	Valore atteso	Valore effettivo	% raggiungimento
Individuazione degli interventi manutentivi necessari e stima degli stessi		Si/No	30%	si		
Effettuazione degli interventi, mediante individuazione dell'operatore economico affidatario, predisposizione provvedimento di affidamento con impegno di spesa		Si/No	50%	si		
Verifica dei lavori/servizi eseguiti e liquidazione degli stessi		Si/No	20%	si		
Totale % realizzazione Indicatori						

Risorse umane coinvolte	Tempo Pieno (P) o Part Time (P.T.)	Categoria	Note
Marciano Irene	P	Funzionari E.Q.	
Scarpis Luigi	P	Funzionari	
Torresan Roberta	P	Istruttori	
Baseggio Massimiliano	P	Operatori Esperti	
Posmon Michele	P	Operatori Esperti	
Nuova Unità	P	Operatori Esperti	
Risorse strumentali (eventuale) Utilizzo delle dotazioni già in possesso delle maestranze.		Numero	

VALUTAZIONE FINALE	
---------------------------	--

ANNO 2025

TITOLO OBIETTIVO	ATTUAZIONE FASI PER LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE
-------------------------	---

CENTRO DI RESPONSABILITA'	Uffici Tecnico Lavori Pubblici – Ambiente - Patrimonio
----------------------------------	--

DESCRIZIONE GENERALE	L'obiettivo è quello di assicurare l'attuazione di tutte le fasi necessarie per la realizzazione delle opere inserite nell'elenco annuale fino alla conclusione delle singole procedure oltre all'esecuzione dei lavori già previsti e finanziati in esercizi finanziari precedenti.
-----------------------------	--

Fasi		Scadenza prevista	Scadenza effettiva		
Gestione del programma opere pubbliche e dei suoi aggiornamenti prevedendo l'iter di approvazione dei relativi progetti, delle procedure di affidamento e di quelle di esecuzione dei lavori. <i>Nel dettaglio le opere sono indicate nelle rispettive missioni e programmi.</i>		31/12/2025	31/12/2025		
Totale % scostamento					
Indicatore (descrizione)	Unità di misura	Peso % (non obbligatorio)	Valore atteso	Valore effettivo	% raggiungimento
Gestione del programma OO.PP. e dei suoi aggiornamenti prevedendo l'iter di approvazione dei relativi progetti, delle procedure di affidamento e di esecuzione dei lavori.	Si/No	100%	si		
Totale % realizzazione Indicatori					
Risorse umane coinvolte	Tempo Pieno (P) o Part Time (P.T.)	Categoria	Note		
Marciano Irene	P	Funzionari E.Q.			
Scarpis Luigi	P	Funzionari			
Torresan Roberta	P	Istruttori			
Risorse strumentali (eventuale)		Numero			

VALUTAZIONE FINALE	
---------------------------	--