PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2025

COMUNE DI PIZZIGHETTONE

SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

SCHEDA OBIETTIVI DI RISULTATO

Settore _____AMMINISTRATIVO_____

OBIETTIVO N. _1__ - 2025 (PESO 50__%)

Responsabile: ILARIA BERTE'

Assessore: SINDACO LUCA MOGGI

Descrizione obiettivo: TRASCRIZIONE ATTI DI CITTADINANZA

Risultato atteso: COMPLETAMENTO DATI ANAGRAFE POPOLAZIONE RESIDENTE

Indicatori misurabili

Nr	Descrizione Azione	unità di misura	Inizio previsto	Fine prevista	Target storico	Target 2023	Peso %
1	Verifica correttezza documenti presentati	% raggiunta	01/01/2025	31/12/2025	Nessuno	Nessuno	20
2	Formazione atto di cittadinanza	Numero atti	01/01/2025	31/12/2025	Nessuno	Nessuno	20
3	Aggiornamento anagrafe popolazione residente	% raggiunta	01/01/2025	31/12/2025	Nessuno	Nessuno	10

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2025

Spesa collegata			Entrata collegata		
capitoli	codice	Importo utilizzato	capitoli	Codice	Importo

Personale coinvolto

Qualifica ricoperta	Nominativo
OPERATORE ESPERTO	RISI ELISABETTA
ISTRUTTORE	MARCHESI CARLA

COMUNE DI PIZZIGHETTONE

SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

SCHEDA OBIETTIVI DI RISULTATO

Settore Amministrativo

OBIETTIVO N. _1__ - 2025 (PESO 25__%)

Responsabile: dr.ssa Ilaria Berté

Assessore: Sindaco, dr. Luca Moggi

Descrizione obiettivo 1: FASE 2- progetto di revisione delle raccolte documentarie, con conseguente scarto e alleggerimento sia dei magazzini, sia degli scaffali della Biblioteca accessibili al pubblico. Risultato atteso: eliminare il materiale documentario obsoleto, rovinato e non più utilizzabile liberando spazio per le nuove acquisizioni e rendendo più fruibile per il pubblico il materiale esistente; migliorare la qualità del patrimonio documentario, anche a livello di Rete Bibliotecaria Cremonese, secondo direttive che le biblioteche afferenti alla Rete si sono date nel corso del 2024.

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2025

Indicatori misurabili

Nr	Descrizione Azione	unità di misura	Inizio previsto	Fine prevista	Target storico	Target 2024	Peso %
1	Attenta analisi del materiale e sua eliminazione in base alla visione diretta dei documenti e a metodologie fornite dalla letteratura e dalla pratica professionale.	% raggiunta	Gennaio 2025	Dicembre 2025	L'operazione viene svolta periodicamente, purtroppo non con la frequenza che sarebbe auspicabile perché è molto impegnativa.	Scartati oltre 1000 documenti	70
	Stesura di un elenco del materiale da scartare e di una relazione da inviare alla Soprintendenza Archivistica della Lombardia e alla Biblioteca Statale di Cremona. Predisposizione di una delibera di scarto.		Ottobre 2025	Dicembre 2025		Delibera n. 25/2024	30
2							

Spesa collegata			Entrata collegata		
capitoli	codice	Importo utilizzato	capitoli	Codice	Importo
Obiettivo 1		Non sono previste spese.			

Personale coinvolto

Qualifica ricoperta	Nominativo
Funzionario responsabile Servizi Culturali	Damiana Tentoni

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2025

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2025

COMUNE DI PIZZIGHETTONE

SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

SCHEDA OBIETTIVI DI RISULTATO

Settore Amministrativo

OBIETTIVO N. ___ - 2025 (PESO 25 %)

Responsabile: dr.ssa Ilaria Berté

Assessore: Sindaco, dr. Luca Moggi

Descrizione obiettivo 2: organizzazione e coordinamento degli eventi legati al cinquecentenario della Battaglia di Pavia. Risultato atteso: programmare e offrire al pubblico una serie di eventi scaglionati lungo l'anno, in modo da celebrare la ricorrenza senza sovrapposizioni, ma proponendo iniziative di vario genere (dall'evento culturale a quello gastronomico e di intrattenimento), gestendo in modo centralizzato le comunicazioni e coordinando le visite guidate e i rapporti con le varie realtà turistiche attive nel comune e coinvolte nel progetto.

Indicatori misurabili

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2025

Nr	Descrizione Azione	unità di misura	Inizio previsto	Fine prevista	Target storico	Target 2024	Peso %
2	Riunioni con il gruppo di lavoro istituito per progettare le manifestazioni da tenere nel corso dell'anno, redazione dei verbali, stesura dei comunicati stampa e social, preparazione della conferenza sulla Battaglia e della mostra di documenti dell'Archivio Storico Comunale.		Settembre 2024	Dicembre 2025	Trattandosi di un cinquecente nario, non si sono mai svolte attività analoghe. Il riferimento può essere il gruppo di lavoro istituito nel 2014 in vista di Expo Milano.		50
	Aperture straordinarie del Museo		Aprile 2025	Dicembre 2025			50

Spesa collegata			Entrata collegata		
capitoli	codice	Importo utilizzato	capitoli	Codice	Importo
Obiettivo 2	05021.03.0009	€ 1.500,00 (organizzazione conferenza ed eventuale stampa di materiale informativo)			

Personale coinvolto

Qualifica ricoperta	Nominativo
Funzionario responsabile Servizi Culturali	Damiana Tentoni

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2025

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2025

COMUNE DI PIZZIGHETTONE

SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

SCHEDA OBIETTIVI DI RISULTATO

Settore Assetto del Territorio

OBIETTIVO N. 1 - 2025 (PESO 50 %)

Responsabile: Arch.Dosio Damiano

Assessore: Boccoli Marco

Descrizione obiettivo: rendicontazione Regis delle opere pubbliche finanziare con il PNRR.

Risultato atteso: rendicontazione allineata all'avanzamento dei lavori

Indicatori misurabili

Nr	Descrizione Azione	unità di misura	Inizio previsto	Fine prevista	Target storico	Target 2024	Peso %
1	Monitoraggio intermedio Regis	validazioni	Gennaio	giugno			50%
2	Monitoraggio fine anno	Validazione e richiesta erogazione contributi	luglio	dicembre			50%

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2025

Spesa collegata			Entrata collegata		
capitoli	codice	Importo utilizzato	capitoli	Codice	Importo

Personale coinvolto

Qualifica ricoperta	Nominativo

COMUNE DI PIZZIGHETTONE

SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

SCHEDA OBIETTIVI DI RISULTATO

Settore Assetto del Territorio

OBIETTIVO N. 2 - 2025 (PESO 50 %)

Responsabile: Arch.Dosio Damiano

Assessore: Boccoli Marco

Descrizione obiettivo: alienazione beni comunali inseriti nel piano delle alienazioni 2025-2027.

Risultato atteso:

Indicatori misurabili

Nr	Descrizione Azione	unità di misura	Inizio previsto	Fine prevista	Target storico	Target 2024	Peso %
1	Analisi piano delle alienazioni, verifica congruità valori inseriti	Verifica dei valori / perizie di stima	marzo	giugno			50%
2	Predisposizione procedure e pubblicazione bando	Approvazione bando tipo e pubblicazione gara	luglio	dicembre			50%

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2025

Spesa collegata			Entrata collegata		
capitoli	codice	Importo utilizzato	capitoli	Codice	Importo

Personale coinvolto

Qualifica ricoperta	Nominativo

COMUNE DI PIZZIGHETTONE

SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

SCHEDA OBIETTIVI DI SVILUPPO ANNO 2025/2027

Settore Contabilità e Sviluppo

Il Settore servizi finanziari è costituito dal Servizio Tributi, dal Servizio Ragioneria e dal Servizio Personale, per quanto concerne la gestione economica dello stesso. All'interno dell'ufficio di ragioneria è inserito anche il servizio economato.

Personale assegnato:

- N. 1 collaboratore amministrativo/contabile categoria giuridica B7 per la parte dei tributi nella persona della Sig.ra Fogliazza Rosella - Responsabile del Procedimento
- N. 1 esecutore amministrativo/contabile categoria giuridica C6 per la parte del servizio personale, servizio contabile, fiscale e servizio economale nella persona della Sig.ra Tognoli Elisabetta - Responsabile del Procedimento
- N. 1 Istruttore Direttivo categoria giuridica D1 responsabile del Settore Finanziario nella persona del dott. Belloni Matteo.

OBIETTIVO OPERATIVO N. 1

PESO 50 %

Responsabile: **BELLONI MATTEO**

Assessore: **SIG.RA ALQUA' ANNA**

Descrizione obiettivo:

Aggiornamento dei regolamenti comunali in materia tributaria (IMU, TARI) alle sopravvenute disposizioni del nuovo statuto del contribuente

Aggiornamento dei regolamenti comunali in materia contabile (incentivi funzioni tecniche, incentivi settore entrate) alle recenti modifiche normative

Risultato atteso:

Adeguamento normativo.

Indicatori misurabili

N°	Descrizione Azione	Unità di misura	Inizio previsto	Fine prevista	Target storico	Target 2025	Peso %
1	Analisi della normativa e stesura bozze di modifica	tempo	01/01/2025	31/08/2025	/	Rispetto tempistica	50
2	Adeguamento atti regolamentari ed approvazione	tempo	01/09/2025	31/12/2025	/	Rispetto tempistica	50

Personale coinvolto

Qualifica ricoperta	Nominativo
Istruttore direttivo	Belloni Matteo
Esecutore - Responsabile di Procedimento	Tognoli Elisabetta
Collaboratore - Responsabile di Procedimento	Fogliazza Rosella

OBIETTIVO OPERATIVO N. 2

PESO 50 %

Responsabile: BELLONI MATTEO

Assessore: SIG.RA ALQUA' ANNA

Descrizione obiettivo:

Recupero di un'ulteriore annualità d'imposta nell'ambito dell'attività di recupero coattivo delle entrate tributarie.

Risultato atteso:

Miglioramento del tasso di recupero delle entrate tributarie non riscosse.

Indicatori misurabili

N°	Descrizione Azione	Unità di misura	Inizio previsto	Fine prevista	Target storico	Target 2025	Peso %
1	Elaborazione liste di carico avvisi di pagamento TARI 2020, 2021 **e 2022** non riscossi	tempo	01/02	30/04	/	Rispetto tempistica	40
2	Elaborazione liste di carico accertamenti IMU 2016, 2017 **e 2018** non riscossi	tempo	01/03	30/05	/	Rispetto tempistica	40
3	Normalizzazione liste di carico e consegna al concessionario della riscossione	tempo	01/06	31/07	/	Rispetto tempistica	20

Personale coinvolto

Qualifica ricoperta	Nominativo
Istruttore direttivo	Belloni Matteo
Collaboratore - Responsabile di Procedimento	Fogliazza Rosella

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2025

COMUNE DI PIZZIGHETTONE

SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

SCHEDA OBIETTIVI DI RISULTATO

Settore Servizi Sociali

OBIETTIVO N. _1 - 2025 (PESO 30 %)

Responsabile: assistente sociale dott.ssa Samanta Uggeri

Assessore: dott.ssa Pia Rosalia Colombani

Descrizione obiettivo: avvio servizio asilo nido presso il polo nuovo

Risultato atteso: avvio di un servizio adeguato presso il polo nuovo

Indicatori misurabili

Nr	Descrizione Azione	unità di misura	Inizio previsto	Fine prevista	Target storico	Target 2023	Peso %
1	Conoscenza dei nuovi ambienti asilo nido	N. incontri	01.01.2025	31.03.2025			20%
2	Predisposizione adeguata dell'arredamento e degli ambienti	N. incontri	31.03.2025	31.12.2025			80%
3	Progettazione attività nel nuovo polo	N. incontri	31.05.2025	31.12.2025			

Spesa collegata			Entrata collegata		
capitoli	codice	Importo utilizzato	capitoli	Codice	Importo

Personale coinvolto

Qualifica ricoperta	Nominativo
Responsabile di servizio	Samanta Uggeri
Educatrice	Raffaella Francesca Orsoni
Educatrice	Lucia Rancati

COMUNE DI PIZZIGHETTONE

SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

SCHEDA OBIETTIVI DI RISULTATO

Settore Servizi Sociali

OBIETTIVO N. _2 - 2025 (PESO 35 %)

Responsabile: assistente sociale dott.ssa Samanta Uggeri

Assessore: dott.ssa Pia Rosalia Colombani

Descrizione obiettivo: realizzazione progetto leva digitale

Risultato atteso: inserire un volontario del progetto leva digitale presso servizio sociale e informagiovani – sportello al pubblico

Indicatori misurabili

Nr	Descrizione Azione	unità di misura	Inizio previsto	Fine prevista	Target storico	Target 2023	Peso %
1	Accompagnamento del volontario selezionato alla conoscenza degli uffici	N. incontri	01.01.2025	31.01.2025			10%
2	Svolgimento attività richieste dall'ufficio servizisociali e informagiovani.	N. incontri	15.01.2025	31.12.2025			50%
3	Apertura sportello alla cittadinanza in autonomia	n. incontri	15.03.2025	31.12.2025			40%

Spesa collegata			Entrata collegata		
capitoli	codice	Importo utilizzato	capitoli	Codice	Importo

Personale coinvolto

Qualifica ricoperta	Nominativo
Responsabile di servizio	Samanta Uggeri
Impiegata amministrativa	Esterina Tosi

COMUNE DI PIZZIGHETTONE

SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

SCHEDA OBIETTIVI DI RISULTATO

Settore Servizi Sociali

OBIETTIVO N. _3 - 2025 (PESO 35 %)

Responsabile: assistente sociale dott.ssa Samanta Uggeri

Assessore: dott.ssa Pia Rosalia Colombani

Descrizione obiettivo: avvio progetto servizio civile universale

Risultato atteso: realizzazione progetto servizio civile universale

Indicatori misurabili

Nr	Descrizione Azione	unità di misura	Inizio previsto	Fine prevista	Target storico	Target 2023	Peso %
1	Selezione e accompagnamento dei volontari nelle attività del servizio sociale e istruzione	N. incontri	24.03.2025	24.04.2025			30%
2	Svolgimento attività in autonomia	N. incontri	01.05.2025	31.12.2025			70%

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2025

Spesa collegata			Entrata collegata		
capitoli	codice	Importo utilizzato	capitoli	Codice	Importo

Personale coinvolto

Qualifica ricoperta	Nominativo
Responsabile di servizio	Samanta Uggeri
Impiegata amministrativa	Esterina Tosi

COMUNE DI PIZZIGHETTONE

SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

SCHEDA OBIETTIVI DI SVILUPPO ANNO 2025/2027

Settore Polizia locale

I Servizi ed i Corpi di Polizia Locale sono disciplinati sia dalla Legge Quadro 65/86 che dalla L.R. dell'1 aprile 2015 n° 6 "Disciplina regionale dei servizi di polizia locale e promozione di politiche integrate di sicurezza urbana".

I citati Servizi e Corpi sono finalizzati a garantire la sicurezza urbana (istituto diverso dall'Ordine Pubblico che dalla Sicurezza Pubblica i quali sono in capo alle FF.OO. Statali L. 121/81) attraverso anche forme di collaborazione tra le citate FF.OO ed altri Corpi e Servizi di Polizia Locale. Espletano principalmente compiti di Polizia amm.tiva ossia commerciale, abusivismo edilizio, attività artigianali, esercizi pubblici, mercati al minuto ed all'ingrosso, sulla vendita dei prodotti, vigilanza stradale, Testo Unico delle leggi di Pubblica Sicurezza, violazioni ai regolamenti comunali, ordinanze gestionali e sindacali ed il relativo contenzioso. Ai fini della presente legge, si intende per:

a) «funzione di polizia locale»: l'insieme delle funzioni rese alla collettività per il controllo del territorio e per rispondere alle esigenze di rispetto della legalità, quale elemento fondamentale della società civile e condizione essenziale per il suo sviluppo;

b) «servizio di polizia locale»: il servizio pubblico non economico organizzato e gestito dall'ente locale per erogare la funzione di polizia locale in modo efficiente, efficace e con continuità operativa.

Personale assegnato:
- N. 1 agente di P.L. categoria giuridica C economica C4;
- N. 1 agente di P.L. a breve neo assunto entro marzo 2025;

- N. 1 Comandante d Servizio di P.L. Istruttore Direttivo/E.Q. categoria giuridica D3 economica D5 – nella persona del Comandante Lirio Insinga.

OBIETTIVO OPERATIVO N. 1

PESO ??

Responsabile: LIRIO INSINGA

Assessore: SINDACO LUCA MOGGI

Descrizione obiettivo:

RIQUALIFICAZIONE STRAORDINARIA DELLA SEGNALETICA STRADALE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI PIZZIGHETTONE - Verifiche periodiche sullo stato di attuazione.

Risultato atteso:

EFFETTUARE un censimento completo della segnaletica stradale con mappatura e in forza delle risorse, predisporre un intervento straordinario. L'intervento è stato richiesto espressamente dalla Giunta comunale.

Indicatori misurabili

N°	Descrizione Azione	Unità di misura	Inizio previsto	Fine prevista	Target storico	Target 2025	Peso %
1	**2025 - FASI:** -accordi indicazioni e priorità da parte degli Assessorati di riferimento. Individuazion	tempo	01/01/2025	31/12/2025	NESSUNO	Rispetto tempistica	

	e dei quartieri e degli assi viari importanti, ad alta densità veicolare e pericolosi se carenti delle infrastrutture richieste; -informazione al personale di P.L. per eventuali indicazioni a supporto della progettualità; -mappatura geografica e priorità negli interventi di rifacimento, ripristino ed installazione sia della segnaletica orizzontale che verticale entro il 31.12.25.						

Entrata collegata			Spesa collegata		
Capitolo	**Codice**	**Importo**	**Capitolo**	**Codice**	**Importo**
0001	32002	€.12.000,00	0006	CODICE 10051.03.0006	€. 12.000,00

Personale coinvolto

Qualifica ricoperta	**Nominativo**
C.te P.L. Lirio Insinga	Lirio Insinga
Esecutore - Responsabile di Procedimento	Lirio Insinga Supporto tecnico ed operativo Gabriella Zilli e neo agente assunto