



# ***Comune di Boschi Sant'Anna***

*Provincia di Verona  
Ufficio del Segretario*

## **PIANO DEGLI OBIETTIVI**

### **ANNO 2025**

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2025

Centro di Responsabilità: Settore/Servizio	Responsabile
AREA AFFARI GENERALI, SERVIZI DEMOGRAFICI, SERVIZIO ELETTORALE Ufficio Segreteria	ENRICO OCCHIALI

<b>Titolo Obiettivo classificato di:</b> Innovazione <input type="checkbox"/> Sviluppo <input checked="" type="checkbox"/> Mantenimento <input type="checkbox"/>	
<b>Obiettivo n. 1</b>  <b>Descrizione Obiettivo:</b>	SUPPORTO ALL'ASSISTENTE SOCIALE PER PROCEDURE DI RACCORDO ALLE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	
<b>Fasi e tempi:</b>  <b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	UNICA FASE 31/12/2025

### PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Cognome e Nome	% di partecipazione
ZANCANELLA MICHELA	50%
MARAN GIANLUCA	50%

### INDICATORI DI RISULTATO

Descrizione	Valore atteso
SUPPORTO ALL'ASSISTENTE SOCIALE PER PROCEDURE DI RACCORDO ALLE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE	

### VERIFICA FINALE

Media valore raggiunto %	
Media rispetto dei tempi %	

### Analisi degli scostamenti

Cause	
Effetti	
Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio	

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2025

Centro di Responsabilità: Settore/Servizio	Responsabile
AREA AFFARI GENERALI, SERVIZI DEMOGRAFICI, SERVIZIO ELETTORALE	ENRICO OCCHIALI

<b>Titolo Obiettivo classificato di:</b> Innovazione <input type="checkbox"/> Sviluppo <input type="checkbox"/> Mantenimento <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>Obiettivo n. 2</b>	ATTIVITA' SVOLTA DALL'UFFICIO PROTOCOLLO
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	
<b>Fasi e tempi:</b>	UNICA FASE 31/12/2025
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	

### PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Cognome e Nome	% di partecipazione
ZANCANELLA MICHELA	50%
MARAN GIANLUCA	50%

  

INDICATORI DI RISULTATO	
Descrizione	Valore atteso
ATTIVITA' SVOLTA DALL'UFFICIO PROTOCOLLO	

### VERIFICA FINALE

Media valore raggiunto %	
Media rispetto dei tempi %	

### Analisi degli scostamenti

Cause	
Effetti	
Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio	

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2025

<b>Centro di Responsabilità: Settore/Servizio</b>	<b>Responsabile</b>
AREA AFFARI GENERALI, SERVIZI DEMOGRAFICI, SERVIZIO ELETTORALE	ENRICO OCCHIALI

<b>Titolo Obiettivo classificato di:</b>	TRASVERSALE A TUTTE LE AREE
Innovazione <input type="checkbox"/>	
Sviluppo <input type="checkbox"/>	
Mantenimento <input checked="" type="checkbox"/>	

<b>Obiettivo n. 3</b>	AGGIORNAMENTO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE E RELATIVA PUBBLICAZIONE DEI DATI
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	

<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	PUBBLICAZIONE TEMPESTIVA DEI DATI SECONDO LA TABELLA DEL PIANO TRASPARENZA
--	--

<b>Fasi e tempi:</b>	UNICA FASE AL 31/12/2025
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	

### PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Cognome e Nome	% di partecipazione
ZANCANELLA MICHELA	50%
MARAN GIANLUCA	50%

### INDICATORI DI RISULTATO

Descrizione	Valore atteso
AGGIORNAMENTO SEZIONI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTI DI COMPETENZA DELL'UFFICIO	

### VERIFICA FINALE

Media valore raggiunto %	
Media rispetto dei tempi %	

### Analisi degli scostamenti

Cause	
Effetti	
<b>Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio</b>	

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2025

Centro di Responsabilità: Settore/Servizio	Responsabile
AREA AFFARI GENERALI, SERVIZI DEMOGRAFICI, SERVIZIO ELETTORALE	ENRICO OCCHIALI

<b>Titolo Obiettivo classificato di:</b> Innovazione <input type="checkbox"/> Sviluppo <input type="checkbox"/> Mantenimento <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>Obiettivo n. 4</b> <b>Descrizione Obiettivo:</b>	RISPETTO DEI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO DEI FORNITORI PREVISTI DALLA LEGGE, ATTRAVERSO UNA TEMPESTIVA ATTIVITA' DI IMPEGNO E DETERMINAZIONE PER LA LIQUIDAZIONE CONSENTENDO ALL'UFFICIO RAGIONERIA DI EMETTERE I MANDATI DI PAGAMENTO IN MODO TEMPESTICO RISPETTANDO L'ORDINE TEMPORALE DI FATTURAZIONE
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	TRASMISSIONE LIQUIDAZIONE DELLE FATTURE ALL'UFFICIO RAGIONERIA ENTRO 15 GIORNI DALLA RICEZIONE A MEZZO SDI.
<b>Fasi e tempi:</b>	ENTRO 31/12/2025
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	FASE UNICA

### PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Cognome e Nome	% di partecipazione
MARAN GIANLUCA	50%
ZANCANELLA MICHELA	50%

### INDICATORI DI RISULTATO

Descrizione	Valore atteso
TEMPI MEDI DI PAGAMENTO ENTRO I 30 GG, VALORE	
INDICATORE ANNUALE PUBBLICATO SUL SITO UGUALE O NEGATIVO	
PESO OBIETTIVO	30%

### VERIFICA FINALE

Media valore raggiunto %	
Media rispetto dei tempi %	

### Analisi degli scostamenti

Cause	
Effetti	

**Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio**

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2025

Centro di Responsabilità: Settore/Servizio	Responsabile
AREA ECONOMICO-FINANZIARIA UFFICIO RAGIONERIA	SARTORI PATRIZIA

<b>Titolo Obiettivo classificato di:</b>	TRASVERSALE A TUTTE LE AREE
Innovazione <input type="checkbox"/>	
Sviluppo <input checked="" type="checkbox"/>	
Mantenimento <input type="checkbox"/>	
<b>Obiettivo n. 5</b>	PROMOZIONE DELLA FORMAZIONE DELLE RISORSE UMANE
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	PARTECIPAZIONE ATTIVA ALLE INIZIATIVE FORMATIVE AL FINE DI GARANTIRE SVILUPPO DELLE CONOSCENZE TECNICHE E DELLE COMPETENZE TRASVERSALI
<b>Fasi e tempi:</b>	ENTRO 31/12/2025
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	FASE UNICA

### PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Cognome e Nome	% di partecipazione
ZANCANELLA MICHELA	100 %

### INDICATORI DI RISULTATO

Descrizione	Valore atteso
RAGGIUNGIMENTO DI N. 40 ORE DI FORMAZIONE PROCAPITE ANNUO	
<b>PESO DELL'OBIETTIVO</b>	5%

### VERIFICA FINALE

Media valore raggiunto %	
Media rispetto dei tempi %	

### Analisi degli scostamenti

Cause	
Effetti	
<b>Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio</b>	

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2025

Centro di Responsabilità: Settore/Servizio	Responsabile
AREA AFFARI GENERALI, SERVIZI DEMOGRAFICI, SERVIZIO ELETTORALE Ufficio Demografico-Elettorale	ENRICO OCCHIALI

<b>Titolo Obiettivo classificato di:</b> Innovazione <input type="checkbox"/> Sviluppo <input type="checkbox"/> Mantenimento <input checked="" type="checkbox"/>	
---	--

<b>Obiettivo n. 6</b>  <b>Descrizione Obiettivo:</b>	SUPPORTO ALL'ATTIVITA' DELL'UFFICO ECONOMATO
--	--

<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	PREDISPOSIZIONE E TENUTA DEL REGISTRO ECONOMATO
--	---

<b>Fasi e tempi:</b>  <b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	MENSILE: ENTRO LA FINE DI OGNI MESE
--	-------------------------------------

--	--

Cognome e Nome	% di partecipazione
MARAN GIANLUCA	100%

### INDICATORI DI RISULTATO

Descrizione	Valore atteso
CONTROLLI DEL REGISTRO DA PARTE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO	

### VERIFICA FINALE

Media valore raggiunto %	
Media rispetto dei tempi %	

### Analisi degli scostamenti

Cause	
Effetti	
<b>Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio</b>	

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2025

Centro di Responsabilità: Settore/Servizio	Responsabile
AREA AFFARI GENERALI, SERVIZI DEMOGRAFICI, SERVIZIO ELETTORALE Ufficio Demografico-Elettorale	ENRICO OCCHIALI

<b>Titolo Obiettivo classificato di:</b> Innovazione <input type="checkbox"/> Sviluppo <input type="checkbox"/> Mantenimento <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>Obiettivo n. 7</b>  <b>Descrizione Obiettivo:</b>	TRASCRIZIONE ATTI PROVENIENTI DALL'ESTERO E CONSEGUENTI ISCRIZIONI ALL'AIRE
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	- TRASCRIZIONE ATTI - ISCRIZIONI ALL'AIRE
<b>Fasi e tempi:</b>  <b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	UNICA FASE ENTRO IL 31/12/2025

### PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Cognome e Nome	% di partecipazione
MARAN GIANLUCA	100%

### INDICATORI DI RISULTATO

Descrizione	Valore atteso
- ISCRIZIONI ALL'AIRE	

### VERIFICA FINALE

Media valore raggiunto %	
Media rispetto dei tempi %	

### Analisi degli scostamenti

Cause	
Effetti	
<b>Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio</b>	

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2025

Centro di Responsabilità: Settore/Servizio	Responsabile
AREA AFFARI GENERALI, SERVIZI DEMOGRAFICI, SERVIZIO ELETTORALE Ufficio Demografico-Elettorale	ENRICO OCCHIALI

<b>Titolo Obiettivo classificato di:</b>	
Innovazione <input type="checkbox"/>	
Sviluppo <input type="checkbox"/>	
Mantenimento <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>Obiettivo n. 8</b>	ADEMPIMENTI NECESSARI PER ANNCSU ARCHIVIO NAZIONALE DEI NUMERI CIVICI DELLE STRADE URBANE
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	AGGIORNAMENTO E CONFERIMENTO STRADARIO E INDIRIZZARIO ALL'ANNCSU
<b>Fasi e tempi:</b>	UNICA FASE ENTRO IL 13/12/2025
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	

### PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Cognome e Nome	% di partecipazione
MARAN GIANLUCA	100%

### INDICATORI DI RISULTATO

Descrizione	Valore atteso
AGGIORNAMENTO DATI E CONFERIMENTO IN ANNCSU STRADARIO E INDIRIZZARIO	

### VERIFICA FINALE

Media valore raggiunto %	
Media rispetto dei tempi %	

### Analisi degli scostamenti

Cause	
Effetti	

**Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio**

--

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2025

Centro di Responsabilità: Settore/Servizio	Responsabile
AREA AFFARI GENERALI, SERVIZI DEMOGRAFICI, SERVIZIO ELETTORALE Ufficio Demografico-Elettorale	ENRICO OCCHIALI

<b>Titolo Obiettivo classificato di:</b>	
Innovazione <input checked="" type="checkbox"/>	
Sviluppo <input type="checkbox"/>	
Mantenimento <input type="checkbox"/>	
<b>Obiettivo n. 9</b>	BOLLETTAZIONE DI ALMENO DUE ANNUALITA' PREGRESSE DEL SERVIZIO LAMPADE VOTIVE
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	STAMPA E INVIO BOLLETTAZIONE
<b>Fasi e tempi:</b>	UNICA FASE ENTRO IL 31/12/2025
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	

### PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Cognome e Nome	% di partecipazione
MARAN GIANLUCA	100%

### INDICATORI DI RISULTATO

Descrizione	Valore atteso
BOLLETTAZIONE DUE ANNUALITA' PREGRESSE	
DELL'ILLUMINAZIONE VOTIVA	

### VERIFICA FINALE

Media valore raggiunto %	
Media rispetto dei tempi %	

### Analisi degli scostamenti

Cause	
Effetti	
<b>Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio</b>	

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2025

Centro di Responsabilità: Settore/Servizio	Responsabile
AREA AFFARI GENERALI, SERVIZI DEMOGRAFICI, SERVIZIO ELETTORALE Ufficio Demografico-Elettorale	OCCHIALI ENRICO

<b>Titolo Obiettivo classificato di:</b>	TRASVERSALE A TUTTE LE AREE
Innovazione <input checked="" type="checkbox"/>	
Sviluppo <input type="checkbox"/>	
Mantenimento <input type="checkbox"/>	
<b>Obiettivo n. 10</b>	GARANTIRE LA PIENA ACCESSIBILITA' SIA FISICA CHE DIGITALE E GARANTIRE L'INCLUSIONE SOCIALE
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	GARANTIRE PIENA ACCESSIBILITA' SIA FISICA CHE DIGITALE SIA DA PARTE DEGLI UTENTI CHE DEI DIPENDENTI, ELIMINARE QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE NEL RISPETTO DELLE DIVERSITA' DI ESTRAZIONE SOCIALE, CULTURALE E RELIGIOSA
<b>Fasi e tempi:</b>	ENTRO 31/12/2025
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	FASE UNICA

### PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Cognome e Nome	% di partecipazione
MARAN GIANLUCA	100 %

### INDICATORI DI RISULTATO

Descrizione	Valore atteso
Controllare che non si siano verificati episodi di discriminazione sociale e	
Garantire l'accessibilità digitale con tecnologie assistive sul sito web, rimuovere le barriere architettoniche	

### VERIFICA FINALE

Media valore raggiunto %	
Media rispetto dei tempi %	

### Analisi degli scostamenti

Cause	
Effetti	

**Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio**

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2025

Centro di Responsabilità: Settore/Servizio	Responsabile
AREA AFFARI GENERALI, SERVIZI DEMOGRAFICI, SERVIZIO ELETTORALE Ufficio Demografico-Elettorale	OCCHIALI ENRICO

<b>Titolo Obiettivo classificato di:</b>	TRASVERSALE A TUTTE LE AREE
Innovazione <input type="checkbox"/>	
Sviluppo <input checked="" type="checkbox"/>	
Mantenimento <input type="checkbox"/>	
<b>Obiettivo n. 11</b>	PROMOZIONE DELLA FORMAZIONE DELLE RISORSE UMANE
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	PARTECIPAZIONE ATTIVA ALLE INIZIATIVE FORMATIVE AL FINE DI GARANTIRE SVILUPPO DELLE CONOSCENZE TECNICHE E DELLE COMPETENZE TRASVERSALI
<b>Fasi e tempi:</b>	ENTRO 31/12/2025
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	FASE UNICA

### PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Cognome e Nome	% di partecipazione
MARAN GIANLUCA	100 %

### INDICATORI DI RISULTATO

Descrizione	Valore atteso
RAGGIUNGIMENTO DI N. 40 ORE DI FORMAZIONE PROCAPITE	
ANNUO	
<b>PESO DELL'OBIETTIVO</b>	5%

### VERIFICA FINALE

Media valore raggiunto %	
Media rispetto dei tempi %	

### Analisi degli scostamenti

Cause	
Effetti	
<b>Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio</b>	

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2025

Centro di Responsabilità: Settore/Servizio	Responsabile
AREA ECONOMICO-FINANZIARIA UFFICIO TRIBUTI	SARTORI DR.SSA PATRIZIA

<b>Titolo Obiettivo classificato di:</b>	
Innovazione <input type="checkbox"/>	
Sviluppo <input type="checkbox"/>	
Mantenimento <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>Obiettivo n. 1</b>	PRODUZIONE AVVISI DI ACCERTAMENTO TA.RI. 2019-2020
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	VERIFICA POSIZIONI CONTRIBUENTI E PREDISPOSIZIONE AVVISI DI ACCERTAMENTO ENTRO IL 31/12/2025
<b>Fasi e tempi:</b>	ENTRO IL 31/12/2025
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	

### PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Cognome e Nome	% di partecipazione
SARTORI PATRIZIA	100%

### INDICATORI DI RISULTATO

Descrizione	Valore atteso
NOTIFICA AVVISI DI ACCERTAMENTO ENTRO I TERMINI	
DECADENZIALI NORMATIVAMENTE PREVISTI	

### VERIFICA FINALE

Media valore raggiunto %	
Media rispetto dei tempi %	

### Analisi degli scostamenti

Cause	
Effetti	

### Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio

--

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2025

Centro di Responsabilità: Settore/Servizio	Responsabile
AREA ECONOMICO-FINANZIARIA UFFICIO PERSONALE	SARTORI DR.SSA PATRIZIA

<b>Titolo Obiettivo classificato di:</b> Innovazione <input type="checkbox"/> Sviluppo <input type="checkbox"/> Mantenimento <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>Obiettivo n. 2</b>	COSTITUZIONE FONDO 2025
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	DETERMINA DI COSTITUZIONE DEL FONDO PARTECIPAZIONE ALLA DELEGAZIONE TRATTANTE
<b>Fasi e tempi:</b>	ENTRO IL 31/12/2025
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	

### PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Cognome e Nome	% di partecipazione
SARTORI PATRIZIA	100%

### INDICATORI DI RISULTATO

Descrizione	Valore atteso
STIPULA PRE-INTESA CONTRATTO DECENTRATO INTEGRATIVO PER L'UTILIZZO DELLE RISORSE DECENTRATE PER L'ANNO 2025 entro il 31.12.2025	

### VERIFICA FINALE

Media valore raggiunto %	
Media rispetto dei tempi %	

### Analisi degli scostamenti

Cause	
Effetti	
<b>Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio</b>	

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2025

Centro di Responsabilità: Settore/Servizio	Responsabile
AREA ECONOMICO-FINANZIARIA UFFICIO RAGIONERIA	SARTORI DR.SSA PATRIZIA

<b>Titolo Obiettivo classificato di:</b> Innovazione <input type="checkbox"/> Sviluppo <input type="checkbox"/> Mantenimento <input checked="" type="checkbox"/>	TRASVERSALE A TUTTE LE AREE
<b>Obiettivo n. 3</b>  <b>Descrizione Obiettivo:</b>	AGGIORNAMENTO DEI DATI SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	SECONDO I TEMPI DELLA TABELLA ALLEGATA AL PIANO TRASPARENZA.
<b>Fasi e tempi:</b>  <b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	ENTRO IL 31/12/2025

### PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Cognome e Nome	% di partecipazione
SARTORI PATRIZIA	100%

### INDICATORI DI RISULTATO

Descrizione	Valore atteso
AGGIORNAMENTO SEZIONI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE DI COMPETENZA DELL'UFFICIO	

### VERIFICA FINALE

Media valore raggiunto %	
Media rispetto dei tempi %	

### Analisi degli scostamenti

Cause	
Effetti	
Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio	

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2025

Centro di Responsabilità: Settore/Servizio	Responsabile
AREA ECONOMICO-FINANZIARIA UFFICIO PERSONALE	SARTORI DR.SSA PATRIZIA

<b>Titolo Obiettivo classificato di:</b>	
Innovazione <input type="checkbox"/>	
Sviluppo <input type="checkbox"/>	
Mantenimento <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>Obiettivo n. 4</b>	
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	VERIFICA EVASIONE TRIBUTARIA IMU e TASI ANNO 2019 e 2020
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	VERIFICA POSIZIONI CONTRIBUENTI E PREDISPOSIZIONE AVVISI DI ACCERTAMENTO ENTRO 31.12.2025
<b>Fasi e tempi:</b>	ENTRO DICEMBRE 2025
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	

### PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Cognome e Nome	% di partecipazione
SARTORI PATRIZIA	100%

### INDICATORI DI RISULTATO

Descrizione	Valore atteso
NOTIFICA AVVISI DI ACCERTAMENTO ENTRO I TERMINI DECADENZIALI NORMATIVAMENTE PREVISTI	

### VERIFICA FINALE

Media valore raggiunto %	
Media rispetto dei tempi %	

### Analisi degli scostamenti

Cause	
Effetti	
<b>Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio</b>	

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2025

Centro di Responsabilità: Settore/Servizio	Responsabile
AREA ECONOMICO-FINANZIARIA UFFICIO RAGIONERIA	SARTORI DR.SSA PATRIZIA

<b>Titolo Obiettivo classificato di:</b> Innovazione <input type="checkbox"/> Sviluppo <input checked="" type="checkbox"/> Mantenimento <input type="checkbox"/>	
<b>Obiettivo n. 5</b>	
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	PREDISPOZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO)
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	TRASMISSIONE DEL PIAO ALLA GIUNTA COMUNALE
<b>Fasi e tempi:</b>	TRASMISSIONE DELLO SCHEMA DI PIAO IN TEMPO UTILE PER L'APPROVAZIONE IN RELAZIONE AL TERMINI DI ADOZIONE FISSATO NORMATIVAMENTE.
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	

Cognome e Nome	% di partecipazione
SARTORI PATRIZIA	50%
RESPONSABILE PREVENZIONE, CORRUZIONE E TRASPARENZA	50%

INDICATORI DI RISULTATO	
Descrizione	Valore atteso
TRASMISSIONE DELLO SCHEMA DI PIAO IN TEMPO UTILE PER L'APPROVAZIONE IN RELAZIONE AL TERMINE DI ADOZIONE FISSATO NORMATIVAMENTE.	

VERIFICA FINALE	
Media valore raggiunto %	
Media rispetto dei tempi %	
Analisi degli scostamenti	
Cause	
Effetti	
Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio	

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2025

Centro di Responsabilità: Settore/Servizio	Responsabile
AREA ECONOMICO-FINANZIARIA UFFICIO RAGIONERIA	SARTORI DOTT.SSA PATRIZIA

<b>Titolo Obiettivo classificato di:</b> Innovazione <input type="checkbox"/> Sviluppo <input type="checkbox"/> Mantenimento <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>Obiettivo n. 6</b>  <b>Descrizione Obiettivo:</b>	SUPPORTO ALL'UFFICIO RAGIONERIA PER COMPILAZIONE PRIMA NOTA CORRISPETTIVI IVA.
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	REGISTRAZIONE AI FINI IVA DI TUTTI I PAGAMENTI RELATIVI AI VARI SERVIZI (TRASPORTO, MENSA, CENTRO POLIFUNZIONALE, ETC)
<b>Fasi e tempi:</b>  <b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	SECONDO LE SCADENZE FISCALI IVA NORMATIVAMENTE PREVISTE

### PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Cognome e Nome	% di partecipazione
ZANCANELLA MICHELA	100%

  

INDICATORI DI RISULTATO	
Descrizione	Valore atteso
COMPILAZIONE REGISTRO CORRISPETTIVI IVA	

### VERIFICA FINALE

Media valore raggiunto %		
Media rispetto dei tempi %		
Analisi degli scostamenti		
Cause		
Effetti		
Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio		

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2025

Centro di Responsabilità: Settore/Servizio	Responsabile
AREA ECONOMICO-FINANZIARIA UFFICIO RAGIONERIA	SARTORI PATRIZIA

<b>Titolo Obiettivo classificato di:</b>	TRASVERSALE PER TUTTE LE AREE
Innovazione <input checked="" type="checkbox"/>	
Sviluppo <input type="checkbox"/>	
Mantenimento <input type="checkbox"/>	
<b>Obiettivo n. 7</b>	GARANTIRE LA PIENA ACCESSIBILITA' SIA FISICA CHE DIGITALE E GARANTIRE L'INCLUSIONE SOCIALE
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	GARANTIRE PIENA ACCESSIBILITA' SIA FISICA CHE DIGITALE SIA DA PARTE DEGLI UTENTI CHE DEI DIPENDENTI, ELIMINARE QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE NEL RISPETTO DELLE DIVERSITA' DI ESTRAZIONE SOCIALE, CULTURALE E RELIGIOSA
<b>Fasi e tempi:</b>	ENTRO 31/12/2025
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	FASE UNICA

### PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Cognome e Nome	% di partecipazione
SARTORI PATRIZIA	100 %

### INDICATORI DI RISULTATO

Descrizione	Valore atteso
Controllare che non si siano verificati episodi di discriminazione sociale e	
Garantire l'accessibilità digitale con tecnologie assistive sul sito web, rimuovere le barriere architettoniche	

### VERIFICA FINALE

Media valore raggiunto %	
Media rispetto dei tempi %	

### Analisi degli scostamenti

Cause	
Effetti	
<b>Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio</b>	

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2025

Centro di Responsabilità: Settore/Servizio	Responsabile
AREA ECONOMICO-FINANZIARIA UFFICIO RAGIONERIA	SARTORI PATRIZIA

<b>Titolo Obiettivo classificato di:</b>	TRASVERSALE A TUTTE LE AREE
Innovazione <input checked="" type="checkbox"/>	
Sviluppo <input type="checkbox"/>	
Mantenimento <input type="checkbox"/>	
<b>Obiettivo n. 8</b>	GARANTIRE LA PIENA ACCESSIBILITA' SIA FISICA CHE DIGITALE E GARANTIRE L'INCLUSIONE SOCIALE
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	GARANTIRE PIENA ACCESSIBILITA' SIA FISICA CHE DIGITALE SIA DA PARTE DEGLI UTENTI CHE DEI DIPENDENTI, ELIMINARE QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE NEL RISPETTO DELLE DIVERSITA' DI ESTRAZIONE SOCIALE, CULTURALE E RELIGIOSA
<b>Fasi e tempi:</b>	ENTRO 31/12/2025
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	FASE UNICA

### PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Cognome e Nome	% di partecipazione
ZANCANELLA MICHELA	100 %

### INDICATORI DI RISULTATO

Descrizione	Valore atteso
Controllare che non si siano verificati episodi di discriminazione sociale e	
Garantire l'accessibilità digitale con tecnologie assistive sul sito web, rimuovere le barriere architettoniche	

### VERIFICA FINALE

Media valore raggiunto %	
Media rispetto dei tempi %	

### Analisi degli scostamenti

Cause	
Effetti	
<b>Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio</b>	

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2025

Centro di Responsabilità: Settore/Servizio	Responsabile
AREA ECONOMICO-FINANZIARIA UFFICIO RAGIONERIA	SARTORI PATRIZIA

<b>Titolo Obiettivo classificato di:</b>	
Innovazione <input type="checkbox"/>	
Sviluppo <input type="checkbox"/>	
Mantenimento <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>Obiettivo n. 9</b>	
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	RISPETTO DEI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO DEI FORNITORI PREVISTI DALLA LEGGE, EMISSIONE DI MANDATI DI PAGAMENTO IN MODO TEMPESTIVO RISPETTANDO L'ORDINE TEMPORALE DI FATTURAZIONE
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	RISPETTO DEL LIMITE TEMPORALE DI PAGAMENTO ENTRO 30 GG
<b>Fasi e tempi:</b>	ENTRO 31/12/2025
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	FASE UNICA

### PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Cognome e Nome	% di partecipazione
SARTORI PATRIZIA	100 %

### INDICATORI DI RISULTATO

Descrizione	Valore atteso
TEMPI MEDI DI PAGAMENTO ENTRO I 30 GG, VALORE	
INDICATORE ANNUALE PUBBLICATO SUL SITO UGUALE O NEGATIVO	
<b>PESO DELL'OBIETTIVO</b>	30% DEL VALORE DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO AI SENSI DEL D.L. 13/2023 CONVERTITO DALLA LEGGE 41/2023

### VERIFICA FINALE

Media valore raggiunto %	
Media rispetto dei tempi %	

### Analisi degli scostamenti

Cause	
Effetti	
<b>Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio</b>	

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2025

Centro di Responsabilità: Settore/Servizio	Responsabile
AREA ECONOMICO-FINANZIARIA UFFICIO RAGIONERIA	SARTORI PATRIZIA

<b>Titolo Obiettivo classificato di:</b>	TRASVERSALE A TUTTE LE AREE
Innovazione <input type="checkbox"/>	
Sviluppo <input checked="" type="checkbox"/>	
Mantenimento <input type="checkbox"/>	
<b>Obiettivo n. 10</b>	PROMOZIONE DELLA FORMAZIONE DELLE RISORSE UMANE
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	PARTECIPAZIONE ATTIVA DEI DIPENDENTI ALLE INIZIATIVE FORMATIVE AL FINE DI GARANTIRE SVILUPPO DELLE CONOSCENZE TECNICHE E DELLE COMPETENZE TRASVERSALI
<b>Fasi e tempi:</b>	ENTRO 31/12/2025
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	FASE UNICA

### PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Cognome e Nome	% di partecipazione
SARTORI PATRIZIA	100 %

### INDICATORI DI RISULTATO

Descrizione	Valore atteso
RAGGIUNGIMENTO DI N. 40 ORE DI FORMAZIONE PROCAPITE ANNUO	
<b>PESO DELL'OBIETTIVO</b>	5%

### VERIFICA FINALE

Media valore raggiunto %	
Media rispetto dei tempi %	

### Analisi degli scostamenti

Cause	
Effetti	
<b>Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio</b>	

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2025

Centro di Responsabilità: Settore/Servizio	Responsabile
AREA TECNICA EDILIZIA PRIVATA	MAGRI LUCA

<b>Titolo Obiettivo classificato di:</b>	
Innovazione <input type="checkbox"/>	
Sviluppo <input type="checkbox"/>	
Mantenimento <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>Obiettivo n. 1</b>	TRASMISSIONE ELENCO PROCEDIMENTI EDILIZI ALL'ANAGRAFE TRIBUTARIA
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	REDAZIONE, CON APPOSITO APPLICATIVO DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE DEL FILE ELENCANTE I PROCEDIMENTI OGGETTO DI RILEVAZIONE.
<b>Fasi e tempi:</b>	ENTRO 30/04/2025
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	FASE UNICA

### PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Cognome e Nome	% di partecipazione
MAGRI LUCA	95 %
SARTORI PATRIZIA	5 %

### INDICATORI DI RISULTATO

Descrizione	Valore atteso
Effettivo invio del file all'anagrafe tributaria	

### VERIFICA FINALE

Media valore raggiunto %	
Media rispetto dei tempi %	

### Analisi degli scostamenti

Cause	
Effetti	
<b>Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio</b>	

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2025

<b>Centro di Responsabilità: Settore/Servizio</b>	<b>Responsabile</b>
AREA TECNICA S.U.A.P.	MAGRI LUCA

<b>Titolo Obiettivo classificato di:</b> Innovazione <input type="checkbox"/> Sviluppo <input type="checkbox"/> Mantenimento <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>Obiettivo n. 2</b> <b>Descrizione Obiettivo:</b>	TRASMISSIONE ELENCO PROCEDIMENTI ATTIVITA' COMMERCIALI ALL'ANAGRAFE TRIBUTARIA
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	REDAZIONE, CON APPOSITO APPLICATIVO DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE DEL FILE ELENCANTE I PROCEDIMENTI OGGETTO DI RILEVAZIONE.
<b>Fasi e tempi:</b> <b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	ENTRO 30/04/2025  FASE UNICA

### PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Cognome e Nome	% di partecipazione
MAGRI LUCA	95 %
SARTORI PATRIZIA	5 %

### INDICATORI DI RISULTATO

Descrizione	Valore atteso
Effettivo invio del file all'anagrafe tributaria	

### VERIFICA FINALE

Media valore raggiunto %	
Media rispetto dei tempi %	

### Analisi degli scostamenti

Cause	
Effetti	

**Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio**

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2025

<b>Centro di Responsabilità: Settore/Servizio</b>	<b>Responsabile</b>
AREA TECNICA EDILIZIA PRIVATA	MAGRI LUCA

<b>Titolo Obiettivo classificato di:</b>	
Innovazione <input type="checkbox"/>	
Sviluppo <input checked="" type="checkbox"/>	
Mantenimento <input type="checkbox"/>	
<b>Obiettivo n. 3</b>	
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	IMPLEMENTAZIONE DELL'ARCHIVIO DIGITALE DEI PROCEDIMENTI EDILIZI CARTACEI/INFORMATICI PER GLI IMMOBILI OGGETTO DI ACQUISIZIONE DOCUMENTALE. LA FRUIZIONE DELL'ARCHIVIO SARA' IN MODALITA' "LOCALE" IN AUSILO ANCHE DELL'UFFICIO TRIBUTI E ANAGRAFE.
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	CONSEGUENTEMENTE ALLA RICHIESTA DI ACCESSO E ESTRAZIONE IN COPIA DEI TITOLI EDILIZI DEI VARI EDIFICI DA PARTE DEI PRIVATI, DOVENDO RICONTRARE LE RICHIESTE IN MODALITA' TELEMATICA, SI ANDRA' A CREARE "IL FASCICOLO DIGITALE" DELL'IMMOBILE, COSTITUITO SIA DALLE SCANSIONI DEGLI ATTI CARTACEI CHE DALLO SCARICAMENTO DEI DOCUMENTI INFORMATICI PROVENIENTI DAL S.U.E. TELEMATICO
<b>Fasi e tempi:</b>	ENTRO 31/12/2025 ENTRO I 30 GIORNI DI RICHIESTA DI ESTRAZIONE DOCUMENTALE
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	FASE UNICA

### PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Cognome e Nome	% di partecipazione
MAGRI LUCA	100 %

### INDICATORI DI RISULTATO

Descrizione	Valore atteso
Trasmissione dell'elenco dei fascicoli digitalizzati per singoli immobili e procedure	100 %

### VERIFICA FINALE

Media valore raggiunto %	
Media rispetto dei tempi %	

### Analisi degli scostamenti

Cause	
Effetti	
<b>Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio</b>	

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2025

<b>Centro di Responsabilità: Settore/Servizio</b>	<b>Responsabile</b>
UFFICIO TECNICO	MAGRI LUCA

<b>Titolo Obiettivo classificato di:</b>	TRASVERSALE A TUTTE LE AREE
Innovazione <input type="checkbox"/>	
Sviluppo <input type="checkbox"/>	
Mantenimento <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>Obiettivo n. 4</b>	AGGIORNAMENTO DEI DATI SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	SECONDO I TEMPI DELLA TABELLA ALLEGATA AL PIANO TRASPARENZA.
<b>Fasi e tempi:</b>	ENTRO IL 31/12/2025
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	

### PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Cognome e Nome	% di partecipazione
MAGRI LUCA	100%

### INDICATORI DI RISULTATO

Descrizione	Valore atteso
AGGIORNAMENTO SEZIONI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE DI COMPETENZA DELL'UFFICIO	

### VERIFICA FINALE

Media valore raggiunto %	
Media rispetto dei tempi %	

### Analisi degli scostamenti

Cause	
Effetti	

**Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio**

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2025

<b>Centro di Responsabilità: Settore/Servizio</b>	<b>Responsabile</b>
UFFICIO TECNICO	MAGRI LUCA

<b>Titolo Obiettivo classificato di:</b>	
Innovazione <input checked="" type="checkbox"/>	
Sviluppo <input type="checkbox"/>	
Mantenimento <input type="checkbox"/>	
<b>Obiettivo n. 5</b>	GARANTIRE LA PIENA ACCESSIBILITA' SIA FISICA CHE DIGITALE E GARANTIRE L'INCLUSIONE SOCIALE
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	GARANTIRE PIENA ACCESSIBILITA' SIA FISICA CHE DIGITALE SIA DA PARTE DEGLI UTENTI CHE DEI DIPENDENTI, ELIMINARE QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE NEL RISPETTO DELLE DIVERSITA' DI ESTRAZIONE SOCIALE, CULTURALE E RELIGIOSA
<b>Fasi e tempi:</b>	ENTRO 31/12/2025
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	FASE UNICA

### PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Cognome e Nome	% di partecipazione
MAGRI LUCA	100 %

### INDICATORI DI RISULTATO

Descrizione	Valore atteso
Controllare che non si siano verificati episodi di discriminazione sociale e	
Garantire l'accessibilità digitale con tecnologie assistive sul sito web, rimuovere le barriere architettoniche	

### VERIFICA FINALE

Media valore raggiunto %	
Media rispetto dei tempi %	

### Analisi degli scostamenti

Cause	
Effetti	
<b>Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio</b>	

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2025

<b>Centro di Responsabilità: Settore/Servizio</b>	<b>Responsabile</b>
UFFICI TECNICO	MAGRI LUCA

<b>Titolo Obiettivo classificato di:</b>	
Innovazione <input type="checkbox"/>	
Sviluppo <input type="checkbox"/>	
Mantenimento <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>Obiettivo n. 6</b>	
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	RISPETTO DEI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO DEI FORNITORI PREVISTI DALLA LEGGE, ATTRAVERSO UNA TEMPESTIVA ATTIVITA' DI IMPEGNO E DETERMINAZIONE PER LA LIQUIDAZIONE CONSENTENDO ALL'UFFICIO RAGIONERIA DI EMETTERE I MANDATI DI PAGAMENTO IN MODO TEMPESTIVO RISPETTANDO L'ORDINE TEMPORALE DI FATTURAZIONE
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	TRASMISSIONE LIQUIDAZIONE DELLE FATTURE ALL'UFFICIO RAGIONERIA ENTRO 15 GIORNI DALLA RICEZIONE A MEZZO SDI.
<b>Fasi e tempi:</b>	ENTRO 31/12/2025
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	FASE UNICA

### PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Cognome e Nome	% di partecipazione
MAGRI LUCA	100 %

### INDICATORI DI RISULTATO

Descrizione	Valore atteso
TEMPI MEDI DI PAGAMENTO ENTRO I 30 GG, VALORE	
INDICATORE ANNUALE PUBBLICATO SUL SITO UGUALE O NEGATIVO	
<b>PESO DELL'OBIETTIVO</b>	30% DEL VALORE DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO AI SENSI DEL D.L. 13/2023 CONVERTITO DALLA LEGGE 41/2023

### VERIFICA FINALE

Media valore raggiunto %	
Media rispetto dei tempi %	

### Analisi degli scostamenti

Cause	
Effetti	
<b>Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio</b>	

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2025

<b>Centro di Responsabilità: Settore/Servizio</b>	<b>Responsabile</b>
UFFICIO TECNICO	MAGRI LUCA

<b>Titolo Obiettivo classificato di:</b>	
Innovazione <input type="checkbox"/>	
Sviluppo <input checked="" type="checkbox"/>	
Mantenimento <input type="checkbox"/>	
<b>Obiettivo n. 7</b>	PROMOZIONE DELLA FORMAZIONE DELLE RISORSE UMANE
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	PARTECIPAZIONE ATTIVA ALLE INIZIATIVE FORMATIVE AL FINE DI GARANTIRE SVILUPPO DELLE CONOSCENZE TECNICHE E DELLE COMPETENZE TRASVERSALI
<b>Fasi e tempi:</b>	ENTRO 31/12/2025
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>	FASE UNICA

### PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Cognome e Nome	% di partecipazione
MAGRI LUCA	100 %

### INDICATORI DI RISULTATO

Descrizione	Valore atteso
RAGGIUNGIMENTO DI N. 40 ORE DI FORMAZIONE PROCAPITE	
ANNUO	
<b>PESO DELL'OBIETTIVO</b>	5%

### VERIFICA FINALE

Media valore raggiunto %	
Media rispetto dei tempi %	

### Analisi degli scostamenti

Cause	
Effetti	

**Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio**