



Comune di Spadafora
Città Metropolitana di Messina

NUCLEO DI VALUTAZIONE
IN FORMA DI ORGANO MONOCRATICO

(Ai sensi dell'art. 18 del Regolamento Uffici e servizi come modificato con deliberazione della Giunta Municipale n. 08 del 12.01.2017).

VERBALE N. 02/2025

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE**, addì **VENTUNO**, del mese di **MARZO**, alle ore **16:30** e **seguenti**, in collegamento da remoto con il Segretario Comunale – RCPT si è riunito, il Nucleo di Valutazione in forma monocratica, costituito ai sensi dell'art. 18 del Regolamento Uffici e Servizi come modificato con Deliberazione della Giunta Municipale n. 08 del 12.01.2017 e nominato con Determina Sindacale n. 34 del 23/07/2024, nella persona:

Dott. Salvatore Diletto	COMPONENTE ESTERNO
--------------------------------	---------------------------

Il Nucleo di Valutazione ha preso in esame la proposta di deliberazione, avente ad oggetto: “Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027”, trasmessa via pec con nota Prot. 0003415 del 13/03/2025, unitamente alla Sezione 2.2 “Performance” ed agli obiettivi definiti per il 2025 di cui all'allegato I, per la relativa validazione.

Visto l'articolo 6, comma 1, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia», convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, che prevede che, per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165,

con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione.

Considerato che la Sezione Valore pubblico, Performance e Anticorruzione ha tra le sottosezioni quella relativa alla Performance che è predisposta secondo quanto previsto dal Capo II del decreto legislativo n. 150 del 2009 ed è finalizzata, in particolare, alla programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance di efficienza e di efficacia dell'amministrazione.

Considerato che la sottosezione 2.2 Performance, deve indicare, almeno:

- gli obiettivi di semplificazione, coerenti con gli strumenti di pianificazione nazionali vigenti in materia;
- gli obiettivi di digitalizzazione;
- gli obiettivi e gli strumenti individuati per realizzare la piena accessibilità dell'amministrazione;
- gli obiettivi per favorire le pari opportunità e l'equilibrio di genere.

Considerato che il PIAO sostituisce, alcuni altri strumenti di programmazione, tra cui il Piano della Performance, poiché definisce gli obiettivi programmatici e strategici della performance, stabilendo il collegamento tra performance individuale e risultati della performance organizzativa (art. 10, comma 1, lett. a) e comma 1 *ter* del d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150).

Considerato che il il Piano della Performance è finalizzato, in particolare, alla programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance di efficienza e di efficacia i cui esiti dovranno essere rendicontati nella relazione di cui all'articolo 10, comma 1, lettera b), del d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150).

Considerato che la performance è definita come il contributo (risultato e modalità di raggiungimento del risultato) che un soggetto (organizzazione, unità organizzativa, gruppo di individui, singolo individuo) apporta attraverso la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi e, in ultima istanza, alla soddisfazione dei bisogni per i quali l'organizzazione è costituita.

Considerato in termini più immediati, la performance è il risultato che si consegue svolgendo una determinata attività.

Considerato che costituiscono elementi di definizione della performance il risultato, espresso ex ante come obiettivo ed ex post come esito, il soggetto

cui tale risultato è riconducibile e l'attività che viene posta in essere dal soggetto per raggiungere il risultato.

Considerato che gli obiettivi gestionali rappresentati nel Piano dettagliato degli obiettivi costituiscono la declinazione degli obiettivi operativi del Documento Unico di Programmazione in termini di prodotto (output) atteso dall'attività gestionale affidata alla responsabilità degli apicali.

Considerato che gli obiettivi della struttura (performance organizzativa) e obiettivi (individuali) del responsabile Area e/o del dipendente sono due "entità" distinte:

- gli obiettivi di *performance* organizzativa rappresentano i "traguardi" che l'Area/ufficio deve raggiungere nel suo complesso e al perseguimento dei quali tutti (responsabili Area e personale) sono chiamati a contribuire;
- gli obiettivi individuali, invece, sono obiettivi assegnati specificamente al Responsabile Area o al dipendente, il quale è l'unico soggetto chiamato a risponderne: essi possono essere collegati agli obiettivi della struttura (andando, ad esempio, ad enucleare il contributo specifico richiesto al singolo), ma possono anche fare riferimento ad attività di esclusiva responsabilità del Responsabile Area/dipendente e non collegate a quelle della struttura.

Considerato che il grado di raggiungimento degli obiettivi della struttura organizzativa di diretta responsabilità (performance organizzativa) contribuisce, in maniera prevalente, alla valutazione della performance individuale del Responsabile Area, in quanto responsabile ultimo dell'ambito organizzativo cui si riferiscono.

Considerato che, in base a quanto previsto dal Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale dell'Ente, questo Nucleo di Valutazione deve provvedere alla validazione del Piano della performance che, per effetto delle suddette disposizioni, viene formalmente recepito nell'ambito del PIAO e in particolare nella sottosezione 2.2 "Performance".

Tenuto conto che il Decreto Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica 30 giugno 2022, n. 132, stabilisce:

- all'art. 7, c. 1, che "Ai sensi dell'articolo 6, commi 1 e 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il piano integrato di attività e organizzazione è adottato entro il 31 gennaio, secondo lo schema di Piano tipo cui all'articolo 1,

comma 3, del presente decreto, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data. Il Piano è predisposto esclusivamente in formato digitale ed è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione”;

- all’art. 8, comma 2, che “In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l’approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all’articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci”.

Visto il Decreto 24 dicembre 2024 con cui il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2025/2027 da parte degli enti locali è stato differito al 28 febbraio 2025.

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 28/02/2025, avente ad oggetto: “APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025-2027 (ART. 11 D.LGS. N. 118/2011)”.

Esaminati i contenuti della sottosezione “Performance” 2025-2027, che saranno sottoposti alla Giunta Comunale per la relativa approvazione.

Esaminati gli obiettivi al fine di verificarne la rilevanza in ragione della strategicità rispetto al programma politico, il grado di realizzabilità, l’efficacia, l’efficienza ed economicità.

Verificati i seguenti requisiti della Performance:

- chiarezza e completezza nella rappresentazione della performance attesa, in coerenza con le disposizioni normative di cui alla Legge 6 agosto 2021, n. 113, del D. Lgs n. 150/2009, del Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi
- Il Sistema Organizzativo e del Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale di questo Ente;
- rispetto dei criteri previsti dall’art. 5, comma 2, del D. Lgs. n. 150/2009, nella definizione degli obiettivi rappresentati nel Piano della Performance;
- coerenza tra gli obiettivi in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione e quelli indicati nella Sottosezione 2 (art. 44, c. 1 D.Lgs. 33/13).

Dato atto che la sottosezione 2.2 “Performance” elaborata assicura la coerenza dei propri contenuti ai documenti di programmazione finanziaria.

Dato atto che gli obiettivi elaborati già ricalcano quanto richiesto, ovvero che si enucleino:

- obiettivi di semplificazione (coerenti con gli strumenti di pianificazione nazionale in materia in vigore);
- obiettivi di digitalizzazione;
- obiettivi di efficienza in relazione alla tempistica di completamento delle procedure, il Piano efficientamento ed il Nucleo concretezza;
- obiettivi correlati alla qualità dei procedimenti e dei servizi;
- obiettivi e performance finalizzati alla piena accessibilità dell'amministrazione;
- obiettivi e performance per favorire le pari opportunità e l'equilibrio di genere.

Dato atto della coerenza rispetto al Sistema di misurazione e valutazione della performance e alla misurabilità e valutabilità degli obiettivi e dei relativi indicatori.

Il Nucleo di Valutazione, limitatamente alle proprie competenze, **VALIDA** la sottosezione 2.2 "Performance" di cui al Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027, preliminarmente all'approvazione da parte della Giunta Comunale.

SUGGERISCE

- Di proseguire nell'azione di miglioramento continuo del sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni, valorizzando la comprovata capacità di innovazione dell'Ente;
- Di implementare le misure di "valutazione partecipativa" da parte dei portatori di interesse, in sede di aggiornamento del vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, tenendo conto delle indicazioni fornite dal Dipartimento della Funzione Pubblica, che - seppure destinate alle Pubbliche Amministrazioni dello Stato- fornisce utili orientamenti utilizzabili dagli Enti Locali.

Il nucleo si aggiorna a data da destinarsi.

DISPONE

- 1. Di trasmettere** al Sindaco, copia del presente verbale, per le valutazioni del caso, in merito alle inadempienze;
- 2. Di trasmettere** al Responsabile della pubblicazione dati, copia del presente verbale per la pubblicazione nella sezione «Amministrazione

trasparente» sotto-sezione di primo livello «Controlli e rilievi sull'amministrazione», sotto-sezione di secondo livello «Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe»;

- 3. Di trasmettere** al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, copia del presente verbale, per le conseguenti determinazioni;
- 4. Di trasmettere** al Responsabile dell'Area Amministrativa e dei Servizi alla Persona, copia del presente verbale;
- 5. Di trasmettere** al Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria, copia del presente verbale;
- 6. Di trasmettere** al Responsabile dell'Area delle Politiche Infrastrutturali e del Territorio, copia del presente verbale;
- 7. Di trasmettere** al Responsabile dell'Area Vigilanza Urbana e delle Attività Produttive, copia del presente verbale;

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Nucleo di Valutazione
(Dott. Salvatore Diletto)
