
COMUNE DI CALUSO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO



PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE TRIENNIO 2024/2026

*ART. 6 COMMI DA 1 A 4 DEL DECRETO LEGGE N. 80 DEL 09.06.2021, CONVERTITO
CON MODIFICAZIONI NELLA LEGGE N. 113 DEL 06.08.2021 E S.M.I.*

APPROVATO CON DELIBERA DI GIUNTA N. 26 DEL 19/03/2025

ALLEGATO 1 – SCHEDE OBIETTIVI PIANO TRIENNALE PERFORMANCE 2025-2027

Comune di Caluso ANNO 2025 - Obiettivo strategico n° 1 PESO: 10

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con Rel. Prev. Prog./DUP	
_____TUTTI_____		Sig. _____			
OBIETTIVO	<i>ATTUAZIONE DELLE MISURE CONTENUTE NEL PIANO TRIENNALE PREVENZIONE CORRUZIONE E DEGLI ADEMPIMENTI IN MATERIA DI TRASPARENZA</i>				
descrizione obiettivo	L'obiettivo è assegnato all'intera struttura e prevede l'attuazione di tutte le misure contenute nel PTPCT 2025 - 2027 ai fini della prevenzione del verificarsi di fenomeni corruttivi, con particolare riferimento a quanto prescritto per l'anno 2025. Prevede inoltre l'attuazione di tutti gli adempimenti in materia di trasparenza per il mantenimento ed il tempestivo aggiornamento della Sezione Amministrazione trasparente del sito internet istituzionale. Formazione obbligatoria per tutti i dipendenti				
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	predisposizione questionario gradimento ai cittadini per cura dei cimiteri entro 30/04	5			
2	Formazione obbligatoria ai Responsabili di Settore e a tutti i dipendenti in tema di prevenzione della corruzione	6			
3	Monitoraggio sull'attuazione delle misure di contrasto alla corruzione	7			
4		8			
INDICI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
questionari raccolti per valutazione manutenzione e pulizia cimiteri			4000%		
monitoraggio 1 volta l'anno			1		
Sottosezioni amm. Trasp. Completate / aggiornate			95%		
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
formazione specifica e generale			31-ott		
monitoraggio 2024			30-apr		
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
conformità delle pubblicazioni su trasparenza da report OIV / Ndv			100%		
gradimento manutenzione e pulizia cimiteri			8 su 10		

CRONOPROGRAMMA

FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
totale partecipazione agli obiettivi		

Comune di Caluso ANNO 2025 - Obiettivo strategico n° 2 PESO: 10

Caluso ANNO 2025 - Obiettivo strategico n°		RESPONSABILE DI SERVIZIO	collegamento con Rel. Prev. Prog./DUP	
_____TUTTI_____		Sig. _____		
OBIETTIVO	<i>OBIETTIVO GESTIONALE: PERSEGUIMENTO PROGRAMMA AMMINISTRATIVO</i>			
descrizione obiettivo	L'obiettivo è assegnato all'intera struttura e prevede il perseguimento degli obiettivi gestionali da programma amministrativo esplicitato nel DUP e nel PEG con le assegnazioni di personale e finanziarie ad essi connesse.			
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	Attuazione programmi amministrativi gestionali da DUP e PEG	5		
2		6		
3		7		
4		8		
INDICI DI RISULTATO				
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Percentuale di impegnato su previsioni definitive di competenza spese correnti al 31/12 al netto dei fondi obbligatori non impegnabili		95%		
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
totale partecipazione agli obiettivi		

Comune di Caluso ANNO 2025 - Obiettivo strategico n° 3 PESO: 5

75 - Obiettivo strategico n° 3 PESO: 10

SETTORE	RESPONSABILE DI SERVIZIO	collegamento con Rel. Prev. Prog./DUP	
_____TUTTI_____	Sig. _____		
OBIETTIVO	<i>RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO DELLE FATTURE COMMERCIALI (MISSIONE 1, COMPONENTE 1, PNRR)</i>		
descrizione obiettivo	<p>L'obiettivo è assegnato all'intera struttura e prevede il mantenimento della sistematica attuazione dell'art. 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023 n. 13 inerente al rigoroso rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali su piattaforma PCC. Indicatore medio di pagamento pari a 30 gg; indicatore tempo medio di ritardo pari a zero. <u>In caso di mancato raggiungimento degli obiettivi di cui al comma 2 dell'articolo 4-bis, non sarà possibile procedere al pagamento della parte di retribuzione di risultato ex lege in misura non inferiore al 30% correlata alla realizzazione degli stessi.</u></p>		
Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	rispetto durante tutto l'anno dei tempi di liquidazione e pagamento fatture commerciali su PCC	5	
2		6	
3		7	
4		8	
INDICI DI RISULTATO			
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO
indicatore di ritardo annuale art. 1 c. 859 lett. B) e 861 L. 145/2018		zero gg	Scost.
indicatore di tempo medio di pagamento		30 gg	
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO
			Scost.
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO
			Scost.
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO
			Scost.

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
totale partecipazione agli obiettivi		

Comune di Caluso ANNO 2025 - Obiettivo strategico n° 4 PESO: 10

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con Rel. Prev. Prog./DUP	
_____TUTTI_____		Sig. _____			
OBIETTIVO	<i>ATTUAZIONE PIANO FORMATIVO COMUNALE ANNUALE</i>				
descrizione obiettivo	L'obiettivo è assegnato all'intera struttura e prevede, in aderenza alle disposizioni contenute nella Direttiva del Ministro della Pubblica Amministrazione del 28 novembre 2023, l'attuazione del Piano formativo annuale rivolto a tutti i dipendenti del Comune di Caluso.				
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	attuazione del piano di formazione annuale	5			
2		6			
3		7			
4		8			
INDICI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
ore annue di formazione per dipendente			24 ore		
dipendenti formati			85%		
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
totale partecipazione agli obiettivi		

Comune di Caluso ANNO 2025 - Obiettivo strategico n° 1 PESO: 10

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con Rel. Prev. Prog./DUP	
FINANZIARIO		DR. DANILO BERTOLDI			
OBIETTIVO	<i>REVISIONE STRUTTURALE CANONE OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE (obiettivo comune con il Settore Polizia Locale e protezione civile)</i>				
descrizione obiettivo	L'obiettivo è assegnato al Settore Finanziario ed al Settore Polizia Locale e protezione civile e prevede la revisione generale della struttura del canone di occupazione spazi ed aree pubbliche COSAP, anche con modifiche al relativo regolamento, al fine di semplificarne l'applicazione sia per i cittadini sia per gli operatori comunali. Deve includere la semplificazione e digitalizzazione del procedimento di richiesta di occupazione temporanea suolo e, soprattutto per le occupazioni brevi per cantieri, traslochi ecc. deve prevedere una tariffa forfetaria, anche incrementata per le urgenze, e l'autorizzazione automatica senza necessità di sopralluoghi salvo i casi che lo richiedano.				
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	predisposizione questionario gradimento ai cittadini per cura dei cimiteri entro 30/04	5			
2	illustrazione all'amministrazione per condivisione	6			
3	predisposizione procedimento digitalizzato con la relativa modulistica e pagamenti semplificati entro 31/10/2025	7			
4	approvazione nuove tariffe contestualmente al Bilancio 2026 e avvio a regime dal 01/01/2026	8			
INDICI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
questionari raccolti per valutazione manutenzione e pulizia cimiteri			4000%		
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
proposta revisione regolamento e tariffe COSAP			30/06/2025		
procedimento su sito con modulistica compilabile con form on line			31/10/2025		
approvazione nuove tariffe COSAP			31/12/2025		
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
gradimento manutenzione e pulizia cimiteri			8 su 10	RAGGIUNTO	Scost.

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												

VERIFICA INTERMEDIA AL				VERIFICA FINALE AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
totale partecipazione agli obiettivi		

25 - Obiettivo strategico n° 2 PESO: 25

Comune di Caluso ANNO 2024 - Obiettivo strategico n° 2 PESO: 25

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con Rel. Prev. Prog./DUP	
FINANZIARIO		DR. DANILO BERTOLDI			
OBIETTIVO	<i>INTERNALIZZAZIONE VERIFICHE PAGAMENTI TARI</i>				
descrizione obiettivo	L'obiettivo è assegnato al Settore Finanziario e prevede: verifica costante allineamento anagrafe residenti con gli intestatari scheda TARI; implementazione dell'informatizzazione con invio bollette via PEC a tutte le società e ad un maggior numero di cittadini; verifiche del mancato pagamento TARI 2024 effettuate da personale interno con emissione avvisi di accertamento entro il 30/04/2025. Recupero evasione da verifiche allineamento anagrafe con emissione avvisi di accertamento entro il 30/09/2025.				
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	verifica costante allineamento anagrafe residenti con gli intestatari scheda TARI	5			
2	invio bollette via PEC a tutte le società e ad un maggior numero di cittadini	6			
3	avvisi accertamento TARI 2024 entro 30/04/2025	7			
4	da verifiche allineamento anagrafe emissione avvisi di accertamento entro il 30/09/2025	8			
INDICI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
invio bollette via PEC a tutte le società			100%		
incremento invio tramite posta elettronica a cittadini rispetto 2024			40%		
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
emissione avvisi accertamento mancati pagamenti TARI 2024			30/04/25		
emissione avvisi accertamento evasione TARI da allineam. Anagr.			30/09/25		
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
avvisi accertamento annullati sul totale emessi			5%		

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
totale partecipazione agli obiettivi		

25 - Obiettivo strategico n° 3 PESO: 10

Comune di Caluso ANNO 2025 - Obiettivo strategico n° 3 PESO: 5

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con Rel. Prev. Prog./DUP	
FINANZIARIO		DR. DANILO BERTOLDI			
OBIETTIVO	<i>REFERTO CONTROLLO DI GESTIONE ENTRO MESE DI GIUGNO</i>				
descrizione obiettivo	L'obiettivo è assegnato al Settore Finanziario e prevede la redazione del referto per il controllo di gestione ai sensi degli articoli 196 e seguenti del TUEL, inserito nell'ambito dei controlli interni, di cui al regolamento comunale sui controlli interni in anticipo rispetto a quanto fatto nel 2024. Termine: entro il 30/06/2024. Amplimento dei servizi da sottoporre a controllo di gestione puntuale comprendendo il servizio rifiuti ed il servizio ristorazione scolastica.				
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	Redazione referto da presentare al Segretario Generale nell'ambito dei controlli interni entro il 30/06.	5			
2		6			
3		7			
4		8			
INDICI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
presentazione referto al Segretario Generale			30/06/2024		
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
analisi del servizio rifiuti e del servizio ristorazione scolastica			2		

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												

VERIFICA INTERMEDIA AL				VERIFICA FINALE AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
totale partecipazione agli obiettivi		

Comune di Caluso ANNO 2025 - Obiettivo strategico n° 5 PESO: 10

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con Rel. Prev. Prog./DUP	
FINANZIARIO		DR. DANILO BERTOLDI			
OBIETTIVO	<i>RIORGANIZZAZIONE SETTORE FINANZIARIO - UFFICIO RAGIONERIA</i>				
descrizione obiettivo	L'obiettivo è assegnato al Settore Finanziario e prevede, a seguito di cessazione dipendente part time dell'Ufficio Ragioneria, la riorganizzazione della gestione dell'ufficio con la riassegnazione dei processi finalizzata al miglioramento dell'efficienza ed efficacia del servizio soprattutto nell'ottica di una incisiva informatizzazione. Prevede altresì l'affiancamento alla nuova unità dipersonale a tempo parziale che sarà assunta in corso d'esercizio.				
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	Proposta di riorganizzazione dell'Ufficio Ragioneria all'amministrazione entro 30 settembre	5			
2	affinamento nuova unità di personale	6			
3	mantenimento livello qualitativo del servizio con approvazione in CC del rendiconto entro 20/04 e del Bilancio 2026 entro il 31/12.	7			
4		8			
INDICI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
ore affiancamento nuova unità di personale			30		
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
presentazione proposta riorganizzazione			30/09/2025		
approvazione in CC rendiconto 2024			20/04/2025		
approvazione in CC bilancio previsione 2026			31/12/2025		
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Mantenimento livello qualitativo del servizio nel 2025			8 su 10		

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
totale partecipazione agli obiettivi		

Comune di Caluso ANNO 2025 - Obiettivo strategico n° 1 PESO: 10

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con Rel. Prev. Prog./DUP	
AMMINISTRATIVO E SERVIZI ALLA PERSONA		DR.SSA PAOLA ACTIS OREGLIA			
OBIETTIVO	<i>CONTROLLI SUL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA</i>				
descrizione obiettivo	L'obiettivo è assegnato al Settore Amministrativo e servizi alla persona (Ufficio Istruzione) e prevede il presidio costante del servizio di ristorazione scolastica a seguito dell'affidamento del nuovo appalto mediante verifiche cadenzate sul gradimento del servizio e sul rispetto puntuale degli obblighi contrattuali e dell'offerta presentata in sede di gara.				
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	predisposizione questionario gradimento ai cittadini per cura dei cimiteri entro 30/04	5			
2	convocazione commissioni mensa e comunicazioni periodiche alla stessa	6			
3		7			
4		8			
INDICI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
questionari raccolti per valutazione manutenzione e pulizia cimiteri			40		
verifiche gradimento annualità 2025			3		
commissioni mensa ordinarie			3		
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
commissioni mensa ordinarie entro gen, apr e nov			gen/apr/nov		
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
gradimento manutenzione e pulizia cimiteri			8 su 10	RAGGIUNTO	Scost.

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
totale partecipazione agli obiettivi		

25 - Obiettivo strategico n° 2 PESO: 25

Comune di Caluso ANNO 2025 - Obiettivo strategico n° 2 PESO: 10

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con Rel. Prev. Prog./DUP	
AMMINISTRATIVO E SERVIZI ALLA PERSONA		DR.SSA PAOLA ACTIS OREGLIA			
OBIETTIVO	<i>AVVIO NUOVO PORTALE RILEVAZIONE PRESENZE DIPENDENTI</i>				
descrizione obiettivo	<p>L'obiettivo è assegnato al Settore Amministrativo e servizi alla persona (Ufficio segreteria/personale) e prevede tutte le operazioni conseguenti al cambio del programma informatico di gestione delle presenze: trasferimento dei dati delle presenze/ferie/assenze sul nuovo portale e l'inserimento degli orari dei dipendenti dell'ente. Successivamente prevede di verificare e monitorare l'avvio del nuovo sistema di timbrature con la fornitura di assistenza iniziale ai colleghi per l'utilizzo ordinario ed i casi particolari.</p>				
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	inserimento orari e dati base del sistema entro 15/01	5			
2	verifica sistema ed assistenza ai colleghi	6			
3		7			
4		8			
INDICI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
passaggio dati del personale			100%		
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
caricamento dati per funzionamento nuovo sistema			15/01/2025		
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
totale partecipazione agli obiettivi		

25 - Obiettivo strategico n° 3 PESO: 10

Comune di Caluso ANNO 2025 - Obiettivo strategico n° 3 PESO: 5

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con Rel. Prev. Prog./DUP	
AMMINISTRATIVO E SERVIZI ALLA PERSONA		DR.SSA PAOLA ACTIS OREGLIA			
OBIETTIVO	<i>DIGITALIZZAZIONE ATTI AMMINISTRATIVI</i>				
descrizione obiettivo	L'obiettivo è assegnato al Settore Amministrativo, Uff. Segreteria, e prevede la completa digitalizzazione degli atti amministrativi (deliberazioni Consiglio e Giunta, Decreti e Ordinanze).				
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	Digitalizzazione da luglio 2025	5			
2		6			
3		7			
4		8			
INDICI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
digitalizzazione di tutti gli atti amministrativi			100%		
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
digitalizzazione di tutti gli atti amministrativi			01/07/2025		
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
totale partecipazione agli obiettivi		

Comune di Caluso ANNO 2025 - Obiettivo strategico n° 4 PESO: 10

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con Rel. Prev. Prog./DUP	
AMMINISTRATIVO E SERVIZI ALLA PERSONA		DR.SSA PAOLA ACTIS OREGLIA			
OBIETTIVO	<i>AGGIORNAMENTO ED APPROVAZIONE REGOLAMENTO POLIZIA MORTUARIA E REGOLAMENTO CONCORSI</i>				
descrizione obiettivo	L'obiettivo è assegnato al Settore Amministrativo e prevede la riproposizione dell'obiettivo assegnato nel 2023 e non raggiunto con la revisione ed aggiornamento del Regolamento di polizia mortuaria. Lo schema, per la parte di competenza, deve essere condiviso con il Settore Manutentivo nelle disposizioni inerenti alla parte operativa e con l'Amministrazione. E' inoltre previsto l'aggiornamento del Regolamento concorsi alle normativa nel frattempo sopravvenute.				
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	predisposizione schema regolamento pol. Mort. e condivisione con Settore Manutentivo e Amministrazione	5			
2	Approvazione regol. pol. Mort. da parte del Consiglio Comunale	6			
3	predisposizione schema regolamento concorsi	7			
4	Approvazione regol. concorsi da parte del Consiglio Comunale	8			
INDICI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
predisposizione schema e condivisione con UT e GC			28/02/2025		
approvazione regol. pol. Mort. da parte del Consiglio Comunale			30/04/2025		
approvazione regol. concorsi da parte del Consiglio Comunale			31/12/2025		
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
totale partecipazione agli obiettivi		

Comune di Caluso ANNO 2025 - Obiettivo strategico n° 5 PESO: 5

SETTORE	RESPONSABILE DI SERVIZIO	collegamento con Rel. Prev. Prog./DUP	
AMMINISTRATIVO E SERVIZI ALLA PERSONA	DR.SSA PAOLA ACTIS OREGLIA		
OBIETTIVO	<i>ADESIONE ALL'ANSC (Archivio nazionale informatizzato dei registri dello stato civile)</i>		
descrizione obiettivo	<p>L'obiettivo è assegnato al Settore Amministrativo (Servizi demografici) e prevede l'attuazione di tutte le procedure necessarie all'adesione all'archivio nazionale informatizzato dei registri dello stato civile (ANSC) La gestione del servizio di stato civile e le modalità operative saranno sostituite da una gestione digitalizzata e centralizzata del pari a quanto già realizzato per l'anagrafe nazionale dellapopolazione residente (ANPR) con indubbi vantaggi per il cittadino e di semplificazione per i Comuni. L'attuazione del progetto di derivazione da fondi nazionali PNRR prevede modifiche normative, tecniche ed operative alle quali gli uffici sono tenuti ad adeguarsi.</p>		
Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	predisposizione per la transizione e formazione	5	
2	rendicontazione per contributo ANSC	6	
3	adesione all'ANSC entro 30/06/2025	7	
4		8	
INDICI DI RISULTATO			
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO
ammissione e erogazione contributo ministeriale		100%	Scost.
dipendenti formati		2	
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO
adesione al sistema ANSC con sua operatività entro 30/06		30/06/2025	Scost.
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO
			Scost.
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO
			Scost.

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
totale partecipazione agli obiettivi		

Comune di Caluso ANNO 2025 - Obiettivo strategico n° 6 PESO: 10

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con Rel. Prev. Prog./DUP	
AMMINISTRATIVO E SERVIZI ALLA PERSONA		DR.SSA PAOLA ACTIS OREGLIA			
OBIETTIVO	<i>NUOVO SITO INTERNET ISTITUZIONALE DEL COMUNE</i>				
descrizione obiettivo	L'obiettivo è assegnato al Settore Amministrativo e prevede la gestione del nuovo sito internet comunale che sarà realizzato con l'obiettivo di facilitare il processo di fruizione di servizi e informazioni (Amministrative, Culturali, Turistiche, Economiche) e di aumentare il livello di interazione con gli utenti. Il progetto prevede la migrazione dei dati del sito esistente al nuovo con attività a carico della società affidataria della realizzazione del nuovo sito. L'ufficio comunale deve provvedere alla verifica della corrispondenza dei contenuti del precedente sito che si vogliono mantenere; deve inoltre procedere ad implementare revisionando il sito comunale entro il 31 maggio 2025 con l'attivazione dei servizi digitali al cittadino e la compilazione on-line della modulistica.				
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	completamento passaggio dati al 31/5/2025	5			
2	implementazione con servizi digitali e modulistica on line entro il 30/09/2025	6			
3		7			
4		8			
INDICI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
passaggio dati necessari da precedente sito			100%		
modulistica disponibile on line rispetto a quella attualmente presente			70%		
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
passaggio dati completi			31/05/2025		
disponibilità servizi digitali e modulistica on line (70%)			30/09/2025		
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
gradimento del nuovo sito da parte degli utenti			8 su 10		

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
totale partecipazione agli obiettivi		

Comune di Caluso ANNO 2025 - Obiettivo strategico n° 7 PESO: 5

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con Rel. Prev. Prog./DUP	
AMMINISTRATIVO E SERVIZI ALLA PERSONA		DR.SSA PAOLA ACTIS OREGLIA			
OBIETTIVO		<i>ADEGUAMENTO TOPONOMASTICA COMUNALE ALLE DISPOSIZIONI ANPR CON CONSEGUENTIE AGGIORNAMENTO SCHEDA FAMIGLIA ANAGRAFICA ANCHE IN ANPR</i>			
descrizione obiettivo		L'obiettivo è assegnato al Settore Amministrativo, Uffici Demografici, e prevede l'adeguamento delle denominazioni toponomastiche alle disposizioni di standardizzazione nazionale dettate per il funzionamento dell'Anagrafe nazionale della popolazione residente. Comporta la verifica delle toponomastiche da adeguare con i relativi conseguenti aggiornamenti delle schede di famiglia sul sistema operativo comunale e poi su ANPR.			
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	verifica denominazioni da adeguare e relativo aggiornamento	5			
2	aggiornamento per ciascun intestatario di famiglia per allineare tutti i soggetti ad essa collegati	6			
3	movimento della variazione su ANPR per aggiornamento anagrafe ed indirizzi elettorali	7			
4		8			
INDICI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
denominazioni toponomastiche aggiornate			100%		
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
aggiornamento completo per ciascun intestatario famiglia			31/05/2025		
aggiornamento completo ANPR e indirizzi elettorali			31/07/2025		
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
totale partecipazione agli obiettivi		

Comune di Caluso ANNO 2025 - Obiettivo strategico n° 1 PESO: 10

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con Rel. Prev. Prog./DUP	
POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE		Fabio GRIMALDI			
OBIETTIVO	<i>IMPLEMENTAZIONE DELLE ATTIVITA' VOLTE ALLA PREVENZIONE E REPRESSIONE DELL'ABBANDONO DI RIFIUTI</i>				
descrizione obiettivo	L'obiettivo è assegnato al Settore Polizia locale e protezione civile e prevede l'implementazione delle attività volte alla prevenzione ed alla repressione del fenomeno dell'abbandono di rifiuti sul territorio comunale. Prevede il supporto del Nucleo ispettori ambientali ai quali affidare il servizio sperimentale di vigilanza ambientale sul territorio in affiancamento al Settore in base alle disponibilità di bilancio assegnate; gestione delle sanzioni conseguenti al suddetto servizio; gestione dei volontari ambientali con funzioni prevalentemente di prevenzione ed informazione.				
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	affidamento del servizio sperimentale entro febbraio 2025	5			
2	predisposizione questionario gradimento ai cittadini per cura dei cimiteri entro 30/04	6			
3	gestione volontari ambientali	7			
4		8			
INDICI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
durata del servizio di vigilanza ambientale per almeno 6 mesi			6 mesi		
questionari raccolti per valutazione manutenzione e pulizia cimiteri			40		
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
affidamento del servizio di vigilanza ambientale			28/02/2025		
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
gradimento manutenzione e pulizia cimiteri			8 su 10		
relazione finale sulle attività svolte e sull'efficacia del servizio			31/10/2025		

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												

VERIFICA INTERMEDIA AL				VERIFICA FINALE AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
totale partecipazione agli obiettivi		

Comune di Caluso ANNO 2025 - Obiettivo strategico n° 2 PESO: 25

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con Rel. Prev. Prog./DUP	
POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE		Fabio GRIMALDI			
OBIETTIVO	<i>SERVIZI ESTERNI POLIZIA MUNICIPALE</i>				
descrizione obiettivo	<p>L'obiettivo è assegnato al Settore Polizia Municipale e prevede la stesura del piano annuale dei servizi esterni di polizia municipale con l'obiettivo di incrementare i controlli e la sicurezza nonché il rispetto delle zone con disco orario e del pagamento nelle zone blu. Utilizzo autovelox e raggiungimento obiettivi di entrata previsti in bilancio. Digitalizzazione totale sanzioni cds. Costante monitoraggio del regolare funzionamento del sistema di videosorveglianza e mantenimento dello stesso in perfetta efficienza ed operatività.</p>				
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	Predisposizione del piano entro 28/02.	5			
2	Realizzazione interventi previsti da piano	6			
3	Rendicontazione mensile degli interventi effettuati con dettaglio per tipologia	7			
4	Mantenimento del registro giornaliero verifiche di funzionamento sistema videosorveglianza	8			
INDICI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
3 utilizzi autovelox di almeno 2 ore ciascuno al mese dal 1/3/25			24		
rendicontazioni mensili (da marzo a dicembre)			10		
digitalizzazione rilevazione sanzioni			100%		
% accertato su previsioni iniziali di bilancio sanzioni cds			100%		
2 controlli settimanali di almeno 2 ore ciascuno dei divieti di sosta, disco orario, sosta a pagamento, da 1/3/25.			2 sett.li		
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
predisposizione piano			28-feb		
Presenza sul registro attestazioni di funzionam. Videosorveglianza			giornaliero		
Segnalazione malfunzionamenti videosorv. entro 24 ore dall'evento			24 ore		
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
totale partecipazione agli obiettivi		

Comune di Caluso ANNO 2025 - Obiettivo strategico n° 3 PESO: 10

SETTORE	RESPONSABILE DI SERVIZIO	collegamento con Rel. Prev. Prog./DUP		
POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE	Fabio GRIMALDI			
OBIETTIVO	<i>REVISIONE STRUTTURALE CANONE OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE (obiettivo comune con il Settore Finanziario)</i>			
descrizione obiettivo	<p>L'obiettivo è assegnato al Settore Finanziario ed al Settore Polizia Locale e protezione civile e prevede la revisione generale della struttura del canone di occupazione spazi ed aree pubbliche COSAP, anche con modifiche al relativo regolamento, al fine di semplificarne l'applicazione sia per i cittadini sia per gli operatori comunali. Deve includere la semplificazione e digitalizzazione del procedimento di richiesta di occupazione temporanea suolo e, soprattutto per le occupazioni brevi per cantieri, traslochi ecc. deve prevedere una tariffa forfetaria, anche incrementata per le urgenze, e l'autorizzazione automatica senza necessità di sopralluoghi salvo i casi che lo richiedano.</p>			
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	proposta revisione regolamento e tariffe COSAP entro il 30/06/2025	5		
2	illustrazione all'amministrazione per condivisione	6		
3	predisposizione procedimento digitalizzato con la relativa modulistica e pagamenti semplificati entro 31/10/2025	7		
4	approvazione nuove tariffe contestualmente al Bilancio 2026 e avvio a regime dal 01/01/2026	8		
INDICI DI RISULTATO				
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
proposta revisione regolamento e tariffe COSAP		30/06/2025		
procedimento su sito con modulistica compilabile con form on line		31/10/2025		
approvazione nuove tariffe COSAP		31/12/2025		
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
procedimenti semplificati rispetto a quelli attuali		3		

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	%
totale partecipazione agli obiettivi		

Comune di Caluso ANNO 2025 - Obiettivo strategico n° 1 PESO: 10

SETTORE	RESPONSABILE DI SERVIZIO	collegamento con Rel. Prev. Prog./DUP		
SETTORE TECNICO MANUTENTIVO, PATRIMONIO, AMBIENTE ED ATTIVITA' PRODUTTIVE	ARCH. CHRISTIAN AUGUSTI			
OBIETTIVO	<i>VALORIZZAZIONE DEGLI INGRESSI AL PAESE E MANTENIMENTO DEL DECORO</i>			
descrizione obiettivo	<p>L'obiettivo è assegnato al Settore Tecnico Manutentivo e prevede di assicurare tramite un'accurata programmazione degli interventi, sia tramite le risorse interne che le aziende appaltatrici, la manutenzione e la pulizia delle aree verdi, dei cimiteri, delle sedi istituzionali e pubbliche e in generale tutte le aree di fruizione pubblica. In particolare, quale obiettivo di sviluppo per l'anno 2025, è richiesta la valorizzazione ed abbellimento delle rotonde agli ingressi del Comune (Hotel Erbaluce, Via San Francesco, Via Piave, Via Vittorio Veneto/Viale Europa), anche tramite accordi pubblico/privati. Nelle more della realizzazione degli interventi, mantenimento decoro con taglio erba.</p>			
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	presentazione all'Amm.ne proposte di riqualificazione rotonde entro 30/9; valorizzazione rotonde entro 31/12	5		
2	predisposizione questionario gradimento ai cittadini per cura dei cimiteri entro 30/04	6		
3	distribuzione questionari	7		
4		8		
INDICI DI RISULTATO				
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
valorizzazione delle 4 rotonde indicate		80%		
questionari raccolti per valutazione manutenzione e pulizia cimiteri		40		
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
presentazione all'amm.ne proposte riqual. Rotonde		30/09/2025		
valorizzazione delle 4 rotonde indicate		31/12/2025		
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
mantenimento costi del 2024		invariato		
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
gradimento manutenzione e pulizia cimiteri		8 su 10		

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												

VERIFICA INTERMEDIA AL				VERIFICA FINALE AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
totale partecipazione agli obiettivi		

Comune di Caluso ANNO 2025 - Obiettivo strategico n° 2 PESO: 25

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con Rel. Prev. Prog./DUP	
SETTORE TECNICO MANUTENTIVO, PATRIMONIO, AMBIENTE ED ATTIVITA' PRODUTTIVE		ARCH. CHRISTIAN AUGUSTI			
OBIETTIVO	<i>GESTIONE DISTRETTO DEL COMMERCIO DI CALUSO</i>				
descrizione obiettivo	L'obiettivo è assegnato al Settore Tecnico Manutentivo e prevede la gestione del Distretto del commercio di Caluso quale strumento per supportare il rilancio e la valorizzazione del commercio locale. Elaborazione documentazione e gestione delle azioni necessarie al perseguimento degli obiettivi del Bando Regionale 2024 per l'ampliamento dei distretti. Rafforzamento della politica di collaborazione tra Imprese, Associazioni e Comune nella identificazione dei bisogni delle imprese della somministrazione, del commercio di prossimità e dei mercati e nella individuazione di possibili progettualità di rilancio.				
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	Analisi delle possibili azioni di rilancio in collaborazione con gli attori indicati in sede di bando	5			
2	Riunioni con Imprese, Associazioni e Comune	6			
3	Presentazione progettualità entro i termini previsti dalla Regione	7			
4		8			
INDICI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
riunioni con gli attori degli interventi per il Distretto			3		
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
rispetto tempistiche presentazione documentazione per contributo			termini da bando		
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

CRONOPROGRAMMA

FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
totale partecipazione agli obiettivi		

Comune di Caluso ANNO 2025 - Obiettivo strategico n° 3 PESO: 10

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con Rel. Prev. Prog./DUP	
SETTORE TECNICO MANUTENTIVO, PATRIMONIO, AMBIENTE ED ATTIVITA' PRODUTTIVE		ARCH. CHRISTIAN AUGUSTI			
OBIETTIVO	<i>PROGRAMMA LAVORI DA ASSEGNARE PER PROGETTI PUC, LPU, E ALTRI LAVORATORI TEMPORANEI</i>				
descrizione obiettivo	L'obiettivo è assegnato al Settore Tecnico Manutentivo e prevede la predisposizione di un elenco dettagliato di tutte le lavorazioni / attività da far svolgere nel corso del 2025 alle tipologie di lavoratori temporanei assegnati al Comune quali PUC (reddito di cittadinanza), LPU (Tribunale), "Over 58" ed eventualmente altri. L'elenco, concordato con l'amministrazione, comprende manutenzioni ordinarie di esecuzione non specialistica e basso rischio dal punto di vista della sicurezza (pulizie generiche, tinteggiature, sistemazioni cordoli, eliminazione manuale erbe infestanti, ecc.). Assegnazione lavori e monitoraggio; avanzamento esecuzione e comunicazione conclusione.				
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	Predisposizione elenco entro 15/02, concordandolo con l'amministrazione.	5			
2	Avvio attività con report di confronto tra lavorazioni assegnate e concluse.	6			
3		7			
4		8			
INDICI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Predisposizione elenco concordato con l'amministrazione			15-feb		
report di confronto tra lavorazioni assegnate e concluse (da 1/4)			31-dic		
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
lavorazioni ed interventi conclusi rispetto a quelli previsti da piano			80%		

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
totale partecipazione agli obiettivi		

Comune di Caluso ANNO 2025 - Obiettivo strategico n° 1 PESO: 10

SETTORE	RESPONSABILE DI SERVIZIO	collegamento con Rel. Prev. Prog./DUP		
SETTORE TERRITORIO ED OPERE PUBBLICHE	ARCH. TIZIANO RONCHETTO SALVANA			
OBIETTIVO	<i>REALIZZAZIONE PIANO INVESTIMENTI</i>			
descrizione obiettivo	<p>L'obiettivo è assegnato al Settore Territorio e OOPP e prevede l'attuazione di quanto sarà assegnato al Settore dal Piano investimenti 2025 limitatamente agli interventi finanziati con entrate certe e realizzate, con almeno la loro iscrizione nel FPV per il 2026. Prevede inoltre il proseguimento degli interventi finanziati nel FPV per il 2025. Costante monitoraggio situazione di cassa in collaborazione con Settore Finanziario.</p>			
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	predisposizione questionario gradimento ai cittadini per cura dei cimiteri entro 30/04	5		
2	Iscrizione in FPV 2026 di almeno il 90% delle opere previste e finanziate in bilancio 2025	6		
3	Costante monitoraggio situazione di cassa in collaborazione con Settore Finanziario	7		
4	Conclusione lavori facciata Palazzo Valperga entro 31/07	8		
INDICI DI RISULTATO				
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
questionari raccolti per valutazione manutenzione e pulizia cimiteri		4000%		
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Monitoraggio cassa con Fin.		mensile		
conclusione lavori facciata Palazzo Valperga		31-lug		
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
gradimento manutenzione e pulizia cimiteri		8 su 10		

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												

VERIFICA INTERMEDIA AL				VERIFICA FINALE AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
totale partecipazione agli obiettivi		

Comune di Caluso ANNO 2025 - Obiettivo strategico n° 2 PESO: 25

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con Rel. Prev. Prog./DUP	
SETTORE TERRITORIO ED OPERE PUBBLICHE		ARCH. TIZIANO RONCHETTO SALVANA			
OBIETTIVO	<i>RICOGNIZIONE CONVENZIONI URBANISTICHE EDILIZIE IN VIGORE</i>				
descrizione obiettivo	L'obiettivo è assegnato al Servizio Territorio e OOPP e prevede la ricognizione di tutte le convenzioni urbanistiche ed edilizie ancora attive e comunque comportanti obblighi fra le parti. Rappresentazione sotto forma di schema riassuntivo contenente i dati, le principali informazioni, vincoli, obblighi e prestazioni economiche delle convenzioni.				
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	Presentazione schema di tabella riassuntiva	5			
2	Raccolta dati sulle convenzioni da trasferire nella tabella	6			
3		7			
4		8			
INDICI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
controllo di tutte le convenzioni comportanti obblighi			100%		
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Presentazione schema di tabella riassuntiva			28-feb		
conclusione ricognizione e presentazione tabella compilata			30-giu		
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
completezza dei dati contenuti nella tabella riassuntiva			100%		

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												

VERIFICA INTERMEDIA AL				VERIFICA FINALE AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
totale partecipazione agli obiettivi		

25 - Obiettivo strategico n° 3 PESO: 10

Comune di Caluso ANNO 2025 - Obiettivo strategico n° 3 PESO: 15

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con Rel. Prev. Prog./DUP	
SETTORE TERRITORIO ED OPERE PUBBLICHE		ARCH. TIZIANO RONCHETTO SALVANA			
OBIETTIVO	<i>REVISIONE STRUTTURALE DEI CRITERI PER L'APPLICAZIONE E LA DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE</i>				
descrizione obiettivo	<p>L'obiettivo è assegnato al Servizio Territorio e OOPP e prevede la radicale revisione dei criteri per l'applicazione e la determinazione del contributo di costruzione commisurato all'incidenza degli oneri di urbanizzazione e del costo di costruzione. Finalità strategica: semplificazione procedure di calcolo e snellimento dell'iter a favore sia degli operatori comunali sia dei professionisti. Inoltre, almeno per i procedimenti "semplici", le tariffe devono essere strutturate in modo da poter permettere il calcolo automatizzato da parte del professionista.</p>				
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	predisposizione schema dei criteri revisionati per condivisione con l'amministrazione	5			
2	coinvolgimento dei professionisti per il gradimento sullo schema di nuovi criteri e condivisione	6			
3	predisposizione tariffe entro l'approvazione dello schema di bilancio 2026	7			
4		8			
INDICI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
predisposizione schema dei criteri revisionati			31-lug		
approvazione criteri e tariffe			31-ott		
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
gradimento nuovi criteri da parte dei professionisti			8 su 10		

CRONOPROGRAMMA

FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												

VERIFICA INTERMEDIA AL

MEDIA VALORE RAGGIUNTO %

MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %

VERIFICA FINALE AL

MEDIA VALORE RAGGIUNTO %

MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %

Analisi degli scostamenti

Cause

Effetti

Provvedimenti correttivi

Intrapresi

Da attivare

Analisi degli scostamenti

Cause

Effetti

Provvedimenti correttivi

Intrapresi

Da attivare

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Cat.

Cognome e Nome

%
Partecipazione

totale partecipazione agli obiettivi

Comune di Caluso ANNO 2025 - Obiettivo strategico n° 1 PESO: 10

SECRETARIO COMUNALE													
DR. EZIO IVALDI													
OBIETTIVO	<i>SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO REDAZIONE ATTI</i>												
descrizione obiettivo	L'obiettivo è assegnato al Segretario Comunale e prevede la fornitura del supporto amministrativo necessario alla redazione di atti di competenza dei Settori Comunali, anche per quelli eventualmente non rogati all'interno del Comune.												
Descrizione delle fasi di attuazione:													
1	Supporto costante in tutto l'esercizio, con tempi di risposta adeguati alle necessità di stipulazione atto.					5							
2	predisposizione questionario gradimento ai cittadini per cura dei cimiteri entro 30/04					6							
3						7							
4						8							
CRONOPROGRAMMA													
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	
1							40						
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													

