

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI – ANNO 2025

OBIETTIVO GESTIONALE TRASVERSALE DI ENTE 1 - Anno 2025

Collegamento struttura	Area	TUTTE	Responsabile	
	Ufficio		Responsabile dell'obiettivo	E.Q. DI AREA
Collegamento DUP	Missione/Programma			
	Obiettivo strategico			
	Obiettivo gestionale	Politiche di formazione del Personale		
PDO	Pesatura attribuita	<i>(spazio riservato all'OIV)</i>		
	Tipologia	<input type="checkbox"/> miglioramento quantitativo <input type="checkbox"/> x miglioramento qualitativo <input type="checkbox"/> mantenimento <input type="checkbox"/> nuova istituzione		

Descrizione obiettivo: L'obiettivo ha la finalità di individuare i fabbisogni formativi di ciascun Settore e realizzare nel corso dell'anno corsi di formazione specifici, anche in collaborazione con altri enti, per una più razionale utilizzazione delle risorse

FASI ED ATTIVITA'

Descrizione delle fasi e delle attività	Responsabile del proc.	Dipendenti coinvolti	Data fine prevista	Data fine effettiva
<p>01 Rilevazione da parte di ciascun Responsabile di settore dei fabbisogni formativi specifici, con indicazione del personale interessato.</p> <p>02 Attuazione del piano della formazione previsto nel PIAO, mediante frequenza di corsi di formazione da parte di ciascun titolare di EQ e del personale assegnato</p>			01/01/2025	31/12/2025
a)				
b)				
c)				
d)				
e)				

INDICATORI DI RISULTATO

Descrizione dell'indicatore o parametro	Unità di misura	Valore previsto	Valore effettivo
Tutte le fasi sopra indicate	On/off		

Capitolo	Risorse strumentali	Note

Capitolo	Risorse finanziarie	Importo

	Risorse umane coinvolte nell'obiettivo	Cat.
	TUTTO IL PERSONALE DELL'ENTE	

RELAZIONE A CONSUNTIVO

(indicare sinteticamente se l'obiettivo si intende raggiunto ed in quale misura, se si sono registrate criticità, se sono intervenuti elementi esterni che hanno inciso nel raggiungimento dell'obiettivo. Commentare brevemente i risultati numerici raggiunti: rispetto delle fasi cronologiche previste ed eventuali scostamenti tra i valori degli indicatori a consuntivo rispetto a quanto previsto. Inserire eventuali osservazioni ritenute utili alla comprensione del grado di raggiungimento dell'obiettivo)

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI – ANNO 2025

OBIETTIVO GESTIONALE TRASVERSALE DI ENTE 2 - Anno 2025

Collegamento struttura	Area	TUTTE	Responsabile	
	Ufficio		Responsabile dell'obiettivo	E.Q. DI AREA
Collegamento DUP	Missione/Programma			
	Obiettivo strategico			
	Obiettivo gestionale	Attuazione delle misure previste nel PIAO - SEZIONE RISCHI CORRUTTIVI		
PDO	Pesatura attribuita	<i>(spazio riservato all'OIV)</i>		
	Tipologia	<input type="checkbox"/> miglioramento quantitativo <input type="checkbox"/> x miglioramento qualitativo <input type="checkbox"/> mantenimento <input type="checkbox"/> nuova istituzione		

Descrizione obiettivo: L'obiettivo mira ad attuare il PTPC. Il Segretario Comunale, n. q. di Responsabile della prevenzione della corruzione e della Trasparenza dell'Ente, è incaricato di elaborare strategie e fornire il necessario supporto ai Responsabili di Servizio per la corretta implementazione del Piano. I Responsabili saranno tenuti, ciascuno per la propria area di competenza, ad aggiornare, monitorare le sezioni dell'Amministrazione Trasparente, secondo la griglia della trasparenza allegata al PTPC. Si richiede altresì di fornire idoneo supporto al RPCT nella segnalazione e individuazioni di ulteriori possibili aree di rischio, anche con riferimento ai progetti PNRR e nella formulazione di misure di prevenzione e dei fabbisogni formativi

FASI ED ATTIVITA'

Descrizione delle fasi e delle attività	Responsabile del proc.	Dipendenti coinvolti	Data fine prevista	Data fine effettiva
01 Attuazione delle misure specifiche di trattamento previste nel piano anticorruzione individuate o rese direttamente applicabili a livello di Settore 02 Rispetto tempi conclusione procedimenti 03 Relazionare al Responsabile anticorruzione, nell'ambito della attività di monitoraggio annuale, sullo stato di attuazione delle misure			01/01/2025	31/12/2025
a)				
b)				
c)				
d)				
e)				

INDICATORI DI RISULTATO

Descrizione dell'indicatore o parametro	Unità di misura	Valore previsto	Valore effettivo
Tutte le fasi sopra indicate	On/off		

Capitolo	Risorse strumentali	Note

Capitolo	Risorse finanziarie	Importo

	Risorse umane coinvolte nell'obiettivo	Cat.
	TUTTO IL PERSONALE DELL'ENTE	

RELAZIONE A CONSUNTIVO

(indicare sinteticamente se l'obiettivo si intende raggiunto ed in quale misura, se si sono registrate criticità, se sono intervenuti elementi esterni che hanno inciso nel raggiungimento dell'obiettivo. Commentare brevemente i risultati numerici raggiunti: rispetto delle fasi cronologiche previste ed eventuali scostamenti tra i valori degli indicatori a consuntivo rispetto a quanto previsto. Inserire eventuali osservazioni ritenute utili alla comprensione del grado di raggiungimento dell'obiettivo)

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI – ANNO 2025

OBIETTIVO GESTIONALE TRASVERSALE DI ENTE 3 - Anno 2025

Collegamento struttura	Area	TUTTE	Responsabile	
	Ufficio		Responsabile dell'obiettivo	E.Q. DI AREA
Collegamento DUP	Missione/Programma			
	Obiettivo strategico			
	Obiettivo gestionale	TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI		
PDO	Pesatura attribuita	<i>(spazio riservato all'OIV)</i>		
	Tipologia	<input type="checkbox"/> miglioramento quantitativo <input type="checkbox"/> x miglioramento qualitativo <input type="checkbox"/> mantenimento <input type="checkbox"/> nuova istituzione		

Descrizione obiettivo: L'obiettivo assegnato trasversalmente ai settori, ha la finalità di monitorare i tempi medi di pagamento al fine di assicurare il rispetto del target di performance atteso a livello complessivo di Ente. Ai sensi dell'art. 4 bis del D.L. 13/2023, il rispetto dei tempi di pagamento incide sul riconoscimento della retribuzione di risultato dei responsabili dei pagamenti nella misura del 30%.

FASI ED ATTIVITA'

Descrizione delle fasi e delle attività	Responsabile del proc.	Dipendenti coinvolti	Data fine prevista	Data fine effettiva
01 - Indicatore tempo medio di pagamento inferiore a 30 gg <= 30,00 02 - Indicatore tempo medio di ritardo pari a 0 0,00			01/01/2025	31/12/2025
a)				
b)				
c)				
d)				
e)				

INDICATORI DI RISULTATO

Descrizione dell'indicatore o parametro	Unità di misura	Valore previsto	Valore effettivo
Tutte le fasi sopra indicate	On/off		

Capitolo	Risorse strumentali	Note

Capitolo	Risorse finanziarie	Importo

	Risorse umane coinvolte nell'obiettivo	Cat.
	TUTTO IL PERSONALE DELL'ENTE	

RELAZIONE A CONSUNTIVO

(indicare sinteticamente se l'obiettivo si intende raggiunto ed in quale misura, se si sono registrate criticità, se sono intervenuti elementi esterni che hanno inciso nel raggiungimento dell'obiettivo. Commentare brevemente i risultati numerici raggiunti: rispetto delle fasi cronologiche previste ed eventuali scostamenti tra i valori degli indicatori a consuntivo rispetto a quanto previsto. Inserire eventuali osservazioni ritenute utili alla comprensione del grado di raggiungimento dell'obiettivo)