

Missione	Programma	Linea di mandato	Obiettivo strategico	Descrizione obiettivo strategico	Decorrenza pluriennale raggiungimento obiettivo strategico - dal	Decorrenza pluriennale raggiungimento obiettivo strategico - al	Stakeholders
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	01 Sport e tempo libero	Sostenere le attività ricreative, per il tempo libero e lo sport	Garantire la sicurezza degli impianti sportivi	L'obiettivo strategico è riferito agli interventi di messa in sicurezza e di adeguamento degli impianti esistenti	21/09/2020	01/05/2025	Docenti e operatori scolastici Enti e Società sportive
05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Valorizzare i beni storici, la cultura, la storia e le tradizioni territoriali	Garantire un'offerta culturale diffusa, sostenibile, di qualità e che valorizzi gli aspetti identitari	L'obiettivo strategico è riferito ai requisiti dell'offerta culturale, che deve essere diffusa, sostenibile, di qualità e in grado di valorizzare gli aspetti identitari	21/09/2020	01/05/2025	Volontari/Associazioni di volontariato Associazioni ambientali Associazioni/Fondazioni
05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	Valorizzare i beni storici, la cultura, la storia e le tradizioni territoriali	Rafforzare la conoscenza e la fruizione del patrimonio culturale	L'obiettivo strategico è riferito alle iniziative di promozione del patrimonio culturale	21/09/2020	01/05/2025	Cittadini e utenti Turisti/Visitatori Docenti e operatori scolastici
04 Istruzione e diritto allo studio	02 Altri ordini di istruzione non universitaria	Sostenere lo sviluppo di percorsi di educazione alla cittadinanza e alla legalità tra gli studenti	Valorizzare l'istruzione e il diritto allo studio	L'obiettivo strategico è riferito alla valorizzazione dell'istruzione e del diritto allo studio	21/09/2020	01/05/2025	Genitori Studenti Docenti e operatori scolastici
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	11 Altri servizi generali	Rafforzare le tecnologie ICT	Sostenere la transizione digitale secondo gli obiettivi PNRR	L'obiettivo strategico è riferito al rafforzamento delle politiche di sostegno al PNRR per la transizione digitale	21/09/2020	01/05/2025	Dirigenti/Responsabili P.O. e dipendenti Cittadini e utenti
03 Ordine pubblico e sicurezza	01 Polizia locale e amministrativa	Rafforzare il senso di sicurezza e legalità percepita in particolare con riferimento alle fasce deboli	Valorizzare patti per la sicurezza urbana	L'obiettivo strategico è riferito al nuovo strumento dei patti per la sicurezza urbana	21/09/2020	01/05/2025	Cittadini e utenti
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	11 Altri servizi generali	Rafforzare le tecnologie ICT	Sostenere l'innovazione secondo gli obiettivi PNRR	L'obiettivo strategico è riferito al rafforzamento delle politiche di sostegno al PNRR per l'innovazione organizzativa, tecnologica, del lavoro, della comunicazione e di tutti gli ambiti di operatività dell'ente	21/09/2020	01/05/2025	Dirigenti/Responsabili P.O. e dipendenti Cittadini e utenti
			Rafforzare le	L'obiettivo strategico è			Dirigenti/Responsa

01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	10 Risorse umane	Rafforzare le politiche per il personale	politiche di valorizzazione del capitale umano attraverso l'applicazione del nuovo CCNL 2019-2021	referito al miglioramento dell'applicazione del nuovo Ccnl 2019-2022	21/09/2020	01/05/2025	bili P.O. e dipendenti Cittadini e utenti Amministratori
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Rafforzare la funzione di relazione amministrazione - cittadini - utenti	Supportare il funzionamento Anagrafe	L'obiettivo strategico è riferito al funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile	21/09/2020	01/05/2025	Dirigenti/ Responsabili P.O. e dipendenti Cittadini e utenti Amministratori
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 Segreteria generale	Rafforzare la funzione di relazione amministrazione - cittadini - utenti	Potenziare le relazioni con i cittadini e gli utenti	L'obiettivo strategico è riferito alla valorizzazione dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) per facilitare l'accesso ai servizi e rafforzare la funzione di relazione amministrazione - cittadini - utenti, fornendo risposte chiare e immediate alle problematiche quotidiane	21/09/2020	01/05/2025	Cittadini e utenti
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	11 Altri servizi generali	Rafforzare le politiche di integrità e prevenzione corruzione	- Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per l'accessibilità fisica e digitale e garantire la coerenza con tali obiettivi	L'obiettivo strategico è riferito al rafforzamento delle politiche accessibilità da rendere COERENTI con le politiche generali dell'Ente	21/09/2020	01/05/2025	Dirigenti/ Responsabili P.O. e dipendenti Cittadini e utenti
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	10 Risorse umane	Rafforzare le politiche per le pari opportunità	- Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per le azioni positive e pari opportunità e garantire la coerenza con tali obiettivi	L'obiettivo strategico è riferito al rafforzamento delle politiche per le azioni positive da rendere COERENTI con le politiche generali dell'Ente	21/09/2020	01/05/2025	Dirigenti/ Responsabili P.O. e dipendenti Cittadini e utenti
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	11 Altri servizi generali	Rafforzare le politiche per l'efficienza dell'organizzazione e della struttura organizzativa	- Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di organizzazione e garantire la coerenza con tali obiettivi	L'obiettivo strategico è riferito al rafforzamento delle politiche di efficienza organizzativa da rendere COERENTI con le politiche generali dell'Ente	21/09/2020	01/05/2025	Dirigenti/ Responsabili P.O. e dipendenti Cittadini e utenti
			- Integrare negli	L'obiettivo strategico è			Dirigenti/

01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	10 Risorse umane	Rafforzare le politiche per le risorse umane	obiettivi strategici gli obiettivi per il lavoro agile - Pola e garantire la coerenza con tali obiettivi	riferito al rafforzamento delle politiche per l'organizzazione del lavoro agile da rendere COERENTI con le politiche generali dell'Ente	21/09/2020	01/05/2025	Responsabili P.O. e dipendenti Cittadini e utenti
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	10 Risorse umane	Rafforzare le politiche per il reclutamento di nuove risorse e la valorizzazione delle risorse interne	- Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per i fabbisogni di personale e garantire la coerenza con tali obiettivi	L'obiettivo strategico è riferito al rafforzamento delle politiche dei fabbisogni da rendere COERENTI con le politiche generali dell'Ente	21/09/2020	01/05/2025	Dirigenti/ Responsabili P.O. e dipendenti Disoccupati
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	10 Risorse umane	Rafforzare le politiche per il personale	- Implementare il lavoro agile e e garantire la coerenza con gli obiettivi di organizzazione del lavoro agile - POLA	L'obiettivo strategico è riferito al rafforzamento delle politiche del lavoro agile da rendere COERENTI con le politiche generali dell'Ente	21/09/2020	01/05/2025	Dirigenti/ Responsabili P.O. e dipendenti Cittadini e utenti Amministratori
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	10 Risorse umane	Rafforzare le politiche per l'accesso a percorsi di istruzione e qualificazione del personale	- Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di formazione e garantire la coerenza con tali obiettivi	L'obiettivo strategico è riferito al rafforzamento delle politiche della formazione del personale da rendere COERENTI con le politiche generali dell'Ente	21/09/2020	01/05/2025	Dirigenti/ Responsabili P.O. e dipendenti
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 Segreteria generale	Rafforzare le politiche di integrità e prevenzione corruzione	- Potenziare le politiche anticiclaggio	L'obiettivo strategico è riferito alle politiche per creare un contesto sfavorevole alla corruzione da rendere COERENTI con le politiche generali dell'Ente	21/09/2020	01/05/2025	Dirigenti/ Responsabili P.O. e dipendenti Cittadini e utenti
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 Segreteria generale	Rafforzare le politiche di integrità e prevenzione corruzione	- Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	L'obiettivo strategico è riferito alle politiche di riduzione delle opportunità che si manifestino casi di corruzione da rendere COERENTI con le politiche generali dell'Ente	21/09/2020	01/05/2025	Dirigenti/ Responsabili P.O. e dipendenti Cittadini e utenti
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 Segreteria generale	Rafforzare le politiche di trasparenza	- Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di trasparenza e garantire la coerenza	L'obiettivo strategico è riferito al rafforzamento delle politiche di trasparenza da rendere COERENTI con le politiche generali	21/09/2020	01/05/2025	Dirigenti/ Responsabili P.O. e dipendenti Cittadini e utenti

			con tali obiettivi	dell'Ente			
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 Segreteria generale	Rafforzare le politiche per la semplificazione e la reingegnerizzazione dei processi	- Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione dei processi e procedimenti e garantire la coerenza con tali obiettivi	L'obiettivo strategico è riferito al rafforzamento delle politiche di semplificazione e reingegnerizzazione da rendere COERENTI con le politiche generali dell'Ente	21/09/2020	01/05/2025	Dirigenti/ Responsabili P.O. e dipendenti Cittadini e utenti
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 Segreteria generale	Rafforzare le politiche di integrità e prevenzione corruzione	- Aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione	L'obiettivo strategico è riferito alle politiche per aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione da rendere COERENTI con le politiche generali dell'Ente	21/09/2020	01/05/2025	Dirigenti/ Responsabili P.O. e dipendenti Cittadini e utenti
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 Segreteria generale	Rafforzare le politiche di integrità e prevenzione corruzione	- Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di prevenzione della corruzione e garantire la coerenza con tali obiettivi	L'obiettivo strategico è riferito al rafforzamento delle politiche anticorruzione da rendere COERENTI con le politiche generali dell'Ente	21/09/2020	01/05/2025	Dirigenti/ Responsabili P.O. e dipendenti Cittadini e utenti
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 Segreteria generale	Rafforzare le politiche di integrità e prevenzione corruzione	- Creare un contesto sfavorevole alla corruzione	L'obiettivo strategico è riferito alle politiche per creare un contesto sfavorevole alla corruzione da rendere COERENTI con le politiche generali dell'Ente	21/09/2020	01/05/2025	Dirigenti/ Responsabili P.O. e dipendenti Cittadini e utenti
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	03 Interventi per gli anziani	Rafforzare le politiche a sostegno degli anziani	Migliorare la qualità di vita degli anziani	L'obiettivo strategico è riferito alla necessità di potenziare i servizi e il sostegno a favore degli anziani. Comprende gli interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita di autonomia, ridotta partecipazione alla vita sociale, ecc.) e a favore dei soggetti che operano in tale ambito	21/09/2020	01/05/2025	Famiglie Minori
12 Diritti sociali, politiche sociali e	02 Interventi per la disabilità	Rafforzare le politiche a sostegno della disabilità	Potenziare e Personalizzare	L'obiettivo strategico è riferito alla necessità di potenziare e personalizzare modelli	21/09/2020	01/05/2025	Famiglie Minori

famiglia			modelli di percorsi assistenziali per le persone non autosufficienti	di percorsi assistenziali capaci di rispondere in maniera più congrua e aderente ai bisogni delle persone non autosufficienti con interventi che promuovano e contribuiscano al sostegno della domiciliarità			
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	03 Rifiuti	Rafforzare gli interventi di tutela ambientale e di cura del verde pubblico	Promuovere una minore produzione di rifiuti e una maggiore differenziazione	L'obiettivo strategico è riferito agli interventi per la vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti	21/09/2020	01/05/2025	Cittadini e utenti Volontari/ Associazioni di volontariato Associazioni/Fondazioni Assistente sociale assegnata all'Ufficio
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Rafforzare gli interventi di tutela ambientale e di cura del verde pubblico	Promuovere la tutela e la valorizzazione dell'ambiente	L'obiettivo strategico è riferito alla tutela, valorizzazione e recupero del territorio e dell'ambiente. Include le politiche, i piani e i programmi destinati alla promozione dell'educazione ambientale e gli interventi per la valutazione di impatto ambientale e la manutenzione e la tutela del verde	21/09/2020	01/05/2025	Cittadini e utenti
07 Turismo	01 Sviluppo e la valorizzazione del turismo	Valorizzare le manifestazioni turistiche, culturali, artistiche, storiche-rievocative e religiose	Sostenere l'offerta turistica	L'obiettivo strategico è riferito ai servizi destinati allo sviluppo del turismo, incluse le manifestazioni turistiche, culturali, artistiche, storiche-rievocative e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica	21/09/2020	01/05/2025	Turisti/Visitatori Operatori economici Volontari/Associazioni di volontariato Associazioni/Fondazioni

Elenco obiettivi dell'Ente coerenti collegati

Le pubbliche amministrazioni devono obbligatoriamente considerare specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento. Tali specifici obiettivi devono essere valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento.

Missione	Programma	Obiettivo strategico	Obiettivi di Accessibilita' fisica e digitale	Obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione	Obiettivi anticorruzione e di trasparenza	Obiettivi per l'organizzazione	Obiettivi Organizzazione Lavoro Agile - Pola	Obiettivi per le Azioni positive	Obiettivi per i fabbisogni di personale	Obiettivi di formazione
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 Segreteria generale	- Aumentare la capacita' di scoprire casi di corruzione	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per l'accessibilita' fisica e digitale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione dei processi e procedimenti e garantire la coerenza con tali obiettivi		Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di organizzazione e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Implementare il lavoro agile e e garantire la coerenza con gli obiettivi di organizzazione del lavoro agile - POLA - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per il lavoro agile - Pola e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per le azioni positive e pari opportunita' e garantire la coerenza con tali obiettivi		Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di formazione e garantire la coerenza con tali obiettivi
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 Segreteria generale	- Creare un contesto sfavorevole alla corruzione	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per l'accessibilita' fisica e digitale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione dei processi e procedimenti e garantire la coerenza con tali obiettivi		Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di organizzazione e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Implementare il lavoro agile e e garantire la coerenza con gli obiettivi di organizzazione del lavoro agile - POLA - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per il lavoro agile - Pola e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per le azioni positive e pari opportunita' e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per i fabbisogni di personale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di formazione e garantire la coerenza con tali obiettivi

							la coerenza con tali obiettivi	coerenza con tali obiettivi		
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	10 Risorse umane	- Implementare il lavoro agile e e garantire la coerenza con gli obiettivi di organizzazione del lavoro agile - POLA	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per l'accessibilita' fisica e digitale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione dei processi e procedimenti e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di prevenzione della corruzione e garantire la coerenza con tali obiettivi - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di trasparenza e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di organizzazione e garantire la coerenza con tali obiettivi		Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per le azioni positive e pari opportunita' e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per i fabbisogni di personale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di formazione e garantire la coerenza con tali obiettivi
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	10 Risorse umane	- Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di formazione e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per l'accessibilita' fisica e digitale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione dei processi e procedimenti e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di prevenzione della corruzione e garantire la coerenza con tali obiettivi - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di trasparenza e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di organizzazione e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Implementare il lavoro agile e e garantire la coerenza con gli obiettivi di organizzazione del lavoro agile - POLA - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per il lavoro agile - Pola e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per le azioni positive e pari opportunita' e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per i fabbisogni di personale e garantire la coerenza con tali obiettivi	

Missione	Programma	Obiettivo strategico	Obiettivi di Accessibilita' fisica e digitale	Obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione	Obiettivi anticorruzione e di trasparenza	Obiettivi per l'organizzazione	Obiettivi Organizzazione Lavoro Agile - Pola	Obiettivi per le Azioni positive	Obiettivi per i fabbisogni di personale	Obiettivi di formazione
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	11 Altri servizi generali	- Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di organizzazione e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per l'accessibilita' fisica e digitale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione dei processi e procedimenti e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di prevenzione della corruzione e garantire la coerenza con tali obiettivi - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di trasparenza e garantire la coerenza con tali obiettivi		Obiettivi strategici collegati: - Implementare il lavoro agile e e garantire la coerenza con gli obiettivi di organizzazione del lavoro agile - POLA - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per il lavoro agile - Pola e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per le azioni positive e pari opportunita' e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per i fabbisogni di personale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di formazione e garantire la coerenza con tali obiettivi
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 Segreteria generale	- Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di prevenzione della corruzione e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per l'accessibilita' fisica e digitale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione dei processi e procedimenti e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di prevenzione della corruzione e garantire la coerenza con tali obiettivi - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di trasparenza e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di organizzazione e garantire la coerenza con tali obiettivi		Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per le azioni positive e pari opportunita' e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per i fabbisogni di personale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di formazione e garantire la coerenza con tali obiettivi

Missione	Programma	Obiettivo strategico	Obiettivi di Accessibilita' fisica e digitale	Obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione	Obiettivi anticorruzione e di trasparenza	Obiettivi per l'organizzazione	Obiettivi Organizzazione Lavoro Agile - Pola	Obiettivi per le Azioni positive	Obiettivi per i fabbisogni di personale	Obiettivi di formazione
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 Segreteria generale	- Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione dei processi e procedimenti e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per l'accessibilita' fisica e digitale e garantire la coerenza con tali obiettivi		Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di prevenzione della corruzione e garantire la coerenza con tali obiettivi - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di trasparenza e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di organizzazione e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Implementare il lavoro agile e e garantire la coerenza con gli obiettivi di organizzazione del lavoro agile - POLA - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per il lavoro agile - Pola e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per le azioni positive e pari opportunita' e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per i fabbisogni di personale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di formazione e garantire la coerenza con tali obiettivi
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 Segreteria generale	- Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di trasparenza e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per l'accessibilita' fisica e digitale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione dei processi e procedimenti e garantire la coerenza con tali obiettivi		Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di organizzazione e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Implementare il lavoro agile e e garantire la coerenza con gli obiettivi di organizzazione del lavoro agile - POLA - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per il lavoro agile - Pola e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per le azioni positive e pari opportunita' e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per i fabbisogni di personale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di formazione e garantire la coerenza con tali obiettivi

Missione	Programma	Obiettivo strategico	Obiettivi di Accessibilita' fisica e digitale	Obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione	Obiettivi anticorruzione e di trasparenza	Obiettivi per l'organizzazione	Obiettivi Organizzazione Lavoro Agile - Pola	Obiettivi per le Azioni positive	Obiettivi per i fabbisogni di personale	Obiettivi di formazione
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	10 Risorse umane	- Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per i fabbisogni di personale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per l'accessibilita' fisica e digitale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione dei processi e procedimenti e garantire la coerenza con tali obiettivi		Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di organizzazione e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Implementare il lavoro agile e e garantire la coerenza con gli obiettivi di organizzazione del lavoro agile - POLA - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per il lavoro agile - Pola e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per le azioni positive e pari opportunita' e garantire la coerenza con tali obiettivi		Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di formazione e garantire la coerenza con tali obiettivi
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	10 Risorse umane	- Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per il lavoro agile - Pola e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per l'accessibilita' fisica e digitale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione dei processi e procedimenti e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di prevenzione della corruzione e garantire la coerenza con tali obiettivi - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di trasparenza e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di organizzazione e garantire la coerenza con tali obiettivi		Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per le azioni positive e pari opportunita' e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per i fabbisogni di personale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di formazione e garantire la coerenza con tali obiettivi

Missione	Programma	Obiettivo strategico	Obiettivi di Accessibilita' fisica e digitale	Obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione	Obiettivi anticorruzione e di trasparenza	Obiettivi per l'organizzazione	Obiettivi Organizzazione Lavoro Agile - Pola	Obiettivi per le Azioni positive	Obiettivi per i fabbisogni di personale	Obiettivi di formazione
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	11 Altri servizi generali	- Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per l'accessibilita' fisica e digitale e garantire la coerenza con tali obiettivi		Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione dei processi e procedimenti e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di prevenzione della corruzione e garantire la coerenza con tali obiettivi - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di trasparenza e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di organizzazione e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Implementare il lavoro agile e e garantire la coerenza con gli obiettivi di organizzazione del lavoro agile - POLA - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per il lavoro agile - Pola e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per le azioni positive e pari opportunita' e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per i fabbisogni di personale e garantire la coerenza con tali obiettivi	
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	10 Risorse umane	- Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per le azioni positive e pari opportunita' e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per l'accessibilita' fisica e digitale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione dei processi e procedimenti e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di prevenzione della corruzione e garantire la coerenza con tali obiettivi - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di trasparenza e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di organizzazione e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Implementare il lavoro agile e e garantire la coerenza con gli obiettivi di organizzazione del lavoro agile - POLA - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per il lavoro agile - Pola e garantire la coerenza con tali obiettivi		Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per i fabbisogni di personale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di formazione e garantire la coerenza con tali obiettivi

Missione	Programma	Obiettivo strategico	Obiettivi di Accessibilita' fisica e digitale	Obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione	Obiettivi anticorruzione e di trasparenza	Obiettivi per l'organizzazione	Obiettivi Organizzazione Lavoro Agile - Pola	Obiettivi per le Azioni positive	Obiettivi per i fabbisogni di personale	Obiettivi di formazione
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 Segreteria generale	- Potenziare le politiche antiriciclaggio	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per l'accessibilita' fisica e digitale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione dei processi e procedimenti e garantire la coerenza con tali obiettivi		Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di organizzazione e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Implementare il lavoro agile e e garantire la coerenza con gli obiettivi di organizzazione del lavoro agile - POLA - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per il lavoro agile - Pola e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per le azioni positive e pari opportunita' e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per i fabbisogni di personale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di formazione e garantire la coerenza con tali obiettivi
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 Segreteria generale	- Ridurre le opportunita' che si manifestino casi di corruzione	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per l'accessibilita' fisica e digitale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione dei processi e procedimenti e garantire la coerenza con tali obiettivi		Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di organizzazione e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Implementare il lavoro agile e e garantire la coerenza con gli obiettivi di organizzazione del lavoro agile - POLA - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per il lavoro agile - Pola e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per le azioni positive e pari opportunita' e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per i fabbisogni di personale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di formazione e garantire la coerenza con tali obiettivi

Missione	Programma	Obiettivo strategico	Obiettivi di Accessibilita' fisica e digitale	Obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione	Obiettivi anticorruzione e di trasparenza	Obiettivi per l'organizzazione	Obiettivi Organizzazione Lavoro Agile - Pola	Obiettivi per le Azioni positive	Obiettivi per i fabbisogni di personale	Obiettivi di formazione
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	01 Sport e tempo libero	Garantire la sicurezza degli impianti sportivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per l'accessibilita' fisica e digitale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione dei processi e procedimenti e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di prevenzione della corruzione e garantire la coerenza con tali obiettivi - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di trasparenza e garantire la coerenza con tali obiettivi		Obiettivi strategici collegati: - Implementare il lavoro agile e e garantire la coerenza con gli obiettivi di organizzazione del lavoro agile - POLA - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per il lavoro agile - Pola e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per le azioni positive e pari opportunita' e garantire la coerenza con tali obiettivi		Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di formazione e garantire la coerenza con tali obiettivi
05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attivita' culturali	02 Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	Garantire un'offerta culturale diffusa, sostenibile, di qualita' e che valorizzi gli aspetti identitari	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per l'accessibilita' fisica e digitale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione dei processi e procedimenti e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di prevenzione della corruzione e garantire la coerenza con tali obiettivi - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di trasparenza e garantire la coerenza con tali obiettivi		Obiettivi strategici collegati: - Implementare il lavoro agile e e garantire la coerenza con gli obiettivi di organizzazione del lavoro agile - POLA - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per il lavoro agile - Pola e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per le azioni positive e pari opportunita' e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per i fabbisogni di personale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di formazione e garantire la coerenza con tali obiettivi

Missione	Programma	Obiettivo strategico	Obiettivi di Accessibilita' fisica e digitale	Obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione	Obiettivi anticorruzione e di trasparenza	Obiettivi per l'organizzazione	Obiettivi Organizzazione Lavoro Agile - Pola	Obiettivi per le Azioni positive	Obiettivi per i fabbisogni di personale	Obiettivi di formazione
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	03 Interventi per gli anziani	Migliorare la qualita' di vita degli anziani	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per l'accessibilita' fisica e digitale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione dei processi e procedimenti e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di prevenzione della corruzione e garantire la coerenza con tali obiettivi - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di trasparenza e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di organizzazione e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Implementare il lavoro agile e e garantire la coerenza con gli obiettivi di organizzazione del lavoro agile - POLA - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per il lavoro agile - Pola e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per le azioni positive e pari opportunita' e garantire la coerenza con tali obiettivi		
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	02 Interventi per la disabilita'	Potenziare e personalizzare modelli di percorsi assistenziali per le persone non autosufficienti	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per l'accessibilita' fisica e digitale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione dei processi e procedimenti e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di prevenzione della corruzione e garantire la coerenza con tali obiettivi - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di trasparenza e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di organizzazione e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Implementare il lavoro agile e e garantire la coerenza con gli obiettivi di organizzazione del lavoro agile - POLA - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per il lavoro agile - Pola e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per le azioni positive e pari opportunita' e garantire la coerenza con tali obiettivi		Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di formazione e garantire la coerenza con tali obiettivi

Missione	Programma	Obiettivo strategico	Obiettivi di Accessibilita' fisica e digitale	Obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione	Obiettivi anticorruzione e di trasparenza	Obiettivi per l'organizzazione	Obiettivi Organizzazione Lavoro Agile - Pola	Obiettivi per le Azioni positive	Obiettivi per i fabbisogni di personale	Obiettivi di formazione
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 Segreteria generale	Potenziare le relazioni con i cittadini e gli utenti	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per l'accessibilita' fisica e digitale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione dei processi e procedimenti e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di prevenzione della corruzione e garantire la coerenza con tali obiettivi - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di trasparenza e garantire la coerenza con tali obiettivi		Obiettivi strategici collegati: - Implementare il lavoro agile e e garantire la coerenza con gli obiettivi di organizzazione del lavoro agile - POLA - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per il lavoro agile - Pola e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per le azioni positive e pari opportunita' e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per i fabbisogni di personale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di formazione e garantire la coerenza con tali obiettivi
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Promuovere la tutela e la valorizzazione dell'ambiente	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per l'accessibilita' fisica e digitale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione dei processi e procedimenti e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di prevenzione della corruzione e garantire la coerenza con tali obiettivi - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di trasparenza e garantire la coerenza con tali obiettivi		Obiettivi strategici collegati: - Implementare il lavoro agile e e garantire la coerenza con gli obiettivi di organizzazione del lavoro agile - POLA - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per il lavoro agile - Pola e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per le azioni positive e pari opportunita' e garantire la coerenza con tali obiettivi		Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di formazione e garantire la coerenza con tali obiettivi

Missione	Programma	Obiettivo strategico	Obiettivi di Accessibilita' fisica e digitale	Obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione	Obiettivi anticorruzione e di trasparenza	Obiettivi per l'organizzazione	Obiettivi Organizzazione Lavoro Agile - Pola	Obiettivi per le Azioni positive	Obiettivi per i fabbisogni di personale	Obiettivi di formazione
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	03 Rifiuti	Promuovere una minore produzione di rifiuti e una maggiore differenziazione	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per l'accessibilita' fisica e digitale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione dei processi e procedimenti e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di prevenzione della corruzione e garantire la coerenza con tali obiettivi - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di trasparenza e garantire la coerenza con tali obiettivi		Obiettivi strategici collegati: - Implementare il lavoro agile e e garantire la coerenza con gli obiettivi di organizzazione del lavoro agile - POLA - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per il lavoro agile - Pola e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per le azioni positive e pari opportunita' e garantire la coerenza con tali obiettivi		Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di formazione e garantire la coerenza con tali obiettivi
05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attivita' culturali	01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	Rafforzare la conoscenza e la fruizione del patrimonio culturale	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per l'accessibilita' fisica e digitale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione dei processi e procedimenti e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di prevenzione della corruzione e garantire la coerenza con tali obiettivi - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di trasparenza e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di organizzazione e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Implementare il lavoro agile e e garantire la coerenza con gli obiettivi di organizzazione del lavoro agile - POLA - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per il lavoro agile - Pola e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per le azioni positive e pari opportunita' e garantire la coerenza con tali obiettivi		Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di formazione e garantire la coerenza con tali obiettivi

Missione	Programma	Obiettivo strategico	Obiettivi di Accessibilita' fisica e digitale	Obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione	Obiettivi anticorruzione e di trasparenza	Obiettivi per l'organizzazione	Obiettivi Organizzazione Lavoro Agile - Pola	Obiettivi per le Azioni positive	Obiettivi per i fabbisogni di personale	Obiettivi di formazione
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	10 Risorse umane	Rafforzare le politiche di valorizzazione del capitale umano attraverso l'applicazione del nuovo CCNL 2019-2021	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per l'accessibilita' fisica e digitale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione dei processi e procedimenti e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di prevenzione della corruzione e garantire la coerenza con tali obiettivi - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di trasparenza e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di organizzazione e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Implementare il lavoro agile e e garantire la coerenza con gli obiettivi di organizzazione del lavoro agile - POLA - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per il lavoro agile - Pola e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per le azioni positive e pari opportunita' e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per i fabbisogni di personale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di formazione e garantire la coerenza con tali obiettivi
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	11 Altri servizi generali	Sostenere l'innovazione secondo gli obiettivi PNRR	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per l'accessibilita' fisica e digitale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione dei processi e procedimenti e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di prevenzione della corruzione e garantire la coerenza con tali obiettivi - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di trasparenza e garantire la coerenza con tali obiettivi		Obiettivi strategici collegati: - Implementare il lavoro agile e e garantire la coerenza con gli obiettivi di organizzazione del lavoro agile - POLA - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per il lavoro agile - Pola e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per le azioni positive e pari opportunita' e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per i fabbisogni di personale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di formazione e garantire la coerenza con tali obiettivi

Missione	Programma	Obiettivo strategico	Obiettivi di Accessibilita' fisica e digitale	Obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione	Obiettivi anticorruzione e di trasparenza	Obiettivi per l'organizzazione	Obiettivi Organizzazione Lavoro Agile - Pola	Obiettivi per le Azioni positive	Obiettivi per i fabbisogni di personale	Obiettivi di formazione
07 Turismo	01 Sviluppo e la valorizzazione del turismo	Sostenere l'offerta turistica	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per l'accessibilita' fisica e digitale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione dei processi e procedimenti e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di prevenzione della corruzione e garantire la coerenza con tali obiettivi - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di trasparenza e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di organizzazione e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Implementare il lavoro agile e e garantire la coerenza con gli obiettivi di organizzazione del lavoro agile - POLA - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per il lavoro agile - Pola e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per le azioni positive e pari opportunita' e garantire la coerenza con tali obiettivi		
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	11 Altri servizi generali	Sostenere la transizione digitale secondo gli obiettivi PNRR	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per l'accessibilita' fisica e digitale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione dei processi e procedimenti e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di prevenzione della corruzione e garantire la coerenza con tali obiettivi - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di trasparenza e garantire la coerenza con tali obiettivi		Obiettivi strategici collegati: - Implementare il lavoro agile e e garantire la coerenza con gli obiettivi di organizzazione del lavoro agile - POLA - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per il lavoro agile - Pola e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per le azioni positive e pari opportunita' e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per i fabbisogni di personale e garantire la coerenza con tali obiettivi	

Missione	Programma	Obiettivo strategico	Obiettivi di Accessibilita' fisica e digitale	Obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione	Obiettivi anticorruzione e di trasparenza	Obiettivi per l'organizzazione	Obiettivi Organizzazione Lavoro Agile - Pola	Obiettivi per le Azioni positive	Obiettivi per i fabbisogni di personale	Obiettivi di formazione
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Supportare il funzionamento Anagrafe	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per l'accessibilita' fisica e digitale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione dei processi e procedimenti e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di prevenzione della corruzione e garantire la coerenza con tali obiettivi - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di trasparenza e garantire la coerenza con tali obiettivi		Obiettivi strategici collegati: - Implementare il lavoro agile e e garantire la coerenza con gli obiettivi di organizzazione del lavoro agile - POLA - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per il lavoro agile - Pola e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per le azioni positive e pari opportunita' e garantire la coerenza con tali obiettivi		Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di formazione e garantire la coerenza con tali obiettivi
04 Istruzione e diritto allo studio	02 Altri ordini di istruzione non universitaria	Valorizzare l'istruzione e il diritto allo studio	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per l'accessibilita' fisica e digitale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione dei processi e procedimenti e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di prevenzione della corruzione e garantire la coerenza con tali obiettivi - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di trasparenza e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di organizzazione e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Implementare il lavoro agile e e garantire la coerenza con gli obiettivi di organizzazione del lavoro agile - POLA - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per il lavoro agile - Pola e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per le azioni positive e pari opportunita' e garantire la coerenza con tali obiettivi		Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di formazione e garantire la coerenza con tali obiettivi

Missione	Programma	Obiettivo strategico	Obiettivi di Accessibilita' fisica e digitale	Obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione	Obiettivi anticorruzione e di trasparenza	Obiettivi per l'organizzazione	Obiettivi Organizzazione Lavoro Agile - Pola	Obiettivi per le Azioni positive	Obiettivi per i fabbisogni di personale	Obiettivi di formazione
03 Ordine pubblico e sicurezza	01 Polizia locale e amministrativa	Valorizzare patti per la sicurezza urbana	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per l'accessibilita' fisica e digitale e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di semplificazione e reingegnerizzazione dei processi e procedimenti e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di prevenzione della corruzione e garantire la coerenza con tali obiettivi - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di trasparenza e garantire la coerenza con tali obiettivi		Obiettivi strategici collegati: - Implementare il lavoro agile e e garantire la coerenza con gli obiettivi di organizzazione del lavoro agile - POLA - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per il lavoro agile - Pola e garantire la coerenza con tali obiettivi	Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi per le azioni positive e pari opportunita' e garantire la coerenza con tali obiettivi		Obiettivi strategici collegati: - Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di formazione e garantire la coerenza con tali obiettivi

CLASSE DI SERVIZI	SERVIZIO	DESCRIZIONE SERVIZIO	PROGRAMMAZIONE (ANNO ED ATTIVITÀ)
TRIBUTI E PAGAMENTI	CONTABILITA' E RAGIONERIA	Predisposizione bilanci annuali e pluriennali, rendiconti, verifica equilibri di bilancio e assestamento di bilancio, rilascio pareri di regolarità contabile e attestazioni di copertura finanziaria; verifica inadempienze; certificazioni del credito; programmazione finanziaria; affidamento e controllo servizio di Tesoreria; supporto Organi di Revisione; gestione adempimenti fiscali dell'ente, consulenza in materia fiscale alle altre aree; fatturazione elettronica.	2024- 2025
TRIBUTI E PAGAMENTI	GESTIONE ECONOMICA	Attività per la gestione economica dell'ente (bilanci, entrate, uscite, retribuzioni, ordini per beni e servizi, fatturazione attiva e passiva, ecc.).	2024- 2025
POLIZIA MUNICIPALE	AUTORIZZAZIONI	Attività relative al rilascio di autorizzazioni (invalidi, circolazione in deroga a divieti, passi carrai, allaccio fognatura, occupazione suolo pubblico ecc.).	2024
POLIZIA MUNICIPALE	NOTIFICHE	Attività relative alla notificazione di atti e documenti.	2024
POLIZIA MUNICIPALE	MULTE E VERBALI	Gestione delle violazioni al C.d.S., a regolamenti e normative specifiche, inclusa l'irrogazione di sanzioni.	2024
POLIZIA MUNICIPALE	SEGNALAZIONI	Georeferenzializzazione di persone o cose.	2024
ALTRO - PERSONALE	GESTIONE PERSONALE	Gestione dipendenti e altri soggetti impiegati a vario titolo presso l'ente (assunzioni, cessazioni, contratti, permessi, ecc..) di dipendenti, incarichi temporanei, stagisti, LSU, ecc..	2024
POLIFUNZIONALE	ANTICORRUZION E	Prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione.	2024-2025
POLIFUNZIONALE	TRASPARENZA	Adempimenti in materia di trasparenza, anticorruzione e whistleblowing (segnalazione illeciti).	2024-2025
COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE	PRATICHE SUAPAUTORIZZAZIONI- CONCESSIONI	Attività amministrative relative allo Sviluppo Economico svolte mediante Sportello Unico Attività Produttive ed attività collaterali. Segnalazioni certificate di inizio attività di esercizi commerciali, artigianali e strutture ricettive (SCIA).	2024- 2025

		Attività di: commercio in sede fissa, settore agricolo ed artigianale, comprese le autorizzazioni per manifestazioni fieristiche.	
CULTURA	BIBLIOTECA	Erogazione di servizi nell'espletamento delle attività finalizzate alla promozione di istruzione, cultura e ricreazione da parte di strutture bibliotecarie comunali, ivi compresi: consultazione, prestito anche interbibliotecario, organizzazione di eventi servizi di navigazione internet ecc.	2024- 2025
CERTIFICATI E DOCUMENTI	DEMOGRAFICI - CIMITERI	Gestione cimitero, concessioni, contributi, liquidazioni, retrocessioni, trasporti funebri e attività correlate.	2024-2025
CERTIFICATI E DOCUMENTI	DEMOGRAFICI - ANAGRAFE	Tenuta degli atti e dei registri anagrafici della popolazione residente in Italia e dei cittadini italiani residenti all'estero compresi: acquisizione manifestazioni di consenso al trapianto di organi e rilascio di certificati e documenti di identità personale.	2024-2025
CERTIFICATI E DOCUMENTI	DEMOGRAFICI - STATO CIVILE	Tenuta atti e registri dello stato civile, attività in materia di cittadinanza, divorzi, separazioni e testamento biologico (DAT) nonché rilascio di certificati.	2024 - 2025
CERTIFICATI E DOCUMENTI	ACCESSO AGLI ATTI - ACCESSO CIVICO	Procedimenti relativi all'esercizio del diritto di accesso agli atti	2024- 2025
CERTIFICATI E DOCUMENTI	DEMOGRAFICI - ELETTORALE	Procedimenti in materia elettorale (tenuta delle liste elettorali, attività relativa all'elettorato attivo e passivo, attività relativa alla tenuta degli albi scrutatori e presidenti di seggio, rilascio di certificazione e tessere ecc.).	2024- 2025
CERTIFICATI E DOCUMENTI	DEMOGRAFICI	Predisposizione del regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'amministrazione	2024
CERTIFICATI E DOCUMENTI	DEMOGRAFICI	Popolamento tempestivo e coerente delle sezioni dell'amministrazione trasparente ai sensi del d. lgs. n.33/2013 e s.m.i. per quanto di competenza	2024
CERTIFICATI E DOCUMENTI	DEMOGRAFICI-ANAGRAFE	Supporto e assistenza tecnica agli uffici nell'implementazione delle informazioni utili per il popolamento e la formazione dei dati per Anac in adempimento alla legge n.190/2012 attraverso il gestionale in uso relativo agli atti amministrativi	2024
SERVIZI INFORMATIVI	RAPPORTI CON L'UTENZAURP	Attività di gestione dei rapporti con il pubblico.	2024

SERVIZI INFORMATIVI	PROTOCOLLO	Attività' di gestione del protocollo e dei sistemi documentali.	2024- 2025
SERVIZI INFORMATIVI	ALBO PRETORIO	Albo pretorio e storico atti.	2024- 2025
SERVIZI INFORMATIVI	COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE WEB E OPEN DATA	Gestione comunicazioni istituzionali web, open data e social.	2024

SCHEDE OBIETTIVI GESTIONALI

I SETTOREDENOMINAZIONE OBIETTIVO: **SERVIZI AL CITTADINO**

SOGGETTO RESPONSABILE: Rag. Anna Maria CAPRERAPESO

ASSEGNATO ALL'OBIETTIVO 50%

Attività funzionali al conseguimento dell'obiettivo	Tempi di realizzazione di ciascuna attività (ANNO 2024)
- Realizzazione open day per il rilascio della Carta d'identità elettronica	31.12.2024
- Organizzazione incontri finalizzati alla promozione della lettura in collaborazione con la rete Polo Biblio-Museale Regione Puglia	31.10.2024
- Digitalizzazione procedura di richiesta da parte dell'utenza della principale documentazione amministrativa	31.12.2024
- Popolamento tempestivo e coerente delle sezioni dell'amministrazione trasparente ai sensi del d. lgs. n.33/2013 e s.m.i. per quanto di competenza.	31.12.2024

Indicatori associati all'obiettivo		
<i>Descrizione indicatore/i</i>	<i>Unità di misura</i>	<i>Livelli di performance più bassi ammissibili e più altiattesi</i>
Completamento dell'attività	GG di ritardo	Min = nessun ritardo Max = 10 GG

Risorse umane da coinvolgere nel raggiungimento dell'obiettivo					
Nominativo	Categoria di appartenenzadel dipendente (specificare con una X)				Importanza relativa dell'obiettivo per il dipendente (%)*
	A	B	C	D	
Chiavuzzi Angelo		X			30%
Lasignora Rocchina			X		30%

* Occorre specificare l'importanza relativa dell'obiettivo per il dipendente, rispetto ad altri obiettivi eventualmente assegnati allo stesso funzionario. Se il dipendente riceve più di un obiettivo, la somma dei pesi degli obiettivi che lo vedono coinvolto deve totalizzare 100%. Se l'obiettivo assegnato è uno solo, il peso è pari a 100%.

I SETTORE

DENOMINAZIONE OBIETTIVO: **POTENZIAMENTO RISORSE UMANE**

SOGGETTO RESPONSABILE: Rag. Anna Maria CAPRERA

PESO ASSEGNATO ALL'OBIETTIVO 50%

Attività funzionali al conseguimento dell'obiettivo	Tempi di realizzazione di ciascuna attività (ANNO 2024)
-Predisposizione del regolamento per il conferimento di incarichi professionali, consulenze e collaborazioni ad esperti esterni all'amministrazione.	31.12.2024
-Attivazione servizio di fruizione buoni pasto per i dipendenti aventi diritto (gara affidamento, conteggio presenze, erogazione, ecc.)	30.06.2024
-Organizzazione corsi di formazione a favore del personale dipendente	31.12.2024
- Assunzione a tempo determinato di un agente di Polizia Locale mediante utilizzo di graduatorie di altri enti	30.062024

Indicatori associati all'obiettivo

Descrizione indicatore/i	Unità di misura	Livelli di performance più bassi ammissibili e più alti attesi
Completamento dell'attività	GG di ritardo	Min = nessun ritardo Max = 10 GG

Risorse umane da coinvolgere nel raggiungimento dell'obiettivo

Nominativo	Categoria di appartenenza del dipendente (specificare con una X)				Importanza relativa dell'obiettivo per il dipendente (%)*
	A	B	C	D	
Chiavuzzi Angelo		X			30%
Lasignora Rocchina			X		30%

* Occorre specificare l'importanza relativa dell'obiettivo per il dipendente, rispetto ad altri obiettivi eventualmente assegnati allo stesso funzionario.

Se il dipendente riceve più di un obiettivo, la somma dei pesi degli obiettivi che lo vedono coinvolto deve totalizzare 100%. Se l'obiettivo assegnato è uno solo, il peso è pari a 100%.

SCHEDA OBIETTIVO

-

SCHEDE OBIETTIVI GESTIONALI

II SETTORE

II SETTORE

DENOMINAZIONE OBIETTIVO: **SERVIZI AL CITTADINO**

SOGGETTO RESPONSABILE: Dott.ssa Antonia Rubini

PESO ASSEGNATO ALL'OBIETTIVO 10%

Attività funzionali al conseguimento dell'obiettivo	Tempi di realizzazione di ciascuna attività (ANNO 2024)
- Digitalizzazione procedura di richiesta da parte dell'utenza della principale documentazione amministrativa relativa agli Uffici Tributi ed Ufficio Sociale;	31.12.2024

Indicatori associati all'obiettivo		
Descrizione indicatore/i	Unità di misura	Livelli di performance più bassi ammissibili e più alti attesi
Completamento dell'attività	GG di ritardo	Min = nessun ritardo Max = 10 GG

Risorse umane da coinvolgere nel raggiungimento dell'obiettivo					
Nominativo	Categoria di appartenenza del dipendente (specificare con una X)				Importanza relativa dell'obiettivo per il dipendente (%)*
	A	B	C	D	
Bersichella Serena				X	10%
Di Gaetano Marta			X		10%

* Occorre specificare l'importanza relativa dell'obiettivo per il dipendente, rispetto ad altri obiettivi eventualmente assegnati allo stesso funzionario. Se il dipendente riceve più di un obiettivo, la somma dei pesi degli obiettivi che lo vedono coinvolto deve totalizzare 100%. Se l'obiettivo assegnato è uno solo, il peso è pari a 100%.

SCHEDA OBIETTIVO

II SETTORE

DENOMINAZIONE OBIETTIVO: Contrastare attivamente il fenomeno dell'evasione fiscale attraverso un'attività costante di aggiornamento e monitoraggio atto all'individuazione di cespiti immobili fiscalmente imponibili e non dichiarati.

SOGGETTO RESPONSABILE: Dott.ssa Antonia RUBINI

PESO ASSEGNATO ALL'OBIETTIVO 40%

Attività funzionali al conseguimento dell'obiettivo	Tempi di realizzazione di ciascuna attività (ANNO 2024)
- Aggiornamento e bonifica banca dati tributi	31/12/2024
- Elaborazione e trasmissione avvisi accertamenti tributari	31/12/2024
- Iscrizione a ruolo di tutte le posizioni accertate negli anni 2017-2018	31/12/2024

Indicatori associati all'obiettivo		
Descrizione indicatore/i	Unità di misura	Livelli di performance più bassi ammissibili e più alti attesi
Giorni di ritardo dalla scadenza	giorni	Max : nessun ritardo Min. : 15 gg.

Risorse umane da coinvolgere nel raggiungimento dell'obiettivo					
Nominativo	Categoria di appartenenza del dipendente (specificare con una X)				Importanza relativa dell'obiettivo per il dipendente (%)*
	A	B	C	D	
Chiavuzzi Angelo		X			50
Di Gaetano Marta			X		60

* Occorre specificare l'importanza relativa dell'obiettivo per il dipendente, rispetto ad altri obiettivi eventualmente assegnati allo stesso funzionario. Se il dipendente riceve più di un obiettivo, la somma dei pesi degli obiettivi che lo vedono coinvolto deve totalizzare 100%. Se l'obiettivo assegnato è uno solo, il peso è pari a 100%.

SCHEDA OBIETTIVO

DENOMINAZIONE OBIETTIVO: Razionalizzazione e contenimento della spesa, nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica, al fine di migliorarne l'efficienza, liberando risorse da destinare agli investimenti.

SOGGETTO RESPONSABILE: Dott.ssa Antonia RUBINI

PESO ASSEGNATO ALL'OBIETTIVO 50%

Attività funzionali al conseguimento dell'obiettivo	Tempi di realizzazione di ciascuna attività (ANNO 2024)
_ Attuare una equa e razionale distribuzione del carico fiscale al fine di ridurre l'evasione ed ottenere maggiori introiti tributari;	31/12/2024
Impianti produttori di energia alternativa: regolamentazione delle entrate e rendicontazione di quanto dovuto in funzione delle - convenzioni sottoscritte con emissione di solleciti formali;	30/11/2024
Stesura del Bilancio di previsione 2025/2027 entro il 31/12/2024;	31/12/2024
L'ottimizzazione sia della spesa pubblica che dell'entrata.	31/12/2024
Tempestività nei pagamenti: ottenere un ottimo indicatore di tempestività nei pagamenti.	31/12/2024

Indicatori associati all'obiettivo		
Descrizione indicatore/i	Unità di misura	Livelli di performance più bassi ammissibili e più alti attesi
Giorni di ritardo dalla scadenza	giorni	Max : nessun ritardo Min. : 15 gg.

Risorse umane da coinvolgere nel raggiungimento dell'obiettivo					
Nominativo	Categoria di appartenenza del dipendente (specificare con una X)				Importanza relativa dell'obiettivo per il dipendente (%)*
	A	B	C	D	
Chiavuzzi Angelo		x			20
Di Gaetano Marta			X		30

* Occorre specificare l'importanza relativa dell'obiettivo per il dipendente, rispetto ad altri obiettivi eventualmente assegnati allo stesso funzionario. Se il dipendente riceve più di un obiettivo, la somma dei pesi degli obiettivi che lo vedono coinvolto deve totalizzare 100%. Se l'obiettivo assegnato è uno solo, il peso è pari a 100%.

SCHEDA OBIETTIVO

V SETTORE

DENOMINAZIONE OBIETTIVO: AMBIENTE E SANITÀ PUBBLICA

SOGGETTO RESPONSABILE: Ispettore Superiore Vito DI PAOLA Cat. EQ

PESO ASSEGNATO ALL'OBIETTIVO¹ 50%

Attività funzionali al conseguimento dell'obiettivo	Tempi di realizzazione di ciascuna attività (ANNO 2024)
Atti propedeutici allo svolgimento della gara ARO per affidamento servizio RSU	MAGGIO
Accertamento sversamento illecito	DICEMBRE
Svolgimento di atti amministrativi del servizio RSU (Determinazioni di impegni e liquidazioni di spesa, raccolta, trasporto e smaltimento RSU)	DICEMBRE

Indicatori associati all'obiettivo		
<i>Descrizione indicatore/i</i>	<i>Unità di misura</i>	<i>Livelli di performance più bassi ammissibili e più alti attesi</i>
Completamento delle attività	Rispetto dei tempi	Min. 30.09.2024 Max 31.12.2024

Risorse umane da coinvolgere nel raggiungimento dell'obiettivo					
Nominativo NESSUNO	Categoria di appartenenza del dipendente (specificare con una X)				Importanza relativa dell'obiettivo per il dipendente (%)*
	A	B	C	D	

* Occorre specificare l'importanza relativa dell'obiettivo per il dipendente, rispetto ad altri obiettivi eventualmente assegnati allo stesso funzionario.
Se il dipendente riceve più di un obiettivo, la somma dei pesi degli obiettivi che lo vedono coinvolto deve totalizzare 100%. Se l'obiettivo assegnato è uno solo, il peso è pari a 100%.

V SETTOREDENOMINAZIONE OBIETTIVO: **Incremento, controllo del territorio con procedura di assunzione di Vigili stagionali.**

SOGGETTO RESPONSABILE: Ispettore Superiore Vito DI PAOLA Cat. EQ

PESO ASSEGNATO ALL'OBIETTIVO¹ 50%

Attività funzionali al conseguimento dell'obiettivo	Tempi di realizzazione di ciascuna attività (ANNO 2024)
Richiesta di assunzione Agente di Polizia Locale e a tempo pieno e determinato	GIUGNO
Programmazione e supervisione del controllo del territorio	DICEMBRE
Utilizzo software per la gestione di infrazioni al Codice della Strada.	DICEMBRE
Gestione contenzioso relativo alle sanzioni per le infrazioni al Codice della Strada	DICEMBRE
Monitoraggio e gestione attività di videosorveglianza	DICEMBRE
Interventi di prevenzione mediante l'utilizzo di apparecchiature di controllo della velocità (in misura non inferiore a n. 30)	DICEMBRE

Indicatori associati all'obiettivo		
<i>Descrizione indicatore/i</i>	<i>Unità di misura</i>	<i>Livelli di performance più bassi ammissibili e più alti attesi</i>
Completamento delle attività	Rispetto dei tempi	Min. 30 settembre 2024 Max 31 Dicembre 2024

Risorse umane da coinvolgere nel raggiungimento dell'obiettivo					
Nominativo	Categoria di appartenenza del dipendente (specificare con una X)				Importanza relativa dell'obiettivo per il dipendente (%)*
	A	B	C	D	

* Occorre specificare l'importanza relativa dell'obiettivo per il dipendente, rispetto ad altri obiettivi eventualmente assegnati allo stesso funzionario. Se il dipendente riceve più di un obiettivo, la somma dei pesi degli obiettivi che lo vedono coinvolto deve totalizzare 100%. Se l'obiettivo assegnato è uno solo, il peso è pari a 100%.

SCHEDA OBIETTIVO

III SETTORE – LAVORI PUBBLICI URBANISTICA

DENOMINAZIONE OBIETTIVO: POTENZIAMENTO BENI PER OFFERTA CULTURALE

SOGGETTO RESPONSABILE: Arch. Giovanni Passiante

PESO ASSEGNATO ALL'OBIETTIVO 100%

Attività funzionali al conseguimento dell'obiettivo	Tempi di realizzazione di ciascuna attività (ANNO 2024)
Potenziamento, efficientamento energetico, eliminazione barriere architettoniche anfiteatro comunale.	31.12.2024
Realizzazione del percorso della Via Francigena: Ortona – Ascoli Satriano.	31.12.2024
Museo Comunale. Adeguamento alle barriere architettoniche ed efficientamento energetico.	31.12.2024

Indicatori associati all'obiettivo		
Descrizione indicatore/i	Unità di misura	Livelli di performance più bassi ammissibili e più alti attesi
Completamento dell'attività	GG di ritardo	Min = nessun ritardo Max = 10 GG

Risorse umane da coinvolgere nel raggiungimento dell'obiettivo

Nominativo	Categoria di appartenenza del dipendente (specificare con una X)				Importanza relativa dell'obiettivo per il dipendente (%)*
	A	B	C	D	
Geom. Michele Campanella				X	50 %

* Occorre specificare l'importanza relativa dell'obiettivo per il dipendente, rispetto ad altri obiettivi eventualmente assegnati allo stesso funzionario. Se il dipendente riceve più di un obiettivo, la somma dei pesi degli obiettivi che lo vedono coinvolto deve totalizzare 100%. Se l'obiettivo assegnato è uno solo, il peso è pari a 100%.

SCHEDA OBIETTIVO

IV SETTORE - TECNICO MANUTENTIVO

DENOMINAZIONE OBIETTIVO: POTENZIAMENTO UTILIZZO BENI COMUNALI

SOGGETTO RESPONSABILE: Geom. Nicola GALLO

PESO ASSEGNATO ALL'OBIETTIVO 100%

Attività funzionali al conseguimento dell'obiettivo	Tempi di realizzazione di ciascuna attività (ANNO 2024)
Riorganizzazione telematica dell'inventario dei beni comunali.	31.12.2024
Riconversione spazio verde di Viale Pietro Mennea ad area dog.	31.12.2024
Omologazione campo di calcio comunale per utilizzo attività agonistiche riconosciute dalla lega nazionale dilettanti.	30.07.2024

Indicatori associati all'obiettivo		
Descrizione indicatore/i	Unità di misura	Livelli di performance più bassi ammissibili e più alti attesi
Completamento dell'attività	GG di ritardo	Min = nessun ritardo Max = 10 GG

Risorse umane da coinvolgere nel raggiungimento dell'obiettivo					
Nominativo	Categoria di appartenenza del dipendente (specificare con una X)				Importanza relativa dell'obiettivo per il dipendente (%)*
	A	B	C	D	
Geom. Michele Campanella			X		50%

* Occorre specificare l'importanza relativa dell'obiettivo per il dipendente, rispetto ad altri obiettivi eventualmente assegnati allo stesso funzionario. Se il dipendente riceve più di un obiettivo, la somma dei pesi degli obiettivi che lo vedono coinvolto deve totalizzare 100%. Se l'obiettivo assegnato è uno solo, il peso è pari a 100%.

RELAZIONE ANNUALE DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

ID	Domanda	Risposta (selezionare dal menu a tendina un'opzione di risposta oppure inserire il valore richiesto)	Ulteriori Informazioni (Max 2000 caratteri)
2	GESTIONE DEL RISCHIO		
2.A	Indicare se è stato effettuato il monitoraggio di tutte le misure, generali e specifiche, individuate nella sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO o nel PTPCT (<u>domanda facoltativa</u>)	No, il monitoraggio non era previsto dal PTPCT/Sezione PIAO	
2.A.4	Se non è stato effettuato il monitoraggio, indicare le motivazioni del mancato svolgimento		
2.B	Indicare in quali delle seguenti aree si sono verificati eventi corruttivi e indicarne il numero (più risposte sono possibili). (Riportare le fattispecie penali, anche con procedimenti pendenti e gli eventi corruttivi e le condotte di natura corruttiva come definiti nel PNA 2019 (§ 2), nella delibera n. 215 del 26 marzo 2019 (§ 3.3.) e come mappati nella sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO o nei PTPCT		
2.B.1	Acquisizione e gestione del personale	No	
2.B.2	Contratti pubblici	No	
2.B.3	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	No	
2.B.4	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	No	
2.B.5	Affari legali e contenzioso	No	
2.B.6	Incarichi e Nomine	No	
2.B.7	Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	No	
2.B.8	Aree di rischio ulteriori (elencare quali)	No	
2.B.9	Non si sono verificati eventi corruttivi	No	
2.C	Se si sono verificati eventi corruttivi, indicare se nella sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO o nel PTPCT 2022 erano state previste misure per il loro contrasto	No	
2.E	Indicare se sono stati mappati i processi secondo quanto indicato nell'Allegato 1 al PNA 2019 (§ 3.2.) e nel documento ANAC Orientamenti per la pianificazione anticorruzione e trasparenza del 2.2.2022	No	
2.F	Se sono stati mappati i processi indicare se afferiscono alle seguenti aree:		
2.F.1	Contratti pubblici		
2.F.2	Incarichi e nomine		
2.F.3	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		
2.F.4	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		
2.F.5	Acquisizione e gestione del personale		
2.G	Indicare se la sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO o il PTPCT è stato elaborato in collaborazione con altre amministrazioni/enti (<u>domanda facoltativa</u>)	No	
3	MISURE SPECIFICHE		
3.A	Indicare se sono state attuate misure specifiche oltre a quelle generali	No, anche se era previsto dal PTPCT/Sezione PIAO con riferimento all'anno 2023	

3.B.	Indicare quali sono le tre principali misure specifiche attuate (domanda facoltativa)		
4	TRASPARENZA		
4.A	Indicare se è stato informatizzato il flusso per alimentare la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente o Società trasparente"	Si (indicare le principali sotto-sezioni alimentate da flussi informatizzati di dati)	
4.B	Indicare se il sito istituzionale, relativamente alla sezione "Amministrazione trasparente o Società trasparente", ha l'indicatore delle visite	No (indicare se non è presente il contatore delle visite)	
4.C	Indicare se sono pervenute richieste di accesso civico "semplice"	Si	
4.D	Indicare se sono pervenute richieste di accesso civico "generalizzato"		
4.E	Indicare se è stato istituito il registro degli accessi	Si	
4.F	E' rispettata l'indicazione che prevede di riportare nel registro l'esito delle istanze (domanda facoltativa)	No	
4.G	Indicare se sono stati svolti monitoraggi sulla pubblicazione dei dati	No, non era previsto dal PTPCT/Sezione PIAO con riferimento all'anno 2023	
4.H	Formulare un giudizio sul livello di adempimento degli obblighi di trasparenza indicando quali sono le principali inadempienze riscontrate nonché i principali fattori che rallentano l'adempimento	BUONO	
5	FORMAZIONE DEL PERSONALE		
5.A	Indicare se è stata erogata la formazione dedicata specificamente alla prevenzione della corruzione	Si	
5.B	Se non è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare le ragioni della mancata erogazione		
5.E	Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare se ha riguardato, in particolare: (domanda facoltativa)		
5.E.1	Etica ed integrità	Si	
5.E.2	I contenuti dei codici di comportamento	No	

5.E.3	I contenuti del PTPCT/Sezione anticorruzione e trasparenza PIAO	Si	
5.E.4	Processo di gestione del rischio	No	
5.C	Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare quali soggetti tra i seguenti hanno svolto le docenze:		
5.C.1	SNA		
5.C.2	Università		
5.C.3	Altro soggetto pubblico (specificare quali)		
5.C.4	Soggetto privato (specificare quali)		
5.C.5	Formazione in house	Si	
5.C.6	Altro (specificare quali)		
5.D	Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, formulare un giudizio sulla formazione erogata con particolare riferimento all'appropriatezza di destinatari e contenuti, sulla base di eventuali questionari somministrati ai partecipanti	BUONO	
6	ROTAZIONE DEL PERSONALE		
6.A	Indicare il numero di unità di personale dipendente di cui è composta l'amministrazione:		
6.A.1	Numero dirigenti o equiparati	4	
6.A.2	Numero non dirigenti o equiparati	4	
6.B	Indicare se nell'anno 2022 è stata effettuata la rotazione dei dirigenti come misura di prevenzione del rischio	No, la misura non era prevista dal PTPCT/Sezione PIAO con riferimento all'anno 2023	
6.C	Indicare se l'ente, nel corso del 2022, è stato interessato da un processo di riorganizzazione (anche se avviato in anni precedenti e concluso o in corso nel 2022 (domanda facoltativa)	No	
7	INCONFERIBILITÀ PER INCARICHI DIRIGENZIALI D.LGS. 39/2013		
7.A	Indicare se sono state effettuate verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese dagli interessati sull'insussistenza di cause di inconferibilità	No, la misura non era prevista dal PTPCT/Sezione PIAO con riferimento all'anno 2023	
7.B	Indicare, con riferimento all'anno 2022, se è stata accertata l'inconferibilità degli incarichi dirigenziali per sussistenza di condanna penale, ai sensi dell'art. 3 del d.lgs. n. 39/2013	No	
8	INCOMPATIBILITÀ PER PARTICOLARI POSIZIONI DIRIGENZIALI - D.LGS. 39/2013		
8.A	Indicare se sono state adottate misure per verificare la presenza di situazioni di incompatibilità		
9	CONFERIMENTO E AUTORIZZAZIONE INCARICHI AI DIPENDENTI		
9.A	Indicare se è stata adottata una procedura prestabilita per il rilascio delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi	No, anche se la misura era prevista dal PTPCT/Sezione PIAO con riferimento all'anno 2023 (indicare le ragioni della mancata adozione)	
9.C	Indicare se sono pervenute segnalazioni sullo svolgimento di incarichi extra-istituzionali non autorizzati	No	
10	TUTELA DEL DIPENDENTE PUBBLICO CHE SEGNALE GLI ILLECITI (WHISTLEBLOWING)		
10.A	Indicare se è stata attivata una procedura per la presentazione e la gestione di segnalazione di condotte illecite da parte di dipendenti pubblici, come intesi all'art. 54-bis, co. 2, del d.lgs. n. 165/2001, idonea a garantire la riservatezza dell'identità del segnalante, del contenuto delle	No, la misura non era prevista dal PTPCT/Sezione PIAO con riferimento all'anno 2023	

	segnalazioni e della relativa documentazione		
10.B	Se non è stata attivata la procedura, indicare le ragioni della mancata attivazione		
10.C	Se non è stato attivato il sistema informativo dedicato, indicare attraverso quali altri mezzi il dipendente pubblico può inoltrare la segnalazione		
10.D	Se è stata attivata la procedura, indicare se sono pervenute segnalazioni di <i>whistleblower</i>		
10.G	Formulare un giudizio sul sistema di tutela del dipendente pubblico che segnala gli illeciti indicando le misure da adottare per rafforzare la garanzia di anonimato e la tutela da azioni discriminatorie (<i>domanda facoltativa</i>)		
11	CODICE DI COMPORTAMENTO		
11.A	Indicare se è stato adottato il codice di comportamento che integra e specifica il codice adottato dal Governo (D.P.R. n. 62/2013)		
11.B	Se è stato adottato il codice di comportamento, indicare se gli obblighi di condotta ivi previsti sono stati estesi a tutti i soggetti di cui all'art. 2, co. 3, d.P.R. 62/2013 (collaboratori e consulenti, titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, collaboratori di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore delle amministrazioni) (<i>domanda facoltativa</i>)		
11.C	Se è stato adottato il codice di comportamento, indicare se sono pervenute segnalazioni relative alla violazione del D.P.R. n. 62/2013 e delle eventuali integrazioni previste dal codice dell'amministrazione		
12	PROCEDIMENTI DISCIPLINARI E PENALI		
12.B	Indicare se nel corso del 2022 sono stati avviati procedimenti disciplinari per eventi corruttivi a carico dei dipendenti		
12.D	Se nel corso del 2022 sono stati avviati procedimenti disciplinari per eventi corruttivi, indicare quanti sono riconducibili a fatti penalmente rilevanti (il numero di procedimenti per ciascuna tipologia; lo stesso procedimento può essere riconducibile a più reati):		
12.D.1	Peculato - art. 314 c.p.	0	

12.D.2	Concussione - art. 317 c.p.		0
12.D.3	Corruzione per l'esercizio della funzione - art. 318 c.p.		0
12.D.4	Corruzione per un atto contrario ai doveri di ufficio -art. 319 c.p.		0
12.D.5	Corruzione in atti giudiziari -art. 319ter c.p.		0
12.D.6	Induzione indebita a dare o promettere utilità - art. 319 quater c.p.		0
12.D.7	Corruzione di persona incaricata di pubblico servizio -art. 320 c.p.		0
12.D.8	Istigazione alla corruzione -art. 322 c.p.		0
12.D.9	Traffico di influenze illecite -art. 346-bis c.p.		0
12.D.10	Turbata libertà degli incanti -art. 353 c.p.		0
12.D.11	Turbata libertà del procedimento di scelta del contraente -art. 353 c.p.		0
12.D.12	Altro (specificare quali)		0
12.E	Indicare a quali aree di rischio sono riconducibili i procedimenti disciplinari per eventi corruttivi, penalmente rilevanti e non (Indicare il numero di procedimenti per ciascuna delle sottostanti aree):		
12.E.1	Contratti pubblici		0
12.E.2	Incarichi e nomine		0
12.E.3	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		0
12.E.4	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		0
12.E.5	Acquisizione e gestione del personale		0
12.F	Indicare se nel corso del 2022 sono stati avviati a carico dei dipendenti procedimenti disciplinari per violazioni del codice di comportamento, anche se non configurano fattispecie penali	No	
13	ALTRE MISURE		
13.A	Indicare se si sono verificate violazioni dei divieti contenuti nell'art. 35 bis del d.lgs. n. 165/2001 per i soggetti condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati di cui al Capo I, Titolo II, Libro II, c.p.	No	
13.B	Indicare se ci sono stati casi di attivazione delle azioni di tutela previste in eventuali protocolli di legalità o patti di integrità inseriti nei contratti stipulati	No	
14	ROTAZIONE STRAORDINARIA		
14.A	Indicare se si è reso necessario adottare provvedimenti di rotazione straordinaria del personale di cui all'art. 16, co. 1, lett. 1-quater, d.lgs.165/2001, a seguito dell'avvio di procedimenti penali o disciplinari per le condotte di natura corruttiva	No	
15	PANTOUFLAGE		
15.A	Indicare se sono stati individuati casi di pantouflage di dirigenti	No	

15.B	Indicare se sono state attuate le misure per prevenire il pantouflage	No	
------	---	----	--

ALLEGATO CALCOLO DELLA CAPACITA' ASSUNZIONALE 2024/2026

Con riferimento al DM 17.03.2020, il **Comune di Ortona** appartiene alla fascia demografica c) - Comuni da 2.000 a 2.999 abitanti (dato rilevato al 31 dicembre del penultimo anno precedente), per i quali il "valore soglia" espresso come rapporto tra la spesa complessiva del personale e le entrate correnti è pari al 27,60%; con riferimento all'ultimo rendiconto approvato (esercizio 2022) ed applicando le specificazioni di conteggio indicate nella Circolare interministeriale relativa al DM 17.3.2020 (par. 1.2), il valore soglia calcolato risulta pari al 12,05%, collocando l'Ente nella fattispecie dei Comuni con "**bassa incidenza della spesa di personale**" e definito come "virtuoso", con la conseguente possibilità di incrementare la spesa di personale ai sensi dell'art. 4, comma 2 e art. 5 del citato Decreto, ovviamente entro i limiti della sostenibilità finanziaria. Il Valore soglia, come definito dal DL 34/2019 e DM 17.3.2020, è dinamico e andrà verificato in conseguenza degli aggiornamenti dei dati finanziari, ai fini della sostenibilità del piano assunzionale.

Di seguito la verifica dei limiti di spesa del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2024/2026 ai sensi dell'art. 6, c. 2 e art. 6-ter del Dlgs 165/2001 e del D.L. 34/2019, art. 33 - DM 17.3.2020. Si riporta, inoltre, la consistenza della dotazione organica in termini numerici, calcolata in base al piano assunzionale definite nell'attuale contesto di limitazioni e vincoli stabiliti dalla legge.

1) Individuazione dei valori soglia – art. 4, comma 1 e art. 6 – Tab. 1 –

COMUNE DI	ORDONA
POPOLAZIONE AL 31.12.2022	2.879
FASCIA	C
Valore soglia	27,60%

Tabella 1

Fascia	Popolazione	Tab. 1	Tab. 3
a	0 – 999	29,50%	33,50%
b	1.000 – 1.999	28,60%	32,60%
c	2.000-2.999	27,60%	31,60%
d	3.000-4.999	27,20%	31,20%
e	5.000-9.999	26,90%	30,90%
f	10.000-59.999	27,00%	31,00%
g	60.000-249.999	27,60%	31,60%
h	250.000-1.499.999	28,80%	32,80%
i	1.500.000 e oltre	25,30%	29,30%

2) Calcolo Incidenza Spesa di personale su entrate - verifica valore soglia DL 34/2019, art. 33 e smi DM 17.3.2020 art. 4, c. 1 e Art. 2

	IMPORTI	DEFINIZIONI
SPESA DEL PERSONALE RENDICONTO ANNO 2022	€ 319.256,26	definizione art. 2, comma 1, lett. a)
	<i>Macroaggregato 101 – Retribuzioni (da impegni) al lordo dei contributi ed al netto di IRAP - considerando la quota singola del Comune Capofila</i>	
ENTRATE titoli I-II-III RENDICONTO ANNO 2020	€ 2.588.573,43	definizione art. 2, comma 1, lett. b)
ENTRATE titoli I-II-III RENDICONTO ANNO 2021	€ 3.128.261,92	
ENTRATE titoli I-II-III RENDICONTO ANNO 2022	€ 2.753.002,78	
	€ 2.823.279,37 Media 2020-2022	

FONDO CREDITI DUBBIA
ESIGIBILITA' stanziato nel bilancio di
previsione annualità 2022

€ 173.126,77

Entrate al netto del F.C.D.E.

€ 2.650.152,60

**RAPPORTO SPESA PERSONALE/ENTRATE
CORRENTI**

12,05 %

A fronte di un valore soglia= 27,60%

- MASSIMA SPESA PERSONALE CONSENTITA (MEDIA ENTRATE CORRENTI AL NETTO FCDE X VALORE SOGLIA) - € 731.442,12
- DIFFERENZA SPESA PERSONALE TEORICA CONSENTITA E SPESA PERSONALE ULTIMO RENDICONTO APPROVATO/ESERCIZIO 2022: €412.185,86

3) Calcolo incremento spesa del personale – capacità assunzionale;

Fasce demografiche	2020	2021	2022	2023	2024
a) comuni con meno di 1.000 abitanti	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
b) comuni da 1.000 a 1.999 abitanti	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
c) comuni da 2.000 a 2.999 abitanti	20,00%	25,00%	28,00%	29,00%	30,00%
d) comuni da 3.000 a 4.999 abitanti	19,00%	24,00%	26,00%	27,00%	28,00%
e) comuni da 5.000 a 9.999 abitanti	17,00%	21,00%	24,00%	25,00%	26,00%
f) comuni da 10.000 a 59.999 abitanti	9,00%	16,00%	19,00%	21,00%	22,00%
g) comuni da 60.000 a 249.999 abitanti	7,00%	12,00%	14,00%	15,00%	16,00%
h) comuni da 250.000 a 1.499.999 abitanti	3,00%	6,00%	8,00%	9,00%	10,00%
i) comuni da 1.500.000 abitanti ed oltre	1,50%	3,00%	4,00%	4,50%	5,00%

Spesa del personale anno 2018, al lordo degli oneri riflessi ed al netto di IRAP, quale base di calcolo per gli incrementi annuali, come esposto dal Rendiconto di esercizio:

COMUNE DI ORDONA		ELENCO DELLE PREVISIONI E DEI RISULTATI DI COMPETENZA E DI CASSA 2018 SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI			
CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE	COMPETENZA		CASSA	
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI
E.9.02.04.00.000	Depositi di/preso terzi	3.000,00	936,39	3.000,00	936,39
E.9.02.04.01.000	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	3.000,00	936,39	3.000,00	936,39
E.9.02.99.00.000	Altre entrate per conto terzi	50.000,00	557,00	50.000,00	557,00
E.9.02.99.99.000	Altre entrate per conto terzi	50.000,00	557,00	50.000,00	557,00
	SPESA				
U.1.00.00.00.000	Spese correnti	3.178.251,46	1.573.203,68	4.015.895,01	1.332.549,71
U.1.01.00.00.000	Redditi da lavoro dipendente	406.567,98	349.591,70	428.045,18	327.897,18
U.1.01.01.00.000	Retribuzioni lorde	336.440,10	283.062,12	344.550,29	265.367,60
U.1.01.01.01.000	Retribuzioni in denaro	336.440,10	283.062,12	344.550,29	265.367,60
U.1.01.02.00.000	Contributi sociali a carico dell'ente	70.127,88	66.529,58	83.494,89	62.529,58
U.1.01.02.01.000	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	70.127,88	66.529,58	83.494,89	62.529,58
U.1.02.00.00.000	Imposte e tasse a carico dell'ente	66.470,03	45.162,00	72.158,43	44.459,53
U.1.02.01.00.000	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente	66.470,03	45.162,00	72.158,43	44.459,53
U.1.02.01.01.000	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	25.970,03	24.377,10	31.658,43	23.674,63
U.1.02.01.99.000	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	40.500,00	20.784,90	40.500,00	20.784,90

€ 349.591,70

*Sarà il più basso dei due valori (valore soglia ed incremento), infatti, a dover essere assunto a riferimento quale limite di spesa invalicabile.

Incremento anno 2024

Spesa del personale anno 2018
incrementata del 30%:

€ 454.469,21

(valore di massima spesa del personale con incremento rispetto alle spese di personale 2018)

VALORE SOGLIA 27,60%: € 731.442,12 – considero quale spesa massima € 454.469,21 (con possibilità di utilizzare i resti assunzionali degli anni precedenti non utilizzati).

Dal 2025 i comuni con un buon rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti dovranno fare riferimento unicamente alla soglia principale, ovvero quella determinata dalle percentuali di Tabella 1, soglia di “virtuosità”.

**PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO
DEL PERSONALE ANNI 2024/2026 E PIANO
ANNUALE 2024**

PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO

CAT.	POSTI	PROFILO	MODALITA'	RISORSE NECESSARIE PREVISTE
<i>DI</i>	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO SETTORE FINANZIARIO	Da tempo parziale (18 ore) a tempo pieno (personale già in servizio)	Retribuzione lorda: € 32.973,40 Oneri sociali obbligatori: € 7.847,67 (23,80% CPDEL) € 949,63 (2,88% INADEL) € 164,87 (0,50% Inail) Retribuzione al lordo degli oneri ed al netto del Irap: € 41.935,57

PERSONALE A TEMPO DETERMINATO

D 1	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO SETTORE TECNICO	Convenzione art. 110, comma 1, TUEL	A tempo determinato e parziale (ore 18 settimanali) per mesi 12	Retribuzione lorda: € 12.694,93 Contributi c/ente: € 5.071,94
C 1	1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (Sostituzione istruttore amm/vo in comando presso Ministero Salute)	Scorrimento graduatoria in corso di validità	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado	Retribuzione lorda: € 19.478,61 Contributi c/ente: € 7.463,45
C 1	1	ISTRUTTORE TECNICO	Decreto di assegnazione Fondi PNRR	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado	Spesa etero- finanziata PNRR – A tempo determinato per n.12 ore settimanali
C 1	1	AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE	Utilizzo graduatorie altri enti	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado	Retribuzione lorda: € 6.347,47 Contributi c/ente: € 2.535,97

SPESA DEL PERSONALE ANNO 2024		
Programmazione 2024 – proiezione personale in servizio 2023	(+)	€ 426.903,00
Incremento previsto per:		
- Passaggio a tempo pieno Istruttore Direttivo Contabile (DI-INDETERMINATO);		€ 15.757,52
- Assunzione mesi 6 Agente di Polizia Locale (CI-DETERMINATO)		€ 16.890,54
	(+)	€ 32.648,06
Segretario in convenzione – quota prevista ente	(+)	€ 36.400,00
Totale spesa annualità 2024		€ 495.951,06
Assistente sociale (rimborso dal Piano Sociale di Zona)	(-)	€ 36.260,00
Istruttore amm/vo in comando	(-)	€ 35.853,41
Rimborso istruttore tecnico da fondi PNRR	(-)	€ 10.904,23
Totale spesa Ente		€ 412.933,42
Limite massimo di Spesa personale in servizio anno 2018 (DPCM 2020 - Art. 5)		€ 454.469,21
	(+)	€ 349.591,70
Percentuale di incremento anno 2024 30%	(+)	€ 104.877,51

Obbligo di contenimento della spesa di personale entro i limiti di legge (art. 1, commi 557 e 557 quater della legge 27 dicembre 2006, n. 296);		
Programmazione 2024 – proiezione personale in servizio 2023	(+)	€ 426.903,00
Incremento previsto per:		
- Passaggio a tempo pieno Istruttore Direttivo Contabile (DI-INDETERMINATO);		€ 15.757,52
- Assunzione mesi 6 Agente di Polizia Locale (CI-DETERMINATO)		€ 16.890,54
	(+)	€ 32.648,06
Segretario in convenzione – quota prevista ente	(+)	€ 36.400,00
Totale spesa annualità 2024		€ 495.951,06
Assistente sociale (rimborso dal Piano Sociale di Zona)	(-)	€ 36.260,00
Istruttore amm/vo in comando	(-)	€ 35.853,41
Rimborso istruttore tecnico da fondi PNRR	(-)	€ 10.904,23
Totale spesa Ente		€ 412.933,42
MEDIA TRIENNIO 2011/2013		€ 427.312,47
DIFFERENZA MEDIA TRIENNIO 2011/2013		€ 14.379,05

La spesa è sostenibile dal punto di vista finanziario e rispetta i limiti di spesa e normativi vigenti.

NUOVA PIANTA ORGANICA

Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
		Di ruolo	Fuori ruolo
ESECUTORE AMMINISTRATIVO	1	1	
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	1	
ISTRUTTORE FINANZIARIO	1	1	
ISTRUTTORE TECNICO	1	1	
VIGILE URBANO	2	0	
ASSISTENTE SOCIALE	1	1	
SPEC.ATTIVITA' AMMIN.VE	1	1	
SPEC.ATTIVITA' TECNICHE	3	2	
SPEC.ATTIVITA' FINANZIARIA	1	1	
SPEC.ATTIVITA' VIGILANZA	1	1	
Totale dipendenti al 01/01/2024	14	10	