



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE SEGRETERIA GENERALE
-------------	-----------	-----------------------------------	------------------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 1

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) Ob. Operativo (SeO)	_16.
---------------------------	---	------

Riferimenti al BILANCIO	Missione Programma	_01___Servizi_istituzionali__generali_e_di_gestione 01.02 - Segreteria Generale
--------------------------------	-------------------------------------	--

Descrizione obiettivo esecutivo
Revisione fonti normative comunali ed efficientamento attività di competenza degli organi istituzionali, anche ai fini della migliore conoscibilità ed efficacia dell'azione amministrativa

Indicatore di risultato
1. Revisione disciplina regolamentare delle concessioni in uso sale comunali e delle spese di rappresentanza
2. Adozione misure organizzative per il miglioramento dei tempi medi di pubblicazione delle delibere consiliari

	2025	2026	2027
--	------	------	------

Risultato atteso (target)	1. Trasmissione testi regolamentari modificati all'organo competente 2. Rispetto giorni 15 dalla data di adozione		
----------------------------------	--	--	--

Termine realizzazione
31/12/2025

Tipo di indicatore
 di attività/processo di output di efficacia di efficienza di economicità di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3): Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3): Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3): Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	<table border="1"> <tr><td>2</td></tr> <tr><td>1</td></tr> <tr><td>1</td></tr> <tr><td>2</td></tr> </table>	2	1	1	2	Peso	6
2								
1								
1								
2								

Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI Settore interessato Settore interessato Settore interessato Settore interessato Settore interessato	partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % totale	Peso ripartito	
----------------------------------	--	---	-----------------------	--

Note eventuali



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE SEGRETERIA GENERALE
-------------	-----------	-----------------------------------	------------------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 2

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) Ob. Operativo (SeO)	_16.
---------------------------	---	------

Riferimenti al BILANCIO	Missione Programma	_01__ Servizi istituzionali__ generali_e_di_gestione 01.02 - Segreteria Generale
--------------------------------	-------------------------------------	---

Descrizione obiettivo esecutivo
Prevenzione della corruzione e trasparenza dell'azione amministrativa

Indicatore di risultato
1. Monitoraggi anticorruzione e trasparenza 2. Aggiornamento mappatura dei processi con inserimento processi PNRR 3. Implementazione ed aggiornamento sottosezione "Attività e procedimenti" di AT

	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	1. Monitoraggi eseguiti (almeno 3) 2. Aggiornamento e pubblicazione mappatura in AT 3. Aggiornamento e pubblicazione procedimenti di competenza di SG		

Termine realizzazione
31/12/2025

Tipo di indicatore
 di attività/processo di output di efficacia di efficienza di economicità di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):	3	Peso	8
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):	1		
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):	2		
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	2		

Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		Peso ripartito
	<input type="checkbox"/> SI	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		totale				



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE SEGRETERIA GENERALE
-------------	-----------	-----------------------------------	------------------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 3

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS)	_16.
	Ob. Operativo (SeO)	

Riferimenti al BILANCIO	Missione	_01__Servizi_istituzionali__generali_e_di_gestione
	Programma	01.02 - Segreteria Generale

Descrizione obiettivo esecutivo
Revisione ed accorpamento delle fonti normative comunali in materia di contrattualistica pubblica e reingegnerizzazione dell'archiviazione dei contratti

Indicatore di risultato
1. Revisione regolamento dei contratti comunali con accorpamento disciplina lavori in amministrazione diretta
2. Riordino archivio contratti comunali e digitalizzazione registro scritture private non autenticate

	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	1. Trasmissione testo regolamentare unificato all'organo competente 2. Riordino archivio cartaceo 3. Digitalizzazione registro anno 2025	1. // 2. // 3. Digitalizzazione registro annualità precedenti	1. // 2. // 3. Digitalizzazione registro annualità precedenti

Termine realizzazione
31/12/2025

Tipo di indicatore
 di attività/processo
 di output
 di efficacia
 di efficienza
 di economicità
 di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):	3	Peso	8
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):	1		
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):	2		
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	2		

Obiettivo intersettoriale	<input type="checkbox"/> NO	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		Peso ripartito	
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
	<input type="checkbox"/> SI	Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
			totale				



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE SEGRETERIA GENERALE
-------------	-----------	-----------------------------------	------------------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 4

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) Ob. Operativo (SeO)	_16.
---------------------------	---	------

Riferimenti al BILANCIO	Missione Programma	_01__ Servizi istituzionali__ generali_e_di_gestione 01.02 - Segreteria Generale
--------------------------------	-------------------------------------	---

Descrizione obiettivo esecutivo
Revisione regolamentazione degli uffici e dei servizi

Indicatore di risultato
Revisione/aggiornamento disciplina dei regolamenti Avvocatura, Corpo di Polizia Locale e ROUS

	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	1. Trasmissione testi regolamentari modificati/aggiornati all'organo competente	//	//
Termine realizzazione	31/12/2025		

Tipo di indicatore
 di attività/processo
 di output
 di efficacia
 di efficienza
 di economicità
 di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):	3	Peso	8
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):	1		
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):	2		
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	2		

Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO					
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		Peso ripartito
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
<input type="checkbox"/> SI			partec. all'obiettivo %			
			totale			

Note eventuali



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE SEGRETERIA GENERALE
-------------	-----------	-----------------------------------	------------------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 5

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) Ob. Operativo (SeO)	_16.
---------------------------	---	------

Riferimenti al BILANCIO	Missione Programma	_01__ Servizi istituzionali__ generali_e_di_gestione 01.02 - Segreteria Generale
--------------------------------	-------------------------------------	---

Descrizione obiettivo esecutivo
Misure di controllo interno e monitoraggio sul PNRR-PNC, attraverso la struttura dell'Unità di Controllo interno, operante secondo le modalità indicate nella disposizione del Segretario Generale prot. n. 59838 del 17.07.2023, e della Cabina di Regia del PNRR del Comune di Battipaglia, istituita con Delibera GC n. 98/2023

Indicatore di risultato
1. Attività di controllo sulle determinazioni dirigenziali relative agli affidamenti PNRR-PNC 2. Monitoraggio stato di avanzamento progetti

	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	1. Report del controllo eseguito sul 100% dei progetti PNRR, avanzati nel 2025 2. Report mensile di avanzamento progetti allegato ai verbali della Cabina di Regia	Mantenimento obiettivo	//
Termine realizzazione	31/12/2025		

Tipo di indicatore
 di attività/processo
 di output
 di efficacia
 di efficienza
 di economicità
 di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):	2	Peso	9
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):	2		
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):	2		
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	3		

Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO					
	<input type="checkbox"/> SI	Settore interessato		partec. all'obiettivo %	Peso ripartito	
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		totale				

Note eventuali



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE SEGRETERIA GENERALE
-------------	-----------	-----------------------------------	------------------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 6

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) _16. Ob. Operativo (SeO)
---------------------------	--

Riferimenti al BILANCIO	Missione _01__ Servizi istituzionali__ generali_e_di_gestione Programma 01.11 - Altri servizi generali
--------------------------------	---

Descrizione obiettivo esecutivo
Trasferimento Servizi Demografici presso Palazzo di Città

Indicatore di risultato	Operatività degli uffici		
	2025	2026	2027
	Erogazione servizi presso Palazzo di Città		
Risultato atteso (target)			
Termine realizzazione	31/12/2025		

Tipo di indicatore di attività/processo di output di efficacia di efficienza di economicità di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):	0	Peso	0
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):	0		
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):	0		
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	0		

Obiettivo intersettoriale	<input type="checkbox"/> NO	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		Peso ripartito	
	<input type="checkbox"/> SI	Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
		partec. all'obiettivo %		totale			

Note eventuali Obiettivo assegnato al Segretario Generale



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE	SEGRETERIA GENERALE
OBIETTIVO ESECUTIVO N. 7				
Riferimenti al DUP	<i>Ob. Strategico (SeS)</i>	_16.		
	<i>Ob. Operativo (SeO)</i>			
Riferimenti al BILANCIO	<i>Missione</i>	_01__ Servizi istituzionali__ generali_e_di_gestione		
	<i>Programma</i>	01.10 - Risorse umane		
Descrizione obiettivo esecutivo	Crescita e sviluppo del capitale umano quale fattore determinante per la creazione di valore pubblico attraverso la formazione continua, generale e specialistica, di tutto il personale dell'Ente (Dirigenti, EQ e restante personale)			
Indicatore di risultato	1. Predisposizione Piano della formazione 2. Direttive e circolari sulla formazione 3. Assegnazione obiettivo formazione ai dipendenti della Segreteria Generale 4. Monitoraggio formazione			
Risultato atteso (target)	2025	2026	2027	
	1. Predisposizione sottosezione 3.4 PIAO 2. Direttive/circolari emanate (almeno 2) 3. Assegnazione obiettivo ai dipendenti della Segreteria Generale 4. Monitoraggio su formazione eseguita (almeno 40 ore pro-capite annue) per tutti i Settori	Mantenimento obiettivo	Mantenimento obiettivo	
Termine realizzazione	31/12/2025	31/12/2026	31/12/2027	
Tipo di indicatore	<input type="checkbox"/> di attività/processo <input checked="" type="checkbox"/> di output <input type="checkbox"/> di efficacia <input type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria			
Peso obiettivo	<i>Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):</i> <i>Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):</i> <i>Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):</i> <i>Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):</i>		2 1 2 2	Peso 7
Obiettivo intersettoriale	<input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI			
	Settore interessato Settore interessato Settore interessato Settore interessato Settore interessato	partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % totale	Peso ripartito	
Note eventuali				



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE SEGRETERIA GENERALE
OBIETTIVO ESECUTIVO N. 8			
Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS)	_15.	
	Ob. Operativo (SeO)		
Riferimenti al BILANCIO	Missione	_01__ Servizi istituzionali__ generali_e_di_gestione	
	Programma	01.02 - Segreteria Generale	
Descrizione obiettivo esecutivo	Pari Opportunità e politiche di genere - Rafforzamento politiche e realizzazione di buone prassi		
Indicatore di risultato	Adesione alla rete degli Assessorati alle Pari Opportunità dei Comuni limitrofi e/o altre reti - Realizzazione di iniziative autonome e condivise		
	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	Iniziativa ed eventi realizzati dalla CPO autonomamente o in condivisione con altri organismi (almeno 4)	//	//
Termine realizzazione	31/12/2025		
Tipo di indicatore	<input type="checkbox"/> di attività/processo <input type="checkbox"/> di output <input type="checkbox"/> di efficacia <input type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria		
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3): Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3): Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3): Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	2 0 1 1	Peso 4
Obiettivo intersettoriale	<input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI	Settore interessato <input type="text"/> Settore interessato <input type="text"/> Settore interessato <input type="text"/> Settore interessato <input type="text"/> Settore interessato <input type="text"/>	partec. all'obiettivo % <input type="text"/> partec. all'obiettivo % <input type="text"/> partec. all'obiettivo % <input type="text"/> partec. all'obiettivo % <input type="text"/> partec. all'obiettivo % <input type="text"/> totale <input type="text"/>
Note eventuali			



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE SEGRETERIA GENERALE
		OBIETTIVO ESECUTIVO	N. 9
Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) Ob. Operativo (SeO)	_6.	
Riferimenti al BILANCIO	Missione Programma	_01__ Servizi istituzionali__ generali_e_di_gestione 01.03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	
Descrizione obiettivo esecutivo	Rispetto dei tempi medi di pagamento delle fatture commerciali da parte delle pubbliche amministrazioni (art. 4-bis, comma 2, D.L. n. 13/2023)		
Indicatore di risultato	Indicatore di ritardo annuale di cui all'art. 1, co. 859, let. b), e 861, della L. 30 dicembre 2018, n. 145		
Risultato atteso (target)	2025	2026	2027
Termine realizzazione	31/12/2025	31/12/2026	31/12/2027
Tipo di indicatore	<input type="checkbox"/> di attività/processo <input type="checkbox"/> di output <input type="checkbox"/> di efficacia <input checked="" type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria		
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3): Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3): Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3): Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):		Peso
Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI	Settore interessato Settore interessato Settore interessato Settore interessato Settore interessato	partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % totale
Note eventuali	OBIETTIVO INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE - Obiettivo non oggetto di pesatura in quanto l'art. 4-bis del dl 13/2024 stabilisce che il rispetto dei tempi medi di pagamento è obiettivo annuale assegnato al dirigente, al cui mancato raggiungimento consegue la decurtazione della retribuzione di risultato in misura non inferiore al 30% .		

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N.		1			
Settore	SEGRETERIA GENERALE				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale	Revisione fonti normative comunali ed efficientamento attività di competenza degli organi istituzionali, anche ai fini della migliore conoscibilità ed efficacia dell'azione amministrativa				
FASI/AZIONI					
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	Target
					2025
Studio, analisi ed approfondimento fonti normative di riferimento.	10%	mag-25			
Predisposizione e trasmissione del testo aggiornato/modificato del regolamento delle concessioni in uso sale comunali integrato dalla previsione dell'istituzione di nuovi uffici distaccati di stato civile per la celebrazione dei matrimoni.	25%	lug-25	ON/OFF		ON
Predisposizione e trasmissione del testo aggiornato/modificato del regolamento delle spese di rappresentanza.	25%	set-25	ON/OFF		ON
Adozione di misure organizzative per il miglioramento dei tempi di pubblicazione delle delibere consiliari: nota indirizzata alla ditta affidataria del servizio di microfonia e trascrizione dei resoconti delle sedute consiliari, ed ai dipendenti del servizio Staff Organi Istituzionali.	10%	apr-25	ON/OFF		ON
Rispetto del termine medio di pubblicazione dell'atto deliberativo dalla data di adozione	30%	dic-25	Report	16,22 gg.	15 gg.

totale % 100%

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N.					2
Settore	SEGRETERIA GENERALE				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale	Prevenzione della corruzione e trasparenza dell'azione amministrativa				
FASI/AZIONI					
					Target
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
Monitoraggio misure anticorruzione previste dal PIAO 2025/2027	15%	giu-25 dic-25	ON/OFF		ON
Monitoraggio obblighi di trasparenza previsti dal PIAO 2025/2027	15%	giu-25 dic-25	ON/OFF		ON
Predisposizione bozza di mappatura aggiornata/integrata con i processi PNRR e confronto con gli uffici	20%	ott-25	ON/OFF		ON
Redazione mappatura aggiornata/integrata di tutti i processi dell'Ente e pubblicazione sul sito istituzionale in AT	20%	dic-25	ON/OFF		ON
Direttiva/circolare agli uffici per l'aggiornamento e la pubblicazione dei procedimenti (ex art. 35 del D. lgs. n. 33/2013) in AT	10%	apr-25	ON/OFF		ON
Aggiornamento e pubblicazione in AT dei procedimenti (ex art. 35 del D. lgs. n. 33/2013) di competenza della Segreteria Generale	20%	dic-25	%		100%
totale %					100%

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo						
OBIETTIVO ESECUTIVO N.					3	
Settore		SEGRETERIA GENERALE				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale		Revisione ed accorpamento delle fonti normative comunali in materia di contrattualistica pubblica e reingegnerizzazione dell'archiviazione dei contratti				
FASI/AZIONI						
					Target	
Descrizione fase/azione		% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
Studio, analisi ed approfondimento fonti normative di riferimento.		10%	lug-25			
Predisposizione bozza di regolamento dei contratti comunali mediante accorpamento delle fonti normative vigenti e trasmissione ai Dirigenti per eventuali contributi/osservazioni		40%	ott-25	ON/OFF		ON
Trasmissione testo regolamentare unificato all'organo competente		10%	nov-25	ON/OFF		ON
Riordino, archiviazione e custodia fisica dei contratti comunali costituenti l'Archivio dei Contratti del Comune di Battipaglia mediante prelievo e ricollocazione dei documenti in apposite armadiature organizzate secondo codici di ubicazione utili alla loro ricerca e movimentazione, per annualità e categorie di atti.		20%	ott-25	ON/OFF		ON
Digitalizzazione archivio scritture private non autenticate mediante creazione di registro elettronico relativo all'anno 2025		20%	dic-25	ON/OFF		ON
		totale %	100%			

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N.					4
Settore	SEGRETERIA GENERALE				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale	Revisione regolamentazione degli uffici e dei servizi				
FASI/AZIONI					
					Target
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
Studio, analisi ed approfondimento fonti normative di riferimento.	10%	mag-25			
Predisposizione e trasmissione, all'organo competente, del testo aggiornato/modificato del regolamento sull'Ordinamento del Corpo di Polizia Locale	20%	giu-25	ON/OFF		ON
Predisposizione bozza del testo aggiornato/modificato del regolamento dell'Avvocatura comunale e trasmissione al Dirigente Avvocatura ed altri Dirigenti delle strutture	40%	nov-25	ON/OFF		ON
Predisposizione e trasmissione, all'organo competente, del testo aggiornato/modificato del regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (ROUS)	30%	dic-25	ON/OFF		ON
totale %					100%

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N.		5			
Settore	SEGRETERIA GENERALE				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale	Misure di controllo interno e monitoraggio sul PNRR-PNC, attraverso la struttura dell'Unità di Controllo interno, operante secondo le modalità indicate nella disposizione del Segretario Generale prot. n. 59838 del 17.07.2023, e della Cabina di Regia del PNRR del Comune di Battipaglia, istituita con Delibera GC n. 98/2023				
FASI/AZIONI					
					Target
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
Acquisizione determinazioni dirigenziali relative ai progetti finanziati con il PNRR ai fini dello svolgimento dell'attività di controllo interno	15%	Intera annualità			
Attività di controllo, mediante l'Unità di controllo interno appositamente istituita, su tutti i progetti PNRR in stato di avanzamento nel 2025	40%	dic-25	ON/OFF	Report	ON
Riunioni, a cadenza mensile, della Cabina di Regia, ai fini del monitoraggio dello stato di avanzamento procedurale degli investimenti PNRR	30%	Intera annualità	ON/OFF	Verbali	ON
Aggiornamento stato di avanzamento dei progetti con evidenziazione delle milestone, dei target e di ogni altro elemento utile ai fini del rispetto delle tempistiche PNRR	15%	Intera annualità	ON/OFF	Prospetto allegato ai verbali	ON
totale %					<u>100%</u>

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo								
OBIETTIVO ESECUTIVO N.					6			
Settore			SEGRETERIA GENERALE					
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale		Trasferimento Servizi Demografici presso Palazzo di Città						
FASI/AZIONI								
Descrizione fase/azione				% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	Target 2025
Definizione di un Piano per il trasferimento degli uffici presso la sede di Palazzo di Città - Trasmissione del Piano alla Giunta comunale per l'adozione				20%	apr-25	ON/OFF		ON
Attività di sgombero degli uffici e degli archivi presenti nei locali ove dovranno essere ubicati i Servizi Demografici				30%	giu-25	ON/OFF		ON
Operazioni di trasloco e successiva ricollocazione del personale, delle postazioni informatiche, degli arredi e degli archivi dei Servizi Demografici presso la nuova sede				50%	dic-25	% di servizi erogati presso la nuova sede		100%
totale %				100%				

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo						
OBIETTIVO ESECUTIVO N.					7	
Settore		SEGRETERIA GENERALE				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale		Pari Opportunità e politiche di genere - Rafforzamento politiche e realizzazione di buone prassi				
FASI/AZIONI						
					Target	
Descrizione fase/azione		% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
Operatività Commissione Pari Opportunità (CPO) del Comune di Battipaglia attraverso gli incontri tenuti presso Palazzo di Città		40%	Intera annualità	N. incontri		Almeno 4
Adesione alla rete degli Assessorati alle Pari Opportunità dei comuni limitrofi ed altre reti/organismi costituiti/operanti sul territorio - Iniziative assunte in condivisione		20%	Intera annualità	Numerico		Almeno 2
Iniziative ed eventi organizzati autonomamente dalla CPO		40%	Intera annualità	Numerico		Almeno 2
totale %		<u>100%</u>				

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo									
OBIETTIVO ESECUTIVO N.					8				
Settore		SEGRETERIA GENERALE							
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale		Crescita e sviluppo del capitale umano quale fattore determinante per la creazione di valore pubblico attraverso la formazione continua, generale e specialistica, di tutto il personale dell'Ente (Dirigenti, EQ e restante personale)							
FASI/AZIONI									
					Target				
Descrizione fase/azione					% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
Redazione Piano della formazione annuale e trasmissione elementi conoscitivi alle OO.SS. ai fini dell'attivazione del confronto ex art. 5 CCNL 16 novembre 2022					20%	feb-25	ON/OFF		ON
Direttive/circolari emanate dal Segretario Generale in materia di formazione, recanti misure organizzative per il corretto assolvimento degli obblighi formativi da parte di tutte le strutture					20%	Intera annualità	Numerico		Almeno 2
Registrazione di tutti i dipendenti delle strutture alla piattaforma Syllabus, assegnazione dei percorsi formativi e monitoraggio attività					20%	Intera annualità	Report		Almeno 2
Assegnazione obiettivo in materia di formazione a tutti i dipendenti della Segreteria Generale, con individuazione degli ambiti e dei relativi percorsi formativi, con esclusione di quelli già assegnati con direttiva prot. n.15544 del 25.02.2025, al fine di garantire il conseguimento dell'obiettivo della formazione pro-capite annua pari ad almeno 40 ore.					30%	apr-25	ON/OFF		ON
Acquisizione attestazioni/dichiarazioni, ai fini dell'assolvimento degli obblighi formativi dei dipendenti della Segreteria Generale					10%	dic-25/gen-26	%		100%
totale %					<u>100%</u>				

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo						
OBIETTIVO ESECUTIVO N.				9		
Settore		OBIETTIVO TRASVERSALE				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale		Rispetto dei tempi medi di pagamento delle fatture commerciali da parte delle pubbliche amministrazioni (art. 4-bis, comma 2, D.L. n. 13/2023)				
FASI/AZIONI						
					Target	
Descrizione fase/azione		% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
Tempo medio di ritardo nei pagamenti delle fatture commerciali inferiore o uguale a 0		100%	Intera annualità	ON/OFF		ON
totale %		<u>100%</u>				

PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE 1 - AMMINISTRATIVO
-------------	-----------	-----------------------------------	-----------------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 1

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS)	Ob_strategico_15
	Ob. Operativo (SeO)	Diritto allo studio
Riferimenti al BILANCIO	Missione	_04__ Istruzione_e_diritto_allo_studio
	Programma	04.07 - Diritto allo studio

Descrizione obiettivo esecutivo

Servizio refezione scolastica biologica A. S. 2025/2026 con particolare attenzione alla valorizzazione della dieta mediterranea e dei prodotti locali. Tale obiettivo si pone in continuità con le finalità già raggiunte negli anni scorsi in merito alla realizzazione di un servizio che tenda sempre più alla riduzione dell'impatto ambientale e privilegi l'educazione alimentare. A tal fine, il progetto di gara sarà elaborato con la precisa finalità di valorizzare la dieta mediterranea ed i prodotti locali e ciò in attuazione delle recenti disposizioni legislative contenute nel nuovo codice dei contratti pubblici, all'art. 130. Nel contempo, va garantita, in ogni caso, l'attivazione del servizio mensa nei tempi previsti

Indicatore di risultato	1. Progetto per l'affidamento triennale del servizio di refezione scolastica 2. Avvio servizio mensa scolastica		
Risultato atteso (target)	2025	2026	2027
	1. Trasmissione alla CUC del progetto e degli allegati 2. Avvio mensa scolastica nei tempi previsti		
Termine realizzazione	1. 15/05/2025 2. 01/10/2025		
Tipo di indicatore	<input type="checkbox"/> di attività/processo <input checked="" type="checkbox"/> di output <input type="checkbox"/> di efficacia <input type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria		
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):	3	Peso 12
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):	3	
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):	3	
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	3	
Obiettivo intersettoriale	Settore interessato		Peso ripartito
	Settore interessato		
		partec. all'obiettivo %	
		totale	
Note eventuali			

PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE 1 - AMMINISTRATIVO
-------------	-----------	-----------------------------------	-----------------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 2

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS)	Ob_strategico_12
	Ob. Operativo (SeO)	Servizi generali

Riferimenti al BILANCIO	Missione	_01__ Servizi istituzionali__ generali_e_di_gestione
	Programma	01.11 - Altri servizi Generali

Descrizione obiettivo esecutivo
 Affidamento incarico triennale di DPO. Questa Amministrazione ha avviato un processo di adeguamento delle attività di propria competenza alla vigente normativa in materia di privacy. Pertanto, si ritiene fondamentale, in ossequio al dettato legislativo Europeo e Nazionale garantire la continuità della funzione attraverso l'affidamento del servizio di DPO

Indicatore di risultato	Affidamento servizio di DPO				
	2025	2026	2027		
Risultato atteso (target)	stipula disciplinare di incarico/contratto di affidamento				
Termine realizzazione	31/05/2025				
Tipo di indicatore	<input type="checkbox"/> di attività/processo <input type="checkbox"/> di output <input checked="" type="checkbox"/> di efficacia <input type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria				
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):	2	Peso 7		
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):	1			
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):	1			
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	3			
Obiettivo intersettoriale	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		Peso ripartito
	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
			partec. all'obiettivo %		
		totale			

Note eventuali

PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE 1 - AMMINISTRATIVO
-------------	-----------	-----------------------------------	-----------------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 3

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS)	Ob_strategico_14
	Ob. Operativo (SeO)	Politiche sociali e giovanili
Riferimenti al BILANCIO	Missione	_15___ Politiche_per_il_lavoro_e_la_formazione_professionale
	Programma	15.03 - Sostegno all'occupazione

Descrizione obiettivo esecutivo
Affidamento Servizio Informagiovani

Indicatore di risultato	Affidamento Servizio Informagiovani				
	2025	2026	2027		
Risultato atteso (target)	Sottoscrizione contratto/convenzione				
Termine realizzazione	31/12/2025				
Tipo di indicatore	<input type="checkbox"/> di attività/processo <input type="checkbox"/> di output <input checked="" type="checkbox"/> di efficacia <input type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria				
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):	2	Peso 7		
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):	1			
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):	1			
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	3			
Obiettivo intersettoriale	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		Peso ripartito
	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
			partec. all'obiettivo % totale		

Note eventuali

PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE 1 - AMMINISTRATIVO
-------------	-----------	-----------------------------------	-----------------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 4

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS)	Ob_strategico_12
	Ob. Operativo (SeO)	Servizi generali

Riferimenti al BILANCIO	Missione	_01__ Servizi istituzionali__ generali_e_di_gestione
	Programma	01.11 - Altri servizi Generali

Descrizione obiettivo esecutivo
Adeguamento della gestione del protocollo informatico alle ultime linee guida emanate dall'AGID in materia di gestione e di conservazione dei documenti informatici.

Indicatore di risultato
Redazione schema del manuale di gestione documentale

	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	Trasmissione dello schema alla Giunta comunale per l'approvazione		
Termine realizzazione	31/12/2025		

Tipo di indicatore
 di attività/processo di output di efficacia di efficienza di economicità di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):	3	Peso	10
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):	1		
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):	3		
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	3		

Obiettivo intersettoriale	<input type="checkbox"/> NO					
	<input checked="" type="checkbox"/> SI	Settore interessato	Settore 1 - Amm.vo	partec. all'obiettivo %	80%	8
		Settore interessato	Settore 5 - SITD	partec. all'obiettivo %	20%	2
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		totale	100%			

Note eventuali

PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE 1 - AMMINISTRATIVO
-------------	-----------	-----------------------------------	-----------------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 5

Riferimenti al DUP	<i>Ob. Strategico (SeS)</i>	Ob_strategico_15
	<i>Ob. Operativo (SeO)</i>	Cultura e sport
Riferimenti al BILANCIO	<i>Missione</i>	_05___Valorizzazione_beni_e_attività_culturali
	<i>Programma</i>	05.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Descrizione obiettivo esecutivo
 ESTATE BATTIPAGLIESE E FESTA PATRONALE - Realizzazione eventi estivi di interesse per la collettività, su proposta e/o in collaborazione con associazioni, libere forme associative ed altri soggetti privati non aventi scopo di lucro.

Indicatore di risultato	Realizzazione eventi e manifestazioni da tenersi nel periodo estivo		
	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	Espletamento attività per la realizzazione di almeno 10 eventi/manifestazioni		
Termine realizzazione	30/10/2025		

Tipo di indicatore
 di attività/processo di output di efficacia di efficienza di economicità di analisi finanziaria

Peso obiettivo	<i>Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):</i>	2	<i>Peso</i>	8
	<i>Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):</i>	2		
	<i>Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):</i>	2		
	<i>Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):</i>	2		

Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO						
	<input type="checkbox"/> SI	<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>		<i>Peso ripartito</i>	
		<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>			
		<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>			
		<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>			
		<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>			
		<i>partec. all'obiettivo % totale</i>					

Note eventuali

PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE 1 - AMMINISTRATIVO																											
OBIETTIVO ESECUTIVO		N. 6																												
Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS)	Ob_strategico_15																												
	Ob. Operativo (SeO)	Cultura e sport																												
Riferimenti al BILANCIO	Missione	_05__Valorizzazione_beni_e_attività_culturali																												
	Programma	05.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale																												
Descrizione obiettivo esecutivo	Iniziativa ed eventi a carattere culturale rivolti alla cittadinanza (concerti, spettacoli, mostre, convegni, presentazioni di libri etc.) al fine di potenziare l'offerta culturale sul territorio.																													
Indicatore di risultato	Realizzazione iniziative ed eventi culturali nell'arco dell'intera annualità																													
	2025	2026	2027																											
Risultato atteso (target)	Espletamento attività per la realizzazione di almeno 5 iniziative/eventi																													
Termine realizzazione	31/12/2025																													
Tipo di indicatore	<input type="checkbox"/> di attività/processo <input checked="" type="checkbox"/> di output <input type="checkbox"/> di efficacia <input type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria																													
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3): Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3): Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3): Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 20px;">2</td><td rowspan="4" style="text-align: center; vertical-align: middle;">Peso</td><td rowspan="4" style="text-align: center; vertical-align: middle; font-size: 24px;">8</td></tr> <tr><td>2</td></tr> <tr><td>2</td></tr> <tr><td>2</td></tr> </table>	2	Peso	8	2	2	2																					
2	Peso	8																												
2																														
2																														
2																														
Obiettivo intersectoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 20%;">Settore interessato</td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%;">partec. all'obiettivo %</td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td>Settore interessato</td> <td></td> <td>partec. all'obiettivo %</td> <td></td> <td rowspan="4" style="text-align: center; vertical-align: middle;">Peso ripartito</td> </tr> <tr> <td>Settore interessato</td> <td></td> <td>partec. all'obiettivo %</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Settore interessato</td> <td></td> <td>partec. all'obiettivo %</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Settore interessato</td> <td></td> <td>partec. all'obiettivo %</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td style="text-align: center;">totale</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>			Settore interessato		partec. all'obiettivo %			Settore interessato		partec. all'obiettivo %		Peso ripartito	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		Settore interessato		partec. all'obiettivo %				totale		
Settore interessato		partec. all'obiettivo %																												
Settore interessato		partec. all'obiettivo %		Peso ripartito																										
Settore interessato		partec. all'obiettivo %																												
Settore interessato		partec. all'obiettivo %																												
Settore interessato		partec. all'obiettivo %																												
		totale																												
Note eventuali	OBIETTIVO INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE - Obiettivo non oggetto di pesatura in quanto l'art. 4-bis del dl 13/2024 stabilisce che il rispetto dei tempi medi di pagamento è obiettivo annuale assegnato al dirigente, al cui mancato raggiungimento consegue la decurtazione della retribuzione di risultato in misura non inferiore al 30% .																													

PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE 1 - AMMINISTRATIVO
		OBIETTIVO ESECUTIVO	N. 7
Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS)	Ob_strategico_15	
	Ob. Operativo (SeO)	Cultura e sport	
Riferimenti al BILANCIO	Missione	_05__Valorizzazione_beni_e_attività_culturali	
	Programma	05.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
Descrizione obiettivo esecutivo	Serre d'Inverno e altri eventi in compartecipazione		
Indicatore di risultato	Realizzazione iniziative ed eventi culturali nell'arco dell'intera annualità		
	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	Espletamento attività per la realizzazione dell'iniziativa Serre d'Inverno ed almeno 5 eventi		
Termine realizzazione	31/12/2025	31/12/2026	31/12/2027
Tipo di indicatore	<input type="checkbox"/> di attività/processo <input checked="" type="checkbox"/> di output <input type="checkbox"/> di efficacia <input type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria		
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3): Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3): Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3): Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	2 2 2 2	Peso 8
Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI	Settore interessato Settore interessato Settore interessato Settore interessato Settore interessato	partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % totale
Note eventuali			

PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"		SETTORE 1 - AMMINISTRATIVO	
		OBIETTIVO ESECUTIVO		N. 8	
Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS)	Ob_strategico_6			
	Ob. Operativo (SeO)	Riduzione tempi di pagamento			
Riferimenti al BILANCIO	Missione	_01__ Servizi_istituzionali__general_i_e_di_gestione			
	Programma	01.03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato			
Descrizione obiettivo esecutivo	Rispetto dei tempi medi di pagamento delle fatture commerciali da parte delle pubbliche amministrazioni (art. 4-bis, comma 2, D.L. n. 13/2023)				
Indicatore di risultato	Indicatore di ritardo annuale di cui all'art. 1, co. 859, let. b), e 861, della L. 30 dicembre 2018, n. 145				
	2025	2026	2027		
Risultato atteso (target)	Indicatore del tempo medio di ritardo inferiore o uguale a 0	Mantenimento obiettivo	Mantenimento obiettivo		
Termine realizzazione	31/12/2025	31/12/2026	31/12/2027		
Tipo di indicatore	<input checked="" type="checkbox"/> di attività/processo <input type="checkbox"/> di output <input type="checkbox"/> di efficacia <input type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria				
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3): Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3): Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3): Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):			Peso	
Obiettivo intersectoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI	Settore interessato Settore interessato Settore interessato Settore interessato Settore interessato	partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % totale	Peso ripartito	
Note eventuali	OBIETTIVO INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE - Obiettivo non oggetto di pesatura in quanto l'art. 4-bis del dl 13/2024 stabilisce che il rispetto dei tempi medi di pagamento è obiettivo annuale assegnato al dirigente, al cui mancato raggiungimento consegue la decurtazione della retribuzione di risultato in misura non inferiore al 30% .				

PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE 1 - AMMINISTRATIVO
OBIETTIVO ESECUTIVO N. 9			
Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS)	Ob_strategico_16	
	Ob. Operativo (SeO)	Rafforzamento analisi dei rischi e creazione di contesti sfavorevoli alla corruzione	
Riferimenti al BILANCIO	Missione	_01__Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione	
	Programma	01.02 - Segreteria Generale	
Descrizione obiettivo esecutivo	Prevenzione della corruzione e trasparenza dell'azione amministrativa - Adeguamento agli obblighi in materia di anticorruzione e trasparenza di cui alla L. 190/2012, al D. lgs. 33/2013 ed alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2025-2027 adottato dal Comune di Battipaglia		
Indicatore di risultato	1. Attuazione misure generali e specifiche volte a prevenire la corruzione		
	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	1. Trasmissione report semestrale inerente l'attuazione delle misure anticorruzione 2. Assolvimento generale obblighi di trasparenza verificati attraverso i monitoraggi RPCT/NIV 3. Aggiornamento/implementazione sottosezione "Attività e procedimenti" di AT	//	//
Termine realizzazione	31/12/2025		
Tipo di indicatore	<input checked="" type="checkbox"/> di attività/processo <input type="checkbox"/> di output <input checked="" type="checkbox"/> di efficacia <input type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria		
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3): Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3): Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3): Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):		Peso 4
Obiettivo intersectoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI	Settore interessato Settore interessato Settore interessato Settore interessato Settore interessato	partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % totale
Note eventuali			

PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE 1 - AMMINISTRATIVO
-------------	-----------	-----------------------------------	-----------------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 10

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) Ob. Operativo (SeO)	Ob_strategico_12 Politiche di gestione del personale
---------------------------	---	---

Riferimenti al BILANCIO	Missione Programma	_01__ Servizi istituzionali__ generali_e_di_gestione 01.10 - Risorse Umane
--------------------------------	-------------------------------------	---

Descrizione obiettivo esecutivo
Crescita e sviluppo del capitale umano quale fattore determinante per la creazione di valore pubblico attraverso la formazione continua, generale e specialistica, di tutto il personale dell'Ente (Dirigenti, EQ e restante personale)

Indicatore di risultato
1. Assegnazione obiettivo in materia di formazione ai dipendenti della struttura
2. Formazione eseguita da tutti i dipendenti

	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	1. Disposizione dirigenziale 2. Almeno n. 40 ore di formazione pro-capite		
Termine realizzazione	31/12/2025		

Tipo di indicatore
 di attività/processo
 di output
 di efficacia
 di efficienza
 di economicità
 di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3): Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3): Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3): Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	Peso	4
-----------------------	---	------	---

Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO				
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %	
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %	
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %	
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %	
	<input type="checkbox"/> SI	Settore interessato		partec. all'obiettivo %	
			totale		

Note eventuali

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo

OBIETTIVO ESECUTIVO N.

1

Settore AMMINISTRATIVO

Descrizione obiettivo
esecutivo di Settore o
individuale

Servizio refezione scolastica biologica A. S. 2025/2026 con particolare attenzione alla valorizzazione della dieta mediterranea e dei prodotti locali. Tale obiettivo si pone in continuità con le finalità già raggiunte negli anni scorsi in merito alla realizzazione di un servizio che tenda sempre più alla riduzione dell'impatto ambientale e privilegi l'educazione alimentare. A tal fine, il progetto di gara sarà elaborato con la precisa finalità di valorizzare la dieta mediterranea ed i prodotti locali e ciò in attuazione delle recenti disposizioni legislative contenute nel nuovo codice dei contratti pubblici, all'art. 130. In ogni caso, va garantito l'avvio del servizio nei tempi previsti.

FASI/AZIONI

Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	Target
					2025
REDAZIONE PROGETTO DI GARA CON TRASMISSIONE DEL RUP AL DIRIGENTE (La redazione del progetto consiste nella predisposizione dei seguenti elaborati: capitolato tecnico, relazione illustrativa, stima economica, stima economica del servizio, schema di contratto)	10%	15/04/2025	ON/OFF	CAPITOLATO SPECIALE Già PREDISPOSTO DA AGGIORNARE	ON
APPROVAZIONE PROGETTO mediante determinazione dirigenziale	10%	30/04/2025	ON/OFF		ON
TRASMISSIONE ALLA CUC del progetto e degli allegati per la predisposizione del bando	30%	15/05/2025	ON/OFF		ON
AVVIO DEL SERVIZIO MENSA (mediante nuova gara o proroga tecnica)	50%	01/10/2025	ON/OFF		ON
	totale %	100%			

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N.				2	
Settore		AMMINISTRATIVO			
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale		Affidamento incarico triennale di DPO. Questa Amministrazione ha avviato un processo di adeguamento delle attività di propria competenza alla vigente normativa in materia di privacy. Pertanto, si ritiene fondamentale, in ossequio al dettato legislativo Europeo e Nazionale garantire la continuità della funzione attraverso l'affidamento del servizio di DPO			
FASI/AZIONI					
Descrizione fase/azione					Target
Descrizione fase/azione		% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale 2025
Predisposizione atti e trasmissione al dirigente per affidamento		70%	30/04/2025	on/off	on
Implementazione affidamento su apposita piattaforma		20%	27/05/2025	on/off	on
stipula contratto		10%	01/06/2025	on/off	on
totale %		100%			

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N.			3		
Settore	AMMINISTRATIVO				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale	Affidamento Servizio Informagiovani				
FASI/AZIONI					
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	Target
					2025
Predisposizione atti e trasmissione al dirigente per approvazione e individuazione modalità di scelta del contraente	70%	31/05/2025	on/off		on
Implementazione affidamento su apposita piattaforma	20%	30/06/2025	on/off		on
stipula contratto/convenzione	10%	31/07/2025	on/off		on
totale %					100%

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo

OBIETTIVO ESECUTIVO N.

4

Settore AMMINISTRATIVO

Descrizione obiettivo
esecutivo di Settore o
individuale

Adeguamento della gestione del protocollo informatico alle ultime linee guida emanate dall'AGID in materia di gestione, formazione e conservazione dei documenti informatici

FASI/AZIONI

Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	Target
					2025
Studio, analisi e approfondimento fonti normative di riferimento e analisi manuale di gestione esistente	10%				
Redazione bozza del nuovo manuale di gestione documentale e confronto con gli altri dirigenti per contributi/osservazioni	40%	31/10/2025	ON/OFF		ON
Verifica con il Servizio SITD per l'adeguamento del sistema di gestione del protocollo alle misure previste	20%	30/11/2025	ON/OFF		ON
Acquisizione parere del responsabile protezione dati personali	20%	30/11/2025	ON/OFF		ON
Trasmissione dello schema di manuale alla Giunta comunale per la sua approvazione	10%	31/12/2025	ON/OFF		ON
	totale %	100%			

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N.				5	
Settore	AMMINISTRATIVO				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale	ESTATE BATTIPAGLIESE E FESTA PATRONALE - Realizzazione eventi estivi di interesse per la collettività, su proposta e/o in collaborazione con associazioni, libere forme associative ed altri soggetti privati non aventi scopo di lucro.				
FASI/AZIONI					
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	Target
					2025
Acquisizione proposte per la realizzazione degli eventi e svolgimento attività istruttorie preliminari	20%	//			
Predisposizione atti deliberativi per la Giunta Comunale	30%	//	ON/OFF		ON
Adempimenti consequenziali all'adozione degli atti deliberativi per la realizzazione degli eventi (almeno 10 eventi)	50%	//	ON/OFF		ON
totale %				100%	

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N.			6		
Settore	AMMINISTRATIVO				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale	Iniziative ed eventi a carattere culturale rivolti alla cittadinanza (concerti, spettacoli, mostre, convegni, presentazioni di libri etc.) al fine di potenziare l'offerta culturale sul territorio.				
FASI/AZIONI					
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	Target
					2025
Maggio dei Libri - Espletamento attività (istruttoria, predisposizione atto deliberativo e adempimenti consequenziali) per la realizzazione dell'iniziativa	20%	mag-25	ON/OFF		ON
School workshop on climate change - Espletamento attività (istruttoria, predisposizione atto deliberativo e adempimenti consequenziali) per la realizzazione dell'iniziativa	20%	giu-25	ON/OFF		ON
Picentia short film festival - Espletamento attività (istruttoria, predisposizione atto deliberativo e adempimenti consequenziali) per la realizzazione dell'iniziativa	20%	ott-25	ON/OFF		ON
Eventi musicali (n. 2 concerti) - Espletamento attività (istruttoria, predisposizione atto deliberativo e adempimenti consequenziali) per la realizzazione dell'iniziativa	40%	ott-25	ON/OFF		ON
totale %	100%				

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo

OBIETTIVO ESECUTIVO N.

7

Settore AMMINISTRATIVO

Descrizione obiettivo
esecutivo di Settore o
individuale

Serre d'Inverno e altri eventi in compartecipazione

FASI/AZIONI

Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	Target
					2025
Serre d'Inverno - Espletamento attività (istruttoria, predisposizione atto deliberativo e adempimenti consequenziali) per la realizzazione dell'iniziativa	40%	nov-25	ON/OFF		ON
Altri eventi in compartecipazione (Spiga d'argento, Tu es Petrus, Avalanche, Giornate internazionali di celebrazione eventi, musica e danza , etc...)	60%	dic-25	ON/OFF		ON
totale %	100%				

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N.					9
Settore	OBIETTIVO TRASVERSALE				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale	Prevenzione della corruzione e trasparenza dell'azione amministrativa - Adeguamento agli obblighi in materia di anticorruzione e trasparenza di cui alla L. 190/2012, al D. lgs. 33/2013 ed alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2025-2027 adottato dal Comune di Battipaglia				
FASI/AZIONI					
					Target
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
Report inerente l'attuazione delle misure anticorruzione, generali e specifiche, di competenza del settore	40%	Secondo le indicazioni del RPCT	N. di misure attuate/rispetto alle misure previste, di competenza del settore		100%
Assolvimento obblighi di trasparenza di competenza del settore, come attestati dai monitoraggi condotti dal RPCT e dal NIV, ed eventualmente regolarizzati a seguito degli stessi.	40%	Intera annualità / Secondo le indicazioni del RPCT e del NIV	Pubblicazioni effettuate/n. obblighi di pubblicazione		100%
Aggiornamento/Implementazione sottosezione "Attività e procedimenti" di AT	20%	dic-25	N. procedimenti aggiornati e/o implementati / procedimenti del settore con rilevanza esterna		100%
totale %					<u>100%</u>

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N.					10
Settore	OBIETTIVO TRASVERSALE				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale	Crescita e sviluppo del capitale umano quale fattore determinante per la creazione di valore pubblico attraverso la formazione continua, generale e specialistica, di tutto il personale dell'Ente (Dirigenti, EQ e restante personale)				
FASI/AZIONI					
					Target
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
Trasmissione file .xls. alla Segreteria Generale contenente l'elenco dei dipendenti del settore e relativi dati per la registrazione in Syllabus	10%		ON/OFF		ON
Assegnazione obiettivo in materia di formazione a tutti i dipendenti della struttura, con individuazione degli ambiti e dei relativi percorsi formativi, esclusi quelli già assegnati d'ufficio con direttiva del Segretario Generale prot. n.15544 del 25.02.2025, al fine di garantire il conseguimento dell'obiettivo sulla formazione pro-capite annua pari ad almeno 40 ore	20%	Intera annualità	ON/OFF		ON
Conseguimento del target obiettivo delle 40 ore pro-capite da parte di tutti i dipendenti del settore, come attestato/dichiarato dagli stessi, ai fini dell'assolvimento degli obblighi formativi dei dipendenti del Settore	70%	dic-25/gen26	% dipendenti		100%
totale %					<u>100%</u>



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE FINANZIARIO
-------------	-----------	-----------------------------------	----------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 1

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) Ob. Operativo (SeO)	Ob_strategico_7 Riduzione del contenzioso e recupero evasione
---------------------------	---	--

Riferimenti al BILANCIO	Missione Programma	_01__Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione 01.04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
--------------------------------	-------------------------------------	--

Descrizione obiettivo esecutivo
Implementazione controlli tributari

Indicatore di risultato
Riscossione da attività di accertamento IMU e Tari

	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	2.110.000,00 €	2.110.000,00 €	2.110.000,00 €
Termine realizzazione	31/12/2025	31/12/2026	31/12/2027

Tipo di indicatore
 di attività/processo
 di output
 di efficacia
 di efficienza
 di economicità
 di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):	2,5	Peso	9,5
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):	3		
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):	1		
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	3		

Obiettivo intersetoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		Peso ripartito
	<input type="checkbox"/> SI	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
			totale			

Note eventuali



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE FINANZIARIO
-------------	-----------	-----------------------------------	----------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 2

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) Ob. Operativo (SeO)	Ob_strategico_7 Servizi al cittadino
---------------------------	---	---

Riferimenti al BILANCIO	Missione Programma	_01__ Servizi istituzionali __ generali e di gestione 01.04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
--------------------------------	-------------------------------------	--

Descrizione obiettivo esecutivo
Agevolazione rapporti con il contribuente per la sistemazione della posizione tributaria

Indicatore di risultato
Invio lettere di compliance ai contribuenti relativi all'IMU per le annualità 2020/2022

	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	Invio 1.500 lettere di compliance	Invio 1.500 lettere di compliance	Invio 1.500 lettere di compliance
Termine realizzazione	30/06/2025	30/06/2026	30/06/2027

Tipo di indicatore
 di attività/processo
 di output
 di efficacia
 di efficienza
 di economicità
 di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):	1	Peso	4
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):	1		
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):	1		
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	1		

Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		Peso ripartito	
	<input type="checkbox"/> SI	Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
		totale					

Note eventuali



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE FINANZIARIO
-------------	-----------	-----------------------------------	----------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 3

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) Ob. Operativo (SeO)	Ob_strategico_7 Servizi al cittadino
---------------------------	---	---

Riferimenti al BILANCIO	Missione Programma	_01__ Servizi istituzionali__ generali_e_di_gestione 01.04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
--------------------------------	-------------------------------------	---

Descrizione obiettivo esecutivo
Agevolazione adempimenti tributari in favore delle fasce deboli

Indicatore di risultato
Riconoscimento agevolazioni Tari

	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	Approvazione bando per il riconoscimento agevolazioni Tari ed erogazione contributi		
Termine realizzazione	31/12/2025		

Tipo di indicatore
 di attività/processo
 di output
 di efficacia
 di efficienza
 di economicità
 di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):	1	Peso	4
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):	1		
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):	1		
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	1		

Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		Peso ripartito	
	<input type="checkbox"/> SI	Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
			totale				

Note eventuali



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE FINANZIARIO
-------------	-----------	-----------------------------------	----------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 4

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) Ob. Operativo (SeO)	Ob_strategico_7 Riduzione del contenzioso e recupero evasione
---------------------------	---	--

Riferimenti al BILANCIO	Missione Programma	_01__ Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione 01.04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
--------------------------------	-------------------------------------	---

Descrizione obiettivo esecutivo	Incremento riscossione Tari
--	-----------------------------

Indicatore di risultato Notifica avvisi di accertamento Tari anni 2023 e 2024

	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	Notifica avvisi di accertamento Tari anni 2023 e 2024	Notifica avvisi di accertamento Tari anno 2025	Notifica avvisi di accertamento Tari anno 2026
Termine realizzazione	31/12/2025	31/12/2026	31/12/2027

Tipo di indicatore di attività/processo di output di efficacia di efficienza di economicità di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):	2	<i>Peso</i>	7,8
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):	3		
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):	0,8		
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	2		

Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO					
		<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>		<i>Peso ripartito</i>
		<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>		
		<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>		
		<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>		
		<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>		
<input type="checkbox"/> SI			<i>totale</i>			

Note eventuali



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE FINANZIARIO
-------------	-----------	-----------------------------------	----------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 5

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS)	Ob_strategico_6
	Ob. Operativo (SeO)	

Riferimenti al BILANCIO	Missione	_01__ Servizi istituzionali generali e di gestione
	Programma	01.03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Descrizione obiettivo esecutivo
Adeguamento normativa regolamentare dell'Ente

Indicatore di risultato
Aggiornamento regolamento di contabilità

	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	Trasmissione al Consiglio Comunale delibera di aggiornamento del regolamento di contabilità		
Termine realizzazione			

Tipo di indicatore
 di attività/processo
 di output
 di efficacia
 di efficienza
 di economicità
 di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):	2	Peso	6
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):	1		
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):	1		
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	2		

Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO					
	<input type="checkbox"/> SI	Settore interessato		partec. all'obiettivo %	Peso ripartito	
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		partec. all'obiettivo % totale				

Note eventuali



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE FINANZIARIO
-------------	-----------	-----------------------------------	----------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 6

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) Ob. Operativo (SeO)	Ob_strategico_12 Politiche di gestione del personale
---------------------------	---	---

Riferimenti al BILANCIO	Missione Programma	_14___Sviluppo_economico_e_competitività 14.02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
--------------------------------	-------------------------------------	--

Descrizione obiettivo esecutivo
Regolamentazione dell'orario di lavoro dei dipendenti del Comune di Battipaglia. Trattasi di obiettivo strategico, attesa la totale assenza di ogni regolamentazione in materia sin dalla privatizzazione del lavoro negli Enti Locali. I frammentari tentativi di regolamentazione, riportati nei Contratti Collettivi Integrativi susseguitisi nel tempo, non consentono a questo Ente di avere uno strumento organico e complessivo di gestione del personale adeguato agli interventi legislativi intervenuti

Indicatore di risultato
Predisposizione regolamento da sottoporre al confronto con le OO.SS. ed all'eventuale recepimento in fase di CCI

	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	Trasmissione bozza di regolamento al Presidente della delegazione trattante per confronto con le OO.SS.		
Termine realizzazione	31/10/2025		

Tipo di indicatore
 di attività/processo
 di output
 di efficacia
 di efficienza
 di economicità
 di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):	1	Peso	5
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):	1		
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):	1		
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	2		

Obiettivo intersettoriale	<input type="checkbox"/> NO	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		Peso ripartito
	<input type="checkbox"/> SI	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
			partec. all'obiettivo % totale			



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE FINANZIARIO
<i>Note eventuali</i>			



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE FINANZIARIO
-------------	-----------	-----------------------------------	----------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 7

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) Ob. Operativo (SeO)	Ob_strategico_7 Servizi al cittadino
---------------------------	---	---

Riferimenti al BILANCIO	Missione Programma	_01___Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione 01.04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
--------------------------------	-------------------------------------	---

Descrizione obiettivo esecutivo
Facilitazione rapporti tra contribuente ed uffici finanziari

Indicatore di risultato
Attivazione e gestione sportello per prenotazioni on line

	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	Attivazione e pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente di un numero per le prenotazioni on-line degli appuntamenti presso Ufficio Tributi		
Termine realizzazione	30/06/2025		

Tipo di indicatore
 di attività/processo
 di output
 di efficacia
 di efficienza
 di economicità
 di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):	0,5	Peso	3
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):	1		
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):	1		
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	0,5		

Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO					
	<input type="checkbox"/> SI	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		Peso ripartito
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
totale						

Note eventuali



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE FINANZIARIO
-------------	-----------	-----------------------------------	----------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 8

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) Ob. Operativo (SeO)	Ob_strategico_7
---------------------------	---	-----------------

Riferimenti al BILANCIO	Missione Programma	_01__ Servizi istituzionali generali e di gestione 01.04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
--------------------------------	-------------------------------------	---

Descrizione obiettivo esecutivo
Lotta alla pubblicità abusiva

Indicatore di risultato
Verifica impianti pubblicitari non autorizzati presenti sul territorio comunale

	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	Verifica n. 500 impianti pubblicitari presenti sul territorio comunale ed adozione provvedimenti conseguenziali nel caso di impianti abusivi	Verifica n. 500 impianti pubblicitari presenti sul territorio comunale ed adozione provvedimenti conseguenziali nel caso di impianti abusivi	Verifica n. 500 impianti pubblicitari presenti sul territorio comunale ed adozione provvedimenti conseguenziali nel caso di impianti abusivi
Termine realizzazione	31/12/2025	31/12/2026	31/12/2027

Tipo di indicatore
 di attività/processo
 di output
 di efficacia
 di efficienza
 di economicità
 di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):	2	Peso	8
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):	2		
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):	2		
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	2		

Obiettivo intersettoriale	<input type="checkbox"/> NO					
	<input checked="" type="checkbox"/> SI	Settore interessato	Finanziario	partec. all'obiettivo %	25%	Peso ripartito
		Settore interessato	Governo del Territorio - SUAP	partec. all'obiettivo %	10%	
		Settore interessato	Polizia Locale	partec. all'obiettivo %	55%	
		Settore interessato	Tecnico	partec. all'obiettivo %	10%	
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		totale	100%			

Note eventuali



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE FINANZIARIO
-------------	-----------	-----------------------------------	----------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO	N. 9
----------------------------	-------------

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) Ob_strategico_7 Ob. Operativo (SeO) Riduzione tempi di pagamento
---------------------------	--

Riferimenti al BILANCIO	Missione _01__ Servizi istituzionali__ generali_e_di_gestione Programma 01.03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
--------------------------------	---

Descrizione obiettivo esecutivo
Rispetto dei tempi medi di pagamento delle fatture commerciali da parte delle pubbliche amministrazioni (art. 4-bis, comma 2, D.L. n. 13/2023)

Indicatore di risultato
Indicatore di ritardo annuale di cui all'art. 1, co. 859, let. b), e 861, della L. 30 dicembre 2018, n. 145

	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	Indicatore del tempo medio di ritardo inferiore o uguale a 0	Mantenimento obiettivo	Mantenimento obiettivo
Termine realizzazione	31/12/2025	31/12/2026	31/12/2027

Tipo di indicatore
 di attività/processo
 di output
 di efficacia
 di efficienza
 di economicità
 di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3): Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3): Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3): Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	Peso	0
-----------------------	---	-------------	---

Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO					
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
	<input type="checkbox"/> SI				Peso ripartito	
				partec. all'obiettivo %		
				totale		

Note eventuali
OBIETTIVO INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE - Obiettivo non oggetto di pesatura in quanto l'art. 4-bis del dl 13/2024 stabilisce che il rispetto dei tempi medi di pagamento è obiettivo annuale assegnato al dirigente, al cui mancato raggiungimento consegue la decurtazione della retribuzione di risultato in misura non inferiore al 30% .



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE FINANZIARIO
-------------	-----------	-----------------------------------	----------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 10

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) Ob. Operativo (SeO)	Ob_strategico_16 Rafforzamento analisi dei rischi e creazione di contesti sfavorevoli alla corruzione
---------------------------	---	--

Riferimenti al BILANCIO	Missione Programma	_01___Servizi_istituzionali__generali_e_di_gestione
--------------------------------	-------------------------------------	---

Descrizione obiettivo esecutivo Prevenzione della corruzione e trasparenza dell'azione amministrativa - Adeguamento agli obblighi in materia di anticorruzione e trasparenza di cui alla L. 190/2012, al D. lgs. 33/2013 ed alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2025-2027 adottato dal Comune di Battipaglia

Indicatore di risultato
1. Attuazione misure generali e specifiche volte a prevenire la corruzione
2. Assolvimento obblighi di trasparenza 3. Implementazione ed aggiornamento sottosezione "Attività e procedimenti" di AT

	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	1. Trasmissione report semestrale inerente l'attuazione delle misure anticorruzione 2. Assolvimento generale obblighi di trasparenza verificati attraverso i monitoraggi RPCT/NIV 3. Aggiornamento/implementazione sottosezione "Attività e procedimenti" di AT	//	//

Termine realizzazione 31/12/2025

Tipo di indicatore di attività/processo di output di efficacia di efficienza di economicità di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3): Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3): Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3): Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	Peso	4
-----------------------	---	-------------	----------

Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		Peso ripartito
	<input type="checkbox"/> SI	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
			totale			

Note eventuali



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE FINANZIARIO
-------------	-----------	-----------------------------------	----------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 11

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) Ob. Operativo (SeO)	Ob_strategico_12 Politiche di gestione del personale
---------------------------	---	---

Riferimenti al BILANCIO	Missione Programma	_01___Servizi_istituzionali__generali_e_di_gestione 01.10 - Risorse umane
--------------------------------	-------------------------------------	--

Descrizione obiettivo esecutivo
Crescita e sviluppo del capitale umano quale fattore determinante per la creazione di valore pubblico attraverso la formazione continua, generale e specialistica, di tutto il personale dell'Ente (Dirigenti, EQ e restante personale)

Indicatore di risultato
1. Assegnazione obiettivo in materia di formazione ai dipendenti della struttura
2. Formazione eseguita da tutti i dipendenti

	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	1. Disposizione dirigenziale 2. Almeno n. 40 ore di formazione pro-capite		
Termine realizzazione	31/12/2025		

Tipo di indicatore
 di attività/processo
 di output
 di efficacia
 di efficienza
 di economicità
 di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3): Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3): Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3): Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	Peso	4
-----------------------	---	-------------	----------

Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		Peso ripartito
	<input type="checkbox"/> SI	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
			totale			

Note eventuali



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE FINANZIARIO
-------------	-----------	-----------------------------------	----------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 12

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) Ob. Operativo (SeO)	
---------------------------	---	--

Riferimenti al BILANCIO	Missione Programma	
--------------------------------	-----------------------	--

Descrizione obiettivo esecutivo
 OBIETTIVI CONDIVISI CON ALTRI SETTORI Obiettivo n. 15 del Settore Tecnico:
 Redazione del Piano Generale degli Impianti pubblicitari e ricognizione sul territorio per contrasto all'abusivismo

Indicatore di risultato Avanzamento procedurale

	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	Affidamento incarico per redazione ed approvazione Piano. Avvio fase di ricognizione		
Termine realizzazione	31/12/2025		

Tipo di indicatore di attività/processo di output di efficacia di efficienza di economicità di analisi finanziaria

Peso obiettivo	<i>Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):</i>	0,5	<i>Peso</i>	3,5
	<i>Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):</i>	1		
	<i>Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):</i>	1		
	<i>Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):</i>	1		

Obiettivo intersettoriale	<input type="checkbox"/> NO	Settore interessato	Finanziario	<i>partec. all'obiettivo %</i>	20%	<i>Peso ripartito</i>	0,7
	<input type="checkbox"/> SI	Settore interessato	Tecnico	<i>partec. all'obiettivo %</i>	80%		2,8
		Settore interessato		<i>partec. all'obiettivo %</i>			
		Settore interessato		<i>partec. all'obiettivo %</i>			
		Settore interessato		<i>partec. all'obiettivo %</i>			
		Settore interessato		<i>partec. all'obiettivo %</i>			
		totale		100%			

Note eventuali

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N.					1
Settore	FINANZIARIO				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale	<p><i>Implementazione controlli tributari - Al fine di assicurare il pareggio del Bilancio di Previsione 2025/2027 sono stati previsti i seguenti stanziamenti:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Cap. 37 – Lotta all’evasione IMU: € 1.950.000,00; - Cap. 85 – Lotta all’evasione Tari: € 160.000,00. <p><i>Risulta, pertanto, di fondamentale importanza per l’amministrazione raggiungere il target di riscossione preventivato, al fine di evitare possibili squilibri di Bilancio e l’obbligo di ripiano dell’eventuale disavanzo di amministrazione. L’obiettivo vede il coinvolgimento di tutti i dipendenti del Settore Finanziario e dei soggetti che sebbene assegnati ad altro Settore sono stati incaricati, con formale provvedimento, di provvedere alla notifica degli avvisi di accertamento.</i></p> <p><i>Non si ritiene di attribuire alcun peso alle fasi intermedie in quanto l’unico obiettivo rilevante al fine di assicurare l’equilibrio di bilancio è rappresentato dalla percentuale di riscossione delle somme in conseguenza dell’attività di accertamento.</i></p> <p><i>Ai fini della valutazione della non ordinarietà dell’obiettivo, si evidenzia che l’importo riscosso volontariamente dall’Ente, ai fini IMU, è pari ad € 8.000.000,00.</i></p> <p><i>Si richiede, pertanto, agli uffici di recuperare coattivamente un importo pari al 24,375% di quanto pagato in autoliquidazione.</i></p>				
FASI/AZIONI					
					Target
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
aggiornamento delle banche dati Imu e Tari mediante: a) caricamento versamenti Imu e Tari; b) caricamento denunce Imu e Tari; c) caricamento situazioni impositiva specifiche derivanti da ravvedimento operoso, contratto di comodato, rateizzazioni, agevolazioni, riduzioni, esenzioni, eccetera		28/02/2025	Sì/No		Sì
aggiornamento catastale mediante verifica puntuale on line con Agenzia del Territorio di Salerno per i contribuenti assoggettati a controllo formale fino al 31/12/2024 e consequenziale formazione delle relative schede-contribuente Imu e Tari		28/02/2025	Sì/No		Sì
verifica e correzione indirizzi per la spedizione degli avvisi di accertamento, mediante incrocio dati con la banca dati dell’Ufficio Anagrafe e del PuntoFisco		30/06/2025	Sì/No		Sì
emissione e notifica degli avvisi di accertamento Imu e Tari		31/10/2025	Sì/No		Sì
esercizio del potere di autotutela mediante annullamenti/rettifiche su istanza e d’ufficio in relazione agli avvisi emessi			Sì/No		Sì
emissione provvedimenti di decadenza dalle rateizzazioni		31/10/2025	Sì/No		Sì

trasmissione avvisi non riscossi all'Agente della Riscossione		31/12/2025	Sì/No		Sì
---	--	------------	-------	--	----

totale % 0%

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo									
OBIETTIVO ESECUTIVO N.					2				
Settore		FINANZIARIO							
<p><i>Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale</i></p>	<p><i>Agevolazione rapporti con il contribuente per la sistemazione della posizione tributaria - La finalità prioritaria dell'Amministrazione sia quella di incrementare la percentuale di riscossione delle proprie entrate, soprattutto quelle rivenienti dal mancato assolvimento degli obblighi tributari pregressi.</i></p> <p><i>Tenuto conto che le sanzioni normativamente previste in caso di omesso/insufficiente versamento ammontano al 30% dell'importo dovuto, al fine di agevolare i contribuenti che, per mera dimenticanza, ovvero errata quantificazione del tributo dovuto, non hanno correttamente adempiuto ai propri obblighi tributari, costituisce obiettivo dell'Amministrazione far precedere la notifica degli avvisi di accertamento dalla postalizzazione delle lettere di compliance.</i></p> <p><i>Il vantaggio per il contribuente che, in seguito al recapito della suddetta comunicazione, accerti l'omesso/insufficiente versamento dei tributi dovuti è quello di poter regolarizzare la propria posizione tributaria mediante ravvedimento operoso, quindi risparmiando significativamente le sanzioni che sarebbero state irrogate in seguito all'attività di controllo dell'Ente.</i></p> <p><i>Il vantaggio per l'Ente si sostanzia nella possibilità di riscuotere gli importi dovuti da parte dei contribuenti che inavvertitamente non hanno effettuato il pagamento, nonché di regolarizzare la propria banca dati qualora dalle comunicazioni inviate si accerti che l'importo non sia effettivamente dovuto, come nel caso di versamento effettuato integralmente da un solo contitolare, diritto di abitazione spettante ex lege al coniuge superstite (dato che non risulta né in Conservatoria, né dalle visure catastali) ecc. Anche per tale obiettivo si ritiene necessario evidenziare la non ordinarietà dell'attività, sia perché non imposta da alcun obbligo normativo, ma trattasi invece di una specifica volontà dell'Amministrazione finalizzata a favorire il rapporto di leale collaborazione tra l'Ente ed i contribuenti, sia perché in conseguenza di tali invii è notevole l'afflusso di cittadini da gestire da parte dello sportello del contribuente.</i></p> <p><i>L'invio delle lettere di compliance deve essere ultimato entro il 30 giugno 2025, al fine di assegnare un congruo termine ai cittadini per procedere alla regolarizzazione spontanea della propria posizione tributaria, ma anche e soprattutto per consentire l'emissione degli avvisi di accertamento entro i termini di decadenza normativamente previsti.</i></p>								
	FASI/AZIONI								
					Target				
Descrizione fase/azione					% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
aggiornamento catastale mediante verifica puntuale on line con Agenzia del Territorio di Salerno per i contribuenti assoggettati a controllo formale fino al 31/12/2024 e consequenziale formazione delle relative schede-contribuente Imu e Tari					10%		Sì/No		Sì
verifica e correzione indirizzi per la spedizione degli avvisi di accertamento, mediante incrocio dati con la banca dati dell'Ufficio Anagrafe e del PuntoFisco					10%		Sì/No		Sì
generazione e stampa lettere di compliance					55%	28/02/2025	1500:100 = lettere inviate:X		100
postalizzazione lettere di compliance					5%	30/06/2025	1500:100 = lettere inviate:X		100

gestione accesso al pubblico dei contribuenti	20%		Sì/No		Sì
---	-----	--	-------	--	----

totale % 100%

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo

OBIETTIVO ESECUTIVO N.

3

Settore FINANZIARIO

Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale

Agevolazione adempimenti tributari in favore delle fasce deboli. La Tari è il tributo comunale che, a livello nazionale, presenta la maggiore percentuale di evasione. Il mancato incasso di detto tributo, in seguito all'armonizzazione contabile, comporta l'obbligo di effettuare accantonamenti elevati a titolo di Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità, riducendo conseguenzialmente le risorse finanziarie disponibili per poter erogare servizi ai cittadini. Se si analizza il dato relativo alle riscossioni Tari, possiamo notare che la percentuale di mancata riscossione al Sud è sensibilmente più elevata rispetto alla media nazionale, nonché rispetto a quanto riscosso dai Comuni dell'Italia Settentrionale. Questo è dovuto principalmente al contesto socio-economico maggiormente disagiato. In caso di difficoltà economica i cittadini sono orientati a non onorare gli impegni economici che hanno un minor impatto sulle esigenze quotidiane, infatti, il mancato pagamento della tassa sui rifiuti non ha ripercussioni dirette in termini di mancata raccolta e smaltimento dei rifiuti prodotti. Anche l'attività di recupero è fallimentare nel caso di contribuenti privi di reddito fisso e non proprietari di immobili che potrebbero essere aggrediti. Al fine di agevolare le fasce di popolazione più deboli l'Amministrazione intende riconoscere delle agevolazioni, attraverso l'erogazione di contributi a totale o parziale copertura dell'onere economico dovuto al pagamento della Tari. L'impatto di tale obiettivo sull'attività degli uffici può essere valutata tenendo conto del numero di domande presentate nell'anno 2024 che erano pari a n. 1.512.

FASI/AZIONI

Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	Target
					2025
Predisposizione delibera di riconoscimento delle agevolazioni Tari	10%	15/05/2025	Sì/No		Sì
Variazione al Bilancio di Previsione 2025/2027 per finanziare i contributi da concedere a totale o parziale copertura del costo del tributo	10%	30/06/2025	Sì/No		Sì
Predisposizione ed approvazione dell'avviso pubblico	20%	30/09/2025	Sì/No		Sì
Istruttoria domande presentate	50%	20/12/2025	Sì/No		Sì
Approvazione graduatoria ed erogazione contributi	10%	31/12/2025	Sì/No		Sì

totale % 100%

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo

OBIETTIVO ESECUTIVO N.

4

Settore FINANZIARIO

Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale

Incremento riscossione Tari. La Tari è il tributo comunale che, a livello nazionale, presenta la maggiore percentuale di evasione. Il mancato incasso di detto tributo, in seguito all'armonizzazione contabile, comporta l'obbligo di effettuare accantonamenti elevati a titolo di Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità, riducendo conseguenzialmente le risorse finanziarie disponibili per poter erogare servizi ai cittadini. Se si analizza il dato relativo alle riscossioni Tari, possiamo notare che la percentuale di mancata riscossione al Sud è sensibilmente più elevata rispetto alla media nazionale, nonché rispetto a quanto riscosso dai Comuni dell'Italia Settentrionale. Un recente studio economico ha evidenziato che la percentuale di recupero del tributo non pagato volontariamente dal contribuente si riduce considerevolmente quando l'Ente procede all'emissione degli avvisi di accertamento in prossimità dei termini di decadenza di cui all'art. 1, comma 161, della Legge n. 296/2006. Al fine di accelerare la velocità di riscossione di tale tipologia di entrata, nonché per attuare tutte le iniziative finalizzate a ridurre l'accantonamento al F.C.D.E., l'obiettivo dell'Amministrazione è quello di accertare il tributo non pagato entro l'esercizio finanziario successivo all'emissione del ruolo.

FASI/AZIONI

Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	Target
					2025
aggiornamento delle banche dati Tari mediante: a) caricamento versamenti; b) caricamento denunce; c) caricamento situazioni impositive specifiche derivanti da ravvedimento operoso, contratto di comodato, rateizzazioni, agevolazioni, riduzioni, esenzioni, eccetera	5%	31/10/2025	Sì/No		Sì
verifica e correzione indirizzi per la spedizione degli avvisi di accertamento, mediante incrocio dati con la banca dati dell'Ufficio Anagrafe e del PuntoFisco	5%	31/10/2025	Sì/No		Sì
emissione e notifica degli avvisi di accertamento Tari relativi alle annualità 2023 e 2024	70%	31/12/2025	Sì/No		Sì
esercizio del potere di autotutela mediante annullamenti/rettifiche su istanza e d'ufficio in relazione agli avvisi emessi	5%				
emissione provvedimenti di decadenza dalle rateizzazioni	5%	15/06/2025	Sì/No		Sì
trasmissione avvisi non riscossi all'Agente della Riscossione relativi alle annualità 2020/2022	10%	31/12/2025	Sì/No		Sì

totale % 100%

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N.		5			
Settore	FINANZIARIO				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale	<p><i>Adeguamento normativa regolamentare dell'Ente. La continua evoluzione normativa in materia di contabilità pubblica rende necessario procedere all'aggiornamento dei regolamenti comunali.</i></p> <p><i>In particolare, il regolamento di contabilità dell'Ente, adottato all'alba dell'introduzione dell'armonizzazione contabile, si rivela ormai vetusto.</i></p> <p><i>La necessità di aggiornamento della disciplina regolamentare consentirà, oltre che conformare la disciplina vigente al mutato quadro normativo, di rendere più efficace e tempestiva l'azione amministrativa, ad esempio attraverso la riduzione dei tempi previsti per la predisposizione degli atti contabili.</i></p>				
FASI/AZIONI					
					Target
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
Studio della normativa vigente	25%	30/06/2025	Sì/No		Sì
Elaborazione proposta nuovo regolamento di contabilità	45%	30/09/2025	Sì/No		Sì
Predisposizione proposta deliberativa	20%	15/10/2025	Sì/No		Sì
Trasmissione agli organi competenti per l'acquisizione dei pareri e l'approvazione	5%	15/10/2025	Sì/No		Sì
Pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente	5%	31/12/2025	Sì/No		Sì
totale % <u>100%</u>					

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N.		6			
Settore	FINANZIARIO				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale	Regolamentazione sull'orario di lavoro. Trattasi di obiettivo ritenuto strategico da questa Amministrazione, attesa la totale assenza di ogni regolamentazione in materia sin dalla privatizzazione del lavoro negli Enti Locali. I frammentari tentativi di regolamentazione, riportati nei Contratti Collettivi Integrativi susseguitisi nel tempo, non consentono a questo Ente di avere uno strumento organico e complessivo di gestione del personale adeguato alle innovazioni legislative intervenute anche a seguito dell'evento pandemico.				
FASI/AZIONI					
					Target
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
Studio della normativa vigente	10%				
Predisposizione bozza di regolamento e trasmissione della stessa al Presidente Delegazione Trattante per attivazione confronto con le OO.SS.	90%	31/10/2025	on/off		on
totale %		<u>100%</u>			

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N.		7			
Settore	FINANZIARIO				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale	<p><i>Facilitazione rapporti tra contribuente ed uffici finanziari. Alla luce delle azioni che l'Amministrazione intende mettere in campo per incrementare la riscossione delle entrate tributarie è facile prevedere un notevole afflusso di contribuenti presso l'Ufficio Tributi dell'Ente.</i></p> <p><i>Si intende, pertanto, facilitare l'accesso del pubblico limitando i tempi di attesa e migliorando, conseguenzialmente, la qualità del servizio reso.</i></p> <p><i>La riduzione dei tempi di attesa, oltre a consentire ai cittadini di non dover sottrarre molte ore alla propria attività lavorativa, permette anche ai dipendenti di lavorare in un clima di minore stress psicologico.</i></p> <p><i>In questa prima fase, tenuto conto delle abitudini consolidate dei contribuenti, la prenotazione degli appuntamenti non sarà l'unica modalità di accesso agli uffici, prevedendo quindi la possibilità di accesso anche a coloro che non sono prenotati.</i></p> <p><i>Per incentivare il ricorso alla prenotazione si procederà ad evidenziare tale modalità di facilitazione su tutti i documenti emessi dall'Ente (avvisi di pagamento, avvisi di accertamento ecc.).</i></p>				
FASI/AZIONI					
					Target
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
Attivazione di un numero di telefono dedicato per le prenotazioni	5%	28/02/2025	Sì/No		Sì
Pubblicizzazione sul sito istituzionale	5%	28/02/2025	Sì/No		Sì
Creazione di una rubrica informatica per l'acquisizione delle prenotazioni	30%	28/02/2025	Sì/No		Sì
Acquisizione prenotazioni	30%	28/02/2025 - 31/12/2025	Sì/No		Sì
Gestione prenotazioni	30%	28/02/2025 - 31/12/2025	Sì/No		Sì
totale % <u>100%</u>					

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N.		8			
Settore	FINANZIARIO				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale	<p><i>Lotta alla pubblicità abusiva. La pubblicità abusiva crea all'Ente un doppio danno, quello economico relativo al mancato incasso del CUP, ma soprattutto quello di immagine, deturpando il decoro della città.</i></p> <p><i>Obiettivo dell'amministrazione è quello di mettere in campo una serie di controlli finalizzati all'accertamento dell'installazione di impianti pubblicitari non autorizzati, volti all'emissione degli avvisi di accertamento per il recupero dell'entrata non corrisposta ed alla rimozione, anche in danno, di quelli non regolarizzati.</i></p> <p><i>Sebbene tale obiettivo sia stato considerato da sempre prioritario, i risultati conseguiti non sono stati soddisfacenti a causa dell'elevato dispendio di risorse necessarie all'attuazione dello stesso, nonché della necessità di coordinamento dei vari Settori coinvolti nell'azione.</i></p>				
FASI/AZIONI					
					Target
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
Trasmissione alla Polizia Locale dell'elenco degli impianti pubblicitari autorizzati (Finanziario)	10%	31/03/2025	Sì/No		Sì
Verifica da parte degli Agenti di Polizia Locale degli impianti che insistono sul territorio comunale, con redazione di apposito verbale nel quale sono elencati gli impianti controllati (Polizia Municipale)	30%	Dal 01/04 al 31/11	500:100 = N.impianti controllati:X		100%
Verbalizzazione da parte degli Agenti di Polizia Locale degli impianti non autorizzati e trasmissione al Suap ed all'Ufficio Tributi dei relativi atti sanzionatori (Polizia Municipale)	15%	Dal 01/04 al 31/11	Sì/No		Sì
Emissione e notifica avvisi di accertamento CUP a cura dell'Ufficio Tributi (Finanziario)	15%	Dal 01/04 al 31/11	N. avvisi di accertamento emessi/N. verbali cui conseguono sanzioni X100		80%
Emissione e notifica diffida alla rimozione degli impianti abusivi (Governo del Territorio)	10%	Dal 01/04 al 31/11	N. diffide notificate/N. diffide da emettere X 100		80%
Rimozione in danno in caso di mancata ottemperanza all'ordine di rimozione, a cura della Polizia Locale, di concerto con il Settore Tecnico (Tecnico e Polizia Municipale)	20%	Dal 01/04 al 31/11	N. rimozioni effettuate/N. diffide non ottemperateX100		50%

totale % 100%

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo						
OBIETTIVO ESECUTIVO N.					9	
Settore		OBIETTIVO TRASVERSALE				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale		Rispetto dei tempi medi di pagamento delle fatture commerciali da parte delle pubbliche amministrazioni (art. 4-bis, comma 2, D.L. n. 13/2023)				
FASI/AZIONI						
					Target	
Descrizione fase/azione		% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
Tempo medio di ritardo nei pagamenti delle fatture commerciali inferiore o uguale a 0		100%	Intera annualità	ON/OFF		ON
totale %		<u>100%</u>				

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo									
OBIETTIVO ESECUTIVO N.					10				
Settore		OBIETTIVO TRASVERSALE							
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale		Prevenzione della corruzione e trasparenza dell'azione amministrativa - Adeguamento agli obblighi in materia di anticorruzione e trasparenza di cui alla L. 190/2012, al D. lgs. 33/2013 ed alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2025-2027 adottato dal Comune di Battipaglia							
FASI/AZIONI									
					Target				
Descrizione fase/azione					% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
Report inerente l'attuazione delle misure anticorruzione, generali e specifiche, di competenza del settore					40%	Secondo le indicazioni del RPCT	N. di misure attuate/rispetto alle misure previste, di competenza del settore		100%
Assolvimento obblighi di trasparenza di competenza del settore, come attestati dai monitoraggi condotti dal RPCT e dal NIV, ed eventualmente regolarizzati a seguito degli stessi.					40%	Intera annualità / Secondo le indicazioni del RPCT e del NIV	Pubblicazioni effettuate/n. obblighi di pubblicazione		100%
Aggiornamento/Implementazione sottosezione "Attività e procedimenti" di AT					20%	dic-25	N. procedimenti aggiornati e/o implementati / procedimenti del settore con rilevanza esterna		100%
totale %					<u>100%</u>				

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo						
OBIETTIVO ESECUTIVO N.					11	
Settore		OBIETTIVO TRASVERSALE				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale		Crescita e sviluppo del capitale umano quale fattore determinante per la creazione di valore pubblico attraverso la formazione continua, generale e specialistica, di tutto il personale dell'Ente (Dirigenti, EQ e restante personale)				
FASI/AZIONI						
					Target	
Descrizione fase/azione		% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
Trasmissione file .xls. alla Segreteria Generale contenente l'elenco dei dipendenti del settore e relativi dati per la registrazione in Syllabus		10%		ON/OFF		ON
Assegnazione obiettivo in materia di formazione a tutti i dipendenti della struttura, con individuazione degli ambiti e dei relativi percorsi formativi, esclusi quelli già assegnati d'ufficio con direttiva del Segretario Generale prot. n.15544 del 25.02.2025, al fine di garantire il conseguimento dell'obiettivo sulla formazione pro-capite annua pari ad almeno 40 ore		20%	Intera annualità	ON/OFF		ON
Conseguimento del target obiettivo delle 40 ore pro-capite da parte di tutti i dipendenti del settore		60%	dic-25	%		100%
Acquisizione attestazioni/dichiarazioni, ai fini dell'assolvimento degli obblighi formativi dei dipendenti del Settore		10%	dic-25/gen-26	ON/OFF		ON



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE AVVOCATURA																														
OBIETTIVO ESECUTIVO N. 1																																	
Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) Ob. Operativo (SeO)	Ob_strategico_11 Ottimizzazione e implementazione dei servizi																															
Riferimenti al BILANCIO	Missione Programma	_01___Servizi_istituzionali__generali_e_di_gestione 01.11 - Altri servizi Generali																															
Descrizione obiettivo esecutivo	Informatizzazione del servizio contenzioso attraverso l'utilizzo di un software gestionale condiviso tra gli operatori																																
Indicatore di risultato	Formazione del personale e caricamento dati																																
	2025	2026	2027																														
Risultato atteso (target)	Utilizzo della piattaforma in tutte le sue sezioni e caricamento dati e giudizi																																
Termine realizzazione	31/12/2025																																
Tipo di indicatore	<input checked="" type="checkbox"/> di attività/processo <input type="checkbox"/> di output <input checked="" type="checkbox"/> di efficacia <input type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria																																
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3): Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3): Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3): Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="text-align: center;">1</td><td rowspan="4" style="text-align: center; vertical-align: middle;"><i>Peso</i></td><td rowspan="4" style="text-align: center; vertical-align: middle; font-size: 2em;">3</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">0,5</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">0,5</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">1</td></tr> </table>	1	<i>Peso</i>	3	0,5	0,5	1																								
1	<i>Peso</i>	3																															
0,5																																	
0,5																																	
1																																	
Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 20%;"><i>Settore interessato</i></td><td></td></tr> <tr><td><i>Settore interessato</i></td><td></td></tr> <tr><td><i>Settore interessato</i></td><td></td></tr> <tr><td><i>Settore interessato</i></td><td></td></tr> <tr><td><i>Settore interessato</i></td><td></td></tr> </table>	<i>Settore interessato</i>		<i>Settore interessato</i>		<i>Settore interessato</i>		<i>Settore interessato</i>		<i>Settore interessato</i>		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 20%;"><i>partec. all'obiettivo %</i></td><td></td><td rowspan="5" style="text-align: center; vertical-align: middle;"><i>Peso ripartito</i></td><td></td></tr> <tr><td><i>partec. all'obiettivo %</i></td><td></td><td></td></tr> <tr><td><i>partec. all'obiettivo %</i></td><td></td><td></td></tr> <tr><td><i>partec. all'obiettivo %</i></td><td></td><td></td></tr> <tr><td><i>partec. all'obiettivo %</i></td><td></td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;"><i>totale</i></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	<i>partec. all'obiettivo %</i>		<i>Peso ripartito</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>			<i>totale</i>												
<i>Settore interessato</i>																																	
<i>Settore interessato</i>																																	
<i>Settore interessato</i>																																	
<i>Settore interessato</i>																																	
<i>Settore interessato</i>																																	
<i>partec. all'obiettivo %</i>		<i>Peso ripartito</i>																															
<i>partec. all'obiettivo %</i>																																	
<i>partec. all'obiettivo %</i>																																	
<i>partec. all'obiettivo %</i>																																	
<i>partec. all'obiettivo %</i>																																	
<i>totale</i>																																	
Note eventuali																																	



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE AVVOCATURA
-------------	-----------	-----------------------------------	---------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 2

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) Ob. Operativo (SeO)	Ob_strategico_11 Ottimizzazione e implementazione dei servizi
---------------------------	---	--

Riferimenti al BILANCIO	Missione Programma	_01__ Servizi istituzionali__ generali_e_di_gestione 01.11 - Altri servizi Generali
--------------------------------	-------------------------------------	--

Descrizione obiettivo esecutivo
Reclutamento giovani avvocati da avviare alla pratica forense previa verifica delle eventuali modifiche da apportare agli atti regolamentari vigenti

Indicatore di risultato	Indizione pubblica selezione			
	2025	2026	2027	
Risultato atteso (target)	PUBBLICAZIONE AVVISO RECLUTAMENTO	ISTRUTTORIA DOMANDE PERVENUTE ED INDIVIDUAZIONE PRATICANTI		
Termine realizzazione	31/12/2025			
Tipo di indicatore	<input type="checkbox"/> di attività/processo <input checked="" type="checkbox"/> di output <input type="checkbox"/> di efficacia <input type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria			
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):	0,5	Peso 2,5	
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):	0		
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):	0		
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	2		
Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Settore interessato	partec. all'obiettivo %	Peso ripartito
	<input type="checkbox"/> SI	Settore interessato	partec. all'obiettivo %	
		Settore interessato	partec. all'obiettivo %	
		Settore interessato	partec. all'obiettivo %	
		Settore interessato	partec. all'obiettivo %	
		totale		

Note eventuali



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE AVVOCATURA
-------------	-----------	-----------------------------------	---------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 3

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) Ob. Operativo (SeO)	Ob_strategico_12 Servizi generali
---------------------------	---	--------------------------------------

Riferimenti al BILANCIO	Missione Programma	_01___Servizi_istituzionali__generali_e_di_gestione 01.07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
--------------------------------	-------------------------------------	--

Descrizione obiettivo esecutivo
Allineamento codici fiscali disallineati: l'obiettivo, di carattere continuativo, si propone di allineare i codici fiscali dei cittadini iscritti all'anagrafe della popolazione residente ed Aire con l'archivio anagrafico dell' Agenzia delle Entrate. Il raggiungimento del presente obiettivo costituisce un requisito fondamentale per il rilascio immediato della carta d'identità elettronica

Indicatore di risultato	ALLINEAMENTO CODICI FISCALI DISALLINEATI. Totale N. 1058 di cui n. 100 iscritti in APR e n. 958 iscritti Aire (Aire: n. 38 nati a Battipaglia , n. 31 nati in talia n. 889 nati all'estero);			
	2025	2026	2027	
Risultato atteso (target)	100% iscritti aire nati a battipaglia (38) 100% iscritti aire - nati all'estero con atto di nascita trascritto a Battipaglia 100% dei cittadini APR per i quali sarà pervenuto l'atto di nascita entro il 01 novembre 2025	Obiettivo di mantenimento	Obiettivo di mantenimento	
Termine realizzazione	31/12/2025			
Tipo di indicatore	<input type="checkbox"/> di attività/processo <input checked="" type="checkbox"/> di output <input checked="" type="checkbox"/> di efficacia <input type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria			
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3): Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3): Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3): Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	2 0 1 1	Peso	4
Obiettivo intersettoriale	<input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI	Settore interessato Settore interessato Settore interessato Settore interessato Settore interessato	partecip. all'obiettivo % partecip. all'obiettivo % partecip. all'obiettivo % partecip. all'obiettivo % partecip. all'obiettivo %	Peso ripartito
Note eventuali				



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE AVVOCATURA
-------------	-----------	-----------------------------------	---------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 4

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) Ob. Operativo (SeO)	Ob_strategico_12 Servizi generali
---------------------------	---	--------------------------------------

Riferimenti al BILANCIO	Missione Programma	_01___Servizi_istituzionali__generali_e_di_gestione 01.08 - Statistica e sistemi informativi
--------------------------------	-------------------------------------	---

Descrizione obiettivo esecutivo
CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI ANNO 2025 Dall'anno 2018 è entrata in vigore la nuova modalità di conduzione del Censimento della Popolazione che non si svolge più a cadenza decennale bensì annuale, il cosiddetto "Censimento Permanente". Il Comune di Battipaglia è inserito fra i Comuni autorappresentativi che parteciperà anche alla edizione della rilevazione censuaria annualità 2025

Indicatore di risultato	RACCOLTA DEI DATI RICHIESTI SULLA POPOLAZIONE E SULLE ABITAZIONI PRESTABILITE DALL'ISTAT NEL PIANO GENERALE DI CENSIMENTO		
	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	100%	100%	100%
Termine realizzazione	31/12/2025		

Tipo di indicatore
 di attività/processo
 di output
 di efficacia
 di efficienza
 di economicità
 di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):	2	<i>Peso</i>	5
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):	1		
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):	1		
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	1		

Obiettivo intersettoriale	<input type="checkbox"/> NO	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		<i>Peso ripartito</i>
	<input type="checkbox"/> SI	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		totale				

Note eventuali



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE AVVOCATURA
-------------	-----------	-----------------------------------	---------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 5

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) Ob. Operativo (SeO)	Ob_strategico_14 Associazionismo e partecipazione
---------------------------	---	--

Riferimenti al BILANCIO	Missione Programma	_06___Politica_giovanile__sport_e_tempo_libero 06.02 - Giovani
--------------------------------	-------------------------------------	---

Descrizione obiettivo esecutivo
Promozione e sostegno alle politiche giovanili e di aggregazione: elezione Assemblea Forum dei Giovani

Indicatore di risultato	Adozione misure organizzative per espletamento elezioni		
	2025	2026	2027
	Espletamento elezioni	Adempimenti consequenziali alle elezioni	
Risultato atteso (target)			
Termine realizzazione	31/12/2025	28/02/2026	

Tipo di indicatore
 di attività/processo di output di efficacia di efficienza di economicità di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):	2	Peso	5
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):	1		
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):	1		
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	1		

Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO					
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %	Peso ripartito	
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
<input type="checkbox"/> SI			partec. all'obiettivo % totale			

Note eventuali



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE AVVOCATURA																								
OBIETTIVO ESECUTIVO		N. 6																									
Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) Ob. Operativo (SeO)	Ob_strategico_12 Servizi generali																									
Riferimenti al BILANCIO	Missione Programma	_01__ Servizi istituzionali __generali_e_di_gestione 01.11 - Altri servizi Generali																									
Descrizione obiettivo esecutivo	Revisione generale della numerazione civica, della toponomastica stradale ed aggiornamento della cartografia digitale in formato GIS																										
Indicatore di risultato	Redazione progetto per l'affidamento in appalto del servizio																										
Risultato atteso (target)	2025	2026	2027																								
Termine realizzazione	Trasmissione del progetto alla Giunta Comunale per l'approvazione																										
Tipo di indicatore	31/12/2025																										
Peso obiettivo	<input type="checkbox"/> di attività/processo <input type="checkbox"/> di output <input checked="" type="checkbox"/> di efficacia <input type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria																										
Obiettivo intersettoriale	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">2</td> <td rowspan="4" style="width: 10%; text-align: center; vertical-align: middle;"><i>Peso</i></td> <td rowspan="4" style="width: 10%; text-align: center; vertical-align: middle;">6</td> </tr> <tr> <td>Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):</td> <td style="text-align: center;">1</td> </tr> <tr> <td>Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):</td> <td style="text-align: center;">1</td> </tr> <tr> <td>Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> </table>			Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):	2	<i>Peso</i>	6	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):	1	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):	1	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	2														
Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):	2	<i>Peso</i>	6																								
Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):	1																										
Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):	1																										
Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	2																										
Note eventuali	<input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 30%;">Settore interessato</td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%;">partec. all'obiettivo %</td> <td style="width: 30%;"></td> </tr> <tr> <td>Settore interessato</td> <td></td> <td>partec. all'obiettivo %</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Settore interessato</td> <td></td> <td>partec. all'obiettivo %</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Settore interessato</td> <td></td> <td>partec. all'obiettivo %</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Settore interessato</td> <td></td> <td>partec. all'obiettivo %</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td style="text-align: center;">totale</td> <td></td> </tr> </table>			Settore interessato		partec. all'obiettivo %		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		Settore interessato		partec. all'obiettivo %				totale	
Settore interessato		partec. all'obiettivo %																									
Settore interessato		partec. all'obiettivo %																									
Settore interessato		partec. all'obiettivo %																									
Settore interessato		partec. all'obiettivo %																									
Settore interessato		partec. all'obiettivo %																									
		totale																									



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE AVVOCATURA
-------------	-----------	-----------------------------------	---------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 7

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) Ob. Operativo (SeO)	Ob_strategico_14 Politiche dell'Ambito S4_01
---------------------------	---	---

Riferimenti al BILANCIO	Missione Programma	_12___Politica_sociale_e_famiglia 12.07 - Programmazione del governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali
--------------------------------	-------------------------------------	---

Descrizione obiettivo esecutivo
Consorzio per la gestione del Piano di Zona - Trasferimento gestione dei servizi socio-sanitari e sociali del Piano di Zona al Consorzio "Tuscano Solidale"

Indicatore di risultato
Redazione road-map per il progressivo trasferimento della gestione dei servizi al Consorzio

	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	Trasferimento gestione		
Termine realizzazione	31/12/2025		

Tipo di indicatore
 di attività/processo
 di output
 di efficacia
 di efficienza
 di economicità
 di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):	1	Peso	5
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):	1		
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):	1		
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	2		

Obiettivo intersettoriale	<input type="checkbox"/> NO	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		Peso ripartito
	<input type="checkbox"/> SI	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
			partec. all'obiettivo %			
		partec. all'obiettivo %	totale			

Note eventuali



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"		SETTORE AVVOCATURA	
OBIETTIVO ESECUTIVO N. 8					
Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS)	Ob_strategico_14			
	Ob. Operativo (SeO)	Progetti sociali ambito PNRR			
Riferimenti al BILANCIO	Missione	_12___Politica_sociale_e_famiglia			
	Programma				
Descrizione obiettivo esecutivo	Realizzazione investimenti previsti dal Piano Nazionale Ripresa e Resilienza per i quali il Comune di Battipaglia risulta Soggetto attuatore) vedi perimetrazione interventi PNRR - dal n. 23 al n. 25 - riportata nell'Allegato B della deliberazione della Giunta Comunale n. 98 del 14/04/2023)				
Indicatore di risultato	Rispetto milestone fissate dal PNRR medio tempore				
	2025	2026	2027		
Risultato atteso (target)	Rispetto di tutte le milestone	Rispetto di tutte le milestone	//		
Termine realizzazione	31/12/2025	30/06/2026			
Tipo di indicatore	<input type="checkbox"/> di attività/processo <input type="checkbox"/> di output <input checked="" type="checkbox"/> di efficacia <input type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria				
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):		3	<i>Peso</i>	10
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):		2		
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):		2		
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):		3		
Obiettivo intersettoriale	<input type="checkbox"/> NO				
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %	
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %	
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %	
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %	
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %	
	<input type="checkbox"/> SI			<i>Peso ripartito</i>	
			totale		
Note eventuali	Si applicano all'obiettivo le proroghe stabilite dal Governo. Avanzamento fisico e procedurale di infrastrutture pubbliche 30/06/2026				



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE AVVOCATURA
-------------	-----------	-----------------------------------	---------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 9

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) Ob. Operativo (SeO)	Ob_strategico_14 Programmazione extra FUA
---------------------------	---	--

Riferimenti al BILANCIO	Missione Programma	_12___Politica_sociale_e_famiglia 12.04 - Interventi per soggetti a rischio di elusione sociale
--------------------------------	-------------------------------------	--

Descrizione obiettivo esecutivo
Procedura finalizzata all'adesione all'avviso regionale "Campania Welfare" PR CAMPANIA FSE 2021-2027 - PRIORITA' 3 - Inclusione sociale

Indicatore di risultato	Presentazione progetto in piattaforma				
	2025	2026	2027		
Risultato atteso (target)	Ricevuta di avvenuto deposito del progetto				
Termine realizzazione	31/12/2025				
Tipo di indicatore	<input type="checkbox"/> di attività/processo <input type="checkbox"/> di output <input checked="" type="checkbox"/> di efficacia <input type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria				
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):	0,5	<i>Peso</i> 2,5		
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):	0,5			
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):	0,5			
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	1			
Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO				
		<i>Settore interessato</i>	<i>partec. all'obiettivo %</i>	<i>Peso ripartito</i>	
		<i>Settore interessato</i>	<i>partec. all'obiettivo %</i>		
		<i>Settore interessato</i>	<i>partec. all'obiettivo %</i>		
		<i>Settore interessato</i>	<i>partec. all'obiettivo %</i>		
		<i>Settore interessato</i>	<i>partec. all'obiettivo %</i>		
<input type="checkbox"/> SI		totale			

Note eventuali



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE AVVOCATURA
-------------	------------------	-----------------------------------	---------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO	N. 10
----------------------------	--------------

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) Ob_strategico_14 Ob. Operativo (SeO) Programmazione extra FUA
---------------------------	---

Riferimenti al BILANCIO	Missione _12___Politica_sociale_e_famiglia Programma 12.05 - Interventi per le famiglie
--------------------------------	--

Descrizione obiettivo esecutivo	Conciliazione Famiglia Lavoro - PR Campania FSET 2021/2027 - Piano per le famiglie e natalità
--	---

Indicatore di risultato	Istituzione Albo baby sitter ed individuazione utenti				
Risultato atteso (target)	2025	2026	2027		
Termine realizzazione	Avvio servizio				
Tipo di indicatore	<input type="checkbox"/> di attività/processo <input checked="" type="checkbox"/> di output <input type="checkbox"/> di efficacia <input type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria				
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3): Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3): Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3): Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):		1	<i>Peso</i>	2,5
			0,5		
			0,5		
			0,5		
Obiettivo intersettoriale	<input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI	Settore interessato Settore interessato Settore interessato Settore interessato Settore interessato	partecip. all'obiettivo % partecip. all'obiettivo % partecip. all'obiettivo % partecip. all'obiettivo % partecip. all'obiettivo % totale	<i>Peso ripartito</i>	

Note eventuali	
-----------------------	--



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE AVVOCATURA
-------------	-----------	-----------------------------------	---------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 11

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) Ob. Operativo (SeO)	Ob_strategico_14 Programmazione extra FUA
---------------------------	---	--

Riferimenti al BILANCIO	Missione Programma	_12___Politica_sociale_e_famiglia 12.01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
--------------------------------	-------------------------------------	--

Descrizione obiettivo esecutivo
Iniziativa "Kit di benvenuto nuovi nati Anno 2025/2026". L'obiettivo prevede una procedura finalizzata ad individuare uno sponsor per l'attivazione dell'iniziativa.

Indicatore di risultato Conclusione procedura finalizzata alla individuazione dello sponsor e conseguenti attività

	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	Erogazione kit	Erogazione kit	//
Termine realizzazione	31/12/2025	31/12/2026	

Tipo di indicatore di attività/processo di output di efficacia di efficienza di economicità di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):	0,5	Peso	2,5
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):	0		
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):	1		
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	1		

Obiettivo intersettoriale	<input type="checkbox"/> NO	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		Peso ripartito
	<input type="checkbox"/> SI	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		totale				

Note eventuali



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE AVVOCATURA
-------------	-----------	-----------------------------------	---------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 12

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS)	Ob_strategico_6
	Ob. Operativo (SeO)	Riduzione tempi di pagamento
Riferimenti al BILANCIO	Missione	_01___Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione
	Programma	01.03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Descrizione obiettivo esecutivo
Rispetto dei tempi medi di pagamento delle fatture commerciali (30 gg.) da parte delle pubbliche amministrazioni (art. 4-bis, comma 2, D.L. n. 13/2023)

Indicatore di risultato	Indicatore di ritardo annuale di cui all'art. 1, co. 859, let. b), e 861, della L. 30 dicembre 2018, n. 145			
	2025	2026	2027	
Risultato atteso (target)	Indicatore del tempo medio di ritardo inferiore o uguale a 0	Mantenimento obiettivo	Mantenimento obiettivo	
Termine realizzazione	31/12/2025	31/12/2026	31/12/2027	
Tipo di indicatore	<input checked="" type="checkbox"/> di attività/processo <input type="checkbox"/> di output <input type="checkbox"/> di efficacia <input checked="" type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria			
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):		Peso	
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):			
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):			
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):			
Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Settore interessato	partec. all'obiettivo %	Peso ripartito
	<input type="checkbox"/> SI	Settore interessato	partec. all'obiettivo %	
		Settore interessato	partec. all'obiettivo %	
		Settore interessato	partec. all'obiettivo %	
		Settore interessato	partec. all'obiettivo %	
		totale		

Note eventuali
OBIETTIVO INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE - Obiettivo non oggetto di pesatura in quanto l'art. 4-bis del dl 13/2024 stabilisce che il rispetto dei tempi medi di pagamento è obiettivo annuale assegnato al dirigente, al cui mancato raggiungimento consegue la decurtazione della retribuzione di risultato in misura non inferiore al 30% .



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE AVVOCATURA
-------------	-----------	-----------------------------------	---------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 13

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS)	Ob_strategico_16
	Ob. Operativo (SeO)	Rafforzamento analisi dei rischi e creazione di contesti sfavorevoli alla corruzione

Riferimenti al BILANCIO	Missione	_01__ Servizi istituzionali__ generali_e_di_gestione
	Programma	01.02 - Segreteria Generale

Descrizione obiettivo esecutivo
Prevenzione della corruzione e trasparenza dell'azione amministrativa - Adeguamento agli obblighi in materia di anticorruzione e trasparenza di cui alla L. 190/2012, al D. lgs. 33/2013 ed alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2025-2027 adottato dal Comune di Battipaglia

Indicatore di risultato
1. Attuazione misure generali e specifiche volte a prevenire la corruzione
2. Assolvimento obblighi di trasparenza 3. Implementazione ed aggiornamento sottosezione "Attività e procedimenti" di AT

	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	1. Trasmissione report semestrale inerente l'attuazione delle misure anticorruzione 2. Assolvimento generale obblighi di trasparenza verificati attraverso i monitoraggi RPCT/NIV 3. Aggiornamento/implementazione sottosezione "Attività e procedimenti" di AT		

Termine realizzazione 31/12/2025

Tipo di indicatore di attività/processo di output di efficacia di efficienza di economicità di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):		Peso	4
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):			
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):			
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):			

Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		Peso ripartito
	<input type="checkbox"/> SI	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		

Note eventuali



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE AVVOCATURA
		OBIETTIVO ESECUTIVO	N. 14
Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) Ob. Operativo (SeO)	Ob_strategico_12 Politiche di gestione del personale	
Riferimenti al BILANCIO	Missione Programma	_01__Servizi_istituzionali__generali_e_di_gestione 01.10 - Risorse Umane	
Descrizione obiettivo esecutivo	Crescita e sviluppo del capitale umano quale fattore determinante per la creazione di valore pubblico attraverso la formazione continua, generale e specialistica, di tutto il personale dell'Ente (Dirigenti, EQ e restante personale)		
Indicatore di risultato	1. Assegnazione obiettivo in materia di formazione ai dipendenti della struttura 2. Formazione eseguita da tutti i dipendenti		
Risultato atteso (target)	2025	2026	2027
Termine realizzazione	31/12/2025		
Tipo di indicatore	<input type="checkbox"/> di attività/processo <input type="checkbox"/> di output <input checked="" type="checkbox"/> di efficacia <input type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria		
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3): Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3): Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3): Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):		Peso 4
Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI	Settore interessato Settore interessato Settore interessato Settore interessato Settore interessato	partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % totale
Note eventuali			

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N.		1			
Settore	AVVOCATURA				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale	Informatizzazione del servizio contenzioso attraverso l'utilizzo di un software gestionale condiviso tra gli operatori				
FASI/AZIONI					
					Target
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
VERIFICA NUMERO DEI GIUDIZI AVVIATI NELL'ANNO	30%	SETTEMBRE	NUMERO GIUDIZI INSERITI	0	100%
INSERIMENTO DATI GENERALI ATTI E DOCUMENTI GIURISDIZIONALI ANNO 2025	50%	NOVEMBRE	NR. DI FASCICOLI COMPLETI	0	100%
INSERIMENTO SCADENZE UDIENZE E ADEMPIMENTI NELLA SEZIONE AGENDA AVVOCATI	20%	NOVEMBRE	VERIFICA MENSILE AGENDA	0	100%
totale % <u>100%</u>					

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N.		2			
Settore		AVVOCATURA			
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale		Reclutamento giovani avvocati da avviare alla pratica forense previa verifica delle eventuali modifiche da apportare agli atti regolamentari vigenti			
FASI/AZIONI					
					Target
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
VERIFICA COERENZA DEL VIGENTE REGOLAMENTO CON LA NORMATIVA NAZIONALE DI RIFERIMENTO	20%	GIUGNO	EVENTUALE PROPOSTA DI MODIFICA	0	100%
PUBBLICAZIONE AVVISO	80%	NOVEMBRE	DETERMINA DI APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO E PUBBLICAZIONE AVVISO	0	100%
PUBBLICAZIONE ESITI		gen-26	DETERMINA DI APPROVAZIONE GRADUATORIA FINALE		

totale % 100%

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N.		3			
Settore	AVVOCATURA				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale	Allineamento codici fiscali disallineati: l'obiettivo, di carattere continuativo, si propone di allineare i codici fiscali dei cittadini iscritti all'anagrafe della popolazione residente ed Aire con l'archivio anagrafico dell' Agenzia delle Entrate. Il raggiungimento del presente obiettivo costituisce un requisito fondamentale per il rilascio immediato della carta d'identità elettronica				
FASI/AZIONI					
					Target
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
Allineamento per AIRE nati a Battipaglia					
Verifica dati Stato Civile	10%	giugno	Atti di Stato Civile consultati	0	100%
Risoluzione problematiche riscontrate	20%	ottobre	Attraverso su WEB-APP	0	100%
Allineamento codici su ANPR	10%	dicembre		38	100%
Iscritti AIRE nati in Italia nr. 31					
richieste atti di nascita ai Comuni e/o utenti	15%	luglio	Richieste		100%
allineamento codici fiscali su ANPR - per gli iscritti in AIRE nati in Italia -	10%	dicembre	riscontri		100%
iscritti AIRE nati all'Estero nr. 881					
Richiesta atti di nascita Consolato	10%			0	40%
Allineamento in ANPR dei riscontri pervenuti	25%	dicembre	riscontri	0%	100%

totale % 100%

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N.		4			
Settore	AVVOCATURA				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale	CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI ANNO 2025 Dall'anno 2018 è entrata in vigore la nuova modalità di conduzione del Censimento della Popolazione che non si svolgerà più a cadenza decennale bensì annuale, il cosiddetto "Censimento Permanente". Il Comune di Battipaglia è inserito fra i Comuni autorappresentativi che parteciperà anche alla edizione della rilevazione censuaria annualità 2025				
FASI/AZIONI					
					Target
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
ATTIVITA' PREPARATORIA -INDICAZIONE RESPONSABILE ED INSERIMENTO SU SGI	30%	MAGGIO	INSERIMENTO IN PIATTAFORMA	0	100%
INDIVIDUAZIONE RILEVATORI	20%	SETTEMBRE	DETERMINA	0	100%
ATTIVITA' DI RILEVAZIONE ED INSERIMENTO IN SGI	50%	DICEMBRE	CARICAMENTO DATI SGI	0	100%

totale % 100%

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N.		5			
Settore	AVVOCATURA				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale	Promozione e sostegno alle politiche giovanili e di aggregazione: elezione Assemblea Forum dei Giovani				
FASI/AZIONI					
					Target
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
Verifica della vigente disciplina regolamentare e predisposizione eventuali nuove modifiche	20%	Maggio	Eventuale proposta deliberativa	0	100%
Attuazione misure organizzative	20%	settembre	Provvedimento	0	100%
Espletamento elezioni	60%	dicembre	Proclamazione eletti	0	100%
totale %					<u>100%</u>

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N.			6		
Settore	AVVOCATURA				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale	Revisione generale della numerazione civica, della toponomastica stradale ed aggiornamento della cartografia digitale in formato GIS				
FASI/AZIONI					
					Target
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
Nomina Responsabile Unico del Progetto mediante disposizione dirigenziale	10%	Aprile	ON/OFF		ON
Predisposizione del progetto del servizio e suoi elaborati, con relativa trasmissione alla Giunta Comunale, ai fini dell'avvio della procedura di affidamento	90%	Dicembre	ON/OFF		

totale % 100%

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N.		7			
Settore	AVVOCATURA				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale	Consorzio per la gestione del Piano di Zona - Trasferimento gestione dei servizi socio-sanitari e sociali del Piano di Zona al Consorzio "Tuscano Solidale"				
FASI/AZIONI					
					Target
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
Interlocuzioni con il Direttore del Consorzio	10%	MARZO	ON/OFF	0	ON
Redazione road-map per il progressivo trasferimento della gestione dei servizi al Consorzio inclusi iquelli da allocarsi presso il Centro polifunzionale di Via Belvedere	30%	APRILE	ON/OFF	0	ON
Trasferimento della gestione dei servizi al Consorzio inclusi iquelli da allocarsi presso il Centro polifunzionale di Via Belvedere	50%	DICEMBRE	ON/OFF	0	ON

totale % 100%

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N.		8			
Settore	AVVOCATURA				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale	Realizzazione investimenti previsti dal Piano Nazionale Ripresa e Resilienza per i quali il Comune di Battipaglia risulta Soggetto attuatore) vedi perimetrazione interventi PNRR - dal n. 23 al n. 25 - riportata nell'Allegato B della deliberazione della Giunta Comunale n. 98 del 14/04/2023)				
FASI/AZIONI					
					Target
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
Attività tese a garantire il rispetto delle milestone di progetto	100%	Intera annualità	Rilievi/segnalazioni provenienti dall'Amministrazione titolare dell'investimento (Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali) in ordine al mancato rispetto delle milestone		N. 0 rilievi / segnalazioni

totale % 100%

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N.		9			
Settore	AVVOCATURA				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale	PROCEDURA FINALIZZATA ALL'AVVISO REGIONALE "CAMPANIA WELFARE" PR CAMPANIA FSE 2021-2027 - PRIORITA' 3 - INCLUSIONE SOCIALE				
FASI/AZIONI					
9					Target
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
VALUTAZIONE MANIFESTAZIONE D'INTERESSE	30%	gen-25	DETERMINA APPROVAZIONE	0	100%
CO-PROGETTAZIONE	30%	feb-25	VERBALE CO-PROGETTAZIONE	0	100%
PRESENTAZIONE IN PIATTAFORMA	40%	feb-25	RICEVUTA DI AVVENUTO DEPOSITO	0	100%

totale %

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N.		10			
Settore	AVVOCATURA				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale	Conciliazione Famiglia Lavoro - PR Campania FSET 2021/2027 - Piano per le famiglie e natalità				
FASI/AZIONI					
					Target
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
PUBBLICAZIONE AVVISO ALBO BABY-SITTER	15%	APRILE	ON/OFF		ON
PUBBLICAZIONE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER INDIVIDUAZIONE UTENTI	15%	LUGLIO	ON/OFF		ON
APPROVAZIONE ALBO E GRADUATORIA FINALE	30%	SETTEMBRE	ON/OFF		ON
AVVIO DEL SERVIZIO	40%	OTTOBRE	ON/OFF		ON

totale % 100%

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N.		11			
Settore	AVVOCATURA				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale	Iniziativa "Kit di benvenuto nuovi nati Anno 2025/2026". L'obiettivo prevede una procedura finalizzata ad individuare uno sponsor per l'attivazione dell'iniziativa.				
FASI/AZIONI					
					Target
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE - INDIRIZZI	20%	MARZO	ON/OFF	0	ON
PUBBLICAZIONE AVVISO	30%	APRILE	DETERMINA APPROVAZIONE AVVISO	0	100%
INDIVIDUAZIONE SPONSOR	30%	LUGLIO	DETERMINA	0	100%
EROGAZIONE KIT	20%	DICEMBRE	RELAZIONE FINALE	0	100%

totale % 100%

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N.					12
Settore		OBIETTIVO TRASVERSALE			
<i>Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale</i>					
Rispetto dei tempi medi di pagamento delle fatture commerciali da parte delle pubbliche amministrazioni (art. 4-bis, comma 2, D.L. n. 13/2023)					
FASI/AZIONI					
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	Target
					2025
Tempo medio di ritardo nei pagamenti delle fatture commerciali inferiore o uguale a 0	100%	Intera annualità	ON/OFF		ON
totale %					100%

Schema di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N.		13			
Settore		OBIETTIVO TRASVERSALE			
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale		Prevenzione della corruzione e trasparenza dell'azione amministrativa - Adeguamento agli obblighi in materia di anticorruzione e trasparenza di cui alla L. 190/2012, al D. lgs. 33/2013 ed alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2025-2027 adottato dal Comune di Battipaglia			
FASI/AZIONI					
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	Target
					2025
Report inerente l'attuazione delle misure anticorruzione, generali e specifiche, di competenza del settore	40%	Secondo le indicazioni del RPCT	N. di misure attuate/rispetto alle misure previste, di competenza del settore		100%
Assolvimento obblighi di trasparenza di competenza del settore, come attestati dai monitoraggi condotti dal RPCT e dal NIV, ed eventualmente regolarizzati a seguito degli stessi.	40%	Intera annualità / Secondo le indicazioni del RPCT e del NIV	Pubblicazioni effettuate/n. obblighi di pubblicazione		100%
Aggiornamento/Implementazione sottosezione "Attività e procedimenti" di AT	20%	dic-25	N. procedimenti aggiornati e/o implementati / procedimenti del settore con rilevanza esterna		100%
totale %		100%			

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N.				14	
Settore		OBIETTIVO TRASVERSALE			
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale					
Crescita e sviluppo del capitale umano quale fattore determinante per la creazione di valore pubblico attraverso la formazione continua, generale e specialistica, di tutto il personale dell'Ente (Dirigenti, EQ e restante personale)					
FASI/AZIONI					
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	Target
					2025
Trasmissione file .xls. alla Segreteria Generale contenente l'elenco dei dipendenti del settore e relativi dati per la registrazione in Syllabus	10%		ON/OFF		ON
Assegnazione obiettivo in materia di formazione a tutti i dipendenti della struttura, con individuazione degli ambiti e dei relativi percorsi formativi, esclusi quelli già assegnati d'ufficio con direttiva del Segretario Generale prot. n.15544 del 25.02.2025, al fine di garantire il conseguimento dell'obiettivo sulla formazione pro-capite annua pari ad almeno 40 ore	20%	Intera annualità	ON/OFF		ON
Conseguimento del target obiettivo delle 40 ore pro-capite da parte di tutti i dipendenti del settore	60%	dic-25	%		100%
Acquisizione attestazioni/dichiarazioni, ai fini dell'assolvimento degli obblighi formativi dei dipendenti del Settore	10%	dic-25/gen-26	ON/OFF		ON
totale %		<u>100%</u>			



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE TECNICO
-------------	------------------	-----------------------------------	------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 1

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) Ob. Operativo (SeO)	_12. Interventi PNRR
---------------------------	---	-------------------------

Riferimenti al BILANCIO	Missione Programma	_12___Politica_sociale_e_famiglia 12.04 - Interventi per soggetti a rischio di elusione sociale
--------------------------------	-------------------------------------	--

Descrizione obiettivo esecutivo
PNRR - Avanzamento del Programma nel rispetto delle *milestone* fissate per ogni singolo intervento in modo da contribuire, come Città, al raggiungimento dei *target* fissati per ogni missione, componente e tipologia di investimento in sede comunitaria. Il perimetro del programma, per la parte che vede la Città quale soggetto beneficiaria delle risorse e soggetto attuatore dei singoli interventi è fissato nella deliberazione della Giunta Comunale N.98 del 18/04/2023, come successivamente integrato, in forza delle ulteriori risorse a valere sul *Next Generation EU* intercettate dall'Amministrazione, con le deliberazioni della Giunta Comunale n.200 DEL 05/09/2024 e N.39 DEL 29/01/2025.

Indicatore di risultato	Avanzamento fisico e procedurale dei singoli investimenti		
	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	Rispetto delle milestone	rispetto delle milestone	rispetto delle milestone
Termine realizzazione	31/12/2025	31/12/2026	31/12/2027
Tipo di indicatore	<input checked="" type="checkbox"/> di attività/processo <input checked="" type="checkbox"/> di output <input type="checkbox"/> di efficacia <input checked="" type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria		
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3): Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3): Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3): Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	3 2 3 3	Peso 11
Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI	Settore interessato _____ Settore interessato _____ Settore interessato _____ Settore interessato _____ Settore interessato _____	partec. all'obiettivo % _____ partec. all'obiettivo % _____ partec. all'obiettivo % _____ partec. all'obiettivo % _____ partec. all'obiettivo % _____ totale _____

Note eventuali
Il programma, che prevede investimenti per circa 33,5 M€, è sorretto a livello di Città da una unica strategia riconducibile al tema della Rigenerazione Urbana, intesa nell'accezione più generale del termine, e spazia dalla transizione digitale, dalla transizione ecologica, alla sostituzione del patrimonio di edilizia scolastica sino alla valorizzazione dei Beni Confiscati, passando per la risuttrutturazione urbanistica di pezzi di Città sino al fitto programma di infrastrutture sociali volte alla inclusione e alla rimozione di sistuazioi di degrado socio-economico, finendo con la rigenerazione di tratti del litorale compromesso da insediamenti abusivi.



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE TECNICO
-------------	-----------	-----------------------------------	------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 2

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) _3. Ob. Operativo (SeO) Tutela e valorizzazione del patrimonio comunale
---------------------------	---

Riferimenti al BILANCIO	Missione _05__ Valorizzazione_beni_e_attività_culturali Programma 05.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
--------------------------------	--

Descrizione obiettivo esecutivo
PRIUS - Programma di rigenerazione urbana destinato alle Città della Campania a valere sulle risorse del ciclo dei fondi FESR 2021/2027 (Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n.259 del 30 maggio 2024) da attuarsi sul periodo 2025-2029 secondo le Linee Guida approvate con la medesima deliberazione di Giunta Regionale.

Indicatore di risultato Avanzamento fisico e procedurale degli investimenti

	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	Aggiornamento Si.Ge.Co e DOS	Sottoscrizione Accordo di Programma e avvio investimenti	Avanzamento della spesa nel rispetto dei cronoprogrammi
Termine realizzazione	31/12/2025	31/12/2026	31/12/2027

Tipo di indicatore di attività/processo di output di efficacia di efficienza di economicità di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):	0,5	Peso	2
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):	0,5		
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):	0,5		
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	0,5		

Obiettivo intersettoriale	<input type="checkbox"/> NO					
	<input checked="" type="checkbox"/> SI	Settore interessato	Tecnico	partec. all'obiettivo %	85%	1,7
		Settore interessato	Governo del Territorio	partec. all'obiettivo %	5%	0,1
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		totale	90%			

Note eventuali Il programma prevede investimenti per circa 14 M€ e sarà incentrato come da impegni assunti con la Città rinvenienti dal precedente programma a valere sul ciclo 2014-2020 sulla rigenerazione dell'Edificio De Amicis destinato a divenire il Palazzo della Cultura della Città di Battipaglia



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"		SETTORE TECNICO	
OBIETTIVO ESECUTIVO N. 3					
Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS)	_8.			
	Ob. Operativo (SeO)	Interventi relativi ad iniziative di innovazione sociale			
Riferimenti al BILANCIO	Missione	_12___Politica_sociale_e_famiglia			
	Programma	12.05 - Interventi per le famiglie			
Descrizione obiettivo esecutivo	PN METRO PLUS CITTA' MEDIE SUD - Il programma replica sul ciclo dei fondi coesione 2021-2027 le esperienze delle realtà metropolitane consumatesi sul precedente ciclo 2014-2020, promuovendo investimenti in infrastrutture e servizi volti alla inclusione e coesione sociale. Il Programma si attua sull'arco temporale 2025-2028- L'Autorità di Gestione è individuato nel Dipartimento per le Politiche di Coesione e per il Sud				
Indicatore di risultato	Avanzamento fisico e procedurale degli investimenti				
	2025	2026	2027		
Risultato atteso (target)	Sottoscrizione Convenzione con l'AdG e avvio procedure per gli investimenti	Avanzamento investimenti	Avanzamento investimenti nel rispetto dei cronoprogrammi		
Termine realizzazione	31/12/2025	31/12/2026	31/12/2027		
Tipo di indicatore	<input checked="" type="checkbox"/> di attività/processo <input type="checkbox"/> di output <input checked="" type="checkbox"/> di efficacia <input type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria				
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3): Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3): Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3): Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):		0,5 0,5 0,5 0,5	Peso	2
Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI		Settore interessato Settore interessato Settore interessato Settore interessato Settore interessato	partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % totale	Peso ripartito
Note eventuali	Il programma prevede investimenti per circa 8 M€, di cui circa 2,2 M€ in infrastrutture per lo sport ed i restanti 5,8 destinati all'erogazione di servizi per l'inclusione e la coesione sociale. La Città ha partecipato sin dal 2022 ad un programma di formazione sul campo organizzato dall'Agenzia per la Coesione Territoriale (Oggi Dipartimento) avendo modo di studiare le esperienze maturate in realtà urbane più complesse (Torino, Taranto, Venezia) passando poi ad una fase di ascolto della Città che ha visto il pieno coinvolgimento del Terzo Settore. Si è passati alla fine alla candidatura di tre progetti (Delibera di Giunta Comunale N.68 del 02/02/2024). Le candidature a seguito di istruttoria sono state ritenute ammissibili in prima battuta (Febbraio 2025) ed entro inizio marzo 2025 sarà sottoscritta la convenzione con emissione del decreto di finanziamento.				



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE TECNICO
-------------	-----------	-----------------------------------	------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 4

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS)	_8.
	Ob. Operativo (SeO)	

Riferimenti al BILANCIO	Missione	_10__ Trasporti_e_diritto_alla_mobilità
	Programma	10.02 - Trasporto pubblico locale

Descrizione obiettivo esecutivo
 PIU' EUROPA - Completamento delle opere a valle della risoluzione della concessione per la realizzazione e gestione del centro integrato di interscambio modale ferro/gomma per il trasporto delle persone (Delibera di Giunta Comunale n.309 del 06/12/2024) - L'intervento si attua su tre fasi: A) primi interventi urgenti; B) Interventi necessari nel breve periodo per dare piena funzionalità al sovrappasso ferroviario; C) Completamento e messa in esercizio sul medio periodo di tutti i corpi d'opera.

Indicatore di risultato
 Avanzamento fisico e procedurale degli investimenti.

	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	completamento Fase A, progetto e affidamento lavori Fase B	Completamento Fase B e avanzamento Fase C in proporzione alle risorse rese disponibili	Avanzamento Fase C in proporzione alle risorse rese disponibili
Termine realizzazione	31/12/2025	31/12/2026	31/12/2027

Tipo di indicatore
 di attività/processo di output di efficacia di efficienza di economicità di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):	1	<i>Peso</i>	3
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):	0,5		
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):	0,5		
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	1		

Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO				
		<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>	
		<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>	
	<input type="checkbox"/> SI	<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>	<i>Peso ripartito</i>
		<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>	
		<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>	
			<i>totale</i>		

Note eventuali
 L'amministrazione ha finanziato la Fase A ed è in grado di reperire parte delle risorse finanziarie necessarie per la Fase B. Per la Fase C si rimanda a quanto stabilito nella citata delibera di Giunta Comunale N.309 del 06/12/2024



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE TECNICO
-------------	-----------	-----------------------------------	------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 5

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS)	_8.
	Ob. Operativo (SeO)	

Riferimenti al BILANCIO	Missione	_10__ Trasporti_e_diritto_alla_mobilità
	Programma	10.02 - Trasporto pubblico locale

Descrizione obiettivo esecutivo
PUT - Redazione ed adozione del Piano Urbano del Traffico (Art. 36 del d.lgs. N.285/1992 Codice della Strada)

Indicatore di risultato	Avanzamento pianificazione		
	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	Conferimento incarico e avvio redazione	Adozione	Attuazione
Termine realizzazione	31/12/2025	31/12/2026	31/12/2027
Tipo di indicatore	<input checked="" type="checkbox"/> di attività/processo <input type="checkbox"/> di output <input checked="" type="checkbox"/> di efficacia <input type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria		
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):		0,5
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):		0,5
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):		0,5
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):		0,5
Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO		
	Settore interessato		partec. all'obiettivo %
	Settore interessato		partec. all'obiettivo %
	Settore interessato		partec. all'obiettivo %
	Settore interessato		partec. all'obiettivo %
	Settore interessato		partec. all'obiettivo %
<input type="checkbox"/> SI			Peso ripartito
			totale

Note eventuali
Direttiva per la redazione, adozione ed attuazione dei piani urbani del traffico (G.U.R.I. Serie Gen. 146/1995) - Circolare n.3698 del 08/06/2001: Linee guida per la redazione dei piani urbani della sicurezza stradale - Fabbisogno di risorse collegato all'obiettivo (redazione e adozione) € 50.000,00. Per l'attuazione si rimanda alle conclusioni del Piano.



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"		SETTORE TECNICO	
OBIETTIVO ESECUTIVO N. 6					
Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS)	_9.			
	Ob. Operativo (SeO)	PUC - PAD - PUMS			
Riferimenti al BILANCIO	Missione	_07__Turismo			
	Programma	07.01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo			
Descrizione obiettivo esecutivo	PAD (Piano Attuativo Comunale) e Concessioni demaniali marittime per finalità turistico, ricreative e sportive: Redazione, Adozione ed Approvazione del Piano; Predisposizione e pubblicazione Bando per l'affidamento delle concessioni dei lotti individuati dal Piano; Replica iniziativa "MareAbile" a seguito partecipazione Avviso Pubblico Regione Campania.				
Indicatore di risultato	Avanzamento pianificazione				
	2025	2026	2027		
Risultato atteso (target)	Avvio formazione PAD con conferimento incarico e consultazione stakeholder	Adozione ed Approvazione PAD	Pubblicazione Bando per affidamento concessioni		
Termine realizzazione	31/12/2025	31/12/2026	31/12/2027		
Tipo di indicatore	<input checked="" type="checkbox"/> di attività/processo <input type="checkbox"/> di output <input type="checkbox"/> di efficacia <input type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria				
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):		0,5	Peso	2,2
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):		0,5		
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):		0,7		
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):		0,5		
Obiettivo intersettoriale	<input type="checkbox"/> NO				
	<input checked="" type="checkbox"/> SI				
	Settore interessato	Tecnico	partec. all'obiettivo %	90%	Peso ripartito
	Settore interessato	Governo del Territorio	partec. all'obiettivo %	10%	
	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
			totale	100%	
Note eventuali	Deliberazione della Giunta Regionale della Campania N.712 del 20 dicembre 2022 ratificata dal Consiglio Regionale nella seduta del 23 aprile 2024; Decreto Legge n.131 del 16 settembre 2024 (c.d. Decreto "SALVA INFRAZIONI"). Fabbisogno di risorse collegato all'obiettivo (redazione e adozione PAD) € 50.000,00				



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE TECNICO
-------------	-----------	-----------------------------------	------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 7

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS)	_2.
	Ob. Operativo (SeO)	

Riferimenti al BILANCIO	Missione	_17___ Energia_e_diversificazione_delle_fonti_energetiche
	Programma	17.01 - Fonti energetiche

Descrizione obiettivo esecutivo
Piano Energia: messa a punto di un Piano Triennale per la riduzione dei consumi energetici dell'Ente e per l'incremento del ricorso a fonti rinnovabili sugli edifici pubblici.

Indicatore di risultato	Avanzamento Pianificazione e analisi dei risultati		
	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	Trasmissione del Piano alla Giunta comunale	Attuazione	Attuazione
Termine realizzazione	31/12/2025	31/12/2026	31/12/2027

Tipo di indicatore
 di attività/processo
 di output
 di efficacia
 di efficienza
 di economicità
 di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):	0,5	Peso	2
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):	0,5		
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):	0,5		
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	0,5		

Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		Peso ripartito	
	<input type="checkbox"/> SI	Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
			totale				

Note eventuali
L'iniziativa è alla scala locale e mira ad una razionalizzazione dei consumi mediante la redazione di un piano volto ad inquadrare lo stato attuale individuando le azioni successive necessarie e conseguenti. Il piano è destinato altresì ad una razionalizzazione e la messa a regime degli interventi fatti dall'Ente in materia di ricorso alle fonti rinnovabili per gli approvvigionamenti energetici.



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE TECNICO
-------------	-----------	-----------------------------------	------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 8

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) Ob. Operativo (SeO)	_4. Vigilanza e controllo sul territorio
---------------------------	---	---

Riferimenti al BILANCIO	Missione Programma	_03___Ordine_pubblico_e_sicurezza 03.02 - Sistema integrato di Sicurezza Urbana
--------------------------------	-------------------------------------	--

Descrizione obiettivo Completamento Sistema di Videosorveglianza Cittadino: Delibera Giunta Comunale N.67 del 26/03/2024 - Decreto Ministeriale di ammissione a finanziamento del 6 agosto 2024

Indicatore di risultato	Avanzamento investimento																																	
	2025	2026	2027																															
Risultato atteso (target)	Bando per affidamento progettazione e esecuzione	Completamento Programma																																
Termine realizzazione	31/12/2025	31/12/2026																																
Tipo di indicatore	<input checked="" type="checkbox"/> di attività/processo <input type="checkbox"/> di output <input type="checkbox"/> di efficacia <input type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria																																	
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3): Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3): Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3): Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	0,5 0,5 0,5 0,5	Peso 2																															
Obiettivo intersettoriale	<input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> SI	<table border="1"> <tr> <td>Settore interessato</td> <td>Tecnico</td> <td>partec. all'obiettivo %</td> <td>95%</td> <td rowspan="5">Peso ripartito</td> <td>1,9</td> </tr> <tr> <td>Settore interessato</td> <td>Polizia Locale</td> <td>partec. all'obiettivo %</td> <td>5%</td> <td>0,1</td> </tr> <tr> <td>Settore interessato</td> <td></td> <td>partec. all'obiettivo %</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Settore interessato</td> <td></td> <td>partec. all'obiettivo %</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Settore interessato</td> <td></td> <td>partec. all'obiettivo %</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>totale</td> <td>100%</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Settore interessato	Tecnico	partec. all'obiettivo %	95%	Peso ripartito	1,9	Settore interessato	Polizia Locale	partec. all'obiettivo %	5%	0,1	Settore interessato		partec. all'obiettivo %			Settore interessato		partec. all'obiettivo %			Settore interessato		partec. all'obiettivo %					totale	100%		
Settore interessato	Tecnico	partec. all'obiettivo %	95%	Peso ripartito	1,9																													
Settore interessato	Polizia Locale	partec. all'obiettivo %	5%		0,1																													
Settore interessato		partec. all'obiettivo %																																
Settore interessato		partec. all'obiettivo %																																
Settore interessato		partec. all'obiettivo %																																
		totale	100%																															

Note eventuali Pacchetto sicurezza Minniti annualità 2023 - la candidatura dell'ente e l'ottenimento del relativo finanziamento integra i precedenti interventi realizzati a valere sia sul bilancio comunale che sul PON Legalità 2014-2020. Si implementa anche in questo caso l'architettura wireless del sistema di acquisizione dati messa a punto negli ultimi anni dall'Ente, introducendo altresì l'utilizzo dell'IA per la ricerca di immagini. Il progetto nasce dall'approvazione del Patto di Sicurezza Urbana siglato tra Sindaca e Prefetto.



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE TECNICO																															
OBIETTIVO ESECUTIVO		N. 9																																
Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) Ob. Operativo (SeO)	_10.																																
Riferimenti al BILANCIO	Missione Programma	_11__ Soccorso_civile 11.01 Sistema di Protezione Civile																																
Descrizione obiettivo esecutivo	Aggiornamento Piano Protezione Civile Comunale e Redazione Piano di Protezione Civile del Contesto Territoriale (Acerno, Battipaglia, Bellizzi, Montecorvino Rovella ed Olevano Sul Tusciano) - Battipaglia Capofila. Decreto Dirigenziale Regione Campania N.556 del 25/11/2024 - Delibera Giunta Comunale N.14 del 16/01/2025																																	
Indicatore di risultato	Partecipazione all'avviso pubblico per l'ottenimento del finanziamento regionale																																	
Risultato atteso (target)	2025	2026	2027																															
Termine realizzazione	31/12/2025	31/12/2026	31/12/2027																															
Tipo di indicatore	<input checked="" type="checkbox"/> di attività/processo <input type="checkbox"/> di output <input type="checkbox"/> di efficacia <input type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria																																	
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3): Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3): Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3): Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 20px; text-align: center;">0,5</td><td rowspan="4" style="width: 40px; text-align: center; vertical-align: middle;"><i>Peso</i></td><td rowspan="4" style="width: 40px; text-align: center; vertical-align: middle;">1,7</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">0,2</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">0,5</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">0,5</td></tr> </table>	0,5	<i>Peso</i>	1,7	0,2	0,5	0,5																									
0,5	<i>Peso</i>	1,7																																
0,2																																		
0,5																																		
0,5																																		
Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;"><i>Settore interessato</i></td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%;"><i>partec. all'obiettivo %</i></td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td><i>Settore interessato</i></td> <td></td> <td><i>partec. all'obiettivo %</i></td> <td></td> <td rowspan="5" style="text-align: center; vertical-align: middle;"><i>Peso ripartito</i></td> </tr> <tr> <td><i>Settore interessato</i></td> <td></td> <td><i>partec. all'obiettivo %</i></td> <td></td> </tr> <tr> <td><i>Settore interessato</i></td> <td></td> <td><i>partec. all'obiettivo %</i></td> <td></td> </tr> <tr> <td><i>Settore interessato</i></td> <td></td> <td><i>partec. all'obiettivo %</i></td> <td></td> </tr> <tr> <td><i>Settore interessato</i></td> <td></td> <td><i>partec. all'obiettivo %</i></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="3"></td> <td style="text-align: center;"><i>totale</i></td> <td></td> </tr> </table>			<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>			<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>		<i>Peso ripartito</i>	<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>		<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>		<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>		<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>					<i>totale</i>	
<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>																																
<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>		<i>Peso ripartito</i>																														
<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>																																
<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>																																
<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>																																
<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>																																
			<i>totale</i>																															
Note eventuali																																		



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"		SETTORE TECNICO	
OBIETTIVO ESECUTIVO N. 10					
Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS)	_8.			
	Ob. Operativo (SeO)	Mitigazione rischio Tusciano			
Riferimenti al BILANCIO	Missione	_09___Sviluppo_sostenibile_e_tutela_ambiente			
	Programma	09.01 - Difesa del suolo			
Descrizione obiettivo esecutivo	Opera di mitigazione del rischio idraulico residuo Fiume Tusciano a valle della ripermimetrazione del Piano di Assetto Idrogeologico (Delibera Consiglio Comunale N.56 del 06/07/2024): Completamento del progetto di fattibilità tecnico economica di una vasca di laminazione a nord della Città, a confine con i territori dei vicini comuni di Montecorvino Rovella ed Olevano Sul Tusciano. Approvazione in conferenza di servizi del PFTE e caricamento intervento sulla piattaforma RenDis di ISPRA per accesso al finanziamento				
Indicatore di risultato	Avanzamento Procedurale				
	2025	2026	2027		
Risultato atteso (target)	Completamento PFTE	Approvazione e caricamento su piattaforma RenDis			
Termine realizzazione	31/12/2025	31/12/2026			
Tipo di indicatore	<input checked="" type="checkbox"/> di attività/processo <input type="checkbox"/> di output <input type="checkbox"/> di efficacia <input type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria				
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3): Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3): Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3): Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):		0,5 0,3 0,5 0,5	<i>Peso</i>	1,8
Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI	Settore interessato Settore interessato Settore interessato Settore interessato Settore interessato	partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % totale	<i>Peso ripartito</i>	
Note eventuali	L'opera mette in sicurezza la Città nei confronti del rischio idraulico anche con riferimento ad onde di piena con tempo di ritorno T=300 anni. Il progetto di fattibilità tecnico economica viene condiviso con le amministrazioni comunali di Montecorvino Rovella ed Olevano Sul Tusciano. Realizzata completamente ricorrendo a tecniche di ingegneria naturalistica l'opera potrà essere fruita anche sotto il profilo naturalistico ambientale.				



PIAO 2025/2027 **SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"** **SETTORE TECNICO**

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 11

Riferimenti al DUP **Ob. Strategico (SeS)** 8.
Ob. Operativo (SeO)

Riferimenti al BILANCIO **Missione** 10__ Trasporti_e_diritto_alla_mobilità
Programma 10.02 - Trasporto pubblico locale

Descrizione obiettivo esecutivo
Realizzazione del terminal bus all'uscita Battipaglia Autostrada A2 (E45) con bosco urbano nella connessa rotatoria: Pubblicazione Avviso Pubblico per raccogliere Manifestazioni di interesse a presentare proposte di partenariato pubblico - privato per la realizzazione sia del terminal bus (aree di cui alla delibera di Consiglio Comunale n.36 del 03/05/2021), oggi reso possibile a valle della ripermimetrazione del PAI, al servizio degli autobus che lavorano sulle lunghe tratte autostradali, che di un bosco urbano nella rotatoria.

Indicatore di risultato	Avanzamento procedurale		
	2025	2026	2027
	Pubblicazione Avviso Pubblico con allegato documento di orientamento alla progettazione	Selezione proposte e affidamento	Avanzamento investimento 50%
Risultato atteso (target)			
Termine realizzazione	31/12/2025	31/12/2026	31/12/2027

Tipo di indicatore
 di attività/processo
 di output
 di efficacia
 di efficienza
 di economicità
 di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):	0,5	Peso	2
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):	0,5		
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):	0,5		
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	0,5		

Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		Peso ripartito
	<input type="checkbox"/> SI	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		totale				

Note eventuali
Il terminal, anche con riferimento alla futura realizzazione del nuovo Ospedale si pone come nodo di interscambio per il trasporto pubblico locale. Vanno raggiunte intese con il concessionario del trasporto pubblico locale per individuare nuove corse che colleghino la piattaforma integrata della stazione ferroviaria AV con il nuovo terminal.



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE TECNICO
-------------	-----------	-----------------------------------	------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 12

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) _8. Ob. Operativo (SeO)
---------------------------	---

Riferimenti al BILANCIO	Missione _10_ Trasporti_e_diritto_alla_mobilità Programma 10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali
--------------------------------	--

Descrizione obiettivo esecutivo
Porta Sud Aeroporto e raddoppio collegamento Battipaglia-Bellizzi: l'obiettivo è focalizzato alla messa a punto di studi di prefattibilità per la realizzazione di due infrastrutture: A) Porta sud aeroporto - collegamento rotatoria autostrada, via Fosso Pioppo-Via Cilento-Aeroporto con bretella di attraversamento Tusciano lungo Via Fosso Pioppo B) Raddoppio SS 18 tratto Belvedere - Bellizzi

Indicatore di risultato	Avanzamento procedurale																																	
	2025	2026	2027																															
Risultato atteso (target)	Affidamento incarico per lo studio di prefattibilità a professionista esperto per analisi domanda	Approvazione studio di prefattibilità e inserimento nella programmazione. Ricerca fonti di finanziamento																																
Termine realizzazione	31/12/2025	31/12/2026	31/12/2027																															
Tipo di indicatore	<input checked="" type="checkbox"/> di attività/processo <input type="checkbox"/> di output <input type="checkbox"/> di efficacia <input type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria																																	
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3): Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3): Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3): Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):		<table border="1"> <tr><td>0,5</td><td rowspan="4">Peso</td><td rowspan="4">2</td></tr> <tr><td>0,5</td></tr> <tr><td>0,5</td></tr> <tr><td>0,5</td></tr> </table>	0,5	Peso	2	0,5	0,5	0,5																									
0,5	Peso	2																																
0,5																																		
0,5																																		
0,5																																		
Obiettivo intersetoriale	<input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> SI	<table border="1"> <tr> <td>Settore interessato</td> <td>Tecnico</td> <td>partec. all'obiettivo %</td> <td>75%</td> <td rowspan="5">Peso ripartito</td> <td>1,5</td> </tr> <tr> <td>Settore interessato</td> <td>Governo del Territorio</td> <td>partec. all'obiettivo %</td> <td>25%</td> <td>0,5</td> </tr> <tr> <td>Settore interessato</td> <td></td> <td>partec. all'obiettivo %</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Settore interessato</td> <td></td> <td>partec. all'obiettivo %</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Settore interessato</td> <td></td> <td>partec. all'obiettivo %</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>totale</td> <td>100%</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Settore interessato	Tecnico	partec. all'obiettivo %	75%	Peso ripartito	1,5	Settore interessato	Governo del Territorio	partec. all'obiettivo %	25%	0,5	Settore interessato		partec. all'obiettivo %			Settore interessato		partec. all'obiettivo %			Settore interessato		partec. all'obiettivo %					totale	100%		
Settore interessato	Tecnico	partec. all'obiettivo %	75%	Peso ripartito	1,5																													
Settore interessato	Governo del Territorio	partec. all'obiettivo %	25%		0,5																													
Settore interessato		partec. all'obiettivo %																																
Settore interessato		partec. all'obiettivo %																																
Settore interessato		partec. all'obiettivo %																																
		totale	100%																															

Note eventuali
Le infrastrutture rispondono a domande specifiche di spostamento alla scala sovracomunale, pur risolvendo alcune criticità rilevanti alla scala locale, e sono calate all'interno di più strategie di sviluppo territoriale: Masterplan Litorale Salerno Sud, Masteplan Viabilità di accesso all'Aeroporto, Nuovo Ospedale di Battipaglia.



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"		SETTORE TECNICO	
OBIETTIVO ESECUTIVO N. 13					
Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS)	_3.			
	Ob. Operativo (SeO)	Valorizzazione patrimonio comunale			
Riferimenti al BILANCIO	Missione	_01___Servizi_istituzionali__generali_e_di_gestione			
	Programma	01.05 - Gestione beni demaniali e patrimoniali			
Descrizione obiettivo esecutivo	Valorizzazione Beni Confiscati: l'obiettivo prevede di candidare il Bene Confiscato di viale Inghilterra sul prossimo avviso della Regione Campania (Decreto Dirigenziale Regione Campania N.2 del 21/01/2025 - BURC N.6/2025), nel contempo facendo ulteriori step sul programma generale di concessione a terzi dei beni confiscati acquisiti al patrimonio, attraverso il meccanismo della co-progettazione e consultazione del Terzo Settore.				
Indicatore di risultato	Avanzamento procedurale				
	2025	2026	2027		
Risultato atteso (target)	Partecipazione Avviso Regione Campania e Bando per affidamento alloggi di Via Marconi				
Termine realizzazione	31/12/2025	31/12/2026	31/12/2027		
Tipo di indicatore	<input checked="" type="checkbox"/> di attività/processo <input type="checkbox"/> di output <input type="checkbox"/> di efficacia <input type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria				
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3): Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3): Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3): Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):		0,5	Peso	2
			0,5		
			0,5		
			0,5		
Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI	Settore interessato _____ Settore interessato _____ Settore interessato _____ Settore interessato _____ Settore interessato _____	partec. all'obiettivo % _____ partec. all'obiettivo % _____ partec. all'obiettivo % _____ partec. all'obiettivo % _____ partec. all'obiettivo % _____ totale _____	Peso ripartito	_____ _____ _____ _____ _____
Note eventuali					



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"		SETTORE TECNICO	
OBIETTIVO ESECUTIVO N. 14					
Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS)	_3.			
	Ob. Operativo (SeO)	Tutela e valorizzazione del patrimonio comunale			
Riferimenti al BILANCIO	Missione	_08__Aspetto_territorio__edilizia_abitativa			
	Programma	08.01 - Urbanistica e assetto del territorio			
Descrizione obiettivo esecutivo	Riqualificazione Piazza Amendola				
Indicatore di risultato	Avanzamento procedurale				
	2025	2026	2027		
Risultato atteso (target)	Messa a punto documento preliminare alla progettazione e affidamento incarico per PFTE	Approvazione PFTE e appalto integrato - Approvazione progetto esecutivo e inizio lavori			
Termine realizzazione	31/12/2025	31/12/2026	31/12/2027		
Tipo di indicatore	<input checked="" type="checkbox"/> di attività/processo <input type="checkbox"/> di output <input type="checkbox"/> di efficacia <input type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria				
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3): Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3): Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3): Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):		0,5	Peso	2
			0,5		
			0,5		
			0,5		
Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI	Settore interessato Settore interessato Settore interessato Settore interessato Settore interessato	partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % totale	Peso ripartito	
Note eventuali	L'obiettivo si sviluppa in coerenza con l'obiettivo N.2 (PRIUS) ed è volto alla rigenerazione dell'area ricompresa tra Via Italia - Piazza Madonnina e Piazza Rago				



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"		SETTORE TECNICO	
OBIETTIVO ESECUTIVO N. 15					
Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS)	_9.			
	Ob. Operativo (SeO)				
Riferimenti al BILANCIO	Missione	_14___ Sviluppo economico e competitività			
	Programma	14.04 - Affissione e pubblicità			
Descrizione obiettivo esecutivo	Redazione del Piano Generale degli Impianti Pubblicitari e ricognizione territorio per contrasto all'abusivismo				
Indicatore di risultato	Avanzamento procedurale				
	2025	2026	2027		
Risultato atteso (target)	Affidamento incarico per redazione Piano, Redazione ed approvazione Piano. Avvio fase di ricognizione	Completamento ricognizione e avvio gare per lotti per affidamento spazi			
Termine realizzazione	31/12/2025	31/12/2026	31/12/2027		
Tipo di indicatore	<input checked="" type="checkbox"/> di attività/processo <input type="checkbox"/> di output <input type="checkbox"/> di efficacia <input type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria				
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):		0,5	Peso	3,5
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):		1		
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):		1		
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):		1		
Obiettivo intersettoriale	<input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> SI		Settore interessato Tecnico Settore interessato Finanziario Settore interessato Settore interessato Settore interessato	partec. all'obiettivo % 80% partec. all'obiettivo % 20% partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % totale 100%	Peso ripartito 2,8 0,7
Note eventuali					



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE TECNICO																																													
OBIETTIVO ESECUTIVO N. 16																																																
Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS)	_15.																																														
Riferimenti al BILANCIO	Ob. Operativo (SeO)	Cultura e sport																																														
Riferimenti al BILANCIO	Missione	_06__Politica_giovanile__sport_e_tempo_libero																																														
Riferimenti al BILANCIO	Programma	06.01 - Sport e tempo libero																																														
Descrizione obiettivo esecutivo	Agibilità TULPS strutture sportive: si completa il programma volto a dotare tutte le infrastrutture sportive di agibilità ai sensi dell'art.80 del TULPS attraverso interventi manutentivi.																																															
Indicatore di risultato	Avanzamento procedurale																																															
Risultato atteso (target)	2025	2026	2027																																													
Termine realizzazione	31/12/2025	31/12/2026	31/12/2027																																													
Tipo di indicatore	<input checked="" type="checkbox"/> di attività/processo <input type="checkbox"/> di output <input type="checkbox"/> di efficacia <input type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria																																															
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3): Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3): Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3): Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 20%; text-align: center;">0,5</td><td rowspan="4" style="width: 10%; text-align: center; vertical-align: middle;"><i>Peso</i></td><td rowspan="4" style="width: 10%;"></td><td rowspan="4" style="width: 10%; text-align: center; vertical-align: middle;">1,8</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">0,3</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">0,5</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">0,5</td></tr> </table>	0,5	<i>Peso</i>		1,8	0,3	0,5	0,5																																						
0,5	<i>Peso</i>		1,8																																													
0,3																																																
0,5																																																
0,5																																																
Obiettivo intersettoriale	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%; text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> NO</td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;"><i>Settore interessato</i></td> <td></td> <td style="text-align: center;"><i>partec. all'obiettivo %</i></td> <td></td> <td rowspan="5" style="text-align: center; vertical-align: middle;"><i>Peso ripartito</i></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;"><i>Settore interessato</i></td> <td></td> <td style="text-align: center;"><i>partec. all'obiettivo %</i></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;"><i>Settore interessato</i></td> <td></td> <td style="text-align: center;"><i>partec. all'obiettivo %</i></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;"><i>Settore interessato</i></td> <td></td> <td style="text-align: center;"><i>partec. all'obiettivo %</i></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;"><i>Settore interessato</i></td> <td></td> <td style="text-align: center;"><i>partec. all'obiettivo %</i></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;"><i>totale</i></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>			<input checked="" type="checkbox"/> NO								<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>		<i>Peso ripartito</i>			<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>				<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>				<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>				<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>						<i>totale</i>			
<input checked="" type="checkbox"/> NO																																																
	<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>		<i>Peso ripartito</i>																																											
	<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>																																													
	<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>																																													
	<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>																																													
	<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>																																													
			<i>totale</i>																																													
Note eventuali																																																



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"		SETTORE TECNICO	
OBIETTIVO ESECUTIVO N. 17					
Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS)	_6.			
	Ob. Operativo (SeO)	Riduzione tempi di pagamento			
Riferimenti al BILANCIO	Missione	_01__ Servizi istituzionali__ generali_e_di_gestione			
	Programma	01.03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato			
Descrizione obiettivo esecutivo	Rispetto dei tempi medi di pagamento delle fatture commerciali da parte delle pubbliche amministrazioni (art. 4-bis, comma 2, D.L. n. 13/2023)				
Indicatore di risultato	Indicatore di ritardo annuale di cui all'art. 1, co. 859, let. b), e 861, della L. 30 dicembre 2018, n. 145				
	2025	2026	2027		
Risultato atteso (target)	Indicatore del tempo medio di ritardo inferiore o uguale a 0	Mantenimento obiettivo	Mantenimento obiettivo		
Termine realizzazione	31/12/2025	31/12/2026	31/12/2027		
Tipo di indicatore	<input checked="" type="checkbox"/> di attività/processo <input type="checkbox"/> di output <input type="checkbox"/> di efficacia <input checked="" type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria				
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3): Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3): Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3): Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):			<i>Peso</i>	
Obiettivo intersettoriale	<input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI	Settore interessato Settore interessato Settore interessato Settore interessato Settore interessato	partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % totale	<i>Peso ripartito</i>	
Note eventuali	OBIETTIVO INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE - Obiettivo non oggetto di pesatura in quanto l'art. 4-bis del dl 13/2024 stabilisce che il rispetto dei tempi medi di pagamento è obiettivo annuale assegnato al dirigente, al cui mancato raggiungimento consegue la decurtazione della retribuzione di risultato in misura non inferiore al 30% .				



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"		SETTORE TECNICO	
OBIETTIVO ESECUTIVO N. 18					
Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS)	_16.			
	Ob. Operativo (SeO)	Rafforzamento analisi dei rischi e creazione di contesti sfavorevoli alla corruzione			
Riferimenti al BILANCIO	Missione	_01__Servizi_istituzionali__generali_e_di_gestione			
	Programma	01.02 - Segreteria Generale			
Descrizione obiettivo esecutivo	Prevenzione della corruzione e trasparenza dell'azione amministrativa - Adeguamento agli obblighi in materia di anticorruzione e trasparenza di cui alla L. 190/2012, al D. lgs. 33/2013 ed alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2025-2027 adottato dal Comune di Battipaglia				
Indicatore di risultato	1. Attuazione misure generali e specifiche volte a prevenire la corruzione 2. Assolvimento obblighi di trasparenza 3. Implementazione ed aggiornamento sottosezione "Attività e procedimenti" di AT				
	2025	2026	2027		
Risultato atteso (target)	1. Trasmissione report semestrale inerente l'attuazione delle misure anticorruzione 2. Assolvimento generale obblighi di trasparenza verificati attraverso i monitoraggi RPCT/NIV 3. Aggiornamento/implementazione sottosezione "Attività e procedimenti" di AT				
Termine realizzazione	31/12/2025				
Tipo di indicatore	<input checked="" type="checkbox"/> di attività/processo <input type="checkbox"/> di output <input checked="" type="checkbox"/> di efficacia <input type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria				
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3): Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3): Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3): Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):			Peso	4
Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI	Settore interessato Settore interessato Settore interessato Settore interessato Settore interessato	partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % totale	Peso ripartito	
Note eventuali					



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE TECNICO
-------------	-----------	-----------------------------------	------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 19

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) Ob. Operativo (SeO)	_12. Politiche di gestione del personale
---------------------------	---	---

Riferimenti al BILANCIO	Missione Programma	_01__ Servizi istituzionali__ generali_e_di_gestione 01.10 - Risorse Umane
--------------------------------	-------------------------------------	---

Descrizione obiettivo esecutivo
Crescita e sviluppo del capitale umano quale fattore determinante per la creazione di valore pubblico attraverso la formazione continua, generale e specialistica, di tutto il personale dell'Ente (Dirigenti, EQ e restante personale)

Indicatore di risultato
1. Assegnazione obiettivo in materia di formazione ai dipendenti della struttura
2. Formazione eseguita da tutti i dipendenti

	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	1. Disposizione dirigenziale 2. Almeno n. 40 ore di formazione pro-capite		
Termine realizzazione	31/12/2025		

Tipo di indicatore
 di attività/processo
 di output
 di efficacia
 di efficienza
 di economicità
 di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3): Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3): Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3): Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	<i>Peso</i>	4
-----------------------	---	-------------	----------

Obiettivo intersettoriale	<input type="checkbox"/> NO	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		Peso ripartito
	<input type="checkbox"/> SI	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
			totale			

Note eventuali



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"		SETTORE TECNICO	
OBIETTIVO ESECUTIVO N. 20					
Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) Ob. Operativo (SeO)				
Riferimenti al BILANCIO	Missione Programma				
Descrizione obiettivo esecutivo	OBIETTIVI CONDIVISI CON ALTRI SETTORI: Finanziario: Lotta alla pubblicità abusiva				Obiettivo n. 8 del Settore
Indicatore di risultato	Verifica impianti pubblicitari non autorizzati presenti sul territorio comunale				
	2025	2026	2027		
Risultato atteso (target)	Verifica n. 500 impianti pubblicitari presenti sul territorio comunale ed adozione provvedimenti conseguenziali nel caso di impianti abusivi	Verifica n. 500 impianti pubblicitari presenti sul territorio comunale ed adozione provvedimenti conseguenziali nel caso di impianti abusivi	Verifica n. 500 impianti pubblicitari presenti sul territorio comunale ed adozione provvedimenti conseguenziali nel caso di impianti abusivi		
Termine realizzazione	31/12/2025	31/12/2026	31/12/2027		
Tipo di indicatore	<input type="checkbox"/> di attività/processo <input type="checkbox"/> di output <input checked="" type="checkbox"/> di efficacia <input type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria				
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3): Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3): Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3): Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):		2 2 2 2	Peso	8
Obiettivo intersettoriale	<input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> SI	Settore interessato Tecnico Settore interessato Finanziario Settore interessato Polizia Locale Settore interessato Governo del Territorio - SUAP Settore interessato	partec. all'obiettivo % 10% partec. all'obiettivo % 25% partec. all'obiettivo % 55% partec. all'obiettivo % 10% partec. all'obiettivo %	Peso ripartito	0,8 2 4,4 0,8
			totale 100%		
Note eventuali					

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N.		1			
Settore	TECNICO				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale	PNRR - Avanzamento del Programma nel rispetto delle milestone fissate per ogni singolo intervento in modo da contribuire, come Città, al raggiungimento dei target fissati per ogni missione, componente e tipologia di investimento in sede comunitaria. Il perimetro del programma, per la parte che vede la Città quale soggetto beneficiaria delle risorse e soggetto attuatore dei sinogli interventi è fissato nella deliberazione della Giunta Comunale N.98 del 18/04/2023, come successivamente integrato, in forza delle ulteriori risorse a valere sul Next Generation EU intercettate dall'Amministrazione, con le deliberazioni della Giunta Comunale n.200 DEL 05/09/2024 e N.39 DEL 29/01/2025.				
FASI/AZIONI					
					Target
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
Rigenerazione Urbana area litorale compromessa da lottizzazioni abusive	0%	/	/	/	/
Rigenerazione Urbana area sottostazione ferroviaria (ex B7) ed area di sedime ex Scuola Fiorentino	0%	/	/	/	/
Rigenerazione Urbana Area Campo Sportivo Sant'Anna - MERCATO COPERTO	0%	/	/	/	/
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZETTO DELLO SPORT PALASCHIAVO	0%	/	/	/	/
Manutenzione Straordinaria Casa Comunale con efficientamento energetico (MISURA IN USCITA DA PNRR SARA' RENDICONTATO IN MODALITA' SEMPLIFICATA)	0%	/	/	/	/
Efficientamento energetico Palaschiavo (MISURA IN USCITA DA PNRR SARA' RENDICONTATO IN MODALITA' SEMPLIFICATA)	11%	31/12/2025	ultimazione dei lavori	/	Rispetto delle milestone
Demolizione con ricostruzione in situ dell'edificio scolastico G. Marconi	0%	/	/	/	/
Investimento 1.2 - Percorsi di autonomia per persone con disabilità	0%	/	/	/	/
Sub Investimento 1.1.1 - Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione delle vulnerabilità delle famiglie e dei bambini - PIPPI	0%	/	/	/	/

Sub Investimento 1.3.1 - Housing First - Sistema di accoglienza per le persone ed i nuclei in condizioni di elevata marginalità sociale	0%	/	/	/	/
Costruzione Asilo Nido alla Via de Regio Quartiere Sant'Anna	12%	31/12/2025	Conclusione dei lavori Entro il 31 dicembre 2025 (Verbale di ultimazione dei lavori).	/	Rispetto delle milestone
Costruzione nuovo Asilo Nido al Quartiere Aversana	11%	31/12/2025	Conclusione dei lavori Entro il 31 dicembre 2025 (Verbale di ultimazione dei lavori).	/	Rispetto delle milestone
Demolizione con ricostruzione in situ della Scuola dell'Infanzia Via Rosario - IPI STELLA	11%	31/12/2025	Conclusione dei lavori Entro il 31 dicembre 2025 (Verbale di ultimazione dei lavori).	/	Rispetto delle milestone
Riconversione, mediante opere e forniture, dell'immobile confiscato ubicato alla Via Emilia, Foglio 26 mappale 606 sub 1 e sub 2, Codice M-Bene I-SA-307128, a finalità istituzionali: Realizzazione di un Centro Antiviolenza (CAV)	11%	30/06/2025	Conclusione dei lavori (Verbale di ultimazione dei lavori).	/	Rispetto delle milestone
Riconversione, mediante opere e forniture, dell'immobile confiscato ubicato alla Via Moncharmont n.17, Foglio 25 mappale 959 sub 104, Codice M-Bene I-SA-297337, a finalità istituzionali: Realizzazione di una Casa di Accoglienza per Donne Maltrattate (CADM)	11%	30/06/2025	Conclusione dei lavori (Verbale di ultimazione dei lavori).	/	Rispetto delle milestone
Riconversione, mediante opere e forniture, dell'immobile confiscato ubicato alla Via A. Gramsci nn.39, 41, 43 e 45, Foglio 3 mappali 989 sub 4 e 990 sub4, Codice M-Bene I-SA-307140, a finalità istituzionali: Realizzazione Biblioteca Comunale Sala Studio	11%	30/06/2025	Conclusione dei lavori (Verbale di ultimazione dei lavori).	/	Rispetto delle milestone
POLO TERRITORIALE DELLA CARITA' - Demolizione e ricostruzione degli immobili confiscati ubicati in Via Catania alla contrada Speranzella	0%	/	/	/	/
Miglioramento e meccanizzazione della rete di raccolta differenziata dei rifiuti urbani	11%	31/10/2025	esecuzione delle forniture	/	Rispetto delle milestone
COSTRUZIONE BLOCCO MENSA ISTITUTO COMPRENSIVO S. PENNA VIA ARCHIMEDE	11%	31/03/2025 31/05/2025	aggiudicare i lavori entro il 31/03/2025 ed avvio lavori entro il 31/05/2025	/	Rispetto delle milestone

COSTRUZIONE ASILO NIDO QUARTIERE TAVERNA "VIA PARMENIDE" COSTRUZIONE NUOVO ASILO NIDO QUARTIERE TAVERNA	0%	/	/	/	/
--	----	---	---	---	---

totale % 100%

Schema di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N.		2			
Settore	TECNICO				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale	PRIUS - Programma di rigenerazione urbana destinato alle Città della Campania a valere sulle risorse del ciclo dei fondi FESR 2021/2027 (Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n.259 del 30 maggio 2024) da attuarsi sul periodo 2025-2029 secondo le Linee Guida approvate con la medesima deliberazione di Giunta Regionale.				
FASI/AZIONI					
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	Target
					2025
Nomina dei responsabili e Nomina staff disposizioni dirigenziali	5%	30/04/2025	Decreti sindacali	/	2
Presenza d'atto degli strumenti di attuazione	10%	30/05/2025	Delibera di Giunta Comunale	/	1
Aggiornamento Si.Ge.Co (sistema di gestione e controllo)	10%	30/06/2025	ON/OFF	/	ON
Fase di ascolto	5%	30/07/2025	Avviso/Comunicazione	/	1
Approvazione del preliminare del DOS	10%	30/09/2025	Delibera di Consiglio Comunale	/	1
Approvazione PRIUS	10%	30/10/2025	Delibera di Giunta Comunale	/	1
Inoltro domanda di Approvazione al ROS (Responsabile Obiettivo Specifico)	10%	30/11/2025	Trasmissione via PEC	/	1
DOS definitivo (Documento di Orientamento Strategico)	40%	31/12/2025	Trasmissione all'organo competente per l'approvazione	/	Inserimento Delibera in Civilia

totale % 100%

Schema di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
Settore		OBIETTIVO ESECUTIVO N.			
TECNICO			3		
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale					
PN METRO PLUS CITTA' MEDIE SUD - Il programma replica sul ciclo dei fondi coesione 2021-2027 le esperienze delle realtà metropolitane consumatesi sul precedente ciclo 2014-2020, promuovendo investimenti in infrastrutture e servizi volti alla inclusione e coesione sociale. Il Programma si attua sull'arco temporale 2025-2028- L'Autorità di Gestione è individuato nel Dipartimento per le Politiche di Cesione e per il Sud					
FASI/AZIONI					
					Target
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
Schema di convenzione	25%	30/03/2025	Delibera di Giunta Comunale	/	1
Sottoscrizione convenzione da inoltrare alla Agenzia per la Coesione Territoriale	25%	10/04/2025	Trasmisione a mezzo p.e.c	/	1
Avvio procedura di coprogettazione	25%	30/06/2025	Avviso Pubblico	/	1
Approvazione progetto esecutivo	25%	31/12/2025	Determine di affidamento	/	10
totale %					100%

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 4

Settore TECNICO

Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale *PIU' EUROPA - Completamento delle opere a valle della risoluzione della concessione per la realizzazione e gestione del centro integrato di interscambio modale ferro/gomma per il trasporto delle persone (Delibera di Giunta Comunale n.309 del 06/12/2024) - L'intervento si attua su tre fasi: A) primi interventi urgenti; B) Interventi necessari nel breve periodo per dare piena funzionalità al sovrappasso ferroviario; C) Completamento e messa in esercizio sul medio periodo di tutti i copri d'opera;*

FASI/AZIONI

Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	Target
					2025
Affidamento Lavori per la messa in sicurezza ed ultimazione Fase A	15%	30/05/2025	determina di affidamento	/	1
Esecuzione lavori per la la messa in sicurezza ed ultimazione Fase A	15%	30/06/2025	certificato di regolare esecuzione	/	1
Affidamento incarico di progettazione	15%	30/07/2025	determina di affidamento	/	1
Approvazione progetto	15%	30/08/2025	determina di approvazione	/	1
Predisposizione atti di gara per affidamento lavori (procedura aperta CUC)	15%	30/09/2025	determina a contrarre	/	1
Aggiudicazione lavori	15%	30/10/2025	determina di aggiudica	/	1
Inizio lavori	10%	30/11/2025	verbale di consegna	/	1

totale % 100%

Schema di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
Settore		OBIETTIVO ESECUTIVO N.			
TECNICO		5			
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale		PUT - Redazione ed adozione del Piano Urbano del Traffico (Art. 36 del d.lgs. N.285/1992 Codice della Strada)			
FASI/AZIONI					
					Target
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
Fasi di ascolto per conferimento incarico	20%	30/05/2025	Tavoli di confronto	/	3
Conferimento incarico per la redazione del PUT	30%	30/07/2025	Determina di affidamento	/	1
Consegna del servizio e stipula del contratto	50%	31/12/2025	Contratto e verbale di consegna	/	2
totale %					<u><u>100%</u></u>

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N. 6					
Settore TECNICO					
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale					
PAD (Piano Attuativo Comunale) e Concessioni demaniali marittime per finalità turistico, ricreative e sportive: Redazione, Adozione ed Approvazione del Piano; Predisposizione e pubblicazione Bando per l'affidamento delle concessioni dei lotti individuati dal Piano; Replica iniziativa "MareAbile" a seguito partecipazione Avviso Pubblico Regione Campania.					
FASI/AZIONI					
					Target
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
Indirizzo politico redazione PAD	20%	30/03/2025	Delibera di giunta	/	1
Conferimento incarico professionista esterno	20%	30/03/2025	Determina di affidamento	/	1
Espletamento incarico redazione PAD	60%	30/05/2025	Elaborati di cui all'art. 6 del PUAD Regionale	/	1

totale % 100%

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo						
OBIETTIVO ESECUTIVO N.					7	
Settore		TECNICO				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale		Piano Energia: messa a punto di un Piano Triennale per la riduzione dei consumi energetici dell'Ente e per l'incremento del ricorso a fonti rinnovabili sugli edifici pubblici.				
FASI/AZIONI						
					Target	
Descrizione fase/azione		% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
Nomina dell'Energy Manager e struttura di supporto		5%		Determina di incarico		1
Analisi dei consumi storici dell'Ente ed individuazione degli indicatori di prestazione energetica (EnPi) e delle azioni di miglioramento energetico con l'implementazione di impianti a fonti rinnovabili		50%		Studio di fattibilità		1
Redazione del Piano		30%		Relazione Generale ed Allegati		1
Proposta di approvazione del Piano con pareri		15%		Trasmissione alla Giunta comunale		1

totale % 100%

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N.		8			
Settore	TECNICO				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale	Completamento Sistema di Videosorveglianza Cittadino: Delibera Giunta Comunale N.67 del 26/03/2024 - Decreto Ministeriale di ammissione a finanziamento del 6 agosto 2024				
FASI/AZIONI					
					Target
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
Predisposizione Bando	20%	30/05/2025	Bando	/	1
Approvazione Bando e disciplinare di gara	20%	30/06/2025	Determina a contrarre	/	1
Aggiudica appalto integrato	20%	30/07/2025	Determina di aggiudica	/	1
Stipula contratto	20%	30/08/2025	Contratto	/	1
Avvio della progettazione ed esecuzione (15% Tecnico e 5% P.M.)	20%	31/12/2025	Verbale di inizio attività di progettazione	/	1

totale % 100%

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N.					9
Settore	TECNICO				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale	Aggiornamento Piano Protezione Civile Comunale e Redazione Piano di Protezione Civile del Contesto Territoriale (Acerno, Battipaglia, Bellizzi, Montecorvino Rovella ed Olevano Sul Tusciano) - Battipaglia Capofila. Decreto Dirigenziale Regione Campania N.556 del 25/11/2024 - Delibera Giunta Comunale N.14 del 16/01/2025				
FASI/AZIONI					
					Target
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
Coordinamento ed interlocuzioni con gli altri Comuni ai fini della stipula di un Protocollo d'Intesa	20%	15/02/2025	N. Atti deliberativi complessivamente adottati		5
Sottoscrizione protocollo d'intesa con i Comuni del contesto territoriale	30%	25/03/2025	ON/OFF		ON
Partecipazione all'avviso pubblico per l'ottenimento del finanziamento Regionale (aggiornamenti piani protezione Civile ed acquisto forniture)	50%	31/03/2025	Caricamento dati dei Comuni sul portale della Regione Campania		100%
totale %					100%

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N.		10			
Settore	TECNICO				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale	Opera di mitigazione del rischio idraulico residuo Fiume Tusciano a valle della ripermimetrazione del Piano di Assetto Idrogeologico (Delibera Consiglio Comunale N.56 del 06/07/2024): Completamento del progetto di fattibilità tecnico economica di una vasca di laminazione a nord della Città, a confine con i territori dei vicini comuni di Montecorvino Rovella ed Olevano Sul Tusciano. Approvazione in conferenza di servizi del PFTE e caricamento intervento sulla piattaforma RenDis di ISPRA per accesso al finanziamento				
FASI/AZIONI					
					Target
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
Incontro con i sindaci per la condivisione del progetto (Olevano Sul Tusciano e Montecorvino Rovella)	10%	30/04/2025	tavolo di confronto	/	1
Predisposizione e condivisione del PFTE (TECHNITAL S.P.A.)	30%	30/10/2025	trasmissione	/	1
Approvazione del PFTE	60%	31/12/2025	Delibera di giunta	/	1
totale %		100%			

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N.		11			
Settore	TECNICO				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale	Realizzazione del terminal bus all'uscita Battipaglia Autostrada A2 (E45) con bosco urbano nella connessa rotatoria: Pubblicazione Avviso Pubblico per raccogliere Manifestazioni di interesse a presentare proposte di partenariato pubblico - privato per la realizzazione sia del terminal bus (aree di cui alla delibera di Consiglio Comunale n.36 del 03/05/2021), oggi reso possibile a valle della ripermetrazione del PAI, al servizio degli autobus che lavorano sulle lunghe tratte autostradali, che di un bosco urbano nella rotatoria.				
FASI/AZIONI					
					Target
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
Strategia - Indirizzi	40%	30/05/2025	Delibera di Giunta	/	1
Incarichi supporto	20%	30/06/2025	Determina	/	1
Predisposizione avviso pubblico	20%	30/09/2025	Determina	/	1
Pubblicazione avviso pubblico	20%	31/12/2025	Pubblicazione	/	1
totale %					<u>100%</u>

Schema di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N. 12					
Settore	TECNICO				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale	Porta Sud Aeroporto e raddoppio collegamento Battipaglia-Bellizzi: l'obiettivo è focalizzato alla messa a punto di studi di prefattibilità per la realizzazione di due infrastrutture: A) Porta sud aeroporto - collegamento rotatoria autostrada, via Fosso Pioppo-Via Cilento-Aeroporto con bretella di attraversamento Tusciano lungo Via Fosso Pioppo B)Raddoppio SS 18 tratto Belvedere - Bellizzi				
FASI/AZIONI					
					Target
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
Strategia indirizzi	50%	30/05/2025	Delibera di Giunta		1
Incarico supporto	20%	30/09/2025	Determina di affidamento		1
Elaborazione quadro conoscitivo (25% Governo del Territorio e 5% Tecnico)	30%	31/12/2025	Delibera di Giunta		1
totale %					<u>100%</u>

Schema di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N.		14			
Settore	TECNICO				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale	Riqualificazione Piazza Amendola				
FASI/AZIONI					
					Target
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
Predisposizione documento preliminare alla progettazione	50%	30/06/2025	Redazione DIP	/	1
Affidamento incarico PFTE	50%	31/12/2025	Determina di affidamento	/	1
		totale %	<u>100%</u>		

Schema di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N.					16
Settore	TECNICO				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale	Agibilità TULPS strutture sportive: si completa il programma volto a dotare tutte le infrastrutture sportive di agibilità ai sensi dell'art.80 del TULPS attraverso interventi manutentivi.				
FASI/AZIONI					
					Target
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
Rilascio dell'agibilità ex art. 80 TULPS del Palapuglisi (dirigente)	10%	30/06/2025	Determina	/	1
Fine lavori con collaudo dello Stadio Pastena	50%	30/06/2025	Certificato di regolare esecuzione lavori	/	1
Commissione Provinciale di Vigilanza sui teatri ed altri locali di pubblico spettacolo	30%	30/07/2025	Parere favorevole all'agibilità ex. Art. 80 TULPS	/	1
Rilascio dell'agibilità ex art. 80 TULPS del Pastena (dirigente)	10%	31/12/2025	Determina	/	1

totale % 100%

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo						
OBIETTIVO ESECUTIVO N.					19	
Settore		OBIETTIVO TRASVERSALE				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale		Crescita e sviluppo del capitale umano quale fattore determinante per la creazione di valore pubblico attraverso la formazione continua, generale e specialistica, di tutto il personale dell'Ente (Dirigenti, EQ e restante personale)				
FASI/AZIONI						
					Target	
Descrizione fase/azione		% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
Trasmissione file .xls. alla Segreteria Generale contenente l'elenco dei dipendenti del settore e relativi dati per la registrazione in Syllabus		10%		ON/OFF		ON
Assegnazione obiettivo in materia di formazione a tutti i dipendenti della struttura, con individuazione degli ambiti e dei relativi percorsi formativi, esclusi quelli già assegnati d'ufficio con direttiva del Segretario Generale prot. n.15544 del 25.02.2025, al fine di garantire il conseguimento dell'obiettivo sulla formazione pro-capite annua pari ad almeno 40 ore		20%	Intera annualità	ON/OFF		ON
Conseguimento del target obiettivo delle 40 ore pro-capite da parte di tutti i dipendenti del settore		60%	dic-25	%		100%
Acquisizione attestazioni/dichiarazioni, ai fini dell'assolvimento degli obblighi formativi dei dipendenti del Settore		10%	dic-25/gen-26	ON/OFF		ON
totale %		<u>100%</u>				



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO
-------------	-----------	-----------------------------------	---------------------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 1

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) Ob. Operativo (SeO)	_9. PUC - PAD - PUMS
---------------------------	---	-------------------------

Riferimenti al BILANCIO	Missione Programma	_08__Aspetto_territorio__edilizia_abitativa 08.01 - Urbanistica e assetto del territorio
--------------------------------	-------------------------------------	---

Descrizione obiettivo esecutivo
Formazione Piano Urbanistico Comunale

Indicatore di risultato	Avanzamento procedurale						
	2025	2026	2027				
Risultato atteso (target)	elaborazione quadro conoscitivo, costituzione ufficio di piano con ricorso a supporto esterno, fase di partecipazione e elaborazione piano	adozione, osservazioni, controdeduzioni, approvazione					
Termine realizzazione	31/12/2025	31/12/2026					
Tipo di indicatore	<input checked="" type="checkbox"/> di attività/processo <input type="checkbox"/> di output <input type="checkbox"/> di efficacia <input type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria						
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):	2	<table border="1"> <tr> <td align="center" rowspan="4">Peso</td> <td align="center" rowspan="4">8</td> </tr> </table>	Peso	8		
	Peso	8					
						Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):	2
						Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):	2
Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):			2				
Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Settore interessato	partec. all'obiettivo %	<table border="1"> <tr> <td align="center" rowspan="6">Peso ripartito</td> <td></td> </tr> </table>	Peso ripartito		
	Peso ripartito						
		<input type="checkbox"/> SI					
			partec. all'obiettivo % totale				

Note eventuali



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO
-------------	-----------	-----------------------------------	---------------------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 2

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) Ob. Operativo (SeO)	_9. PUC - PAD - PUMS
---------------------------	---	-------------------------

Riferimenti al BILANCIO	Missione Programma	_08__Aspetto_territorio__edilizia_abitativa 08.01 - Urbanistica e assetto del territorio
--------------------------------	-------------------------------------	---

Descrizione obiettivo esecutivo	Formazione PUMS (Piano Urbano della Mobilità Sostenibile)
--	---

Indicatore di risultato	Avanzamento procedurale																							
	2025	2026	2027																					
Risultato atteso (target)	elaborazione quadro conoscitivo, incarico esterno, consultazione ed elaborazione	adozione, osservazioni, controdeduzioni ed approvazione																						
Termine realizzazione	31/12/2025	31/12/2026																						
Tipo di indicatore	<input checked="" type="checkbox"/> di attività/processo <input type="checkbox"/> di output <input type="checkbox"/> di efficacia <input type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria																							
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3): Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3): Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3): Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	2 1 1 2	Peso 6																					
Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI	<table border="1"> <tr><td>Settore interessato</td><td></td></tr> <tr><td>Settore interessato</td><td></td></tr> <tr><td>Settore interessato</td><td></td></tr> <tr><td>Settore interessato</td><td></td></tr> </table>	Settore interessato		Settore interessato		Settore interessato		Settore interessato		<table border="1"> <tr><td>partec. all'obiettivo %</td><td></td></tr> <tr><td>totale</td><td></td></tr> </table>	partec. all'obiettivo %		totale		Peso ripartito								
Settore interessato																								
Settore interessato																								
Settore interessato																								
Settore interessato																								
partec. all'obiettivo %																								
partec. all'obiettivo %																								
partec. all'obiettivo %																								
partec. all'obiettivo %																								
partec. all'obiettivo %																								
totale																								

Note eventuali	
-----------------------	--



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO
-------------	-----------	-----------------------------------	---------------------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 3

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) Ob. Operativo (SeO)	_9.
---------------------------	---	-----

Riferimenti al BILANCIO	Missione Programma	_08__Assetto_territorio__edilizia_abitativa 08.02 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare
--------------------------------	-------------------------------------	---

Descrizione obiettivo esecutivo
Recupero delle maggiori somme esborsate dall'Ente, sia a titolo di acquisizioni sananti che per la maggiore indennità riconosciuta dal competente giudice, in favore degli originari proprietari delle aree coinvolte nella realizzazione di programmi costruttivi di ERP, ai sensi dell'art. 35 ex L. 865/1971

Indicatore di risultato	Avanzamento procedurale		
	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	Invito + Ingiunzione per titolari in diritto superficie unità immobiliari costruite su proprietà Campione Enrica	Invito + Ingiunzione per titolari in diritto superficie unità immobiliari insediamenti costruttivi minori Belvedere	
Termine realizzazione	31/12/2025	31/12/2026	
Tipo di indicatore	<input checked="" type="checkbox"/> di attività/processo <input type="checkbox"/> di output <input type="checkbox"/> di efficacia <input type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria		
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3): Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3): Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3): Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	2 2 1 1,4	Peso 6,4
Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI	Settore interessato Settore interessato Settore interessato Settore interessato Settore interessato	partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % totale

Note eventuali



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO
-------------	-----------	-----------------------------------	---------------------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 4

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS)	_9.
	Ob. Operativo (SeO)	SUE - Digitalizzazione

Riferimenti al BILANCIO	Missione	_01__ Servizi istituzionali __ generali _e_ di gestione
	Programma	01.06 - Ufficio Tecnico

Descrizione obiettivo esecutivo	Sviluppo SUE e coordinamento con SUAP
--	---------------------------------------

Indicatore di risultato	Avanzamento procedurale		
	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	Rivisitazione della modulistica unificata coordinata con i Regolamenti Comunali e costruzione interfaccia con il SUAP		
Termine realizzazione	31/12/2025	31/12/2026	31/12/2027
Tipo di indicatore	<input checked="" type="checkbox"/> di attività/processo <input type="checkbox"/> di output <input type="checkbox"/> di efficacia <input type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria		
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3): Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3): Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3): Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	1,5 1 1 1,5	Peso 5
Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI	Settore interessato Settore interessato Settore interessato Settore interessato Settore interessato	partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % totale
			Peso ripartito

Note eventuali	
-----------------------	--



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO
-------------	-----------	-----------------------------------	---------------------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 5

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS)	_16.
	Ob. Operativo (SeO)	

Riferimenti al BILANCIO	Missione	_01__ Servizi istituzionali__ generali_e_di_gestione
	Programma	01.08 - Statistica e sistemi informativi

Descrizione obiettivo esecutivo	Geoportale Comunale
--	---------------------

Indicatore di risultato	Avanzamento procedurale		
	2025	2026	2027
	Aggiornamento Geoportale con implementazione funzioni di stampa		
Risultato atteso (target)			
Termine realizzazione	31/12/2025	31/12/2026	31/12/2027

Tipi di indicatore di attività/processo di output di efficacia di efficienza di economicità di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):		1	<i>Peso</i>	4
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):		1		
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):		1		
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):		1		

Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO					
	<input type="checkbox"/> SI	<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>	<i>Peso ripartito</i>	
		<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>		
		<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>		
		<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>		
		<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>		
		<i>partec. all'obiettivo % totale</i>				

Note eventuali



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO
-------------	-----------	-----------------------------------	---------------------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 6

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS)	_8.
	Ob. Operativo (SeO)	

Riferimenti al BILANCIO	Missione	_01__Servizi_istituzionali__generali_e_di_gestione
	Programma	01.06 - Ufficio Tecnico

Descrizione obiettivo esecutivo
 Servizi Cimiteriali: implementazione operazioni di estumulazione annue, realizzazione nuovi loculi e nicchie cinerarie, e potenziamento videosorveglianza per contrasto ad atti di vandalismo

Indicatore di risultato	Avanzamento procedurale e fisico		
	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	estumulazioni annue (150)		
	nuovi loculi (200) nicchie cinerarie (400)		
Termine realizzazione	31/12/2025	31/12/2026	31/12/2027

Tipo di indicatore
 di attività/processo di output di efficacia di efficienza di economicità di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):	1	<i>Peso</i>	5
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):	1,5		
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):	1		
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	1,5		

Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO					
		<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>		<i>Peso ripartito</i>
		<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>		
		<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>		
		<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>		
		<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>		
<input type="checkbox"/> SI			<i>partec. all'obiettivo % totale</i>			

Note eventuali



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO
-------------	-----------	-----------------------------------	---------------------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 7

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS)	_16.
	Ob. Operativo (SeO)	

Riferimenti al BILANCIO	Missione	_01__ Servizi_istituzionali__general_i_e_di_gestione
	Programma	01.06 - Ufficio Tecnico

Descrizione obiettivo esecutivo
Digitalizzazione procedimenti Viabilità

Indicatore di risultato	Avanzamento procedurale		
	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	Messa a punto piattaforma telematica per autorizzazione passi carrabili, occupazione suolo pubblico		
Termine realizzazione			

Tipo di indicatore
 di attività/processo
 di output
 di efficacia
 di efficienza
 di economicità
 di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):	1	<i>Peso</i>	4
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):	1		
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):	1		
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	1		

Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		<i>Peso ripartito</i>	
	<input type="checkbox"/> SI	Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
			partec. all'obiettivo % totale				

Note eventuali



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO
-------------	-----------	-----------------------------------	---------------------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 8

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS)	_6.
	Ob. Operativo (SeO)	Riduzione tempi di pagamento
Riferimenti al BILANCIO	Missione	_01___Servizi_istituzionali__generali_e_di_gestione
	Programma	01.03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Descrizione obiettivo esecutivo
Rispetto dei tempi medi di pagamento delle fatture commerciali da parte delle pubbliche amministrazioni (art. 4-bis, comma 2, D.L. n. 13/2023)

Indicatore di risultato	Indicatore di ritardo annuale di cui all'art. 1, co. 859, let. b), e 861, della L. 30 dicembre 2018, n. 145		
	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	Indicatore del tempo medio di ritardo inferiore o uguale a 0	Mantenimento obiettivo	Mantenimento obiettivo
Termine realizzazione	31/12/2025	31/12/2026	31/12/2027
Tipo di indicatore	<input type="checkbox"/> di attività/processo <input type="checkbox"/> di output <input type="checkbox"/> di efficacia <input checked="" type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria		
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3): Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3): Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3): Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):		Peso
Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI	Settore interessato Settore interessato Settore interessato Settore interessato Settore interessato	partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % partec. all'obiettivo % totale

Note eventuali
OBIETTIVO INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE - Obiettivo non oggetto di pesatura in quanto l'art. 4-bis del dl 13/2024 stabilisce che il rispetto dei tempi medi di pagamento è obiettivo annuale assegnato al dirigente, al cui mancato raggiungimento consegue la decurtazione della retribuzione di risultato in misura non inferiore al 30% .



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO
-------------	-----------	-----------------------------------	---------------------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 9

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS)	_16.
	Ob. Operativo (SeO)	Rafforzamento analisi dei rischi e creazione di contesti sfavorevoli alla corruzione

Riferimenti al BILANCIO	Missione	_01__Servizi_istituzionali__generali_e_di_gestione
	Programma	01.02 - Segreteria Generale

Descrizione obiettivo esecutivo
Prevenzione della corruzione e trasparenza dell'azione amministrativa - Adeguamento agli obblighi in materia di anticorruzione e trasparenza di cui alla L. 190/2012, al D. lgs. 33/2013 ed alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2025-2027 adottato dal Comune di Battipaglia

Indicatore di risultato
1. Attuazione misure generali e specifiche volte a prevenire la corruzione
2. Assolvimento obblighi di trasparenza 3. Implementazione ed aggiornamento sottosezione "Attività e procedimenti" di AT

	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	1. Trasmissione report semestrale inerente l'attuazione delle misure anticorruzione 2. Assolvimento generale obblighi di trasparenza verificati attraverso i monitoraggi RPCT/NIV 3. Aggiornamento/implementazione sottosezione "Attività e procedimenti" di AT		

Termine realizzazione 31/12/2025

Tipo di indicatore
 di attività/processo
 di output
 di efficacia
 di efficienza
 di economicità
 di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):		Peso	4
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):			
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):			
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):			

Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO					
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %	Peso ripartito	
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
	Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
<input type="checkbox"/> SI			partec. all'obiettivo % totale			

Note eventuali



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO
-------------	-----------	-----------------------------------	---------------------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 10

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) _12. Ob. Operativo (SeO) Politiche di gestione del personale
---------------------------	--

Riferimenti al BILANCIO	Missione _01___Servizi_istituzionali__generali_e_di_gestione Programma 01.10 - Risorse Umane
--------------------------------	---

Descrizione obiettivo esecutivo
Crescita e sviluppo del capitale umano quale fattore determinante per la creazione di valore pubblico attraverso la formazione continua, generale e specialistica, di tutto il personale dell'Ente (Dirigenti, EQ e restante personale)

Indicatore di risultato
1. Assegnazione obiettivo in materia di formazione ai dipendenti della struttura
2. Formazione eseguita da tutti i dipendenti

	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	1. Disposizione dirigenziale 2. Almeno n. 40 ore di formazione pro-capite		
Termine realizzazione	31/12/2025		

Tipo di indicatore
 di attività/processo
 di output
 di efficacia
 di efficienza
 di economicità
 di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3): Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3): Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3): Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	<i>Peso</i>	4
-----------------------	---	-------------	----------

Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		Peso ripartito	
	<input type="checkbox"/> SI	Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
			totale				

Note eventuali



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO
-------------	-----------	-----------------------------------	---------------------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 11

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) Ob. Operativo (SeO)	
---------------------------	---	--

Riferimenti al BILANCIO	Missione Programma	
--------------------------------	-------------------------------------	--

Descrizione obiettivo esecutivo

OBIETTIVI CONDIVISI CON ALTRI SETTORI:
 Obiettivo n. 4 del Settore Amministrativo - Adeguamento della gestione del protocollo informatico alle ultime linee guida emanate dall'AGID in materia di gestione e di conservazione dei documenti informatici (20%).
 Obiettivo n. 8 del Settore Finanziario: Lotta alla pubblicità abusiva (10%)
 Obiettivo n. 2 del Settore Tecnico: PRIUS - Programma di rigenerazione urbana destinato alle Città della Campania a valere sulle risorse del ciclo dei fondi FESR 2021/2027 (Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n.259 del 30 maggio 2024) da attuarsi sul periodo 2025-2029 secondo le Linee Guida approvate con la medesima deliberazione di Giunta Regionale. (5%)
 Obiettivo n. 6 del Settore Tecnico: PAD (Piano Attuativo Comunale) e Concessioni demaniali marittime per finalità turistico, ricreative e sportive: Redazione, Adozione ed Approvazione del Piano; Predisposizione e pubblicazione Bando per l'affidamento delle concessioni dei lotti individuati dal Piano; Replica iniziativa "MareAbile" a seguito partecipazione Avviso Pubblico Regione Campania. (10%)
 Obiettivo n. 12 del Settore Tecnico: Porta Sud Aeroporto e raddoppio collegamento Battipaglia-Bellizzi: l'obiettivo è focalizzato alla messa a punto di studi di prefattibilità per la realizzazione di due infrastrutture: A) Porta sud aeroporto - collegamento rotatoria autostrada, via Fosso Pioppo-Via Cilento-Aeroporto con bretella di attraversamento Tusciano lungo Via Fosso Pioppo B)Raddoppio SS 18 tratto Belvedere - Bellizzi (25%)

Indicatore di risultato	Vd. schede obiettivo dei settori interessati		
	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	Vd. schede obiettivo dei settori interessati		
Termine realizzazione	31/12/2026		

Tipo di indicatore

di attività/processo di output di efficacia di efficienza di economicità di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3): Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3): Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3): Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	Peso	3,62
-----------------------	---	-------------	-------------

<input type="checkbox"/> NO	Settore interessato		partec. all'obiettivo %	
	Settore interessato		partec. all'obiettivo %	

Obiettivo intersettoriale



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"			SETTORE	GOVERNO DEL TERRITORIO	
<i>Obiettivo intersettoriale</i>	<input type="checkbox"/> SI	<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>		<i>Peso ripartito</i>	
		<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>			
		<i>Settore interessato</i>		<i>partec. all'obiettivo %</i>			
				<i>totale</i>			
<i>Note eventuali</i>							

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N. 1					
Settore GOVERNO DEL TERRITORIO					
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale					
Formazione Piano Urbanistico Comunale					
FASI/AZIONI					
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	Target
					2025
Indirizzo politico per prosieguo PUC ed incarico supporto ufficio di piano	20%	30/03/2025	Delibera di Giunta Comunale		1
Adeguamento del contratto rep. n. 23/19 (MATE) addendum	10%	30/04/2025	Addendum al contratto		1
Elaborazione quadro conoscitivo e fase di partecipazione	40%	30/09/2025	Incontri		6
Elaborazione Piano e trasmissione della proposta di Piano al Dirigente	30%	31/12/2025	ON/OFF		ON
totale %					100%

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N. 4					
Settore GOVERNO DEL TERRITORIO					
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale Sviluppo SUE e coordinamento con SUAP					
FASI/AZIONI					
					Target
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
Attività di confronto e interlocuzioni tra SUE e SUAP anche ai fini della revisione della modulistica, coordinata con i regolamenti comunali	30%	30/05/2025	incontri		2
Costruzione interfaccia con l'intervento del servizio SITD ed il supporto degli uffici interessati	70%	31/12/2025	ON/OFF		ON
totale %					100%

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N.				5	
Settore		GOVERNO DEL TERRITORIO			
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale		Geoportale Comunale			
FASI/AZIONI					
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	Target
					2025
Aggiornamento Geoportale all'ultima versione disponibile del framework	50%	30/12/2025	Programmazione informatica	/	1
Aggiornamento file esistente .SHP	20%	31/12/2025	Aggiornamento tecnico	/	20
Inserimento di nuovi .SHP	20%	31/12/2025	Creazione dati	/	5
Inserimento funzione stampa	10%	31/12/2025	Programmazione informatica	/	1
		totale %	100%		

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
OBIETTIVO ESECUTIVO N.		6			
Settore	GOVERNO DEL TERRITORIO				
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o	Servizi Cimiteriali: implementazione operazioni di estumulazione annue (obiettivo 150), realizzazione nuovi loculi (200) e nicchie cinerarie (400), potenziamento videosorveglianza per contrasto atti di vandalismo				
FASI/AZIONI					
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	Target
					2025
Implementazione operazioni di estumulazione annue	5%	31/12/2025	Provvedimento dirigenziale Estumulazioni	/	n. 150
Affidamento incarico per progettazione nuovi loculi	10%	30/05/2025	Determina di affidamento	/	1
Redazione progetto interno	10%	30/06/2025	Atto	/	1
Approvazione del progetto ed affidamento	10%	30/06/2025	Determina di affidamento	/	1
Realizzazione nuovi loculi	10%	31/12/2025	Realizzazione	/	n. 200
Affidamento incarico per progettazione nicchie cinerarie	10%	30/05/2025	Determina di affidamento	/	1
Redazione progetto interno	10%	30/06/2025	Atto	/	1
Approvazione del progetto ed affidamento	10%	30/06/2025	Determina di affidamento	/	1
Nicchie cinerarie	10%	31/12/2025	Realizzazione	/	n. 400
Procedura per affidamento incarico forniture e posa in opera	5%	30/05/2025	Procedura telematica	/	1
Affidamento incarico per forniture e posa in opera	5%	30/06/2026	Determina di affidamento	/	1
Potenziamento videosorveglianza per contrasto atti di vandalismo	5%	31/12/2025	Verbale di regolare esecuzione	/	1
totale %					100%

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo					
Settore			GOVERNO DEL TERRITORIO		
Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale			Digitalizzazione procedimenti Viabilità		
FASI/AZIONI					
Descrizione fase/azione					Target
Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	2025
Aggiornamento piattaforma telematica per autorizzazione passi carrabili ed occupazione suolo pubblico	100%	31/12/2025	ON/OFF	/	ON
totale %					<u><u>100%</u></u>



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE POLIZIA MUNICIPALE
-------------	-----------	-----------------------------------	-----------------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 1

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS)	Ob_strategico_4
	Ob. Operativo (SeO)	Vigilanza e controllo del territorio

Riferimenti al BILANCIO	Missione	_03__Ordine_pubblico_e_sicurezza
	Programma	03.01 - Polizia Locale e amministrativa

Descrizione obiettivo esecutivo
 Servizio di vigilanza con l'istituzione di posti fissi ed impiego di idonea strumentazione, volto a rilevare la velocità, al fine di garantire la sicurezza stradale mediante strumentazione "Speed Velox" ENVES EVO 1507-1605 -"SPEEDVELOX STATIC".-

Indicatore di risultato	Controlli eseguiti con l'istituzione di postazioni fisse		
	2025	2026	2027
	Almeno n. 50 controlli		
Risultato atteso (target)			
Termine realizzazione	31/12/2025		

Tipo di indicatore
 di attività/processo di output di efficacia di efficienza di economicità di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):	2	Peso	7,5
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):	2		
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):	1		
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	2,5		

Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		Peso ripartito	
	<input type="checkbox"/> SI	Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
		partec. all'obiettivo % totale					

Note eventuali



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE POLIZIA MUNICIPALE
-------------	-----------	-----------------------------------	-----------------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 2

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS)	Ob_strategico_4
	Ob. Operativo (SeO)	Vigilanza e controllo del territorio

Riferimenti al BILANCIO	Missione	_03__Ordine_pubblico_e_sicurezza
	Programma	03.01 - Polizia Locale e amministrativa

Descrizione obiettivo esecutivo
 Contrasto al fenomeno dell'intestazione fittizia dei veicoli e regolarità degli stessi ai fini degli obblighi di revisione e assicurazione RCA, anche con impiego di strumentazione del tipo "Targascanner", con vigilanza dinamica e statica delle postazioni.

Indicatore di risultato	Controlli eseguiti		
	2025	2026	2027
	Almeno 40 controlli		
Risultato atteso (target)			
Termine realizzazione	31/12/2025		

Tipo di indicatore
 di attività/processo di output di efficacia di efficienza di economicità di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):	1	Peso	5
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):	1		
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):	1		
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	2		

Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		Peso ripartito	
	<input type="checkbox"/> SI	Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
		totale					

Note eventuali



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE POLIZIA MUNICIPALE
-------------	-----------	-----------------------------------	-----------------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 3

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) Ob. Operativo (SeO)	Ob_strategico_4
---------------------------	---	-----------------

Riferimenti al BILANCIO	Missione Programma	_03___Ordine_pubblico_e_sicurezza 03.01 - Polizia Locale e amministrativa
--------------------------------	-------------------------------------	--

Descrizione obiettivo esecutivo
Promozione educazione stradale in ambiente scolastico

Indicatore di risultato
Formazione e attività di sensibilizzazione eseguita presso gli istituti scolastici del territorio

	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	Interventi eseguiti in tutti gli istituti che ne hanno fatto richiesta		
Termine realizzazione	31/12/2025		

Tipo di indicatore
 di attività/processo
 di output
 di efficacia
 di efficienza
 di economicità
 di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):	1	Peso	4
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):	0		
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):	1		
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	2		

Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO					
	<input type="checkbox"/> SI	Settore interessato		partec. all'obiettivo %	Peso ripartito	
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
totale						

Note eventuali



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE POLIZIA MUNICIPALE
-------------	-----------	-----------------------------------	-----------------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 4

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS)	Ob_strategico_4
	Ob. Operativo (SeO)	Vigilanza e controllo del territorio

Riferimenti al BILANCIO	Missione	_03___Ordine_pubblico_e_sicurezza
	Programma	03.01 - Polizia Locale e amministrativa

Descrizione obiettivo esecutivo
Controllo del rispetto dei regolamenti comunali in materia di igiene urbana e realizzazione di opere in edilizia libera e non.

Indicatore di risultato	Controlli eseguiti				
	2025	2026	2027		
Risultato atteso (target)	Almeno 70 controlli				
Termine realizzazione	31/12/2025				
Tipo di indicatore	<input type="checkbox"/> di attività/processo <input type="checkbox"/> di output <input checked="" type="checkbox"/> di efficacia <input type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria				
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):		2		
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):		1		
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):		1		
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):		2		
Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO		Peso	6	
	<input type="checkbox"/> SI				
	Settore interessato				Peso ripartito
	Settore interessato				
	Settore interessato				
	Settore interessato				
Settore interessato					
		partec. all'obiettivo %			
		partec. all'obiettivo %			
		partec. all'obiettivo %			
		partec. all'obiettivo %			
		partec. all'obiettivo %			
		totale			

Note eventuali



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE POLIZIA MUNICIPALE
-------------	-----------	-----------------------------------	-----------------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 5

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS)	Ob_strategico_4
	Ob. Operativo (SeO)	Vigilanza e controllo del territorio
Riferimenti al BILANCIO	Missione	_03___Ordine_pubblico_e_sicurezza
	Programma	03.01 - Polizia Locale e amministrativa

Descrizione obiettivo esecutivo
Contrasto a fenomeni che possono arrecare disturbo alla quiete ed all'ordine pubblico connessi con la cosiddetta "movida" ed abuso di alcool in sinergia con altre FF.OO.

Indicatore di risultato	Attività/interventi eseguiti				
	2025	2026	2027		
Risultato atteso (target)	Almeno 20 attività ed interventi				
Termine realizzazione	31/12/2025				
Tipo di indicatore	<input type="checkbox"/> di attività/processo <input type="checkbox"/> di output <input checked="" type="checkbox"/> di efficacia <input type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria				
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):	1	Peso 5		
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):	0			
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):	2			
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	2			
Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO				
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %	
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %	
	<input type="checkbox"/> SI	Settore interessato		partec. all'obiettivo %	Peso ripartito
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %	
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %	
			partec. all'obiettivo % totale		

Note eventuali



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE POLIZIA MUNICIPALE
-------------	-----------	-----------------------------------	-----------------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 6

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS)	Ob_strategico_4
	Ob. Operativo (SeO)	Vigilanza e controllo del territorio

Riferimenti al BILANCIO	Missione	_03___Ordine_pubblico_e_sicurezza
	Programma	03.01 - Polizia Locale e amministrativa

Descrizione obiettivo esecutivo
Controllo degli esercizi commerciali ai fini della verifica di conformità ai regolamenti comunali sulla pubblicità e sull'occupazione del suolo pubblico

Indicatore di risultato	Controlli eseguiti		
	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	Almeno 80		
Termine realizzazione	31/12/2025		

Tipo di indicatore
 di attività/processo
 di output
 di efficacia
 di efficienza
 di economicità
 di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):	2	Peso	7
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):	2		
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):	1		
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	2		

Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO					
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %	Peso ripartito	
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
	Settore interessato		partec. all'obiettivo %			
<input type="checkbox"/> SI			partec. all'obiettivo % totale			

Note eventuali



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE POLIZIA MUNICIPALE
-------------	-----------	-----------------------------------	-----------------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 7

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) Ob. Operativo (SeO)	Ob_strategico_4
---------------------------	---	-----------------

Riferimenti al BILANCIO	Missione Programma	_01___ Servizi istituzionali__ generali_e_di_gestione 01.03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
--------------------------------	-------------------------------------	---

Descrizione obiettivo esecutivo
Gestione dei verbali e fascicolazione incidenti in ambiente cloud

Indicatore di risultato
Acquisto di hardware/software per la verbalizzazione e la redazione di rapporti incidenti

	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	Acquisto Software per la digitalizzazione delle verbalizzazioni riferite alle violazioni alle norme del CdS, Fermi e Sequestri Amministrativi ed Acquisto Software per i sinistri stradali. Avvio attività digitalizzata		
Termine realizzazione	31/12/2025		

Tipo di indicatore
 di attività/processo
 di output
 di efficacia
 di efficienza
 di economicità
 di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):	1	Peso	3
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):	0,5		
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):	0,5		
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	1		

Obiettivo intersettoriale	<input type="checkbox"/> NO					
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
	<input type="checkbox"/> SI			partec. all'obiettivo %		
			totale			

Note eventuali



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE POLIZIA MUNICIPALE
-------------	-----------	-----------------------------------	-----------------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 8

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS)	_6.
	Ob. Operativo (SeO)	Riduzione tempi di pagamento
Riferimenti al BILANCIO	Missione	_01__Servizi_istituzionali__generali_e_di_gestione
	Programma	01.03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Descrizione obiettivo esecutivo
Rispetto dei tempi medi di pagamento delle fatture commerciali (30 gg.) da parte delle pubbliche amministrazioni (art. 4-bis, comma 2, D.L. n. 13/2023)

Indicatore di risultato	Indicatore di ritardo annuale di cui all'art. 1, co. 859, let. b), e 861, della L. 30 dicembre 2018, n. 145		
	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	Indicatore del tempo medio di ritardo inferiore o uguale a 0	Mantenimento obiettivo	Mantenimento obiettivo
Termine realizzazione	31/12/2025	31/12/2026	31/12/2027
Tipo di indicatore	<input type="checkbox"/> di attività/processo <input type="checkbox"/> di output <input type="checkbox"/> di efficacia <input checked="" type="checkbox"/> di efficienza <input type="checkbox"/> di economicità <input type="checkbox"/> di analisi finanziaria		
Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):		
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):		
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):		
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):		
Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO		
		Settore interessato	partec. all'obiettivo %
		Settore interessato	partec. all'obiettivo %
		Settore interessato	partec. all'obiettivo %
		Settore interessato	partec. all'obiettivo %
	<input type="checkbox"/> SI		
	Settore interessato	partec. all'obiettivo %	
		totale	

Note eventuali
OBIETTIVO INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE - Obiettivo non oggetto di pesatura in quanto l'art. 4-bis del dl 13/2024 stabilisce che il rispetto dei tempi medi di pagamento è obiettivo annuale assegnato al dirigente, al cui mancato raggiungimento consegue la decurtazione della retribuzione di risultato in misura non inferiore al 30% .



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE POLIZIA MUNICIPALE
-------------	-----------	-----------------------------------	-----------------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 9

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS)	_16.
	Ob. Operativo (SeO)	Rafforzamento analisi dei rischi e creazione di contesti sfavorevoli alla corruzione

Riferimenti al BILANCIO	Missione	_01__Servizi_istituzionali__generali_e_di_gestione
	Programma	01.02 - Segreteria Generale

Descrizione obiettivo esecutivo Prevenzione della corruzione e trasparenza dell'azione amministrativa - Adeguamento agli obblighi in materia di anticorruzione e trasparenza di cui alla L. 190/2012, al D. lgs. 33/2013 ed alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2025-2027 adottato dal Comune di Battipaglia

Indicatore di risultato 1. Attuazione misure generali e specifiche volte a prevenire la corruzione
2. Assolvimento obblighi di trasparenza 3. Implementazione ed aggiornamento sottosezione "Attività e procedimenti" di AT

	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	1. Trasmissione report semestrale inerente l'attuazione delle misure anticorruzione 2. Assolvimento generale obblighi di trasparenza verificati attraverso i monitoraggi RPCT/NIV 3. Aggiornamento/implementazione sottosezione "Attività e procedimenti" di AT		
Termine realizzazione	31/12/2025		

Tipo di indicatore di attività/processo di output di efficacia di efficienza di economicità di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3):		Peso	4
	Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3):			
	Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3):			
	Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):			

Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO					
	<input type="checkbox"/> SI	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		Peso ripartito
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		partec. all'obiettivo % totale				

Note eventuali



PIAO	2025/2027	SOTTOSEZIONE "PERFORMANCE"	SETTORE POLIZIA MUNICIPALE
-------------	-----------	-----------------------------------	-----------------------------------

OBIETTIVO ESECUTIVO N. 10

Riferimenti al DUP	Ob. Strategico (SeS) _12. Ob. Operativo (SeO) Politiche di gestione del personale
---------------------------	--

Riferimenti al BILANCIO	Missione _01___Servizi_istituzionali__generali_e_di_gestione Programma 01.10 - Risorse Umane
--------------------------------	---

Descrizione obiettivo esecutivo
Crescita e sviluppo del capitale umano quale fattore determinante per la creazione di valore pubblico attraverso la formazione continua, generale e specialistica, di tutto il personale dell'Ente (Dirigenti, EQ e restante personale)

Indicatore di risultato
1. Assegnazione obiettivo in materia di formazione ai dipendenti della struttura
2. Formazione eseguita da tutti i dipendenti

	2025	2026	2027
Risultato atteso (target)	1. Disposizione dirigenziale 2. Almeno n. 40 ore di formazione pro-capite		
Termine realizzazione	31/12/2025		

Tipo di indicatore
 di attività/processo
 di output
 di efficacia
 di efficienza
 di economicità
 di analisi finanziaria

Peso obiettivo	Parametro 1 - Livello di complessità operativa valore (fino a 3): Parametro 2 - Contributo all'equilibrio economico dell'Ente valore (fino a 3): Parametro 3 - Implicazioni in termini di integrazione organizzativa valore (fino a 3): Parametro 4 - Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente valore (fino a 3):	Peso	4
-----------------------	---	-------------	----------

Obiettivo intersettoriale	<input checked="" type="checkbox"/> NO	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		Peso ripartito
	<input type="checkbox"/> SI	Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
		Settore interessato		partec. all'obiettivo %		
			totale			

Note eventuali

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo

OBIETTIVO ESECUTIVO N.

1

Settore POLIZIA MUNICIPALE

Descrizione obiettivo
esecutivo di Settore o
individuale

Servizio di vigilanza con l'istituzione di posti fissi, con l'impiego di idonea strumentazione, volto a rilevare la velocità al fine di garantire la sicurezza stradale mediante strumentazione "Speed Velox" ENVES EVO 1507-1605 - "SPEEDVELOX STATIC".-

FASI/AZIONI

Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	Target
					2025
Formazione del personale impiegato ai servizi di Polizia Stradale per l'impiego della strumentazione "Speed Velox ENVES EVO 1507-1605"	30%	31.12.2025	nr. operatori formati		6
Postazione fissa di nr.02 pattuglie automontate per il rilevamento infrazioni della velocità dentro e fuori dal centro abitato con contestazione immediata dell'infrazione e senza contestazione immediata dell'infrazione	50%	31.12.2025	nr. postazioni annuali installate		50
Violazioni accertate	20%	31.12.2025	verbali elevati		report

totale % 100%

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo

OBIETTIVO ESECUTIVO N.

2

Settore POLIZIA MUNICIPALE

Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale *Contrasto al fenomeno dell'intestazione fittizia dei veicoli e regolarità degli stessi ai fini degli obblighi di revisione e assicurazione RCA*

FASI/AZIONI

Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	Target
					2025
Servizi di polizia stradale mirati all'accertamento di violazione alle norme del CdS ai sensi dell'art. 94/94 bis	50%	31.12.2025	nr. controlli	30	40
Servizi di polizia stradale mirati all'accertamento di violazione alle norme del CdS ai sensi degli artt. 193 comma 2 e 80 comma 14 anche con impiego di strumentazione "TARGASCANNER";	50%	31.12.2025	nr.controlli	30	40

totale % 100%

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo

OBIETTIVO ESECUTIVO N.

3

Settore POLIZIA MUNICIPALE

Descrizione obiettivo
esecutivo di Settore o
individuale

PROMOZIONE EDUCAZIONE STRADALE IN AMBIENTE SCOLASTICO

FASI/AZIONI

Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	Target
					2025
ACQUISIZIONE RICHIESTE DEI PLESSI SCOLASTICI E PIANIFICAZIONE ATTIVITA' FORMATIVA	30%	31.12.2025	ON /OFF		ON
INDIVIDUAZIONE PERSONALE DA IMPIEGARE NELLA DIFFUSIONE DEL CONCETTO DI LEGALITA' E DI EDUCAZIONE STRADALE IN AMBITO SCOLASTICO	20%	31.12.2025	NR. OPERATORI DA IMPIEGARE		5
ATTIVITA' DI FORMAZIONE / SENSIBILIZZAZIONE ESPLETATE	50%	31.12.2025	attività espletate /richieste pervenute		100%

totale % 100%

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo

OBIETTIVO ESECUTIVO N.

4

Settore POLIZIA MUNICIPALE

Descrizione obiettivo
esecutivo di Settore o
individuale

Controllo del rispetto dei regolamenti comunali in materia di igiene urbana e realizzazione di opere in edilizia libera e non.

FASI/AZIONI

Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	Target
					2025
Individuazione operatori da impegnare nel controllo su errato conferimento dei rifiuti, sversamento rifiuti, controllo O.S.	40%	31.12.2025	Potenziamento nucleo di controllo	3	5
Esposti controllati in materia di edilizia ambiente	50%	31.12.2025	% degli esposti	197	100%
Violazioni accertate/deferimenti A.G.	10%	31.12.2025	Tempi di deposito CRN (Comunicazioni di notizie di reato)		48h per atti soggetti a convalida e 5 gg. lavorativi per deferimenti ordinari

--	--	--	--	--	--

totale %

100%

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo

OBIETTIVO ESECUTIVO N.

5

Settore POLIZIA MUNICIPALE

Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale *CONTRASTO AI FENOMENI DI DISTURBO ALLA QUIETE ED ORDINE PUBBLICO, FENOMENI DI MALAMOVIDA ED ABUSO DI ALCOL DA PARTE DI MINORI, DASPO URBANO -F.V.O.*

FASI/AZIONI

Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	Target
					2025
ISPEZIONI E CONTROLLI PUBBLICI ESERCIZI - SOMMINISTRAZIONE BEVANDE ALCOLICHE, FENOMENI DI MALAMOVIDA CONNESSI ALL'INTRATTENIMENTO MUSICALE ED ABUSO DI ALCOL	50%	31.12.2025	N. controlli	30	40
EMISSIONE PROVVEDIMENTI DI DASPO URBANO -FVO -	30%	31.12.2025	N. provvedimenti		Almeno 20
VIOLAZIONI ACCERTATE AMMINISTRATIVE E PENALI	20%	31.12,2025	Trasmissione report		Dic-25 / gen26

totale % 100%

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo

OBIETTIVO ESECUTIVO N.

6

Settore POLIZIA MUNICIPALE

Descrizione obiettivo
esecutivo di Settore o
individuale

VERIFICA ESERCIZI COMMERCIALI - CONFORMITA' AI REGOLAMENTI COMUNALI CIRCA LA PUBBLICITA', OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO

FASI/AZIONI

Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	Target
					2025
ACCERTAMENTO DI VIOLAZIONI ALLE NORME DEL CDS AI SENSI DEGLI ARTT. 20,21,23 (OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO, LAVORI SENZA AUTORIZZAZIONE, PUBBLICITA')	10%	31.12.2025	N. CONTROLLI	20	30
ACCERTAMENTO DI VIOLAZIONE E CONTROLLO RISPETTO LEGGE SUL COMMERCIO	20%	31.12.2025	N. CONTROLLI	2	10
ISPEZIONI ATTIVITA' COMMERCIALI -ESPOSTI	40%	31.12.2025	N. CONTROLLI	5	10
VIOLAZIONI ACCERTATE	20%	31.12.2025	Trasmissione report		Dic-25 / gen-26

totale % 100%

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo

OBIETTIVO ESECUTIVO N.

7

Settore POLIZIA MUNICIPALE

Descrizione obiettivo
esecutivo di Settore o
individuale

Gestione dei verbali e fascicolazione in ambiente cloud

FASI/AZIONI

Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	Target
					2025
Attivazione software per la digitalizzazione delle verbalizzazioni riferite alle violazioni delle norme del CdS, Fermi e Sequestri Amministrativi e software per i sinistri stradali sulle postazioni informatiche	10%	apr-25	ON/OFF		ON
Formazione on site del personale	30%	apr-25	Nr. personale formato		29
Avvio attività digitalizzata	40%	mag-25	ON/OFF		ON
Violazioni accertate mediante l'impiego dei dispositivi tecnologici	20%	31.12.2025	Trasmissione report		Dic-25 / gen-26

--	--	--	--	--	--

totale %

100%

Scheda di dettaglio dell'obiettivo esecutivo

OBIETTIVO ESECUTIVO N. **10**

Settore **OBIETTIVO TRASVERSALE**

Descrizione obiettivo esecutivo di Settore o individuale

Crescita e sviluppo del capitale umano quale fattore determinante per la creazione di valore pubblico attraverso la formazione continua, generale e specialistica, di tutto il personale dell'Ente (Dirigenti, EQ e restante personale)

FASI/AZIONI

Descrizione fase/azione	% del peso obiettivo	Termine previsto	Descrizione Indicatore fase	Valore iniziale	Target
					2025
Trasmissione file .xls. alla Segreteria Generale contenente l'elenco dei dipendenti del settore e relativi dati per la registrazione in Syllabus	10%		ON/OFF		ON
Assegnazione obiettivo in materia di formazione a tutti i dipendenti della struttura, con individuazione degli ambiti e dei relativi percorsi formativi, esclusi quelli già assegnati d'ufficio con direttiva del Segretario Generale prot. n.15544 del 25.02.2025, al fine di garantire il conseguimento dell'obiettivo sulla formazione pro-capite annua pari ad almeno 40 ore	20%	Intera annualità	ON/OFF		ON
Conseguimento del target obiettivo delle 40 ore pro-capite da parte di tutti i dipendenti del settore	60%	dic-25	%		100%
Acquisizione attestazioni/dichiarazioni, ai fini dell'assolvimento degli obblighi formativi dei dipendenti del Settore	10%	dic-25/gen-26	ON/OFF		ON

totale % 100%