



Comune di Fasano - 2025
Provincia di Brindisi
Piano dettagliato degli Obiettivi suddivisi per Centro di Responsabilità

Obiettivo Strategico: A01 - Garantire la legalità e la trasparenza dell'azione amministrativa	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: A.01.02.1 - Adottare strumenti regolamentari ed operativi per garantire maggiore efficienza e qualità dei servizi resi	Programma: 02 - Segreteria generale

Obiettivo Gestionale	A.01.02.1.1 - Applicazione misure anticorruzione e trasparenza (trasversale)
Descrizione	L'Ente con il seguente obiettivo si propone di : 1) Procedere alla riesamina delle strategie di prevenzione della corruzione contenute nel PTPCT, già Sezione 2.3 del PIAO - Rischi Corruttivi e Trasparenza alla luce del nuovo PNA ANAC del 16.11.2022, attuando ed aggiornando quanto in indirizzo dall'Autorità. 2) Applicare e gestire puntualmente la mappatura del rischio, aggiornando le aree di rischio. 3) Procedere alla puntuale applicazione delle misure di contenimento del rischio corruttivo, in particolare le recenti misure attuative sul pantouflage e le misure di responsabilità e conflitto di interessi in capo al RUP. 4) procedere alla puntuale applicazione a regime del nuovo Dlgs 24/2023 in materia di whistleblowing e delle relative Linee applicative ANAC approvate in data 12.07.2023. 5) mantenere e coordinare l'attività dell'ufficio di staff anticorruzione, soprattutto in materia di controllo atti e coordinamento dell'attuazione degli obblighi di trasparenza. 6) mantenere e coordinare l'attività del PIAO. 7) Mantenere e rafforzare l'attività di integrazione tra le Sez 2.3 e 2.2 del PIAO: rischi corruttivi e Trasparenza e Performance e il Controllo sugli atti. 8) procedere alla formazione annuale obbligatoria in tema di anticorruzione. 9) Il Segretario, in qualità di responsabile anticorruzione, provvederà a monitorare e rendicontare l'attuazione delle misure da parte della dirigenza.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Ente
Peso	1
Anno di scadenza	2026
Assegnazione CDR	00 - Segretario
Altri CDR coinvolti	01 - 100 - Settore Servizi, 02 - 200 - Settore Risorse, 03 - 300 - Settore Avvocatura, 04 - 400 - Settore Servizi di Polizia Locale, 05 - 500 - Settore Pianificazione gestione del Territorio, 06 - 600 - Settore Lavori Pubblici, 07 - 700 - Demanio e Patrimonio, 08 - 800 - Settore S.U.A.P

Fasi di attuazione			
1	Mappatura dei processi	6	Monitoraggio applicazione misure GENERALI anticorruzione
2	Applicazione delle misure GENERALI di contenimento del rischio corruttivo contenute nel PIAO.	7	Monitoraggio applicazione misure SPECIFICHE anticorruzione
3	Applicazione delle misure SPECIFICHE di contenimento del rischio corruttivo contenute nel PIAO.	8	Aggiornamento dati trasparenza secondo modelli e tempistiche previste nell'Allegato trasparenza del PIAO
4	Monitoraggio applicazione misure GENERALI anticorruzione	9	Monitoraggio aggiornamento dati trasparenza
5	Monitoraggio applicazione misure SPECIFICHE anticorruzione	10	Monitoraggio aggiornamento dati trasparenza

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Mappatura dei processi	2025												
Applicazione delle misure GENERALI di contenimento del rischio corruttivo contenute nel PIAO.	2025												
Applicazione delle misure SPECIFICHE di contenimento del rischio corruttivo contenute nel PIAO.	2025												
Monitoraggio applicazione misure GENERALI anticorruzione	2025												
Monitoraggio applicazione misure SPECIFICHE anticorruzione	2025												
Monitoraggio applicazione misure GENERALI anticorruzione	2026												
Monitoraggio applicazione misure SPECIFICHE anticorruzione	2026												
Aggiornamento dati trasparenza secondo modelli e tempistiche previste nell'Allegato trasparenza del PIAO	2025												
Monitoraggio aggiornamento dati trasparenza	2025												
Monitoraggio aggiornamento dati trasparenza	2026												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2026	2027
I2356 - % rispetto delle fasi e dei tempi	100	0	0	0
I2357 - N. monitoraggi effettuati	1	0	0	0
I2358 - % rispetto della programmazione formazione anticorruzione e trasparenza	100	0	0	0

Valutazione

Obiettivo Strategico: D01 - Prendersi cura del patrimonio comunale attraverso una gestione corretta	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: D.01.06.1 - Gestire l'edilizia privata, progettare e gestire manutenzione straordinaria e opere pubbliche e la manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio (sedi istituzionali)	Programma: 06 - Ufficio tecnico

Obiettivo Gestionale	D.01.06.1.2 - Monitoraggio dei finanziamenti PNRR (trasversale)
Descrizione	Nel 2025 prosegue l'attività dei progetti finanziati con i fondi PNRR, afferenti sia la digitalizzazione che le opere pubbliche. Per garantire le attività di verifica inerenti le procedure di gara, l'efficace attuazione della spesa, la rendicontazione finale ed in generale il rispetto degli obblighi assunti è necessario mettere in atto attività abbiano la finalità di presidio e monitoraggio, in particolare per gli obiettivi che prevedono la loro conclusione nell'anno in corso.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Ente
Peso	1
Anno di scadenza	2026
Assegnazione CDR	00 - Segretario
Altri CDR coinvolti	01 - 100 - Settore Servizi, 02 - 200 - Settore Risorse, 05 - 500 - Settore Pianificazione gestione del Territorio, 06 - 600 - Settore Lavori Pubblici

Fasi di attuazione			
1	Attivazione del sistema di auditing finanziario contabile tra settori coinvolti negli obiettivi	4	Raccolta della documentazione necessaria alla rendicontazione secondo le modalità richieste dal PNRR
2	Controlli interni sulla regolarità amministrativa successiva sugli atti di gestione adottati (TRIMESTRALE)	5	Pubblicazione sul Portale istituzionale degli interventi finanziati dal PNRR
3	Report periodici per rilevare eventuali scostamenti tra obiettivi e risultati (BIMESTRALE)		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giù	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Attivazione del sistema di auditing finanziario contabile tra settori coinvolti negli obiettivi	2025												
Controlli interni sulla regolarità amministrativa successiva sugli atti di gestione adottati (TRIMESTRALE)	2025												
Report periodici per rilevare eventuali scostamenti tra obiettivi e risultati (BIMESTRALE)	2025												
Raccolta della documentazione necessaria alla rendicontazione secondo le modalità richieste dal PNRR	2025												
Pubblicazione sul Portale istituzionale degli interventi finanziati dal PNRR	2025												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2026	2027
I2359 - % rispetto delle fasi e dei tempi	100	0	0	0
I2360 - N. sedute controlli interni	3	0	0	0
I2361 - N. obiettivi di PNRR in fase di esecuzione	8	0	0	0
I2362 - N. obiettivi in linea con le attività previste	7	0	0	0
I2363 - N obiettivi in corso di asseverazione	3	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
	ELISABETTA SCATIGNA	40	
	ROSA BELFIORE	15	
	LEONARDO D'ADAMO	15	
	GIUSEPPE CARPARELLI	15	
	MARISA RUGGIERO	15	

Valutazione

Obiettivo Strategico: A01 - Massimizzazione dell'efficacia e dell'efficienza e dell' economicità anche attraverso la digitalizzazione	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: A.01.07.1 - Mantenere aggiornato il funzionamento dei servizi demografici	Programma: 07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Obiettivo Gestionale	A.01.07.1.3 - Attivazione sportelli polifunzionali servizi demografici
Descrizione	L' Obiettivo pluriennale è stato avviato già nel 2023 e consiste nella Trasformazione degli attuali sportelli Migrazioni e Carte d'identità/Certificazioni in sportelli in grado di assicurare indifferentemente i servizi che fanno capo agli stessi.L'obiettivo è condizionato alla fornitura di personal computer e stampanti abilitati al rilascio CIE da parte del Ministero dell'Interno. Lo stesso viene aggiornato rispetto alle fasi previste per il 2025 in ragione di quanto è stato raggiunto nel corso degli anni passati (si rimanda alle considerazioni inserite nel 2024).
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	01 - 100 - Settore Servizi

Fasi di attuazione			
1	Affiancamento personale per pratica operativa		
2	Attivazione sportelli polifunzionali		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Affiancamento personale per pratica operativa	2025												
Attivazione sportelli polifunzionali	2025												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2026	2027
I2279 - Rispetto dei tempi previsti	100	0	0	0
I2364 - N. persone affiancante	2	0	0	0
I2365 - n. sportelli da attivare	2	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
B4	DOMENICO MORETTI	35	
C2	SERGIO SAVOIA	20	
C1	URSULA D'AMICO	35	
	GIUSEPPE CARPARELLI	10	

Valutazione

Obiettivo Strategico: A01 - Massimizzazione dell'efficacia e dell'efficienza e dell' economicità anche attraverso la digitalizzazione	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: A.01.08.1 - Incrementare e adeguare i servizi per il cittadino	Programma: 08 - Statistica e sistemi informativi

Obiettivo Gestionale	A.01.08.1.4 - Digitalizzazione dei servizi al cittadino
Descrizione	L'obiettivo racchiude una serie di interventi volti a perseguire la digitalizzazione dei servizi offerti al cittadino e gli strumenti di comunicazione. Tale processo avviato nel 2023 vede nell'anno in corso (2025) le fasi operative di adeguamento del sito istituzionale alle linee guida Agid conclusive. Successivamente a tale fase di avvio, l'Ente intende adeguare lo Sportello dei Servizi del sito istituzionale ai contenuti della trasparenza/procedimenti.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	01 - 100 - Settore Servizi

Fasi di attuazione			
1	Adeguamento sito e pubblicazione (2025)	3	Collegamento al portale trasparenza per ciascun servizio (2025)
2	Ricognizione dei servizi al cittadino (2025)		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Adeguamento sito e pubblicazione (2025)	2025												
Ricognizione dei servizi al cittadino (2025)	2024												
Ricognizione dei servizi al cittadino (2025)	2025												
Collegamento al portale trasparenza per ciascun servizio (2025)	2024												
Collegamento al portale trasparenza per ciascun servizio (2025)	2025												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2026	2027
I2073 - N. minimo di servizi implementati	5	0	0	0
I2074 - N. minimo di link attivati	5	0	0	0
I2217 - Rispetto dei tempi	100	0	0	0
I2077 - comunicato stampa adeguamento sito	1	0	0	0
I2218 - Pubblicazione del sito	1	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D7	SANDRA CAPOZZI	40	
D6 + DIFF.	ANGELA ADDOLORATA COLELLA	40	
	GIUSEPPE CARPARELLI	10	
C2	SERGIO SAVOIA	10	

Valutazione

Obiettivo Strategico: A01 - Massimizzazione dell'efficacia e dell'efficienza e dell' economicità anche attraverso la digitalizzazione	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: A.01.08.1 - Incrementare e adeguare i servizi per il cittadino	Programma: 08 - Statistica e sistemi informativi

Obiettivo Gestionale	A.01.08.1.5 - Proposta di miglioramento dell'accessibilità ai servizi comunali
Descrizione	Il Fascicolo del Cittadino è il contenitore personale dei servizi messi a disposizione dal Comune, attraverso lo stesso è possibile accedere, in modo sicuro e certificato, ai tuoi dati e ai servizi online che sostituiscono quelli offerti dagli sportelli comunali. Per la realizzazione del fascicolo è necessario preventivamente effettuare uno studio di fattibilità, soprattutto sull'integrazione dei sistemi informativi, e di mercato che consenta di avere contezza delle risorse necessarie alla realizzazione.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	100
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	01 - 100 - Settore Servizi

Fasi di attuazione			
1	Analisi dei servizi erogati dall'Ente oggetto del fascicolo	3	Studio di mercato
2	Analisi dei sistemi informatici in uso e della relativa interoperabilità	4	Redazione dello studio di fattibilità con la previsione delle risorse necessarie

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Analisi dei servizi erogati dall'Ente oggetto del fascicolo	2025												
Analisi dei sistemi informatici in uso e della relativa interoperabilità	2025												
Studio di mercato	2025												
Redazione dello studio di fattibilità con la previsione delle risorse necessarie	2025												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2026	2027
I2366 - Predisposizione studio di fattibilità (0=no sì=100)	100	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
	GIUSEPPE CARPARELLI	10	20
D6 + DIFF.	ANGELA ADDOLORATA COLELLA	40	40
C2	SERGIO SAVOIA	10	
D7	SANDRA CAPOZZI	40	

Valutazione

Obiettivo Strategico: E06 - Promozione della pratica sportiva	Missione: 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Obiettivo Operativo: E.06.01.1 - Restituire ai cittadini spazi idonei per lo sport	Programma: 01 - Sport e tempo libero

Obiettivo Gestionale	E.06.1.1.6 - Organizzazione Galà dello Sport
Descrizione	L' obiettivo consiste nell'organizzazione della manifestazione "Galà dello Sport".Le scuole coinvolte : 3 Istituti Comprensivi - 1 Liceo - 1 Istituto Tecnico Commerciale - 3 Istituti Professionali
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	01 - 100 - Settore Servizi

Fasi di attuazione			
1	Indagine di mercato	3	Procedura di affidamento servizi
2	Proposta di delibera di indirizzo politico	4	Realizzazione evento

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Indagine di mercato	2025												
Proposta di delibera di indirizzo politico	2025												
Procedura di affidamento servizi	2025												
Realizzazione evento	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
	GIUSEPPE CARPARELLI	30	
D7	SANDRA CAPOZZI	40	
C1	AMBROGIO 2 POTENZA	30	

Considerazioni
proposta di delibera 100 n. eventi 1 n. scuole coinvolte 8 n. enti sportivi coinvolti 15 n. partecipanti 300
Valutazione

Obiettivo Strategico: A01 - Massimizzazione dell'efficacia e dell'efficienza e dell' economicità anche attraverso la digitalizzazione	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: A.01.03.1 - Implementare nuove tecnologie come da normativa vigente	Programma: 03 - Gestione economico finanziaria programmazione provveditorato

Obiettivo Gestionale	A.01.03.1.7 - Coordinamento attività rispetto Tempi Medi di Pagamento
Descrizione	In continuità con l'obiettivo dello scorso anno e al fine di adempiere a quanto previsto dall'art. 4-bis del D.L. n. 13/2023, convertito con modificazioni nella legge n. 41/2023, che attribuisce ad ogni dirigente la responsabilità di eseguire tutte le attività necessarie al rispetto dei tempi di pagamento delle rispettive fatture di acquisto, è necessario coordinare e monitorare le varie fasi dell'obiettivo, supportando gli altri settori.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	02 - 200 - Settore Risorse

Fasi di attuazione		
1	Predisposizione del piano organizzativo delle fasi necessarie	6 Circolare di promemoria delle attività da svolgere - III trim.
2	Circolare di promemoria delle attività da svolgere - I trim.	7 Controllo e pubblicazione dell'andamento dei pagamenti - III trim.
3	Controllo e pubblicazione dell'andamento dei pagamenti - I trim.	8 Circolare di promemoria delle attività da svolgere - IV trim.
4	Circolare di promemoria delle attività da svolgere - II trim.	9 Controllo e pubblicazione dell'andamento dei pagamenti - IV trim.
5	Controllo e pubblicazione dell'andamento dei pagamenti - II trim.	10 Emissione tempestiva dei mandati

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Predisposizione del piano organizzativo delle fasi necessarie	2025												
Circolare di promemoria delle attività da svolgere - I trim.	2025												
Controllo e pubblicazione dell'andamento dei pagamenti - I trim.	2025												
Circolare di promemoria delle attività da svolgere - II trim.	2025												
Controllo e pubblicazione dell'andamento dei pagamenti - II trim.	2025												
Circolare di promemoria delle attività da svolgere - III trim.	2025												
Controllo e pubblicazione dell'andamento dei pagamenti - III trim.	2025												
Circolare di promemoria delle attività da svolgere - IV trim.	2025												
Controllo e pubblicazione dell'andamento dei pagamenti - IV trim.	2025												
Controllo e pubblicazione dell'andamento dei pagamenti - IV trim.	2026												
Emissione tempestiva dei mandati	2025												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2026	2027
I2291 - Giorni di ritardo pagamenti	0	0	0	0
I2292 - Stock del debito	5	0	0	0
I2293 - Accantonamento Fondo Garanzia Crediti Commerciali	0	0	0	0
I2294 - % rispetto dei tempi previsti	100	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D2	ANGELA GRASSI	45	
C4	ROSA ROSATI	15	
C4	LUCREZIA SEMERARO	15	
	MARISA RUGGIERO	10	
B8 + DIFF.	MARA SCARCIGLIA	5	
D1	GIOVANNI TAURO	5	
C1	PIETRO SIBILIO	5	

Considerazioni
eliminare i2292 e i2293 modificare i2291: giorni di ritardo pagamenti Ente
Valutazione

Obiettivo Strategico: A01 - Massimizzazione dell'efficacia e dell'efficienza e dell' economicità anche attraverso la digitalizzazione	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: A.01.04.1 - Migliorare il ciclo di vita della politica tariffaria, fiscale e tributaria	Programma: 04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Obiettivo Gestionale	A.01.04.1.8 - Potenziamento azioni di accertamento per la riduzione della evasione fiscale
Descrizione	Nell'esercizio 2024 sono stati inviati n.7279 accertamenti tributari. Partendo da questo dato, si prevede nel 2025 di continuare l'azione di lotta all'evasione fiscale con un incremento del 10% rispetto al 2024.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	02 - 200 - Settore Risorse

Fasi di attuazione		
1	Incrocio banca dati tributaria comunale con AdE	4 Estrazione liste da lavorare
2	Estrazione liste da lavorare	5 Elaborazione accertamenti
3	Incrocio banca dati tributaria comunale con AdE	

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Incrocio banca dati tributaria comunale con AdE	2025												
Estrazione liste da lavorare	2025												
Incrocio banca dati tributaria comunale con AdE	2025												
Estrazione liste da lavorare	2025												
Elaborazione accertamenti	2025												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2026	2027
I2096 - N. accertamenti inviati	7.000	0	0	0
I2102 - N. istanze pervenute	2.500	0	0	0
I2101 - N. istanze istruite	2.250	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D7	AURORA NARDELLI	5	
B8 + DIFF.	PATRIZIA MARIA PIA PALMISANO	10	
C3	GIACOMO MARINGELLI	50	
D1	PIERLUIGI CAROLI	15	
	MARISA RUGGIERO	5	
C1	GENOVEFFA BUSCICCHIO	5	
C1	GIUSEPPA GATTI	5	
C1	LEONARDO GALIZIA	5	

Considerazioni
% incremento accertamenti inviati 10 giorni evasione istanze 30
Valutazione

Obiettivo Strategico: A01 - Valorizzazione della gestione delle risorse umane come punto di partenza per potenziare i servizi	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: A.01.10.1 - Corretta gestione delle risorse umane	Programma: 10 - Risorse umane

Obiettivo Gestionale	A.01.10.1.9 - Miglioramento competenze del personale (trasversale)
Descrizione	L'Ente si propone di approvare e applicare il Piano della Formazione, garantendo l'aggiornamento e lo sviluppo delle conoscenze, competenze e capacità del personale, in linea con il processo di rinnovamento della Pubblica Amministrazione e con le direttive nazionali. In particolare, in applicazione della Direttiva del 24 marzo 2023 del Ministro per la Pubblica Amministrazione e in coerenza con il CCNL Funzioni Locali 2019-2021, si stabilisce che a partire dal 2025 ogni dipendente dovrà svolgere almeno 40 ore di formazione annue, con il coinvolgimento diretto e la responsabilità dei dirigenti preposti. Il mancato rispetto di tale obiettivo da parte del dirigente responsabile sarà soggetto alle disposizioni previste dall'art. 21 del D.Lgs. 165/2001, che attribuisce responsabilità diretta ai titolari di uffici dirigenziali in materia di gestione del personale. Ogni dirigente dovrà assicurare che i dipendenti del proprio settore abbiano raggiunto il monte ore richiesto e rendicontare all'Ufficio del Personale il numero di dipendenti formati e le ore effettivamente svolte.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Ente
Peso	1
Anno di scadenza	2026
Assegnazione CDR	02 - 200 - Settore Risorse
Altri CDR coinvolti	01 - 100 - Settore Servizi, 03 - 300 - Settore Avvocatura, 04 - 400 - Settore Servizi di Polizia Locale, 05 - 500 - Settore Pianificazione gestione del Territorio, 06 - 600 - Settore Lavori Pubblici, 07 - 700 - Demanio e Patrimonio, 08 - 800 - Settore S.U.A.P.

Fasi di attuazione			
1	Individuazione delle priorità strategiche della formazione del personale in tema di formazione obbligatoria (Legalità, Privacy, Sicurezza sul Lavoro, Competenze digitali)	3	Predisposizione del Piano formativo all'interno del PIAO 2025-2027
2	Rilevazione del fabbisogno delle competenze attraverso comunicazione da parte di ciascun Settore	4	Fruizione dei corsi e rendicontazione

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Individuazione delle priorità strategiche della formazione del personale in tema di formazione obbligatoria (Legalità, Privacy, Sicurezza sul Lavoro, Competenze digitali)	2025												
Rilevazione del fabbisogno delle competenze attraverso comunicazione da parte di ciascun Settore	2025												
Predisposizione del Piano formativo all'interno del PIAO 2025-2027	2025												
Fruizione dei corsi e rendicontazione	2025												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2026	2027
I2344 - rispetto dei tempi e delle fasi	100	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
	GIUSEPPE CARPARELLI	10	
	MARISA RUGGIERO	10	
D2	MARIA ROSARIA SPECIALE	10	
	LEONARDO D'ADAMO	20	
	BEBA CALDARAZZO	10	
	OTTAVIO CARPARELLI	10	
	ROSA BELFIORE	10	
C1	GIOVANNI CARDONE	10	
C1	SIGISMONDO ROMANO	5	
C4	ADRIANO PAGNELLI	5	

Considerazioni
% di dipendenti che hanno completato almeno 40 ore di formazione annue (per ogni CDR)
Valutazione

Obiettivo Strategico: B12 - Garantire il pieno sostegno a tutta la comunità	Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo Operativo: B.12.02.1 - Soddisfare le esigenze del mondo della disabilità	Programma: 02 - Interventi per la disabilità

Obiettivo Gestionale	B.12.02.1.10 - Implementazione servizi per la disabilità
Descrizione	Incremento e promozione di attività e servizi per la disabilità. L'Ente predispone tutte le azioni amministrative possibili, finanziate anche dai maggiori trasferimenti ministeriali dedicati, il cui incremento dipende dalla volontà di fruizione da parte degli utenti.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	02 - 200 - Settore Risorse

Fasi di attuazione			
1	Pubblicazione bando centri estivi per operatori del terzo settore	4	Promozione sul territorio di incontri finalizzati alla sensibilizzazione e inclusione disabili
2	Organizzazione centri estivi (III ediz. "Blu Summer Camp" per bambini autistici)	5	Concessione spazi pubblici e/o patrocini per iniziative delle associazioni
3	Istruttoria erogazione contributo trasporto disabili per attività scolastica ed extrascolastica		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Pubblicazione bando centri estivi per operatori del terzo settore	2025												
Organizzazione centri estivi (III ediz. "Blu Summer Camp" per bambini autistici)	2025												
Istruttoria erogazione contributo trasporto disabili per attività scolastica ed extrascolastica	2025												
Promozione sul territorio di incontri finalizzati alla sensibilizzazione e inclusione disabili	2025												
Concessione spazi pubblici e/o patrocini per iniziative delle associazioni	2025												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2026	2027
I2297 - n. eventi di promozione	4	0	0	0
I2296 - n.partecipanti ai centri estivi	50	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
	MARISA RUGGIERO	20	
C6	ANGELA LOPRETE	40	
D1 + DIFF.	ROSANNA RUSSI	40	

Considerazioni
n. contributi trasporto disabili erogati 32
Valutazione

Obiettivo Strategico: B12 - Garantire il pieno sostegno a tutta la comunità	Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo Operativo: B.12.04.1 - Promuovere attività e strumenti che siano sostegno alla comunità	Programma: 04 - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Obiettivo Gestionale	B.12.04.1.11 - Favorire la diffusione della cultura delle pari opportunità
Descrizione	Comprende tutte le iniziative rivolte a diffondere la problematica della differenza di genere e integrazione sociale, mediante coinvolgimento delle scuole, delle associazioni e delle imprese sul territorio.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	02 - 200 - Settore Risorse

Fasi di attuazione			
1	Organizzazione incontro di sensibilizzazione sul tema della "violenza di genere"	3	Promozione per l'organizzazione di incontri, conferenze, convegni, attività teatrali sul tema delle pari opportunità in collaborazione con assessorato alla cultura
2	Supporto gestionale allo sportello antiviolenza		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Organizzazione incontro di sensibilizzazione sul tema della "violenza di genere"	2025												
Supporto gestionale allo sportello antiviolenza	2025												
Promozione per l'organizzazione di incontri, conferenze, convegni, attività teatrali sul tema delle pari opportunità in collaborazione con assessorato alla cultura	2025												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2026	2027
I2338 - n. eventi	3	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
	MARISA RUGGIERO	20	
D1 + DIFF.	ROSANNA RUSSI	40	
C6	ANGELA LOPRETE	40	

Considerazioni
n. stakeholder coinvolti n. partecipanti n. contatti da sportello antiviolenza per supporto
Valutazione

Obiettivo Strategico: B12 - Garantire il pieno sostegno a tutta la comunità	Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo Operativo: B.12.04.1 - Promuovere attività e strumenti che siano sostegno alla comunità	Programma: 04 - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Obiettivo Gestionale	B.12.04.1.12 - Azioni di potenziamento dei servizi sociali
Descrizione	Nell'ambito del presente programma, è partita una sperimentazione denominata "Taxi sociale" per agevolare gli spostamenti relativi a visite mediche e necessità quotidiane di soggetti fragili e a rischio esclusione sociale.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	10
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	02 - 200 - Settore Risorse

Fasi di attuazione			
1	Redazione bando "Taxi Sociale"		
2	Convenzionamento associazioni per progetto "Taxi sociale"		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Redazione bando "Taxi Sociale"	2025												
Convenzionamento associazioni per progetto "Taxi sociale"	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
	MARISA RUGGIERO	20	
D1 + DIFF.	ROSANNA RUSSI	40	
C6	ANGELA LOPRETE	25	
D6 + DIFF.	MARTINA FRUMENTO	5	
D2	STEFANIA SEMERARO	5	
D1	ELISABETTA GALLUZZI	5	

Considerazioni
n. associazioni coinvolte nel progetto "taxi sociale" n. interventi "taxi sociale"
Valutazione

Obiettivo Strategico: B12 - Garantire il pieno sostegno a tutta la comunità				Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia												
Obiettivo Operativo: B.12.05.1 - Sostenere le famiglie attraverso iniziative dedicate				Programma: 05 - Interventi per le famiglie												
Obiettivo Gestionale				B.12.05.1.13 - Promozione di eventi di formazione/ricreativi per bambini e genitori												
Descrizione				Progetto: O-Maggio all'infanzia - Genitori e genitorialità. Obiettivo in continuità con quanto previsto nel 2024.												
Tipologia obiettivo				Obiettivo di Settore												
Peso				1												
Anno di scadenza				2025												
Assegnazione CDR				02 - 200 - Settore Risorse												
Fasi di attuazione																
1	Predisposizione e divulgazione atto di indirizzo			3	Predisposizione calendario di eventi											
2	Ricevimento proposte progettuali			4	Organizzazione di eventi											
Cronoprogramma																
Descrizione				Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Predisposizione e divulgazione atto di indirizzo				2025												
Ricevimento proposte progettuali				2025												
Predisposizione calendario di eventi				2025												
Organizzazione di eventi				2025												
Indici																
Titolo				Valore atteso anno corrente		Valore raggiunto			2026			2027				
I2115 - N. eventi su Genitori e genitorialità				2		0			0			0				
Personale coinvolto																
Cat.	Nome e Cognome			Percentuale di partecipazione teorica				Percentuale di partecipazione reale								
	MARISA RUGGIERO			10												
D1 + DIFF.	ROSANNA RUSSI			80												
C6	ANGELA LOPRETE			10												
Considerazioni																
n. partecipanti																
Valutazione																

Obiettivo Strategico: B12 - Garantire il pieno sostegno a tutta la comunità	Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo Operativo: B.12.06.1 - Fornire supporto concreto per il diritto alla casa	Programma: 06 - Interventi per il diritto alla casa

Obiettivo Gestionale	B.12.06.1.14 - Attività varie di sostegno economico per il diritto alla casa
Descrizione	L'Ente si pone l'obiettivo di contribuire economicamente e/o burocraticamente a soddisfare le esigenze di sostegno ai fabbisogni economici dei cittadini, anche attraverso gli strumenti di welfare messi a disposizione da altri Enti Pubblici.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	10
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	02 - 200 - Settore Risorse

Fasi di attuazione			
1	Redazione e pubblicazione bando case di edilizia popolare	4	Redazione e pubblicazione bando erogazione contributi per canoni di locazione
2	Istruttoria istanze case di edilizia popolare	5	Istruttoria istanze erogazione contributi per canoni di locazione
3	Assegnazione abitazioni	6	Erogazione contributi

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Redazione e pubblicazione bando case di edilizia popolare	2025												
Istruttoria istanze case di edilizia popolare	2025												
Assegnazione abitazioni	2025												
Redazione e pubblicazione bando erogazione contributi per canoni di locazione	2025												
Istruttoria istanze erogazione contributi per canoni di locazione	2025												
Erogazione contributi	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
	MARISA RUGGIERO	20	
D1 + DIFF.	ROSANNA RUSSI	40	
C6	ANGELA LOPRETE	40	

Considerazioni
n. abitazioni assegnate n. contributi erogati
Valutazione

Obiettivo Strategico: A01 - Massimizzazione dell'efficacia e dell'efficienza e dell' economicità anche attraverso la digitalizzazione	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: A.01.11.2 - Ottimizzare il recupero economico e patrimoniale	Programma: 11 - Altri servizi generali

Obiettivo Gestionale	A.01.11.2.15 - Perfezionamento transazioni legali
Descrizione	Il raggiungimento degli accordi transattivi delle controversie hanno il fine di rendere certe le risorse da dedicare e, soprattutto, un risparmio delle stesse legate all'alea del contenzioso. In particolare, le transazioni riguardano: immobile "Ex Lazzaretto" per il rientro del bene nella proprietà comunale; giudizio COMAT Costruzioni c/ Comune di Fasano per il pagamento della realizzazione di opere pubbliche e delle relative procedure espropriative.
Tipologia obiettivo	Obiettivo Individuale
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	03 - 300 - Settore Avvocatura

Fasi di attuazione			
1	Redazione proposta delibera di accordo transattivo "Ex Lazzaretto"	5	Individuazione delle condizioni della transazione COMAT Costruzioni
2	Invio alla controparte della delibera relativa all'accordo "Ex Lazzaretto"	6	Redazione proposta di delibera della transazione COMAT Costruzioni
3	Stipula atto transattivo relativo a "Ex Lazzaretto"	7	Stipula dell'atto di transazione COMAT Costruzioni
4	Disamina dell'originario atto di appalto COMAT Costruzioni		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Redazione proposta delibera di accordo transattivo "Ex Lazzaretto"	2025												
Invio alla controparte della delibera relativa all'accordo "Ex Lazzaretto"	2025												
Stipula atto transattivo relativo a "Ex Lazzaretto"	2025												
Disamina dell'originario atto di appalto COMAT Costruzioni	2025												
Individuazione delle condizioni della transazione COMAT Costruzioni	2025												
Redazione proposta di delibera della transazione COMAT Costruzioni	2025												
Stipula dell'atto di transazione COMAT Costruzioni	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
	OTTAVIO CARPARELLI	100	

Considerazioni
rispetto dei tempi e delle fasi (per ogni transazione)
Valutazione

Obiettivo Strategico: A01 - Massimizzazione dell'efficacia e dell'efficienza e dell' economicità anche attraverso la digitalizzazione	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: A.01.11.2 - Ottimizzare il recupero economico e patrimoniale	Programma: 11 - Altri servizi generali

Obiettivo Gestionale	A.01.11.2.16 - Conclusione contenzioso Via Bosi
Descrizione	Conclusione del procedimento amministrativo di precontenzioso per la sistemazione di via Bosi mediante la regolarizzazione giuridica e fattuale di via Bosi.
Tipologia obiettivo	Obiettivo Individuale
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	03 - 300 - Settore Advocatura

Fasi di attuazione			
1	Predisposizione dell'atto di transazione	3	Verifica inizio e ultimazione lavori
2	Stipula transazione	4	Supporto per collaudo ed erogazione contributo comunale

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Predisposizione dell'atto di transazione	2025												
Stipula transazione	2025												
Verifica inizio e ultimazione lavori	2025												
Supporto per collaudo ed erogazione contributo comunale	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
	OTTAVIO CARPARELLI	100	

Considerazioni
rispetto tempi e fasi
Valutazione

Obiettivo Strategico: B03 - Garantire una città sicura attraverso la gestione ottimale del servizio di Polizia Locale	Missione: 03 - Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo Operativo: B.03.01.1 - Gestire l'ordine della città attraverso l'incremento e l'adeguamento dei servizi dalla Polizia Locale per i cittadini	Programma: 01 - Polizia locale e amministrativa

Obiettivo Gestionale	B.03.01.1.17 - Miglioramento del servizio di intervento attraverso la dotazione del defibrillatore
Descrizione	Partecipazione al corso BLSd ed uso del defibrillatore. Acquisto di defibrillatore in uso alla polizia locale
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	04 - 400 - Settore Servizi di Polizia Locale

Fasi di attuazione			
1	Redazione e pubblicazione avviso di disponibilità di enti certificati per erogazione corso BLSd ed uso del defibrillatore	3	Procedura di affidamento per acquisto defibrillatore
2	Partecipazione corso di formazione		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Redazione e pubblicazione avviso di disponibilità di enti certificati per erogazione corso BLSd ed uso del defibrillatore	2025												
Partecipazione corso di formazione	2025												
Procedura di affidamento per acquisto defibrillatore	2025												

Considerazioni
n. dipendenti formati rispetto tempi e fasi inserire tutti i dipendenti del settore nella sezione "personale"
Valutazione

Obiettivo Strategico: B03 - Garantire una città sicura attraverso la gestione ottimale del servizio di Polizia Locale	Missione: 03 - Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo Operativo: B.03.01.1 - Gestire l'ordine della città attraverso l'incremento e l'adeguamento dei servizi dalla Polizia Locale per i cittadini	Programma: 01 - Polizia locale e amministrativa

Obiettivo Gestionale	B.03.01.1.18 - Miglioramento della vivibilità attraverso azioni di impulso al rispetto dell'igiene urbana
Descrizione	Sensibilizzazione ed educazione della cittadinanza al rispetto del regolamento e delle ordinanze sindacali in materia di igiene urbana e contrasto al fenomeno delle deiezioni canine
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	04 - 400 - Settore Servizi di Polizia Locale
Altri CDR coinvolti	01 - 100 - Settore Servizi, 05 - 500 - Settore Pianificazione gestione del Territorio

Fasi di attuazione			
1	Individuazione aree per l'installazione di cartelli e cestini (competenza P.L.)	4	Campagna di sensibilizzazione (competenza servizi)
2	Installazione cartelli (competenza P.L.)	5	Potenziamento controlli da parte della P.L.
3	Installazione cestini (competenza urbanistica)		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Individuazione aree per l'installazione di cartelli e cestini (competenza P.L.)	2025												
Installazione cartelli (competenza P.L.)	2025												
Installazione cestini (competenza urbanistica)	2025												
Campagna di sensibilizzazione (competenza servizi)	2025												
Potenziamento controlli da parte della P.L.	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D2	MARIA ROSARIA SPECIALE	10	
D1	ALESSIO MARANGI	20	
C6 + DIFF.	FRANCESCO SAVINO	10	
	LEONARDO D'ADAMO	10	
D6	DONATO MONTANARO	20	
	GIUSEPPE CARPARELLI	10	
D7	SANDRA CAPOZZI	20	

Considerazioni	
n. cestini installati n. cartelli installati n. mezzi di comunicazione utilizzati n. operazioni di controllo effettuate	
Valutazione	

Obiettivo Strategico: B03 - Garantire una città sicura attraverso la gestione ottimale del servizio di Polizia Locale	Missione: 03 - Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo Operativo: B.03.01.1 - Gestire l'ordine della città attraverso l'incremento e l'adeguamento dei servizi dalla Polizia Locale per i cittadini	Programma: 01 - Polizia locale e amministrativa

Obiettivo Gestionale	B.03.01.1.19 - Miglioramento delle condizioni di viabilità e sicurezza stradale
Descrizione	L'obiettivo si compone di più azioni finalizzate a garantire la sicurezza e a rendere più fluida la circolazione stradale, con particolare attenzione alle frazioni. In particolare si rendono necessari l'installazione delle barriere stradali, l'analisi ed istituzione di sensi unici di circolazione e l'istituzione della "Zona 30".
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	04 - 400 - Settore Servizi di Polizia Locale

Fasi di attuazione			
1	Analisi delle criticità legate alla sicurezza e alla fluidità della circolazione	3	Esecuzione degli interventi pianificati
2	Predisposizione di un piano delle attività		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Analisi delle criticità legate alla sicurezza e alla fluidità della circolazione	2025												
Predisposizione di un piano delle attività	2025												
Esecuzione degli interventi pianificati	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C6 + DIFF.	FRANCESCO SAVINO	50	
D1	ALESSIO MARANGI	30	
D2	MARIA ROSARIA SPECIALE	20	

Considerazioni
piano delle attività 100 installazione barriere 100 istituzione "zona 30" 100 istituzione di sensi unici 100
Valutazione

Obiettivo Strategico: B03 - Garantire una città sicura attraverso la gestione ottimale del servizio di Polizia Locale	Missione: 03 - Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo Operativo: B.03.02.1 - Gestire in maniera corretta le attività di supporto per la sicurezza in città	Programma: 02 - Sistema integrato di sicurezza urbana

Obiettivo Gestionale	B.03.02.1.20 - Incremento del controllo del territorio
Descrizione	Si intende garantire un maggiore controllo del territorio e segnatamente delle frazioni, con l'obiettivo di garantire gli stessi parametri del 2024, attraverso: - il servizio alle delegazioni di Montalbano, Pezze di Greco e Savellettri nel periodo estivo; - l'implementazione dell'orario di servizio e l'uso di strumenti elettronici in dotazione al comando (scout speed, etilometro, telelaser) nei luoghi di maggiore aggregazione (quali centro storico, portici, piazza mercato vecchio, "stradone")
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	04 - 400 - Settore Servizi di Polizia Locale

Fasi di attuazione			
1	Analisi delle criticità e delle esigenze territoriali	3	Presidio nelle frazioni di Torre Canne, Savellettri e Selva di Fasano
2	Presidio su tutto il territorio comunale		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Analisi delle criticità e delle esigenze territoriali	2025												
Presidio su tutto il territorio comunale	2025												
Presidio nelle frazioni di Torre Canne, Savellettri e Selva di Fasano	2025												

Considerazioni
Inserire tutti i dipendenti del settore nella sezione "personale" i2141 -> 405 i2142 -> 5 i2143 -> 18
Valutazione

Obiettivo Strategico: D08 - Ammodernare e agedure l'assetto urbano del territorio	Missione: 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Obiettivo Operativo: D.08.01.1 - Attivare il Piano Urbanistico Generale (PUG) quale strumento per un' ottimale gestione del'assetto del territorio	Programma: 01 - Urbanistica e assetto del territorio

Obiettivo Gestionale	D.08.01.1.21 - Redazione del Piano Urbanistico Generale
Descrizione	Il Comune di Fasano necessita del nuovo strumento di pianificazione urbanistico atteso che quello vigente risale al 2001.Il presente obiettivo è in continuità con quanto programmato nel corso del 2023.
Tipologia obiettivo	Obiettivo Individuale
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	05 - 500 - Settore Pianificazione gestione del Territorio

Fasi di attuazione			
1	Predisposizione DGC della bozza tecnica	3	Elaborazione ed eventuale implementazione delle risultanze della conferenza
2	Il conferenza di co-pianificazione	4	Adozione PUG

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Predisposizione DGC della bozza tecnica	2024												
Predisposizione DGC della bozza tecnica	2025												
Il conferenza di co-pianificazione	2025												
Elaborazione ed eventuale implementazione delle risultanze della conferenza	2025												
Adozione PUG	2025												
Adozione PUG	2026												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2026	2027
I2321 - % rispetto delle fasi e dei tempi previsti per il 2024	0	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
	LEONARDO D'ADAMO	100	

Considerazioni
n. stakeholder coinvolti predisposizione bozza tecnica 100 n. conferenze co-pianificazione n. pareri da acquisire
Valutazione

Obiettivo Strategico: D08 - Ammodernare e agedeutare l'assetto urbano del territorio	Missione: 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Obiettivo Operativo: D.08.01.3 - Pianificazione del territorio: adeguamento del Piano Regolatore Generale	Programma: 01 - Urbanistica e assetto del territorio

Obiettivo Gestionale	D.08.01.3.22 - Riqualificazione dell'area dell'ex mercato ortofrutticolo
Descrizione	Riqualificazione dell'area abbandonata per renderla fruibile alla cittadinanza con locali commerciali, parcheggio interrato e area a verde. Obiettivo in continuità con quanto programmato a partire dal 2023 attraverso un finanziamento PNRR
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	05 - 500 - Settore Pianificazione gestione del Territorio
Altri CDR coinvolti	06 - 600 - Settore Lavori Pubblici

Fasi di attuazione			
1	Monitoraggio aggiornamento dei dati e delle documentazioni richieste sulla piattaforma di monitoraggio (LLPP)	3	Coordinamento attività dell'obiettivo (Urbanistica)
2	Adozione delle procedure necessarie per la conclusione dei lavori (LLPP)	4	Collaudo (LLPP)

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Monitoraggio aggiornamento dei dati e delle documentazioni richieste sulla piattaforma di monitoraggio (LLPP)	2025												
Adozione delle procedure necessarie per la conclusione dei lavori (LLPP)	2025												
Coordinamento attività dell'obiettivo (Urbanistica)	2025												
Collaudo (LLPP)	2026												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2026	2027
I2222 - Stipula contratto	0	0	0	0
I2319 - %rispetto delle fasi e dei tempi previsti per il 2024	0	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
	LEONARDO D'ADAMO	30	
	ROSA BELFIORE	20	
D1	EMANUELA TIRITIELLO	20	
D1	FRANCESCO LEONE	30	

Considerazioni
rispetto tempi e fasi 100 eliminare altri indici
Valutazione

Obiettivo Strategico: D08 - Ammodernare e adeguare l'assetto urbano del territorio	Missione: 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Obiettivo Operativo: D.08.01.2 - Attività mirate alla riqualificazione e adeguamento del territorio	Programma: 01 - Urbanistica e assetto del territorio

Obiettivo Gestionale	D.08.01.2.23 - Digitalizzazione archivio pratiche edilizie
Descrizione	Processo di dematerializzazione delle base-dati, al fine di semplificare ed efficientare i processi di gestione delle pratiche edilizie e garantire ai cittadini servizi digitali efficienti incentrati principalmente sulla ottimizzazione dei procedimenti e sulla dematerializzazione delle pratiche edilizie. Il DPCM 13.11.2014, infatti, ha introdotto le regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale, con il conseguente obbligo per le amministrazioni di adeguamento dei sistemi di gestione informatica dei documenti. Il processo di archiviazione e conservazione dei flussi documentali in forma digitale è un fattore fondamentale per garantire nel tempo l'integrità, la provenienza e la replicabilità dei documenti. Si procederà all'adozione di tutti gli atti gestionali con conseguente affidamento del servizio ad una società esperta in archiviazione e gestione documenti informatizzati. Nella fattispecie è stata prevista la digitalizzazione di circa 65.000 pratiche (800 metri lineari di faldoni)
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	10
Anno di scadenza	2026
Assegnazione CDR	05 - 500 - Settore Pianificazione gestione del Territorio

Fasi di attuazione			
1	Richiesta autorizzazione Soprintendenza per distruzione archivio analogico	4	Redazione del piano operativo dettagliato
2	Affidamento a un soggetto gestore del progetto	5	Assistenza al processo di digitalizzazione massiva dei diversi lotti di materiale ai sensi delle Linee Guida Agld
3	Analisi e pianificazione	6	Monitoraggio stato di avanzamento della digitalizzazione

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Richiesta autorizzazione Soprintendenza per distruzione archivio analogico	2025												
Affidamento a un soggetto gestore del progetto	2025												
Analisi e pianificazione	2025												
Redazione del piano operativo dettagliato	2025												
Assistenza al processo di digitalizzazione massiva dei diversi lotti di materiale ai sensi delle Linee Guida Agld	2025												
Monitoraggio stato di avanzamento della digitalizzazione	2025												
Monitoraggio stato di avanzamento della digitalizzazione	2026												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
	LEONARDO D'ADAMO	20	
D1	FRANCESCO LEONE	20	
C1	FRANCESCA LAGHEZZA	30	
C1	GRAZIA MONCALVO	30	

Considerazioni
% digitalizzazione raggiunta (50 per il 2025, 50 per il 2026)
Valutazione

Obiettivo Strategico: D08 - Ammodernare e adeguare l'assetto urbano del territorio	Missione: 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Obiettivo Operativo: D.08.01.2 - Attività mirate alla riqualificazione e adeguamento del territorio	Programma: 01 - Urbanistica e assetto del territorio

Obiettivo Gestionale	D.08.01.2.24 - Individuazione di soluzioni alternative per la cessione di aree
Descrizione	Studio, elaborazione e predisposizione di una proposta di Regolamento per la monetizzazione delle aree per standard urbanistici
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	10
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	05 - 500 - Settore Pianificazione gestione del Territorio

Fasi di attuazione			
1	Analisi del contesto e ricognizione della normativa	4	Analisi eventuali modifiche proposte
2	Predisposizione del Regolamento	5	Predisposizione delibera e trasmissione all'Organo deliberante
3	Avvio fase di consultazione con le commissioni consiliari		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Analisi del contesto e ricognizione della normativa	2025												
Predisposizione del Regolamento	2025												
Avvio fase di consultazione con le commissioni consiliari	2025												
Analisi eventuali modifiche proposte	2025												
Predisposizione delibera e trasmissione all'Organo deliberante	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
	LEONARDO D'ADAMO	20	
C1	FRANCESCA LAGHEZZA	80	

Considerazioni
proposta di regolamento 100
Valutazione

Obiettivo Strategico: D08 - Ammodernare e adeguare l'assetto urbano del territorio	Missione: 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Obiettivo Operativo: D.08.01.2 - Attività mirate alla riqualificazione e adeguamento del territorio	Programma: 01 - Urbanistica e assetto del territorio

Obiettivo Gestionale	D.08.01.2.25 - Riqualificazione urbana
Descrizione	L'obiettivo è finalizzato alla predisposizione di progetti per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana mediante pianificazione di opere di urbanizzazione:- Piazza del Santuario e Via delle Croci a Pozzo Faceto mediante il rifacimento della pavimentazione stradale, marciapiedi, nuovi punti luce e valorizzare il percorso spirituale; - Villetta S. Antonio e Via Imbriani mediante il rifacimento dell'arredo urbano compreso marciapiedi e pavimentazione in basole calcaree
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	06 - 600 - Settore Lavori Pubblici

Fasi di attuazione			
1	Rilievi e studi preliminari Pozzo Faceto	4	Redazione progetto di fattibilità Villetta S. Antonio e Via Imbriani
2	Rilievi e studi preliminari Villetta S. Antonio e Via Imbriani	5	Consegna del progetto di fattibilità all'Amministrazione Pozzo Faceto
3	Redazione progetto di fattibilità Pozzo Faceto	6	Consegna del progetto di fattibilità all'Amministrazione Villetta S. Antonio e Via Imbriani

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Rilievi e studi preliminari Pozzo Faceto	2025												
Rilievi e studi preliminari Villetta S. Antonio e Via Imbriani	2025												
Redazione progetto di fattibilità Pozzo Faceto	2025												
Redazione progetto di fattibilità Villetta S. Antonio e Via Imbriani	2025												
Consegna del progetto di fattibilità all'Amministrazione Pozzo Faceto	2025												
Consegna del progetto di fattibilità all'Amministrazione Villetta S. Antonio e Via Imbriani	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
	ROSA BELFIORE	10	
D1	MICAELA FANTASIA	20	
C1	AMBROGIO POTENZA	20	
D1	GIUSEPPE PUGLIESE	10	
D1	MIRKO PETRUZZI	30	
C6	VITO GIUSEPPE SAVOIA	10	

Considerazioni
progetto di fattibilità Pozzo Faceto 100 progetto di fattibilità Villetta S. Antonio e Via Imbriani 100
Valutazione

Obiettivo Strategico: F09 - Perseguire il progresso della rivoluzione ecologica all'interno dello sviluppo del territorio	Missione: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Obiettivo Operativo: F.09.02.1 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Programma: 02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Obiettivo Gestionale	F.09.02.1.26 - Realizzazione di infrastrutture verdi urbane e periurbane da adibire a parco urbano attrezzato
Descrizione	Redazione progetto esecutivo dell'Area ex ASL in Via Attoma da candidare all'Avviso Pubblico SubAzione 2.13.2
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	06 - 600 - Settore Lavori Pubblici

Fasi di attuazione			
1	Redazione della variante urbanistica	4	Redazione progetto esecutivo
2	Redazione progetto di fattibilità	5	Redazione atti per la candidatura
3	Avvio procedimento espropriativo		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Redazione della variante urbanistica	2025												
Redazione progetto di fattibilità	2025												
Avvio procedimento espropriativo	2025												
Redazione progetto esecutivo	2025												
Redazione atti per la candidatura	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
	ROSA BELFIORE	20	
D1	MIRKO PETRUZZI	25	
C1	Annarita Rapanà	30	
D7	ANTONIO MANSUETO	10	
C6	VITO LAPADULA	15	

Considerazioni
Presentazione candidatura 100
Valutazione

Obiettivo Strategico: B10 - Una mobilità disegnata su misura dei ritmi e delle strade della città	Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo Operativo: B.10.02.1 - Organizzare il trasporto pubblico a misura di cittadino	Programma: 02 - Trasporto pubblico locale

Obiettivo Gestionale	B.10.02.1.27 - Introduzione mobilità eco-sostenibile nel centro urbano
Descrizione	Adeguamento delle fermate TPL in attuazione delle previsioni del PUMS e ottimizzazione dei percorsi del bus elettrico in dotazione all'Ente per ridurre i tempi di percorrenza del bus nel centro urbano al fine di disincentivare l'uso dei mezzi privati
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2026
Assegnazione CDR	06 - 600 - Settore Lavori Pubblici

Fasi di attuazione			
1	Studi preliminari per l'ottimizzazione delle fermate e dei percorsi	4	Azioni di comunicazione all'utenza
2	Effettuazione percorsi di prova per riduzione tempi di percorrenza	5	Rilevazione della customer satisfaction
3	Redazione proposta di delibera per l'istituzione dei nuovi percorsi e fermate	6	Eventuale rimodulazione del servizio e implementazione

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Studi preliminari per l'ottimizzazione delle fermate e dei percorsi	2025												
Effettuazione percorsi di prova per riduzione tempi di percorrenza	2025												
Redazione proposta di delibera per l'istituzione dei nuovi percorsi e fermate	2025												
Azioni di comunicazione all'utenza	2025												
Rilevazione della customer satisfaction	2025												
Eventuale rimodulazione del servizio e implementazione	2026												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
	ROSA BELFIORE	20	
D1	ANGELO DE CAROLIS	70	
C6	SILVESTRO SANTORO	10	

Considerazioni
n. utenti media gradimento del servizio (scala da 1 a 5) 3
Valutazione

Obiettivo Strategico: B10 - Una mobilità disegnata su misura dei ritmi e delle strade della città	Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo Operativo: B.10.05.1 - Riorganizzare l'assetto stradale	Programma: 05 - Viabilità e infrastrutture stradali

Obiettivo Gestionale	B.10.05.1.28 - Efficientamento viabilità Via Ponza a Torre Canne
Descrizione	L'obiettivo è quello di attuare le previsioni di P.R.G. mediante la realizzazione delle opere di urbanizzazione. Di fondamentale importanza è l'implementazione della rete viaria locale, che assolve alla funzione di accesso ed è costituita dalle strade urbane locali e di quartiere. Il presente obiettivo mira ad attuare la previsione del P.R.G. della frazione di Torre Canne mediante la redazione di uno studio di fattibilità finalizzato a pianificare l'apertura della strada di prolungamento Via Ponza, con l'intento di soddisfare le esigenze del quartiere connesse ai movimenti di accesso e spostamenti di breve distanza.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	06 - 600 - Settore Lavori Pubblici

Fasi di attuazione			
1	Rilievi e studi preliminari	3	Consegna del progetto di fattibilità all'Amministrazione
2	Redazione progetto di fattibilità		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Rilievi e studi preliminari	2025												
Redazione progetto di fattibilità	2025												
Consegna del progetto di fattibilità all'Amministrazione	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
	ROSA BELFIORE	20	
D1	ELISA CARAMIA	50	
C1	GIOVANNA SABATELLI	20	
C1	ROBERTA LAERA	10	

Considerazioni
Progetto di fattibilità 100
Valutazione

Obiettivo Strategico: D01 - Prendersi cura del patrimonio comunale attraverso una gestione corretta	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: D.01.05.1 - Garantire una gestione del patrimonio dell'ente orientata al recupero dei profitti	Programma: 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Obiettivo Gestionale	D.01.05.1.29 - Concessione in uso a terzi con finalità economica dei locali comunali
Descrizione	L'obiettivo si propone di attivare le procedure ad evidenza pubblica per l'affidamento in concessione in uso a terzi con finalità economica dei locali siti di proprietà del Comune di Fasano in Via del Bali, Piazza Mercato vecchio (ex archivio comunale), Via Fogazzaro, Via Mignozzi, in un'ottica di più ampia riqualificazione del centro storico.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2026
Assegnazione CDR	07 - 700 - Demanio e Patrimonio

Fasi di attuazione			
1	Pubblicazione degli atti di gara per l'affidamento di Via del Bali	11	Redazione proposta di Delibera di Giunta per l'indirizzo relativo all'affidamento di Via Mignozzi
2	Istruttoria aggiudicazione della concessione per l'affidamento di Via del Bali	12	Redazione determina approvazione atti di gara e pubblicazione per l'affidamento di Via Mignozzi
3	Avvio verifica interesse culturale ai sensi dell'art. 12 D.lgs 42/04 per l'affidamento di Piazza Mercato vecchio	13	Espletamento procedura di affidamento per l'affidamento di Via Mignozzi
4	Predisposizione degli atti di gara per l'affidamento di Piazza Mercato vecchio	14	Stipula del contratto di affidamento di Via Mignozzi
5	Redazione proposta di Delibera di Giunta per l'indirizzo relativo all'affidamento di Piazza Mercato vecchio	15	Avvio verifica interesse culturale ai sensi dell'art. 12 D.lgs 42/04 per l'affidamento di Via Fogazzaro
6	Redazione determina approvazione atti di gara e pubblicazione per l'affidamento di Piazza Mercato vecchio	16	Predisposizione atti di gara per l'affidamento di Via Fogazzaro
7	Espletamento procedura di affidamento di Piazza Mercato vecchio	17	Redazione proposta di Delibera di Giunta per l'indirizzo relativo all'affidamento di Via Fogazzaro
8	Stipula del contratto di affidamento di Piazza Mercato vecchio	18	Redazione determina approvazione atti di gara e pubblicazione per l'affidamento di Via Fogazzaro
9	Avvio verifica di interesse culturale ai sensi dell'art. 12 D.lgs 42/04 per l'affidamento di Via Mignozzi	19	Espletamento procedura di affidamento per l'affidamento di Via Fogazzaro
10	Predisposizione degli atti di gara per l'affidamento di Via Mignozzi	20	Stipula del contratto di affidamento di Via Fogazzaro

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Pubblicazione degli atti di gara per l'affidamento di Via del Bali	2025												
Istruttoria aggiudicazione della concessione per l'affidamento di Via del Bali	2025												
Avvio verifica interesse culturale ai sensi dell'art. 12 D.lgs 42/04 per l'affidamento di Piazza Mercato vecchio	2025												
Predisposizione degli atti di gara per l'affidamento di Piazza Mercato vecchio	2025												
Redazione proposta di Delibera di Giunta per l'indirizzo relativo all'affidamento di Piazza Mercato vecchio	2025												
Redazione determina approvazione atti di gara e pubblicazione per l'affidamento di Piazza Mercato vecchio	2025												
Espletamento procedura di affidamento di Piazza Mercato vecchio	2025												
Espletamento procedura di affidamento di Piazza Mercato vecchio	2026												
Stipula del contratto di affidamento di Piazza Mercato vecchio	2026												
Avvio verifica di interesse culturale ai sensi dell'art. 12 D.lgs 42/04 per l'affidamento di Via Mignozzi	2025												
Predisposizione degli atti di gara per l'affidamento di Via Mignozzi	2025												
Redazione proposta di Delibera di Giunta per l'indirizzo relativo all'affidamento di Via Mignozzi	2025												
Redazione determina approvazione atti di gara e pubblicazione per l'affidamento di Via Mignozzi	2025												
Espletamento procedura di affidamento per l'affidamento di Via Mignozzi	2025												
Espletamento procedura di affidamento per l'affidamento di Via Mignozzi	2026												
Stipula del contratto di affidamento di Via Mignozzi	2026												
Avvio verifica interesse culturale ai sensi dell'art. 12 D.lgs 42/04 per l'affidamento di Via Fogazzaro	2025												
Predisposizione atti di gara per l'affidamento di Via Fogazzaro	2025												
Redazione proposta di Delibera di Giunta per l'indirizzo relativo all'affidamento di Via Fogazzaro	2025												
Redazione determina approvazione atti di gara e pubblicazione per l'affidamento di Via Fogazzaro	2025												
Espletamento procedura di affidamento per l'affidamento di Via Fogazzaro	2025												
Espletamento procedura di affidamento per l'affidamento di Via Fogazzaro	2026												
Stipula del contratto di affidamento di Via Fogazzaro	2026												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2026	2027

Indici				
I2169 - Rispetto della tempistica	0	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
	LEONARDO D'ADAMO	20	
C1	COSIMO GIROLAMO	20	
C1	GRAZIANA ALBANESE	60	

Considerazioni
Rispetto tempi e fasi affidamento Piazza Mercato vecchio 100 Rispetto tempi e fasi affidamento Via Mignozzi 100 Rispetto tempi e fasi affidamento Via Fogazzaro 100 Rispetto tempi e fasi affidamento Via del Balì 100

Valutazione

Obiettivo Strategico: D01 - Prendersi cura del patrimonio comunale attraverso una gestione corretta	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: D.01.05.1 - Garantire una gestione del patrimonio dell'ente orientata al recupero dei profitti	Programma: 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Obiettivo Gestionale	D.01.05.1.30 - Revisione/Implementazione segnaletica area demaniale (50% obiettivo trasversale con polizia locale)
Descrizione	La perimetrazione e, quindi, la conoscenza delle aree a pericolosità geomorfologica consente di adottare le misure per la protezione civile e la mitigazione dei rischi connessi consistenti, essenzialmente, nel segnalare le pericolosità geomorfologiche rilevate mediante la realizzazione e l'installazione di cartellonistica dedicata, oltre alla corretta delimitazione delle aree pericolose, anche in lingua inglese, con la seguente dicitura: “ATTENZIONE: BALNEAZIONE NON SICURA PER MANCANZA DI SERVIZIO DI SALVAMENTO”, da posizionare in luoghi ben visibili e da prevedersi anche nelle spiagge libere destinate alla balneazione, qualora non si provveda a garantire il servizio di salvamento.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Ente
Peso	10
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	07 - 700 - Demanio e Patrimonio
Altri CDR coinvolti	04 - 400 - Settore Servizi di Polizia Locale

Fasi di attuazione			
1	Ricognizione aree a pericolosità geomorfologica (50% competenza P.L.)	3	Installazione cartellonistica (100% competenza P.L.)
2	Affidamento incarico per predisposizione cartellonistica (100% competenza demanio)		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Ricognizione aree a pericolosità geomorfologica (50% competenza P.L.)	2025												
Affidamento incarico per predisposizione cartellonistica (100% competenza demanio)	2025												
Installazione cartellonistica (100% competenza P.L.)	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
	LEONARDO D'ADAMO	10	
C1	VALENTINA VIGNOLI	40	
C6 + DIFF.	FRANCESCO SAVINO	40	
D2	MARIA ROSARIA SPECIALE	10	

Considerazioni
n. cartelli installati
Valutazione

Obiettivo Strategico: D01 - Prendersi cura del patrimonio comunale attraverso una gestione corretta	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: D.01.05.1 - Garantire una gestione del patrimonio dell'ente orientata al recupero dei profitti	Programma: 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Obiettivo Gestionale	D.01.05.1.31 - Ampliamento della fruibilità delle spiagge libere e del mare territoriale
Descrizione	Nell'ambito delle aree demaniali non oggetto di concessioni, l'obiettivo è finalizzato alla predisposizione di infrastrutture finalizzate all'accesso e alla fruizione del mare, anche da parte dei soggetti diversamente abili, attraverso idonei percorsi e apposite pedane amovibili.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	10
Anno di scadenza	2026
Assegnazione CDR	07 - 700 - Demanio e Patrimonio

Fasi di attuazione			
1	Predisposizione progetto	3	Redazione proposta di delibera di Giunta per l'approvazione del progetto
2	Acquisizione pareri con eventuale presa in consegna dell'area	4	Espletamento procedura di affidamento per fornitura e posa in opera infrastruttura

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Predisposizione progetto	2025												
Acquisizione pareri con eventuale presa in consegna dell'area	2025												
Redazione proposta di delibera di Giunta per l'approvazione del progetto	2025												
Espletamento procedura di affidamento per fornitura e posa in opera infrastruttura	2026												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
	LEONARDO D'ADAMO	30	
C1	VALENTINA VIGNOLI	70	

Considerazioni
Proposta di delibera 100
Valutazione

Obiettivo Strategico: D01 - Prendersi cura del patrimonio comunale attraverso una gestione corretta	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: D.01.05.1 - Garantire una gestione del patrimonio dell'ente orientata al recupero dei profitti	Programma: 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Obiettivo Gestionale	D.01.05.1.32 - Perfezionamento dei procedimenti delle concessioni demaniali attraverso il supporto legale
Descrizione	Nell'ambito dei procedimenti di verifica di assegnazione e/o rinnovo delle concessioni demaniali, si rende necessario l'affiancamento dell'Avvocatura comunale al fine di garantire la piena legittimità, l'efficienza e l'efficacia dell'operato amministrativo dell'Ufficio Patrimonio e Demanio, oltreché definire i contenziosi già pendenti.
Tipologia obiettivo	Obiettivo Individuale
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	07 - 700 - Demanio e Patrimonio
Altri CDR coinvolti	03 - 300 - Settore Avvocatura

Fasi di attuazione			
1	Ricognizione delle concessioni demaniali (competenza demanio 100%)	3	Assistenza legale nell'attività extragiudiziaria (competenza 100% avvocatura)
2	Analisi problematiche legali delle singole concessioni (competenza 50% avvocatura)		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Ricognizione delle concessioni demaniali (competenza demanio 100%)	2025												
Analisi problematiche legali delle singole concessioni (competenza 50% avvocatura)	2025												
Assistenza legale nell'attività extragiudiziaria (competenza 100% avvocatura)	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
	OTTAVIO CARPARELLI	30	
C1	ANTONIANA LIPPOLIS	20	
	LEONARDO D'ADAMO	15	
C1	VALENTINA VIGNOLI	35	

Considerazioni
n. concessioni esaminate
Valutazione

Obiettivo Strategico: D08 - Tutelare e sviluppare l'ambiente della marina di Fasano	Missione: 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Obiettivo Operativo: D.08.01.4 - Attivare tutti gli strumenti necessari per una gestione consapevole del patrimonio ambientale costiero	Programma: 01 - Urbanistica e assetto del territorio

Obiettivo Gestionale	D.08.01.4.33 - Attivazione strumenti di pianificazione dell'area costiera
Descrizione	L'Amministrazione comunale, si propone di procedere all'adozione del "Piano Comunale delle Coste" e del "Piano Regolatore del Porto di Savelletri", al fine di dotarsi di uno strumento di pianificazione di una parte significativa e strategica del territorio. Proprio a tal fine, predisposti gli elaborati scritto-grafici, è necessario procedere con la delibera di adozione da parte dell'organo giuntale e avviare la verifica di assoggettabilità a VAS.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2026
Assegnazione CDR	07 - 700 - Demanio e Patrimonio

Fasi di attuazione			
1	Completamento dell'istruttoria delle osservazioni pervenute e dei pareri espressi dai soggetti competenti in sede di VAS per il "Piano Comunale delle Coste"	5	Affidamento incarico per VIA e VAS per il "Piano Regolatore del Porto di Savelletri"
2	Aggiornamento, ove necessario, del "Piano Comunale delle Coste"	6	Avvio VAS per il "Piano Regolatore del Porto di Savelletri"
3	All'esito dei pareri, predisposizione e invio proposta di delibera alla Commissione Consiliare del "Piano Comunale delle Coste"	7	Acquisizione pareri per il "Piano Regolatore del Porto di Savelletri"
4	Individuazione professionista esterno per il "Piano Regolatore del Porto di Savelletri"	8	Trasmissione proposta di delibera per l'adozione del "Piano Regolatore del Porto di Savelletri"

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Completamento dell'istruttoria delle osservazioni pervenute e dei pareri espressi dai soggetti competenti in sede di VAS per il "Piano Comunale delle Coste"	2025												
Aggiornamento, ove necessario, del "Piano Comunale delle Coste"	2025												
All'esito dei pareri, predisposizione e invio proposta di delibera alla Commissione Consiliare del "Piano Comunale delle Coste"	2025												
Individuazione professionista esterno per il "Piano Regolatore del Porto di Savelletri"	2025												
Affidamento incarico per VIA e VAS per il "Piano Regolatore del Porto di Savelletri"	2025												
Avvio VAS per il "Piano Regolatore del Porto di Savelletri"	2025												
Acquisizione pareri per il "Piano Regolatore del Porto di Savelletri"	2025												
Trasmissione proposta di delibera per l'adozione del "Piano Regolatore del Porto di Savelletri"	2025												
Trasmissione proposta di delibera per l'adozione del "Piano Regolatore del Porto di Savelletri"	2026												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
	LEONARDO D'ADAMO	50	
C1	COSIMO GIROLAMO	10	
C6	LORENZO DE LEONARDIS	20	
C1	VALENTINA VIGNOLI	10	

Considerazioni
n. pareri acquisiti per il "Piano Comunale delle Coste" proposta di delibera "Piano Comunale delle Coste" 100 n. pareri acquisiti per il "Piano Regolatore del Porto di Savelletri" proposta di delibera "Piano Regolatore del Porto di Savelletri" 100
Valutazione

Obiettivo Strategico: C04 - Allargare gli orizzonti attraverso l'istruzione	Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo Operativo: C.04.06.1 - Assicurare tutti i servizi di supporto all'attività scolastica	Programma: 06 - Servizi ausiliari all'istruzione

Obiettivo Gestionale	C.04.06.1.34 - Implementazione percorsi formativi alternativi
Descrizione	L'obiettivo mira alla stipula di una convenzione con l'Istituto Salvemini di istruzione secondaria al fine dell'individuazione di percorsi formativi alternativi alla sospensione per motivi disciplinari, erogati dallo stesso Istituto o dalle Associazioni appositamente individuate e coinvolte.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2026
Assegnazione CDR	08 - 800 - Settore S.U.A.P

Fasi di attuazione			
1	Incontri con i docenti per l'individuazione e il riparto delle competenze (scuola/Amm.ne)	4	Manifestazione d'interesse per creazione percorsi
2	Predisposizione bozza convenzione tra Comune e istituti	5	Acquisizione proposte di percorsi alternativi
3	Redazione proposta di delibera di Giunta	6	Incontri propedeutici con studenti/docenti

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Incontri con i docenti per l'individuazione e il riparto delle competenze (scuola/Amm.ne)	2025												
Predisposizione bozza convenzione tra Comune e istituti	2025												
Redazione proposta di delibera di Giunta	2025												
Manifestazione d'interesse per creazione percorsi	2025												
Acquisizione proposte di percorsi alternativi	2025												
Incontri propedeutici con studenti/docenti	2025												
Incontri propedeutici con studenti/docenti	2026												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
	BEBA CALDARAZZO	20	
D4	PAOLO MARCELLO NARDELLI	60	
C1	PASQUA DE CAROLIS	20	

Considerazioni
n. studenti partecipanti 5 n. convenzioni 1 n. stakeholder coinvolti 5
Valutazione

Obiettivo Strategico: C04 - Allargare gli orizzonti attraverso l'istruzione	Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo Operativo: C.04.06.1 - Assicurare tutti i servizi di supporto all'attività scolastica	Programma: 06 - Servizi ausiliari all'istruzione

Obiettivo Gestionale	C.04.06.1.35 - Attuazione Progetto Galattica
Descrizione	L'obiettivo è finalizzato all'attivazione del progetto esecutivo del bando "GALATTICA" promosso dalla Regione Puglia. "Sport per tutti", "Musica per tutti" (canto, strumenti musicali, ecc.), "Teatro per tutti", sportello esperti (alimentazione e benessere psicologico), talk tematiche giovanili.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2026
Assegnazione CDR	08 - 800 - Settore S.U.A.P

Fasi di attuazione			
1	Redazione atti di gara, determinazione a contrarre, gara e affidamento	3	Rendicontazione periodica del budget in assegnazione dalla Regione Puglia a seguito dell'ammissione del rifinanziamento progetto "Galattica Reti Giovani Puglia"
2	Controllo sull'esecuzione del progetto esecutivo secondo il cronoprogramma	4	

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Redazione atti di gara, determinazione a contrarre, gara e affidamento	2023												
Controllo sull'esecuzione del progetto esecutivo secondo il cronoprogramma	2024												
Controllo sull'esecuzione del progetto esecutivo secondo il cronoprogramma	2025												
Rendicontazione periodica del budget in assegnazione dalla Regione Puglia a seguito dell'ammissione del rifinanziamento progetto "Galattica Reti Giovani Puglia"	2024												
Rendicontazione periodica del budget in assegnazione dalla Regione Puglia a seguito dell'ammissione del rifinanziamento progetto "Galattica Reti Giovani Puglia"	2025												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2026	2027
I2177 - N. Report rendicontazione	1	0	0	0
I2341 - n. partecipanti	80	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
	BEBA CALDARAZZO	35	
D4	PAOLO MARCELLO NARDELLI	45	
C1	PASQUA DE CAROLIS	20	

Valutazione

Obiettivo Strategico: C06 - Nuove possibilità per i giovani nell'ambito della cultura e del tempo libero	Missione: 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Obiettivo Operativo: C.06.02.1 - Creare strumenti di sensibilizzazione e orientamento	Programma: 02 - Giovani

Obiettivo Gestionale	C.06.02.1.36 - Progetto "La strada giusta"
Descrizione	Progetto finalizzato ad una selezione per il conseguimento di bonus per studenti universitari assegnati in base al criterio del merito e del reddito (stanziamento di bilancio inferiore all'esercizio precedente)
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	08 - 800 - Settore S.U.A.P

Fasi di attuazione			
1	Eventuale procedura affidamento fornitura premi	3	Approvazione graduatorie domande A.A. 2024/2025
2	Istruttoria domande A.A. 2024/2025	4	Consegna premio/contributo 2024/2025

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Eventuale procedura affidamento fornitura premi	2024												
Eventuale procedura affidamento fornitura premi	2025												
Istruttoria domande A.A. 2024/2025	2025												
Approvazione graduatorie domande A.A. 2024/2025	2025												
Consegna premio/contributo 2024/2025	2025												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2026	2027
I2232 - Rispetto del cronoprogramma	0	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
	BEBA CALDARAZZO	35	
D4	PAOLO MARCELLO NARDELLI	50	
C1	PASQUA DE CAROLIS	15	

Considerazioni
n. premi/contributi attribuiti 17
Valutazione

Obiettivo Strategico: F14 - Una città vivibile anche dal punto di vista commerciale grazie alla continua ricerca di fattori di impulso	Missione: 14 - Sviluppo economico e competitività
Obiettivo Operativo: F.14.01.1 - Implementare iniziative di marketing	Programma: 01 - Industria, PMI e Artigianato

Obiettivo Gestionale	F.014.01.1.37 - Iniziative d'impulso alla promozione del territorio
Descrizione	Nell'ambito dello sviluppo del marketing territoriale, l'obiettivo è mirato ad attivare la leva della promozione dei punti di forza propri del territorio. L'agricoltura rappresenta una importante vetrina per promuovere il comparto e far conoscere le aziende che vi operano, oltre a costituire una occasione di incontro/confronto/promozione delle aziende.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	08 - 800 - Settore S.U.A.P

Fasi di attuazione			
1	Organizzazione di incontri e riunioni preliminari	5	Organizzazione "Camminata tra gli ulivi" 2025
2	Predisposizione deliberazione di indirizzo	6	Redazione della determinazione dirigenziale per l'organizzazione e la gestione "Merenda nell'uliveto" 2025
3	Redazione della determinazione dirigenziale per l'organizzazione e la gestione "Camminata tra gli ulivi" 2025	7	Coordinamento delle adesioni e promozione "Merenda nell'uliveto" 2025
4	Coordinamento delle adesioni e promozione "Camminata tra gli ulivi" 2025	8	Organizzazione "Merenda nell'uliveto" 2025

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Organizzazione di incontri e riunioni preliminari	2025												
Predisposizione deliberazione di indirizzo	2025												
Redazione della determinazione dirigenziale per l'organizzazione e la gestione "Camminata tra gli ulivi" 2025	2025												
Coordinamento delle adesioni e promozione "Camminata tra gli ulivi" 2025	2025												
Organizzazione "Camminata tra gli ulivi" 2025	2025												
Redazione della determinazione dirigenziale per l'organizzazione e la gestione "Merenda nell'uliveto" 2025	2025												
Coordinamento delle adesioni e promozione "Merenda nell'uliveto" 2025	2025												
Organizzazione "Merenda nell'uliveto" 2025	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
	BEBE CALDARAZZO	20	
D1	GABRIELE ANTONIO ROSARIO ZUCCARINO	5	
D1	GIANFRANCO MAZZOTTA	50	
D1	STEFANGELO PALMISANO	5	
C1	MARIA INTRONA	20	

Considerazioni	
N. Incontri/riunioni preliminari evento "Camminata tra gli ulivi" 1 N. Incontri/riunioni preliminari evento "Merenda nell'uliveto" 1 N. partecipanti evento "Camminata tra gli ulivi" 40 N. partecipanti evento "Merenda nell'uliveto" 40 N. stakeholder coinvolti evento "Camminata tra gli ulivi" 3 N. stakeholder coinvolti evento "Merenda nell'uliveto" 3	
Valutazione	

Obiettivo Strategico: F14 - Una città vivibile anche dal punto di vista commerciale grazie alla continua ricerca di fattori di impulso	Missione: 14 - Sviluppo economico e competitività
Obiettivo Operativo: F.14.02.1 - Ottimizzare le aree pubbliche destinate al commercio	Programma: 02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Obiettivo Gestionale	F.14.02.1.38 - Modifica di accordo di programma con la Regione Puglia e con la società Medea
Descrizione	L'obiettivo mira ad aggiornare l'interesse pubblico alla base dell'accordo di programma stipulato con la Regione Puglia nel 1997 e relativo al Centro Commerciale fondato dalla società Medea S.r.l.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2026
Assegnazione CDR	08 - 800 - Settore S.U.A.P

Fasi di attuazione			
1	Studio e verifica dell'accordo in essere per valutare le attività previste	5	Predisposizione di proposte di modifica
2	Valutazione delle attività svolte	6	Attivazione procedimento ex art. 34 D.Lgs 267/2000
3	Contatti con la Regione	7	Redazione bozza accordo di programma
4	Tavoli tecnici	8	Predisposizione convenzione urbanistica

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Studio e verifica dell'accordo in essere per valutare le attività previste	2025												
Valutazione delle attività svolte	2025												
Contatti con la Regione	2025												
Tavoli tecnici	2025												
Predisposizione di proposte di modifica	2025												
Attivazione procedimento ex art. 34 D.Lgs 267/2000	2025												
Redazione bozza accordo di programma	2026												
Predisposizione convenzione urbanistica	2026												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
	BEBA CALDARAZZO	15	
D1	STEFANGELO PALMISANO	25	
C1	MARIA INTRONA	20	
D1	FRANCESCA ARGESE	20	
C1	ROSARIA TREVISANI	20	

Considerazioni
n. tavoli tecnici 3 rispetto tempi e fasi 100
Valutazione

Obiettivo Strategico: F14 - Una città vivibile anche dal punto di vista commerciale grazie alla continua ricerca di fattori di impulso	Missione: 14 - Sviluppo economico e competitività
Obiettivo Operativo: F.14.02.1 - Ottimizzare le aree pubbliche destinate al commercio	Programma: 02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Obiettivo Gestionale	F.14.02.1.39 - Regolamento Safety e Security: standard per piccoli eventi a basso rischio
Descrizione	Nel perseguimento dell'efficienza amministrativa, l'obiettivo mira a redigere le linee guida che regolamentino, nelle aree del territorio maggiormente interessate da eventi di pubblico spettacolo, piani di sicurezza di carattere generale che possano essere applicati agli eventi in questione.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	08 - 800 - Settore S.U.A.P

Fasi di attuazione			
1	Attività di studio e verifica di aree interessate alle manifestazioni	3	Individuazione tecnico per la redazione dei piani
2	Individuazione attività di pubblico spettacolo a cui applicare il regime semplificato	4	Predisposizione proposta di delibera per l'approvazione dei piani

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Attività di studio e verifica di aree interessate alle manifestazioni	2025												
Individuazione attività di pubblico spettacolo a cui applicare il regime semplificato	2025												
Individuazione tecnico per la redazione dei piani	2025												
Predisposizione proposta di delibera per l'approvazione dei piani	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
	BEBA CALDARAZZO	20	
D1	STEFANGELO PALMISANO	40	
C1	MARIA INTRONA	40	

Considerazioni
redazione piano 100
Valutazione

Obiettivo Strategico: F14 - Una città vivibile anche dal punto di vista commerciale grazie alla continua ricerca di fattori di impulso	Missione: 14 - Sviluppo economico e competitività
Obiettivo Operativo: F.14.02.1 - Ottimizzare le aree pubbliche destinate al commercio	Programma: 02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Obiettivo Gestionale	F.14.02.1.40 - Piano Del Commercio Ex Art. 52 Del D.Lgs 42/2004 per la Disciplina dei Dehors
Descrizione	I pubblici esercizi di tutto il territorio, a vocazione prevalentemente turistica, specie durante la stagione estiva, su specifica richiesta degli utenti, necessitano di spazi aperti presso i quali svolgere l'attività di somministrazione di alimenti e bevande (dehors). L'attuale disciplina che regola la materia necessita di adeguamenti in relazione all'ubicazione di attività commerciali in particolari aree con valore archeologico, storico, artistico e paesaggistico. Ai sensi dell'art. 52 D.Lgs 42/2004 è necessario che l'attuale regolamento comunale venga adeguato al combinato disposto della suddetta norma. Per raggiungere tale obiettivo sono necessari incontri con gli enti preposti (Soprintendenza), altri uffici comunali coinvolti, confronto con gli esercenti interessati, al fine di redigere le norme che il Consiglio Comunale dovrà approvare.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	1
Anno di scadenza	2025
Assegnazione CDR	08 - 800 - Settore S.U.A.P

Fasi di attuazione			
1	Integrazione documentazione come richiesta dalla Soprintendenza	3	Predisposizione delibera da presentare alla commissione consiliare e al Consiglio
2	Nuovo invio alla Soprintendenza		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Integrazione documentazione come richiesta dalla Soprintendenza	2025												
Nuovo invio alla Soprintendenza	2025												
Predisposizione delibera da presentare alla commissione consiliare e al Consiglio	2025												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
	BEBA CALDARAZZO	30	
D1	GABRIELE ANTONIO ROSARIO ZUCCARINO	70	

Considerazioni
I2337 % rispetto delle fasi e dei tempi previsti 2025

Valutazione