

## **PARTE TRASPARENZA**

*Approvato con Deliberazione di Giunta comunale n.98 del 27 Marzo 2025*

La tabella che segue è composta da nove colonne, che recano i dati seguenti:

*Colonna A:* denominazione delle sotto-sezioni di primo livello;

*Colonna B:* denominazione delle sotto-sezioni di secondo livello;

*Colonna C:* disposizioni normative, aggiornati al d.lgs. 97/2016, che impongono la pubblicazione;

*Colonna D:* denominazione del singolo obbligo di pubblicazione;

*Colonna E:* contenuti dell'obbligo (documenti, dati e informazioni da pubblicare in ciascuna sotto-sezione secondo le linee guida di ANAC);

*Colonna F:* periodicità di aggiornamento delle pubblicazioni;

*Colonna G:* ufficio responsabile della pubblicazione dei dati, delle informazioni e dei documenti previsti nella colonna E secondo la periodicità prevista in  
colonna F: periodicità di aggiornamento delle pubblicazioni;

*Colonna H:* Responsabile del procedimento come Referente

*Colonna I:* E.q. del Servizio Responsabile della Pubblicazione

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE * |                                                                         |                                            |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                     |                                                                                           |                                       |                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                        | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)               | Riferimento o normativo                    | Denominazione del singolo obbligo                                               | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                           | Aggiornamento                                       | SERVIZIO RESPONSABILE/ TUTTI SE SONO OBBLIGHI TRASVERSALI CHE INTERESSANO TUTTI I SERVIZI | DIRIGENTE o RESPONSABILI DEL SERVIZIO | RESPONSABILE PUBBLICAZIONE (in base al servizio / procedimento assegnato) |
| Disposizioni generali                                                                        | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza | Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231) (link alla sotto-sezione Altri contenuti/Anticorruzione) | Annuale (10 giorni dall'adozione del provvedimento) | SEGRETERIA GENERALE                                                                       | Dott.ssa Beba CALDARAZZO              | E.Q. NARDELLI MARCELLO                                                    |
|                                                                                              | Atti generali                                                           | Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013           | Riferimenti normativi su organizzazione e attività                              | Riferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni                                                                                         | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)           | TUTTI SECONDO COMPETENZA                                                                  | TUTTI SECONDO COMPETENZA              | IN BASE AL SERVIZIO / PROCEDIMENTO ASSEGNATO                              |

|  |  |                                                                       |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                      |                          |                          |                                              |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------------------------|
|  |  |                                                                       | Atti amministrativi generali                      | Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> | TUTTI SECONDO COMPETENZA | TUTTI SECONDO COMPETENZA | IN BASE AL SERVIZIO / PROCEDIMENTO ASSEGNATO |
|  |  |                                                                       | Documenti di programmazione strategico-gestionale | Direttive ministri, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza                                                                                                                                                                | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> | SEGRETERIA GENERALE      | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI MARCELLO                       |
|  |  | Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                      | Statuti e leggi regionali                         | Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione                                                                                            | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> | TUTTI SECONDO COMPETENZA | TUTTI SECONDO COMPETENZA | IN BASE AL SERVIZIO / PROCEDIMENTO ASSEGNATO |
|  |  | Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001<br>Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Codice disciplinare e codice di condotta          | Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970)<br>Codice di condotta inteso quale codice di comportamento                | <b>Tempestivo</b>                                    | SEGRETERIA GENERALE      | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI MARCELLO                       |

|                                           |                                      |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                     |                          |                          |                                              |
|-------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------------------------|
| Oneri informativi per cittadini e imprese | Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 | Scadenario obblighi amministrativi        | Scadenario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità definite con DPCM 8 novembre 2013                                                                                                                                                                                                                        | <b>Tempestivo</b>                                                                   | TUTTI SECONDO COMPETENZA | TUTTI SECONDO COMPETENZA | IN BASE AL SERVIZIO / PROCEDIMENTO ASSEGNATO |
|                                           | Art. 34, d.lgs. n. 33/2013           | Oneri informativi per cittadini e imprese | Regolamenti ministeriali o interministeriali, provvedimenti amministrativi a carattere generale adottati dalle amministrazioni dello Stato per regolare l'esercizio di poteri autorizzatori, concessori o certificatori, nonché l'accesso ai servizi pubblici ovvero la concessione di benefici con allegato elenco di tutti gli oneri informativi gravanti sui cittadini e sulle imprese introdotti o eliminati con i medesimi atti | <b>Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016</b> |                          |                          |                                              |
| Burocrazia zero                           | Art. 37, c. 3, d.l. n. 69/2013       | Burocrazia zero                           | Casi in cui il rilascio delle autorizzazioni di competenza è sostituito da una comunicazione dell'interessato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 10/2016</b> |                          |                          |                                              |
|                                           | Art. 37, c. 3-bis, d.l. n. 69/2013   | Attività soggette a controllo             | Elenco delle attività delle imprese soggette a controllo (ovvero per le quali le pubbliche amministrazioni competenti ritengono necessarie l'autorizzazione, la segnalazione certificata di inizio attività o la mera comunicazione)                                                                                                                                                                                                 |                                                                                     |                          |                          |                                              |

|                       |                                                                               |                                            |                                                                                                                 |                                                                                                                                   |                                                      |                     |                          |                        |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------|------------------------|
| <b>Organizzazione</b> | Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo | Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                                                 | Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze                       | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> | SEGRETERIA GENERALE | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI MARCELLO |
|                       |                                                                               | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013<br><br>(da pubblicare in tabelle) | Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo                            | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> | SEGRETERIA GENERALE | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI MARCELLO |
|                       |                                                                               | Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                                                 | Curriculum vitae                                                                                                                  | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> | SEGRETERIA GENERALE | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI MARCELLO |
|                       |                                                                               | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                                                 | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica                                                                 | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> | SEGRETERIA GENERALE | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI MARCELLO |
|                       |                                                                               |                                            |                                                                                                                 | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici                                                                | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> | SEGRETERIA GENERALE | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI MARCELLO |
|                       |                                                                               | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                                                 | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> | SEGRETERIA GENERALE | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI MARCELLO |
|                       |                                                                               | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                                                 | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti                          | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> | SEGRETERIA GENERALE | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI MARCELLO |

|  |  |                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                        |                                 |                           |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------|---------------------------|
|  |  | Art. 14, c.<br>1, lett. f),<br>d.lgs. n.<br>33/2013<br>Art. 2, c. 1,<br>punto 1, l.<br>n. 441/1982 | 1) dichiarazione concernente<br>diritti reali su beni immobili<br>e su beni mobili iscritti in<br>pubblici registri, titolarità di<br>imprese, azioni di società,<br>quote di partecipazione a<br>società, esercizio di funzioni<br>di amministratore o di<br>sindaco di società, con<br>l'apposizione della formula | <b>Nessuno (va<br/>         presentata una<br/>         sola volta entro<br/>         3 mesi dalla<br/>         elezione, dalla<br/>         nomina o dal<br/>         conferimento<br/>         dell'incarico e<br/>         resta pubblicata<br/>         fino alla</b> | SEGRETERIA<br>GENERALE | Dott.ssa Beba<br>CALDARAZZ<br>O | E.Q. NARDELLI<br>MARCELLO |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------|---------------------------|

|  |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                |                          |                        |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
|  |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico] | <b>cessazione dell'incarico o del mandato)</b> |                          |                        |  |
|  | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 | 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) | <b>entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico</b>                                                                                                                                                                                                        | SEGRETERIA GENERALE                            | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI MARCELLO |  |
|  | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982 | 3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore                                            | <b>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b>                                                                                                                                                                                                                                         | SEGRETERIA GENERALE                            | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI MARCELLO |  |

|  |                                                                      |                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                           |                     |                          |                        |
|--|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------|--------------------------|------------------------|
|  |                                                                      |                                                                                                                        | affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)                                                                                                                                         |                                           |                     |                          |                        |
|  | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 3, l. n. 441/1982 |                                                                                                                        | 4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] | Annuale                                   | SEGRETERIA GENERALE | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI MARCELLO |
|  | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                           | Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013 | Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo                                                                                                                                                                                                               | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SEGRETERIA GENERALE | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI MARCELLO |
|  | Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013                           |                                                                                                                        | Curriculum vitae                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SEGRETERIA GENERALE | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI MARCELLO |
|  | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                           |                                                                                                                        | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica                                                                                                                                                                                                                                                    | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SEGRETERIA GENERALE | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI MARCELLO |
|  |                                                                      |                                                                                                                        | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici                                                                                                                                                                                                                                                   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | SEGRETERIA GENERALE | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI MARCELLO |

|  |  |                                                     |                                                                                                                                               |                                                          |                        |                                 |                           |
|--|--|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------|---------------------------|
|  |  | Art. 14, c.<br>1, lett. d),<br>d.lgs. n.<br>33/2013 | Dati relativi all'assunzione di<br>altre cariche, presso enti<br>pubblici o privati, e relativi<br>compensi a qualsiasi titolo<br>corrisposti | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs.<br/>n. 33/2013)</b> | SEGRETERIA<br>GENERALE | Dott.ssa Beba<br>CALDARAZZ<br>O | E.Q. NARDELLI<br>MARCELLO |
|--|--|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------|---------------------------|

|  |  |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                              |                     |                          |                           |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------|---------------------------|
|  |  | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013                                          | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b>                                                                                                                                         | SEGRETERIA GENERALE | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI<br>MARCELLO |
|  |  | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982 | 1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico] | <b>Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato)</b> | SEGRETERIA GENERALE | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI<br>MARCELLO |
|  |  | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 | 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati                                                                                                                                                                         | <b>entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico</b>                                                                                                            | SEGRETERIA GENERALE | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI<br>MARCELLO |

|  |                                                                                     |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                        |                     |                          |                           |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------|---------------------------|
|  |                                                                                     |                                                                   | sensibili)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                        |                     |                          |                           |
|  | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982 |                                                                   | 3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €) | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) 7</b> | SEGRETERIA GENERALE | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI<br>MARCELLO |
|  | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 3, l. n. 441/1982                |                                                                   | 4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Annuale</b>                                         | SEGRETERIA GENERALE | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI<br>MARCELLO |
|  | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                                          | Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web) | Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Nessuno</b>                                         | SEGRETERIA GENERALE | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI<br>MARCELLO |
|  | Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n.                                                  |                                                                   | Curriculum vitae                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Nessuno</b>                                         | SEGRETERIA GENERALE | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI<br>MARCELLO |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

|  |  |                                            |                                                                                                                                   |                |                     |                          |                        |
|--|--|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|--------------------------|------------------------|
|  |  | 33/2013                                    |                                                                                                                                   |                |                     |                          |                        |
|  |  | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica                                                                 | <b>Nessuno</b> | SEGRETERIA GENERALE | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI MARCELLO |
|  |  | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici                                                                | <b>Nessuno</b> | SEGRETERIA GENERALE | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI MARCELLO |
|  |  | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti | <b>Nessuno</b> | SEGRETERIA GENERALE | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI MARCELLO |
|  |  |                                            | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti                          | <b>Nessuno</b> | SEGRETERIA GENERALE | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI MARCELLO |

|  |  |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                |                     |                              |                           |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|------------------------------|---------------------------|
|  |  | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 | 1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico;<br>2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) | <b>Nessuno</b> | SEGRETERIA GENERALE | Dott.ssa Beba CALDARAZZ<br>O | E.Q. NARDELLI<br>MARCELLO |
|  |  | Art. 14, c. 1, lett. f),                                                            | 3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Nessuno</b> | SEGRETERIA GENERALE | Dott.ssa Beba CALDARAZZ      | E.Q. NARDELLI<br>MARCELLO |

|                                             |                                                                      |                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                           |                     |                              |                           |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------|---------------------------|
|                                             | d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982           |                                                                                                                                                     | obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte con riferimento al periodo dell'incarico (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €) |                                                                                           |                     | O                            |                           |
|                                             | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 4, l. n. 441/1982 |                                                                                                                                                     | 4) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]                                                                                                                                                       | <b>Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico)</b> | SEGRETERIA GENERALE | Dott.ssa Beba CALDARAZZ<br>O | E.Q. NARDELLI<br>MARCELLO |
| Sanzioni per mancata comunicazione dei dati | Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                     | Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo | Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica                                                      | <b>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b>                                          | RISORSE UMANE       | Dott.ssa Marisa Ruggiero     | E.Q. NARDELLI<br>AURORA   |

|                                                    |                                            |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                  |               |                          |                      |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------|--------------------------|----------------------|
| Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali | Art. 28, c. 1, d.lgs. n. 33/2013           | Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali                                                                                                                                     | Rendiconti di esercizio annuale dei gruppi consiliari regionali e provinciali, con evidenza delle risorse trasferite o assegnate a ciascun gruppo, con indicazione del titolo di trasferimento e dell'impiego delle risorse utilizzate | <b>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> |               |                          |                      |
|                                                    |                                            | Atti degli organi di controllo                                                                                                                                                         | Atti e relazioni degli organi di controllo                                                                                                                                                                                             | <b>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> |               |                          |                      |
| Articolazione degli uffici                         | Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Articolazione degli uffici                                                                                                                                                             | Indicazione delle competenze di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici                                                                                      | <b>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
|                                                    | Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | Organigramma (da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia assegnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma) | Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche                              | <b>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
|                                                    | Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                                                                                                                        | Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici                                                                                                                                                                                     | <b>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
| Telefono e posta elettronica                       | Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n.         | Telefono e posta elettronica                                                                                                                                                           | Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali                                                                                                                                              | <b>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |

|                                   |                                                      |                                            |                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                      |                                           |  |  |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--|--|
|                                   |                                                      | 33/2013                                    |                                                              | e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali                                                                                                                                                      |                                                      |                                           |  |  |
| <b>Consulenti e collaboratori</b> | Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza | Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013           | Consulenti e collaboratori<br><br>(da pubblicare in tabelle) | Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> | DIRIGENZA SECONDO MATERIA DI CONFERMIENTO |  |  |
|                                   |                                                      |                                            |                                                              | Per ciascun titolare di incarico:                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                      |                                           |  |  |
|                                   |                                                      | Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 |                                                              | 1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> | DIRIGENZA SECONDO MATERIA DI CONFERMIENTO |  |  |
|                                   |                                                      | Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 |                                                              | 2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali                                                                                                   | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> | DIRIGENZA SECONDO MATERIA DI CONFERMIENTO |  |  |
|                                   |                                                      | Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n.         |                                                              | 3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> | DIRIGENZA SECONDO MATERIA DI              |  |  |

|           |                                                              |                                                                        |                                                                |                                                                                                                                                                                                                          |                                              |                                           |                          |                        |
|-----------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------|------------------------|
| Personale |                                                              | 33/2013                                                                |                                                                | consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato |                                              | CONFERMIENTO                              |                          |                        |
|           |                                                              | Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001 |                                                                | Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)                                                                             | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | DIRIGENZA SECONDO MATERIA DI CONFERMIENTO |                          |                        |
|           |                                                              | Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001                                     |                                                                | Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse                                                                                                        | Tempestivo                                   | DIRIGENZA SECONDO MATERIA DI CONFERMIENTO |                          |                        |
|           | Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice |                                                                        | Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle) | Per ciascun titolare di incarico:                                                                                                                                                                                        |                                              |                                           |                          |                        |
|           |                                                              | Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                  |                                                                | Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico                                                                                                                                                       | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RISORSE UMANE                             | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA   |
|           |                                                              | Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                  |                                                                | Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo                                                                                                                                                       | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RISORSE UMANE                             | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA I |
|           |                                                              | Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                  |                                                                | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)                                                 | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RISORSE UMANE                             | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA   |
|           |                                                              |                                                                        |                                                                | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici                                                                                                                                                       | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RISORSE UMANE                             | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA   |

|  |                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                              |               |                          |                      |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------|----------------------|
|  | Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                                          | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b>                                                                                                                                         | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
|  | Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                                          | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b>                                                                                                                                         | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
|  | Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982 | 1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico] | <b>Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato)</b> | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
|  | Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 | 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico</b>                                                                                                            | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |

|             |                                                                                 |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                          |               |                          |                      |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------|--------------------------|----------------------|
|             |                                                                                 |           | evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)                                                                                                                                          |                                                          |               |                          |                      |
|             | Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 3, l. n. 441/1982 |           | 3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] | <b>Annuale</b>                                           | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
|             | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013                                                |           | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico                                                                                                                                                                                                                                | <b>Tempestivo<br/>(art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)</b> | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
|             | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013                                                |           | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico                                                                                                                                                                                                                | <b>Annuale</b>                                           | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
|             | Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013                           |           | Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Annuale<br/>(non oltre il 30 marzo)</b>               | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
| Titolari di |                                                                                 | Incarichi | Per ciascun titolare di incarico:                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                          |               |                          |                      |

|  |                                                          |                                           |                                                                                   |                                                                          |                                                          |               |                             |                         |
|--|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------|-------------------------|
|  | incarichi<br>dirigenziali<br>(dirigenti non<br>generali) | Art. 14, c.<br>1, lett. a) e<br>c. 1-bis, | dirigenziali, a<br>qualsiasi titolo<br>conferiti, ivi inclusi<br>quelli conferiti | Atto di conferimento, con<br>l'indicazione della durata<br>dell'incarico | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs.<br/>n. 33/2013)</b> | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa<br>RUGGIERO | E.Q. NARDELLI<br>AURORA |
|--|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------|-------------------------|

|                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                              |               |                          |                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------|----------------------|
| d.lgs. n. 33/2013                                                                              | discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali<br><br>(da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                              |               |                          |                      |
| Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b>                                                                                                                                             | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
| Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b>                                                                                                                                             | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
|                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b>                                                                                                                                             | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
|                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b>                                                                                                                                             | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
| Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b>                                                                                                                                             | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
| Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                              |               |                          |                      |
| Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i | <b>Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato)</b> | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |

|  |                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                           |               |                          |                      |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------|----------------------|--|
|  |                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico] |               |                          |                      |  |
|  | Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 | 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) | <b>entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico</b>                                                                                                         | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |  |
|  | Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 3, l. n. 441/1982                | 3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]                                                                                                  | <b>Annuale</b>                                                                                                                                                            | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |  |
|  | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013                                                               | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)</b>                                                                                                                      | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |  |

|  |                   |                                                       |                                                                                                        |                                                                                     |               |                          |                      |
|--|-------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------|----------------------|
|  |                   | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013                      | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico  | <b>Annuale</b>                                                                      | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
|  |                   | Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013 | Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica                       | <b>Annuale (non oltre il 30 marzo)</b>                                              | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
|  |                   | Art. 15, c. 5, d.lgs. n. 33/2013                      | Elenco posizioni dirigenziali discrezionali                                                            | <b>Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016</b> |               |                          |                      |
|  |                   | Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001                 | Posti di funzione disponibili                                                                          | <b>Tempestivo</b>                                                                   | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
|  |                   | Art. 1, c. 7, d.p.r. n. 108/2004                      | Ruolo dirigenti                                                                                        | <b>Annuale</b>                                                                      | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
|  | Dirigenti cessati | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013            | Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo | <b>Nessuno</b>                                                                      | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
|  |                   | Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013            | Curriculum vitae                                                                                       | <b>Nessuno</b>                                                                      | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
|  |                   | Art. 14, c. 1, lett. c),                              | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della                                             | <b>Nessuno</b>                                                                      | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
|  |                   |                                                       |                                                                                                        |                                                                                     |               |                          |                      |
|  |                   |                                                       |                                                                                                        |                                                                                     |               |                          |                      |

|  |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                            |               |                          |                      |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------|----------------------|
|  | d.lgs. n. 33/2013                                                                   | carica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                            |               |                          |                      |
|  |                                                                                     | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>Nessuno</b>                                                             | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
|  | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                                          | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Nessuno</b>                                                             | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
|  | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013                                          | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Nessuno</b>                                                             | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
|  | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 | 1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico;<br>2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) | <b>Nessuno</b>                                                             | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
|  | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 4, l. n.                         | 3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione</b> | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |

|                                             |                                             |                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                       |                                   |                          |                      |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|----------------------|
|                                             | 441/1982                                    |                                                                                                          | non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]                                                                                                                                                                                                                                                                                   | dell'incarico)                                        |                                   |                          |                      |
| Sanzioni per mancata comunicazione dei dati | Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013            | Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali | Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica                                     | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b>  | RISORSE UMANE                     | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
| Posizioni organizzative                     | Art. 14, c. 1-quinquies., d.lgs. n. 33/2013 | Posizioni organizzative                                                                                  | Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b>  | DIRIGENTE CHE CONFERISCE INCARICO |                          |                      |
| Dotazione organica                          | Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013            | Conto annuale del personale                                                                              | Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico | <b>Annuale<br/>(art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)</b> | RISORSE UMANE                     | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |

|                                                                             |                                                                  |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                  |                                                       |                                   |                          |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|----------------------|
|                                                                             | Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                 | Costo personale tempo indeterminato                                                                       | Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico | <b>Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)</b>     | RISORSE UMANE                     | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
| Personale non a tempo indeterminato                                         | Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                 | Personale non a tempo indeterminato<br>(da pubblicare in tabelle)                                         | Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico                                                       | <b>Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)</b>     | RISORSE UMANE                     | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
|                                                                             | Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                 | Costo del personale non a tempo indeterminato<br>(da pubblicare in tabelle)                               | Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico                     | <b>Trimestrale (art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)</b> | RISORSE UMANE                     | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
| Tassi di assenza                                                            | Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013                                 | Tassi di assenza trimestrali<br>(da pubblicare in tabelle)                                                | Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale                                                                                                                                                       | <b>Trimestrale (art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)</b> | RISORSE UMANE                     | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
| Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) | Art. 18, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001 | Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)<br>(da pubblicare in tabelle) | Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico                                         | <b>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b>      | DIRIGENTE CHE CONFERISCE INCARICO |                          |                      |
| Contrattazione collettiva                                                   | Art. 21, c. 1, d.lgs. n.                                         | Contrattazione collettiva                                                                                 | Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e                                                                                                                                                                       | <b>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b>      | RISORSE UMANE                     | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |

|                               |                                                                                   |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                |                  |                                |                         |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------|-------------------------|
|                               | 33/2013<br>Art. 47, c.<br>8, d.lgs. n.<br>165/2001                                |                                          | accordi collettivi nazionali<br>ed eventuali interpretazioni<br>autentiche                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>n. 33/2013)</b>                                             |                  |                                |                         |
| Contrattazione<br>integrativa | Art. 21, c.<br>2, d.lgs. n.<br>33/2013                                            | Contratti integrativi                    | Contratti integrativi stipulati,<br>con la relazione tecnico-<br>finanziaria e quella<br>illustrativa, certificate dagli<br>organi di controllo (collegio<br>dei revisori dei conti,<br>collegio sindacale, uffici<br>centrali di bilancio o<br>analoghi organi previsti dai<br>rispettivi ordinamenti)                                                                                              | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs.<br/>n. 33/2013)</b>       | RISORSE UMANE    | Dott.ssa Marisa<br>RUGGIERO    | E.Q. NARDELLI<br>AURORA |
|                               | Art. 21, c.<br>2, d.lgs. n.<br>33/2013<br>Art. 55, c.<br>4, d.lgs. n.<br>150/2009 | Costi contratti<br>integrativi           | Specifiche informazioni sui<br>costi della contrattazione<br>integrativa, certificate dagli<br>organi di controllo interno,<br>trasmesse al Ministero<br>dell'Economia e delle<br>finanze, che predispone, allo<br>scopo, uno specifico modello<br>di rilevazione, d'intesa con la<br>Corte dei conti e con la<br>Presidenza del Consiglio dei<br>Ministri - Dipartimento della<br>funzione pubblica | <b>Annuale<br/>(art. 55, c. 4,<br/>d.lgs. n.<br/>150/2009)</b> | RISORSE UMANE    | Dott.ssa Marisa<br>RUGGIERO    | E.Q. NARDELLI<br>AURORA |
| OIV                           | Art. 10, c.<br>8, lett. c),<br>d.lgs. n.<br>33/2013                               | OIV<br><br>(da pubblicare in<br>tabelle) | Nominativi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs.<br/>n. 33/2013)</b>       | RISORSE<br>UMANE | Dott.ssa<br>Marisa<br>Ruggiero | E.Q. NARDELLI<br>AURORA |
|                               | Art. 10, c.<br>8, lett. c),<br>d.lgs. n.<br>33/2013                               |                                          | Curricula                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs.<br/>n. 33/2013)</b>       | RISORSE<br>UMANE | Dott.ssa<br>Marisa<br>RUGGIERO | E.Q. NARDELLI<br>AURORA |
|                               | Par. 14.2,<br>delib.<br>CiVIT n.<br>12/2013                                       |                                          | Compensi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs.<br/>n. 33/2013)</b>       | RISORSE<br>UMANE | Dott.ssa<br>Marisa<br>RUGGIERO | E.Q. NARDELLI<br>AURORA |

|                          |                                                        |                                            |                                                        |                                                                                                                                                                                    |                                                  |               |                          |                      |
|--------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------|--------------------------|----------------------|
| <b>Bandi di concorso</b> |                                                        | Art. 19, d.lgs. n. 33/2013                 | Bandi di concorso (da pubblicare in tabelle)           | Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonché i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte | <b>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
| <b>Performance</b>       | Sistema di misurazione e valutazione della Performance | Par. 1, delib. CiVIT n. 104/2010           | Sistema di misurazione e valutazione della Performance | Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)                                                                                                | <b>Tempestivo</b>                                | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
|                          | Piano della Performance                                | Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Piano della Performance/Piano esecutivo di gestione    | Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)<br>Piano esecutivo di gestione (per gli enti locali) (art. 169, c. 3-bis, d.lgs. n. 267/2000)                                   | <b>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
|                          | Relazione sulla Performance                            |                                            | Relazione sulla Performance                            | Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)                                                                                                                             | <b>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
|                          | Ammontare complessivo dei premi                        | Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013           | Ammontare complessivo dei premi                        | Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati                                                                                                               | <b>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
|                          |                                                        |                                            | (da pubblicare in tabelle)                             | Ammontare dei premi effettivamente distribuiti                                                                                                                                     | <b>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
|                          | Dati relativi ai premi                                 | Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013           | Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabelle)      | Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio                                                          | <b>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
|                          |                                                        |                                            |                                                        | Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi          | <b>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
|                          |                                                        |                                            |                                                        | Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità                                                                                                                           | <b>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> | RISORSE UMANE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |

|                  |                         |                                            |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                |         |                          |                      |
|------------------|-------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------|----------------------|
|                  |                         |                                            |                                                          | sia per i dirigenti sia per i dipendenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | n. 33/2013)                                                                    |         |                          |                      |
|                  | Benessere organizzativo | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 33/2013           | Benessere organizzativo                                  | Livelli di benessere organizzativo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lg.s 97/2016 |         |                          |                      |
| Enti controllati | Enti pubblici vigilati  | Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Enti pubblici vigilati<br><br>(da pubblicare in tabelle) | Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                     | RISORSE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
|                  |                         |                                            |                                                          | Per ciascuno degli enti:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                |         |                          |                      |
|                  |                         | Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013           |                                                          | 1) ragione sociale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                     | RISORSE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
|                  |                         |                                            |                                                          | 2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                     | RISORSE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
|                  |                         |                                            |                                                          | 3) durata dell'impegno                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                     | RISORSE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
|                  |                         |                                            |                                                          | 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione                                                                                                                                                                                                                                                           | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                     | RISORSE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |

|                     |                                            |                                                            |                                                                                                                                                                                                 |                                                              |         |                          |                         |
|---------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------|--------------------------|-------------------------|
|                     |                                            |                                                            | 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio) | <b>Annuale<br/>(art. 22, c. 1,<br/>d.lgs. n. 33/2013)</b>    | RISORSE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI<br>AURORA |
|                     |                                            |                                                            | 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari                                                                                                                                   | <b>Annuale<br/>(art. 22, c. 1,<br/>d.lgs. n. 33/2013)</b>    | RISORSE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI<br>AURORA |
|                     |                                            |                                                            | 7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)                                                      | <b>Annuale<br/>(art. 22, c. 1,<br/>d.lgs. n. 33/2013)</b>    | RISORSE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI<br>AURORA |
|                     | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013           |                                                            | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)                                                                                  | <b>Tempestivo<br/>(art. 20, c. 1,<br/>d.lgs. n. 39/2013)</b> | RISORSE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI<br>AURORA |
|                     | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013           |                                                            | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)                                                                  | <b>Annuale<br/>(art. 20, c. 2,<br/>d.lgs. n. 39/2013)</b>    | RISORSE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI<br>AURORA |
|                     | Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013           |                                                            | Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati                                                                                                                              | <b>Annuale<br/>(art. 22, c. 1,<br/>d.lgs. n. 33/2013)</b>    | RISORSE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI<br>AURORA |
| Società partecipate | Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Dati società partecipate<br><br>(da pubblicare in tabelle) | Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività         | <b>Annuale<br/>(art. 22, c. 1,<br/>d.lgs. n. 33/2013)</b>    | RISORSE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI<br>AURORA |

|  |                                        |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                               |         |                             |                         |
|--|----------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------|-------------------------|
|  |                                        |  | svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società, partecipate da amministrazioni pubbliche, con azioni quotate in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, e loro controllate. (art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013) |                                                               |         |                             |                         |
|  |                                        |  | Per ciascuna delle società:                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Annuale<br/>(art. 22, c. 1,<br/>d.lgs. n.<br/>33/2013)</b> | RISORSE | Dott.ssa Marisa<br>RUGGIERO | E.Q. NARDELLI<br>AURORA |
|  | Art. 22, c.<br>2, d.lgs. n.<br>33/2013 |  | 1) ragione sociale                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Annuale<br/>(art. 22, c. 1,<br/>d.lgs. n.<br/>33/2013)</b> | RISORSE | Dott.ssa Marisa<br>RUGGIERO | E.Q. NARDELLI<br>AURORA |
|  |                                        |  | 2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>Annuale<br/>(art. 22, c. 1,<br/>d.lgs. n.<br/>33/2013)</b> | RISORSE | Dott.ssa Marisa<br>RUGGIERO | E.Q. NARDELLI<br>AURORA |
|  |                                        |  | 3) durata dell'impegno                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Annuale<br/>(art. 22, c. 1,<br/>d.lgs. n.<br/>33/2013)</b> | RISORSE | Dott.ssa Marisa<br>RUGGIERO | E.Q. NARDELLI<br>AURORA |
|  |                                        |  | 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione                                                                                                                                                                                                                  | <b>Annuale<br/>(art. 22, c. 1,<br/>d.lgs. n.<br/>33/2013)</b> | RISORSE | Dott.ssa Marisa<br>RUGGIERO | E.Q. NARDELLI<br>AURORA |
|  |                                        |  | 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante                                                                                                                                                                     | <b>Annuale<br/>(art. 22, c. 1,<br/>d.lgs. n.<br/>33/2013)</b> | RISORSE | Dott.ssa Marisa<br>RUGGIERO | E.Q. NARDELLI<br>AURORA |

|  |                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                               |         |                             |                         |
|--|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------|-------------------------|
|  |                                               | 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Annuale<br/>(art. 22, c. 1,<br/>d.lgs. n.<br/>33/2013)</b> | RISORSE | Dott.ssa Marisa<br>RUGGIERO | E.Q. NARDELLI<br>AURORA |
|  |                                               | 7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Annuale<br/>(art. 22, c. 1,<br/>d.lgs. n.<br/>33/2013)</b> | RISORSE | Dott.ssa Marisa<br>RUGGIERO | E.Q. NARDELLI<br>AURORA |
|  | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013              | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Tempestivo<br/>(art. 20, c. 1,<br/>d.lgs. n. 39/2013)</b>  | RISORSE | Dott.ssa Marisa<br>RUGGIERO | E.Q. NARDELLI<br>AURORA |
|  | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2014              | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Annuale<br/>(art. 20, c. 2,<br/>d.lgs. n. 39/2013)</b>     | RISORSE | Dott.ssa Marisa<br>RUGGIERO | E.Q. NARDELLI<br>AURORA |
|  | Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013              | Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>Annuale<br/>(art. 22, c. 1,<br/>d.lgs. n.<br/>33/2013)</b> | RISORSE | Dott.ssa Marisa<br>RUGGIERO | E.Q. NARDELLI<br>AURORA |
|  | Art. 22, c. 1. lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013 | Provvedimenti<br><br>Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs.<br/>n. 33/2013)</b>      | RISORSE | Dott.ssa Marisa<br>RUGGIERO | E.Q. NARDELLI<br>AURORA |

|                                     |                                            |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                      |         |                          |                         |
|-------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------|--------------------------|-------------------------|
| Enti di diritto privato controllati | Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016          |                                     | (art. 20 d.lgs 175/2016)<br>Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate | <b>Tempestivo</b><br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | RISORSE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI<br>AURORA |
|                                     |                                            |                                     | Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento                                                            | <b>Tempestivo</b><br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | RISORSE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI<br>AURORA |
|                                     | Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | Enti di diritto privato controllati | Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate      | <b>Annuale</b><br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | RISORSE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI<br>AURORA |
|                                     |                                            |                                     | Per ciascuno degli enti:                                                                                                                                                                                                                             |                                                      |         |                          |                         |
|                                     | Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013           | (da pubblicare in tabelle)          | 1) ragione sociale                                                                                                                                                                                                                                   | <b>Annuale</b><br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | RISORSE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI<br>AURORA |
|                                     |                                            |                                     | 2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione                                                                                                                                                                                         | <b>Annuale</b><br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | RISORSE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI<br>AURORA |
|                                     |                                            |                                     | 3) durata dell'impegno                                                                                                                                                                                                                               | <b>Annuale</b><br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | RISORSE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI<br>AURORA |

|                            |                                            |                          |                                                                                                                                            |                                                              |         |                          |                         |
|----------------------------|--------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------|--------------------------|-------------------------|
|                            |                                            |                          |                                                                                                                                            | <b>33/2013)</b>                                              |         |                          |                         |
|                            |                                            |                          | 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione                                              | <b>Annuale<br/>(art. 22, c. 1,<br/>d.lgs. n. 33/2013)</b>    | RISORSE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI<br>AURORA |
|                            |                                            |                          | 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante | <b>Annuale<br/>(art. 22, c. 1,<br/>d.lgs. n. 33/2013)</b>    | RISORSE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI<br>AURORA |
|                            |                                            |                          | 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari                                                                              | <b>Annuale<br/>(art. 22, c. 1,<br/>d.lgs. n. 33/2013)</b>    | RISORSE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI<br>AURORA |
|                            |                                            |                          | 7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo                                                      | <b>Annuale<br/>(art. 22, c. 1,<br/>d.lgs. n. 33/2013)</b>    | RISORSE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI<br>AURORA |
|                            | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013           |                          | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)                             | <b>Tempestivo<br/>(art. 20, c. 1,<br/>d.lgs. n. 39/2013)</b> | RISORSE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI<br>AURORA |
|                            | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013           |                          | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)             | <b>Annuale<br/>(art. 20, c. 2,<br/>d.lgs. n. 39/2013)</b>    | RISORSE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI<br>AURORA |
|                            | Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013           |                          | Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati                                                            | <b>Annuale<br/>(art. 22, c. 1,<br/>d.lgs. n. 33/2013)</b>    | RISORSE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI<br>AURORA |
| Rappresentazioni e grafica | Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | Rappresentazione grafica | Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società              | <b>Annuale<br/>(art. 22, c. 1,<br/>d.lgs. n. 33/2013)</b>    | RISORSE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI<br>AURORA |

|                         |                                        |                                            |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                    |                                                                                     |                          |                                              |
|-------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------|
| Attività e procedimenti |                                        |                                            | partecipate, gli enti di diritto privato controllati                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                    |                                                                                     |                          |                                              |
|                         | Dati aggregati attività amministrativa | Art. 24, c. 1, d.lgs. n. 33/2013           | Dati aggregati attività amministrativa                                                                                                                                                                                              | Dati relativi alla attività amministrativa, in forma aggregata, per settori di attività, per competenza degli organi e degli uffici, per tipologia di procedimenti | <b>Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016</b> |                          |                                              |
|                         | Tipologie di procedimento              |                                            | <b>Per ciascuna tipologia di procedimento:</b>                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                    |                                                                                     |                          |                                              |
|                         |                                        | Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | 1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili                                                                                                                                        | <b>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b>                                                                                                                   | TUTTI SECONDO COMPETENZA                                                            | TUTTI SECONDO COMPETENZA | IN BASE AL SERVIZIO / PROCEDIMENTO ASSEGNATO |
|                         |                                        | Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | 2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria                                                                                                                                                                                | <b>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b>                                                                                                                   | TUTTI SECONDO COMPETENZA                                                            | TUTTI SECONDO COMPETENZA | IN BASE AL SERVIZIO / PROCEDIMENTO ASSEGNATO |
|                         |                                        | Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | 3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale                                                                                                                  | <b>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b>                                                                                                                   | TUTTI SECONDO COMPETENZA                                                            | TUTTI SECONDO COMPETENZA | IN BASE AL SERVIZIO / PROCEDIMENTO ASSEGNATO |
|                         |                                        | Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | 4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale | <b>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b>                                                                                                                   | TUTTI SECONDO COMPETENZA                                                            | TUTTI SECONDO COMPETENZA | IN BASE AL SERVIZIO / PROCEDIMENTO ASSEGNATO |
|                         |                                        | Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 | 5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano                                                                                                       | <b>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b>                                                                                                                   | TUTTI SECONDO COMPETENZA                                                            | TUTTI SECONDO COMPETENZA | IN BASE AL SERVIZIO / PROCEDIMENTO ASSEGNATO |
|                         |                                        | Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 | 6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la                                                                                                                                                          | <b>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b>                                                                                                                   | TUTTI SECONDO COMPETENZA                                                            | TUTTI SECONDO COMPETENZA | IN BASE AL SERVIZIO / PROCEDIMENTO ASSEGNATO |

|  |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                      |                             |                                    |                                                    |
|--|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------|
|  | 33/2013                                    | conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante                                                                                                                                                                                                                            |                                                      |                             | A                                  |                                                    |
|  | Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013 | 7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione                                                                                                                | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> | TUTTI SECONDO<br>COMPETENZA | TUTTI<br>SECONDO<br>COMPETENZ<br>A | IN BASE AL SERVIZIO /<br>PROCEDIMENTO<br>ASSEGNATO |
|  | Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013 | 8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli                      | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> | TUTTI SECONDO<br>COMPETENZA | TUTTI<br>SECONDO<br>COMPETENZ<br>A | IN BASE AL SERVIZIO<br>ASSEGNATO                   |
|  | Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013 | 9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione                                                                                                                                                                                                                 | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> | TUTTI SECONDO<br>COMPETENZA | TUTTI<br>SECONDO<br>COMPETENZ<br>A | IN BASE AL SERVIZIO<br>ASSEGNATO                   |
|  | Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013 | 10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> | TUTTI SECONDO<br>COMPETENZA | TUTTI<br>SECONDO<br>COMPETENZ<br>A | IN BASE AL SERVIZIO /<br>PROCEDIMENTO<br>ASSEGNATO |

|                                          |                                                                         |                                    |                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                       |                             |                                    |                                                    |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------|
|                                          |                                                                         |                                    | corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento                   |                                                                                       |                             |                                    |                                                    |
|                                          | Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013                              |                                    | 11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b>                                  | TUTTI SECONDO<br>COMPETENZA | TUTTI<br>SECONDO<br>COMPETENZ<br>A | IN BASE AL SERVIZIO /<br>PROCEDIMENTO<br>ASSEGNATO |
|                                          |                                                                         |                                    | <b>Per i procedimenti ad istanza di parte:</b>                                                                                                                                                                            |                                                                                       |                             |                                    |                                                    |
|                                          | Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                              |                                    | 1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni                                                                                                     | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b>                                  | TUTTI SECONDO<br>COMPETENZA | TUTTI<br>SECONDO<br>COMPETENZ<br>A | IN BASE AL SERVIZIO /<br>PROCEDIMENTO<br>ASSEGNATO |
|                                          | Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e Art. 1, c. 29, l. 190/2012 |                                    | 2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze                 | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b>                                  | TUTTI SECONDO<br>COMPETENZA | TUTTI<br>SECONDO<br>COMPETENZ<br>A | IN BASE AL SERVIZIO /<br>PROCEDIMENTO<br>ASSEGNATO |
| Monitoraggio tempi procedurali           | Art. 24, c. 2, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 1, c. 28, l. n. 190/2012       | Monitoraggio tempi procedurali     | Risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedurali                                                                                                                                        | <b>Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016</b> |                             |                                    |                                                    |
| Dichiarazioni sostitutive e acquisizione | Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013                                        | Recapiti dell'ufficio responsabile | Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio                                                                                                                                             | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b>                                  | TUTTI SECONDO<br>COMPETENZA | TUTTI<br>SECONDO<br>COMPETENZ      | IN BASE AL SERVIZIO /<br>PROCEDIMENTO<br>ASSEGNATO |

|                      |                                         |                                                                       |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                       |                          |                            |                                              |
|----------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------|----------------------------------------------|
|                      | d'ufficio dei dati                      |                                                                       |                                         | responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive                                                                                                                   |                                                                                       |                          | A                          |                                              |
| <b>Provvedimenti</b> | Provvedimenti organi indirizzo politico | Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012 | Provvedimenti organi indirizzo politico | Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche. | <b>Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)</b>                                  | TUTTI SECONDO COMPETENZA | TUTTI SECONDO COMPETENZA A | IN BASE AL SERVIZIO / PROCEDIMENTO ASSEGNATO |
|                      | Provvedimenti organi indirizzo politico | Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012 | Provvedimenti organi indirizzo politico | Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.                                                                                                                                                                          | <b>Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016</b> |                          |                            | IN BASE AL SERVIZIO / PROCEDIMENTO ASSEGNATO |
|                      | Provvedimenti dirigenti amministrativi  | Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012 | Provvedimenti dirigenti amministrativi  | Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla                                                                                                                                                                                           | <b>Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)</b>                                  | TUTTI SECONDO COMPETENZA | TUTTI SECONDO COMPETENZA A | IN BASE AL SERVIZIO / PROCEDIMENTO ASSEGNATO |

|                                  |                                        |                                                                       |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                       |                          |                          |                                              |
|----------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------------------------|
|                                  |                                        |                                                                       |                                                                              | modalità di selezione prescelta (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.                                 |                                                                                       |                          |                          |                                              |
|                                  | Provvedimenti dirigenti amministrativi | Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012 | Provvedimenti dirigenti amministrativi                                       | Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.    | <b>Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016</b> |                          |                          |                                              |
| <b>Controlli sulle imprese</b>   |                                        | Art. 25, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                            | Tipologie di controllo                                                       | Elenco delle tipologie di controllo a cui sono assoggettate le imprese in ragione della dimensione e del settore di attività, con l'indicazione per ciascuna di esse dei criteri e delle relative modalità di svolgimento | <b>Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016</b> |                          |                          |                                              |
|                                  |                                        | Art. 25, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013                            | Obblighi e adempimenti                                                       | Elenco degli obblighi e degli adempimenti oggetto delle attività di controllo che le imprese sono tenute a rispettare per ottemperare alle disposizioni normative                                                         |                                                                                       |                          |                          |                                              |
| <b>Bandi di gara e contratti</b> |                                        | Art. 4 delib. Anac n. 39/2016                                         | Dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190 | Codice Identificativo Gara (CIG)                                                                                                                                                                                          | <b>Tempestivo</b>                                                                     | TUTTI SECONDO COMPETENZA | TUTTI SECONDO COMPETENZA | IN BASE AL SERVIZIO / PROCEDIMENTO ASSEGNATO |
|                                  |                                        | Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a)                 | Informazioni sulle singole procedure (da pubblicare)                         | Struttura proponente, Oggetto del bando, Procedura di scelta del contraente, Elenco degli operatori invitati a presentare                                                                                                 | <b>Tempestivo</b>                                                                     | TUTTI SECONDO COMPETENZA | TUTTI SECONDO COMPETENZA | IN BASE AL SERVIZIO / PROCEDIMENTO ASSEGNATO |

|                                                                                                       |                                                                                                                   |                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                          |                          |                                    |                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------|
|                                                                                                       | d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 4<br>delib. Anac n. 39/2016                                                             | secondo le "Specifiche tecniche per la pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012", adottate | offerte/Numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, Aggiudicatario, Importo di aggiudicazione, Tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, Importo delle somme liquidate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                          |                          |                                    |                                              |
|                                                                                                       | Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012<br>Art. 37, c. 1, lett. a)<br>d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 4<br>delib. Anac n. 39/2016 | secondo quanto indicato nella delib. Anac 39/2016)                                                                               | Tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico: Codice Identificativo Gara (CIG), struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate) | <b>Annuale</b><br><b>(art. 1, c. 32, l. n. 190/2012)</b> | SETTORE SERVIZI          | Dott.ssa<br>Giuseppe<br>CARPARELLI | E.Q.<br><br>COLELLA<br>ANGELA                |
| Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura | Art. 37, c. 1, lett. b)<br>d.lgs. n. 33/2013<br>Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016                     | Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture                                                          | Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>Tempestivo</b>                                        | LAVORI e OPERE PUBBLICHE | Ing. Rosa BELFIORE                 | E.Q.<br>MANSUETO ANTONIO                     |
|                                                                                                       | Art. 37, c. 1, lett. b)<br>d.lgs. n. 33/2013 e                                                                    | Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di                                                            | Per ciascuna procedura:<br>Avvisi di preinformazione - Avvisi di preinformazione (art. 70, c. 1, 2 e 3, dlgs n. 50/2016); Bandi ed avvisi di                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Tempestivo</b>                                        | TUTTI SECONDO COMPETENZA | TUTTI SECONDO COMPETENZA           | IN BASE AL SERVIZIO / PROCEDIMENTO ASSEGNATO |

|  |                                                                              |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                   |                          |                          |                                              |
|--|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------------------------|
|  | art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016                                             | servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di                                                                                          | preinformazioni (art. 141, dlgs n. 50/2016)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                   |                          |                          |                                              |
|  | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | progettazione, di concorsi di idee e di concessioni. Compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'art. 5 del dlgs n. 50/2016 | Delibera a contrarre o atto equivalente (per tutte le procedure)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Tempestivo</b> | TUTTI SECONDO COMPETENZA | TUTTI SECONDO COMPETENZA | IN BASE AL SERVIZIO / PROCEDIMENTO ASSEGNATO |
|  | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 |                                                                                                                                                      | Avvisi e bandi -<br>Avviso (art. 19, c. 1, dlgs n. 50/2016);<br>Avviso di indagini di mercato (art. 36, c. 7, dlgs n. 50/2016 e Linee guida ANAC);<br>Avviso di formazione elenco operatori economici e pubblicazione elenco (art. 36, c. 7, dlgs n. 50/2016 e Linee guida ANAC);<br>Bandi ed avvisi (art. 36, c. 9, dlgs n. 50/2016);<br>Bandi ed avvisi (art. 73, c. 1, e 4, dlgs n. 50/2016);<br>Bandi ed avvisi (art. 127, c. 1, dlgs n. 50/2016); Avviso periodico indicativo (art. 127, c. 2, dlgs n. 50/2016);<br>Avviso relativo all'esito della procedura;<br>Pubblicazione a livello nazionale di bandi e avvisi;<br>Bando di concorso (art. 153, c. 1, dlgs n. 50/2016);<br>Avviso di aggiudicazione (art. 153, c. 2, dlgs n. 50/2016);<br>Bando di concessione, invito a presentare offerta, | <b>Tempestivo</b> | TUTTI SECONDO COMPETENZA | TUTTI SECONDO COMPETENZA | IN BASE AL SERVIZIO / PROCEDIMENTO ASSEGNATO |

|  |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                             |                                    |                                                    |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------|--|
|  |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | documenti di gara (art. 171, c. 1 e 5, dlgs n. 50/2016);<br>Avviso in merito alla modifica dell'ordine di importanza dei criteri, Bando di concessione (art. 173, c. 3, dlgs n. 50/2016);<br>Bando di gara (art. 183, c. 2, dlgs n. 50/2016);<br>Avviso costituzione del privilegio (art. 186, c. 3, dlgs n. 50/2016);<br>Bando di gara (art. 188, c. 3, dlgs n. 50/2016) |                             |                                    |                                                    |  |
|  | Art. 37, c. 1, lett. b)<br>d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | Avviso sui risultati della procedura di affidamento -<br>Avviso sui risultati della procedura di affidamento con indicazione dei soggetti invitati (art. 36, c. 2, dlgs n. 50/2016); Bando di concorso e avviso sui risultati del concorso (art. 141, dlgs n. 50/2016); Avvisi relativi l'esito della procedura, possono essere raggruppati su base trimestrale (art. 142, c. 3, dlgs n. 50/2016);<br>Elenchi dei verbali delle commissioni di gara | <b>Tempestivo</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | TUTTI SECONDO<br>COMPETENZA | TUTTI<br>SECONDO<br>COMPETENZ<br>A | IN BASE AL SERVIZIO /<br>PROCEDIMENTO<br>ASSEGNATO |  |
|  | Art. 37, c. 1, lett. b)<br>d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | Avvisi sistema di qualificazione - Avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione, di cui all'Allegato XIV, parte II, lettera H; Bandi, avviso periodico indicativo; avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione; Avviso di aggiudicazione (art. 140, c. 1, 3 e 4, dlgs n. 50/2016)                                                                                                                                                | <b>Tempestivo</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | TUTTI SECONDO<br>COMPETENZA | TUTTI<br>SECONDO<br>COMPETENZ<br>A | IN BASE AL SERVIZIO<br>ASSEGNATO                   |  |

|  |  |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                   |                          |                          |                               |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------|
|  |  | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | Affidamenti<br>Gli atti relativi agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile, con specifica dell'affidatario, delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie (art. 163, c. 10, dlgs n. 50/2016); tutti gli atti connessi agli affidamenti in house in formato open data di appalti pubblici e contratti di concessione tra enti (art. 192 c. 3, dlgs n. 50/2016) | <b>Tempestivo</b> | TUTTI SECONDO COMPETENZA | TUTTI SECONDO COMPETENZA | IN BASE AL SERVIZIO ASSEGNATO |
|  |  | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | Informazioni ulteriori - Contributi e resoconti degli incontri con portatori di interessi unitamente ai progetti di fattibilità di grandi opere e ai documenti predisposti dalla stazione appaltante (art. 22, c. 1, dlgs n. 50/2016); Informazioni ulteriori, complementari o aggiuntive rispetto a quelle previste dal Codice; Elenco ufficiali operatori economici (art. 90, c. 10, dlgs n. 50/2016)                                                                            | <b>Tempestivo</b> | TUTTI SECONDO COMPETENZA | TUTTI SECONDO COMPETENZA | IN BASE AL SERVIZIO ASSEGNATO |
|  |  | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | Provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Tempestivo</b> | TUTTI SECONDO COMPETENZA | TUTTI SECONDO COMPETENZA | IN BASE AL SERVIZIO ASSEGNATO |

|  |                                                                                                    |                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                           |                                                                     |                          |                               |                               |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
|  |                                                                                                    | soggettivi,<br>economico-<br>finanziari e<br>tecnico-<br>professionali.                                                |                                                                                                                                                                                           |                                                                     |                          |                               |                               |
|  | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016                       | Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti.                                         | Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti.                                                                                                            | <b>Tempestivo</b>                                                   | TUTTI SECONDO COMPETENZA | TUTTI SECONDO COMPETENZA<br>A | IN BASE AL SERVIZIO ASSEGNATO |
|  | Art. 1, co. 505, l. 208/2015 disposizione e speciale rispetto all'art. 21 del d.lgs. 50/2016)      | Contratti                                                                                                              | Testo integrale di tutti i contratti di acquisto di beni e di servizi di importo unitario stimato superiore a 1 milione di euro in esecuzione del programma biennale e suoi aggiornamenti | <b>Tempestivo</b>                                                   | TUTTI SECONDO COMPETENZA | TUTTI SECONDO COMPETENZA<br>A | IN BASE AL SERVIZIO ASSEGNATO |
|  | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016                       | Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione                                    | Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione                                                                                                       | <b>Tempestivo</b>                                                   | TUTTI SECONDO COMPETENZA | TUTTI SECONDO COMPETENZA<br>A | IN BASE AL SERVIZIO ASSEGNATO |
|  | Art. 30, d.lgs. 36/2023<br>Uso di procedure automatizzate nel ciclo di vita dei contratti pubblici | Elenco delle soluzioni tecnologiche adottate dalle SA e enti concedenti per l'automatizzazione delle proprie attività. |                                                                                                                                                                                           | <b>Una tantum con aggiornamento tempestivo in caso di modifiche</b> | TUTTI SECONDO COMPETENZA | TUTTI SECONDO COMPETENZA      | IN BASE AL SERVIZIO ASSEGNATO |

|  |                                                                      |                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                    |  |            |                          |                          |                               |
|--|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------|
|  | Atti e documenti di carattere generale riferiti a tutte le procedure | ALLEGATO I.5 al d.lgs. 36/2023<br>Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi.<br>Schemi tipo (art. 4, co. 3)                | Avviso finalizzato ad acquisire le manifestazioni di interesse degli operatori economici in ordine ai lavori di possibile completamento di opere incompiute nonché alla gestione delle stesse                                      |  | Tempestivo | TUTTI SECONDO COMPETENZA | TUTTI SECONDO COMPETENZA | IN BASE AL SERVIZIO ASSEGNATO |
|  |                                                                      | ALLEGATO I.5 al d.lgs. 36/2023<br>Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi.<br>Schemi tipo (art. 5, co. 8; art. 7, co. 4) | Comunicazione circa la mancata redazione del programma triennale dei lavori pubblici, per assenza di lavori                                                                                                                        |  | Tempestivo | TUTTI SECONDO COMPETENZA | TUTTI SECONDO COMPETENZA | IN BASE AL SERVIZIO ASSEGNATO |
|  |                                                                      | Art. 168, d.lgs. 36/2023<br>Procedure di gara con sistemi di qualificazione                                                              | Atti recanti norme, criteri oggettivi per il funzionamento del sistema di qualificazione, l'eventuale aggiornamento periodico dello stesso e durata, criteri soggettivi (requisiti relativi alle capacità economiche, finanziarie, |  | Tempestivo | TUTTI SECONDO COMPETENZA | TUTTI SECONDO COMPETENZA | IN BASE AL SERVIZIO ASSEGNATO |

|  |  |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                        |  |                   |                          |                          |                               |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------|
|  |  |                                                                                                                                                | tecniche e professionali) per l'iscrizione al sistema.                                                                                                                                                                                 |  |                   |                          |                          |                               |
|  |  | Art. 169, d.lgs. 36/2023 Procedure di gara regolamentate Settori speciali                                                                      | Atti eventualmente adottati recanti l'elencazione delle condotte che costituiscono gravi illeciti professionali agli effetti degli artt. 95, co. 1, lettera e) e 98 (cause di esclusione dalla gara per gravi illeciti professionali). |  | <b>Tempestivo</b> | TUTTI SECONDO COMPETENZA | TUTTI SECONDO COMPETENZA | IN BASE AL SERVIZIO ASSEGNATO |
|  |  | Art. 11, co. 2-quater, l. n. 3/2003, introdotto dall'art. 41, co. 1, d.l. n. 76/2020 Dati e informazioni sui progetti di investimento pubblico | Elenco annuale dei progetti finanziati, con indicazione del CUP, importo totale del finanziamento, le fonti finanziarie, la data di avvio del progetto e lo stato di attuazione finanziario e procedurale                              |  | <b>Annuale</b>    | TUTTI SECONDO COMPETENZA | TUTTI SECONDO COMPETENZA | IN BASE AL SERVIZIO ASSEGNATO |

|                                                            |  |                                        |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                          |                             |                                    |                                  |
|------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------|----------------------------------|
| Sovvenzioni, contributi,<br>sussidi, vantaggi<br>economici |  | Art. 26, c.<br>1, d.lgs. n.<br>33/2013 | Criteri e modalità  | Atti con i quali sono<br>determinati i criteri e le<br>modalità cui le<br>amministrazioni devono<br>attenersi per la concessione<br>di sovvenzioni, contributi,<br>sussidi ed ausili finanziari e<br>l'attribuzione di vantaggi<br>economici di qualunque<br>genere a persone ed enti<br>pubblici e privati | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs.<br/>n. 33/2013)</b> | TUTTI SECONDO<br>COMPETENZA | TUTTI<br>SECONDO<br>COMPETENZ<br>A | IN BASE AL SERVIZIO<br>ASSEGNATO |
|                                                            |  | Art. 26, c.                            | Atti di concessione | Atti di concessione di                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Tempestivo</b>                                        | TUTTI SECONDO               | TUTTI                              | IN BASE AL SERVIZIO /            |

|             |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                |                                                         |                          |                          |                                              |
|-------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------------------------|
| concessione | 2, d.lgs. n. 33/2013                       | (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)                                                                                                           | sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro | (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)                      | COMPETENZA               | SECONDO COMPETENZA       | PROCEDIMENTO ASSEGNATO                       |
|             |                                            | (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013) | Per ciascun atto:                                                                                                                                                                              |                                                         |                          |                          |                                              |
|             | Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                                                                                                                                                                                | 1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario                                                                                          | <b>Tempestivo</b><br>(art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | TUTTI SECONDO COMPETENZA | TUTTI SECONDO COMPETENZA | IN BASE AL SERVIZIO / PROCEDIMENTO ASSEGNATO |
|             | Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                                                                                                                                                                                | 2) importo del vantaggio economico corrisposto                                                                                                                                                 | <b>Tempestivo</b><br>(art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | TUTTI SECONDO COMPETENZA | TUTTI SECONDO COMPETENZA | IN BASE AL SERVIZIO / PROCEDIMENTO ASSEGNATO |
|             | Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                                                                                                                                                                                | 3) norma o titolo a base dell'attribuzione                                                                                                                                                     | <b>Tempestivo</b><br>(art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | TUTTI SECONDO COMPETENZA | TUTTI SECONDO COMPETENZA | IN BASE AL SERVIZIO / PROCEDIMENTO ASSEGNATO |
|             | Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                                                                                                                                                                                | 4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo                                                                                                     | <b>Tempestivo</b><br>(art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | TUTTI SECONDO COMPETENZA | TUTTI SECONDO COMPETENZA | IN BASE AL SERVIZIO / PROCEDIMENTO ASSEGNATO |
|             | Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                                                                                                                                                                                | 5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario                                                                                                                                      | <b>Tempestivo</b><br>(art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | TUTTI SECONDO COMPETENZA | TUTTI SECONDO COMPETENZA | IN BASE AL SERVIZIO / PROCEDIMENTO ASSEGNATO |
|             | Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                                                                                                                                                                                | 6) link al progetto selezionato                                                                                                                                                                | <b>Tempestivo</b><br>(art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | TUTTI SECONDO COMPETENZA | TUTTI SECONDO COMPETENZA | IN BASE AL SERVIZIO / PROCEDIMENTO ASSEGNATO |
|             | Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                                                                                                                                                                                | 7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato                                                                                                                                            | <b>Tempestivo</b><br>(art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | TUTTI SECONDO COMPETENZA | TUTTI SECONDO COMPETENZA | IN BASE AL SERVIZIO / PROCEDIMENTO ASSEGNATO |

|         |                                  |                                                                           |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                               |                          |                          |                                              |
|---------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------------------------|
|         |                                  | 33/2013                                                                   |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                               | A                        |                          |                                              |
|         |                                  | Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                          |                     | Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro | Annuale<br>(art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013) | TUTTI SECONDO COMPETENZA | TUTTI SECONDO COMPETENZA | IN BASE AL SERVIZIO / PROCEDIMENTO ASSEGNATO |
| Bilanci | Bilancio preventivo e consuntivo | Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011 | Bilancio preventivo | Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche                                                                                      | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | RISORSE                  | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA                         |
|         |                                  | Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016            |                     | Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.                                                                                                                                 | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | RISORSE                  | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA                         |
|         |                                  | Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011 | Bilancio consuntivo | Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche                                                                                         | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | RISORSE                  | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA                         |
|         |                                  | Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016            |                     | Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.                                                                                                                                 | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | RISORSE                  | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA                         |

|                                                 |                                                                                                      |                                                                                                       |                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                      |                          |                          |                               |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------|
|                                                 | Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio                                            | Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del dlgs n. 91/2011 - Art. 18-bis del dlgs n.118/2011 | Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio                                                       | Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> | RISORSE                  | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI<br>AURORA       |
| <b>Beni immobili e gestione patrimonio</b>      | Patrimonio immobiliare                                                                               | Art. 30, d.lgs. n. 33/2013                                                                            | Patrimonio immobiliare                                                                                          | Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> | PATRIMONIO               | Ing. Leonardo D'adamo    | E.Q. MONTANARO DONATO         |
|                                                 | Canoni di locazione o affitto                                                                        | Art. 30, d.lgs. n. 33/2013                                                                            | Canoni di locazione o affitto                                                                                   | Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> | TUTTI SECONDO COMPETENZA | TUTTI SECONDO COMPETENZA | IN BASE AL SERVIZIO ASSEGNATO |
| <b>Controlli e rilievi sull'amministrazione</b> | Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe | Art. 31, d.lgs. n. 33/2013                                                                            | Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe | Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Annuale e in relazione a delibere A.N.AC.</b>     | SEGRETERIA GENERALE      | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI<br>MARCELLO     |
|                                                 |                                                                                                      |                                                                                                       |                                                                                                                 | Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Tempestivo</b>                                    | SEGRETERIA GENERALE      | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI<br>MARCELLO     |
|                                                 |                                                                                                      |                                                                                                       |                                                                                                                 | Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Tempestivo</b>                                    | SEGRETERIA GENERALE      | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI<br>MARCELLO     |

|                        |                                                |                                  |                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                      |                     |                          |                         |
|------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------|-------------------------|
|                        |                                                |                                  |                                                                | lett. a), d.lgs. n. 150/2009)<br>Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti                                               | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> | SEGRETERIA GENERALE | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI MARCELLO  |
|                        | Organi di revisione amministrativa e contabile |                                  | Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile | Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio                                                                                                                   | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> | RISORSE             | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA    |
|                        | Corte dei conti                                |                                  | Rilievi Corte dei conti                                        | Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorchè non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici                                                                                                                                        | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> | SEGRETERIA GENERALE | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI MARCELLO  |
| <b>Servizi erogati</b> | Carta dei servizi e standard di qualità        | Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Carta dei servizi e standard di qualità                        | Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici                                                                                                                                                                                                       | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> | SEGRETERIA GENERALE | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI MARCELLO  |
|                        | Class action                                   | Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009 | Class action                                                   | Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio | <b>Tempestivo</b>                                    | AVVOCATURA          | Avv. Ottavio CARPARELLI  | Avv. Ottavio CARPARELLI |
|                        |                                                | Art. 4, c. 2, d.lgs. n.          |                                                                | Sentenza di definizione del giudizio                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Tempestivo</b>                                    | AVVOCATURA          | Avv. Ottavio CARPARELLI  | Avv. Ottavio CARPARELLI |

|                                           |                       |                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                       |            |                             |
|-------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------|
|                                           |                       | 198/2009                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                       |            |                             |
|                                           |                       | Art. 4, c. 6,<br>d.lgs. n.<br>198/2009                                                          |                                                                                                                                                                                                                               | Misure adottate in<br>ottemperanza alla sentenza                                                                                                                                                                                                                 | <b>Tempestivo</b>                                                                                                     | AVVOCATURA | Avv. Ottavio<br>CARPARELLI  |
| Costi<br>contabilizzati                   |                       | Art. 32, c.<br>2, lett. a),<br>d.lgs. n.<br>33/2013<br>Art. 10, c.<br>5, d.lgs. n.<br>33/2013   | Costi contabilizzati<br><br>(da pubblicare in<br>tabelle)                                                                                                                                                                     | Costi contabilizzati dei<br>servizi erogati agli utenti, sia<br>finali che intermedi e il<br>relativo andamento nel<br>tempo                                                                                                                                     | <b>Annuale<br/>(art. 10, c. 5,<br/>d.lgs. n.<br/>33/2013)</b>                                                         | RISORSE    | Dott.ssa Marisa<br>RUGGIERO |
| Liste di attesa                           |                       | Art. 41, c.<br>6, d.lgs. n.<br>33/2013                                                          | Liste di attesa<br>(obbligo di<br>pubblicazione a<br>carico di enti,<br>aziende e strutture<br>pubbliche e private<br>che erogano<br>prestazioni per<br>conto del servizio<br>sanitario)<br><br>(da pubblicare in<br>tabelle) | Criteri di formazione delle<br>liste di attesa, tempi di attesa<br>previsti e tempi medi<br>effettivi di attesa per<br>ciascuna tipologia di<br>prestazione erogata                                                                                              | <b>N/A Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs.<br/>n. 33/2013) 7<br/>giorni<br/>dall'adozione<br/>del<br/>provvedimento</b> |            |                             |
| Servizi in rete                           |                       | Art. 7 co. 3<br>d.lgs.<br>82/2005<br>modificato<br>dall'art. 8<br>co. 1 del<br>d.lgs.<br>179/16 | <del>Risultati delle<br/>indagini sulla<br/>soddisfazione da<br/>parte degli utenti<br/>rispetto alla qualità<br/>dei servizi in rete e<br/>statistiche di<br/>utilizzo dei servizi<br/>in rete</del>                         | Risultati delle rilevazioni<br>sulla soddisfazione da parte<br>degli utenti rispetto alla<br>qualità dei servizi in rete resi<br>all'utente, anche in termini di<br>fruibilità, accessibilità e<br>tempestività, statistiche di<br>utilizzo dei servizi in rete. | <b>Tempestivo</b>                                                                                                     | RISORSE    | Dott.ssa Marisa<br>RUGGIERO |
| <b>Pagamenti<br/>dell'Amministrazione</b> | Dati sui<br>pagamenti | Art. 4-bis,<br>c. 2, dlgs n.<br>33/2013                                                         | Dati sui pagamenti<br>(da pubblicare in<br>tabelle)                                                                                                                                                                           | Dati sui propri pagamenti in<br>relazione alla tipologia di<br>spesa sostenuta, all'ambito<br>temporale di riferimento e ai<br>beneficiari                                                                                                                       | <b>Trimestrale<br/>(in fase di prima<br/>attuazione<br/>semestrale)</b>                                               | RISORSE    | Dott.ssa Marisa<br>RUGGIERO |
|                                           |                       |                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                       |            | E.Q. NARDELLI<br>AURORA     |

|                                                     |                                                               |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                           |         |                          |                      |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------|--------------------------|----------------------|
| Dati sui pagamenti del servizio sanitario nazionale | Art. 41, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                          | Dati sui pagamenti in forma sintetica e aggregata (da pubblicare in tabelle) | Dati relativi a tutte le spese e a tutti i pagamenti effettuati, distinti per tipologia di lavoro, bene o servizio in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari                                                                                                                                                                                                                                | N/A                                                       |         |                          |                      |
| Indicatore di tempestività dei pagamenti            | Art. 33, d.lgs. n. 33/2013                                    | Indicatore di tempestività dei pagamenti                                     | Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>Annuale<br/>(art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)</b>     | RISORSE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
|                                                     |                                                               |                                                                              | Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>Trimestrale<br/>(art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)</b> | RISORSE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
|                                                     |                                                               | Ammontare complessivo dei debiti                                             | Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Annuale<br/>(art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)</b>     | RISORSE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
| IBAN e pagamenti informatici                        | Art. 36, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005 | PAGO PA                                                                      | Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b>      | RISORSE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |

|                        |                                                                 |                                                                                                        |                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                      |                          |                    |                       |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------|-----------------------|
|                        |                                                                 |                                                                                                        |                                                                                                                | obbligatoriamente per il versamento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                      |                          |                    |                       |
| <b>Opere pubbliche</b> | Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici    | Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                                                       | Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, l. n. 144/1999) | Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e i loro nominativi (obbligo previsto per le amministrazioni centrali e regionali)                                                                      | <b>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b>     | LAVORI e OPERE PUBBLICHE | Ing. Rosa BELFIORE | E.Q. MANSUETO ANTONIO |
|                        | Atti di programmazione delle opere pubbliche                    | Art. 38, c. 2 e 2 bis d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 21 co.7 d.lgs. n. 50/2016<br>Art. 29 d.lgs. n. 50/2016 | Atti di programmazione delle opere pubbliche                                                                   | Atti di programmazione delle opere pubbliche (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti").<br>A titolo esemplificativo:<br>- Programma triennale dei lavori pubblici, nonchè i relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d.lgs. n. 50/2016<br>- Documento pluriennale di pianificazione ai sensi dell'art. 2 del d.lgs. n. 228/2011, (per i Ministeri) | <b>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b>     | LAVORI e OPERE PUBBLICHE | Ing. Rosa BELFIORE | E.Q. MANSUETO ANTONIO |
|                        | Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche | Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                                                       | Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate.                | Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)</b> | LAVORI e OPERE PUBBLICHE | Ing. Rosa BELFIORE | E.Q. MANSUETO ANTONIO |
|                        |                                                                 | Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                                                       | (da pubblicare in tabelle, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e della finanza    | Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b>     | LAVORI e OPERE PUBBLICHE | Ing. Rosa BELFIORE | E.Q. MANSUETO ANTONIO |
|                        |                                                                 |                                                                                                        |                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                      |                          |                    |                       |

|                                                    |  |                                                     |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                  |                                                |                          |                          |
|----------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
|                                                    |  |                                                     | d'intesa con<br>l'Autorità nazionale<br>anticorruzione )                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                  |                                                |                          |                          |
| <b>Pianificazione e governo<br/>del territorio</b> |  | Art. 39, c.<br>1, lett. a),<br>d.lgs. n.<br>33/2013 | Pianificazione e<br>governo del<br>territorio<br><br>(da pubblicare in<br>tabelle) | Atti di governo del territorio<br>quali, tra gli altri, piani<br>territoriali, piani di<br>coordinamento, piani<br>paesistici, strumenti<br>urbanistici, generali e di<br>attuazione, nonché le loro<br>varianti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Tempestivo<br/>(art. 39, c. 1,<br/>d.lgs. n.<br/>33/2013)</b> | PIANIFICAZIONE<br>e GESTIONE del<br>TERRITORIO | Ing. Leonardo<br>D'ADAMO | E.Q. MONTANARO<br>DONATO |
|                                                    |  | Art. 39, c.<br>2, d.lgs. n.<br>33/2013              |                                                                                    | Documentazione relativa a<br>ciascun procedimento di<br>presentazione e approvazione<br>delle proposte di<br>trasformazione urbanistica di<br>iniziativa privata o pubblica<br>in variante allo strumento<br>urbanistico generale<br>comunque denominato<br>vigente nonché delle<br>proposte di trasformazione<br>urbanistica di iniziativa<br>privata o pubblica in<br>attuazione dello strumento<br>urbanistico generale vigente<br>che comportino premialità<br>edificatorie a fronte<br>dell'impegno dei privati alla<br>realizzazione di opere di<br>urbanizzazione extra oneri o<br>della cessione di aree o<br>volumetrie per finalità di<br>pubblico interesse | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs.<br/>n. 33/2013)</b>         | PIANIFICAZIONE<br>e GESTIONE del<br>TERRITORIO | Ing. Leonardo<br>D'ADAMO | E.Q. MONTANARO<br>DONATO |
| <b>Informazioni ambientali</b>                     |  | Art. 40, c.<br>2, d.lgs. n.<br>33/2013              | Informazioni<br>ambientali                                                         | Informazioni ambientali che<br>le amministrazioni<br>detengono ai fini delle<br>proprie attività istituzionali:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs.<br/>n. 33/2013)</b>         | PIANIFICAZIONE<br>e GESTIONE del<br>TERRITORIO | Ing. Leonardo<br>D'ADAMO | E.Q. MONTANARO<br>DONATO |

|  |  |                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                          |                                                |                          |                          |
|--|--|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
|  |  | Stato dell'ambiente                                             | 1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi                                                   | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs.<br/>n. 33/2013)</b> | PIANIFICAZIONE<br>e GESTIONE del<br>TERRITORIO | Ing. Leonardo<br>D'ADAMO | E.Q. MONTANARO<br>DONATO |
|  |  | Fattori inquinanti                                              | 2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente                                                                                                                                               | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs.<br/>n. 33/2013)</b> | PIANIFICAZIONE<br>e GESTIONE del<br>TERRITORIO | Ing. Leonardo<br>D'ADAMO | E.Q. MONTANARO<br>DONATO |
|  |  | Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto    | 3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs.<br/>n. 33/2013)</b> | PIANIFICAZIONE<br>e GESTIONE del<br>TERRITORIO | Ing. Leonardo<br>D'ADAMO | E.Q. MONTANARO<br>DONATO |
|  |  | Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto | 4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs.<br/>n. 33/2013)</b> | PIANIFICAZIONE<br>e GESTIONE del<br>TERRITORIO | Ing. Leonardo<br>D'ADAMO | E.Q. MONTANARO<br>DONATO |

|                                                |  |                                  |                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                           |                                          |                       |                       |
|------------------------------------------------|--|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
|                                                |  |                                  |                                                                                               | nell'ambito delle stesse                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                           |                                          |                       |                       |
|                                                |  |                                  | Relazioni sull'attuazione della legislazione                                                  | 5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b>      | PIANIFICAZIONE e GESTIONE del TERRITORIO | Ing. Leonardo D'ADAMO | E.Q. MONTANARO DONATO |
|                                                |  |                                  | Stato della salute e della sicurezza umana                                                    | 6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b>      | PIANIFICAZIONE e GESTIONE del TERRITORIO | Ing. Leonardo D'ADAMO | E.Q. MONTANARO DONATO |
|                                                |  |                                  | Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio | Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio                                                                                                                                                                                                          | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b>      | PIANIFICAZIONE e GESTIONE del TERRITORIO | Ing. Leonardo D'ADAMO | E.Q. MONTANARO DONATO |
| <b>Strutture sanitarie private accreditate</b> |  | Art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013 | Strutture sanitarie private accreditate<br>(da pubblicare in tabelle)                         | Elenco delle strutture sanitarie private accreditate                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>N/A Annuale<br/>(art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)</b> | PIANIFICAZIONE e GESTIONE del TERRITORIO | Ing. Leonardo D'ADAMO | E.Q. MONTANARO DONATO |
|                                                |  |                                  |                                                                                               | Accordi intercorsi con le strutture private accreditate                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Annuale<br/>(art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)</b>     | PIANIFICAZIONE e GESTIONE del TERRITORIO | Ing. Leonardo D'ADAMO | E.Q. MONTANARO DONATO |

|                                               |  |                                            |                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                      |                                           |                    |                          |
|-----------------------------------------------|--|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|--------------------------|
| <b>Interventi straordinari e di emergenza</b> |  | Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Interventi straordinari e di emergenza<br>(da pubblicare in tabelle) | Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti | <b>Tempestivo<br/>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</b> | LAVORI e OPERE PUBBLICHE - POLIZIA LOCALE | Ing. Rosa BELFIORE | E.Q. MANSUETO<br>ANTONIO |
|-----------------------------------------------|--|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|--------------------------|

|                        |                                     |                                                                |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                         |                                                      |                                           |                          |                        |
|------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------|------------------------|
|                        |                                     | Art. 42, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013                     |                                                                                    | Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari                                                                                                                           | <b>Tempestivo</b><br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | LAVORI e OPERE PUBBLICHE - POLIZIA LOCALE | Ing. Rosa BELFIORE       | E.Q. MANSUETO ANTONIO  |
|                        |                                     | Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                     |                                                                                    | Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione                                                                                                                                                        | <b>Tempestivo</b><br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | LAVORI e OPERE PUBBLICHE - POLIZIA LOCALE | Ing. Rosa BELFIORE       | E.Q. MANSUETO ANTONIO  |
| <b>Altri contenuti</b> | <b>Prevenzione della Corruzione</b> | Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                     | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza            | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231) | <b>Annuale</b>                                       | SEGRETERIA GENERALE                       | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI MARCELLO |
|                        |                                     | Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza                | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza                                                                                                                                                                     | <b>Tempestivo</b>                                    | SEGRETERIA GENERALE                       | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI MARCELLO |
|                        |                                     |                                                                | Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità | Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)                                                                                                                                   | <b>Tempestivo</b>                                    | SEGRETERIA GENERALE                       | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI MARCELLO |
|                        |                                     | Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012                                  | Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza  | Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)                                                                                              | <b>Annuale</b><br>(ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012) | SEGRETERIA GENERALE                       | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI MARCELLO |
|                        |                                     | Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012                                   | Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali                  | Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo                                                                                                                     | <b>Tempestivo</b>                                    | SEGRETERIA GENERALE                       | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI MARCELLO |
|                        |                                     |                                                                |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                         |                                                      |                                           |                          |                        |

|                        |                                                                  |                                                               |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                   |                     |                          |                        |
|------------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------|--------------------------|------------------------|
|                        |                                                                  |                                                               | provvedimenti                                                                                              | nell'anticorruzione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                   |                     |                          |                        |
|                        |                                                                  | Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013                              | Atti di accertamento delle violazioni                                                                      | Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Tempestivo</b> | SEGRETERIA GENERALE | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI MARCELLO |
| <b>Altri contenuti</b> | <b>Accesso civico</b>                                            | Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90 | Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria | Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale | <b>Tempestivo</b> | SEGRETARIO GENERALE | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI MARCELLO |
|                        |                                                                  | Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                               | Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori                                      | Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Tempestivo</b> | SEGRETARIO GENERALE | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI MARCELLO |
|                        |                                                                  | Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)                        | Registro degli accessi                                                                                     | Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Semestrale</b> | SEGRETARIO GENERALE | Dott.ssa Beba CALDARAZZO | E.Q. NARDELLI MARCELLO |
| <b>Altri contenuti</b> | <b>Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati</b> | Art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43     | Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati                                                            | Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Tempestivo</b> | RISORSE             | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA   |

|  |  |                                                                                               |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                        |         |                          |                      |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------|--------------------------|----------------------|
|  |  | del d.lgs. 179/16                                                                             |                                                                                                                                                      | pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali (www.rndt.gov.it), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati www.dati.gov.it e e <a href="http://basidati.agid.gov.it/catalogo">http://basidati.agid.gov.it/catalogo</a> gestiti da AGID |                                                        |         |                          |                      |
|  |  | Art. 53, c. 1, bis, d.lgs. 82/2005                                                            | Regolamenti                                                                                                                                          | Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe tributaria                                                                                                                    | <b>Annuale</b>                                         | RISORSE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |
|  |  | Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221 | Obiettivi di accessibilità<br>(da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.i.) | Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno) e lo stato di attuazione del "piano per l'utilizzo del telelavoro" nella propria organizzazione                                             | <b>Annuale<br/>(ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012)</b> | RISORSE | Dott.ssa Marisa RUGGIERO | E.Q. NARDELLI AURORA |

|                        |                       |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                      |      |                          |                          |                                              |
|------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------------|--------------------------|----------------------------------------------|
| <b>Altri contenuti</b> | <b>Dati ulteriori</b> | Art. 7-bis, c. 3, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012 | Dati ulteriori<br><br>(NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013) | Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate | .... | TUTTI SECONDO COMPETENZA | TUTTI SECONDO COMPETENZA | IN BASE AL SERVIZIO / PROCEDIMENTO ASSEGNATO |
|------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------------|--------------------------|----------------------------------------------|

\* I dati oggetto di pubblicazione obbligatoria solo modificati dal dlgs 97/2016 è opportuno rimangano pubblicati sui siti (es. dati dei dirigenti già pubblicati ai sensi dell'art. 15 del previgente testo del dlgs 33/2013)