

## Comune di Sinalunga

Settore

AREA FUNZIONALE FINANZIARIA

Responsabile

Dott. Jacopo BOFFA

Cod.Prog.	Peso	Progetto
1	35%	PIANO ANNUALE DEI FLUSSI DI CASSA
2	25%	Affidamento del servizio di Tesoreria Comunale ad uno dei soggetti indicati nell'art. 208 del D.Lgs. 267/2000.
3	10%	SOSTITUZIONE IMPIANTI PUBBLICITARI
<b>TRASVERSALE</b>	<b>30%</b>	RIDUZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI. CONTENIMENTO TEMPI DI PAGAMENTO DELLE FATTURE E DOCUMENTI CONTABILI DEL COMUNE DI SINALUNGA ENTRO I TARGET PREVISTI DALLA NORMATIVA. ITP (Indicatore del tempo medio di pagamento) <= 30 giorni e ITR (indicatore del tempo medio di ritardo) <= 0 giorni

Personale	Ufficio	Prog.1	Prog.2	TRAS.		
DOLFI GIACOMO	RESPONSABILE AREA FUNZ.FINANZIARIA FINO AL	X	X	X		
JACOPO BOFFA	RESPONSABILE AREA FUNZ.FINANZIARIA	X	X	X		
LUCIOLI BRUNELLA	AREA FUNZIONALE CONTROLLO DI GESTIONE, CONTROLLI INTERNI E SOCIETA' PARTECIPATE	X	X	X		
CASTELLANI PAOLA	AREA FUNZIONALE FINANZIARIA	X		X		
LEPRINI CLAUDIA	AREA FUNZIONALE FINANZIARIA	X		X		
BIRELLI GIULIETTA	TRIBUTI		X			
RENCINAI PAOLA	TRIBUTI		X			
SANTINELLI DAMIANO	TRIBUTI E PERS.ECONOM.		X			

Data

10/03/2025

Dott. Jacopo Boffa

Progetto n° 1

Settore: AREA FUNZIONALE FINANZIARIA

Nome Progetto	PIANO ANNUALE DEI FLUSSI DI CASSA
Descrizione	Monitoraggio del Piano Annuale dei Flussi di Cassa previsto dal D.L. 115/2024, contenente un cronoprogramma dei pagamenti e degli incassi relativi all'esercizio di riferimento redatto sulla base dei modelli predisposti dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.
Finalità	Rafforzare le misure già previste per la riduzione dei tempi di pagamento: per raggiungere gli obiettivi della milestone MIC1-72 bis del PNRR, e contribuire quindi all'attuazione della Riforma 1.11 per la riduzione dei tempi di pagamento.

 PROGETTO Proposto per la prima volta PROGETTO Proposto riproposto in continuità con anno precedente PROGETTO Riproposto perché non ultimato

Risorse Umane coinvolte			
Cognome	Nome	Uffici (Società o Enti se si tratta di risorse esterne)	Ruolo (Funzione) nel Progetto
JACOPO	BOFFA	AREA FUNZIONALE FINANZIARIA	RESPONSABILE
LUCIOLI	BRUNELLA	AREA FUNZIONALE CONTROLLO DI GESTIONE, CONTROLLI INTERNI E SOCIETA' PARTECIPATE	VICE RESPONSABILE
CASTELLANI	PAOLA	AREA FUNZIONALE FINANZIARIA	COLLABORATRICE
LEPRINI	CLAUDIA	AREA FUNZIONALE FINANZIARIA	COLLABORATRICE

Ultimazione prevista:			
<input type="checkbox"/> I Trimestre	<input type="checkbox"/> II Trimestre	<input type="checkbox"/> III Trimestre	<input checked="" type="checkbox"/> IV Trimestre

## Indicatori e Tempi di realizzazione:

Cod.	Indicatore					31/12/2025	
		I Trim.	II Trim.	III Trim.	IV Trim.	Target	Actual
1	Predisposizione e costante monitoraggio/aggiornamento del cronoprogramma di pagamenti e incassi in coerenza con le previsioni di cassa di bilancio	X	X	X	X	100%	

Note

Data 10/03/2025

Firma Dott. Jacopo Boffa

Progetto n° Settore: 

Nome Progetto	Affidamento del servizio di Tesoreria Comunale ad uno dei soggetti indicati nell'art. 208 del D.Lgs. 267/2000.
Descrizione	Affidamento del servizio di Tesoreria Comunale secondo quanto previsto dalle normative vigenti.
Finalità	Affidamento servizio Tesoreria Comunale

 PROGETTO Proposto per la prima volta PROGETTO Proposto riproposto in continuità con anno precedente PROGETTO Riproposto perché non ultimato

Risorse Umane coinvolte			
Cognome	Nome	Uffici (Società o Enti se si tratta di risorse esterne)	Ruolo (Funzione) nel Progetto
JACOPO	BOFFA	AREA FUNZIONALE FINANZIARIA	RESPONSABILE
LUCIOLI	BRUNELLA	AREA FUNZIONALE CONTROLLO DI GESTIONE, CONTROLLI INTERNI E SOCIETA' PARTECIPATE	VICE RESPONSABILE
CASTELLANI	PAOLA	AREA FUNZIONALE FINANZIARIA	COLLABORATRICE
LEPRINI	CLAUDIA	AREA FUNZIONALE FINANZIARIA	COLLABORATRICE

Ultimazione prevista:

 I Trimestre  II Trimestre  III Trimestre  IV Trimestre

Indicatori e Tempi di realizzazione:

Cod.	Indicatore					31/12/2025	
		I Trim.	II Trim.	III Trim.	IV Trim.	Target	Actual
1	Predisposizione atti e indizione procedura affidamento			30/09/2025		100%	
2	Aggiudicazione e stipula della convenzione				31/12/2025	100%	

Note

--

Data Firma

Progetto n° **3**Settore: **AREA FUNZIONALE FINANZIARIA**

<b>Nome Progetto</b>	<b>SOSTITUZIONE IMPIANTI PUBBLICITARI</b>
<b>Descrizione</b>	Il progetto si propone di verificare lo stato dei vari impianti pubblicitari dislocati sul territorio comunale, procedendo con la manutenzione, la riparazione e messa in sicurezza di quelli danneggiati e l'eventuale sostituzione di quelli inutilizzabili, compatibilmente con le esigenze di bilancio.
<b>Finalità</b>	Miglioramento dei servizi all'utenza

 PROGETTO Proposto per la prima volta PROGETTO Proposto riproposto in continuità con anno precedente PROGETTO Riproposto perché non ultimato**Risorse Umane coinvolte**

Cognome	Nome	Uffici (Società o Enti se si tratta di risorse esterne)	Ruolo (Funzione) nel Progetto
JACOPO	BOFFA	AREA FUNZIONALE FINANZIARIA	RESPONSABILE
LUCIOLI	BRUNELLA	AREA FUNZIONALE CONTROLLO DI GESTIONE, CONTROLLI INTERNI E SOCIETA' PARTECIPATE	VICE RESPONSABILE
BIRELI	GIULIETTA	TRIBUTI	COLLABORATRICE
RENCINAI	PAOLA	TRIBUTI	COLLABORATRICE
SANTINELLI	DAMIANO	TRIBUTI E PERS.ECONOM.	COLLABORATORE

**Ultimazione prevista:**

<input type="checkbox"/> I Trimestre	<input type="checkbox"/> II Trimestre	<input type="checkbox"/> III Trimestre	<input checked="" type="checkbox"/> IV Trimestre
--------------------------------------	---------------------------------------	--	--

**Indicatori e Tempi di realizzazione:**

Cod.	Indicatore	I Trim.	II Trim.	III Trim.	IV Trim.	31/12/2025	
						Target	Actual
1	Esame impianti dislocati sul territorio		X			31/07/2025	
2	Manutenzione o sostituzione impianti danneggiati.				X	31/12/2025	

**Note**

--

Data **10/03/2025**Firma **Dott. Jacopo Boffa**

Progetto n° Settore: **OBIETTIVO TRASVERSALE A TUTTE LE AREE**

<b>Nome Progetto</b>	<b>RIDUZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI. CONTENIMENTO TEMPI DI PAGAMENTO DELLE FATTURE E DOCUMENTI CONTABILI DEL COMUNE DI SINALUNGA ENTRO I TARGET PREVISTI DALLA NORMATIVA. ITP (Indicatore del tempo medio di pagamento) &lt;= 30 giorni e ITR (indicatore del tempo medio di ritardo) &lt;= 0 giorni</b>
<b>Descrizione</b>	In attuazione dell'articolo 4-bis del decreto-legge 24/02/2023 n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21/04/2023, n. 41, tra le riforme abilitanti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) che l'Italia si è impegnata a realizzare, in linea con le raccomandazioni della Commissione Europea, è prevista la Riforma n. 1,11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni e delle autorità sanitarie. Tale riforma, anche a seguito delle ultime modifiche apportate al PNRR ed approvate dal Consiglio Ecofin in data 8/12/2023, prevede che entro il primo trimestre 2025 (Q1 2025), con conferma al primo trimestre 2026 (Q1 2026), siano conseguiti specifici obiettivi quantitativi (target) in termini di tempo medio di pagamento e di tempo medio di ritardo per le pubbliche amministrazioni. Occorre pertanto assegnare, come richiesto dalla norma e dalla circolare n. 1 del 03/01/2024 a firma congiunta RGS e FP, obiettivi annuali funzionali al rispetto dei tempi di pagamento ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle delle fatture commerciali, nonché a quelli apicali delle rispettive strutture.
<b>Finalità</b>	Garantire il rispetto di quanto disposto dal comma 859 della legge di bilancio 2019, il quale stabilisce che la misura massima della sanzione (obbligo di accantonamento al Fondo di garanzia debiti commerciali del 5% degli stanziamenti riguardanti la spesa per acquisti di beni e servizi) si applica se il debito commerciale residuo, di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, rilevato alla fine dell'esercizio precedente non si sia ridotto almeno del 10 per cento rispetto a quello del secondo esercizio precedente. In ogni caso le medesime misure non si applicano se il debito commerciale residuo scaduto, di cui al citato articolo 33 del decreto legislativo n. 33 del 2013, rilevato alla fine dell'esercizio precedente, non è superiore al 5 per cento del totale delle fatture ricevute nel medesimo esercizio. Se lo stock di debito alla fine dell'anno precedente si mantiene entro la soglia del 5% del totale delle fatture ricevute nello stesso anno, il debito è considerato, per così dire, "fisiologico" e la sanzione non si applica ridurre lo stock del debito commerciale e monitorare l'indicatore di tempestività dei pagamenti.

 PROGETTO Proposto per la prima volta PROGETTO Proposto riproposto in continuità con anno precedente PROGETTO Riproposto perché non ultimato

Risorse Umane coinvolte			
Cognome	Nome	Uffici (Società o Enti se si tratta di risorse esterne)	Ruolo (Funzione) nel Progetto
SEGRETARIO GENERALE E TUTTE LE AREE			

Ultimazione prevista:	
<input type="checkbox"/> I Trimestre	<input type="checkbox"/> II Trimestre
<input type="checkbox"/> III Trimestre	<input checked="" type="checkbox"/> IV Trimestre

**Indicatori e Tempi di realizzazione:**

Cod.	Indicatore					31/12/2024	
		I Trim.	II Trim.	III Trim.	IV Trim.	Target	Actual
1	Controlli trimestrali e annuale e relativa reportistica su attuazione periodica dei target di riferimento a cura dell'Area Finanziaria.	x	x	x	x	31/12/2024	
2	Monitoraggio costante a cura di ciascun Reponsabile sulle tempistiche di pagamento, sulle fatture sottoposte a contenzioso, sulle fatture emesse da fornitore con DURC negativo in modo da rispettare i target previsti dalle norme.	x	x	x	x	31/12/2024	

Note

Data Firma