



Piazza E. Lussu n.3 ~ 09040 Ballao/ Ballau (SU) ~ ☎ 070/957319 C.F. n.80001950924 ~ P.IVA n.00540180924  
[www.comune.ballao.ca.it](http://www.comune.ballao.ca.it) ~ e-mail: [sindaco@comune.ballao.ca.it](mailto:sindaco@comune.ballao.ca.it) ~ PEC: [protocolloballao@servizipostacert.it](mailto:protocolloballao@servizipostacert.it)

**Spett.le Nucleo Valutazione**

**Dott.ssa Monia Ibba**

**E p.c. ai Responsabili dell'Area Amministrativa/Finanziaria e Tecnica**

**Al Sindaco**

**OGGETTO Assegnazione OBIETTIVI DI PERFORMANCE ANNO 2023**

**Sono assegnati momentaneamente gli obbiettivi di performance anno 2023 nelle more di approvazione definitiva;**

1. Trasparenza amministrativa pubblicazione tempestiva di tutti gli atti dell'Ente di competenza dei rispettivi servizi e costante aggiornamento della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente. Ogni singolo servizio dovrà provvedere ad implementare e tenere aggiornate le informazioni oggetto di pubblicazione garantendo contestualmente l'accessibilità totale delle indicazioni/richieste dell'Agenzia per l'Italia Digitale.
2. Ridurre le opportunità di manifestazione di casi di corruzione mediante la corretta e completa attuazione di quanto previsto nel Piano di prevenzione della corruzione e della Trasparenza adottata dall'Ente, garantendo contestualmente un elevato standard degli atti prodotti, da verificare in base alle risultanze dei controlli interni successivi predisposti nelle modalità previste dall'apposito Regolamento adottato dall'Ente ai sensi dell'art. 3 del D.L.ga 174/2012.
3. Tempestività dei pagamenti ai fornitori: garantire il rispetto delle tempistiche disposte dalle normative vigenti in materia.

**PERFORMANCE INDIVIDUALE**

**OBIETTIVI AREA AMMINISTRATIVA-SOCIALE-TRIBUTI-FINANZIARIA.**

**MANTENIMENTO SERVIZI**

| DENOMINAZIONE OBIETTIVO                          | DESCRIZIONE OBIETTIVO                                                                                                                                     | PESO% | INDICATORE                      |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------------------|
| Posta elettronica (PEL)                          | Rinnovo affidamento convenzione per servizi di posta elettronica (PEL), scaduto aprile 2023 attualmente in regime di proroga tecnica fino ad ottobre 2023 | 6     | Attivazione Entro il 20/10/2023 |
| complesso museale Comunale Centro Dosa di Ballao | Rinnovo affidamento servizio di gestione del complesso museale Comunale Centro Dosa di Ballao per 12 mesi;                                                | 6     | affidamento entro il 20/10/2023 |

**COMUNE DI BALLAO – SU COMUNU**

Piazza E. Lussu n.3 ~ 09040 Ballao (Cagliari) ~ ☎ 070/957319 ~ C.F. n.80001950924 ~ P.IVA n.00540180924 ~  
[www.comune.ballao.ca.it](http://www.comune.ballao.ca.it) ~ e-mail: [sindaco@comune.ballao.ca.it](mailto:sindaco@comune.ballao.ca.it) e-mail: [PEC: protocollo@pec.comune.ballao.ca.it](mailto:PEC: protocollo@pec.comune.ballao.ca.it)

|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |                                                                 |
|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------|
| CONTRASTO<br>ALL'EVASIONE<br>TRIBUTARIA: TARI 2018      | Individuazione posizioni debitorie TARI; 2. Emissione Accertamenti esecutivi TARI annualità 2018; 3.Elaborazione avvisi di accertamento esecutivi; 4.Stampa e Notifica.                                                                                            | 7  | Data conclusione: entro 31.10.2023;                             |
| CONTRASTO<br>ALL'EVASIONE<br>TRIBUTARIA: TARI 2016-2017 | Emissione della minuta del ruolo coattivo TARI rispetto ai quali non è pervenuto il pagamento nei termini assegnati negli avvisi di accertamento Tari, regolarmente notificati; 2. Trasmissione telematica all'Agenzia delle Entrate Ruoli coattivi TARI 2016-2017 | 7  | Data conclusione: entro 31.10.2023;                             |
| CICLO BILANCIO 2024-2026                                | Predisposizione e presentazione del Bilancio Tecnico 2024-2026 alla Giunta Comunale entro 20 ottobre per l'approvazione. Lo schema di bilancio approvato dalla Giunta deve essere presentato entro il 15 novembre 2023 al consiglio comunale.                      | 13 | Presentazione bilancio tecnico entro il 20/10/2023              |
| Adempimento BDAP                                        | inserire nuovi livelli di COFOG dei singoli capitoli in spesa ed entrata. Contestualmente aggiornare i singoli movimenti in tesoreria a far data dell'01/01/2023                                                                                                   | 6  | Entro il 30/11/2023                                             |
| Attività ISTAT                                          | censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2023; seguire i principali compiti spettanti agli UCC (Ufficio Comunale di Censimento) previsti dal PGC (Piano generale di Censimento). Redigere una relazione sui lavori eseguiti al 30 novembre 2023  | 7  | Redigere una relazione sui lavori eseguiti al 30 novembre 2023. |
| Integrazione ANPR                                       | Integrazione ANPR delle liste elettorali entro il 20 novembre 2023                                                                                                                                                                                                 | 6  | Entro il 20/11/2023                                             |
| PNRR                                                    | PNRR Iscrizione, come referente nella piattaforma digitale Pago PA , per seguire                                                                                                                                                                                   | 6  | Entro il 30/10/2023                                             |

**COMUNE DI BALLAO – SU COMUNU**

Piazza E. Lussu n.3 ~ 09040 Ballao (Cagliari) ~ ☎ 070/957319 ~ C.F. n.80001950924 ~ P.IVA n.00540180924 ~  
[www.comune.ballao.ca.it](http://www.comune.ballao.ca.it) ~ e-mail: [sindaco@comune.ballao.ca.it](mailto:sindaco@comune.ballao.ca.it) e-mail: [PEC: protocollo@pec.comune.ballao.ca.it](mailto:PEC: protocollo@pec.comune.ballao.ca.it)

|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |     |                     |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------------|
|                                              | tutte le fasi delle seguenti<br>Misure SPID CIE; SERVIZI AL<br>CITTADINO entro il 30 ottobre<br>2023                                                                                                                                                                                                                             |     |                     |
| Mensa scolastica                             | Rimborso buoni mensa non<br>utilizzati dagli studenti scuola<br>media secondaria 1 grado anni<br>precedenti al 2020/2021                                                                                                                                                                                                         | 9   | Entro il 30/11/2023 |
| Assegni di merito                            | Bandire erogazione assegni di<br>studio per merito                                                                                                                                                                                                                                                                               | 9   | Entro il 30/11/2023 |
| Servizi Piattaforma<br>Digitale PagoPA       | Iscrizione piattaforma digitale<br>Pago PA di n.3 soggetti per<br>seguire le seguenti Misure:<br><br>-CLAUD seguire l'asseverazione;<br>-PAGO PA avviare il progetto mis<br>1.43; ( FINANZIARIO).<br><br>-SPID CIE; (ANAGRAFE).<br><br>-SERVIZI AL CITTADINO;<br>(AMMINISTRATIVO).<br><br>entro il 30 ottobre 2023;              | 5   | Entro il 30/10/2023 |
| Contributo MiBACT D.M.<br>N.8 del 14.01.2022 | Contributo alle biblioteche per<br>l'acquisto libri. Sostegno<br>all'editoria libraria.                                                                                                                                                                                                                                          | 6   | Entro il 30/10/2023 |
| bando per assunzione fig<br>D1               | Istruire bando per assunzione<br>n.1 profilo Area dirigenti di E.Q.<br>Istruttore Direttivo<br>Amministrativo Contabile ex cat.<br>D1 (bando di interpello-<br>comunicazione agli idonei<br>graduatoria B.I.M.- verifica<br>domande idonei- nomina<br>commissione concorso-<br>predisporre atti concorso ai fini<br>assunzione). | 7   |                     |
|                                              | TOTALE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 100 |                     |

**COMUNE DI BALLAO – SU COMUNU**

Piazza E. Lussu n.3 ~ 09040 Ballao (Cagliari) ~ ☎ 070/957319 ~ C.F. n.80001950924 ~ P.IVA n.00540180924 ~  
[www.comune.ballao.ca.it](http://www.comune.ballao.ca.it) ~ e-mail: [sindaco@comune.ballao.ca.it](mailto:sindaco@comune.ballao.ca.it) e-mail: [PEC: protocollo@pec.comune.ballao.ca.it](mailto:PEC: protocollo@pec.comune.ballao.ca.it)

**OBIETTIVI AREA TECNICO-MANUTENTIVA**

|                                                                                        |                                                                                                                                                                                                            |    |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------------|
| Inventario chiavi degli edifici comunali.                                              | Tenere aggiornato inventario delle chiavi degli edifici comunale. Copia delle chiavi da inserire in bacheca. Tenere aggiornato il registro della movimentazione delle chiavi. OPERATORE ESPERTO ex cat B3. | 4  | Entro il 30/10/2023 |
| Garantire e supervisionare la manutenzione del decoro pubblico                         | Garantire e supervisionare la manutenzione del decoro pubblico. Relazione dello stato entro il 30.11.2023 OPERATORE ESPERTO ex cat B3.                                                                     | 4  | Entro il 30/11/2023 |
| Predisporre il Piano Annuale e Triennale dei lavori pubblici 2024-2026.                | Predisporre il Piano Annuale e Triennale dei lavori pubblici 2024-2026. Entro il 30.11.2023                                                                                                                | 20 | Entro il 05/10/2023 |
| Valorizzazione siti culturali e archeologici.                                          | Consegna lavori – liquidazione SAL intermedio intervento Fontana Coberta                                                                                                                                   | 10 | Entro il 30/11/2023 |
| PNRR                                                                                   | Attuazione progetti PNRR alimentazione del sistema Regis sugli interventi del PNRR sollecitati della Prefettura di Cagliari in data 16/6/2023 Prot. n.64020                                                | 6  | Entro il 30/11/2023 |
| Piattaforma PCC (Piattaforma dei Crediti commerciali) elevati tempi medi di pagamento. | Ridurre i tempi di pagamento (entro 30gg dalla data emissione delle fatture).                                                                                                                              | 8  | Entro il 30/11/2023 |
| Efficientamento edifici comunali.                                                      | Affidamento Accordo quadro per la manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elettrici, elettronici, fotovoltaici, acustici ed idrici installati nei                                            | 6  | Entro il 30/11/2023 |

**COMUNE DI BALLAO – SU COMUNU**

Piazza E. Lussu n.3 ~ 09040 Ballao (Cagliari) ~ ☎ 070/957319 ~ C.F. n.80001950924 ~ P.IVA n.00540180924 ~  
[www.comune.ballao.ca.it](http://www.comune.ballao.ca.it) ~ e-mail: [sindaco@comune.ballao.ca.it](mailto:sindaco@comune.ballao.ca.it) e-mail: PEC: [protocollo@pec.comune.ballao.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.ballao.ca.it)

|                                                                                                  |                                                               |   |                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---|---------------------|
|                                                                                                  | beni mobili e immobili di proprietà o disponibilità dell'ente |   |                     |
| Interventi manutentivi e di messa in sicurezza del cimitero comunale                             | Liquidazione SAL finale                                       | 6 | Entro il 30/11/2023 |
| Intervento di riqualificazione e rifunzionalizzazione edificio in località "Miniera Corti-Rosas" | Approvazione progetto fattibilità tecnico-economica           | 6 | Entro il 30/11/2023 |

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Francesca Camboni