ALLEGATO "C"- Individuazione e programmazione delle misure

| n. | Processo | Valutazione complessiva del livello di rischio | Misure di prevenzione | Programmazione delle misure | Responsabile attuazione misure |
|----|---|---|---|-----------------------------|--|
| | Α | В | D | Е | F |
| 1 | Espletamento procedure concorsuali o di selezione | Α | rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza ex D. Lgs. 33/2013; composizione delle commissioni di concorso conformi a quanto previsto dailla normativa; dichiarazione in capo ai commissari di insussistenza di situazione di incompatibilità tra essi e i concorrenti ex artt. 51 e 52 cpc; dichiarazione espressa, all'atto di approvazione della graduatoria, da parte del responsabile del servizio e dei commissari, in merito all'assenza di conflitti di interesse; obbligo di adeguata attività istruttoria e di motivazione del provvedimento. | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |
| 2 | Assunzione tramite centri per l'impiego | M | rispetto della normativa e di eventuali regolamenti interni dell'Ente; pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013 ed assicurare il correlato "accesso civico"; obbligo di adeguata attività istruttoria e di motivazione del provvedimento | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |
| 3 | Mobilità tra Enti | M | rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza ex D. Lgs. 33/2013; composizione delle commissioni di concorso conformi a quanto previsto dailla normativa; dichiarazione in capo ai commissari di insussistenza di situazione di incompatibilità tra essi e i concorrenti ex artt. 51 e 52 cpc; dichiarazione espressa, all'atto di approvazione della graduatoria, da parte del responsabile del servizio e dei commissari, in merito all'assenza di conflitti di interesse; obbligo di adeguata attività istruttoria e di motivazione del provvedimento. | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |
| 4 | Progressioni orizzontali | В | rispetto della normativa e di eventuali regolamenti interni dell'Emte; pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013 ed assicurare il correlato "accesso civico"; | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |
| 5 | Attribuzione incarichi occasionali o co.co.co ex art. 7 D. Lgs. n. 165/01 | A | rispetto della normativa e di evntuali regolamenti interni in merito all'attribuzione di incarichi ex art. 7, D. Lgs. 165/2001; pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal D. Lgs. 33/2013 ed assicurare il correlato "accesso civico" | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |
| 6 | Gestione assenze / presenze | B- | rispetto della normativa e di eventuali regolamenti interni; pubblicazione delle informazioni richieste dal D. Lgs. 33/2013 | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |

| n. | Processo | Valutazione complessiva del livello di rischio | Misure di prevenzione | Programmazione delle misure | Responsabile attuazione misure |
|----|--|---|---|-----------------------------|--|
| 7 | Permessi | B- | rispetto della normativa e di eventuali regolamenti interni; pubblicazione delle informazioni richieste dal D. Lgs. 33/2013 | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |
| 8 | Relazioni sindacali | В | si ritiene sufficiente la pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013 ed assicurare il correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |
| 9 | Contrattazione integrativa decentrata | M | si ritiene sufficiente la pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013 ed assicurare il correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |
| 10 | Redazione ad aggiornamento del programma triennale dei lavori / opere pubbliche | M | audit interni su fabbisogno e adozione di procedure interne per rilevazione e comunicazione dei fabbisogni in vista della programmazione triennale dei lavori e biennale dei servizi e forniture, accorpando quelli omogenei; controllo periodico e monitoraggio dei tempi programmati anche mediante sistemi di controllo interno di gestione in ordine alle future scadenze contrattuali; rendicontazione mediante report periodici dei contratti prorogati e dei cotratti affidati in via d'urgenza e relative motivazioni | Immediata | RESPONSABILE AREA TERRITORIO |
| 11 | Provvedimenti di pianificazione urbanistica generale | A+ | affidamento della redazione nel rispetto del D. Lgs. 50/2016, verifica dell'assenza di cause di incompatibilità o casi di conflitto di interesse in capo a tutti i soggetti appartenenti al gruppo di lavoro; anteriormente all'avvio del procedimento di elaborazione del piano, individuazione da parte dell'organo politico competente degli obiettivi generali del piano e l'elaborazione di criteri generali e linee guida per la definizione delle conseguenti scelte pianificatorie; valutare l'opportunità di dare ampia diffusione ai documenti di indirizzo tra la popolazione locale con forme di partecipaizone; divulgazione e massima trasparenza delle decisioni contenute nel piano adottato; attenta verifica del rispetto degli obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. 33/2013; predeterminazione e pubblicizzazione dei criteri generali che saranno utilizzati in fase istruttoria per la valutazione delle osservazioni; motivazione puntuale delle decisioni di accoglimento delle osservazioni che modificano il piano adottato; monitoraggio sugli esiti dell'attività istruttoria delle osservazioni. | Immediata | RESPONSABILE AREA TERRITORIO |

| n. | Processo | Valutazione complessiva del livello di rischio | Misure di prevenzione | Programmazione delle misure | Responsabile attuazione misure |
|----|---|---|--|-----------------------------|----------------------------------|
| 12 | Provvedimenti di pianificazione urbanistica attuativa | A+ | incontri preliminari del responsbaile del procedimento con gli uffici tecnici e i rappresentanti politici competenti diretti a definire gli obiettivi generali in relazione alle proposte del soggetto attuatore; rispetto puntuale del procedimento previsto dalla L. R. 12/2005; acquisizione di informazioni dirette ad accertare il livello di affidabilità dei privati promotori; verifica della fattibilità degli interventi; verifica dell'adeguatezza degli oneri economici posti in capo agli operatori | Immediata | RESPONSABILE AREA TERRITORIO |
| 13 | Effettuazione consultazioni preliminari di mercato per la definizione delle specifiche tecniche | M | utilizzo di sistemi informatizzati per l'individuazione degli operatopri da consultare. | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |
| 14 | Individuazione strumento / istituto per l'affidamento | M | obbligo di motivazione nella determina a contrarre sia in ordine alla scelta della procedura, sia del sistema di affidamento adottato ovvero della tipologia contrattuale. | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |
| 15 | Individuazione elementi essenziale del contratto e determinazione importo del contratto | В | utilizzo di clausole conformi alle prescrizioni normative | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |
| 16 | Predisposizione atti e documenti di gara - incluso il capitolato | В | rispetto della normativa e di eventuali regolamenti interni; pubblicazione delle informazioni richieste dal D. Lgs. 33/2013 | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |
| 17 | Definizione dei criteri di partecipazione, del criterio di aggiudicazione e dei criteri di attribuzione del punteggio | M | obbligo di dettagliare nel bando di gara in modo trasparente e congruo i requisiti di partecipazione, nonché il criterio di aggiudicazione e di attribuzione del punteggio; accessibilità online della documentazione di gara e/o delle informazioni complementari (in caso di documentazione non accessibile online, predefinizione e pubblicizzazione delle modalità per acquisire la documentazione) | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |
| 18 | Definizione oggetto dell'affidamento | В | rispetto della normativa e di eventuali regolamenti interni; pubblicazione delle informazioni richieste dal D. Lgs. 33/2013 | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |

| n. | Processo | Valutazione complessiva del livello di rischio | Misure di prevenzione | Programmazione delle misure | Responsabile attuazione misure |
|----|---------------------------|---|---|-----------------------------|----------------------------------|
| 19 | Valutazione delle offerte | M | obbligo di menzione nei verbali di gara delle specifiche cautele adottate a tutela dell'integrità e della conservazione delle buste contenenenti l'offerta; formazione del procedimento di valutazione delle offerte anormalmente basse e di verifica della congruità dell'anomalia; pubblicazione delle informazioni richieste dal D. Lgs. 33/2013. | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |
| 20 | Procedure negoziate | A+ | obbligo di motivazione nella determina a contrarre sia in ordine alla scelta della procedura, sia del sistema di affidamento adottato ovvero della tipologia contrattuale; obbligo di dettagliare nel bando di gara in modo trasparente e congruo i requisiti di ammissibilità delle offerte; sottoscrizione da parte dei soggettu coinvolti nella redazione della documentazione di gara di dichiarazioni in cui si attesta l'assenza di interessi personali in relazione allo specifico oggetto della gara; utilizzo di clausole standard conformi alle prescrizioni normative con riguardo a garanzie a corredo dell'offerta, tracciabilità dei pagamenti e termini di pagamento; misure di trasprenza volte a garantire la nomina a responsabile di procedimento di soggetti in possesso dei requisiti di professionalità richiesti | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |
| 21 | Affidamenti diretti | A+ | obbligo di motivazione nella determina a contrarre sia in ordine alla scelta della procedura, sia del sistema di affidamento adottato ovvero della tipologia contrattuale; obbligo di dettagliare nel bando di gara in modo trasparente e congruo i requisiti di ammissibilità delle offerte; sottoscrizione da parte dei soggettu coinvolti nella redazione della documentazione di gara di dichiarazioni in cui si attesta l'assenza di interessi personali in relazione allo specifico oggetto della gara; utilizzo di clausole standard conformi alle prescrizioni normative con riguardo a garanzie a corredo dell'offerta, tracciabilità dei pagamenti e termini di pagamento; misure di trasprenza volte a garantire la nomina a responsabile di procedimento di soggetti in possesso dei requisiti di professionalità richiesti | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |
| 22 | Revoca del bando | В | rispetto della normativa e di eventuali regolamenti interni; pubblicazione delle informazioni richieste dal D. Lgs. 33/2013 | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |
| 23 | Pubblicazione del bando | В | accessibilità online della documentazione di gara e/o delle informazioni complementari (in caso di documentazione non accessibile online, predefinizione e pubblicizzazione delle modalità per acquisire la documentazione) | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |

| n. | Processo | Valutazione complessiva del livello di rischio | Misure di prevenzione | Programmazione delle misure | Responsabile attuazione misure |
|----|--|---|--|-----------------------------|----------------------------------|
| 24 | Fissazione termini per ricezione offerte | M | rispetto della vigente normativa; accessibilità online della documentazione di gara e/o delle informazioni complementari (in caso di documentazione non accessibile online, predefinizione e pubblicizzazione delle modalità per acquisire la documentazione) | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |
| 25 | Trattamento e custodia della documentazione di gara | В- | accessibilità online della documentazione di gara e/o delle informazioni complementari (in caso di documentazione non accessibile online, predefinizione e pubblicizzazione delle modalità per acquisire la documentazione) | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |
| 26 | Nomina della commissione di gara | Α | rispetto obblighi di trasparenza/pubblicità delle nomine dei componenti delle commissioni e eventuali consulenti, scelti tra soggetti in possesso dei necessari requisiti; rilascio da parte dei commissari di dichiarazioni attestanti l'inesistenza di conflitti di interesse. | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |
| 27 | Aggiudicazione provvisoria | Α | tempestiva pubblicazione dei risultati della procedura di aggiudicazione; rispetto degli adempimenti e formalità previsti dal codice appalti | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |
| 28 | Annullamento della gara | В | rispetto della normativa e di eventuali regolamenti interni; pubblicazione delle informazioni richieste dal D. Lgs. 33/2013 | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |
| 29 | Gestione elenchi o albi operatori economici | M | rispetto della normativa e di eventuali regolamenti interni; | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |
| 30 | Gare ad evidenza pubblica di vendita | A+ | pubblicazione nella sezione amministrazione trasparente delle informazioni imposte dal D. Lgs. 33/2013 e dal codice dei contratti pubblici, svolgimento di controlli interni di verifica, a campione, sullo svolgimento delle selezioni. | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |
| 31 | Verifica possesso requisiti generali e speciali in capo all'aggiudicatario | В | verifica dei requisiti sotto la responsabilità e il controllo del responsabile dell'ufficio | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |

| n. | Processo | Valutazione complessiva del livello di rischio | Misure di prevenzione | Programmazione delle misure | Responsabile attuazione misure |
|----|--|---|--|-----------------------------|----------------------------------|
| 32 | Esclusioni e aggiudicazioni | A | rispetto della normativa e di eventuali regolamenti interni; pubblicazione delle informazioni richieste dal D. Lgs. 33/2013 | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |
| 33 | Stipula contratto | В | rispetto della normativa e di eventuali regolamenti interni; pubblicazione delle informazioni richieste dal D. Lgs. 33/2013 | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |
| 34 | Approvazione modifiche contratto originario | M | rispetto della normativa e di eventuali regolamenti interni; pubblicazione delle informazioni richieste dal D. Lgs. 33/2013 | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |
| 35 | Redazione cronoprogramma | M | rispetto della normativa e di eventuali regolamenti interni; pubblicazione delle informazioni richieste dal D. Lgs. 33/2013 | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |
| 36 | Varianti in corso di esecuzione del contratto | M | formalizzazione istruttoria interna condotta sulla legittimità della variante e sugli impatti economici e contrattuali della stessa (in particolare con riguardo alla congruità dei costi e tempi di esecuzione aggiuntivi, delle modifiche delle condizioni contrattuali, e della tempestività del processo di redazione e approvazione della variante); pubblicazione contestualmente all'adozione e per tutte la durata del contratto, dei provvedimenti di adozione delle varianti | Immediata | RESPONSABILE AREA TERRITORIO |
| 37 | Subappalto | В | rispetto della normativa e di eventuali regolamenti interni; pubblicazione delle informazioni richieste dal D. Lgs. 33/2013 | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |

| n. | Processo | Valutazione complessiva del livello di rischio | Misure di prevenzione | Programmazione delle misure | Responsabile attuazione misure |
|----|--|---|---|-----------------------------|----------------------------------|
| 38 | Verifiche in corso di esecuzione | M | rispetto della normativa e di eventuali regolamenti interni; | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |
| 39 | Apposizione di riserve | M | rispetto della normativa e di eventuali regolamenti interni; pubblicazione delle informazioni richieste dal D. Lgs. 33/2013 | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |
| 40 | Utilizzo di rimedi di risoluzione delle controversie alternativi a quelli giurisdizionali durante esecuzione del contratto | В | pubblicazione del nominativo dei soggetti a cui ricorrere in caso di ingiustificato ritardo o diniego dell'accesso ai documenti di gara | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |
| 41 | Effettuazione pagamenti in corso di esecuzione | В | rispetto della normativa e di eventuali regolamenti interni; pubblicazione delle informazioni richieste dal D. Lgs. 33/2013 | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |
| 42 | Nomina collaudatiore | M | rispetto obblighi di trasparenza/pubblicità della nomina del collaudatore, scelto tra soggetti in possesso dei necessari requisiti; rilascio da parte del collaudatore di dichiarazioni attestanti l'inesistenza di conflitti di interesse. | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |

| n. | Processo | Valutazione complessiva del livello di rischio | Misure di prevenzione | Programmazione delle misure | Responsabile attuazione misure |
|----|--|---|---|-----------------------------|---|
| 43 | Verifica corretta esecuzione | M | rispetto della normativa e di eventuali regolamenti interni; pubblicazione delle informazioni richieste dal D. Lgs. 33/2013 | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |
| 44 | Rilascio certificato di collaudo / certificato verifica conformità / attestato regolare esecuzione | M | rispetto della normativa e di eventuali regolamenti interni; pubblicazione delle informazioni richieste dal D. Lgs. 33/2013 | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |
| 45 | Autorizzazione all'occupazione del suolo pubblico | M | pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013; venga assicurato il correlato "accesso civico"; obbligo di adeguata attività istruttoria e di motivazione del provvedimento | Immediata | RESPONSABILE AREA TERRITORIO / RESPONSABILE AREA ECONOMICO-AMMINISTRATIVA |
| 46 | Pratiche anagrafiche | B- | si ritiene sufficiente la pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013 ed assicurare il correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |
| 47 | Certificazioni anagrafiche | B- | si ritiene sufficiente la pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013 ed assicurare il correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |
| 48 | atti di nascita, morte, cittadinanza e matrimonio | B- | si ritiene sufficiente la pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013 ed assicurare il correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |
| 49 | Rilascio di documenti di identità | B- | si ritiene sufficiente la pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013 ed assicurare il correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |
| 50 | Rilascio di patrocini | В | si ritiene sufficiente la pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013 ed assicurare il correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |
| 51 | Gestione della leva | B- | si ritiene sufficiente la pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013 ed assicurare il correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |

| n. | Processo | Valutazione complessiva del livello di rischio | Misure di prevenzione | Programmazione delle misure | Responsabile attuazione misure |
|----|---|---|--|-----------------------------|--|
| 52 | Consultazioni elettorali | B- | si ritiene sufficiente la pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013 ed assicurare il correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |
| 53 | Gestione dell'elettorato | B- | si ritiene sufficiente la pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013 ed assicurare il correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |
| 54 | Permesso di costruire | A + | è necessario pubblicare in amministrazione trasparente tutte le informazioni imposte dal d.lgs.33/2013 e dal DPR 380/2001; l'organo preposto ai controlli interni accerta, anche a campione, la regolarità delle procedure di rilascio del permesso. | Immediata | RESPONSABILE AREA TERRITORIO |
| 55 | Permesso di costruire in aree assoggettate ad autorizzazione paesaggistica | A + | è necessario pubblicare in amministrazione trasparente tutte le informazioni imposte dal d.lgs.33/2013; l'organo preposto ai controlli interni accerta, anche a campione, la regolarità delle procedure di rilascio del permesso. | Immediata | RESPONSABILE AREA TERRITORIO |
| 56 | Permesso di costruire convenzionato | A + | è necessario pubblicare in amministrazione trasparente tutte le informazioni imposte dal d.lgs.33/2013; l'organo preposto ai controlli interni accerta, anche a campione, la regolarità delle procedure di rilascio del permesso. | Immediata | RESPONSABILE AREA TERRITORIO |
| 57 | Rilascio permessi di circolazione e tagliandi vari per soggetti diversamente abili | В | obbligo di adeguata attività istruttoria e di motivazione del provvedimento verificando il rispetto della normativa; | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |
| 58 | Concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ecc. | Α | obbligo di adeguata attività istruttoria e di motivazione del provvedimento verificando il rispetto della normativa; rispetto del regolamento interno di concessione contributi. | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |
| 59 | Autorizzazioni ex artt. 68 e 69 del TULPS (spettacoli, intrattenimenti, ecc.) | Α | obbligo di adeguata attività istruttoria e di motivazione del provvedimento verificando il rispetto della normativa; | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |
| 60 | Servizi per minori e famiglie | Α | obbligo di adeguata attività istruttoria e di motivazione del provvedimento verificando il rispetto della normativa; | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |
| 61 | Servizi assistenziali e socio- sanitari per anziani | Α | obbligo di adeguata attività istruttoria e di motivazione del provvedimento verificando il rispetto della normativa; | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |

| n. | Processo | Valutazione complessiva del livello di rischio | Misure di prevenzione | Programmazione delle misure | Responsabile attuazione misure |
|----|--|---|---|-----------------------------|--|
| 62 | Servizi per disabili | A | obbligo di adeguata attività istruttoria e di motivazione del provvedimento verificando il rispetto della normativa; | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |
| 63 | Servizi per adulti in difficoltà | A | obbligo di adeguata attività istruttoria e di motivazione del provvedimento verificando il rispetto della normativa; | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |
| 64 | Servizi di integrazione dei cittadini stranieri | Α | obbligo di adeguata attività istruttoria e di motivazione del provvedimento verificando il rispetto della normativa; | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |
| 65 | Gestione degli alloggi pubblici | Α | obbligo di adeguata attività istruttoria e di motivazione del provvedimento verificando il rispetto della normativa; | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |
| 66 | Diritto allo studio e del sostegno scolastico | M | obbligo di adeguata attività istruttoria e di motivazione del provvedimento verificando il rispetto della normativa; | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |
| 67 | Gestione delle sanzioni per violazione del Codice della strada | Α | obbligo di adeguata attività istruttoria e di motivazione del provvedimento verificando il rispetto della normativa; | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |
| 68 | Gestione ordinaria della entrate | В | si ritiene sufficiente la pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013 ed assicurare il correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |
| 69 | Gestione ordinaria delle spese di bilancio | M | si ritiene sufficiente la pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013 ed assicurare il correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |

| n. | Processo | Valutazione complessiva del livello di rischio | Misure di prevenzione | Programmazione delle misure | Responsabile attuazione misure |
|----|--|---|--|-----------------------------|--|
| 70 | Adempimenti fiscali | В- | si ritiene sufficiente la pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013 ed assicurare il correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |
| 71 | Stipendi del personale | B- | si ritiene sufficiente la pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013 ed assicurare il correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |
| 72 | Tributi locali (IMU, addizionale IRPEF, ecc.) | В | si ritiene sufficiente la pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013 ed assicurare il correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |
| 73 | manutenzione delle aree verdi | Α | obbligo di adeguata attività istruttoria e di motivazione del provvedimento; pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013; assicurazione del correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA TERRITORIO |
| 74 | manutenzione delle strade e delle aree pubbliche | Α | obbligo di adeguata attività istruttoria e di motivazione del provvedimento; pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013; assicurazione del correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA TERRITORIO |
| 75 | installazione e manutenzione segnaletica, orizzontale e verticale, su strade e aree pubbliche | Α | obbligo di adeguata attività istruttoria e di motivazione del provvedimento; pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013; assicurazione del correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA TERRITORIO |
| 76 | servizio di rimozione della neve e del ghiaccio su strade e aree pubbliche | M | obbligo di adeguata attività istruttoria e di motivazione del provvedimento; pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013; assicurazione del correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA TERRITORIO |
| 77 | manutenzione dei cimiteri | M | obbligo di adeguata attività istruttoria e di motivazione del provvedimento; pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013; assicurazione del correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA TERRITORIO |

| n. | Processo | Valutazione complessiva del livello di rischio | Misure di prevenzione | Programmazione delle misure | Responsabile attuazione misure |
|----|---|---|--|-----------------------------|--|
| 78 | manutenzione degli immobili e degli impianti di proprietà dell'ente | M | obbligo di adeguata attività istruttoria e di motivazione del provvedimento; pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013; assicurazione del correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA TERRITORIO |
| 79 | manutenzione degli edifici scolastici | M | obbligo di adeguata attività istruttoria e di motivazione del provvedimento; pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013; assicurazione del correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA TERRITORIO |
| 80 | servizi di pubblica illuminazione | M | obbligo di adeguata attività istruttoria e di motivazione del provvedimento; pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013; assicurazione del correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA TERRITORIO |
| 81 | manutenzione della rete e degli impianti di pubblica illuminazione | M | obbligo di adeguata attività istruttoria e di motivazione del provvedimento; pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013; assicurazione del correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA TERRITORIO |
| 82 | servizi di gestione biblioteche | M | obbligo di adeguata attività istruttoria e di motivazione del provvedimento; pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013; assicurazione del correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |
| 83 | servizi di gestione hardware e software | M | obbligo di adeguata attività istruttoria e di motivazione del provvedimento; pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013; assicurazione del correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |
| 84 | gestione del sito web | M | obbligo di adeguata attività istruttoria e di motivazione del provvedimento; pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013; assicurazione del correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |
| 85 | Raccolta, recupero e smaltimento rifiuti | Α | obbligo di adeguata attività istruttoria e di motivazione del provvedimento verificando il rispetto della normativa; | Immediata | RESPONSABILE AREA TERRITORIO |
| 86 | Accertamenti e verifiche dei tributi locali | Α | obbligo di adeguata attività istruttoria e di motivazione del provvedimento; pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013; assicurazione del correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |

| n. | Processo | Valutazione complessiva del livello di rischio | Misure di prevenzione | Programmazione delle misure | Responsabile attuazione misure |
|----|---|---|--|-----------------------------|---|
| 87 | Accertamenti con adesione dei tributi locali | Α | obbligo di adeguata attività istruttoria e di motivazione del provvedimento; pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013; assicurazione del correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |
| 88 | Accertamenti e controlli sull'attività edilizia privata (abusi) | A | obbligo di adeguata attività istruttoria e di motivazione del provvedimento; pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013; assicurazione del correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA TERRITORIO / RESPONSABILE AREA ECONOMICO-AMMINISTRATIVA |
| 89 | Vigilanza sulla circolazione e la sosta | Α | obbligo di adeguata attività istruttoria e di motivazione del provvedimento; pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013; assicurazione del correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |
| 90 | Vigilanza e verifiche sulle attività commerciali in sede fissa | M | obbligo di adeguata attività istruttoria e di motivazione del provvedimento; pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013; assicurazione del correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |
| 91 | Vigilanza e verifiche su mercati ed ambulanti | M | obbligo di adeguata attività istruttoria e di motivazione del provvedimento; pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013; assicurazione del correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |
| 92 | Controlli sull'uso del territorio | A | obbligo di adeguata attività istruttoria e di motivazione del provvedimento; pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013; assicurazione del correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA TERRITORIO / RESPONSABILE AREA ECONOMICO-AMMINISTRATIVA |
| 93 | Controlli sull'abbandono di rifiuti urbani | M | obbligo di adeguata attività istruttoria e di motivazione del provvedimento; pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013; assicurazione del correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA TERRITORIO / RESPONSABILE AREA ECONOMICO-AMMINISTRATIVA |
| 94 | Provvedimento di conferimento incarico o nomina | A | obbligo di adeguata attività istruttoria e di motivazione del provvedimento; pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013; assicurazione del correlato "accesso civico". | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |
| 95 | Gestione dei procedimenti di segnalazione e reclamo | M | si ritiene sufficiente la pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013 ed assicurare il correlato "accesso civico". | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |

| n. | Processo | Valutazione complessiva del livello di rischio | Misure di prevenzione | Programmazione delle misure | Responsabile attuazione misure |
|-----|--|---|--|-----------------------------|--|
| 96 | Supporto giuridico e pareri legali | M | si ritiene sufficiente la pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013 ed assicurare il correlato "accesso civico". | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |
| 97 | Gestione del contenzioso | M | si ritiene sufficiente la pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013 ed assicurare il correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |
| 98 | Transazioni | М | si ritiene sufficiente la pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013 ed assicurare il correlato "accesso civico". | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |
| 99 | Gestione del protocollo | B- | si ritiene sufficiente assicurare il correlato "accesso documentale" | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |
| 100 | Organizzazione eventi culturali ricreativi | M | si ritiene sufficiente la pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013 ed assicurare il correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |
| 101 | Funzionamento degli organi collegiali | B- | si ritiene sufficiente la pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013 ed assicurare il correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |
| 102 | Pubblicazione delle deliberazioni | B- | si ritiene sufficiente la pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013 ed assicurare il correlato "accesso civico". | Immediata | SEGRETARIO COMUNALE |
| 103 | Accesso agli atti, accesso civico | M | si ritiene sufficiente la pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013 ed assicurare il correlato "accesso civico", nonché l'accesso documentale | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |
| 104 | Gestione dell'archivio corrente e di deposito | B- | si ritiene sufficiente la pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013 ed assicurare il correlato "accesso civico", nonché l'accesso documentale | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |
| 105 | Gestione dell'archivio storico | B- | si ritiene sufficiente la pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013 ed assicurare il correlato "accesso civico", nonché l'accesso documentale | Immediata | RESPONSABILE AREA ECONOMICO- AMMINISTRATIVA |
| 106 | formazione di determinazioni, ordinanze, decreti ed altri atti amministrativi | В | si ritiene sufficiente la pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013 ed assicurare il correlato "accesso civico". | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |
| 107 | Rapporti con le associazioni | Α | obbligo di adeguata attività istruttoria e di motivazione del provvedimento verificando il rispetto della normativa e dei regolamenti interni | Immediata | TUTTI I RESPONSABILI DI SERVIZIO |

| n. | Processo | Valutazione complessiva del livello di rischio | Misure di prevenzione | Programmazione delle misure | Responsabile attuazione misure |
|-----|--|---|--|-----------------------------|--------------------------------|
| 108 | Raccolta, recupero e smaltimento rifiuti | A++ | 1- Misura di trasparenza generale e specifica: è necessario pubblicare in amministrazione trasparente tutte le informazioni imposte dal d.lgs.33/2013 e dal Codice dei contratti pubblici. 2- Misura di controllo specifica: l'organo preposto ai controlli interni, con regolarità, deve verificare l'esecuzione del contratto. 3- Formazione: al personale deve essere somministrata adeguata formazione tecnico/guiridica; 4- Rotazione: è necessaria la rotazione del personale dirigente, nonchè di singoli responsabili di procedimento. | Immediata | RESPONSABILE AREA TERRITORIO |
| 109 | Gestione delle Isole ecologiche | Α | 1- Misura di trasparenza generale: è doveroso pubblicare tutte le informazioni elencate dal d.lgs.33/2013. 2- Misura di controllo: l'organo preposto ai controlli interni effettua controlli periodici, anche a campione. 3-Formazione: al personale deve essere somministrata adeguata formazione tecnico/giuridica. | Immediata | RESPONSABILE AREA TERRITORIO |
| 110 | Pulizia delle strade e delle aree pubbliche (ordinaria) | В | si ritiene sufficiente la pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013 ed assicurare il correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA TERRITORIO |
| 111 | Pulizia delle strade e delle aree pubbliche (straordinaria) | Α | 1- Misura di trasparenza generale: è doveroso pubblicare tutte le informazioni elencate dal d.lgs.33/2013. 2- Misura di controllo: l'organo preposto ai controlli interni effettua controlli periodici, anche a campione. 3-Formazione: al personale deve essere somministrata adeguata formazione tecnico/giuridica. | Immediata | RESPONSABILE AREA TERRITORIO |
| 112 | Pulizia dei cimiteri | В | si ritiene sufficiente la pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013 ed assicurare il correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA TERRITORIO |
| 113 | Pulizia degli immobili e degli impianti di proprietà dell'ente | Α | 1- Misura di trasparenza generale: è doveroso pubblicare tutte le informazioni elencate dal d.lgs.33/2013. 2- Misura di controllo: l'organo preposto ai controlli interni effettua controlli periodici, anche a campione. 3-Formazione: al personale deve essere somministrata adeguata formazione tecnico/giuridica. | Immediata | RESPONSABILE AREA TERRITORIO |
| 114 | Provvedimenti di pianificazione urbanistica generale | A++ | 1- Misura di trasparenza generale e specifica: è necessario pubblicare in amministrazione trasparente tutte le informazioni imposte dal d.lgs.33/2013. 2- Misura di controllo specifica: l'organo preposto ai controlli interni deve accertare la regolarità delle nuove procedure di pianificazione urbanistica. 3- Formazione: al personale deve essere somministrata formazione tecnico/guiridica in materia di gare; 4- Rotazione: è necessaria la rotazione del personale dirigente, nonchè di singoli responsabili di procedimento. | Immediata | RESPONSABILE AREA TERRITORIO |
| 115 | Provvedimenti di pianificazione urbanistica attuativa | A++ | 1- Misura di trasparenza generale e specifica: è necessario pubblicare in amministrazione trasparente tutte le informazioni imposte dal d.lgs.33/2013. 2- Misura di controllo specifica: l'organo preposto ai controlli interni deve accertare la regolarità delle nuove procedure di pianificazione urbanistica. 3- Formazione: al personale deve essere somministrata formazione tecnico/guiridica in materia di gare; 4- Rotazione: è necessaria la rotazione del personale dirigente, nonchè di singoli responsabili di procedimento. | Immediata | RESPONSABILE AREA TERRITORIO |

| | n. | Processo | Valutazione complessiva del livello di rischio | Misure di prevenzione | Programmazione delle misure | Responsabile attuazione misure |
|---|---------------------|---|---|--|-----------------------------|--------------------------------|
| 1 | Gestion minore | ne del reticolo idrico | M | 1- Misura di trasparenza generale: si ritiene sufficiente la pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013 ed assicurare il correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA TERRITORIO |
| 1 | per l'ins | limento urbanistico isediamento di un commerciale | A++ | 1- Misura di trasparenza generale e specifica: è necessario pubblicare in amministrazione trasparente tutte le informazioni imposte dal d.lgs.33/2013. 2- Misura di controllo specifica: l'organo preposto ai controlli interni deve accertare la regolarità delle nuove procedure di pianificazione e autorizzazione. 3- Formazione: al personale deve essere somministrata formazione tecnico/guiridica in materia; 4- Rotazione: è necessaria la rotazione del personale dirigente, nonchè di singoli responsabili di procedimento. | Immediata | RESPONSABILE AREA TERRITORIO |
| 1 | Sicurezz pubblic | zza ed ordine co | В | 1- Misura di trasparenza generale: si ritiene sufficiente la pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013 ed assicurare il correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA TERRITORIO |
| 1 | Servizi o | di protezione civile | В | 1- Misura di trasparenza generale: si ritiene sufficiente la pubblicazione di tutte le informazioni richieste dal d.lgs.33/2013 ed assicurare il correlato "accesso civico". | Immediata | RESPONSABILE AREA TERRITORIO |