

ANNO 2025  
N. 25 del Reg. Delibere



COMUNE di ARTEGNA  
Provincia di Udine

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025-2027 - APPROVAZIONE

L'anno 2025, il giorno 27 del mese di Marzo alle ore 18:00 nella sala comunale si è riunita la Giunta Comunale. Fatto l'appello nominale risultano:

		Presente/Assente
MARANGONI ALESSANDRO	Sindaco	Presente
MITRI GIOVANNI	Vice Sindaco	Presente
GOMBOSO ROSSELLA	Assessore	Presente
TURRINI DANIELA	Assessore	Presente
TONELLO FRANCESCO	Assessore	Presente

**Assiste il Segretario comunale reggente** dott. MICHELIZZA SANDRO, presente in modalità telematica, vista la deliberazione consiliare n.26 del 12.07.2022 avente per oggetto "Approvazione regolamento sedute giunta comunale telematiche".

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. MARANGONI ALESSANDRO nella sua qualità di Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'art. 6 del D.L. n. 80 del 9 giugno 2021, *Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*, convertito con modificazioni in legge n. 113 del 6 agosto 2021, prescrive in capo alle pubbliche amministrazioni, **con più di cinquanta dipendenti**, l'adozione di un Piano integrato di attività e di organizzazione, di seguito semplicemente PIAO di durata triennale, con aggiornamento annuale;
- lo scopo del PIAO è quello di «assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla

costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso»;

- il PIAO, aggiornato annualmente, definisce (nell'elencazione delle norme, e relativi adempimenti, vengono individuati i Piani e gli atti che confluiscono nel PIAO):
- ✓ «a) **gli obiettivi programmatici e strategici della performance** secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, **stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa**;
- ✓ b) **la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale**;
- ✓ c) **compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale**, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, **gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne**, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata **alle progressioni di carriera del personale**, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;
- ✓ d) **gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione**, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;
- ✓ e) **l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati**;
- ✓ f) **le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni**, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- ✓ g) **le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi**;
- Il Piano definisce, altresì, in apposita sez. **le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti** (c.d. questionari di gradimento), stessi mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, *Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*, nonché le modalità di monitoraggio dei procedimenti attivati, ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198, *Attuazione dell'articolo 4 della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ricorso per l'efficienza delle amministrazioni e dei concessionari di servizi pubblici*;
- il PIAO, e i relativi aggiornamenti, viene pubblicato «entro il 31 gennaio di ogni anno nel proprio sito internet istituzionale e li inviano al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale»; RICHIAMATI specificatamente i seguenti commi del D.L. 80/2021:
- comma 5, «Entro il 31 marzo 2022, con uno o più decreti del Presidente della Repubblica, adottati ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sono individuati e abrogati gli adempimenti relativi ai piani assorbiti da

- quello di cui al presente articolo»;
- comma 6, «Entro il medesimo termine di cui al comma 5, con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, è adottato un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni di cui al comma 1. **Nel Piano tipo sono definite modalità semplificate per l'adozione del Piano di cui al comma 1 da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti**».

VISTO il D.P.R. 24 giugno 2022 n. 81, pubblicato sulla G.U. 151 del 30.06.2022, con il quale si procede all'individuazione degli adempimenti assorbiti dal PIAO e più precisamente:

- articolo 6*, commi 1, 4 (**Piano dei fabbisogni**) e 6, e *articoli 60-bis*(**Piano delle azioni concrete**) e *60-ter*, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- articolo 2, comma 594, lettera a)*, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 (**Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio**);
- articolo 10, commi 1, lettera a)*, e *1-ter*, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (**Piano della performance**);
- articolo 1, commi 5, lettera a)* e *60, lettera a)*, della legge 6 novembre 2012, n. 190 (**Piano di prevenzione della corruzione**);
- articolo 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n. 124* (**Piano organizzativo del lavoro agile**);
- articolo 48, comma 1, del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198* (**Piani di azioni positive**).

VISTO il Decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze del 30.06.2022 con il quale viene adottato il c.d. Piano tipo del PIAO e vengono definite, all'art 6, le modalità semplificate per le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti;

DATO ATTO che il PIAO deve essere approvato entro 30 giorni dal termine di approvazione del bilancio di previsione (il termine per l'approvazione dei bilanci è stato prorogato al 28.02.2025)

DATO ATTO che il PIAO si compone di diverse sezioni e più precisamente:

## **SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE;**

**SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE**, che a sua volta prevede le seguenti sottosezioni:

- Valore pubblico
- Performance*:
- Rischi corruttivi e trasparenza:

**SEZIONE ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO**, che a sua volta prevede le seguenti sottosezioni:

- Struttura organizzativa,
- Organizzazione del lavoro agile.
- Piano triennale dei fabbisogni del personale

## **SEZIONE MONITORAGGIO**

DATO ATTO che gli enti che adottano il PIAO in modalità semplificata non devono compilare le sottosezioni a) Valore pubblico e b) Performance della sezione VALORE PUBBLICO; PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE e la sezione MONITORAGGIO;

DATO ATTO che il Comune di Artegna conta n. 13 dipendenti di ruolo e che, pertanto, è legittimato all'adozione del PIAO in modalità semplificata;

RICHIAMATA la deliberazione di ANAC n. 31 del 30 gennaio 2025, avente ad oggetto l'aggiornamento 2024 del Piano Nazionale Anticorruzione 2022, con la quale si confermano le misure di semplificazione per la redazione della sezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO nei Comuni con meno di 50 dipendenti e 5000 abitanti residenti

RICORDATO che stante quanto previsto dall'art. 57, comma 2 del D.L. 26-10-2019 n. 124, convertito con modificazioni con legge 157/2019, dal 2020 gli enti locali non sono più tenuti ad adottare il Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;

ACQUISITI i pareri ex art 49 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

ACQUISTO altresì il parere dell'organo di revisione in relazione alla sottosezione dedicata al Piano Triennale dei fabbisogni del personale (nota prot. n.ro 2083 del 17/03/2025);

VISTI il DUP e il bilancio di previsione 2025-2027 approvati rispettivamente con deliberazione n.41 del 17/12/2024 e con deliberazione n. 42 del 17/12/2024;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.ro 91 del 30.12.2024 con il quale si sono assegnate le risorse in via provvisoria ai Responsabili degli uffici per il triennio 2025-2027

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto Comunale

## **PROPONE**

- 1) DI APPROVARE l'allegato Piano integrato di attività e di organizzazione in modalità semplificata (PIAO) per il triennio 2025-2027;

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la su estesa proposta di deliberazione corredata dei pareri previsti dagli artt. 49 del D.Lgs. 267/2000 comma 1 e 147 bis del D.Lgs. n. 267, di cui in allegato e ritenuto opportuno far propria la predetta proposta di deliberazione, con votazione palese ad esito favorevole unanime

### **DELIBERA**

Di approvare la succitata proposta di deliberazione, considerandola come atto proprio ad ogni conseguente effetto di legge.

Indi, con separata votazione palese ad esito favorevole unanime, il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.1 comma 19 della L.R. 21/2003 come sostituito dall'art.17 comma 12 della L.R. 17/2004.

---

### ***PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA***

Ai sensi degli artt. 49, comma 1° e 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Comune di Artegna, 25/03/2025

IL RESPONSABILE

F.TO SEGRETARIO COMUNALE SANDRO  
MICHELIZZA

---

### ***PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA***

Ai sensi degli artt. 49, comma 1° e 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Comune di Artegna, 27/03/2025

IL RESPONSABILE

F.TO DOTT.SSA CRISTINA COLLAVIZZA

---

### ***PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE***

Ai sensi degli artt. 49, comma 1° e 147/bis del D.Lgs.n. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE alla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Comune di Artegna, 27/03/2025

IL RESPONSABILE

F.TO RAG. DANIELA TURRINI

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

**F.to ALESSANDRO MARANGONI**

**IL SEGRETARIO REGGENTE**

**F.to DOTT. SANDRO MICHELIZZA**

---

**ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE E  
COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**

Si attesta che la presente deliberazione oggi 31/03/2025 viene affissa all'Albo pretorio on line e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi fino al 14/04/2025 e comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 1 della L.R. 11/12/2003 n. 21.

addì 31/03/2025

Il Responsabile della Pubblicazione  
F.to DOTT.SSA MICHELINA CASTENETTO

---

**Immediatamente esecutiva art.1, comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21 come modificato  
dall'art.17 della L.R. 24/05/2004 n. 17.**

Copia conforme all'originale firmato digitalmente

---