

MAPPATURA PROCESSI			REGISTRO DEI RISCHI	TRATTAMENTO DEL RISCHIO		
AREA DI RISCHIO	PROCESSO	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE	EVENTI A RISCHIO	MISURA SPECIFICA DI PREVENZIONE	TEMPI DI ATTUAZIONE	
	Attribuzione di vantaggi economici diretti a seguito di bando	Responsabile dell'area di competenza	Mancata trasparenza delle procedure per attribuzione di vantaggi economici	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Verifica della pubblicazione dei dati ex artt. 26 e 27 dlgs 33</li> <li>2. Adozione di un Regolamento interno (o altro atto interno) volto a disciplinare fasi e responsabilità del procedimento.</li> <li>3. Attuazione del Regolamento adottato.</li> </ol>	In occasione di ogni procedura	
		Responsabile dell'area di competenza	Utilizzo di dichiarazioni/attestazioni false o non veritiere per comprovare il possesso dei requisiti per poter partecipare alla procedura per il conferimento di vantaggi economici diretti	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Verifiche a campione sulla veridicità/correttezza delle dichiarazioni/attestazioni.</li> </ol>		
		Responsabile dell'area di competenza	Bando ad personam per agevolare alcuni partecipanti	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Verifiche sulla pubblicazione ai sensi dell'art. 26, co. 1 dei bandi/avvisi e sulla previsione in essi di criteri oggettivi e non discriminatori.</li> </ol>		
		Responsabile dell'area di competenza	Conflitti d'interesse tra il personale assegnato alle attività e soggetti richiedenti	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rilascio di una dichiarazione attestante l'assenza di conflitti d'interesse a chiusura del termine di presentazione delle domande utilizzando apposito modulo</li> <li>2. Adozione del provvedimento finale da parte di soggetto diverso da colui che ha curato l'istruttoria</li> </ol>		
		Responsabile dell'area di competenza	Mancata previsione o descrizione dei criteri e/o delle modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione del vantaggio	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Adozione di un Regolamento interno (o altro atto interno) che espliciti criteri e modalità per la concessione dei vantaggi</li> <li>2. . Attuazione del Regolamento o altro atto interno</li> <li>3. Verifiche sulla pubblicazione ai sensi dell'art. 26, co. 1 dlgs 33 del regolamento e/o altro atto interno in cui sono individuati criteri e modalità di assegnazione dei benefici</li> </ol>		
			Responsabile dell'area di competenza	Mancata trasparenza delle procedure per l'attribuzione di prestazioni assistenziali	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Verifica della pubblicazione dei dati ex artt. 26 e 27 dlgs 33 sulle procedure per l'attribuzione di prestazioni assistenziali</li> <li>2. Adozione di un Regolamento interno (o altro atto interno) volto a disciplinare fasi e responsabilità del procedimento.</li> <li>3. Attuazione del Regolamento adottato.</li> </ol>	
			Responsabile dell'area di competenza	Utilizzo di dichiarazioni/attestazioni false o non veritiere per attestare il possesso dei requisiti per poter partecipare alla procedura per l'erogazione di prestazioni assistenziali	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Verifiche sulla veridicità/correttezza delle dichiarazioni.</li> </ol>	

CONTRIBUTI, SOVVENZIONI E ALTRE EROGAZIONI LIBERALI	Erogazione di prestazioni assistenziali	Responsabile dell'area di competenza	Bandi/Avvisi ad personam per agevolare alcuni partecipanti	1. Verifiche sulla pubblicazione ai sensi dell'art. 26, co. 1 dei bandi/avvisi e sulla previsione in essi di criteri oggettivi e non discriminatori.	In occasione di ogni procedura
		Responsabile dell'area di competenza	Conflitti d'interesse tra il personale assegnato alle attività e soggetti richiedenti	1. Rilascio di una dichiarazione attestante l'assenza di conflitti d'interesse a seguito della presentazione delle domande 2. Adozione del provvedimento finale da parte di soggetto diverso da colui che ha curato l'istruttoria	
		Responsabile dell'area di competenza	Mancata previsione o descrizione dei criteri e/o delle modalità cui le amministrazioni devono attenersi per l'erogazione delle prestazioni assistenziali	1. Adozione di un Regolamento interno (o altro atto interno) che preveda espliciti criteri e modalità per la concessione dei vantaggi 2. Attuazione del Regolamento o altro atto interno 3. Verifiche sulla pubblicazione ai sensi dell'art. 26, co. 1 dlgs 33 del regolamento e/o altro atto interno in cui sono individuati criteri e modalità di assegnazione delle prestazioni assistenziali 4. Altro (specificare ulteriori misure specifiche o generali programmate o attuate per la prevenzione del relativo evento rischioso)	
	Assegnazione di alloggi di edilizia sociale	Responsabile dell'area di competenza	mancata trasparenza delle procedure per l'assegnazione di alloggi di edilizia sociale	1. Verifica della pubblicazione dei dati ex artt. 26 e 27 dlgs 33 2. Adozione di un Regolamento interno (o altro atto interno) volto a disciplinare fasi e responsabilità del procedimento. 3. Attuazione del Regolamento adottato.	In occasione di ogni procedura
		Responsabile dell'area di competenza	Utilizzo di dichiarazioni/attestazioni false o non veritiere per attestare il possesso dei requisiti per poter partecipare alla procedura per l'assegnazione di alloggi di edilizia sociale	1. Verifiche sulla veridicità/correttezza delle dichiarazioni.	
		Responsabile dell'area di competenza	Bando/Avviso ad personam per agevolare alcuni partecipanti	1. Verifiche sulla pubblicazione ai sensi dell'art. 26, co. 1 dei bandi/avvisi e sulla previsione in essi di criteri oggettivi e non discriminatori.	
		Responsabile dell'area di competenza	Conflitti d'interesse tra il personale assegnato alle attività e soggetti richiedenti	1. Rilascio di una dichiarazione attestante l'assenza di conflitti d'interesse a seguito della presentazione delle domande 2. Adozione del provvedimento finale da parte di soggetto diverso da colui che ha curato l'istruttoria	

		Responsabile dell'area di competenza	Mancata previsione o descrizione dei criteri e/o delle modalità cui le amministrazioni devono attenersi per l'assegnazione di alloggi di edilizia sociale	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Adozione di un Regolamento interno (o altro atto interno) che espliciti criteri e modalità per la concessione dei vantaggi</li><li>2. Attuazione del Regolamento o altro atto interno</li><li>3. Verifiche sulla pubblicazione ai sensi dell'art. 26, co. 1 del regolamento e/o altro atto in cui sono individuati criteri e modalità di assegnazione degli alloggi di edilizia sociale</li></ol>	
--	--	--------------------------------------	---	--	--