

**PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO MISURE GENERALI - 31.12.2024.**

MISURA GENERALE	STATO DI ATTUAZIONE al 31.12.2024 (ATTUATA, NON ATTUATA, IN ATTUAZIONE)	FASI E TEMPI DI ATTUAZIONE	INDICATORI DI ATTUAZIONE	SOGGETTO RESPONSABILE	MONITORAGGIO SUL TRIENNIO	FREQUENZA DEL MONITORAGGIO
<b>Codice di comportamento</b>	attuata	Codice di comportamento: adottato con deliberazione Giunta Comunale n. 7/2014, 111/2014 e aggiornato e adottato nuovo Codice con deliberazione Giunta comunale n. 211 d.d. 23.12.2022.	Approvazione del Codice di comportamento	RPCT	ogni anno	annuale su eventuale proposta dell'RPCT.
<b>Autorizzazioni incarichi extra-istituzionali</b>	attuata	Regolamento organico del personale del Comune di Pinzolo: adottato con del. Commissario Straordinario n. 175/2007, aggiornato e modificato con delibera Consiglio Comunale n. 49/2022. - art. 27 e 28.	Approvazione del regolamento o altro atto interno	RPCT/RESPONSABILE PERSONALE	ogni anno	annuale su eventuale proposta dell'RPCT.
		Rilascio delle autorizzazioni	n. 22 autorizzazioni rilasciate (15 ai dipendenti e 7 al Segretario generale).		ogni anno	annuale su eventuale proposta dell'RPCT.
		Eventuali incarichi svolti in assenza di autorizzazione	Nessuna violazione rilevata		ogni anno	annuale su eventuale proposta dell'RPCT.
<b>Conflitti d'interesse</b>	attuata	Acquisizione e verifica delle dichiarazioni di assenza di conflitti d'interesse rese dal personale neo assunto o assegnato a un nuovo incarico ovvero rilasciate da consulenti e collaboratori	Dichiarazioni verificate su numero di personale neo assunto e assegnato a un nuovo incarico	RPCT/RESPONSABILE PERSONALE	ogni anno	annuale su eventuale proposta dell'RPCT.
<b>Formazione</b>	attuata	Svolgimento dei corsi di formazione di tutti i dipendenti comunali.	N. 276 corsi svolti	RPCT/RESPONSABILE PERSONALE	ogni anno	annuale su eventuale proposta dell'RPCT.
<b>Whistleblowing</b>	attuata	Soluzione applicativa gestione segnalazioni di illecito erogato dal CCT - det. n. 213 d.d. 24.04.2024.	Adozione di meccanismi idonei a garantire la tutela dei whistleblowers.	RPCT	ogni anno	annuale su eventuale proposta dell'RPCT.
		Acquisizione e trattazione delle segnalazioni.	Nessuna segnalazione pervenuta		ogni anno	annuale su eventuale proposta dell'RPCT.
<b>Misure alternative alla rotazione</b>	in attuazione	Attività di controllo su procedimenti e atti amministrativi.	Numero di procedimenti condivisi/sul totale	RPCT	ogni anno	annuale su eventuale proposta dell'RPCT.
<b>Inconferibilità/incompatibilità (SG e EQ)</b>	attuata	Acquisizione delle dichiarazioni sull'insussistenza di situazioni di inconferibilità e incompatibilità	n. 5 di dichiarazioni acquisite (Posizioni organizzative, Segretario generale e Vicesegretario generale)	RPCT/RESPONSABILE PERSONALE	ogni anno	annuale su eventuale proposta dell'RPCT.
<b>Divieto di pantouflage (art. 53, co. 16 ter, d.lgs. n. 165/2001)</b>	attuata	Acquisizione delle dichiarazioni di pantouflage rese dal personale cessato dal servizio nel corso dell'anno	Numero di dichiarazioni acquisite sul numero di dipendenti cessati dal servizio.	RPCT/RESPONSABILE PERSONALE	ogni anno	annuale su eventuale proposta dell'RPCT.
<b>Patti di integrità</b>	non attuata					annuale su eventuale proposta dell'RPCT.

<b>RASA</b>	attuata	Verifica periodica dei dati inseriti in AUSA	Inserimento/aggiornamento dei dati in AUSA	RPCT/RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA	ogni anno e ogni volta che varia la struttura organizzativa dell'Ente.	annuale su eventuale proposta dell'RPCT.
<b>Commissioni di gara e di concorso</b>	attuata	Acquisizione di una dichiarazione attestante l'insussistenza delle condizioni indicate dall'art. 35 bis d.lgs. N. 165/2001 all'atto del conferimento dell'incarico	N. 4 dichiarazioni commissari/n. 4 numero di incarichi conferiti soggetti all'art. 35 bis d.lgs. N. 165/2001	RPCT/RESPONSABILE PERSONALE	ogni anno	annuale su eventuale proposta dell'RPCT.
<b>Monitoraggio dei tempi procedurali.</b>	attuata	Aggiornamento della mappatura dei procedimenti in caso di modifiche organizzative e funzionali	Approvazione della nuova mappatura dall'organo titolare di indirizzo politico	RPCT	ogni anno	annuale su eventuale proposta dell'RPCT.
	in attuazione	Misurazione dei tempi effettivi di conclusione dei procedimenti amministrativi di maggiore impatto per i cittadini e per le imprese, comparati con i termini previsti dalla normativa vigente	Misurazione/Pubblicazione dei tempi effettivi di conclusione dei procedimenti	RPCT	ogni anno	annuale su eventuale proposta dell'RPCT.
<b>Rotazione straordinaria</b>	attuata	Adozione - al momento dell'eventuale procedimento penale - di provvedimento, adeguatamente motivato, di valutazione della condotta del dipendente, ai fini dell'eventuale applicazione della misura	Valutazione svolta per ogni avvio di procedimento penale del dipendente per i reati presupposto indicati dalla norma (nel caso in cui si verifici un procedimento penale).	RPCT	ogni anno	annuale su eventuale proposta dell'RPCT.