

Denominazione procedimento	Tipologia di procedimento	Breve descrizione	Riferimenti normativi	Unità organizzativa	Ufficio del procedimento: punti di contatto	Ove diverso, ufficio del provvedimento finale: identificazione e punti di contatto	Responsabile ufficio del provvedimento finale: identificazione e punti di contatto	Procedimenti istanza di parte: allegati documenti di allegati istanza	Procedimenti istanza di parte: modistica	Procedimenti istanza di parte: istanza	Modalità per ottenere informazioni	Termine finale e termini intermedi che sospendono o interrompono il procedimento	Modalità conclusione procedimento: provvedimento espresso - SCIA - silenzio assensificato	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale e i modi per attivarli	Link a servizi online o i tempi previsti per la sua attivazione	Modalità dei pagamenti	Titolare del potere sostitutivo e modalità per attivare tale potere: identificazione e punti di contatto	Note	Data aggiornamento
Pruogo contratto in scadenza	Iniziativa pubblica, ufficio	L'attività consiste nella sottoscrizione della proroga del contratto in scadenza	L.R. 2019-D.Lgs. n. 267200 - D.Lgs. n. 822005 - L. 190212 - D.Lgs. n. 332013 - DPR n. 622013 - Stato - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.Lgs. 302013 - Linee guida ANAC - Regolamento di contabilità - Regolamento per l'attività contabile sotto sigle	TUTTE LE AREE - ATTIVITA' TRASVERSALE UFFICIO TUTTI GLI UFFICI - ATTIVITA' TRASVERSALE	TUTTI I RESPONSABILI E. Q. - Tel. 0957600111 Pec: protocollo@pec.comune.bancavilla.it	TUTTI I RESPONSABILI E. Q. - Tel. 0957600111 Pec: protocollo@pec.comune.bancavilla.it	TUTTI I RESPONSABILI E. Q. - Tel. 0957600111 Pec: protocollo@pec.comune.bancavilla.it	N.R.	N.R.	Tutti gli uffici - Attività trasversale	Richiesta telefonica, con e-mail o pec al punto di contatto dell'ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente. - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti. - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti. - Ricovero negli orari di apertura	Entro i termini di scadenza del contratto.	- Procedimento espresso: determinazione dirigenziale	Ricorso al TAR 30 giorni ai sensi dell'art. 204 bis D.Lgs. n.104 del 18.03.2016 e degli articoli 115, co. 1, lett. a) e 120 Lgs. n.104 del 27.07.2010	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.bancavilla.ct.it/	N.R.	Massimo organo gestionale di vertice il Titolare del potere sostitutivo e contabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento è gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m) della Costituzione. Il procedimento è impugnabile ma non è valutato o trattato o da trattare, ai fini del risk management autorizzativo. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	09/09/2024
Accesso art. 22 e segg. della L. 241/90	Iniziativa privata, ad istanza di parte	L'attività consiste nell'effettuare ai documenti amministrativi ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 che rinvia agli art. 22 e segg. della L. 241/90	D.Lgs. n. 267200 - D.Lgs. n. 822005 - L. 190212 - DPR n. 622013 - Stato - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.Lgs. 302013 - Linee guida ANAC - Regolamento di contabilità - Regolamento di contabilità	TUTTE LE AREE - ATTIVITA' TRASVERSALE UFFICIO TUTTI GLI UFFICI - ATTIVITA' TRASVERSALE	TUTTI I RESPONSABILI E. Q. - Tel. 0957600111 Pec: protocollo@pec.comune.bancavilla.it	TUTTI I RESPONSABILI E. Q. - Tel. 0957600111 Pec: protocollo@pec.comune.bancavilla.it	TUTTI I RESPONSABILI E. Q. - Tel. 0957600111 Pec: protocollo@pec.comune.bancavilla.it	Elenco atti e documenti indicati nella modistica	Tutti gli uffici - Attività trasversale	Tutti gli uffici - Attività trasversale	Richiesta telefonica, con e-mail o pec al punto di contatto dell'ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente. - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti. - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti. - Ricovero negli orari di apertura	30 giorni	- Silenzio rifiuto	- Ricorso al TAR entro 30 giorni ai sensi dell'art. 116 Codice del processo amministrativo	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.bancavilla.ct.it/	N.R.	Massimo organo gestionale di vertice il Titolare del potere sostitutivo e contabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento è gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m) della Costituzione. Il procedimento è impugnabile ma non è valutato o trattato o da trattare, ai fini del risk management autorizzativo. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	09/09/2024
Nominazione Responsabile Unico del Procedimento (RUP)	Iniziativa pubblica, ufficio	L'attività consiste nella nomina Responsabile Unico del Procedimento (RUP)	L.R. n.72019 - D.Lgs. n. 822005 - L. 190212 - D.Lgs. 332013 - DPR n. 622013 - Stato - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.Lgs. 302013 - Linee guida ANAC	TUTTE LE AREE - ATTIVITA' TRASVERSALE UFFICIO TUTTI GLI UFFICI - ATTIVITA' TRASVERSALE	TUTTI I RESPONSABILI E. Q. - Tel. 0957600111 Pec: protocollo@pec.comune.bancavilla.it	TUTTI I RESPONSABILI E. Q. - Tel. 0957600111 Pec: protocollo@pec.comune.bancavilla.it	TUTTI I RESPONSABILI E. Q. - Tel. 0957600111 Pec: protocollo@pec.comune.bancavilla.it	N.R.	N.R.	Tutti gli uffici - Attività trasversale	Richiesta telefonica, con e-mail o pec al punto di contatto dell'ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente. - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti. - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti. - Ricovero negli orari di apertura	N.R.	- Procedimento espresso e motivato: determinazione dirigenziale	- Tassa giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.bancavilla.ct.it/	N.R.	Massimo organo gestionale di vertice il Titolare del potere sostitutivo e contabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento è gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m) della Costituzione. Il procedimento è impugnabile ma non è valutato o trattato o da trattare, ai fini del risk management autorizzativo. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	09/09/2024
Formazione Abbo per professionisti esteri	Iniziativa pubblica, ufficio	L'attività consiste nella formazione Abbo dei professionisti esteri	L.R. n.72019 - D.Lgs. n. 822005 - L. 190212 - D.Lgs. 332013 - DPR n. 622013 - Stato - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.Lgs. 302013 - Linee guida ANAC	TUTTE LE AREE - ATTIVITA' TRASVERSALE UFFICIO TUTTI GLI UFFICI - ATTIVITA' TRASVERSALE	TUTTI I RESPONSABILI E. Q. - Tel. 0957600111 Pec: protocollo@pec.comune.bancavilla.it	TUTTI I RESPONSABILI E. Q. - Tel. 0957600111 Pec: protocollo@pec.comune.bancavilla.it	TUTTI I RESPONSABILI E. Q. - Tel. 0957600111 Pec: protocollo@pec.comune.bancavilla.it	N.R.	N.R.	Tutti gli uffici - Attività trasversale	Richiesta telefonica, con e-mail o pec al punto di contatto dell'ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente. - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti. - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti. - Ricovero negli orari di apertura	N.R.	- Procedimento espresso e motivato: determinazione dirigenziale	- Tassa giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.bancavilla.ct.it/	N.R.	Massimo organo gestionale di vertice il Titolare del potere sostitutivo e contabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento è gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m) della Costituzione. Il procedimento è impugnabile ma non è valutato o trattato o da trattare, ai fini del risk management autorizzativo. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	09/09/2024
Accesso art. 43, co. 2 del T.U.E.L. da parte dei consiglieri	Iniziativa privata, ad istanza di parte	L'attività consiste nell'esaminare e provvedere in ordine alle richieste di accesso formulate da Consiglieri ai sensi dell'art. 43, co. 2 del T.U.E.L.	L.R. n.72019 - D.Lgs. n. 822005 - L. 190212 - D.Lgs. 332013 - DPR n. 622013 - Stato - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.Lgs. 302013 - Linee guida ANAC	TUTTE LE AREE - ATTIVITA' TRASVERSALE UFFICIO TUTTI GLI UFFICI - ATTIVITA' TRASVERSALE	TUTTI I RESPONSABILI E. Q. - Tel. 0957600111 Pec: protocollo@pec.comune.bancavilla.it	TUTTI I RESPONSABILI E. Q. - Tel. 0957600111 Pec: protocollo@pec.comune.bancavilla.it	TUTTI I RESPONSABILI E. Q. - Tel. 0957600111 Pec: protocollo@pec.comune.bancavilla.it	Elenco atti e documenti indicati nella modistica	Tutti gli uffici - Attività trasversale	Tutti gli uffici - Attività trasversale	Richiesta telefonica, con e-mail o pec al punto di contatto dell'ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente. - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti. - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti. - Ricovero negli orari di apertura	a vista/8 ore	- Procedimento espresso e motivato: accoglienza o rigetto: determinazione dirigenziale - Silenzio rifiuto: decisa 30 giorni dalla richiesta	- Ricorso al TAR entro 30 giorni dal rifiuto o deferimento ai sensi dell'art. 116 Codice del processo amministrativo, ovvero, in alternativa, istanza di riesame al Difensore Civico competente per territorio	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.bancavilla.ct.it/	N.R.	Massimo organo gestionale di vertice il Titolare del potere sostitutivo e contabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento è gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m) della Costituzione. Il procedimento è impugnabile ma non è valutato o trattato o da trattare, ai fini del risk management autorizzativo. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	09/09/2024
Accesso civico esemplare concernente dati, documenti e informazioni soggette a pubblicazione obbligatoria ai sensi del D.Lgs. 33/2013	Iniziativa privata, ad istanza di parte	L'attività consiste nell'esaminare e provvedere in ordine alle richieste di accesso formulate da Consiglieri ai sensi dell'art. 43, co. 2 del T.U.E.L.	D.Lgs. n.972016 - D.Lgs. n. 267200 - D.Lgs. n. 822005 - L. 190212 - D.Lgs. n. 332013 - DPR n. 622013 - Stato - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.Lgs. 302013 - Linee guida ANAC	TUTTE LE AREE - ATTIVITA' TRASVERSALE UFFICIO TUTTI GLI UFFICI - ATTIVITA' TRASVERSALE	TUTTI I RESPONSABILI E. Q. - Tel. 0957600111 Pec: protocollo@pec.comune.bancavilla.it	TUTTI I RESPONSABILI E. Q. - Tel. 0957600111 Pec: protocollo@pec.comune.bancavilla.it	TUTTI I RESPONSABILI E. Q. - Tel. 0957600111 Pec: protocollo@pec.comune.bancavilla.it	Elenco atti e documenti indicati nella modistica	Tutti gli uffici - Attività trasversale	Tutti gli uffici - Attività trasversale	Richiesta telefonica, con e-mail o pec al punto di contatto dell'ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente. - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti. - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti. - Ricovero negli orari di apertura	- Termine per la conclusione: 30 giorni	- Procedimento espresso e motivato	- Ricorso al TAR entro 30 giorni dal rifiuto o deferimento ai sensi dell'art. 116 Codice del processo amministrativo, ovvero, in alternativa, istanza di riesame al Difensore Civico competente per territorio	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.bancavilla.ct.it/	N.R.	Massimo organo gestionale di vertice il Titolare del potere sostitutivo e contabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento è gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m) della Costituzione. Il procedimento è impugnabile ma non è valutato o trattato o da trattare, ai fini del risk management autorizzativo. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	09/09/2024
Affidamento appalti di lavori di importo inferiore ad € 100.000,00 e servizi a fornitura, in compresi i servizi di ingegneria ed architettura e fattibilità di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 tramite il sistema dell'affidamento diretto (art. 50 D.Lgs. 36/2023)	Iniziativa pubblica, ufficio	L'attività consiste nell'affidamento di lavori di importo inferiore ad € 100.000,00 e servizi a fornitura, in compresi i servizi di ingegneria ed architettura e fattibilità di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 tramite il sistema dell'affidamento diretto	D.Lgs. n.362023 - L. 2411990 - D.Lgs. n. 2672000 - D.Lgs. n. 822005 - L. 190212 - D.Lgs. n. 332013 - DPR n. 622013 - Stato - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.Lgs. 302013 - Linee guida ANAC - Regolamento di contabilità	TUTTE LE AREE - ATTIVITA' TRASVERSALE UFFICIO TUTTI GLI UFFICI - ATTIVITA' TRASVERSALE	TUTTI I RESPONSABILI E. Q. - Tel. 0957600111 Pec: protocollo@pec.comune.bancavilla.it	TUTTI I RESPONSABILI E. Q. - Tel. 0957600111 Pec: protocollo@pec.comune.bancavilla.it	TUTTI I RESPONSABILI E. Q. - Tel. 0957600111 Pec: protocollo@pec.comune.bancavilla.it	N.R.	N.R.	Tutti gli uffici - Attività trasversale	Richiesta telefonica, con e-mail o pec al punto di contatto dell'ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente. - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti. - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti. - Ricovero negli orari di apertura	- Termine per la conclusione: secondo quanto previsto negli atti di gara	- Procedimento espresso: determinazione dirigenziale	Ricorso al TAR 30 giorni ai sensi dell'art. 204 bis D.Lgs. n.104 del 18.03.2016 e degli articoli 115, co. 1, lett. a) e 120 Lgs. n.104 del 27.07.2010	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.bancavilla.ct.it/	N.R.	Massimo organo gestionale di vertice il Titolare del potere sostitutivo e contabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento è gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m) della Costituzione. Il procedimento è impugnabile ma non è valutato o trattato o da trattare, ai fini del risk management autorizzativo. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	09/09/2024
Conferimento di incarichi di collaborazione, studio e ricerca nonché di consulenza a soggetti esterni all'amministrazione	Iniziativa pubblica, ufficio	L'attività consiste nel conferimento di incarichi di collaborazione, studio e ricerca nonché di consulenza a soggetti esterni all'amministrazione	L.R. n.72019 - art.144, L.R. n.782 - D.Lgs. n. 2672000 - D.Lgs. n. 822005 - L. 190212 - D.Lgs. n. 332013 - DPR n. 622013 - Stato - Regolamento sul procedimento amministrativo - L. 3442007 - D.L. 1120208 - L. 1320208 - Legge di conversione del D.L. 1320208 - L. 1222010 - Conversione in Legge con modificazioni del D.L. 1222010 - Incarichi messi a gara in materia di pubblicazione finanziaria e contabilità economica - D.P.R. 3381984 - Regolamento conferimento di incarichi individuali ad esperti da parte dei Ministri - D.Lgs. 1952001 - Regolamento conferimento incarichi	TUTTE LE AREE - ATTIVITA' TRASVERSALE UFFICIO TUTTI GLI UFFICI - ATTIVITA' TRASVERSALE	TUTTI I RESPONSABILI E. Q. - Tel. 0957600111 Pec: protocollo@pec.comune.bancavilla.it	TUTTI I RESPONSABILI E. Q. - Tel. 0957600111 Pec: protocollo@pec.comune.bancavilla.it	TUTTI I RESPONSABILI E. Q. - Tel. 0957600111 Pec: protocollo@pec.comune.bancavilla.it	N.R.	N.R.	Tutti gli uffici - Attività trasversale	Richiesta telefonica, con e-mail o pec al punto di contatto dell'ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente. - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti. - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti. - Ricovero negli orari di apertura	N.R.	- Procedimento espresso: determinazione dirigenziale	- Tassa giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.bancavilla.ct.it/	N.R.	Massimo organo gestionale di vertice il Titolare del potere sostitutivo e contabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento è gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m) della Costituzione. Il procedimento è impugnabile ma non è valutato o trattato o da trattare, ai fini del risk management autorizzativo. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	09/09/2024
Accesso civico generalizzato concernente dati e documenti relativi a quali soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del D.Lgs. 33/2013	Iniziativa privata, ad istanza di parte	L'attività consiste nell'esaminare e provvedere in ordine alle richieste di accesso formulate da Consiglieri ai sensi dell'art. 43, co. 2 del T.U.E.L.	D.Lgs. n.972016 - D.Lgs. n. 267200 - D.Lgs. n. 822005 - L. 190212 - DPR n. 622013 - Stato - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.Lgs. 302013 - Linee guida ANAC - Regolamento di contabilità	TUTTE LE AREE - ATTIVITA' TRASVERSALE UFFICIO TUTTI GLI UFFICI - ATTIVITA' TRASVERSALE	TUTTI I RESPONSABILI E. Q. - Tel. 0957600111 Pec: protocollo@pec.comune.bancavilla.it	TUTTI I RESPONSABILI E. Q. - Tel. 0957600111 Pec: protocollo@pec.comune.bancavilla.it	TUTTI I RESPONSABILI E. Q. - Tel. 0957600111 Pec: protocollo@pec.comune.bancavilla.it	Elenco atti e documenti indicati nella modistica	Tutti gli uffici - Attività trasversale	Tutti gli uffici - Attività trasversale	Richiesta telefonica, con e-mail o pec al punto di contatto dell'ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente. - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti. - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti. - Ricovero negli orari di apertura	30 giorni	- Procedimento espresso e motivato: determinazione dirigenziale	Ricorso al TAR entro 30 giorni dal diniego o dal non accoglimento dell'istanza di riesame al RPCT oppure ricorso al Quirato della Regione, inoltre istanza, ai sensi dell'art. 116 D.Lgs. n.104/2016 art. 5 del D.Lgs. 33/2013	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.bancavilla.ct.it/	N.R.	Massimo organo gestionale di vertice il Titolare del potere sostitutivo e contabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento è gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m) della Costituzione. Il procedimento è impugnabile ma non è valutato o trattato o da trattare, ai fini del risk management autorizzativo. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	09/09/2024
Accertamenti di eredità	Iniziativa pubblica, ufficio	L'attività consiste negli accertamenti di eredità	L.R. n.72019 - D.Lgs. n. 2672000 - D.Lgs. n. 822005 - L. 190212 - D.Lgs. n. 332013 - DPR n. 622013 - Stato - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.P.R. 6007 - D.Lgs. 5041992 - L. 2002015 - Legge di stabilità 2015 - D.Lgs. 5071992 - Revisione ed armonizzazione imposta comunale sulle pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni - L.2962006 - D.P.R. 6021973 - R.D. 6391910 - Regolamento personale delle entrate comunali - Regolamento Contabile ANAC	TUTTE LE AREE - ATTIVITA' TRASVERSALE UFFICIO TUTTI GLI UFFICI - ATTIVITA' TRASVERSALE	TUTTI I RESPONSABILI E. Q. - Tel. 0957600111 Pec: protocollo@pec.comune.bancavilla.it	TUTTI I RESPONSABILI E. Q. - Tel. 0957600111 Pec: protocollo@pec.comune.bancavilla.it	TUTTI I RESPONSABILI E. Q. - Tel. 0957600111 Pec: protocollo@pec.comune.bancavilla.it	N.R.	N.R.	Tutti gli uffici - Attività trasversale	Richiesta telefonica, con e-mail o pec al punto di contatto dell'ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente. - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti. - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti. - Ricovero negli orari di apertura	- Termine per la conclusione: Nei termini fissati dallo statuto o dai regolamenti comunali	- Procedimento espresso e motivato: determinazione dirigenziale	- Tassa giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.bancavilla.ct.it/	N.R.	Massimo organo gestionale di vertice il Titolare del potere sostitutivo e contabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento è gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m) della Costituzione. Il procedimento è impugnabile ma non è valutato o trattato o da trattare, ai fini del risk management autorizzativo. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	09/09/2024
Registri degli accessi	Iniziativa pubblica, ufficio	Procedimento di adozione del registro degli accessi. Il registro contiene l'elenco delle richieste di accesso presentate all'ANAC e gli esiti delle istruttorie e il risultato delle istruttorie e il risultato delle istruttorie con la data della decisione. L'elenco delle richieste viene aggiornato automaticamente, come indicato nell'Allegato 1 della Linea Guida ANAC - Delibera n. 12052/18	D.Lgs. n.972016 - D.Lgs. n. 267200 - D.Lgs. n. 822005 - L. 190212 - D.Lgs. n. 332013 - DPR n. 622013 - Stato - Regolamento sul procedimento amministrativo	TUTTE LE AREE - ATTIVITA' TRASVERSALE UFFICIO TUTTI GLI UFFICI - ATTIVITA' TRASVERSALE	TUTTI I RESPONSABILI E. Q. - Tel. 0957600111 Pec: protocollo@pec.comune.bancavilla.it	TUTTI I RESPONSABILI E. Q. - Tel. 0957600111 Pec: protocollo@pec.comune.bancavilla.it	TUTTI I RESPONSABILI E. Q. - Tel. 0957600111 Pec: protocollo@pec.comune.bancavilla.it	N.R.	N.R.	Tutti gli uffici - Attività trasversale	Richiesta telefonica, con e-mail o pec al punto di contatto dell'ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente. - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti. - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti. - Ricovero negli orari di apertura	N.R.	- Procedimento espresso e motivato: determinazione dirigenziale	Ricorso entro i termini indicati nel provvedimento da impugnare	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.bancavilla.ct.it/	N.R.	Massimo organo gestionale di vertice il Titolare del potere sostitutivo e contabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento è gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m) della Costituzione. Il procedimento è impugnabile ma non è valutato o trattato o da trattare, ai fini del risk management autorizzativo. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	09/09/2024

Descrizione procedimento	Tipologia di procedimento	Stato avanzata	Ministero incaricato	Ente organizzatore	Ufficio del procedimento: punti di contatto	Una diversa ufficio del procedimento: titolo, identificazione e punti di contatto	Responsabilità ufficio del procedimento: titolo, identificazione e punti di contatto	Procedimento di inizio di parte: documenti ed allegati ammessi	Procedimento di inizio di parte: modalità	Procedimento di inizio di parte: ufficio cui inviare la pratica iniziale	Modalità per ottenere informazioni	Tempi di durata e termini intermedie: indicazione e collegamento al procedimento	Modalità conclusione procedimento: descrizione e collegamento al procedimento	Severità di tutela amministrativa e penalizzabilità a tutela per gli utenti	Link a servizi online o tempi previsti per la sua attuazione	Modalità di pagamento	Totale del prezzo amministrativo e modalità di pagamento: link al servizio	Note	Data aggiornamento
Concessione autorizzazione del titolo di abilitazione	Autobus pubblici, traffico	Autobus pubblici, traffico	Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti	Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti	Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti Dipartimento per gli Affari Regionali e Locali Dipartimento per gli Affari Regionali e Locali Dipartimento per gli Affari Regionali e Locali Dipartimento per gli Affari Regionali e Locali	Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti Dipartimento per gli Affari Regionali e Locali Dipartimento per gli Affari Regionali e Locali Dipartimento per gli Affari Regionali e Locali Dipartimento per gli Affari Regionali e Locali	Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti Dipartimento per gli Affari Regionali e Locali Dipartimento per gli Affari Regionali e Locali Dipartimento per gli Affari Regionali e Locali Dipartimento per gli Affari Regionali e Locali	N.S.	N.S.	Comune	Severità di tutela amministrativa e penalizzabilità a tutela per gli utenti	Modalità conclusione procedimento: descrizione e collegamento al procedimento	Severità di tutela amministrativa e penalizzabilità a tutela per gli utenti	Link a servizi online o tempi previsti per la sua attuazione	Modalità di pagamento	Totale del prezzo amministrativo e modalità di pagamento: link al servizio	Note	08/08/2014	

Denominazione procedimento	Tipologia di procedimento	Breve descrizione	Riferimenti normativi	Unità organizzativa	Ufficio del procedimento/ punti di contatto	Ore di lavoro, ufficio del provvedimento finale, identificazione e punti di contatto	Responsabile ufficio del provvedimento finale, identificazione e punti di contatto	Procedimenti istanza di parte, documenti da allegare all'istanza	Procedimenti istanza di parte, modulistica	Procedimenti istanza di parte, uffici cui chiedere info e prevenire istanze	Modalità per ottenere informazioni	Termine finale e termini interessi di che esplicitazione di intertemporità il procedimento	Modalità conclusione procedimento, provvedimento espresso - SCIA, silenzio assenso ecc.	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale e modi per attivarsi	Link a servizi online o formati previsti per la sua attivazione	Modalità dei pagamenti	Titolo del potere esecutivo e revocabile per attivarsi, modalità, identificazione e punti di contatto	Note	Data aggiornamento
Servizio cultura animali	Attività pubblica, ufficio	L'attività consiste nell'effettuare del servizio di cultura animale per il territorio di competenza	L.R. 4/2016 - L.R. 4/861 - D.lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 267/2000 - L. 30/2001 - D.Lgs. n. 30/2001 - D.Lgs. n. 227/15 - Statole regolamento del procedimento amministrativo - D.Lgs. 30/2001 - Linea guida ANAC - Regolamento di consultazione per l'attività contestuale sotto agli	F' AREA POLINA LOCALE	RESPONSABILE E.O. COM. VINCENZO LAMMA Tel:0420/91111 - fax 0420/11122 email:polina@comune.bascovale.it Per:polina@comune.bascovale.it	RESPONSABILE E.O. COM. VINCENZO LAMMA Tel:0420/91111 - fax 0420/11122 email:polina@comune.bascovale.it Per:polina@comune.bascovale.it	RESPONSABILE E.O. COM. VINCENZO LAMMA Tel:0420/91111 - fax 0420/11122 email:polina@comune.bascovale.it Per:polina@comune.bascovale.it	N.R.	N.R.	Montebelluna	- Richiesta telefonica, con email o pec al post di competenza dell'ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento. Sono a carico dell'Ufficio la stampa e l'invio di ricorso da presentare agli uffici competenti. - Invio di ricorso conosciuta o in istanza di ricorso conosciuta o in istanza di ricorso conosciuta di presentazione agli uffici competenti. - Richieste agli uffici competenti. - Richieste agli uffici di sposta.	Termine per la conclusione secondo quanto previsto negli art. di legge - Invio per posta elettronica di ricorso agli uffici 48/20 giorni.	Procedimento espresso deliberazione dirigenziale	Decorso al termine 120/30 giorni al termine del termine 120/30 giorni dal 18/04/2014, il cui art. 115, del 14/14/14 120/30 giorni dal 18/04/2014	servizi on line attivati e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale	N.R.	Titolo del potere esecutivo e revocabile per attivarsi e modalità per attivarsi, identificazione e punti di contatto	Il procedimento è gestito nell'ambito del sito internet della prefettura di Caserta (CT) secondo quanto, nel sito, nella sezione "Procedimenti di competenza" è indicato. Per il servizio "Rivolgersi al Ufficio" si fa riferimento al sito del Comune di Montebelluna. Il procedimento è gestito nel sistema di gestione del trattamento e della produzione dei dati presenti in un sistema della prefettura.	06/06/2014

Titolo del procedimento	Tipologia di procedimento	Stato esecuzione	Stato di contenzioso	Unità organizzativa	Ufficio del procedimento punti di contatto	Dir. distretto ufficio del procedimento Note: identificazione e punti di contatto	Responsabile ufficio del procedimento Note: identificazione e punti di contatto	Procedimenti interni di parti/ricorrenti da allegare all'istanza	Procedimenti interni di parte ricorrente	Procedimenti interni di parte ufficio del tribunale (solo procedure interne)	Strumenti per ottenere informazioni	Termini (giorni e mesi) previsti dalla legge/leggi o altre norme di procedura	Modalità di esecuzione procedimentale (art. 109 del r.d. 112/2017)	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale (art. 111 del r.d. 112/2017)	Link a servizi online e i tempi previsti per la loro attuazione	Modalità del pagamento	Indirizzo del potere esecutivo e modalità per ottenere la copia e l'istruttoria a parte di	Note	Data aggiornamento
Indirizzo del bene - Modifiche alla cartella catastale	Atto pubblico - c.d.lla	in corso di esecuzione	in corso di contenzioso	AREA LEGALE PUBBLICA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO PUNTO DI CONTATTO: RESPONSABILE UFFICIO: AREA LEGALE PUBBLICA	Dir. distretto ufficio del procedimento Note: identificazione e punti di contatto	Responsabile ufficio del procedimento Note: identificazione e punti di contatto	Procedimenti interni di parti/ricorrenti da allegare all'istanza	Procedimenti interni di parte ricorrente	Procedimenti interni di parte ufficio del tribunale (solo procedure interne)	Strumenti per ottenere informazioni	Termini (giorni e mesi) previsti dalla legge/leggi o altre norme di procedura	Modalità di esecuzione procedimentale (art. 109 del r.d. 112/2017)	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale (art. 111 del r.d. 112/2017)	Link a servizi online e i tempi previsti per la loro attuazione	Modalità del pagamento	Indirizzo del potere esecutivo e modalità per ottenere la copia e l'istruttoria a parte di	Note	Data aggiornamento

