



COMUNE DI UDINE

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO)

2025-2027

SOTTOSEZIONE 2.3 RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA

Tabella sezione Amministrazione Trasparente

ALLEGATO 4

**TABELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE**

| Sezione | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo/dati da pubblicare | Contenuti dell'obbligo/dati da pubblicare | Responsabile elaborazione dati | Responsabile trasmissione dati | Responsabile pubblicazione dati | Responsabile validazione | Aggiornamento previsto dal d.lgs. 33/2013 (o altra fonte) |
|-----------------------|---|--|--|---|--|--|--|--|---|
| Disposizioni generali | PIAO | Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | PIAO - sez. rischi corruttivi e trasparenza | link alla sotto-sezione Altri contenuti/Anticorruzione | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o suo delegato | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o suo delegato | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o suo delegato | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o suo delegato | Annuale |
| | Atti generali | Art. 12, c. 1, d. lgs. n. 33/2013 | Riferimenti normativi su organizzazione e attività | Link alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | | Atti amministrativi generali | Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | | Documenti di programmazione strategico-gestionale | documenti di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza | Segretario Generale o suo delegato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | Art. 12, c. 2, d. lgs. n. 33/2013 | Statuti e leggi regionali | Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | Art. 55, c. 2, d. lgs. n. 165/2001 Art. 12, c. 1, d. lgs. n. 33/2013 | Codice disciplinare e codice di condotta | Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970) Codice di condotta inteso quale codice di comportamento | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Tempestivo |
| | Oneri informativi per cittadini e imprese | Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 | Scadenario obblighi amministrativi | Indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità definite con DPCM 8 novembre 2013 | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo |
| | | Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione | Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze | Segretario Generale o suo delegato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | | Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo | Segretario Generale o suo delegato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | | Curriculum vitae | Segretario Generale o suo delegato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica | Segretario Generale o suo delegato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | | | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici | Segretario Generale o suo delegato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti | Segretario Generale o suo delegato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 | | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti | Segretario Generale o suo delegato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |

**TABELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE**

| Sezione | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo/dati da pubblicare | Contenuti dell'obbligo/dati da pubblicare | Responsabile elaborazione dati | Responsabile trasmissione dati | Responsabile pubblicazione dati | Responsabile validazione | Aggiornamento previsto dal d.lgs. 33/2013 (o altra fonte) |
|---------|---|--|---|--|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|---|
| | | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982 | Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle) | 1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico] | Segretario Generale o suo delegato | Entro 3 mesi da elezione, nomina o conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 | | 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) | Segretario Generale o suo delegato | Entro 3 mesi da elezione, nomina o conferimento dell'incarico |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982 | | 3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €) | Segretario Generale o suo delegato | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982 | | 4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] | Segretario Generale o suo delegato | Annuale |
| | Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | | Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo | Segretario Generale o suo delegato | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | | Curriculum vitae | Segretario Generale o suo delegato | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica | Segretario Generale o suo delegato | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici | Segretario Generale o suo delegato | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 | | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti | Segretario Generale o suo delegato | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 | | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti | Segretario Generale o suo delegato | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |

**TABELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE**

| Sezione | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo/dati da pubblicare | Contenuti dell'obbligo/dati da pubblicare | Responsabile elaborazione dati | Responsabile trasmissione dati | Responsabile pubblicazione dati | Responsabile validazione | Aggiornamento previsto dal d.lgs. 33/2013 (o altra fonte) |
|----------------|---|--|--|--|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|---|
| Organizzazione | | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982 | Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013 | 1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico] | Segretario Generale o suo delegato | Entro 3 mesi da elezione, nomina o conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 | | 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) | Segretario Generale o suo delegato | Entro 3 mesi da elezione, nomina o conferimento dell'incarico |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982 | | 3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €) | Segretario Generale o suo delegato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982 | | 4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] | Segretario Generale o suo delegato | Annuale |
| | | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Cessati dall'incarico | Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico | Segretario Generale o suo delegato | Tempestivo |
| | | Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | | Curriculum vitae | Segretario Generale o suo delegato | Tempestivo |
| | | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica | Segretario Generale o suo delegato | Nessuno |
| | | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici | Segretario Generale o suo delegato | Nessuno |
| | | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 | | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti | Segretario Generale o suo delegato | Nessuno |
| | | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 | | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti | Segretario Generale o suo delegato | Nessuno |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 | | 1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) | Segretario Generale o suo delegato | Nessuno |

**TABELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE**

| Sezione | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo/dati da pubblicare | Contenuti dell'obbligo/dati da pubblicare | Responsabile elaborazione dati | Responsabile trasmissione dati | Responsabile pubblicazione dati | Responsabile validazione | Aggiornamento previsto dal d.lgs. 33/2013 (o altra fonte) |
|----------------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|---|
| | | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982 | | 3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte con riferimento al periodo dell'incarico (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €) | Segretario Generale o suo delegato | Nessuno |
| | | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982 | | 4) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] | Segretario Generale o suo delegato | Entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico |
| | Sanzioni per mancata comunicazione dei dati | Art. 47, c. 1, d. lgs. n. 33/2013 | Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo | Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o suo delegato | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o suo delegato | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o suo delegato | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o suo delegato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | Articolazione degli uffici | Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Articolazione degli uffici | Indicazione delle competenze di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | Articolazione degli uffici | Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | Organigramma (da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia assegnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma) | Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | Articolazione degli uffici | Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | | Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | Telefono e posta elettronica | Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | Telefono e posta elettronica | Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| Consulenti e collaboratori | Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza | Art. 15, c. 2, d. lgs. n. 33/2013 | Consulenti e collaboratori | Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti perceptor, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | | | <i>Per ciascun titolare di incarico:</i> | | | | | |
| | | Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | | 1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | | 2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | | 3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |

**TABELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE**

| Sezione | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo/dati da pubblicare | Contenuti dell'obbligo/dati da pubblicare | Responsabile elaborazione dati | Responsabile trasmissione dati | Responsabile pubblicazione dati | Responsabile validazione | Aggiornamento previsto dal d.lgs. 33/2013 (o altra fonte) |
|---|--|--|--|--|---|---|---|---|---|
| | | Art. 15, c. 2, d. lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d. lgs. n. 165/2001 | | Tabella relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica) | Segretario Generale o suo delegato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | Art. 53, c. 14, d. lgs. n. 165/2001 | | Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo |
| | | | | <i>Per ciascun titolare di incarico:</i> | | | | | |
| | Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice | Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d. lgs. n. 33/2013 | Incarichi amministrativi di vertice | Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d. lgs. n. 33/2013 | | Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo | | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d. lgs. n. 33/2013 | | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato) | | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici | | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d. lgs. n. 33/2013 | | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti | | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d. lgs. n. 33/2013 | | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti | | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d. lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982 | | 1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico] | | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Entro 3 mesi da elezione, nomina o conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato | |
| Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d. lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 | | 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) | | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Entro 3 mesi da nomina o conferimento dell'incarico | |
| Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d. lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982 | | 3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] | | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Annuale | |
| Art. 20, c. 3, d. lgs. n. 39/2013 | | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico | | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) | |

**TABELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE**

| Sezione | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo/dati da pubblicare | Contenuti dell'obbligo/dati da pubblicare | Responsabile elaborazione dati | Responsabile trasmissione dati | Responsabile pubblicazione dati | Responsabile validazione | Aggiornamento previsto dal d.lgs. 33/2013 (o altra fonte) | |
|-----------|---|---|---|--|--|---|---|---|---|---|
| Personale | | Art. 20, c. 3, d. lgs. n. 39/2013 | | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013) | |
| | | Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013 | | Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Annuale | |
| | Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali) | | | Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (distinti in: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali) | <i>Per ciascun titolare di incarico:</i> | | | | | |
| | | | Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d. lgs. n. 33/2013 | | Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | | Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d. lgs. n. 33/2013 | | Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | | Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d. lgs. n. 33/2013 | | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato) | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | | Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d. lgs. n. 33/2013 | | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | | Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d. lgs. n. 33/2013 | | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | | Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d. lgs. n. 33/2013 | | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | | Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d. lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982 | | 1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico] | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Entro 3 mesi da elezione, nomina o conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato |
| | | | Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d. lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 | | 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Entro 3 mesi da nomina o conferimento dell'incarico |
| | | | Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d. lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982 | | 3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Annuale |
| | | | Art. 20, c. 3, d. lgs. n. 39/2013 | | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) |

**TABELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE**

| Sezione | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo/dati da pubblicare | Contenuti dell'obbligo/dati da pubblicare | Responsabile elaborazione dati | Responsabile trasmissione dati | Responsabile pubblicazione dati | Responsabile validazione | Aggiornamento previsto dal d.lgs. 33/2013 (o altra fonte) | |
|---|---|--|--|---|--|--|--|---|---|------------|
| | | Art. 20, c. 3, d. lgs. n. 39/2013 | | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013) | |
| | | Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013 | | Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Annuale | |
| | | Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001 | | Posti di funzione disponibili | Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Tempestivo |
| | Dirigenti cessati | | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro | Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Nessuno |
| | | | Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | | Curriculum vitae | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Nessuno |
| | | | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Nessuno |
| | | | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Nessuno |
| | | | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 | | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Nessuno |
| | | | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 | | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Nessuno |
| | | | Art. 14, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013 | | 1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Nessuno |
| Art. 14, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013 | 3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico | | | | |
| Sanzioni per mancata comunicazione dei dati | Art. 47, c. 1, d. lgs. n. 33/2013 | Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali | Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica | Responsabile della prevenzione della corruzione della trasparenza o suo delegato | Responsabile della prevenzione della corruzione della trasparenza o suo delegato | Responsabile della prevenzione della corruzione della trasparenza o suo delegato | Responsabile della prevenzione della corruzione della trasparenza o suo delegato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | | |
| Posizioni organizzative | Art. 14, c. 1-quinquies, d.lgs. n. 33/2013 | Posizioni organizzative | Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | | |

**TABELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE**

| Sezione | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo/dati da pubblicare | Contenuti dell'obbligo/dati da pubblicare | Responsabile elaborazione dati | Responsabile trasmissione dati | Responsabile pubblicazione dati | Responsabile validazione | Aggiornamento previsto dal d.lgs. 33/2013 (o altra fonte) | |
|----------------------------|---|---|---|--|---|---|---|---|---|---|
| | Dotazione organica | Art. 16, c. 1, d. lgs. n. 33/2013 | Conto annuale del personale | Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | Art. 16, c. 2, d. lgs. n. 33/2013 | Costo personale tempo indeterminato | Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Annuale (art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | Personale non a tempo indeterminato | Art. 17, c. 1, d. lgs. n. 33/2013 | Personale non a tempo indeterminato | Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | Art. 17, c. 2, d. lgs. n. 33/2013 | Costo del personale non a tempo indeterminato | Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Trimestrale (art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | Tassi di assenza | Art. 16, c. 3, d. lgs. n. 33/2013 | Tassi di assenza trimestrali | Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Trimestrale (art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) | Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d. lgs. n. 165/2001 | Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) | Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | Contrattazione collettiva | Art. 21, c. 1, d. lgs. n. 33/2013 Art. 47, c. 8, d. lgs. n. 165/2001 | Contrattazione collettiva | Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | Contrattazione integrativa | Art. 21, c. 2, d. lgs. n. 33/2013 | Contratti integrativi | Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti) | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | Art. 21, c. 2, d. lgs. n. 33/2013 Art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009 | Costi contratti integrativi | Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Annuale (art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009) | |
| | | Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | OIV | Nominativi | | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | OIV | Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | OIV | Curricula | | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | Par. 14.2, delib. CIVIT n. 12/2013 | OIV | Compensi | | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| Art. 19, d.lgs. n. 33/2013 | | Bandi di concorso | Bandi di concorso | Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonché i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | Sistema di misurazione e valutazione della Performance | Par. 1, delib. CIVIT n. 104/2010 | Sistema di misurazione e valutazione della Performance | Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009) | Segretario Generale o suo delegato | Temporaneo | |

**TABELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE**

| Sezione | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo/dati da pubblicare | Contenuti dell'obbligo/dati da pubblicare | Responsabile elaborazione dati | Responsabile trasmissione dati | Responsabile pubblicazione dati | Responsabile validazione | Aggiornamento previsto dal d.lgs. 33/2013 (o altra fonte) |
|------------------------|---|--|---|--|---|---|---|---|---|
| Performance | Piano della Performance | Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Piano della Performance/Piano esecutivo di gestione | Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009) Piano esecutivo di gestione (per gli enti locali) (art. 169, c. 3-bis, d.lgs. n. 267/2000) | Segretario Generale o suo delegato/Dirigente del Servizio Finanziario o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato/Dirigente del Servizio Finanziario o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato/Dirigente del Servizio Finanziario o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato/Dirigente del Servizio Finanziario o suo delegato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | Relazione sulla Performance | | Relazione sulla Performance | Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009) | Segretario Generale o suo delegato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | Ammontare complessivo dei premi | Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Ammontare complessivo dei premi | Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | | | Ammontare dei premi effettivamente distribuiti | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | Dati relativi ai premi | Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Dati relativi ai premi | <p>Criteria definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio</p> <p>Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi</p> <p>Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti</p> | <p>Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato</p> <p>Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato</p> <p>Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato</p> | <p>Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato</p> <p>Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato</p> <p>Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato</p> | <p>Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato</p> <p>Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato</p> <p>Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato</p> | <p>Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato</p> <p>Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato</p> <p>Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane o suo delegato</p> | <p>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</p> <p>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</p> <p>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</p> |
| | | | | <p>Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate</p> <p><i>Per ciascuno degli enti:</i></p> <p>1) ragione sociale</p> <p>2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione</p> <p>3) durata dell'impegno</p> <p>4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione</p> <p>5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)</p> <p>6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari</p> <p>7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)</p> | <p>Segretario Generale o suo delegato</p> | <p>Segretario Generale o suo delegato</p> | <p>Segretario Generale o suo delegato</p> | <p>Segretario Generale o suo delegato</p> | <p>Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)</p> |
| Enti pubblici vigilati | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 | Enti pubblici vigilati | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico (<i>link</i> al sito dell'ente) | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) |

**TABELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE**

| Sezione | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo/dati da pubblicare | Contenuti dell'obbligo/dati da pubblicare | Responsabile elaborazione dati | Responsabile trasmissione dati | Responsabile pubblicazione dati | Responsabile validazione | Aggiornamento previsto dal d.lgs. 33/2013 (o altra fonte) | | |
|------------------|---|--|--|--|--|--|------------------------------------|------------------------------------|---|--|---|
| Enti controllati | | Art. 20, c. 3, d. lgs. n. 39/2013 | | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente) | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013) | | |
| | | Art. 22, c. 3, d. lgs. n. 33/2013 | | Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | | |
| | Società partecipate | Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Art. 22, c. 2, d. lgs. n. 33/2013 | Dati società partecipate | Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società, partecipate da amministrazioni pubbliche, con azioni quotate in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, e loro controllate. (art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013) | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | | | | <i>Per ciascuna delle società:</i> | | | | | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | | | | 1) ragione sociale | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | | | | 2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | | | | 3) durata dell'impegno | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | | | | 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | | | | 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | | | | 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | | | | 7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | | | | Art. 20, c. 3, d. lgs. n. 39/2013 | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (link al sito dell'ente) | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) |
| | | | | | Art. 20, c. 3, d. lgs. n. 39/2014 | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente) | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013) |
| | | | | | Art. 22, c. 3, d. lgs. n. 33/2013 | Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |

**TABELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE**

| Sezione | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo/dati da pubblicare | Contenuti dell'obbligo/dati da pubblicare | Responsabile elaborazione dati | Responsabile trasmissione dati | Responsabile pubblicazione dati | Responsabile validazione | Aggiornamento previsto dal d.lgs. 33/2013 (o altra fonte) |
|-------------------------------------|---|--|--|--|------------------------------------|------------------------------------|--|--|---|
| Enti di diritto privato controllati | Provedimenti | Art. 22, c. 1, lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013 | Provedimenti | Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 d.lgs. 175/2016) | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | Art. 19, c. 7, d. lgs. n. 175/2016 | | Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | | | Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | Enti di diritto privato controllati | Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | <i>Per ciascuno degli enti:</i> | | | | | | | |
| | | 1) ragione sociale | | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | 2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione | | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | 3) durata dell'impegno | | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione | | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante | | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari | Segretario Generale o suo delegato | | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | | |
| | 7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo | Segretario Generale o suo delegato | | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | | |
| | Art. 20, c. 3, d. lgs. n. 39/2013 | | | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (link al sito dell'ente) | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) |
| | Art. 20, c. 3, d. lgs. n. 39/2013 | | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente) | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013) | |
| | Art. 22, c. 3, d. lgs. n. 33/2013 | | Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | |

**TABELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE**

| Sezione | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo/dati da pubblicare | Contenuti dell'obbligo/dati da pubblicare | Responsabile elaborazione dati | Responsabile trasmissione dati | Responsabile pubblicazione dati | Responsabile validazione | Aggiornamento previsto dal d.lgs. 33/2013 (o altra fonte) |
|--|---|---|--|--|--|---|---|---|---|
| | Rappresentazione grafica | Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | Rappresentazione grafica | Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Annuale (ex art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |
| Attività e procedimenti | Tipologie di procedimento | | Tipologie di procedimento | <i>Per ciascuna tipologia di procedimento:</i> | | | | | |
| | | Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | | 1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | | 2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | | 3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | | 4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 | | 5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 | | 6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013 | | 7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013 | | 8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013 | | 9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013 | | 10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013 | | 11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | | | <i>Per i procedimenti ad istanza di legge:</i> | | | | |
| Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | | 1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |

**TABELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE**

| Sezione | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo/dati da pubblicare | Contenuti dell'obbligo/dati da pubblicare | Responsabile elaborazione dati | Responsabile trasmissione dati | Responsabile pubblicazione dati | Responsabile validazione | Aggiornamento previsto dal d.lgs. 33/2013 (o altra fonte) | |
|--|---|---|---|--|--|---|---|---|---|------------|
| | | Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e Art. 1, c. 29, l. 190/2012 | | 2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati | Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 | Recapiti dell'ufficio responsabile | Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| Provvedimenti | Provvedimenti organi indirizzo politico | Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012 | Provvedimenti organi indirizzo politico | Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche. | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | Provvedimenti dirigenti amministrativi | Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012 | Provvedimenti dirigenti amministrativi | Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche. | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | |
| Contratti con bandi e avvisi pubblicati prima o dopo il 1° luglio 2023 ed esecuzione conclusa entro il 31 dicembre 2023 | | | | | | | | | | |
| Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare | | Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016 PNA 2022 - Allegato 9 | Dati previsti dall'art. 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190. Informazioni sulle singole procedure (da pubblicare secondo le "Specifiche tecniche per la pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012", adottate secondo quanto indicato nella delibera ANAC 32/2016) | Codice Identificativo Gara (CIG) /Smart CIG, struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo | |
| | Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni, compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'art. 5 del d.lgs. n. 50/2016. I dati si devono riferire a ciascuna procedura contrattuale in modo da avere una rappresentazione sequenziale di ognuna di esse, dai primi atti alla fase di esecuzione | | | | | | | | | |
| | | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 DPCM n. 76/2018 PNA 2022 - Allegato 9 | Trasparenza nella partecipazione di portatori di interessi e dibattito pubblico | Progetti di fattibilità relativi alle grandi opere infrastrutturali e di architettura di rilevanza sociale, aventi impatto sull'ambiente, sulle città e sull'assetto del territorio, nonché gli esiti della consultazione pubblica, comprensivi dei resoconti degli incontri e dei dibattiti con i portatori di interesse. I contributi e i resoconti sono pubblicati, con pari evidenza, unitamente ai documenti predisposti dall'amministrazione e relativi agli stessi lavori (art. 22, c. 1) | Informazioni previste dal DPCM n. 76/2018 "Regolamento recante modalità di svolgimento, tipologie e soglie dimensionali delle opere sottoposte a dibattito pubblico" | Dirigente del Servizio Amministrativo Appalti (Delibera G.C. n. 47 del 16 febbraio 2021) o suo delegato | Dirigente del Servizio Amministrativo Appalti (Delibera G.C. n. 47 del 16 febbraio 2021) o suo delegato | Dirigente del Servizio Amministrativo Appalti (Delibera G.C. n. 47 del 16 febbraio 2021) o suo delegato | Dirigente del Servizio Amministrativo Appalti (Delibera G.C. n. 47 del 16 febbraio 2021) o suo delegato | Tempestivo |

**TABELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE**

| Sezione | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo/dati da pubblicare | Contenuti dell'obbligo/dati da pubblicare | Responsabile elaborazione dati | Responsabile trasmissione dati | Responsabile pubblicazione dati | Responsabile validazione | Aggiornamento previsto dal d.lgs. 33/2013 (o altra fonte) |
|---------|---|--|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 PNA 2022 - Allegato 9 | Avvisi di preinformazione | SETTORI ORDINARI Avvisi di preinformazione per i settori ordinari di cui all'art. 70, co. 1, d.lgs. 50/2016 SETTORI SPECIALI Avvisi periodici indicativi per i settori speciali di cui all'art. 127, co.2, d.lgs. 50/2016 | Segretario Generale o suo delegato | Tempestivo |
| | | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 PNA 2022 - Allegato 9 | Delibera a contrarre | Delibera a contrarre o atto equivalente | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo |
| | | PNA 2022 - Allegato 9 | Avvisi e Bandi | SETTORI ORDINARI-SOTTOSOGLIA Avviso di indagini di mercato (art. 36, c. 7, e Linee guida ANAC n. 4); Bandi e avvisi (art.36 c. 9); Avviso di costituzione elenco operatori economici e pubblicazione elenco (art. 36, c. 7 e Linee guida ANAC); Determina a contrarre ex art.32, c. 2, con riferimento alle ipotesi ex art.36, c. 2, lettere a) e b) SETTORI ORDINARI-SOPRASOGLIA Avviso di preinformazione per l'indizione di una gara per procedure ristrette e procedure competitive con negoziazione (amministrazioni subcentrali) (art. 70, c. 2 e 3); Bandi e avvisi (art. 73, c. 1 e 4); Bandi di gara o avvisi di preinformazione per appalti di servizi di cui all'allegato IX (art. 142, c.1); Bandi di concorso per concorsi di progettazione (art. 153); Bando per il concorso di idee (art. 156) SETTORI SPECIALI Bandi e avvisi (art. 127, c. 1); Per procedure ristrette e negoziate - Avviso periodico indicativo (art. 127, c.3); Avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione (art. 128, c.1); Bandi di gara e avvisi (art.129, c. 1); Per i servizi sociali e altri servizi specifici - Avviso di gara, avviso periodico indicativo, avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione (art. 140, c.1); Per i concorsi di progettazione e di idee - Bando (art.141, c. 3) SPONSORIZZAZIONI Avviso con cui si rende nota la ricerca di sponsor o l'avvenuto ricevimento di una proposta di sponsorizzazione indicando sinteticamente il contenuto del contratto proposto (art. 19, c.1) | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo |
| | | Art. 48, c.3, d.l. 77/2021 PNA 2022 - Allegato 9 | Procedure negoziate afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal PNRR e del PNC e dai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione Europea | Evidenza dell'avvio delle procedure negoziate (art. 63 e art. 125) ove le S.A. vi ricorrono quando, per ragioni di estrema urgenza derivanti da circostanze imprevedibili, non imputabili alla stazione appaltante, l'applicazione dei termini, anche abbreviati, previsti dalle procedure ordinarie può compromettere la realizzazione degli obiettivi o il rispetto dei tempi di attuazione di cui al PNRR nonché al PNC e ai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione Europea | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo |
| | | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 PNA 2022 - Allegato 9 | Commissione giudicatrice | Composizione della commissione giudicatrice, curricula dei suoi componenti | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo |

**TABELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE**

| Sezione | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo/dati da pubblicare | Contenuti dell'obbligo/dati da pubblicare | Responsabile elaborazione dati | Responsabile trasmissione dati | Responsabile pubblicazione dati | Responsabile validazione | Aggiornamento previsto dal d.lgs. 33/2013 (o altra fonte) | |
|---------------------------|---|--|---|--|---|---|---|---|---|---|
| Bandi di gara e contratti | Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 PNA 2022 - Allegato 9 | Avvisi relativi all'esito della procedura | SETTORI ORDINARI - SOTTOSOGLIA Avviso sui risultati della procedura di affidamento con l'indicazione dei soggetti invitati (art.36, c.2, lett.b),c),c-bis). Per le ipotesi di cui all'art.36, c.2, lett.b) tranne nei casi in cui si procede ad affidamento diretto tramite determina a contrarre ex art.32, c.2; Pubblicazione facoltativa dell'avviso di aggiudicazione di cui all'art.36, co.2, lett.a) tranne nei casi in cui si procede ai sensi dell'art. 32, co.2 SETTORI ORDINARI - SOPRASOGLIA Avviso di appalto aggiudicato (art. 98) Avviso di aggiudicazione degli appalti di servizi di cui all'allegato IX eventualmente raggruppati su base trimestrale (art.142, c.3); Avviso sui risultati del concorso di progettazione (art. 153, c.2) SETTORI SPECIALI Avviso relativo agli appalti aggiudicati (art. 129, c.2 e art. 130); Avviso di aggiudicazione degli appalti di servizi sociali e di altri servizi specifici eventualmente raggruppati su base trimestrale (art. 140, c.3); Avviso sui risultati del concorso di progettazione (art.141, c.2) | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo | |
| | | d.l. 76, art.1, c.2, lett.a) (applicabile temporaneamente) PNA 2022 - Allegato 9 | Avviso sui risultati della procedura di affidamento diretto (ove la determina a contrarre o atto equivalente sia adottato entro il 30/06/2023) | Per gli affidamenti diretti per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro: pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento con l'indicazione dei soggetti invitati (non obbligatoria per affidamenti inferiori a euro 40.000) | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo | |
| | | d.l. 76, art.1, c.1, lett.b) (applicabile temporaneamente) PNA 2022 - Allegato 9 | Avviso di avvio della procedura e avviso sui risultati della aggiudicazione di procedure negoziate senza bando (ove la determina a contrarre o atto equivalente sia adottato entro il 30/06/2023) | Per l'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo pari o superiore a 139.000 euro e fino alle soglie comunitarie e di lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a un milione di euro: pubblicazione di un avviso che evidenzia l'avvio della procedura negoziata e di un avviso sui risultati della procedura di affidamento con l'indicazione dei soggetti invitati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo | |
| | | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 PNA 2022 - Allegato 9 | Verbali delle commissioni di gara | Verbali delle commissioni di gara (fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 e nel rispetto dei limiti previsti in via generale dal d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di dati personali). | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure |
| | | Art.47, c.2, 3, 9, d.l. 77/2021 e art. 29, c.1, d.lgs. n. 50/2016 PNA 2022 - Allegato 9 | Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC | Copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile prodotto al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta da parte degli operatori economici tenuti, ai sensi dell'art. 46, del d.lgs. n. 198/2006 alla sua redazione (operatori che occupano oltre 50 dipendenti)(art. 47, c. 2, d.l. 77/2021) | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure |
| | | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 PNA 2022 - Allegato 9 | Contratti | Solo per gli affidamenti sopra soglia e per quelli finanziati con risorse PNRR e fondi strutturali, testo dei contratti e dei successivi accordi modificativi e/o interpretativi degli stessi (fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 e nel rispetto dei limiti previsti in via generale dal d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di dati personali). | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo |
| | | D.L. 76/2020, art. 6 art. 29, c.1, d.lgs. 50/2016 PNA 2022 - Allegato 9 | Collegi consultivi tecnici | Composizione del CCT, curricula e compenso dei componenti. | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo |

TABELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

| Sezione | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo/dati da pubblicare | Contenuti dell'obbligo/dati da pubblicare | Responsabile elaborazione dati | Responsabile trasmissione dati | Responsabile pubblicazione dati | Responsabile validazione | Aggiornamento previsto dal d.lgs. 33/2013 (o altra fonte) |
|----------------------------|---|--|---|---|---|---|---|---|---|
| Atti delle amministrazioni | | Art. 47, c. 2, 3, 9, d.l. 77/2021 e art. 29, c. 1, d.lgs. 50/2016, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 PNA 2022 - Allegato 9 | Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC | Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile consegnata, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla S.A. dagli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti (art. 47, c. 3, d.l. 77/2021) | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo |
| | | Art. 47, c. 3bis e c. 9, d.l. 77/2021 e art. 29, c. 1, d.lgs. 50/2016, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2017 PNA 2022 - Allegato 9 | | Publicazione da parte della S.A. della certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e della relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico dell'operatore economico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte e consegnati alla S.A. entro sei mesi dalla conclusione del contratto (per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti) | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo |
| | | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 PNA 2022 - Allegato 9 | Fase esecutiva | Fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 del d.lgs. 50/2016, i provvedimenti di approvazione e autorizzazione relativi a: -modifiche soggettive; -varianti; -proroghe; -rinnovi; -quinto d'obbligo; -subappalti (in caso di assenza del provvedimento di autorizzazione, pubblicazione del nominativo del subappaltatore, dell'importo e dell'oggetto del contratto di subappalto). Certificato di collaudo o regolare esecuzione. Certificato di verifica conformità. Accordi bonari e transazioni. Atti di nomina del direttore dei lavori/direttore dell'esecuzione/componenti delle commissioni di collaudo. | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo |
| | | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 PNA 2022 - Allegato 9 | Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione | Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo |
| | | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 PNA 2022 - Allegato 9 | Concessioni e partenariato pubblico privato | Tutti gli obblighi di pubblicazione elencati nel presente allegato sono applicabili anche ai contratti di concessione e di partenariato pubblico privato, in quanto compatibili , ai sensi degli artt. 29, 164, 179 del d.lgs. 50/2016. Con riferimento agli avvisi e ai bandi si richiamano inoltre: -Bando di concessione, invito a presentare offerte (art. 164, c. 2, che rinvia alle disposizioni contenute nella parte I e II del d.lgs. 50/2016 anche relativamente alle modalità di pubblicazione e redazione dei bandi e degli avvisi); -Nuovo invito a presentare offerte a seguito della modifica dell'ordine di importanza dei criteri di aggiudicazione (art. 173, c. 3); -Nuovo bando di concessione a seguito della modifica dell'ordine di importanza dei criteri di aggiudicazione (art. 173, c. 3); -Bando di gara relativo alla finanza di progetto (art. 183, c. 2); -Bando di gara relativo alla locazione finanziaria di opere pubbliche o di pubblica utilità (art. 187); -Bando di gara relativo al contratto di disponibilità (art. 188, c. 3). | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo |

**TABELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE**

| Sezione | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo/dati da pubblicare | Contenuti dell'obbligo/dati da pubblicare | Responsabile elaborazione dati | Responsabile trasmissione dati | Responsabile pubblicazione dati | Responsabile validazione | Aggiornamento previsto dal d.lgs. 33/2013 (o altra fonte) |
|---------------------------|--|--|--|--|---|---|---|---|---|
| | aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 PNA 2022 - Allegato 9 | Affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile | Gli atti relativi agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile, con specifica dell'affidatario, delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie (art. 163, c. 10) | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo |
| | | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 PNA 2022 - Allegato 9 | Affidamenti in house | Tutti gli atti connessi agli affidamenti in house in formato open data di appalti pubblici e contratti di concessione tra enti nell'ambito del settore pubblico (art. 192, c. 1 e 3) | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo |
| | | Art. 90, c.10, d.lgs. n. 50/2016 PNA 2022 - Allegato 9 | Elenchi ufficiali di operatori economici riconosciuti e certificazioni | Obbligo previsto per i soli enti gestiscono gli elenchi e per gli organismi di certificazione Elenco degli operatori economici iscritti in un elenco ufficiale (art. 90, c. 10, dlgs n. 50/2016) Elenco degli operatori economici in possesso del certificato rilasciato dal competente organismo di certificazione (art. 90, c. 10, dlgs n. 50/2016) | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo |
| | | Art. 11, co. 2-quater, l. n. 3/2003, introdotto dall'art. 41, co. 1, d.l. n. 76/2020 PNA 2022 - Allegato 9 | Progetti di investimento pubblico | Obbligo previsto per i soggetti titolari di progetti di investimento pubblico Elenco dei progetti finanziati, con indicazione del CUP, importo totale del finanziamento, le fonti finanziarie, la data di avvio del progetto e lo stato di attuazione finanziario e procedurale | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Annuale |
| Bandi di gara e contratti | Delibere ANAC n. 582 del 13/12/2023 | Delibere ANAC n. 582 del 13/12/2023 | Procedure avviate fino al 31/12/2023 e non concluse entro la stessa data - Fase di aggiudicazione e di esecuzione: pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" unicamente degli atti e dei documenti specificati nella riga successiva | 1) trasmissione tempestiva attraverso il sistema Simog dei dati relativi alle suddette fasi; 2) pubblicazione in AT, sottosezione Bandi e Contratti, del link tramite il quale si accede alla sezione della BDNCNCP dove sono pubblicate, per ogni procedura di affidamento associata a un CIG, tutte le informazioni che le stazioni appaltanti hanno trasmesso attraverso Simog I dati che non vengono raccolti da Simog e che devono essere ancora pubblicati in AT dal 01/01/2024 (ove non già pubblicati alla data del 31/12/2023) sono: In caso di CIG acquisiti con Simog: Elenco dei soggetti invitati <i>Per tutte le fattispecie per le quali non è obbligatorio l'invio delle schede successive al perfezionamento del CIG:</i> dati relativi all'aggiudicazione/esito della procedura <i>Per tutte le fattispecie per le quali non è obbligatorio l'invio delle schede successive all'aggiudicazione:</i> - atti di nomina del direttore dei lavori/direttore dell'esecuzione/componenti della commissione di collaudo - modifica contrattuale e varianti - accordi bonari e transazioni - certificato collaudo/reg esecuzione/verifica conformità - resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione <i>Per gli affidamenti in house:</i> Atti connessi agli affidamenti in house In caso di SmartCIG acquisiti entro il 31 dicembre 2023: - Denominazione e codice fiscale dell'aggiudicatario - importo delle somme liquidate - tempi di completamento del contratto e resoconti della gestione finanziaria al termine dell'esecuzione | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo |
| | | | | | | | | | |

**TABELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE**

| Sezione | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo/dati da pubblicare | Contenuti dell'obbligo/dati da pubblicare | Responsabile elaborazione dati | Responsabile trasmissione dati | Responsabile pubblicazione dati | Responsabile validazione | Aggiornamento previsto dal d.lgs. 33/2013 (o altra fonte) |
|---------------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|---|
| Bandi di gara e contratti | | Art. 30 d.lgs. n. 36/2023 Delibera ANAC n. 264/2023 | Uso di procedure automatizzate nel ciclo di vita dei contratti pubblici | Elenco delle soluzioni tecnologiche adottate dalle SA e enti concedenti per l'automatizzazione delle proprie attività. | Dirigente del Servizio Transizione Digitale o suo delegato | Dirigente del Servizio Transizione Digitale o suo delegato | Dirigente del Servizio Transizione Digitale o suo delegato | Dirigente del Servizio Transizione Digitale o suo delegato | Tempestivo |
| | | Art. 40 d.lgs. n. 36/2023 - Delibera ANAC n. 264/2023 | Dibattito pubblico (da intendersi riferito a quello facoltativo) | Relazione sul progetto dell'opera e l'analisi di fattibilità delle eventuali alternative Progettuali; Relazione conclusiva (con sintetica descrizione delle proposte e delle osservazioni pervenute + eventuale indicazione di quelle ritenute meritevoli di accoglimento) | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo |
| | | Allegato I.6 d.lgs. n. 36/2023 Delibera ANAC n. 264/2023 | Dibattito pubblico obbligatorio | Relazione di progetto dell'opera redatta dal responsabile del dibattito pubblico; Relazione conclusiva del responsabile del dibattito (con i contenuti specificati dell'art. 7 dell'allegato); Documento conclusivo della SA redatto sulla base della relazione conclusiva del responsabile. | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo |
| | | Art. 168 d.lgs. n. 36/2023 Delibera ANAC n. 264/2023 | Procedure di gara con sistemi di qualificazione | Atti recanti norme, criteri oggettivi per il funzionamento del sistema di qualificazione, l'eventuale aggiornamento periodico dello stesso e durata, criteri soggettivi (requisiti relativi alle capacità economiche, finanziarie, tecniche e professionali) per l'iscrizione al sistema. | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo |
| | | Art. 28 d.lgs. n. 36/2023 Delibera ANAC n. 264/2023 | Trasparenza dei contratti pubblici | Composizione delle commissioni giudicatrici e i CV dei componenti | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo |
| | | Art. 140 d.lgs. n. 36/2023 | Procedure in caso di somma urgenza e di protezione civile | Atti relativi agli affidamenti con specifica indicazione dell'affidatario | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo |
| | | Art. 169 d.lgs. n. 36/2023 Delibera ANAC n. 264/2023 | Procedure di gara regolamentate (SETTORI SPECIALI) | Atti eventualmente adottati recanti l'elencazione delle condotte che costituiscono gravi illeciti professionali agli effetti degli artt. 95, co. 1, lettera e) e 98 (cause di esclusione dalla gara per gravi illeciti professionali) | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo |
| | | Art. 193 d.lgs. n. 36/2023 Delibera ANAC n. 264/2023 | Procedura di affidamento | Provvedimento conclusivo della procedura di valutazione della proposta del promotore | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo |
| | DECRETO LEGISLATIVO 23 dicembre 2022, n. 201; Art. 31 d.lgs. n. 36/2023 Delibera ANAC n. 264/2023 | Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica | Deliberazione di affidamento del servizio a società in house (art. 17 c. 2) per affidamenti sopra soglia del servizio pubblico locale, compresi quelli nei settori del trasporto pubblico locale e dei servizi di distribuzione di energia elettrica e gas naturale; Contratto di servizio sottoscritto dalle parti (art. 31 c. 2) | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Trasmissione contestuale all'ANAC, per la pubblicazione in «Trasparenza dei servizi pubblici locali di rilevanza economica - Trasparenza SPL» del sito di Anac unitamente agli altri documenti previsti dagli articoli 10, c. 5, 14, c. 3, 30, c. 2) | |

TABELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

| Sezione | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo/dati da pubblicare | Contenuti dell'obbligo/dati da pubblicare | Responsabile elaborazione dati | Responsabile trasmissione dati | Responsabile pubblicazione dati | Responsabile validazione | Aggiornamento previsto dal d.lgs. 33/2013 (o altra fonte) |
|--|---|--|--|--|---|---|---|---|--|
| | | DECRETO - LEGGE 31 maggio 2021, n. 77; Art. 47 d.lgs. n. 36/2023 Delibera ANAC n. 264/2023 | Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure; | Art. 47, commi 2 e 9 - Copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile redatto dall'operatore economico, tenuto alla sua redazione ai sensi dell'art. 46, d.lgs. 11 aprile 2006, n. 198 (operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti); il documento è prodotto, a pena di esclusione, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta. N.B: tale pubblicazione è successiva alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure; Art. 47, commi 3 e 9 - Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile consegnata, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla stazione appaltante/ente concedente dagli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti; Art. 47, co. 3-bis e 9 - Certificazione di cui all'art. 17 della L. 12 marzo 1999, n. 68 e della relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico dell'operatore economico nel triennio antecedente la data di scadenza della presentazione delle offerte e consegnate alla stazione appaltante/ente concedente entro sei mesi dalla conclusione del contratto (per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti). | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Pubblicazione tempestiva, fatta eccezione per la copia del rapporto di cui all'art. 47, co. 2 e 9 come di seguito specificato. |
| Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici | Criteri e modalità | Art. 26, c. 1, d. lgs. n. 33/2013 | Criteri e modalità | Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | Atti di concessione | Art. 26, c. 2, d. lgs. n. 33/2013 | | Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | | | Per ciascun atto: | | | | | |
| | | Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | | 1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | | 2) importo del vantaggio economico corrisposto | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | Atti di concessione (creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) | 3) norma o titolo a base dell'attribuzione | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013) | 4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 | | 5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) |
| Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 | | 6) link al progetto selezionato | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | | |

**TABELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE**

| Sezione | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo/dati da pubblicare | Contenuti dell'obbligo/dati da pubblicare | Responsabile elaborazione dati | Responsabile trasmissione dati | Responsabile pubblicazione dati | Responsabile validazione | Aggiornamento previsto dal d.lgs. 33/2013 (o altra fonte) | |
|--|--|--|--|---|--|--|--|--|---|---|
| | | Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 | | 7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | | Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013) | |
| Bilanci | Bilancio preventivo e consuntivo | Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011 | Bilancio preventivo | Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche | Dirigente del Servizio Finanziario o suo delegato | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016 | | Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo. | Dirigente del Servizio Finanziario o suo delegato | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011 | Bilancio consuntivo | Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche | Dirigente del Servizio Finanziario o suo delegato | Dirigente del Servizio Finanziario o suo delegato | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016 | | Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo. | Dirigente del Servizio Finanziario o suo delegato | Dirigente del Servizio Finanziario o suo delegato | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio | Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del dlgs n. 91/2011 - Art. 18-bis del dlgs n.118/2011 | Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio | Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione | Dirigente del Servizio Finanziario o suo delegato | Dirigente del Servizio Finanziario o suo delegato | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| Beni immobili e gestione patrimonio | Patrimonio immobiliare | Art. 30, d.lgs. n. 33/2013 Art. 48, comma 3, lettera c) D.lgs. n. 159/2011 | Patrimonio immobiliare | Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti | Dirigente del Servizio Tributi e Patrimonio o suo delegato | Dirigente del Servizio Tributi e Patrimonio o suo delegato | Dirigente del Servizio Tributi e Patrimonio o suo delegato | Dirigente del Servizio Tributi e Patrimonio o suo delegato | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | Canoni di locazione o affitto | Art. 30, d.lgs. n. 33/2013 | Canoni di locazione o affitto | Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti | Dirigente del Servizio Tributi e Patrimonio o suo delegato | Dirigente del Servizio Tributi e Patrimonio o suo delegato | Dirigente del Servizio Tributi e Patrimonio o suo delegato | Dirigente del Servizio Tributi e Patrimonio o suo delegato | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| Controlli e rilievi sull'amministrazione | Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe | Art. 31, d.lgs. n. 33/2013 | Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe | Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o suo delegato | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o suo delegato | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o suo delegato | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o suo delegato | Annuale e in relazione a delibere A.N.AC. | |
| | | | | Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009) | Segretario Generale o suo delegato | Temporaneo | |
| | Organi di revisione amministrativa e contabile | Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile | Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| | | | Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio | Dirigente del Servizio Finanziario o suo delegato | Dirigente del Servizio Finanziario o suo delegato | Dirigente del Servizio Finanziario o suo delegato | Dirigente del Servizio Finanziario o suo delegato | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | | |
| Corte dei conti | Rilievi Corte dei conti | Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorché non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | | |

**TABELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE**

| Sezione | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo/dati da pubblicare | Contenuti dell'obbligo/dati da pubblicare | Responsabile elaborazione dati | Responsabile trasmissione dati | Responsabile pubblicazione dati | Responsabile validazione | Aggiornamento previsto dal d.lgs. 33/2013 (o altra fonte) |
|--------------------------------|---|---|--|---|--|--|--|--|--|
| Servizi erogati | Carta dei servizi e standard di qualità | Art. 32, c. 1, d. lgs. n. 33/2013 | Carta dei servizi e standard di qualità | Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | Costi contabilizzati | Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 10, c. 5, d. lgs. n. 33/2013 | Costi contabilizzati | Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Annuale (ex art. 8, c. 5, d.lgs. n. 33/2013) |
| | Servizi in rete | Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall' art. 8 co. 1 del d. lgs. 179/16 | Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete | Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete. | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Segretario Generale o suo delegato | Temporaneo |
| Pagamenti dell'Amministrazione | Dati sui pagamenti | Art. 4-bis, c. 2, d.lgs n. 33/2013 | Dati sui pagamenti | Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari | Dirigente del Servizio Finanziario o suo delegato | Dirigente del Servizio Finanziario o suo delegato | Dirigente del Servizio Finanziario o suo delegato | Dirigente del Servizio Finanziario o suo delegato | Trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale) |
| | Indicatore di tempestività dei pagamenti | Art. 33, d.lgs. n. 33/2013 | Indicatore di tempestività dei pagamenti | Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti) | Dirigente del Servizio Finanziario o suo delegato | Dirigente del Servizio Finanziario o suo delegato | Dirigente del Servizio Finanziario o suo delegato | Dirigente del Servizio Finanziario o suo delegato | Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | | Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti | Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti | Dirigente del Servizio Finanziario o suo delegato | Dirigente del Servizio Finanziario o suo delegato | Dirigente del Servizio Finanziario o suo delegato | Dirigente del Servizio Finanziario o suo delegato | Trimestrale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |
| | Ammontare complessivo dei debiti | Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici | Dirigente del Servizio Finanziario o suo delegato | Dirigente del Servizio Finanziario o suo delegato | Dirigente del Servizio Finanziario o suo delegato | Dirigente del Servizio Finanziario o suo delegato | Dirigente del Servizio Finanziario o suo delegato | Dirigente del Servizio Finanziario o suo delegato | Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |
| IBAN e pagamenti informatici | Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005 | IBAN e pagamenti informatici | Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento | Dirigente del Servizio Finanziario o suo delegato | Dirigente del Servizio Finanziario o suo delegato | Dirigente del Servizio Finanziario o suo delegato | Dirigente del Servizio Finanziario o suo delegato | Dirigente del Servizio Finanziario o suo delegato | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (pubblicazione IBAN non più prevista) |
| Opere pubbliche | Atti di programmazione delle opere pubbliche | Art. 38, c. 2 e 2 bis d.lgs. n. 33/2013 Art. 21 co.7 d.lgs. n. 50/2016 Art. 29 d.lgs. n. 50/2016 Art. 37 c. 4 D Lgs. 36/2023 | Atti di programmazione delle opere pubbliche | Atti di programmazione delle opere pubbliche (<i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"). A titolo esemplificativo: - Programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali | Dirigente del Servizio Amministrativo Appalti o suo delegato | Dirigente del Servizio Amministrativo Appalti o suo delegato | Dirigente del Servizio Amministrativo Appalti o suo delegato | Dirigente del Servizio Amministrativo Appalti o suo delegato | Temporaneo (art. 8, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |
| | Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche | Art. 38, c. 2, d. lgs. n. 33/2013 Art. 38, c. 2, d. lgs. n. 33/2013 | Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate, (sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e della finanza d'intesa con l'Autorità nazionale anticorruzione) | Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate | Dirigente del Servizio Amministrativo Appalti o suo delegato | Dirigente del Servizio Amministrativo Appalti o suo delegato | Dirigente del Servizio Amministrativo Appalti o suo delegato | Dirigente del Servizio Amministrativo Appalti o suo delegato | Temporaneo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | | | Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate | Dirigente del Servizio Amministrativo Appalti o suo delegato | Dirigente del Servizio Amministrativo Appalti o suo delegato | Dirigente del Servizio Amministrativo Appalti o suo delegato | Dirigente del Servizio Amministrativo Appalti o suo delegato | Temporaneo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |
| | Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | | Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti | Dirigente del Servizio Edilizia Privata e Pianificazione Territoriale o suo delegato | Dirigente del Servizio Edilizia Privata e Pianificazione Territoriale o suo delegato | Dirigente del Servizio Edilizia Privata e Pianificazione Territoriale o suo delegato | Dirigente del Servizio Edilizia Privata e Pianificazione Territoriale o suo delegato | Temporaneo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | |

**TABELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE**

| Sezione | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo/dati da pubblicare | Contenuti dell'obbligo/dati da pubblicare | Responsabile elaborazione dati | Responsabile trasmissione dati | Responsabile pubblicazione dati | Responsabile validazione | Aggiornamento previsto dal d.lgs. 33/2013 (o altra fonte) |
|---|---|--|---|--|---|--|--|--|---|
| Pianificazione e governo del territorio | | Art. 39, c. 2, d. lgs. n. 33/2013 | Pianificazione e governo del territorio | Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse | Dirigente del Servizio Edilizia Privata e Pianificazione Territoriale o suo delegato | Dirigente del Servizio Edilizia Privata e Pianificazione Territoriale o suo delegato | Dirigente del Servizio Edilizia Privata e Pianificazione Territoriale o suo delegato | Dirigente del Servizio Edilizia Privata e Pianificazione Territoriale o suo delegato | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | | Informazioni ambientali | Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali: | Dirigente del Servizio Verde Pubblico e Impianti Sportivi o suo delegato | Dirigente del Servizio Verde Pubblico e Impianti Sportivi o suo delegato | Dirigente del Servizio Verde Pubblico e Impianti Sportivi o suo delegato | Dirigente del Servizio Verde Pubblico e Impianti Sportivi o suo delegato | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| Informazioni ambientali | | Art. 40, c. 2, d. lgs. n. 33/2013 | Stato dell'ambiente | 1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi | Dirigente del Servizio Verde Pubblico e Impianti Sportivi o suo delegato | Dirigente del Servizio Verde Pubblico e Impianti Sportivi o suo delegato | Dirigente del Servizio Verde Pubblico e Impianti Sportivi o suo delegato | Dirigente del Servizio Verde Pubblico e Impianti Sportivi o suo delegato | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | | Fattori inquinanti | 2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente | Dirigente del Servizio Verde Pubblico e Impianti Sportivi o suo delegato | Dirigente del Servizio Verde Pubblico e Impianti Sportivi o suo delegato | Dirigente del Servizio Verde Pubblico e Impianti Sportivi o suo delegato | Dirigente del Servizio Verde Pubblico e Impianti Sportivi o suo delegato | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | | Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto | 3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse | Dirigente del Servizio Verde Pubblico e Impianti Sportivi o suo delegato | Dirigente del Servizio Verde Pubblico e Impianti Sportivi o suo delegato | Dirigente del Servizio Verde Pubblico e Impianti Sportivi o suo delegato | Dirigente del Servizio Verde Pubblico e Impianti Sportivi o suo delegato | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | | Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto | 4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse | Dirigente del Servizio Verde Pubblico e Impianti Sportivi o suo delegato | Dirigente del Servizio Verde Pubblico e Impianti Sportivi o suo delegato | Dirigente del Servizio Verde Pubblico e Impianti Sportivi o suo delegato | Dirigente del Servizio Verde Pubblico e Impianti Sportivi o suo delegato | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | | Relazioni sull'attuazione della legislazione | 5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale | Dirigente del Servizio Verde Pubblico e Impianti Sportivi o suo delegato | Dirigente del Servizio Verde Pubblico e Impianti Sportivi o suo delegato | Dirigente del Servizio Verde Pubblico e Impianti Sportivi o suo delegato | Dirigente del Servizio Verde Pubblico e Impianti Sportivi o suo delegato | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | | Stato della salute e della sicurezza umana | 6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore | Dirigente del Servizio Verde Pubblico e Impianti Sportivi o suo delegato | Dirigente del Servizio Verde Pubblico e Impianti Sportivi o suo delegato | Dirigente del Servizio Verde Pubblico e Impianti Sportivi o suo delegato | Dirigente del Servizio Verde Pubblico e Impianti Sportivi o suo delegato | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| | | | Interventi straordinari e di emergenza | | Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 99 c. 5 d. l. 17 marzo 2020, n. 18 | Interventi straordinari e di emergenza | Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti Rendicontazione separata delle erogazioni liberali ricevute da ciascuna Amministrazione a sostegno dell'Emergenza epidemiologica, secondo i modelli messi a punto dal MEF | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati |
| | | Art. 42, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | | Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |

**TABELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE**

| Sezione | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo/dati da pubblicare | Contenuti dell'obbligo/dati da pubblicare | Responsabile elaborazione dati | Responsabile trasmissione dati | Responsabile pubblicazione dati | Responsabile validazione | Aggiornamento previsto dal d.lgs. 33/2013 (o altra fonte) | |
|-----------------|---|---|--|---|--|--|--|--|--|--|
| | | Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | | Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | |
| Altri contenuti | Prevenzione della Corruzione | Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza | PIAO - sez. rischi corruttivi e trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o suo delegato | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o suo delegato | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o suo delegato | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o suo delegato | Annuale | |
| | | Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o suo delegato | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o suo delegato | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o suo delegato | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o suo delegato | Tempestivo | |
| | | Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012 | Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza | Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno) | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o suo delegato | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o suo delegato | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o suo delegato | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o suo delegato | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o suo delegato | Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012) |
| | | Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012 | Provvedimenti adottati dall'A.N.A.C. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti | Provvedimenti adottati dall'A.N.A.C. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o suo delegato | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o suo delegato | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o suo delegato | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o suo delegato | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o suo delegato | Tempestivo |
| | | Art. 18, c. 5, d. lgs. n. 39/2013 | Atti di accertamento delle violazioni | Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013 | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o suo delegato | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o suo delegato | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o suo delegato | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o suo delegato | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o suo delegato | Tempestivo |
| Altri contenuti | Accesso civico | Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90 | Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria | Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o suo delegato | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o suo delegato | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o suo delegato | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza o suo delegato | Tempestivo | |
| | | Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori | Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale | Segretario Generale o suo delegato | Tempestivo | |
| Altri contenuti | Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati | Art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005 modificato dall' art. 43 del d.lgs. 179/16 | Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati | Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali (www.rndt.gov.it), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati www.dat.gov.it e http://basidati.agid.gov.it/catalogo gestiti da AGID | Dirigente del Servizio Transizione Digitale o suo delegato | Dirigente del Servizio Transizione Digitale o suo delegato | Dirigente del Servizio Transizione Digitale o suo delegato | Dirigente del Servizio Transizione Digitale o suo delegato | Tempestivo | |
| | | Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221 | Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s. m.i.) | Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno) e lo stato di attuazione del "piano per l'utilizzo del telelavoro" nella propria organizzazione | Dirigente del Servizio Transizione Digitale o suo delegato | Dirigente del Servizio Transizione Digitale o suo delegato | Dirigente del Servizio Transizione Digitale o suo delegato | Dirigente del Servizio Transizione Digitale o suo delegato | Annuale (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012) | |

**TABELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE**

| Sezione | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo/dati da pubblicare | Contenuti dell'obbligo/dati da pubblicare | Responsabile elaborazione dati | Responsabile trasmissione dati | Responsabile pubblicazione dati | Responsabile validazione | Aggiornamento previsto dal d.lgs. 33/2013 (o altra fonte) |
|-----------------|---|---|---|--|--|--|--|--|---|
| Altri contenuti | Attuazione Misure PNRR | allegato n.1 alla circolare RGS n. 9 del 10 febbraio 2022 | | Documentazione relativa all'attuazione delle misure PNRR | Dirigenti del Gruppo di lavoro PNRR o loro delegati | Dirigenti del Gruppo di lavoro PNRR o loro delegati | Dirigenti del Gruppo di lavoro PNRR o loro delegati | Dirigenti del Gruppo di lavoro PNRR o loro delegati | Tempestivo |
| Altri contenuti | Dati ulteriori | Art. 7-bis, c. 3, d. lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012 | Dati ulteriori (NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013) | Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | Tutti i dirigenti per materia o loro delegati | |
| | | art. 183, co. 15, d.lgs. 50/2016 Deliberazione ANAC N. 329 DEL 21/4/2021 | | Provvedimento amministrativo di conclusione del procedimento di valutazione di fattibilità delle proposte di project financing | Dirigente del Servizio Amministrativo Appalti o suo delegato | Dirigente del Servizio Amministrativo Appalti o suo delegato | Dirigente del Servizio Amministrativo Appalti o suo delegato | Dirigente del Servizio Amministrativo Appalti o suo delegato | |

Il termine tempestivo deve intendersi nel senso che la pubblicazione deve avvenire entro 15 giorni dall'approvazione/ricezione dell'atto