



CAMERA DI COMMERCIO
RIVIERE DI LIGURIA
IMPERIA LA SPEZIA SAVONA

PIANO DELLA PERFORMANCE 2025-2027

AMBITO OBIETTIVI STRATEGICI

1

OBIETTIVO STRATEGICO
2025-2026

**FAVORIRE LA SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA
(PORTALE IMPRESAINUNGIORNO, FASCICOLO D'IMPRESA)**

Indicatore	Algoritmo	Target	
OC Livello di utilizzo del portale impresainungiorno.gov	N. delle pratiche inviate attraverso il portale impresainungiorno.gov	2025 >4.700 2026 >4.800	N.1
OC Tasso di alimentazione del Fascicolo elettronico di impresa	N. imprese che alimentano il Fascicolo d'impresa/N. imprese attive al 31/12	2025 >= 60% 2026 >=80%	N.2
OC Grado di efficacia degli Strumenti di automazione dei servizi	N. pratiche processate dagli strumenti automatici o semiautomatici / N. totale pratiche evase dalla CCIAA	2025 >=36% 2026 >=37%	N.3



OBIETTIVO OPERATIVO

**FORMAZIONE DEGLI ENTI E DEI COMUNI IN VISTA
INTEROPERABILITA' NEL SUAP ENTRO IL 25/7 E UTILIZZO PIU'
EFFICACE DELLA "SCRIVANIA ENTI TERZI"**

Servizio Servizi Anagrafici
per l'Impresa

Indicatore	Algoritmo	Target
Percentuale di Enti e comuni formati in vista interoperabilità SUAP	Numero di Enti e comuni che dichiarano disponibilità formati in vista interoperabilità SUAP entro il 30 giugno /Numero di Enti e comuni che dichiarano disponibilità	>=90%

PERFORMANCE DI ENTE

OBIETTIVI OPERATIVI

AMBITO OBIETTIVI STRATEGICI

2

PERFORMANCE DI ENTE

OBIETTIVO STRATEGICO
2025-2026

**FAVORIRE LA TRANSIZIONE BUROCRATICA
(FIRMA DIGITALE E CASSETTO DIGITALE)**

Indicatore	Algoritmo	Target	
OC Grado di adesione al cassetto digitale	N. imprese aderenti Cassetto digitale/ N. imprese attive al 31/12	2025: > 38% 2026: > 39%	N.1
OC Grado di rilascio di strumenti digitali	N. strumenti digitali rilasciati/ 100 imprese attive al 31/12	2025: >=9% 2026: >=9,5%	N.2



OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVO OPERATIVO

**ATTIVAZIONE RILASCIO SPID E PROSECUZIONE E AMPLIAMENTO DEL
PROGETTO DI DECENTRAMENTO**

Servizio
"DIGITALIZZAZIONE E
AGEVOLAZIONI"

Indicatore	Algoritmo	Target
Rilascio SPID in tutti i punti di rilascio firma	N. punti di rilascio firma attivi per lo SPID/N. punti di rilascio firma	100,00%

I punti rilascio firma digitale (camerali e decentrati presso Associazioni di Categoria) ad oggi sono 49.

OBIETTIVO OPERATIVO

AZIONI PER LA PROMOZIONE DELLA FIRMA E DEL CASSETTO DIGITALE

Servizio
"DIGITALIZZAZIONE E
AGEVOLAZIONI"

Indicatore	Algoritmo	Target
Campagne di comunicazione organizzate per sensibilizzare su Cassetto Digitale e strumenti digitali	N. campagne organizzate per sensibilizzare su Cassetto Digitale e strumenti digitali	≥2
Eventi camerali in cui si sono promossi firma e cassetto digitale	N. eventi camerali in cui si sono promossi firma e cassetto digitale	≥ 7

AMBITO OBIETTIVI STRATEGICI

3

PERFORMANCE DI ENTE

OBIETTIVO STRATEGICO 2025-2026	FAVORIRE LA DOPPIA TRANSIZIONE (DIGITALE E GREEN) CONTRIBUIRE AL PROCESSO ASSISTENDO NUMERI CRESCENTI DI IMPRESE		
Indicatore	Algoritmo	Target	
OC Coinvolgimento delle imprese in attività di assistenza per la digitalizzazione e l'adozione di tecnologie 4.0 e/o per l'innovazione green	N. imprese assistite per la digitalizzazione e l'adozione di tecnologie 4.0 e/o per l'innovazione green nell'anno	2025: >= 100 2026: >= 100	N.1
OC Tasso di variazione del livello di maturità digitale delle imprese assistite indicatore di impatto	Livello medio di maturità digitale delle imprese beneficiarie al 31.12 anno N/ Livello medio di maturità digitale delle imprese beneficiarie al 31.12 anno N-1	2024: >= 1 2025: >= 1	N.2

L'Obiettivo Strategico (Comune) rappresenta l'evoluzione del precedente relativo alla sola transizione digitale: dal 2024 l'Unioncamere ha modificato l'obiettivo e conseguentemente gli indicatori e i target. Il servizio è stato recentemente riorganizzato, si ritiene pertanto di ridefinire prudenzialmente il target per l'Ente per l'anno 2024, salva revisione in sede di monitoraggio.
In merito al livello di maturità digitale delle imprese assistite, si precisa che l'indicatore è stato introdotto dal 2023, ma non ha ancora avuto una concreta applicazione.



OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVO OPERATIVO	INFORMARE LE IMPRESE SULLE OPPORTUNITA' LEGATE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE ED ECOLOGICA			Servizio "DIGITALIZZAZIONE ED AGEVOLAZIONI"
Indicatore	Algoritmo	Target		
OC Livelli di attività di valutazione della maturità digitale ed ecologica delle imprese	N. assessment (maturità digitale, cybersecurity, sostenibilità ed energia) condotti	>= 100	N.3	
OC Azioni di diffusione della cultura digitale ed ecologica realizzate dal PID	N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, formazione in streaming, ecc.) organizzati nell'anno sulla Doppia Transizione	>=4	N.4	
Eventi camerali con partecipazione del PID	N. eventi camerali con partecipazione del PID	>= 5		
OC Capacità di coinvolgimento negli eventi relativi al PID	N. partecipanti ad eventi organizzati dalle CCIAA sul PID	>=150	N.5	
OC Capacità di affiancamento alle imprese nell'innovazione digitale e green	N. di incontri one to one realizzati per guidare le imprese nella Doppia Transizione/10.000 imprese attive	>= 10	N.6	

In relazione agli eventi di informazione e sensibilizzazione, si ricorda che il PID curerà anche nel 2025 anche eventi ulteriori rispetto al programma proposto centralmente da Unioncamere.
Parallelamente saranno realizzate le azioni previste nel progetto Fondo Perequativo relativo alla Transizione Ecologica, anch'esso indirizzato a incoraggiare le imprese verso la sostenibilità, oltre che a favorire la costituzione di Comunità Energetiche.

OBIETTIVO OPERATIVO	IMPLEMENTAZIONE PID ACADEMY			Servizio "DIGITALIZZAZIONE ED AGEVOLAZIONI"
Indicatore	Algoritmo	Target		
Iscritti alla PID Academy Riviera di Liguria	N. iscritti alla PID Academy Riviera di Liguria	>= 20	N.7	

OBIETTIVO OPERATIVO	APERTURA SPORTELLI SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E ENERGETICA			Servizio "DIGITALIZZAZIONE ED AGEVOLAZIONI"
Indicatore	Algoritmo	Target		
Imprese/associazioni/enti assistiti dagli Sportelli sostenibilità ambientale e energetica	N. imprese/associazioni/enti assistiti dagli Sportelli sostenibilità ambientale e energetica	>= 30		
Gli sportelli saranno attivati entro il I semestre e avranno anche lo scopo di supportare lo sviluppo della piattaforma nazionale di cui all'Accordo Unioncamere - MASE				

OBIETTIVO OPERATIVO	EROGAZIONE DI SERVIZI SPECIALISTICI ALLE IMPRESE SELEZIONATE NELL'AMBITO DEL PROGETTO PIDNEXT			Servizio "DIGITALIZZAZIONE ED AGEVOLAZIONI"
Indicatore	Algoritmo	Target		
Imprese a cui è presentato il percorso Pid Next	N. imprese a cui è presentato il percorso Pid Next	>= 20		
Selfi specialistici eseguiti	N. selfi specialistici eseguiti	>= 10		

OBIETTIVO OPERATIVO	SOSTENERE LA NASCITA DI COMUNITA' ENERGETICHE RINNOVABILI			Servizio "DIGITALIZZAZIONE ED AGEVOLAZIONI"
Indicatore	Algoritmo	Target		
Numero medio di partecipanti a eventi di informazione e formazione e a desk tematici	N. partecipanti a eventi di informazione e formazione e a desk tematici/n, eventi di informazione e formazione e desk tematici	>=5		

AMBITO OBIETTIVI STRATEGICI

4

PERFORMANCE D'ENTE	OBIETTIVO STRATEGICO 2025-2026 SOSTENERE LE IMPRESE DEL SETTORE TURISMO		
	Indicatore	Algoritmo	Target
	Iniziative organizzate o compartecipate (con Comuni e/o Associazioni) oggetto di formale adesione	N. iniziative organizzate o compartecipate (con Comuni e/o Associazioni) oggetto di formale adesione	2025: >= 9 2026: >= 9
OBIETTIVI OPERATIVI	Iniziative deliberate per il sostegno a DMO o altri sistemi di governance	N. iniziative deliberate per il sostegno a DMO o altri sistemi di governance	2025: >= 4 2026: >= 4
			
	OBIETTIVO OPERATIVO ORGANIZZARE INIZIATIVE DI FORMAZIONE E/O PROMOZIONALI PER LE IMPRESE DEL SETTORE TURISMO Servizio "SVILUPPO TERRITORIALE, TURISMO, INTERNAZIONALIZZAZIONE"		
Pari opportunità	Indicatore	Algoritmo	Target
	Partecipazione media alle iniziative	N. totale imprese partecipanti a iniziative/n.iniziative	>=8
	Partecipazione imprese femminili	N. imprese femminili coinvolte/imprese coinvolte	>20%

AMBITO OBIETTIVI STRATEGICI

5

PERFORMANCE DI ENTE

OBIETTIVO STRATEGICO 2025-2026 **MERCATO DEL LAVORO: ORIENTARE I GIOVANI NELLA FORMAZIONE E NELLA RICERCA DI LAVORO**

Indicatore	Algoritmo	Target	
Giovani orientati	N. giovani orientati (scuole secondarie di primo e secondo grado)	2025: >= 700 2026: >= 500	N.1
Diffusione dati Excelsior - fabbisogni occupazionali delle imprese (enti e istituzioni)	N. enti e istituzioni che utilizzano attivamente i dati Excelsior elaborati dalla Camera	2025: >=16 2026: >= 16	N.2

A inizio 2023, l'obiettivo strategico è stato modificato al fine di una maggiore aderenza alle politiche e alle attività dell'Ente.
 Il ruolo che l'Ente vuole assumere sul tema (l'ambito è tra quelli obbligatori secondo la Riforma) è quello realizzare azioni specifiche destinate agli studenti (e ai giovani in generale) e quello di agire come "portavoce delle esigenze delle imprese" nei diversi tavoli istituzionali. Come ente vicino alle imprese, e come ente che è forte dei dati in termini di fabbisogni occupazionali (il riferimento è all'indagine Excelsior), la Camera può e intende infatti svolgere un ruolo di supporto al network che presidia il mercato del lavoro.
 In merito al target in termini di numero di giovani orientati si precisa quanto segue: nel 2025 sarà ancora in essere un'azione straordinaria, che ha anche un finanziamento (Progetto Timer). Per il 2026 il target deve essere fissato per questa ragione in misura più contenuta.



OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVO OPERATIVO

REALIZZAZIONE AZIONI PER L'ORIENTAMENTO PROFESSIONALE E L'AVVIAMENTO AL LAVORO

Servizio
"INFORMAZIONE
ECONOMICA E
ORIENTAMENTO
AL LAVORO"

Indicatore	Algoritmo	Target	
Strumenti di orientamento realizzati	N. strumenti di orientamento realizzati	>=4	N.3
Percorsi di certificazione competenze attivati	N. percorsi di certificazione competenze attivati	>= 60	N.4

OBIETTIVO OPERATIVO

CONSOLIDAMENTO NETWORK TERRITORIALE PER LA CREAZIONE DI IMPRESA

Servizio
"INFORMAZIONE
ECONOMICA E
ORIENTAMENTO
AL LAVORO"

Indicatore	Algoritmo	Target
Percentuale di azioni realizzate rispetto al piano provinciale (Network creazione di impresa)	N. azioni realizzate /N. azioni preventivate nel piano per l'anno (somma dei tre piani provinciali Network creazione di impresa)	>= 80%

AMBITO OBIETTIVI STRATEGICI

6

PERFORMANCE DI ENTE	OBIETTIVO STRATEGICO 2022-2024 SOSTENERE LE IMPRESE DEL SETTORE AGROALIMENTARE		
	Indicatore Iniziative organizzate o compartecipate (con Comuni e/o Associazioni) oggetto di formale adesione	Algoritmo N. iniziative organizzate o compartecipate (con Comuni e/o Associazioni) oggetto di formale adesione	Target 2025: >= 9 2026: >= 9
↓			
OBIETTIVI OPERATIVI	OBIETTIVO OPERATIVO REALIZZAZIONE PROGETTO INTEGRATO LE STRADE DEI VINI E DEI PRODOTTI Servizio "SVILUPPO TERRITORIALE, TURISMO, INTERNAZIONALIZZAZIONE"		
	Indicatore Partecipazione all' iniziativa Strade dei Vini	Algoritmo N. di imprese coinvolte	Target >=10
	Pari opportunità Partecipazione imprese femminili all' iniziativa Strade dei Vini	N. imprese femminili coinvolte/ imprese coinvolte	>20%
	OBIETTIVO OPERATIVO ORGANIZZAZIONE OLIOLIVA E LIGURIA DA BERE		
	Indicatore Partecipazione imprese del territorio a Olioliva	Algoritmo N. di imprese partecipanti a Olioliva	Target >= 80 N.1
	Partecipazione imprese del territorio a Liguria da Bere	N. di imprese partecipanti a Liguria da Bere	>= 40 N.1

AMBITO OBIETTIVI STRATEGICI

PERFORMANCE D'ENTE

OBIETTIVO STRATEGICO
2025-2026

SOSTENERE LE IMPRESE DEL SETTORE NAUTICA

Indicatore	Algoritmo	Target
Iniziative organizzate o compartecipate (con Comuni e/o Associazioni) oggetto di formale adesione	N. iniziative organizzate o compartecipate (con Comuni e/o Associazioni) oggetto di formale adesione	2025: >= 3 2026: >= 3



OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVO OPERATIVO

INIZIATIVE DI PROMOZIONE DEL SETTORE NAUTICA ORGANIZZATE O COMPARTICIPATE – RICERCA IMPRESE

Servizio "SVILUPPO TERRITORIALE, TURISMO, INTERNAZIONALIZZAZIONE"

Indicatore	Algoritmo	Target
Imprese partecipanti a iniziative settore Nautica	N. imprese partecipanti a iniziative settore Nautica	>=10

OBIETTIVO OPERATIVO

PROGETTO "MIGLIO BLU"

Servizio "SVILUPPO TERRITORIALE, TURISMO, INTERNAZIONALIZZAZIONE"

Indicatore	Algoritmo	Target
Domande di concessione del marchio Miglio Blu	N. domande di concessione del marchio Miglio Blu	>=5

AMBITO OBIETTIVI STRATEGICI

OBIETTIVO STRATEGICO
2025-2026

CONSOLIDARE IL RUOLO DELL'ENTE COME PUNTO DI RIFERIMENTO PER L'INFORMAZIONE ECONOMICA

8

PERFORMANCE DI ENTE

Indicatore	Algoritmo	Target
Livello di soddisfazione espresso da Enti e altri soggetti destinatari dell'informazione economica	% Enti e altri soggetti destinatari dell'informazione economica prodotta soddisfatti del servizio	2025: >= 80% 2026: >=80%

Dal 2023 (per il periodo 2023 - 2024) si è inserito un nuovo Obiettivo Strategico, legato alla volontà dell'Ente di rinforzare il ruolo di punto di riferimento per l'informazione economica, da cui è derivato anche un potenziamento a livello di struttura.

Un riscontro dell'operato a valle di tale direzione si è avuto con la delibera del Consiglio Regionale 28/11/2023 con cui sono stati aggiunti al Piano Statistico Regionale anche pubblicazioni a cura della Camera di Commercio Riviere di Liguria.

Per il periodo 2022-2024 si era fissato un target in termini di numero di enti raggiunti. Per il biennio 2025-2026 si è invece scelto di adottare un indicatore diverso con lo scopo di misurare la soddisfazione dei destinatari dell'informazione economica (con una valutazione >= 8) e indagare eventuali diverse necessità.



OBIETTIVO OPERATIVO

ORGANIZZARE EVENTI E PUBBLICARE REPORT ECONOMICI

Servizio
"INFORMAZIONE
ECONOMICA E
ORIENTAMENTO
AL LAVORO"

Indicatore	Algoritmo	Target
Giornate dell'economia provinciale organizzate	N. Giornate dell'economia provinciale organizzate	3 N.1
Pubblicazioni aggiuntive realizzate (con format nuovo)	N. pubblicazioni aggiuntive realizzate (con format nuovo)	>=1
Comunicati stampa tematici	N. comunicati stampa tematici	>=2

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVO OPERATIVO

RIPROGETTAZIONE PAGINE SITO INTERNET RELATIVE ALL'INFORMAZIONE ECONOMICA CON ATTIVAZIONE DI NUOVI SERVIZI

Servizio
"INFORMAZIONE
ECONOMICA E
ORIENTAMENTO
AL LAVORO"

Indicatore	Algoritmo	Target
Lancio pagine sito internet informazione economica rinnovate	Lancio pagine sito internet informazione economica rinnovate	Entro 31/12
Nuovi servizi informazione economica via sito internet attivati	N. nuovi servizi informazione economica via sito internet attivati	>= 1

AMBITO OBIETTIVI STRATEGICI

9

PERFORMANCE DI ENTE

OBIETTIVO STRATEGICO 2025-2026	SOSTENERE L'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE		
Indicatore	Algoritmo	Target	
Iniziative organizzate o compartecipate (con Comuni e/o Associazioni) oggetto di formale adesione	N. iniziative organizzate o compartecipate (con Comuni e/o Associazioni) oggetto di formale adesione	2025 >= 4 2026 >= 4	



OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVO OPERATIVO	PROGETTO SEI SOSTEGNO ALL'EXPORT DELL'ITALIA			Servizio "SVILUPPO TERRITORIALE, TURISMO, INTERNAZIONALIZZAZIONE"
Indicatore	Algoritmo	Target		
Imprese coinvolte in assessment e assistenza (Progetto Sei)	N. imprese coinvolte in assessment e assistenza (Progetto Sei)	>10		
Imprese con predisposizione Piano Export (Progetto Sei)	N. imprese con predisposizione Piano Export (Progetto Sei)	>10		

OBIETTIVO OPERATIVO	INIZIATIVE PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE – RICERCA IMPRESE			Servizio "SVILUPPO TERRITORIALE, TURISMO, INTERNAZIONALIZZAZIONE"
Indicatore	Algoritmo	Target		
Imprese partecipanti a Blue Design Summit, Btob Mare, Mondial Tornianti)	N. imprese partecipanti a Blue Design Summit, Btob Mare, Mondial Tornianti)	>15		

OBIETTIVO OPERATIVO	PARTECIPAZIONE FIERE (TUTTOFOOD, SIAL PARIGI, CIBUS, VINITALY)		
Indicatore	Algoritmo	Target	
Partecipazione alle fiere	N. di imprese coinvolte	>=10	

AMBITO OBIETTIVI STRATEGICI

PERFORMANCE DI ENTE

OBIETTIVO STRATEGICO
2025-2026

MIGLIORARE LA QUALITA' DEI SERVIZI

10

Indicatore	Algoritmo	Target
Capacità di raggiungere gli obiettivi relativi alla qualità dei servizi	Metaindicatore di sintesi n. obiettivi con risultati OK (sopra il 90%)/n. Obiettivi	>= 90,00 %



OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVO OPERATIVO

MIGLIORAMENTO STANDARD DI QUALITA' SERVIZI RI

Servizio "Servizi Anagrafici per l'Impresa"

Indicatore	Algoritmo	Target
Tasso di evasione pratiche Registro Imprese nei termini rispetto al triennio precedente	Tasso di evasione pratiche Registro Imprese nei termini/tasso medio evasione nei termini triennio precedente	>1 N.1
Tempo di sospensione delle pratiche	N. pratiche con data ricezione anteriore a 30 gg (al 30/6 e al 31/12)	<10

Il raggiungimento dell'obiettivo è ancorato a scelte organizzative da assumere nel primo semestre: in sede di monitoraggio indicatore e target potranno essere revisionati di conseguenza

AMBITO SALUTE ECONOMICO-FINANZIARIA E DI STRUTTURA

PERFORMANCE DI ENTE

OBIETTIVO DI ENTE 2024-2026	GARANTIRE LA SALUTE GESTIONALE E LA SOSTENIBILITÀ ECONOMICA DELL'ENTE		
	Indicatore	Algoritmo	Target
OC	Indice equilibrio strutturale	(Proventi strutturali - Oneri strutturali)/ Proventi strutturali	2025>= dato 2024 2026>= dato 2025
OE	Percentuale di incasso del Diritto annuale	Totale Diritto Annuale incassato entro il 31/12 al netto di interessi e delle sanzioni/ Diritto Annuale al netto di interessi e delle sanzioni	2025>= media nazionale 2023 2026>= media nazionale 2024
OC	Capacità di generare proventi	Proventi correnti - Proventi da diritto annuale - Proventi da Diritti di segreteria - Proventi da Fondo perequativo/ Proventi correnti (al netto del fondo svalutazione crediti da D.A)	2025>= media nazionale 2023 2026>= media nazionale 2024
OC	Capacità di destinare risorse agli interventi economici (indicatore di impatto)	Interventi economici per impresa anno N/ Media interventi economici per impresa anni n-1_n-3	2025>= dato 2023 2026>= dato 2024
	Incidenza costi processi di supporto	Costi associati alle funzioni istituzionali A e B (Personale + Funzionamento + Ammortamenti + Interventi Economici)/ Totale costi di processo	2025>= dato 2023 2026>= dato 2024

Il sistema camerale ha inserito tra gli Obiettivi Comuni e riconosciuto rilevanza strategica alla tematica della salute gestionale e della sostenibilità, tematica cui la Camera Riviere di Liguria fin dalla sua nascita ha riservato particolare attenzione.



OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVO OPERATIVO	AZIONI PER LA RISCOSSIONE DEI CREDITI NON DERIVANTI DA DIRITTO ANNUALE			Servizio " Risorse finanziarie e Partecipate"
	Indicatore	Algoritmo	Target	
	Report di monitoraggio delle posizioni creditorie non derivanti da diritto annuale	Predisposizione report di monitoraggio delle posizioni creditorie non derivanti da diritto annuale	entro il 30/9/2025	
	Piano per il recupero crediti	Predisposizione piano per il recupero crediti	entro il 31/10/2025	

OBIETTIVO OPERATIVO	IMPLEMENTARE AZIONI RECUPERO DIRITTO ANNUALE			Servizio " Risorse finanziarie e Partecipate"
	Indicatore	Algoritmo	Target	
	Azioni volte ad aumentare la riscossione del diritto annuale	N. azioni implementate per migliorare il tasso di riscossione del diritto annuale	>=4	
	Report semestrali impatto economico azioni diritto annuale	N. report impatto economico azioni diritto annuale	=2	

OBIETTIVO OPERATIVO	PREDISPOSIZIONE DI UN REPORT SU UNA SERIE DI INDICATORI DI BILANCIO CON ANALISI DELLE VARIABILI E DEGLI IMPATTI CONNESSI			Servizio " Risorse finanziarie e Partecipate"
	Indicatore	Algoritmo	Target	
	Report su una serie di indicatori di bilancio con analisi delle variabili e degli impatti connessi	Predisposizione report su una serie di indicatori di bilancio con analisi delle variabili e degli impatti connessi	entro il 31/5/2025	

AMBITO SALUTE ECONOMICO-FINANZIARIA E DI STRUTTURA

12

OBIETTIVO DI ENTE 2025-2026 GARANTIRE LA SALUTE DELL'ENTE IN TERMINI DI STRUTTURA		
Indicatore	Algoritmo	Target
OC Incidenza del personale allocato nelle macro-funzioni di supporto (A-B della Mappa dei processi)	N. di risorse (espresse in FTE integrato) assorbite dalle funzioni ist. A e B nell'anno N/ N. di risorse (espresse in FTE integrato) assorbite complessivamente dai processi camerali nell'anno N	2025: <= dato 2023 2026: <= dato 2024
OC Grado di utilizzo del modello di recruitment "per competenze"	N. ingressi selezionati in base al modello "per competenze"/ N. ingressi totali nell'anno N	2025: 100% 2026: 100%



ATTIVI OPERATIVI	OBIETTIVO OPERATIVO	MONITORAGGIO RISORSE UMANE – PRESENTAZIONE REPORT ANNUALE		Servizio “Risorse Umane”
		Indicatore	Algoritmo	Target
		Presentazione report sul personale	Presentazione primo report sul personale	Entro 31/5/2025

L'idea è di consolidare la produzione (come già fatto nel 2024) di un report annuale che consenta di approfondire la situazione del personale e conoscere le dinamiche di sviluppo per poterle governare più efficacemente.

AMBITO SALUTE ECONOMICO-FINANZIARIA E DI STRUTTURA

13

PERFORMANCE DI ENTE

OBIETTIVO DI
ENTE
2025-2026

RAZIONALIZZARE IL PATRIMONIO IMMOBILIARE

Indicatore	Algoritmo	Target
Indice di struttura primario	Patrimonio netto / Immobilizzazioni	Target 2025 >= dato 2024 Target 2026 >= dato 2025

N.1



OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVO
OPERATIVO

REALIZZAZIONE OPERAZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO

Servizio
"PATRIMONIO,
ACQUISTI E
SERVIZI
LOGISTICI"

Indicatore	Algoritmo	Target
Sede storica della Camera di Commercio di Imperia sita in Via Matteotti n. 4 - pubblicazione bando asta pubblica di vendita	Sede storica della Camera di Commercio di Imperia sita in Via Matteotti n. 4 - pubblicazione bando asta pubblica di vendita, previa verifica regolarità urbanistica e catastale	Entro 31/7/2025
Palazzo Languasco Imperia - pubblicazione bando asta pubblica di vendita	Palazzo Languasco Imperia - pubblicazione bando asta pubblica di vendita, previa verifica regolarità urbanistica e catastale	Entro 30/6/2025

OBIETTIVO
OPERATIVO

REALIZZAZIONE INTERVENTI SUL PATRIMONIO (LAVORI)

Servizio
"PATRIMONIO,
ACQUISTI E
SERVIZI
LOGISTICI"

Indicatore	Algoritmo	Target
Riqualificazione funzionale dell'ingresso e dell'area esterna della sede di Imperia- fine lavori	Riqualificazione funzionale dell'ingresso e dell'area esterna della sede di Imperia- fine lavori	Entro 30/6/2025
Riqualificazione del salone di Palazzo Lamba Doria (e connessa area prospiciente la sede camerale) sede di Savona - presentazione alla Giunta proposta per l'approvazione del progetto esecutivo lavori	Riqualificazione del salone di Palazzo Lamba Doria (e connessa area prospiciente la sede camerale) della sede di Savona - presentazione alla Giunta camerale di proposta per l'approvazione del progetto esecutivo lavori, previa verifica e validazione	Entro 30 gg dalla validazione

OBIETTIVO
OPERATIVO

REALIZZAZIONE PIANO DI SMALTIMENTO DOCUMENTAZIONE CARTACEA ANCHE AI FINI INTERVENTI SUGLI IMMOBILI

obiettivi individuali

Indicatore	Algoritmo	Target
Piano di smaltimento documentazione cartacea delle tre sedi – rispetto tempi e fasi	Piano di smaltimento documentazione cartacea delle tre sedi – rispetto tempi e fasi	100%

AMBITO EFFICACIA EFFICIENZA QUALITA'

PERFORMANCE DI ENTE	OBIETTIVO DI ENTE 2025-2026	MIGLIORARE I TEMPI DI PAGAMENTO		14
	Indicatore	Algoritmo	Target	
	Tempo medio ponderato di ritardo dei pagamenti (PCC)	Tempo medio ponderato di ritardo dei pagamenti (PCC)	2025: <= dato medio nazionale 2024 2026: <= dato medio nazionale 2025	
	Tempestività delle istruttorie di liquidazione dei contributi	(NUMERATORE) Tempo medio da rendicontazione a atto di liquidazione	2025: <= dato 2024 2026: <= dato 2025	N.1
La Camera ha ritenuto di dare rilievo al tema delle tempistiche dei pagamenti, comprendendo nel campo di applicazione non solo il pagamento dei debiti commerciali (relativamente al quale sono intervenute negli anni diverse disposizioni normative), ma anche alla liquidazione di contributi e voucher.				



OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVO OPERATIVO	MONITORAGGIO DEI FLUSSI DEI PAGAMENTI		Servizio " Risorse finanziarie e Partecipate"
	Indicatore	Algoritmo	Target
	Tempestività dei pagamenti	Tempestività dei pagamenti	<=20 gg N. 2

OBIETTIVO OPERATIVO	CONTENERE IL TEMPO DI LIQUIDAZIONE CONTRIBUTI (DA DATA DETERMINA A DATA MANDATO)		Servizio " Risorse finanziarie e Partecipate"
	Indicatore	Algoritmo	Target
	Andamento del tasso di liquidazione pratiche entro 20 gg – Contributi	% pratiche pagate entro 20 gg anno n/ % pratiche pagate entro 20 gg anno n-1	> 1

AMBITO EFFICACIA EFFICIENZA QUALITA'

15

PERFORMANCE DI ENTE

OBIETTIVO DI
ENTE
2025-2026

MIGLIORARE L'EFFICACIA DELLA COMUNICAZIONE

Indicatore	Algoritmo	Target
Capacità di comunicazione del ruolo e dell'azione dell'Ente	Percentuale risposte "coerenti con le attese" in merito a ruolo e azione della CCIAA	2025: >=76% 2026: >= 78%



OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVO
OPERATIVO

PIANO DELLA COMUNICAZIONE – REALIZZAZIONE PIANO

Servizio
"COMUNICAZIONE"

Indicatore	Algoritmo	Target
Realizzazione piano della comunicazione	Percentuale realizzazione piano della comunicazione	> = 80%

OBIETTIVO
OPERATIVO

**INCREMENTARE L'AZIONE COMUNICATIVA ATTRAVERSO
NEWSLETTER, SOCIAL E COMUNICATI STAMPA**

Servizio
"COMUNICAZIONE"

Indicatore	Algoritmo	Target
Newsletter inviate	N. newsletter inviate	> = 350
Post realizzati	N. post realizzati	> = 6.800
Video caricati su canale YT	N. video caricati su canale YT	> = 50
Comunicati stampa inviati	N. comunicati stampa inviati nell'anno	> = 140

N.1

AMBITO EFFICACIA EFFICIENZA QUALITA'

16

PERFORMANCE DI ENTE

OBIETTIVO DI
ENTE
2025-2026

MIGLIORARE LA QUALITA' DEI DATI DEL REGISTRO IMPRESE

Indicatore	Algoritmo	Target	
Interventi di verifica/correzione dati	N. interventi di verifica/correzione dati	2025: >=3.500 2026: >= 3.500	N.1
OC Grado di pulizia Registro Imprese	N. imprese cancellate d'ufficio/N. Imprese potenzialmente da cancellare	2025: >= 80% 2026: >=80%	



OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVO
OPERATIVO

REALIZZARE AZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DATI REGISTRO IMPRESE

Servizio Servizi
Anagrafici
per l'Impresa –
IM/SP/SV

Indicatore	Algoritmo	Target
Rapporto tra procedimenti attivati e procedimenti da attivare (2490 C.C.)	procedimenti attivati/procedimenti da attivare (al 20/1/2025 i procedimenti sono stimati in 92 - (IM 15, SP 46, SV 31))	100%
Rapporto tra procedimenti attivati e procedimenti da attivare (Imprese individuali con P.IVA cessata, che non pagano il d.a. e non vengono movimentate da oltre tre anni, ai sensi del DPR 247/2004)	procedimenti attivati procedimenti da attivare (al 20/1/2025 1 495 (IM 185, SP 116, SV 194) * per questi procedimenti si ha: procedimenti attivati = imprese cancellate	100%
Rapporto tra domicili digitali cancellati o regolarizzati e domicili non validi (art. 37 d.l. 76/2020)	numero domicili digitali cancellati/numero domicili digitali non validi Al 20/1/2025 1.474 (IM 476, SP 427, SV 571)	100%
Procedimenti sanzionatori attivati rispetto al numero di imprese da sanzionare -Dd.l. 76/2020 - domicilio digitale)	Numero procedimenti sanzionatori attivati / Numero imprese da sanzionare	100%

L'Obiettivo "Qualità Dati Registro Imprese" è di grande importanza non solo in relazione al livello di servizio che si vuole offrire ma anche per le ricadute sulle analisi economiche territoriali, oltre che per l'impatto su altri uffici e procedure, si pensi in particolare alla riscossione del diritto annuale.

AMBITO EFFICACIA EFFICIENZA QUALITA'

PERFORMANCE DI ENTE

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVO DI ENTE
2025-2026

IMPLEMENTARE AZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA/EFFICIENZA/QUALITA'

17

Indicatore	Algoritmo	Target
Capacità di raggiungere gli obiettivi relativi a efficacia/efficienza	Metaindicatore di sintesi n. obiettivi con risultati OK (sopra il 90%)/n. Obiettivi	>= 90,00 %
Rapporto tra punteggio domanda 6 Pannello Rendicontazione (Tool Autovalutazione Unioncamere) anno corrente e anno precedente	dato precalcolato da Unioncamere anno n/dato precalcolato da Unioncamere anno n-1	≥1

OBIETTIVO OPERATIVO

SUPPORTO PER LA REVISIONE DEGLI STATUTI DI ALCUNI SOGGETTI PARTECIPATI

Servizio "AFFARI GENERALI"

1

Indicatore	Algoritmo	Target
Soggetti per i quali è prevista la collaborazione giuridico-amministrativa per l'adeguamento dello statuto	N. soggetti per i quali è prevista la collaborazione giuridico-amministrativa per l'adeguamento dello statuto	=2

OBIETTIVO OPERATIVO

GESTIONE DOCUMENTALE- NUOVO MANUALE E RIDEFINIZIONE MODALITA' OPERATIVE

Servizio "AFFARI GENERALI"

2

Indicatore	Algoritmo	Target
Sessioni di consulenza operativa in call con gli uffici	N. sessioni di consulenza operativa in call con gli uffici	>=2

Dopo l'azione 2024 relativa all'analisi di una serie di malfunzionamenti "noti" negli applicativi e nell'identificazione delle soluzioni con Infocamere e che ha visto un'attività formativa e di sollecito ai fini del miglioramento della gestione dei fascicoli, nel 2025 si proseguirà con azioni di accompagnamento agli uffici per la messa a terra della nuova gestione documentale.

OBIETTIVO OPERATIVO

MAGGIORE CONOSCENZA DELLE OPPORTUNITÀ LEGATE ALLO STRUMENTO EXTRA-GIUDIZIALE ALTERNATIVO DELLE CONTROVERSIE

Servizio Regolazione del Mercato

3

Indicatore	Algoritmo	Target
Numero medio partecipanti agli incontri sulla mediazione	N. partecipanti agli incontri sulla mediazione/n. Incontri	>= 30

OBIETTIVO OPERATIVO

ATTIVAZIONE SPORTELLO ARBITRATO IN CONVENZIONE CON LA CAMERA ARBITRALE DI MILANO

Servizio Regolazione del Mercato

4

Indicatore	Algoritmo	Target
Attivazione Sportello Arbitrato	Attivazione Sportello Arbitrato	entro il 30/9/2025

OBIETTIVO OPERATIVO	GESTIONE PROCESSO SANZIONI – GESTIONE CORRENTE E RECUPERO ANNI PREGRESSI	Servizio Regolazione del Mercato	5
	Indicatore	Algoritmo	Target
	Evasione verbali complessi	(Verbali complessi evasi 2025-verbali complessi evasi 2024)/verbali complessi evasi 2024	>=20%
OBIETTIVO OPERATIVO	IMPLEMENTAZIONE DEI CONTROLLI A CAMPIONE PREVISTI DAL DM 93/17 (VERIFICHE DA EFFETTUARE NEI CONFRONTI DEI LABORATORI METROLOGICI ACCREDITATI)	Servizio Metrico e Attività di Vigilanza	6
	Indicatore	Algoritmo	Target
	Percentuale distributori di carburante verificati 2025	N. distributori di carburante sottoposti a verifica + verifica periodica in relazione a erogatori/N. Distributori di carburante	>25%
OBIETTIVO OPERATIVO	RECEPIMENTO NELLE PROCEDURE DEL SERVIZIO METRICO DELLE NOVITÀ INTRODOTTE COL D.LGS. 103/2024 IN TERMINI DI DIFFIDA	Servizio Metrico e Attività di Vigilanza	7
	Indicatore	Algoritmo	Target
	Procedure Metrico aggiornate con D. Lgs. 103/2024	N. procedure Metrico aggiornate con D. Lgs. 103/2025	>= 2
OBIETTIVO OPERATIVO	DEFINIRE PROCEDURA PER LA GESTIONE DELLE VERIFICHE CARBURANTI	Servizio Metrico e Attività di Vigilanza	8
	Indicatore	Algoritmo	Target
	Redazione della procedura verifiche carburanti	Redazione della procedura verifiche carburanti	entro il 30/4/2025

OBIETTIVO OPERATIVO	INTRODUZIONE DEL RENTRI – VIDIMAZIONE DEI NUOVI REGISTRI	Servizio SAI	9
	Indicatore	Algoritmo	Target
	Registri vidimati Rentri	N. registri vidimati entro il 13 febbraio/n. Registri ricevuti entro il 6 febbraio	>= 90%
OBIETTIVO OPERATIVO	REALIZZARE COMPLIANCE TOTALE IMPEGNI PROGETTI UE	Servizio “PROGETTI EUROPEI”	10
	Indicatore	Algoritmo	Target
	Progetti in linea con la programmazione	N. progetti con n.c. rilevate dagli organi competenti	zero
OBIETTIVO OPERATIVO	REVISIONE SISTEMA DI CONTROLLO OBIETTIVI PIRA E PERFORMANCE	Servizio “Sviluppo Organizzativo e Sistemi Informativi”	11
	Indicatore	Algoritmo	Target
	Rilascio sistema di controllo obiettivi Pira e Performance	Rilascio sistema di controllo obiettivi Pira e Performance	Entro 28/2/2025
OBIETTIVO OPERATIVO	REVISIONE SISTEMA DI CONTROLLO STANDARD DI QUALITA’ DEI SERVIZI	Servizio “Sviluppo Organizzativo e Sistemi Informativi”	12
	Indicatore	Algoritmo	Target
	Rilascio sistema di controllo Standard di Qualità dei Servizi	Rilascio sistema di controllo Standard di Qualità dei Servizi	Entro 30/6/2025
OBIETTIVO OPERATIVO	ATTIVAZIONE SISTEMA VALUTAZIONE PARTECIPATIVA	Servizio “Sviluppo Organizzativo e Sistemi Informativi”	13
	Indicatore	Algoritmo	Target
	Rilascio sistema Valutazione Partecipativa	Rilascio sistema Valutazione Partecipativa	Entro 30/10/2025
OBIETTIVO OPERATIVO	DANNI ALLUVIONALI/RISTORI – AZIONI DI COMUNICAZIONE PER FACILITARE L’ACCESSO AI BENEFICI	Servizio “Digitalizzazione e Agevolazioni”	14
	Indicatore	Algoritmo	Target
	Eventi di presentazione bandi emanati dalla Regione per danni e ristori	N. Eventi di presentazione bandi emanati dalla Regione per danni e ristori/N. Bandi emanati dalla Regione	1
OBIETTIVO OPERATIVO	PIENA OPERATIVITA’ SISTEMA DI RIBALTAMENTO DATI PER LIQUIDAZIONE PRATICHE CONTRIBUTO DANNI ALLUVIONALI	Servizio “Digitalizzazione e Agevolazioni”	15
	Indicatore	Algoritmo	Target
	Operatività sistema di ribaltamento dati per liquidazione pratiche contributo danni alluvionali	Operatività sistema di ribaltamento dati per liquidazione pratiche contributo danni alluvionali	Entro 30/5/2025

AMBITO GESTIONE DEI RISCHI

18

PERFORMANCE D'ENTE

**OBIETTIVO
DI ENTE**
2025 – 2026

MINIMIZZARE IL RISCHIO CHE SI MANIFESTINO CASI DI CORRUZIONE

Indicatore	Algoritmo	Target	
Grado di trasparenza dell'amministrazione	Indice sintetico di trasparenza dell'amministrazione	2025: <= dato 2024 2026: <= dato 2025	N.1
Grado di sensibilizzazione su integrità e trasparenza	N. dipendenti che hanno ricevuto almeno 3 ore di formazione su integrità e trasparenza/N. Dipendenti	2025: >= 50% del totale 2026: >= 80% del totale	



**OBIETTIVO
OPERATIVO**

REALIZZARE UN'AZIONE FORMATIVA SU INTEGRITA' E TRASPARENZA

Servizio "AFFARI GENERALI"

Indicatore	Algoritmo	Target
Iniziative formative su integrità e trasparenza	N. iniziative formative su integrità e trasparenza	>= 2
Livello di soddisfazione relativo alle iniziative formative su integrità e trasparenza	Indicatore di soddisfazione relativo alle iniziative formative su integrità e trasparenza	>=80/100

AMBITO GESTIONE DEI RISCHI

PERFORMANCE DI ENTE

OBIETTIVO DI ENTE 2025 – 2026 **MINIMIZZARE IL RISCHIO CHE SI VERIFICHINO PERDITE DI DATI PERSONALI**

Indicatore	Algoritmo	Target
Grado di consapevolezza in merito al valore dei dati personali	Percentuale media di risposte corrette a domande o test pratici su privacy	2025: >= 80% 2026: >= 85%



OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVO OPERATIVO **REALIZZARE AZIONI DI SENSIBILIZZAZIONE MIRATE SUI RISCHI IN MATERIA DI PROTEZIONE DATI PERSONALI**

Servizio "SVILUPPO ORGANIZZATIVO E SISTEMI INFORMATIVI"

Indicatore	Algoritmo	Target
Azioni di sensibilizzazione mirate sui rischi in materia di protezione dei dati personali	N. azioni di sensibilizzazione mirate sui rischi in materia di protezione dei dati personali	>= 3

AMBITO MODERNIZZAZIONE, ORGANIZZAZIONE, MIGLIORAMENTO COMPETENZE, BENESSERE

PERFORMANCE DI ENTE

OBIETTIVO
DI ENTE
2025-2026

**AUMENTARE LE COMPETENZE DEL PERSONALE E L'EFFICACIA
DELLA FORMAZIONE**

20

Indicatore	Algoritmo	Target
Accesso alla formazione da parte del personale camerale	N. dipendenti che hanno fruito di almeno 10 ore di formazione relativa a competenze trasversali/N. Dipendenti	>90%



OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVO
OPERATIVO

IMPLEMENTAZIONE MAPPATURA COMPETENZE

Servizio
"Risorse
Umane"

Indicatore	Algoritmo	Target
Operatività applicazione per monitoraggio formazione fruita dal personale	N. dipendenti che hanno inserito gli attestati di partecipazione nella piattaforma/n. Dipendenti che hanno fruito di corsi di formazione nel 2025	100%

AMBITO MODERNIZZAZIONE, ORGANIZZAZIONE, MIGLIORAMENTO COMPETENZE, BENESSERE

21

PERFORMANCE DI ENTE

**OBIETTIVO
DI ENTE
2025-2026**

**AUMENTARE LE PARI OPPORTUNITA' E IL LIVELLO DI BENESSERE
ORGANIZZATIVO**

Indicatore	Algoritmo	Target
Percezione del genere come ostacolo alla valorizzazione	Percentuale di risposte corrispondenti a "per niente" o "poco"	2026: 87%
Benessere organizzativo	Indicatore sintetico di benessere organizzativo	2026: 80%

N.1

Si rinvia al paragrafo del PIAO dedicato alle Pari Opportunità dove sono forniti i dettagli in merito al Piano Azioni Positive e alle azioni previste per il triennio 2025-2027.

OBIETTIVI OPERATIVI

**OBIETTIVO
OPERATIVO**

**ORGANIZZAZIONE DI INIZIATIVE VOLTE A DIFFONDERE
MAGGIORMENTE LA CONOSCENZA DI ISTITUTI E
OPPORTUNITA' PER IL PERSONALE**

Servizio
"RISORSE
UMANE"

Indicatore	Algoritmo	Target
Iniziative su istituti e opportunità per il personale	N. iniziative su istituti e opportunità per il personale	>= 2

AMBITO RELAZIONI E PARTECIPAZIONE UTENZA

OBIETTIVO
DI ENTE
2025-2026

MIGLIORARE LA QUALITA' DELLA RELAZIONE CON L'UTENZA

22

PERFORMANCE DI ENTE

Indicatore	Algoritmo	Target
Capacità di relazione dell'Ente (Amministrazione Amica)	Valutazione dell'utenza in merito alla capacità di relazione dell'Ente (Amministrazione Amica) <i>Trova che in generale la CCIAA possa essere considerata una "Amministrazione Amica"? (facile da contattare/accessibile/disponibilità operatori/che sta vicina agli utenti con informazioni e servizi utili)</i>	2025: >9,0 (dato medio) 2026: >9,1 (dato medio)

Nella Pubblica Amministrazione di oggi l'ascolto e la capacità di relazione devono essere al centro dell'azione.
L'ascolto può essere declinato come "consultazione", ovvero ascolto dei cittadini che offrono all'amministrazione un ritorno su un tema a seguito di un'attività informativa, oppure come "partecipazione", intesa come partenariato attivo nell'ambito di un processo decisionale. Quando interviene a valle della fruizione dei servizi, si ha un ascolto finalizzato alla valutazione degli stessi (customer satisfaction).
Per quanto riguarda la CCIAA Riviere, si hanno forme significative di ascolto nella progettazione degli interventi promozionali sia attraverso il lavoro delle Consulte territoriali sia attraverso consultazioni su iniziative specifiche (es. calendario fiere ed eventi). Più in generale esistono strumenti per il recepimento di suggerimenti e indicazioni e per la customer satisfaction, strumenti che dal 2023 stanno vedendo una maggior strutturazione, anche grazie alle tecnologie disponibili. L'intento è di proporre ogni anno nuove iniziative o nuove modalità per migliorare il giudizio dell'utenza sulla capacità di relazione dell'Ente.



OBIETTIVO
OPERATIVO

ATTIVAZIONE SISTEMA DI CUSTOMER RELATIONSHIP MANAGEMENT

obiettivo
Condiviso tra più
servizi o tra più PO

Indicatore	Algoritmo	Target
Operatività del sistema CRM	Operatività sistema CRM	entro il 30 aprile 2025

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVO
OPERATIVO

ATTUAZIONE AZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA "CAPACITÀ DI RELAZIONE" NEI SERVIZI AREA SERVIZI ANAGRAFICI E REGOLAZIONE DEL MERCATO

obiettivo
Individuale
Dirigente Area
Servizi Anagrafici e
Regolazione

Indicatore	Algoritmo	Target
Presentazione Piano azioni per il miglioramento della "capacità di relazione" servizi anagrafici e regolazione	Presentazione Piano azioni per il miglioramento della "capacità di relazione" servizi anagrafici e regolazione	entro il 30 marzo 2025
Piano azioni per il miglioramento della "capacità di relazione" servizi anagrafici e regolazione – rispetto tempi e fasi	Piano azioni per il miglioramento della "capacità di relazione" servizi anagrafici e regolazione – rispetto tempi e fasi	100%

NOTE

SCHEDA 1

N.1 <i>Pratiche inviate attraverso il portale</i>	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Cruscotto Transizione Digitale Cruscotto Edas	2022: 3.671
	2023: 4.206
	2024: 4.251

N.2 <i>Imprese che alimentano il fascicolo/imprese attive</i>	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Cruscotto Transizione Digitale	2022:
	2023:
	2024: 25,09% (16.047 imprese)

N.3 <i>Grado efficacia strumenti di automazione</i>	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Cruscotto Transizione Digitale Si riferisce all'utilizzo del pulsante Evadi e di Corsia Preferenziale	2022:
	2023:
	2024: 32,80% (su 34.851 pratiche evase)
	Media naz.: 24,21% Top 3 nazionali: 46,83%

SCHEDA 2

N.1 <i>Grado di adesione al Cassetto Digitale</i>	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
NUMERATORE: Cruscotto transizione digitale DENOMINATORE: Movimprese	2022: 22,28% (Num 14.338 - Den 64.356)
	2023: 28,57% (Num 18.312– Den 64.095)
	2024: 35,88% (Num 22.950 – Den 63.970)

N.2 <i>Grado di rilascio strumenti digitali</i>	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
NUMERATORE: Cruscotto Transizione Digitale per i rilasci da remoto – MICO per rilasci e rinnovi. NB al numeratore N. strumenti digitali (primo rilascio + rinnovo) (dal 2022 sono conteggiati anche i rilasci da remoto) DENOMINATORE: Movimprese	2022: 6,22 (Num 4.012 - Den 64.356)
	2023: 6,19% (Num 3.966– Den 64.095)
	2024: 8,13% (Num 5.198– Den 63.970)

SCHEDA 3**N.1***Imprese assistite per la digitalizzazione e l'inn.green*

FONTI E NOTE

SERIE STORICA

NUMERATORE: Rilevazione ad hoc CCIAA (imprese assistite con orientamento, selfi e zoom o beneficiarie di voucher)	2022: 106 imprese
	2023: 75 imprese
	2024: dato in fase di verifica

N.2*Livello medio di maturità digitale delle imprese benef.*

FONTI E NOTE

SERIE STORICA

Elaborazione Dintec	2022: nd
	2023: nd
	2024: nd

N.3*N. assessment condotti*

FONTI E NOTE

SERIE STORICA

Rilevazione ad hoc N. self-assessment e/o assessment guidati (anche eseguiti da remoto) della maturità digitale condotti dal PID	2022: 194 (solo Trans. Digit.)
	2023: 167
	2024: dato in fase di verifica

N.4*N. eventi di informazione e sensibilizz.ne su Doppia Trans.*

FONTI E NOTE

SERIE STORICA

Rilevazione ad hoc	2022: 23 (solo Trans. Digit.)
	2023: 29
	2024: 22

N.5*N. partecipanti a eventi organizzati sul PID*

FONTI E NOTE

SERIE STORICA

Cruscotto Transizione Digitale – elaborazione Dintec	2022: 1.134 (solo Trans. Digit.)
	2023: 680 (1.028 con le fruizioni in differita)
	2024: dato in fase di verifica

N.6*N. incontri one to one*

FONTI E NOTE

SERIE STORICA

Rilevazione ad hoc	2022: nd
	2023: nd
	2024: dato in fase di verifica

SCHEDA 5**N.1***N. giovani orientati*

FONTI E NOTE

SERIE STORICA

Rilevazione ad hoc CCIAA	2022: 241
	2023: 293
	2024: 487

N.2*N. Enti e istituzioni sensibilizzati sui dati Excelsior*

FONTI E NOTE

SERIE STORICA

Rilevazione ad hoc CCIAA	2022: -
	2023: -
	2024: 15

N.3*N. strumenti di orientamento realizzati*

FONTI E NOTE

SERIE STORICA

Rilevazione ad hoc CCIAA	2022: -
	2023: -
	2024: 5

N.4*N. percorsi di certificazione competenze attivati*

FONTI E NOTE

SERIE STORICA

Rilevazione ad hoc CCIAA	2022: -
	2023: -
	2024: 45

SCHEDA 6**N.1***N. imprese partecipanti a Olioliva e Liguria da Bere*

FONTI E NOTE

SERIE STORICA

Rilevazione ad hoc CCIAA	2022: nd
	2023: Olioliva n. 75 – Ldb n. 37 (imprese del terr.)
	2024: Olioliva n. 54 – Ldb n. 32 (in fase di verif.)

SCHEDA 8**N.1***N. Giornate Economia provinciale organizzate*

FONTI E NOTE

SERIE STORICA

Rilevazione ad hoc CCIAA	2022: -
	2023: 3
	2024: 3

SCHEDA 10**N.1***Tasso di evasione pratiche RI nei termini*

FONTI E NOTE

SERIE STORICA

Rilevazione ad hoc CCIAA	2022: 67,90%
	2023: 72,09%
	2024: 66,6% (estratto da Priamo il 29/1/25) – media triennio 2022-2024: 68,86%

SCHEDA 11**N.1***Indice equilibrio strutturale*

FONTI E NOTE

SERIE STORICA

Bilancio consuntivo	2022: -12,30 Cluster: 15,98 – Naz.le: 14,85
	2023: 2,40 Cluster: 18,80 – Naz.le: 22,49
	2024: nd

N.2*Percentuale di incasso del Diritto annuale*

Bilancio consuntivo	2022: 68,90% Cluster: 69,80% - Naz.le: 69,26%
	2023: 75,60% Cluster: 74,04% - Naz.le: 71,09%
	2024: nd

N.3*Capacità di generare proventi aggiuntivi*

Bilancio consuntivo	2022: 19,58% Cluster: 10,02% - Naz.le: 9,30%
	2023: 11,57% Cluster: 13,47% - Naz.le: 9,31%
	2024: nd

N.4*Capacità di destinare risorse agli interventi economici*

Bilancio consuntivo	2022: 128,34% Cluster: 90,93% - Naz.le: 98,81%
	2023: 72,49% Cluster: 98,26% - Naz.le: 99,48%
	2024: nd

N.5*Incidenza costi processi di supporto*

Bilancio consuntivo	2022: 48,23% Cluster: 44,85% - Naz.le: 43,97%
	2023: 46,65% Cluster: 45,21% - Naz.le: 43,86%
	2024: nd

SCHEDA 12**N.1** *Incidenza del personale allocato nelle macro-f. di supporto*

FONTI E NOTE

SERIE STORICA

Bilancio consuntivo	2022: 41,59% Cluster: 36,67% - Naz.le: 37,02%
	2023: 41,64% Cluster: 36,31% - Naz.le: 36,68%
	2024: nd

N.2*Grado di utilizzo del modello "recruitment per competenze"*

FONTI E NOTE

SERIE STORICA

Rilevazione ad hoc Osservatorio camerale	2022: -
	2023: 85,71% Cluster: 33,80% - Naz.le: 42,86%
	2024: nd

SCHEDA 13**N.1** *Indice di struttura primario*

FONTI E NOTE

SERIE STORICA

Bilancio consuntivo	2022: 112,67% Cluster: 157,20% - Naz.le: 137,23%
	2023: 118,13% Cluster: 163,66% - Naz.le: 141,23%
	2024: nd

SCHEDA 14**N.1** *Tempo medio ponderato di ritardo dei pagamenti*

FONTI E NOTE

SERIE STORICA

Piattaforma Crediti Commerciali TMR = tempo medio ponderato di ritardo (tempo intercorrente fra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento), è la media, ponderata rispetto all'importo delle fatture, dei tempi di ritardo delle singole fatture. E' calcolato sulle fatture emesse nel periodo di riferimento e fino ai pagamenti effettuati nella data di osservazione del fenomeno	2022: -
	2023: -24,37 Cluster: -17,92 - Naz.le: -14,93 (ITP)
	2024: -10 gg (TMR)

N.2*Tempestività dei pagamenti (TMP)*

FONTI E NOTE

SERIE STORICA

Piattaforma Crediti Commerciali TMP = tempo medio ponderato di pagamento (tempo intercorrente fra la data di ricevimento della fattura e la data di pagamento), è la media, ponderata rispetto all'importo delle fatture, dei tempi di pagamento delle singole fatture. E' calcolato sulle fatture emesse nel periodo di riferimento e fino ai pagamenti effettuati nella data di osservazione del fenomeno	2022: -
	2023: -
	2024: 20 gg

SCHEDA 15**N.1***Newsletter inviate*

FONTI E NOTE

SERIE STORICA

Rilevazione ad hoc CCIAA	2022: -
	2023: -
	2024: 329 (dato in fase di verifica)

N.2*Post realizzati*

FONTI E NOTE

SERIE STORICA

Rilevazione ad hoc CCIAA	2022: -
	2023: -
	2024: 6.591 (dato in fase di verifica)

N.3*Video caricati su canale YT*

FONTI E NOTE

SERIE STORICA

Rilevazione ad hoc CCIAA	2022: -
	2023: -
	2024: 45 (dato in fase di verifica)

N.4*Comunicati stampa inviati*

FONTI E NOTE

SERIE STORICA

Rilevazione ad hoc CCIAA	2022: -
	2023: -
	2024: 146 (dato in fase di verifica)

SCHEDA 16**N.1***N. interventi di verifica/correzione dati*

FONTI E NOTE

SERIE STORICA

Rilevazione ad hoc	2022: 5.390
	2023: 9.079
	2024: 3.318 (dato in fase di verifica)

SCHEDA 18**N.1***Indice sintetico di trasparenza dell'amministrazione*

FONTI E NOTE

SERIE STORICA

Rilevazione ad hoc CCIAA Osservatorio camerale	2022: '0,941
	2023: '0,95
	2024: '0,987

SCHEDA 21**N.1***Percezione del genere come ostacolo alla valorizzazione*

FONTI E NOTE

SERIE STORICA

Rilevazione ad hoc CCIAA Osservatorio camerale	2022: -
	2023: -
	2024: 83,6%

N.1*Indicatore sintetico di benessere organizzativo*

FONTI E NOTE

SERIE STORICA

Rilevazione ad hoc CCIAA Osservatorio camerale	2022: 74,20%
	2023: -
	2024: 73,66%