Allegato 7
al P.I.A.O. 2025-2027

PIANO FORMAZIONE 2025

Approvato con deliberazione della Giunta Comunale

n.45 del 31/03/2025

Premessa:

Il presente Piano viene redatto al fine di assicurare una formazione permanente e diffusa del proprio personale, che promuova e implementi i processi di innovazione (amministrativa, organizzativa, digitale) dell'amministrazione, con l'obiettivo finale di innalzare l'efficienza e migliorare la qualità dei servizi erogati ai cittadini ed imprese.

Vengono individuati obiettivi formativi di carattere generale, potenzialmente rivolti a tutti i dipendenti e obiettivi formativi specifici, connessi a finalità strategiche dell'amministrazione, legati ad obiettivi di performance e/o relativi a particolari figure/famiglie professionali.

Vengono di seguito dettagliati gli ambiti di formazione programmati per l'anno 2025:

Formazione di carattere generale				
Attività formativa	**Destinatari**	**Previsione impegno orario per corso**	**Valutazione**	**Indicatori**
Prosecuzione progetto "Syllabus" al personale	dipendenti individuati dai dirigenti di settore o su base volontaria	Moduli da 90 minuti	Gradimento e apprendimento (test disponibili nella piattaforma della Funzione pubblica)	Organizzare attività per il 30 % del personale (prosecuzione dal 2023)
Anticorruzione/ trasparenza/ comportamento etico	Tutti i dipendenti	3 ore/4 ore	Gradimento	Organizzare ed erogare almeno n.1 corso nell'anno
	Nuovi assunti	3 ore/4 ore	Gradimento/Apprendimento	Organizzare ed erogare almeno n.1 corso nell'anno
Formazione di carattere specifico-professionale				
Applicativi gestionali e specialistici in uso presso l'Ente	Dipendenti individuati dai dirigenti	18/36 ore	Gradimento	formazione generale (videocorsi). specifica con tutor (on line/on site)
Conoscenze e competenze giuridiche e tecnico specialistiche di settore	Dirigenti/Dipendenti individuati dai dirigenti	4/6 ore	Gradimento	
Gare e contratti	Dirigenti/dipendenti	6 ore	Gradimento	n.2/3 corsi tenuti dall'Area Gare e contratti
Formazione in materia di sicurezza (D.Lgs n.81/08)				
Formazione/ aggiornamento Preposti	Nuovi responsabili aree/facenti funzioni individuati dal Datore di Lavoro	8 ore/6ore	Valutazione	Organizzare ed erogare almeno n.1 corso nell'anno
Formazione Rappresentante dei lavoratori	Rappresentante dei lavoratori	32 ore	Valutazione	Organizzare ed erogare almeno n.1 corso nell'anno
Corso Abilitazione utilizzo defibrillatore	Addetti individuati dai Dirigenti	5 ore	Valutazione	Organizzare ed erogare almeno n.1 corso nell'anno
Corso generale e specifico neoassunti-rischio medio	Nuovi Dipendenti	4 ore+6 ore	Valutazione	Organizzare ed erogare almeno n.1 corso nell'anno
Corso lavori su strada	Personale Operaio e tecnico	8 ore	Valutazione	Organizzare ed erogare almeno n.1 corso nell'anno

Sono attivi anche abbonamenti con news giornaliere on line e riviste specialistiche di settore, che pervengono con cadenze periodiche settimanali/mensili, visionabili da tutta la struttura o da tutti i dipendenti delle aree interessate, ai fini dell'autoformazione a cui sono chiamati gli operatori interessati. Le attività di auto formazione concorrono a pieno titolo al raggiungimento degli obiettivi di formazione del personale.
Si evidenzia anche che alcuni pacchetti per l'attivazione di nuove procedure informatiche, includono momenti di formazione rivolti a tutti i dipendenti oppure gruppi ristretti di essi, anche in presenza, necessari sia all'implementazione che alla personalizzazione delle procedure alle esigenze dell'Ente, ovvero all'apprendimento generalizzato delle funzionalità stesse.

Canali di erogazione della formazione

Le diverse attività formative di cui al presente piano, nonché quelle che dovessero rendersi necessarie durante il corso dell'annualità cui lo stesso si riferisce, potranno essere fruite in presenza, in modalità on line (diretta o asincrona).

Ai fini dell'erogazione della formazione e dell'aggiornamento necessari, altre ai corsi offerti dagli enti erogatori di volta in volta individuati sulla base delle necessità dell'ente e dei principi di efficienza, efficacia ed economicità, si farà altresì ricorso a quanto ricompreso nell'offerta formativa gratuita Ifel.

Compatibilmente con le esigenze di servizio potranno essere coinvolti contestualmente nella medesima attività formativa più dipendenti, anche al fine di favorire maggiori occasioni di confronto e cooperazione.

Stanziamenti

Formazione dipendenti/dirigenti cap.365 € 8.000,00
Formazione sicurezza cap. 2280-32 € 3.000,00