SETTORE/RESPONSABILE: SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PERSONALE - DOTT. TRIANNI FRANCESCO -ANNO 2025

Cod. Obiettivo SE02_01	D.U.P. – Sezione Operativa
Gestione economico finanziaria dell'ente	Missione: 01. Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma: 03. Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

INTERVENTI/FASI	TEMPI DI ATTUAZIONE	CRITICITA'	% RAGG.
1) Attività di programmazione e gestione contabile – Redazioni di tutti i documenti contabili come da normativa vigente;			
2) Documento Unico di Programmazione			
3)Attività connessa alla gestione della cassa comunale destinata a fronteggiare le minute spese d'ufficio, le spese straordinarie;			
4) Verifiche mensili interne;			
5) MEF: invio BDAP per Bilancio di previsione e rendiconto;			
6) Attività connessa alla perfetta applicazione della fatturazione elettronica da parte dei privati e dello stesso Ente;			
7) Supporto all'attività del Revisore dei Conti;			
8)Rapporti con la Corte dei Conti tramite applicativi informatici;			
9) P.I.A.O.			
10)Validazione contabile di atti amministrativi e dirigenziali di tutto l'Ente;			
11)Gestione Area R.G.S.			
12)Fondo di Garanzia;			
13)Gestione questionari fabbisogni standard.			

RISORSE UMANE IMPIEGATE: _____

RISULTATI RAGGIUNTI (in termini di GRADO DI REALIZZO DELLE FASI): _____

COMPLESSITA' OPERATIVA <i>(l'obiettivo prevede il coinvolgimento di altri servizi dell'Ente, e/o altri Enti, e/o Associazioni)</i>	IMPIEGO RISORSE FINANZIARIE <i>(l'obiettivo prevede un elevato utilizzo di risorse finanziarie)</i>	IMPIEGO RISORSE UMANE <i>(l'obiettivo prevede un elevato utilizzo di risorse umane)</i>	AMPIEZZA-STRATEGICITA' <i>(l'obiettivo prevede un miglioramento quali-quantitativo dei servizi erogati alla collettività)</i>

SETTORE/RESPONSABILE: SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PERSONALE - DOTT. TRIANNI FRANCESCO -ANNO 2025

Cod. Obiettivo SE02_02	D.U.P. – Sezione Operativa
Introduzione di nuove metodologie di pagamento ad integrazione dei pagamenti cartacei tradizionali	Missione: 01. Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma: 04. Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

INTERVENTI/FASI	TEMPI DI ATTUAZIONE	CRITICITA'	% RAGG.
1) <i>MANTENIMENTO sistemi di pagamento con POS</i>			
2) <i>MANTENIMENTO modalità di pagamento online</i>			
3) <i>istituzione di Pago Pa</i>			

RISORSE UMANE IMPIEGATE: _____

RISULTATI RAGGIUNTI (in termini di GRADO DI REALIZZO DELLE FASI): _____

COMPLESSITA' OPERATIVA <i>(l'obiettivo prevede il coinvolgimento di altri servizi dell'Ente, e/o altri Enti, e/o Associazioni)</i>	IMPIEGO RISORSE UMANE <i>(l'obiettivo prevede un elevato utilizzo di risorse umane)</i>	AMPIEZZA-STRATEGICITA' <i>(l'obiettivo prevede un miglioramento quali-quantitativo dei servizi erogati alla collettività)</i>
IMPIEGO RISORSE FINANZIARIE <i>(l'obiettivo prevede un elevato utilizzo di risorse finanziarie)</i>		

SETTORE/RESPONSABILE: SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PERSONALE - DOTT. TRIANNI FRANCESCO - ANNO 2025

Cod. Obiettivo SE02_03	D.U.P. – Sezione Operativa
Gestione dei procedimenti inerenti le tasse e le imposte comunali.	Missione: 01. Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma: 04. Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

INTERVENTI/FASI	TEMPI DI ATTUAZIONE	CRITICITA'	% RAGG.
<i>1) Accertamento e verifica degli adempimenti</i>			
<i>2) Invio per PEC di comunicazioni e accertamenti</i>			
<i>3) Revisione banche dati anagrafiche</i>			
<i>4) Riscossione coattiva</i>			
<i>5) Stesura e adozione Regolamenti Comunali</i>			
<i>6) Tari Sociale</i>			

RISORSE UMANE IMPIEGATE: _____

RISULTATI RAGGIUNTI (in termini di GRADO DI REALIZZO DELLE FASI): _____

COMPLESSITA' OPERATIVA <i>(l'obiettivo prevede il coinvolgimento di altri servizi dell'Ente, e/o altri Enti, e/o Associazioni)</i>	IMPIEGO RISORSE FINANZIARIE <i>(l'obiettivo prevede un elevato utilizzo di risorse finanziarie)</i>	IMPIEGO RISORSE UMANE <i>(l'obiettivo prevede un elevato utilizzo di risorse umane)</i>	AMPIEZZA-STRATEGICITA' <i>(l'obiettivo prevede un miglioramento quali-quantitativo dei servizi erogati alla collettività)</i>

SETTORE/RESPONSABILE: SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PERSONALE - DOTT. TRIANNI FRANCESCO -ANNO 2025

Cod. Obiettivo SE02_04	D.U.P. – Sezione Operativa
Economato - Contabilità IVA	Missione: 01. Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma: 05. Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

INTERVENTI/FASI	TEMPI DI ATTUAZIONE	CRITICITA'	% RAGG.
1) <i>Tenuta Registri e Dichiarazione IVA</i>			
2) <i>Verifiche di cassa</i>			
3) <i>Provveditorato</i>			
4) <i>Completamento inventario beni immobili con l'ausilio dell'ufficio tecnico</i>			

RISORSE UMANE IMPIEGATE: _____

RISULTATI RAGGIUNTI (in termini di GRADO DI REALIZZO DELLE FASI): _____

COMPLESSITA' OPERATIVA <i>(l'obiettivo prevede il coinvolgimento di altri servizi dell'Ente, e/o altri Enti, e/o Associazioni)</i>	IMPIEGO RISORSE FINANZIARIE <i>(l'obiettivo prevede un elevato utilizzo di risorse finanziarie)</i>	IMPIEGO RISORSE UMANE <i>(l'obiettivo prevede un elevato utilizzo di risorse umane)</i>	AMPIEZZA-STRATEGICITA' <i>(l'obiettivo prevede un miglioramento quali-quantitativo dei servizi erogati alla collettività)</i>

SETTORE/RESPONSABILE: SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PERSONALE - DOTT. TRIANNI FRANCESCO - ANNO 2025

Cod. Obiettivo SE02_05	D.U.P. – Sezione Operativa
Elaborazione, monitoraggio e attuazione dei Piani triennali dei fabbisogni di personale e gestione delle procedure di reclutamento.	Missione: 01. Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma: 10. Risorse umane

INTERVENTI/FASI	TEMPI DI ATTUAZIONE	CRITICITA'	% RAGG.
1) <i>Elaborazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale</i>			
2) <i>Gestione delle procedure di assunzione di personale avviate e quelle programmate (concorsi, mobilità, tramite portale di reclutamento In Pa)</i>			

RISORSE UMANE IMPIEGATE: _____

RISULTATI RAGGIUNTI (in termini di GRADO DI REALIZZO DELLE FASI): _____

COMPLESSITA' OPERATIVA <i>(l'obiettivo prevede il coinvolgimento di altri servizi dell'Ente, e/o altri Enti, e/o Associazioni)</i>	IMPIEGO RISORSE FINANZIARIE <i>(l'obiettivo prevede un elevato utilizzo di risorse finanziarie)</i>	IMPIEGO RISORSE UMANE <i>(l'obiettivo prevede un elevato utilizzo di risorse umane)</i>	AMPIEZZA-STRATEGICITA' <i>(l'obiettivo prevede un miglioramento quali-quantitativo dei servizi erogati alla collettività)</i>

SETTORE/RESPONSABILE: SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PERSONALE - DOTT. TRIANNI FRANCESCO - ANNO 2025

Cod. Obiettivo SE02_06	D.U.P. – Sezione Operativa
Gestione economica e giuridica del personale dipendente	Missione: 01. Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma: 10. Risorse umane

INTERVENTI/FASI	TEMPI DI ATTUAZIONE	CRITICITA'	% RAGG.
1) Applicazione dei contratti collettivi nazionali;			
2) Sistema delle risorse decentrate;			
3) Rilevazione e gestione delle presenze/assenze;			
4) Rapporti con enti previdenziali ed assistenziali;			
5) Conto annuale e relazione allegata;			
6) Predisposizione atti per pensionamenti e cessazioni del servizio;			
7) Tenuta ed aggiornamento dei fascicoli dei dipendenti.			
8) Gestione diretta stipendi Comunali			

RISORSE UMANE IMPIEGATE: _____

RISULTATI RAGGIUNTI (in termini di GRADO DI REALIZZO DELLE FASI): _____

COMPLESSITA' OPERATIVA <i>(l'obiettivo prevede il coinvolgimento di altri servizi dell'Ente, e/o altri Enti, e/o Associazioni)</i>	IMPIEGO RISORSE FINANZIARIE <i>(l'obiettivo prevede un elevato utilizzo di risorse finanziarie)</i>	IMPIEGO RISORSE UMANE <i>(l'obiettivo prevede un elevato utilizzo di risorse umane)</i>	AMPIEZZA-STRATEGICITA' <i>(l'obiettivo prevede un miglioramento quali-quantitativo dei servizi erogati alla collettività)</i>

SETTORE/RESPONSABILE: SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PERSONALE - DOTT. TRIANNI FRANCESCO -ANNO 2025

Cod. Obiettivo SE02_07	D.U.P. – Sezione Operativa
Funzionamento della farmacia comunale	Missione: 14. Sviluppo economico e competitività Programma: 04. Reti e altri servizi di pubblica utilità

INTERVENTI/FASI	TEMPI DI ATTUAZIONE	CRITICITA'	% RAGG.
1) Iniziative di miglioramento proposte e condivise con il personale della farmacia			
2) Gestione contabilità farmacia			

RISORSE UMANE IMPIEGATE: _____

RISULTATI RAGGIUNTI (in termini di GRADO DI REALIZZO DELLE FASI): _____

COMPLESSITA' OPERATIVA <i>(l'obiettivo prevede il coinvolgimento di altri servizi dell'Ente, e/o altri Enti, e/o Associazioni)</i>	IMPIEGO RISORSE FINANZIARIE <i>(l'obiettivo prevede un elevato utilizzo di risorse finanziarie)</i>	IMPIEGO RISORSE UMANE <i>(l'obiettivo prevede un elevato utilizzo di risorse umane)</i>	AMPIEZZA-STRATEGICITA' <i>(l'obiettivo prevede un miglioramento quali-quantitativo dei servizi erogati alla collettività)</i>

SETTORE/RESPONSABILE: SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PERSONALE - DOTT. TRIANNI FRANCESCO -ANNO 2025

Cod. Obiettivo SE02_08	D.U.P. – Sezione Operativa
Gestione incassi Mercati comunali	Missione: 20. Fondi e accantonamenti Programma: 01. Fondo di riserva

INTERVENTI/FASI	TEMPI DI ATTUAZIONE	CRITICITA'	% RAGG.
<i>1) Fatturazione ingressi, box, posteggi Mercato Ortofrutticolo</i>			
<i>2) Fatturazione ingressi, box, posteggi e celle Mercato Floricolo</i>			

RISORSE UMANE IMPIEGATE: _____

RISULTATI RAGGIUNTI (in termini di GRADO DI REALIZZO DELLE FASI): _____

COMPLESSITA' OPERATIVA <i>(l'obiettivo prevede il coinvolgimento di altri servizi dell'Ente, e/o altri Enti, e/o Associazioni)</i>	IMPIEGO RISORSE FINANZIARIE <i>(l'obiettivo prevede un elevato utilizzo di risorse finanziarie)</i>	IMPIEGO RISORSE UMANE <i>(l'obiettivo prevede un elevato utilizzo di risorse umane)</i>	AMPIEZZA-STRATEGICITA' <i>(l'obiettivo prevede un miglioramento quali-quantitativo dei servizi erogati alla collettività)</i>

SETTORE/RESPONSABILE: SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PERSONALE - DOTT. TRIANNI FRANCESCO -ANNO 2025

Cod. Obiettivo SE02_09	D.U.P. – Sezione Operativa
Gestione Contabile delle utenze	Missione: 20. Fondi e accantonamenti Programma: 01. Fondo di riserva

INTERVENTI/FASI	TEMPI DI ATTUAZIONE	CRITICITA'	% RAGG.
<i>1)Fatturazione elettronica</i>			
<i>2) Registrazione fatture e pagamenti</i>			
<i>3)Rapporti con ditte fornitrici di utenze per gli edifici comunali</i>			

RISORSE UMANE IMPIEGATE: _____

RISULTATI RAGGIUNTI (in termini di GRADO DI REALIZZO DELLE FASI): _____

COMPLESSITA' OPERATIVA <i>(l'obiettivo prevede il coinvolgimento di altri servizi dell'Ente, e/o altri Enti, e/o Associazioni)</i>	IMPIEGO RISORSE FINANZIARIE <i>(l'obiettivo prevede un elevato utilizzo di risorse finanziarie)</i>	IMPIEGO RISORSE UMANE <i>(l'obiettivo prevede un elevato utilizzo di risorse umane)</i>	AMPIEZZA-STRATEGICITA' <i>(l'obiettivo prevede un miglioramento quali-quantitativo dei servizi erogati alla collettività)</i>

SETTORE/RESPONSABILE: SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PERSONALE - DOTT. TRIANNI FRANCESCO -ANNO 2025

Cod. Obiettivo SE02_10	D.U.P. – Sezione Operativa
Utilizzo fondo di riserva	Missione: 20. Fondi e accantonamenti Programma: 01. Fondo di riserva

INTERVENTI/FASI	TEMPI DI ATTUAZIONE	CRITICITA'	% RAGG.
<i>Utilizzo fondo di riserva</i>			

RISORSE UMANE IMPIEGATE: _____

RISULTATI RAGGIUNTI (*in termini di GRADO DI REALIZZO DELLE FASI*): _____

COMPLESSITA' OPERATIVA <i>(l'obiettivo prevede il coinvolgimento di altri servizi dell'Ente, e/o altri Enti, e/o Associazioni)</i>	IMPIEGO RISORSE FINANZIARIE <i>(l'obiettivo prevede un elevato utilizzo di risorse finanziarie)</i>	IMPIEGO RISORSE UMANE <i>(l'obiettivo prevede un elevato utilizzo di risorse umane)</i>	AMPIEZZA-STRATEGICITA' <i>(l'obiettivo prevede un miglioramento quali-quantitativo dei servizi erogati alla collettività)</i>

SETTORE/RESPONSABILE: SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PERSONALE - DOTT. TRIANNI FRANCESCO -ANNO 2025

Cod. Obiettivo SE02_11	D.U.P. – Sezione strategica
Rendere la Pubblica Amministrazione sempre più aderente ai tempi e alle nuove esigenze attraverso l'innovazione tecnologica, formativa ed organizzativa della Pubblica Amministrazione -	Missione: 01. Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma: 10. Risorse umane

INTERVENTI/FASI	TEMPI DI ATTUAZIONE	CRITICITA'	% RAGG.
<i>1) Prevedere obiettivi di performance per la formazione personale</i>			
<i>2) Prevedere obiettivi di performance per i fabbisogni di personale e la valorizzazione del capitale umano</i>			
<i>3) Migliorare il monitoraggio del fabbisogno e il reclutamento del personale</i>			
<i>4) Migliorare il trattamento del personale coerentemente con le politiche retributive dell'Ente</i>			

RISORSE UMANE IMPIEGATE: _____

RISULTATI RAGGIUNTI (in termini di GRADO DI REALIZZO DELLE FASI): _____

COMPLESSITA' OPERATIVA <i>(l'obiettivo prevede il coinvolgimento di altri servizi dell'Ente, e/o altri Enti, e/o Associazioni)</i>	IMPIEGO RISORSE FINANZIARIE <i>(l'obiettivo prevede un elevato utilizzo di risorse finanziarie)</i>	IMPIEGO RISORSE UMANE <i>(l'obiettivo prevede un elevato utilizzo di risorse umane)</i>	AMPIEZZA-STRATEGICITA' <i>(l'obiettivo prevede un miglioramento quali-quantitativo dei servizi erogati alla collettività)</i>

SETTORE/RESPONSABILE: SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PERSONALE - DOTT. TRIANNI FRANCESCO -ANNO 2025

Cod. Obiettivo SE02_12	D.U.P. – Sezione strategica
Rendere la Pubblica Amministrazione sempre più aderente ai tempi e alle nuove esigenze attraverso l'innovazione tecnologica, formativa ed organizzativa della Pubblica Amministrazione -	Missione: 01. Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma: 11. Altri servizi generali

INTERVENTI/FASI	TEMPI DI ATTUAZIONE	CRITICITA'	% RAGG.
1) Potenziare lo standard delle prestazioni dell'Amministrazione Comunale			
2) Rafforzare il coinvolgimento dei Responsabili P.O. nei processi trasversali			

RISORSE UMANE IMPIEGATE: _____

RISULTATI RAGGIUNTI (in termini di **GRADO DI REALIZZO DELLE FASI**): _____

COMPLESSITA' OPERATIVA <i>(l'obiettivo prevede il coinvolgimento di altri servizi dell'Ente, e/o altri Enti, e/o Associazioni)</i>	IMPIEGO RISORSE FINANZIARIE <i>(l'obiettivo prevede un elevato utilizzo di risorse finanziarie)</i>	IMPIEGO RISORSE UMANE <i>(l'obiettivo prevede un elevato utilizzo di risorse umane)</i>	AMPIEZZA-STRATEGICITA' <i>(l'obiettivo prevede un miglioramento quali-quantitativo dei servizi erogati alla collettività)</i>

SETTORE/RESPONSABILE: SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PERSONALE - DOTT. TRIANNI FRANCESCO -ANNO 2025

Cod. Obiettivo SE02_13	D.U.P. – Sezione strategica
Rafforzare la funzione di relazione amministrazione - cittadini - utenti	Missione: 01. Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma: 04. Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

INTERVENTI/FASI	TEMPI DI ATTUAZIONE	CRITICITA'	% RAGG.
<i>1)Implementare la dotazione di strumenti informatici</i>			
<i>2)Potenziare la gestione dei tributi comunali e la compliance fiscale</i>			

RISORSE UMANE IMPIEGATE: _____

RISULTATI RAGGIUNTI (in termini di GRADO DI REALIZZO DELLE FASI): _____

COMPLESSITA' OPERATIVA <i>(l'obiettivo prevede il coinvolgimento di altri servizi dell'Ente, e/o altri Enti, e/o Associazioni)</i>	IMPIEGO RISORSE FINANZIARIE <i>(l'obiettivo prevede un elevato utilizzo di risorse finanziarie)</i>	IMPIEGO RISORSE UMANE <i>(l'obiettivo prevede un elevato utilizzo di risorse umane)</i>	AMPIEZZA-STRATEGICITA' <i>(l'obiettivo prevede un miglioramento quali-quantitativo dei servizi erogati alla collettività)</i>