

COMUNE DI TAINO
Provincia di Varese



PIANO DELLA PERFORMANCE
2025-2027

ALLEGATO N. 2 AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E
ORGANIZZAZIONE (PIAO)

SOMMARIO

SETTORE AMMINISTRATIVO	3
SERVIZI SEGRETERIA E PERSONALE GESTIONE GIURIDICA.....	3
SERVIZI POLIZIA LOCALE E COMMERCIO E PROTEZIONE CIVILE	4
SETTORE FINANZIARIO.....	7
SETTORE DEMOGRAFICO SOCIO-CULTURALE	9
SETTORE TECNICO	12
SEGRETARIO COMUNALE.....	14

SETTORE AMMINISTRATIVO

SERVIZI SEGRETERIA E PERSONALE GESTIONE GIURIDICA

Responsabile: Sindaco Stefano Ghiringhelli

Personale:

- Enrico Pintini
- Carla Conzo

OBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORE	TARGET	ANNI	PESO
Passaggio al Cloud	L'obiettivo si propone di portare in Cloud tutti gli attuali programmi e applicativi dal server in sede locale.	Utilizzo degli applicativi principali in Cloud e SICRAEVO con contestuale abbandono dell'attuale sistema SICRAWEB	31/12/2025: utilizzo al 50% dei principali applicativi in Cloud 2026: Ottenimento certificazione del passaggio al Cloud delle procedure attualmente utilizzate in server locale	2025 2026	20
Riordino gestione servizi cimiteriali	Attività di <i>back office</i> in prosecuzione rispetto all'attività del Settore Demografico Socio-Culturale: <ul style="list-style-type: none"> - Emissione avviso dei pagamenti tramite PagoPA - Stesura e firma delle concessioni - Aggiornamento Database e registro cartaceo. - Attività di notifica degli atti 	Numero di giorni previsti per il completamento della procedura, fissati in 15 a partire dalla data di ricezione della pratica.	Stipula del 100% delle concessioni da rinnovare nel rispetto dei termini assegnati Notifica del 100% degli atti collegati alle concessioni da rinnovare	2025 2026 2027	30
Supervisione attuazione attività concernenti la pubblicazione in Amministrazione	L'obiettivo si propone di effettuare una verifica puntuale del rispetto degli obblighi di pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente del sito internet istituzionale fondati dalle normative vigenti al fine di porre	Relazione sull'attività di verifica puntuale	Completamento dell'attività di verifica puntuale di tutta la sezione	2025	10

Trasparente da parte dei Settori dell'Ente	tempestivamente rimedio a eventuali situazioni di omessa o carente pubblicazione, se del caso stimolando i Settori dell'Ente competenti ai sensi della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO".		<i>Amministrazione trasparente</i> entro il 31 dicembre 2025, con indicazione delle pubblicazioni omesse o carenti a cui si è posto rimedio		
Attuazione misure in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	L'obiettivo si propone di favorire l'attuazione delle misure in tema di prevenzione della corruzione e trasparenza come definite nella sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO per il triennio di riferimento, valorizzandole in termini di obiettivo trasversale per tutte le unità organizzative dell'Ente.	Relazione del Responsabile	Per ogni anno: Attuazione di tutte le misure di competenza dell'unità organizzativa	2025 2026 2027	10
Rispetto tempi di pagamento	L'art. 4 <i>bis</i> , comma 2, del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, ha disposto che le Amministrazioni Pubbliche, nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedano ad assegnare ai responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento. A tale riguardo, la Ragioneria Generale dello Stato è intervenuta con circolare n. 1 in data 3 gennaio 2024. L'obiettivo, di carattere trasversale, si propone di garantire che non ci siano ritardi nel pagamento delle fatture.	Numero di giorni di ritardo medio nel pagamento delle fatture	Numero di giorni di ritardo medio nel pagamento delle fatture per l'anno 2025 ≤ 0	2025	30

SERVIZI POLIZIA LOCALE E COMMERCIO E PROTEZIONE CIVILE

Responsabile: Vicesindaco Dario Baglioni

Personale:

- Stefano Schiavoni
- Nicholas Lopez

Tabella riassuntiva degli obiettivi:

OBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORE	TARGET	ANNI	PESO
Controllo appiedato del territorio	L'obiettivo si propone di garantire in modo sistematico lo svolgimento di un servizio appiedato di controllo e presidio del territorio, al fine di favorire e intensificare l'interazione con la popolazione, nonché di incrementare la sicurezza reale e percepita.	N. di ore settimanali di servizio appiedato con report sull'attività svolta	Minimo n. 4 ore settimanali di servizio appiedato	2025	10
Controllo serale del territorio	L'obiettivo si propone di incrementare la sicurezza reale e percepita agendo in chiave preventiva con servizi di presidio del territorio all'imbrunire e in orario serale, indicativamente dopo le ore 18:00, con riferimento ai mesi di giugno, luglio, settembre e ottobre.	N. di servizi mensili di controllo serale del territorio con report sull'attività svolta	Minimo n. 2 servizi mensili di controllo serale del territorio nei mesi di giugno, luglio, settembre e ottobre	2025	10
Definizione e regolamentazione area mercato	L'obiettivo si propone di assicurare la definizione e la regolamentazione dell'area destinata allo svolgimento del mercato settimanale.	Produzione documentale entro il termine assegnato	Produzione dei documenti di definizione e regolamentazione dell'area mercato entro il 31.12.2025	2025	30
Passaggio al Cloud	L'obiettivo si propone di portare in Cloud tutti gli attuali programmi e applicativi dal server in sede locale.	Utilizzo degli applicativi principali in Cloud e SICRAEVO con contestuale abbandono dell'attuale sistema SICRAWEB	31/12/2025: utilizzo al 50% dei principali applicativi in Cloud 2026: Ottenimento certificazione del passaggio al Cloud delle procedure attualmente utilizzate in server locale	2025 2026	10
Attuazione misure in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	L'obiettivo si propone di favorire l'attuazione delle misure in tema di prevenzione della corruzione e trasparenza come definite nella sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO per il triennio di riferimento, valorizzandole in termini	Relazione del Responsabile	Per ogni anno: Attuazione di tutte le misure di competenza dell'unità	2025 2026 2027	10

	di obiettivo trasversale per tutte le unità organizzative dell'Ente.		organizzativa		
Rispetto tempi di pagamento	L'art. 4 <i>bis</i> , comma 2, del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, ha disposto che le Amministrazioni Pubbliche, nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedano ad assegnare ai responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento. A tale riguardo, la Ragioneria Generale dello Stato è intervenuta con circolare n. 1 in data 3 gennaio 2024. L'obiettivo, di carattere trasversale, si propone di garantire che non ci siano ritardi nel pagamento delle fatture.	Numero di giorni di ritardo medio nel pagamento delle fatture	Numero di giorni di ritardo medio nel pagamento delle fatture per l'anno 2025 ≤ 0	2025	30

SETTORE FINANZIARIO

Responsabile: dott.ssa Monica Ramazzotti

Personale:

- Matteo Gorletta

Tabella riassuntiva degli obiettivi:

OBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORE	TARGET	ANNI	PESO
Passaggio al Cloud	L'obiettivo si propone di portare in Cloud tutti gli attuali programmi e applicativi dal server in sede locale.	Utilizzo degli applicativi principali in Cloud e SICRAEVO con contestuale abbandono dell'attuale sistema SICRAWEB	31/12/2025: utilizzo al 50% dei principali applicativi in Cloud 2026: Ottenimento certificazione del passaggio al Cloud delle procedure attualmente utilizzate in server locale.	2025 2026	30
Riordino gestione servizi cimiteriali	Attività di <i>back office</i> in prosecuzione rispetto all'attività del Settore Demografico Socio-Culturale: - Emissione avviso dei pagamenti tramite PagoPA - Stesura e firma delle concessioni - Aggiornamento Database e registro cartaceo.	Numero di giorni previsti per il completamento della procedura, fissati in 15 a partire dalla data di ricezione della pratica.	Stipula del 100% delle concessioni da rinnovare nel rispetto dei termini assegnati	2025 2026 2027	20
Prosecuzione delle azioni di contrasto all'evasione fiscale	Realizzazione di azioni per conseguire una maggiore riscossione dei tributi attraverso la gestione di una rigorosa attività di accertamento. Mirare i controlli in materia di IMU/TARI	Numero avvisi di accertamento notificati	Avvisi emessi: almeno 180 IMU e 280 TARI entro il 31/12/2025	2025	10

Attuazione misure in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	L'obiettivo si propone di favorire l'attuazione delle misure in tema di prevenzione della corruzione e trasparenza come definite nella sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO per il triennio di riferimento, valorizzandole in termini di obiettivo trasversale per tutte le unità organizzative dell'Ente.	Relazione del Responsabile	Per ogni anno: Attuazione di tutte le misure di competenza dell'unità organizzativa	2025 2026 2027	10
Rispetto tempi di pagamento	L'art. 4 <i>bis</i> , comma 2, del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, ha disposto che le Amministrazioni Pubbliche, nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedano ad assegnare ai responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento. A tale riguardo, la Ragioneria Generale dello Stato è intervenuta con circolare n. 1 in data 3 gennaio 2024. L'obiettivo, di carattere trasversale, si propone di garantire che non ci siano ritardi nel pagamento delle fatture.	Numero di giorni di ritardo medio nel pagamento delle fatture	Numero di giorni di ritardo medio nel pagamento delle fatture per l'anno 2025 ≤ 0	2025	30

SETTORE DEMOGRAFICO SOCIO-CULTURALE

Responsabile: Elena Paietta

Personale:

- dott.ssa Giulia Ghezzi
- Monica Mantovan
- Chiara Bettio
- Annamaria Villa
- Alessio Magnani

Tabella riassuntiva degli obiettivi:

OBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORE	TARGET	ANNI	PESO
Passaggio al Cloud	L'obiettivo si propone di portare in Cloud tutti gli attuali programmi e applicativi dal server in sede locale.	Utilizzo degli applicativi principali in Cloud e SICRAEVO con contestuale abbandono dell'attuale sistema SICRAWEB	31/12/2025: utilizzo al 50% dei principali applicativi in Cloud 2026: Ottenimento certificazione del passaggio al Cloud delle procedure attualmente utilizzate in server locale	2025 2026	15
Riordino gestione servizi cimiteriali	Analisi e gestione delle concessioni cimiteriali comprendente la verifica delle scadenze delle concessioni in essere.	Numero di concessioni scadute del periodo 2021-2027 esaminate	2025: 100% delle concessioni scadute negli anni 2021, 2022 e 2025 esaminate 2026: 100% delle concessioni scadute negli anni 2023 e 2026 esaminate 2027: 100% delle concessioni scadute negli anni 2024 e 2027 esaminate	2025 2026 2027	30

Disabilità: D.lgs. n. 222/2023 Riqualificazione servizi pubblici per inclusione e disabilità	Esame dell'accessibilità fisica e digitale ai servizi comunali per le persone con disabilità nel rispetto delle disposizioni normative.	Aggiornamento della Carta dei Servizi in base al disposto del d.lgs. n. 222/2023	Aggiornamento della Carta dei Servizi entro il 31/12/2025	2025	5
Adesione al progetto "Io leggo perché"	L'educatrice si dovrà far promotrice dell'attivazione e realizzazione del progetto proposto dalla Associazione Italiana Editori, in collaborazione con Fondazione Cariplo, sostenuto dal Ministero della Cultura dal titolo "Io leggo perché". Il progetto prevede l'implementazione del patrimonio librario delle biblioteche delle scuole (nido o primaria) mediante gemellaggio con librerie del territorio.	Numero di librerie che hanno accettato il gemellaggio. Numero di libri donati dai genitori/nonni tramite le librerie convenzionate	3 librerie gemellate e oltre 15 libri ricevuti	2025	5
Organizzazione eventi di aggregazione culturale	L'obiettivo si propone di offrire alla cittadinanza eventi di natura culturale o ricreativa (presentazione libri con autori, laboratori a tema, ecc.) presso la biblioteca comunale, sala lettura o locali ad hoc individuati.	Numero di eventi da realizzare	Almeno n. 3 eventi realizzati entro il 31/12/2025	2025	5
Attuazione misure in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	L'obiettivo si propone di favorire l'attuazione delle misure in tema di prevenzione della corruzione e trasparenza come definite nella sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO per il triennio di riferimento, valorizzandole in termini di obiettivo trasversale per tutte le unità organizzative dell'Ente.	Relazione del Responsabile	Per ogni anno: Attuazione di tutte le misure di competenza dell'unità organizzativa	2025 2026 2027	10

<p>Rispetto tempi di pagamento</p>	<p>L'art. 4 <i>bis</i>, comma 2, del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, ha disposto che le Amministrazioni Pubbliche, nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedano ad assegnare ai responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento. A tale riguardo, la Ragioneria Generale dello Stato è intervenuta con circolare n. 1 in data 3 gennaio 2024. L'obiettivo, di carattere trasversale, si propone di garantire che non ci siano ritardi nel pagamento delle fatture.</p>	<p>Numero di giorni di ritardo medio nel pagamento delle fatture</p>	<p>Numero di giorni di ritardo medio nel pagamento delle fatture per l'anno 2025 <=</p> <p>0</p>	<p>2025</p>	<p>30</p>
------------------------------------	---	--	---	--------------------	------------------

SETTORE TECNICO

Responsabile: geom. Gianluca Giarola

Personale:

- geom. Egle De Troia
- Dr.ssa Maria Ezia Fasto
- Barbara Franzon

Tabella riassuntiva degli obiettivi:

OBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORE	TARGET	ANNI	PESO
Passaggio al Cloud	<p>L'obiettivo si propone di portare in Cloud tutti gli attuali programmi e applicativi dal server in sede locale.</p> <p>Rendicontazione periodica delle fasi e delle azioni ai fini dell'ottenimento dei fondi stanziati. Caricamento dati tecnici e azioni necessarie al collaudo.</p>	Utilizzo degli applicativi principali in Cloud e SICRAEVO con contestuale abbandono dell'attuale sistema SICRAWEB	<p>31/12/2025: utilizzo al 50% dei principali applicativi in Cloud.</p> <p>2026: Ottenimento certificazione del passaggio al Cloud delle procedure attualmente utilizzate in server locale.</p> <p>Rendicontazione periodica e stati di avanzamento.</p>	2025 2026	40
Disabilità: D.lgs. n. 222/2023 Riqualificazione servizi pubblici per inclusione e disabilità	<p>Assunzione del ruolo di "Disability manager" all'interno dell'Ente.</p> <p>Esame dell'accessibilità fisica e digitale ai servizi comunali per le persone con disabilità nel rispetto delle disposizioni normative</p>	Ricognizione e stesura del piano Integrato di Attività e Organizzazione dell'inclusione delle persone con disabilità	<p>Ricognizione e stesura del piano Integrato di Attività e Organizzazione dell'inclusione delle persone con disabilità al 31/12/2025</p> <p>Assunzione del ruolo di "Disability Manager" all'interno</p>	2025	20

			dell'Ente e relativa formazione al 01/06/2025		
Attuazione misure in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	L'obiettivo si propone di favorire l'attuazione delle misure in tema di prevenzione della corruzione e trasparenza come definite nella sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO per il triennio di riferimento, valorizzandole in termini di obiettivo trasversale per tutte le unità organizzative dell'Ente.	Relazione del Responsabile	Per ogni anno: Attuazione di tutte le misure di competenza dell'unità organizzativa	2025 2026 2027	10
Rispetto tempi di pagamento	L'art. 4 <i>bis</i> , comma 2, del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, ha disposto che le Amministrazioni Pubbliche, nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedano ad assegnare ai responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento. A tale riguardo, la Ragioneria Generale dello Stato è intervenuta con circolare n. 1 in data 3 gennaio 2024. L'obiettivo, di carattere trasversale, si propone di garantire che non ci siano ritardi nel pagamento delle fatture.	Numero di giorni di ritardo medio nel pagamento delle fatture	Numero di giorni di ritardo medio nel pagamento delle fatture per l'anno 2025 ≤ 0	2025	30

SEGRETARIO COMUNALE

Segretario Comunale: dott. Giacomo Sansone

Tabella riassuntiva degli obiettivi:

OBIETTIVO	DESCRIZIONE	INDICATORE	TARGET	ANNI	PESO
Valutazione della performance	Nell'ambito del ciclo di misurazione e valutazione della performance, un passaggio imprescindibile è il completamento della valutazione dei dipendenti da parte dei titolari di incarichi di Elevata Qualificazione che sono investiti della Responsabilità delle Aree in cui i dipendenti stessi sono inquadrati. Il ciclo della performance è destinato a concludersi con l'approvazione della relazione sulla performance entro il termine ordinario del 30 giugno di ogni anno. Si ritiene necessario assicurare che il ciclo sia concluso entro questo termine valorizzandolo come obiettivo.	Produzione documentale	Anno 2025: Approvazione della relazione sulla performance entro il 30.06.2025	2025	45
Formazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	L'obiettivo si propone di assicurare che, sotto la direzione e il coordinamento del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, sia erogata la necessaria formazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, anche con riguardo ai temi dell'etica professionale dei dipendenti pubblici.	Numero di corsi frequentati dal 100% dei dipendenti	Anno 2025: N. 3 corsi frequentati dal 100% dei dipendenti con relativa attestazione	2025	15
Attuazione misure in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	L'obiettivo si propone di favorire l'attuazione delle misure in tema di prevenzione della corruzione e trasparenza come definite nella sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO per il triennio di riferimento, valorizzandole in termini di obiettivo trasversale per tutte le unità organizzative dell'Ente.	Relazione del Responsabile	Per ogni anno: Attuazione di tutte le misure di competenza dell'unità organizzativa	2025 2026 2027	10

<p>Rispetto tempi di pagamento</p>	<p>L'art. 4 <i>bis</i>, comma 2, del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, ha disposto che le Amministrazioni Pubbliche, nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedano ad assegnare ai responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento. A tale riguardo, la Ragioneria Generale dello Stato è intervenuta con circolare n. 1 in data 3 gennaio 2024. L'obiettivo, di carattere trasversale, si propone di garantire che non ci siano ritardi nel pagamento delle fatture.</p>	<p>Numero di giorni di ritardo medio nel pagamento delle fatture</p>	<p>Numero di giorni di ritardo medio nel pagamento delle fatture per l'anno 2025 ≤ 0</p>	<p>2025</p>	<p>30</p>
------------------------------------	---	--	---	--------------------	------------------