

Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)

Sezione 3: Organizzazione e capitale umano

Sottosezione 3.3: Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP)

Riferimenti normativi:

- articolo 6 del d.l. 80/2021, convertito in legge 113/2021 (introduzione nell'ordinamento del PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione);
- articolo 6 del d.lgs. 165/2001 (PTFP - Piano triennale dei fabbisogni di personale);
- articolo 4, comma 1, lett. c) del decreto ministeriale n. 132/2022 (contenente gli Schemi attuativi del PIAO);
- articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019, convertito in legge 58/2019 (determinazione della capacità assunzionale dei comuni);
- d.m. 17/03/2020, attuativo dell'articolo 33, comma 2 (definizione dei parametri *soglia* e della capacità assunzionale dei comuni);
- articolo 1, comma 557 o 562, della legge 296/2006 (tetto di spesa di personale in valore assoluto);
- linee guida in materia di programmazione dei fabbisogni di personale del Dipartimento per la Funzione Pubblica, emanate in data 08/05/2018 e integrate in data 02/08/2022;
- articolo 33 del d.lgs. 165/2001 (verifica delle eccedenze di personale).

3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale	3.3.1 Rappresentazione della consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente	DOTAZIONE ORGANICA COMPLESSIVA AL 31/12/2024: TOTALE: n. 18_____ unità di personale <i>di cui:</i> n. 18_____ a tempo indeterminato n. _____ a tempo determinato n. 13_____ a tempo pieno n. 5_____ a tempo parziale SUDDIVISIONE DEL PERSONALE NELLE AREE/CATEGORIE DI INQUADRAMENTO n. 4_____ cat. EQ <i>così articolate:</i> n. __1__ con profilo di Istruttore Direttivo Contabile n. __1__ con profilo di Istruttore direttivo tecnico n. __1__ con profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo n. __1__ con profilo di Istruttore Direttivo di Vigilanza (...) n. __12__ cat. Istruttori <i>così articolate:</i> n. __10__ con profilo di Istruttore amministrativo n. __2__ con profilo di Agente di Polizia Locale n. _____ con profilo di _____ (...)
--	--	---

		n. <u> 2 </u> cat. Opera così articolate: n. <u> 1 </u> con profilo di Operaio esperto n. <u> 1 </u> con profilo di Usciere centralinista <u> </u> (...) (...) n. <u> </u> con profilo di <u> </u> (...) (...)
3.3.2 Programmazione strategica delle risorse umane -	a) capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa: a.1) verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato Atteso che, in applicazione delle regole introdotte dall'articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019 e s.m.i., e del decreto ministeriale attuativo 17/03/2020, effettuato il calcolo degli spazi assunzionali disponibili con riferimento al rendiconto di gestione degli anni 2021, 2022 e 2023 per le entrate, al netto del FCDE dell'ultima delle tre annualità considerate, e dell'anno 2023 per la spesa di personale: ▪ Il comune evidenzia un rapporto percentuale tra spesa ed entrate pari al 17,82 % ▪ Con riferimento alla classe demografica di appartenenza dell'ente, la percentuale prevista nel decreto ministeriale attuativo in Tabella 1 è pari al 27,20 % e quella prevista in Tabella 3 è pari al 31,20 %; ▪ Il comune si colloca pertanto entro la soglia più bassa, disponendo di un margine per capacità assunzionale aggiuntiva teorica rispetto a quella ordinaria, ex art. 4, comma 2, del d.m. 17 marzo 2020, da utilizzare per la programmazione dei fabbisogni del triennio 2025/2027, con riferimento all'annualità 2025, di Euro 372.374,18, con individuazione di una “soglia” teorica di spesa, ai sensi della <i>Tabella 1</i> del decreto, di Euro 1.079.725,35; Rilevato che, includendo le azioni assunzionali introdotte dalla presente deliberazione, dettagliate di seguito, si verifica il rispetto del contenimento della spesa di personale previsionale dell'anno 2023 entro la somma data dalla spesa registrata nell'ultimo rendiconto approvato e degli spazi assunzionali concessi dal d.m. 17 marzo 2020, come su ricostruiti, nei seguenti valori: <table border="1"><tr><td>LIMITE CAPACITA' ASSUNZIONALE Euro 1.079.725,35 ≥ SPESA DI PERSONALE PREVISIONALE 2025 Euro 881.350,00</td></tr></table> Dato atto che: - la programmazione dei fabbisogni risulta pertanto pienamente compatibile con la disponibilità concessa dal d.m. 17 marzo 2020; - tale spesa risulta compatibile, alla luce dei dati previsionali disponibili, con il mantenimento del rispetto della “soglia”, secondo il principio della sostenibilità finanziaria, anche nel corso delle annualità successive, oggetto della presente programmazione strategica; - i maggiori spazi assunzionali, concessi in applicazione del d.m. 17 marzo 2020, sono utilizzati,	LIMITE CAPACITA' ASSUNZIONALE Euro 1.079.725,35 ≥ SPESA DI PERSONALE PREVISIONALE 2025 Euro 881.350,00
LIMITE CAPACITA' ASSUNZIONALE Euro 1.079.725,35 ≥ SPESA DI PERSONALE PREVISIONALE 2025 Euro 881.350,00		

conformemente alla norma dell'articolo 33, comma 2, su richiamato, per assunzioni esclusivamente a tempo indeterminato.

a.2) verifica del rispetto del tetto alla spesa di personale

Verificato, inoltre, che la spesa di personale per l'anno 2023, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del tetto di spesa di personale in valore assoluto determinato ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge 296/2006 come segue:

Valore medio di riferimento del triennio 2011/2013 : Euro 1.003.789,28
--

spesa di personale, ai sensi del comma 557 (o 562), per l'anno 2025: Euro 881.350,00
--

a.3) verifica del rispetto del tetto alla spesa per lavoro flessibile

Dato atto inoltre che la spesa di personale mediante forme di lavoro flessibile previste per l'anno 2023, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del dell'art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010, convertito in legge 122/2010, come segue:

Valore spesa per lavoro flessibile anno 2009: Euro 13.800,00
--

Spesa per lavoro flessibile per l'anno 2025: Euro 6.000,00
--

a.4) verifica dell'assenza di eccedenze di personale

Dato atto che l'ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del d.lgs.165/2001, come da dichiarazione dei responsabili delle Aree, con esito negativo.

a.5) verifica del rispetto delle altre norme rilevanti ai fini della possibilità di assumere

Atteso che:

- ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del d.l. 113/2016, convertito in legge 160/2016, l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

		il Comune di Bassano Romano non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale. b) stima del trend delle cessazioni: Considerato che, alla luce della normativa vigente e delle informazioni disponibili, si prevedono le seguenti cessazioni di personale nel triennio oggetto della presente programmazione: ANNO 2025: n. 1 Istruttore amministrativo - Istruttore - Area Servizi Istituzionali ANNO 2026: nessuna cessazione prevista ANNO 2027: n. 1 Istruttore amm.vo - cat. C- Servizio/Settore/AreaAffari Generali c) stima dell'evoluzione dei fabbisogni: Considerato che, in relazione agli obiettivi strategici definiti nella Sezione 2.1 (Valore pubblico) del presente Piano integrato di attività e organizzazione, si evidenziano i seguenti elementi di rilievo a fondamento delle necessità dotazionali dell'ente: FUNZIONARIO SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI/ASSISTENTE SOCIALE – AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE – AREA 2^ SERVIZI ISTITUZIONALI ED AMMINISTRATIVI - <i>In data 29/12/2024 si è verificata la cessazione per dimissioni di n. 1 Funzionario Servizi socio-assistenziali/Assistente Sociale; Il lavoratore, contestualmente alle dimissioni, ha dichiarato di avvalersi del diritto alla conservazione del posto per sei mesi, senza retribuzione, come previsto dall'art. 25, comma 10, del C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali 16/11/2022. Pertanto, si ritiene di disporre la sua sostituzione, decorsi i sei mesi di conservazione del posto (conclusione procedura sostituzione anno 2025), mediante una delle seguenti procedure:</i> - <i>Scorrimento di graduatoria concorsuale vigente presso altri Enti;</i> - <i>Mobilità ex art. 30, comma 2, del D. Lgs. 165/2001</i> - <i>Concorso pubblico.</i> <i>In attesa dell'Assunzione a tempo indeterminato si prevede l'assunzione a tempo determinato.</i> FUNZIONARIO TECNICO – AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE – AREA 3^ SERVIZI TERRITORIO - <i>L'ente ha deciso di potenziare l'Area, mediante l'assunzione di un istruttore direttivo tecnico mediante una delle seguenti procedure:</i> - <i>Scorrimento di graduatoria concorsuale vigente presso altri Enti;</i> - <i>Mobilità ex art. 30, comma 2, del D. Lgs. 165/2001</i> <i>Concorso pubblico.</i> AMPLIAMENTO ORARIO DI SERVIZIO FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO - AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE – E ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – AREA DEGLI ISTRUTTORI – AREA 2^ SERVIZI ISTITUZIONALI ED AMMINISTRATIVI
--	--	---

		<i>L'Ente ha deciso l'implementazione dell'orario di servizio del Funzionario da 30 ore a 32 e dell'istruttore amministrativo da 24 ore a 30 dell'Area 2^ Servizi istituzionali ed Amministrativi per poter sopperire in modo più puntuale alle richieste dei cittadini.</i> d) certificazioni del Revisore dei conti: Dato atto che la presente Sezione di programmazione dei fabbisogni di personale è stata sottoposta in anticipo al Revisore dei conti per l'accertamento della conformità al rispetto del principio di contenimento della spesa di personale imposto dalla normativa vigente, nonché per l'asseverazione del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio ex art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019, ottenendone parere positivo con Verbale n. 41 del 31/01/2025;
	3.3.3 Obiettivi di trasformazione dell'allocazione delle risorse / Strategia di copertura del fabbisogno	a) assunzioni mediante procedura concorsuale pubblica / utilizzo di graduatorie concorsuali vigenti: Ritenuto di procedere alla copertura di n. 2 posto a tempo pieno e indeterminato, Area delle Elevate Qualificazioni, n.1 con profilo di Istruttore direttivo Assistente Sociale, da assegnare all'Area servizi Istituzionali ed Amministrativi e n.1 Istruttore direttivo Tecnico, da destinare all'Area 4^ - Edilizia Privata. b) progressioni verticali di carriera: Non è prevista alcuna progressione verticale di carriera per il periodo considerato. e) assunzioni mediante forme di lavoro flessibile Sono previste assunzione a tempo determinato finanziate dai proventi sanzioni amministrative al codice della strada come disposto con deliberazione G.C.n.100 del 03/12/2024 nei limiti di €.16.339,50.