

OBIETTIVO TRIENNALE (PIAO) COLLEGATO	Rendere più efficiente i servizi interni strumentali	
NUMERO OBIETTIVO	OBIETTIVO OPERATIVO DI DIPARTIMENTO	
DISS_01	Aumentare la capacità attuativa di norme legislative e regolamentari di competenza del Dipartimento e delle sue Direzioni Generali	
DESCRIZIONE ESTESA OBIETTIVO	Il Dipartimento coordina e monitora le dd.gg. affinché predispongano gli schemi dei provvedimenti di attuazione di norme legislative e regolamentari nelle tematiche ambientali di competenza	
DIREZIONI GENERALI COINVOLTE	Tutte	
Peso Obiettivo (%)	9%	
Priorità politiche	7 - <i>Efficienza amministrativa, transizione burocratica ed educazione ambientale</i>	
INDICATORE 1		PESO IND.
Grado di realizzazione degli schemi di provvedimenti attuativi della normazione primaria		70%
FORMULA DI CALCOLO		FONTE DEL DATO
Numero di schemi di provvedimenti inviati nel 2025 all'Ufficio Legislativo nell'anno/ numero di provvedimenti da attuare nel 2025		Report con gli estremi di invio degli schemi di provvedimento attuati e da attuare
VALORE STORICO (VALORE DI PARTENZA)		TARGET 2025
N.D.		>=85%
NOTE	Sono esclusi dal conteggio gli eventuali nuovi provvedimenti previsti dalla normazione primaria nell'ultimo quadrimestre dell'anno 2025	
INDICATORE 2		PESO IND.
Tempestività nella predisposizione dei provvedimenti attuativi della normazione primaria		30%
FORMULA DI CALCOLO		FONTE DEL DATO
Numero di schemi di provvedimenti inviati all'Ufficio legislativo nei tempi previsti nell'anno 2025/numero di schemi inviati all' Ufficio legislativo nell'anno 2025		Elenco con gli estremi di trasmissione degli schemi di provvedimento inviati
VALORE STORICO (VALORE DI PARTENZA)		TARGET 2025
N.D.		>= 70%
NOTE		

OBIETTIVO TRIENNALE (PIAO) COLLEGATO	Rendere più efficiente i servizi interni strumentali		
NUMERO OBIETTIVO	OBIETTIVO OPERATIVO DI DIPARTIMENTO		
DISS_02	Favorire la risoluzione delle procedure di infrazione		
DESCRIZIONE ESTESA OBIETTIVO	Il Dipartimento vigila e stimola le dd.gg. interessate da procedure di infrazione comunitaria, ponendo in essere idonee misure di impulso, al fine di facilitare la risoluzione delle criticità relative al completo recepimento delle disposizioni delle direttive unionali o alla presunta violazione del diritto dell'U.E.		
DIREZIONI GENERALI COINVOLTE	Tutte		
Peso Obiettivo (%)	5%		
Priorità politiche	7 - <i>Efficienza amministrativa, transizione burocratica ed educazione ambientale</i>		
INDICATORE 1			PESO IND.
Livello di adeguamento dell'ordinamento nazionale alla normativa comunitaria di riferimento			50%
FORMULA DI CALCOLO		FONTE DEL DATO	
Numero di schemi di provvedimenti adottati/numero provvedimenti previsti		Report dei provvedimenti con gli estremi di adozione e dei provvedimenti previsti (protocollo da Documit)	
VALORE STORICO (VALORE DI PARTENZA)		TARGET 2025	
N.D.		100%	
NOTE			
INDICATORE 2			PESO IND.
Presidio delle procedure di infrazione			50%
FORMULA DI CALCOLO		FONTE DEL DATO	
Numero di nuove procedure di infrazione comunitaria aperte nell'anno		Report sullo stato delle procedure di infrazione	
VALORE STORICO (VALORE DI PARTENZA)		TARGET 2025	
0		<=3	
NOTE			

OBIETTIVO TRIENNALE (PIAO) COLLEGATO	Migliorare la capacità di gestione efficiente e sostenibile dei rifiuti e il paradigma dell'economia circolare	
NUMERO OBIETTIVO	OBIETTIVO OPERATIVO DI DIPARTIMENTO (max 250 caratteri)	
DISS_03	Implementare la tracciabilità dei rifiuti attraverso il potenziamento dell'utilizzo del Registro elettronico per la tracciabilità dei rifiuti RENTRI	
DESCRIZIONE ESTESA OBIETTIVO (max 600 caratteri)	L'obiettivo ha lo scopo di verificare il numero di unità locali che saranno iscritte al RENTRI a seguito del potenziamento del suo utilizzo	
DIREZIONI GENERALI COINVOLTE	DG ECB	
Peso Obiettivo (in %)	5%	
Priorità politiche	<i>3-Economia circolare</i>	
INDICATORE 1		PESO IND.
Numero di unità locali che saranno iscritte al RENTRI al 30/11/2025		100%
FORMULA DI CALCOLO	FONTE DEL DATO	
Numero di Unità locali che saranno iscritte al RENTRI	Piattaforma RENTRI	
VALORE STORICO (VALORE DI PARTENZA)	TARGET 2025	
16.735	30.000	
NOTE	Il Valore storico si riferisce ad un numero approssimativo di unità locali iscritte al 16/01/2025	

OBIETTIVO TRIENNALE (PIAO) COLLEGATO	Schema di Piano di Azione Nazionale in materia di consumo e produzione sostenibili in attuazione di quanto previsto dall'articolo 21, comma 4 della Legge 28 dicembre 2015, n. 221	
NUMERO OBIETTIVO	OBIETTIVO OPERATIVO DI DIPARTIMENTO (max 250 caratteri)	
DISS_04	Assicurare l'efficacia dell'azione del Ministero in materia di vigilanza del mercato in attuazione del regolamento (UE) 2019/2020 e del decreto legislativo 12 ottobre 2022 n. 157	
DESCRIZIONE ESTESA OBIETTIVO (max 600 caratteri)	Prosecuzione delle attività di vigilanza ed esecuzione delle ispezioni e delle verifiche sui prodotti rientranti nei settori di cui all'Allegato V del D. Lgs. 157/2022. Il piano di vigilanza comprende ispezioni, controlli visivo formali e test di laboratorio dei prodotti.	
DIREZIONI GENERALI COINVOLTE	DG SPC	
Peso Obiettivo (in %)	5%	
Priorità politiche	<i>3-Economia circolare</i>	
INDICATORE 1		PESO IND.
Grado di realizzazione delle attività di vigilanza del mercato		100 %
FORMULA DI CALCOLO	FONTE DEL DATO	
Numero di prodotti sottoposti a controllo/ Numero di prodotti da sottoporre a controllo	Dati Unioncamere	
VALORE STORICO (VALORE DI PARTENZA)	TARGET 2025	
N.D.	= 100%	
NOTE	Si prevedono > = 100 prodotti controllati	

OBIETTIVO TRIENNALE (PIAO) COLLEGATO	Facilitare le attività di analisi e di reporting per il monitoraggio a fini statistici delle istanze di VIA e per agevolare il controllo di gestione	
NUMERO OBIETTIVO	OBIETTIVO OPERATIVO DI DIPARTIMENTO	
DISS_05	Incentivare la qualità dello sviluppo e la transizione ecologica	
DESCRIZIONE ESTESA OBIETTIVO	L'obiettivo ha lo scopo di garantire la qualità dello sviluppo, anche in un'ottica di efficientamento procedurale, e stimolare le misure per dare attuazione alla transizione ecologica	
DIREZIONI GENERALI COINVOLTE	DG VA	
Peso Obiettivo (%)	10%	
Priorità politiche	<i>7 - Efficienza amministrativa, transizione burocratica ed educazione ambientale</i>	
INDICATORE 1		PESO IND.
Grado di adozione dei provvedimenti di valutazione ambientale		100%
FORMULA DI CALCOLO	FONTE DEL DATO	
Numero di provvedimenti di valutazione ambientale adottati nell'anno/numero di provvedimenti di cui è stata completata la procedura istruttoria	Report con gli estremi dei provvedimenti adottati nell'anno e di cui è stata completata la procedura istruttoria	
VALORE STORICO (VALORE DI PARTENZA)	TARGET 2025	
N.D.	= 100%	
NOTE		

OBIETTIVO TRIENNALE (PIAO) COLLEGATO	Prevenire e contrastare fenomeni di dissesto idrogeologico e sulla vulnerabilità del territorio.	
NUMERO OBIETTIVO	OBIETTIVO OPERATIVO DI DIPARTIMENTO	
DISS_06	Accelerare le misure per la salvaguardia del suolo e per la prevenzione del dissesto idrogeologico	
DESCRIZIONE ESTESA OBIETTIVO	L'obiettivo ha lo scopo di semplificare le procedure e gli investimenti destinati alla prevenzione del dissesto idrogeologico e alla salvaguardia del suolo	
DIREZIONI GENERALI COINVOLTE	DG USSA	
Peso Obiettivo (%)	14%	
Priorità politiche	<i>5-Prevenzione e mitigazione del dissesto idrogeologico, difesa del suolo, tutela della risorsa idrica e risanamento ambientale</i>	
INDICATORE 1		PESO IND.
Capacità di trasferimento dei fondi per gli interventi sul dissesto e sul rischio idrogeologico		100%
FORMULA DI CALCOLO		FONTE DEL DATO
Somme impegnate nell'anno/ somme stanziare in bilancio nell' e.f. corrente per gli interventi sul dissesto e sul rischio idrogeologico		Applicativo SICOGE (sistema di contabilità RGS-MEF)
VALORE STORICO (VALORE DI PARTENZA)		TARGET 2025
0		>=60%
Note	Nella formula di calcolo, al denominatore, non sono considerati i capitoli di categoria 26 in quanto non è possibile, su questa categoria, effettuare l'impegno di spesa senza la corrispondente disponibilità di cassa	

OBIETTIVO TRIENNALE (PIAO) COLLEGATO	Rendere più efficiente i servizi interni strumentali	
NUMERO OBIETTIVO	OBIETTIVO OPERATIVO DI DIPARTIMENTO	
DISS_07	Migliorare la gestione del bilancio	
DESCRIZIONE ESTESA OBIETTIVO	L'obiettivo ha lo scopo di migliorare e rafforzare la gestione delle risorse assegnate al Dipartimento dalla "Legge di Bilancio" attraverso una corretta programmazione delle stesse, in condivisione con i centri di costo (DG) e nel rispetto della delega dei capitoli assegnati, nonché un adeguato monitoraggio della spesa in corso d'anno, al fine di contenere i residui di gestione e ridurre le economie di bilancio	
DIREZIONI GENERALI COINVOLTE	TUTTE	
Peso obiettivo (%)	9%	
Priorità politiche	<i>7-Efficienza amministrativa, transizione burocratica ed educazione ambientale</i>	
INDICATORE 1		PESO IND.
Stato di avanzamento della spesa per investimento per i capitoli imputati al Dipartimento		50%
FORMULA DI CALCOLO		FONTE DEL DATO
Pagamenti in conto competenza/somme Impegnate in conto competenza*100		Applicativo SICOGE (sistema di contabilità RGS-MEF)
VALORE STORICO (VALORE DI PARTENZA)		TARGET 2025
N.D.		>= 30%
NOTE		
INDICATORE 2		PESO IND.
Indice di smaltimento dei residui passivi		50%
FORMULA DI CALCOLO		FONTE DEL DATO
Pagamenti in conto residui/residui passivi iniziali		Applicativo SICOGE (sistema di contabilità RGS-MEF)
VALORE STORICO (VALORE DI PARTENZA)		TARGET 2025
19%		>= 30%
NOTE		

OBIETTIVO TRIENNALE (PIAO) COLLEGATO	Rendere più efficiente i servizi interni strumentali	
NUMERO OBIETTIVO	OBIETTIVO OPERATIVO DI DIPARTIMENTO	
DISS_08	Incrementare l'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e trasparenza	
DESCRIZIONE ESTESA OBIETTIVO	L'obiettivo si focalizza sull'attuazione delle varie misure previste nella sezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	
DIREZIONI GENERALI COINVOLTE	TUTTE	
Peso obiettivo (%)	10%	
Priorità politiche	<i>7-Efficienza amministrativa, transizione burocratica ed educazione ambientale</i>	
INDICATORE 1		PESO IND.
Grado di implementazione del sistema di monitoraggio degli obblighi di trasparenza		30%
FORMULA DI CALCOLO		FONTE DEL DATO
Numero di report inviati all'RPCT / Numero di report attesi		RPCT
VALORE STORICO (VALORE DI PARTENZA)		TARGET 2025
0		= 100%
NOTE	Ai fini del monitoraggio del PIAO i responsabili dell'elaborazione, trasmissione e pubblicazione dei dati sono tenuti a trasmettere al RPCT report quadrimestrali sullo stato della pubblicazione in Amministrazione Trasparente. I report attesi sono 3 per ciascun responsabile dell'elaborazione, trasmissione e pubblicazione dei dati del dipartimento e delle sue direzioni generali	
INDICATORE 2		PESO IND.
Grado di attuazione delle misure di gestione dei rischi corruttivi		30%
FORMULA DI CALCOLO		FONTE DEL DATO
Numero di report inviati all'RPCT / Numero di report attesi		RPCT
VALORE STORICO (VALORE DI PARTENZA)		TARGET 2025
0		= 100%
NOTE	I responsabili delle misure anticorruzione devono inviare all'RPCT i report periodici di monitoraggio dell'attuazione delle misure per la prevenzione dei rischi corruttivi secondo le indicazioni dell'RPCT	
INDICATORE 3		PESO IND.
Numero di rilievi non risolti nell'anno, formulati dagli organi competenti (RPCT, OIV, ANAC) sulla non corretta attuazione della disciplina in materia di anticorruzione e trasparenza		40%
FORMULA DI CALCOLO		FONTE DEL DATO

Numero di rilievi non risolti nell'anno, formulati dagli organi competenti (RPCT, OIV, ANAC) sulla non corretta attuazione della disciplina in materia di anticorruzione	Elenco dei rilievi pervenuti con evidenza dei rilievi risolti nell'anno
VALORE STORICO (VALORE DI PARTENZA)	TARGET 2025
0	0
NOTE	

OBIETTIVO TRIENNALE (PIAO) COLLEGATO	Rendere più efficiente i servizi interni strumentali	
NUMERO OBIETTIVO	OBIETTIVO OPERATIVO DI DIPARTIMENTO	
DISS_09	Riduzione dei tempi di pagamento in applicazione dell'articolo 4-bis, comma 2, del d.l. n. 13/2023	
DESCRIZIONE ESTESA OBIETTIVO	L'obiettivo ha lo scopo di ridurre i tempi di pagamento delle fatture commerciali di competenza del Dipartimento.	
DIREZIONI GENERALI COINVOLTE	TUTTE	
Peso Obiettivo (in %)	30 %	
Priorità politiche	7-Efficienza amministrativa, transizione burocratica ed educazione ambientale	
INDICATORE 1		PESO IND.
Tempo medio ponderato di ritardo		100%
FORMULA DI CALCOLO	FONTE DEL DATO	
Somma dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo pagato, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento. I tempi di ritardo sono calcolati tenendo conto anche delle fatture scadute e non ancora pagate.	Piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35	
VALORE STORICO (VALORE DI PARTENZA)	TARGET 2025	
<=0	<= 0 (nessun giorno di ritardo)	
NOTE		

OBIETTIVO TRIENNALE (PIAO) COLLEGATO			
NUMERO OBIETTIVO	OBIETTIVO OPERATIVO DI DIPARTIMENTO (max 250 caratteri)		
DISS_10	Migliorare le conoscenze, le competenze e la consapevolezza del personale		
DESCRIZIONE ESTESA OBIETTIVO (max 600 caratteri)	Accrescere l'efficienza dell'Amministrazione con una migliore utilizzazione delle risorse umane, valorizzare le potenzialità e le professionalità, aggiornare ed attualizzare le conoscenze trasversali adeguandole al quadro normativo e al progresso tecnico/scientifico, creare valore pubblico attraverso il benessere organizzativo e la fidelizzazione del personale nei confronti l'Amministrazione.		
DIREZIONI GENERALI COINVOLTE	TUTTE		
Peso Obiettivo (in %)	3%		
INDICATORE 1			PESO IND.
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti – adozione di misure che assicurino la partecipazione attiva dei dipendenti alle attività formative individuate nel piano della Formazione nella misura non inferiore alle 40 ore per ciascuna unità di personale			100%
FORMULA DI CALCOLO	FONTE DEL DATO		
Numero di ore di formazione annue per dipendente	Attestati di partecipazione		
VALORE STORICO (VALORE DI PARTENZA)	TARGET 2025		
n.d.	40 ore annue per dipendente		
N O T E			