

Dipartimento PNRR

OBIETTIVO TRIENNALE (PIAO) COLLEGATO	Attuazione misure PNRR del MASE	
NUMERO OBIETTIVO	OBIETTIVO OPERATIVO DI DIPARTIMENTO (max 250 caratteri)	
UM_01	Concorrere all'attuazione delle misure di PNRR di competenza del Ministero	
DESCRIZIONE ESTESA OBIETTIVO (max 600 caratteri)	Il Dipartimento coordina l'attuazione e gli interventi di PNRR di competenza del Ministero, allo scopo di favorire il raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali, in coerenza con gli impegni assunti. L'attività di coordinamento interesserà le varie procedure gestionali di competenza dei dipartimenti DIAG, DISS e DIE funzionali all'attuazione dei progetti "a titolarità" e a "regia".	
DIREZIONI GENERALI COINVOLTE	DG GEFIM e DG COGESPRO	
Peso Obiettivo (in %)	42%	
Priorità politica	<i>1- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e Piano nazionale integrato per l'energia e il Clima</i>	
INDICATORE 1		PESO IND.
Grado di attuazione di target e milestone collegati agli interventi PNRR di competenza MASE		100%
FORMULA DI CALCOLO	FONTE DEL DATO	
Numero target e milestone conseguiti nell'anno t / numero target e milestone da conseguire nell'anno t * 100	Rendicontazione periodica ufficiale inviata al MEF	
VALORE STORICO (VALORE DI PARTENZA)	TARGET 2025	
100%	100%	
NOTE		

Dipartimento PNRR

OBIETTIVO TRIENNALE (PIAO) COLLEGATO	Attuazione misure PNRR del MASE	
NUMERO OBIETTIVO	OBIETTIVO OPERATIVO DI DIPARTIMENTO (max 250 caratteri)	
UM_02	Assicurare l'attuazione dei controlli sul PNRR	
DESCRIZIONE ESTESA OBIETTIVO (max 600 caratteri)	Il Dipartimento garantisce i controlli sul raggiungimento di milestone e target e sulle relative procedure e/o spese	
DIREZIONI GENERALI COINVOLTE	DG GEFIM	
Peso Obiettivo (in %)	20%	
Priorità politica	<i>1- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e Piano nazionale integrato per l'energia e il Clima</i>	
INDICATORE 1		PESO IND.
Milestone e target con controlli conclusi per i quali sono state compilate le check list di controllo		50%
FORMULA DI CALCOLO		FONTI DEL DATO
N° milestone e target per cui si è concluso il controllo anno x / N° milestone e target per cui è stato previsto il controllo anno x		Sistema informativo ReGIS – sezione rendicontazione milestone e target
VALORE STORICO (VALORE DI PARTENZA)		TARGET 2025
100%		100%
NOTE		
INDICATORE 2		PESO IND.
Operazioni con controlli conclusi su procedure e/o relative spese		50%
FORMULA DI CALCOLO		FONTI DEL DATO
N° operazioni per cui si è concluso il controllo sulle relative procedure e/o spese anno x / N° operazioni per cui è stato previsto il controllo sulle relative procedure e/o spese in base dell'analisi dei rischi anno x		Registro controlli ReGIS
VALORE STORICO (VALORE DI PARTENZA)		TARGET 2025
100%		100%
NOTE		

Dipartimento PNRR

OBIETTIVO TRIENNALE (PIAO) COLLEGATO	Rendere più efficiente i servizi interni strumentali	
NUMERO OBIETTIVO	OBIETTIVO OPERATIVO DI DIPARTIMENTO (max 250 caratteri)	
UM_03	Riduzione dei tempi di pagamento in applicazione dell'articolo 4-bis, comma 2, del d.l. n. 13/2023	
DESCRIZIONE ESTESA OBIETTIVO (max 600 caratteri)	L'obiettivo ha lo scopo di ridurre i tempi di pagamento delle fatture commerciali di competenza del Dipartimento.	
DIREZIONI GENERALI COINVOLTE	TUTTE	
Peso Obiettivo (in %)	30%	
Priorità politica	7 - <i>Efficienza amministrativa, transizione burocratica ed educazione ambientale</i>	
INDICATORE 1		PESO IND.
Tempo medio ponderato di ritardo		100%
FORMULA DI CALCOLO		FONTE DEL DATO
Somma dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo pagato, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento. I tempi di ritardo sono calcolati tenendo conto anche delle fatture scadute e non ancora pagate.		Piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35
VALORE STORICO (VALORE DI PARTENZA)		TARGET 2025
<=0		<= 0 (nessun giorno di ritardo)
NOTE		

Dipartimento PNRR

OBIETTIVO TRIENNALE (PIAO) COLLEGATO	Rendere più efficiente i servizi interni strumentali	
NUMERO OBIETTIVO	OBIETTIVO OPERATIVO DI DIPARTIMENTO (max 250 caratteri)	
UM_04	Incrementare l'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e il rispetto degli obblighi di trasparenza	
DESCRIZIONE ESTESA OBIETTIVO (max 600 caratteri)	L'obiettivo si focalizza sull'attuazione delle varie misure previste nella sezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	
DIREZIONI GENERALI COINVOLTE	DG GEFIM e DG COGESPRO	
Peso Obiettivo (in %)	5%	
Priorità politica	7 - <i>Efficienza amministrativa, transizione burocratica ed educazione ambientale</i>	
INDICATORE 1		PESO IND.
Grado di implementazione del sistema di monitoraggio degli obblighi di trasparenza		30%
FORMULA DI CALCOLO		FONTE DEL DATO
Numero di report inviati all'RPCT / Numero di report attesi		RPCT
VALORE STORICO (VALORE DI PARTENZA)		TARGET 2025
=100%		=100%
NOTE	<i>Ai fini del monitoraggio del PIAO i responsabili dell'elaborazione, trasmissione e pubblicazione dei dati sono tenuti a trasmettere al RPCT report quadrimestrali sullo stato della pubblicazione in Amministrazione Trasparente. I report attesi sono 3 per ciascun responsabile dell'elaborazione, trasmissione e pubblicazione dei dati del dipartimento e delle sue direzioni generali</i>	
INDICATORE 2		PESO IND.
Grado di attuazione delle misure di gestione dei rischi corruttivi		30%
FORMULA DI CALCOLO		FONTE DEL DATO
Numero di report inviati all'RPCT / Numero di report attesi		RPCT
VALORE STORICO (VALORE DI PARTENZA)		TARGET 2025
= 100%		=100%
NOTE	<i>I responsabili delle misure anticorruzione devono inviare all'RPCT i due report periodici di monitoraggio (Il semestre anno t-1 e I semestre anno t) dell'attuazione delle misure per la prevenzione dei rischi corruttivi secondo le indicazioni dell'RPCT</i>	
INDICATORE 3		PESO IND.
Numero di rilievi non risolti nell'anno, formulati dagli organi competenti (RPCT, OIV, ANAC) sulla non corretta attuazione della disciplina in materia di anticorruzione e trasparenza		40%
FORMULA DI CALCOLO		FONTE DEL DATO
Numero di rilievi non risolti nell'anno, formulati dagli organi competenti (RPCT, OIV, ANAC) sulla non corretta attuazione della disciplina in materia di anticorruzione		Elenco dei rilievi pervenuti con evidenza dei rilievi risolti nell'anno
VALORE STORICO (VALORE DI PARTENZA)		TARGET 2025
0		0
NOTE		

Dipartimento PNRR

OBIETTIVO TRIENNALE (PIAO) COLLEGATO	Formazione	
NUMERO OBIETTIVO	OBIETTIVO OPERATIVO DI DIPARTIMENTO (max 250 caratteri)	
UM_05	Migliorare le conoscenze, le competenze e la consapevolezza del personale	
DESCRIZIONE ESTESA OBIETTIVO (max 600 caratteri)	Accrescere l'efficienza dell'Amministrazione con una migliore utilizzazione delle risorse umane, valorizzare le potenzialità e le professionalità, aggiornare ed attualizzare le conoscenze trasversali adeguandole al quadro normativo e al progresso tecnico/scientifico, creare valore pubblico attraverso il benessere organizzativo e la fidelizzazione del personale nei confronti l'Amministrazione.	
DIREZIONI GENERALI COINVOLTE	TUTTE	
Peso Obiettivo (in %)	3%	
Priorità politica	<i>7 - Efficienza amministrativa, transizione burocratica ed educazione ambientale</i>	
INDICATORE 1		PESO IND.
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti – adozione di misure che assicurino la partecipazione attiva dei dipendenti alle attività formative individuate nel piano della Formazione nella misura non inferiore alle 40 ore per ciascuna unità di personale		100%
FORMULA DI CALCOLO		FONTE DEL DATO
Numero di ore di formazione annue per dipendente		Attestati di partecipazione
VALORE STORICO (VALORE DI PARTENZA)		TARGET 2025
n.d.		40 ore annue per dipendente
NOTE		