

**PROGRAMMAZIONE OBIETTIVI ANNUALI DI DIREZIONE GENERALE
DIREZIONE GENERALE USO SOSTENIBILE DEL SUOLO E DELLE ACQUE**

Dipartimento		DIPARTIMENTO SVILUPPO SOSTENIBILE (DISS)		
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale uso sostenibile del suolo e delle acque (USSA)		
	Codice obiettivo	USSA - 1		
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Assicurare il controllo sulla corretta attuazione delle normative comunitarie in materia di protezione delle acque dall'inquinamento causato da nitrati proveniente da fonti agricole e per il superamento delle procedure d'infrazione in materia di acque reflue urbane.		
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo si prefigge di promuovere, a livello nazionale, azioni di verifica, indirizzo e coordinamento nei confronti delle Amministrazioni territoriali, della Struttura del Commissario Straordinario Unico per la depurazione (art. 2 del dl 243/2016 convertito con legge del 27 febbraio 2017, n. 18) e del MASAF, per quanto di rispettiva competenza, al fine di garantire la corretta attuazione della Direttiva comunitaria 91/676/CEE , in materia di inquinamento da nitrati proveniente da fonti agricole, e della Direttiva comunitaria 91/271/CEE , in materia di acque reflue urbane. Tali azioni prevedono l'aggiornamento, il coordinamento e il confronto continuo sullo stato di attuazione delle misure richieste a livello comunitario e, nei casi di procedure di infrazione aperte, l'invio alla Commissione europea, per il tramite dei competenti Uffici dello Stato italiano, di dettagliati rapporti con relativa documentazione a supporto, predisposti sulla base dell'analisi, verifica e messa a sistema, secondo un format concordato con la CE, dei dati acquisiti presso gli Enti sopracitati.		
Obiettivo di dipartimento se collegato (utilizzare menù a tendina)		DISS_02 Favorire la risoluzione delle procedure di infrazione		
Peso obiettivo (in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)		15%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Capacità di controllo sull'attuazione della direttiva 91/271/CEE		
	Formula di calcolo	(Numero di relazioni di riscontro predisposte/numero di relazioni periodicamente richieste dalla Commissione europea) *100		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Elenco con estremi del protocollo delle relazioni richieste e predisposte		
	Valore di riferimento (benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2024)	Target 2025		Peso indicatore (in %)
	100%	=100%		50%
	NOTE			
INDICATORE 2	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Capacità di controllo sull'attuazione della Direttiva 91/676/CEE		
	Formula di calcolo	Numero di atti di controllo/indirizzo/coordinamento nei confronti di Regioni/Province Autonome interessate dalla procedura di infrazione		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Elenco con estremi del protocollo dei controlli effettuati		
	Valore di riferimento (benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2024)	Target 2025		Peso indicatore (in %)
	6	4		50%
	NOTE	Per quanto riguarda l'indicatore 2 il numero di controllo/indirizzo/coordinamento è notevolmente diminuito nel tempo, in quanto la maggioranza delle regioni ha portato a termine gli impegni presi con la Commissione UE. In considerazione della situazione di miglioramento intercorsa e considerato che in tale caso specifico una riduzione del target delinea una situazione virtuosa, il target dell'indicatore in questione diminuisce a 4 atti di controllo/indirizzo/coordinamento nei confronti di Regioni/Province Autonome interessate dalla procedura di infrazione.		

Dipartimento		DIPARTIMENTO SVILUPPO SOSTENIBILE (DISS)	
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale uso sostenibile del suolo e delle acque (USSA)	
	Codice obiettivo	USSA - 2	
	OBIETTIVO (max 250 caratteri)	Procedura del Dialogo su PGA e PGRA: assicurare le interlocuzioni con la Commissione e la corretta attuazione delle normative comunitarie in materia di protezione delle acque e di valutazione e gestione dei rischi di alluvioni.	
	Descrizione obiettivo	<p>L'obiettivo si prefigge di implementare correttamente le norme a livello nazionale attraverso la risoluzione degli aspetti critici sollevati dalla Commissione europea a seguito degli esiti delle valutazioni sui contenuti dei Piani di Gestione delle acque - terzo ciclo e dei Piani di gestione rischio alluvioni – secondo ciclo.</p> <p>Le correlate attività funzionali al raggiungimento dell'obiettivo saranno attuate all'interno del processo negoziale con la Commissione europea nell'ambito della Procedura del Dialogo. La nuova procedura del Dialogo, che sostituirà la procedura di pre-infrazione, prevede che la Commissione Europea (COM) e lo Stato Membro (SM) dialoghino attraverso tre step successivi per risolvere gli aspetti critici dei Piani di Gestione Acque e dei Piani di Gestione Rischio Alluvioni.</p> <p>In particolare, al primo step, i risultati dei cicli di pianificazione saranno sintetizzati in un report europeo e per ciascuno Stato Membro. Tale report EU conterrà le raccomandazioni della Commissione allo SM.</p> <p>Al secondo step, i risultati del Dialogo, incluse le misure che lo SM si impegna ad attuare per superare le criticità identificate dalla valutazione EU dei Piani, e l'assistenza che la COM si impegna a garantire allo SM, saranno oggetto di un report specifico.</p> <p>All'ultimo step, il report sarà presentato congiuntamente, in ciascuno SM, dal Commissario EU e dal Ministro competente.</p> <p>Le azioni della Direzione generale prevedono l'aggiornamento, il coordinamento e il confronto continuo, anche con il supporto delle Amministrazioni competenti, dello stato di attuazione delle misure richieste a livello comunitario e l'invio alla Commissione europea, della relativa documentazione a supporto, predisposta sulla base dell'analisi, verifica e messa a sistema, secondo un format concordato con la CE, dei dati e delle informazioni.</p>	
Obiettivo di dipartimento se collegato (utilizzare menù a tendina)		<i>DISS_02 Favorire la risoluzione delle procedure di infrazione</i>	
Peso obiettivo (in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)		12%	
INDICATORE 1	INDICATORE (max 250 caratteri)	Capacità di risoluzione delle criticità riscontrate dalla Commissione europea	
	Formula di calcolo	(Numero di relazioni di riscontro predisposte/numero di relazioni richieste dalla Commissione europea) *100	
	Fonte del dato (documenti o data base nei quali è reperibile il dato)	Elenco con estremi del protocollo delle relazioni richieste e predisposte	
	Valore di riferimento (benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2024)	Target 2025	Peso indicatore (in %)
	nd	=100%	100%
	NOTE		

Dipartimento		DIPARTIMENTO SVILUPPO SOSTENIBILE (DISS)	
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale uso sostenibile del suolo e delle acque (USSA)	
	Codice obiettivo	USSA-3	
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Riduzione dei tempi di pagamento in applicazione dell'articolo 4-bis, comma 2, del d.l. n. 13/2023	
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo ha lo scopo di ridurre i tempi di pagamento delle fatture commerciali di competenza della Direzione generale	
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		<i>DISS_09 Riduzione dei Tempi di pagamento in applicazione dell'articolo 4-bis, comma 2, del d.l. n. 13/2023</i>	
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		30 %	
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Tempo medio ponderato di ritardo	
	Formula di calcolo	Somma dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo pagato, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento. I tempi di ritardo sono calcolati tenendo conto anche delle fatture scadute e non ancora pagate.	
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35	
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2024)</i>	Target 2025	Peso indicatore <i>(in %)</i>
	<=0	<= 0 (nessun giorno di ritardo)	100
	NOTE	<i>L'indicatore è calcolato nell'ambito del rispetto della normativa contabile. Come valore di riferimento è stato assunto il dato del Dipartimento</i>	

Dipartimento		DIPARTIMENTO SVILUPPO SOSTENIBILE (DISS)		
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale uso sostenibile del suolo e delle acque (USSA)		
	Codice obiettivo	USSA-4		
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Migliorare la tutela dei corpi idrici superficiali attraverso la definizione di una disciplina tecnica per la determinazione e la gestione delle deroghe ai deflussi ecologici		
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo ha lo scopo di migliorare la tutela dei corpi idrici superficiali, nella fattispecie dei corsi d'acqua, attraverso la proposta di una linea guida tecnica nazionale che consenta agli Osservatori distrettuali per gli usi idrici e alle Regioni e Province Autonome di individuare ed applicare le deroghe ambientali al deflusso ecologico, nelle condizioni di severità idrica all'uopo identificate dai predetti Osservatori		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>				
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		15 %		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Proposta di linea guida tecnica per la determinazione delle deroghe al deflusso ecologico		
	Formula di calcolo	Numero di linee guida prodotte		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Numero di protocollo (Documit) di trasmissione agli uffici di diretta collaborazione e a DISS della proposta		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2024)</i>	Target 2025		Peso indicatore <i>(in %)</i>
	0	1		100
	NOTE			

Dipartimento		DIPARTIMENTO SVILUPPO SOSTENIBILE (DISS)		
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale uso sostenibile del suolo e delle acque (USSA)		
	Codice obiettivo	USSA-5		
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Migliorare la gestione delle risorse idriche attraverso la definizione di una linea guida tecnica nazionale per la determinazione quantitativa dei livelli di severità idrica		
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo ha lo scopo di migliorare la gestione delle risorse idriche attraverso la proposta di una linea guida tecnica nazionale che consenta agli Osservatori distrettuali per gli usi idrici di definire il più possibile attraverso indicatori quantitativi i livelli di severità idrica nei territori di competenza.		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>				
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		15 %		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Proposta di linea guida tecnica per la determinazione, da parte degli Osservatori, dei livelli di severità idrica.		
	Formula di calcolo	Numero di linee guida prodotte		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Numero di protocollo (Documit) di trasmissione agli uffici di diretta collaborazione e a DISS della proposta		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2024)</i>	Target 2025		Peso indicatore <i>(in %)</i>
	0	1		100
	NOTE			

Dipartimento		DIPARTIMENTO SVILUPPO SOSTENIBILE (DISS)		
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale uso sostenibile del suolo e delle acque (USSA)		
	Codice obiettivo	USSA - 6		
	OBIETTIVO (max 250 caratteri)	Incrementare l'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e trasparenza		
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo si focalizza sull'attuazione delle varie misure previste nella sezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO		
Obiettivo di dipartimento se collegato (utilizzare menù a tendina)		DISS_08 Incrementare l'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza		
Peso obiettivo (in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)		10%		
INDICATORE 1	INDICATORE (max 250 caratteri)	Grado di implementazione del sistema di monitoraggio degli obblighi di trasparenza		
	Formula di calcolo	Numero di report inviati all'RPCT / Numero di report attesi		
	Fonte del dato (documenti o data base nei quali è reperibile il dato)	RPCT		
	Valore di riferimento (benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2024)	Target 2025		Peso indicatore (in %)
	100%	= 100%		20
	NOTE	Ai fini del monitoraggio del PIAO i responsabili dell'elaborazione, trasmissione e pubblicazione dei dati sono tenuti a trasmettere al RPCT report quadrimestrali sullo stato della pubblicazione in Amministrazione Trasparente. I report attesi sono 3 per ciascun responsabile dell'elaborazione, trasmissione e pubblicazione dei dati del dipartimento e delle sue direzioni generali.		
INDICATORE 2	INDICATORE (max 250 caratteri)	Grado di attuazione delle misure di gestione dei rischi corruttivi		
	Formula di calcolo	Numero di report inviati all'RPCT / Numero di report attesi		
	Fonte del dato (documenti o data base nei quali è reperibile il dato)	RPCT		
	Valore di riferimento (benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2024)	Target 2025		Peso indicatore (in %)
	100%	= 100%		40
	NOTE	I responsabili delle misure anticorruzione devono inviare all'RPCT i report periodici di monitoraggio dell'attuazione delle misure per la prevenzione dei rischi corruttivi secondo le indicazioni dell'RPCT		
INDICATORE 3	INDICATORE (max 250 caratteri)	Numero di rilievi non risolti nell'anno, formulati dagli organi competenti (RPCT, OIV, ANAC) sulla non corretta attuazione della disciplina in materia di anticorruzione e trasparenza		
	Formula di calcolo	Numero di rilievi non risolti nell'anno, formulati dagli organi competenti (RPCT, OIV, ANAC) sulla non corretta attuazione della disciplina in materia di anticorruzione		
	Fonte del dato (documenti o data base nei quali è reperibile il dato)	Elenco dei rilievi pervenuti con evidenza dei rilievi risolti nell'anno		
	Valore di riferimento (benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2024)	Target 2025		Peso indicatore (in %)
	= 0	= 0		40
	NOTE			

Dipartimento		DIPARTIMENTO SVILUPPO SOSTENIBILE (DISS)		
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale uso sostenibile del suolo e delle acque (USSA)		
	Codice obiettivo	USSA-7		
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Migliorare le conoscenze, le competenze e la consapevolezza del personale		
	Descrizione obiettivo	Accrescere l'efficienza dell'Amministrazione con una migliore utilizzazione delle risorse umane, valorizzare le potenzialità e le professionalità, aggiornare ed attualizzare le conoscenze trasversali adeguandole al quadro normativo e al progresso tecnico/scientifico, creare valore pubblico attraverso il benessere organizzativo e la fidelizzazione del personale nei confronti l'Amministrazione.		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		DISS 10- Migliorare le conoscenze, le competenze e la consapevolezza del personale		
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		3%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti – adozione di misure che assicurino la partecipazione attiva dei dipendenti alle attività formative individuate nel piano della Formazione nella misura non inferiore alle 40 ore per ciascuna unità di personale		
	Formula di calcolo	Numero di ore di formazione annue per dipendente		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Attestati di partecipazione		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2024)</i>	Target 2025		Peso indicatore <i>(in %)</i>
	n.d.	40 ore annue per dipendente		100%
	NOTE			

**PROGRAMMAZIONE OBIETTIVI ANNUALI DI DIREZIONE GENERALE
DIREZIONE GENERALE SOSTENIBILITÀ DEI PRODOTTI E DEI CONSUMI**

Dipartimento		DIPARTIMENTO SVILUPPO SOSTENIBILE (DISS)		
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione Generale Sostenibilità dei Prodotti e dei Consumi (SPC)		
	Codice obiettivo	DGSPC_01		
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Aggiornamento del “Catalogo dei sussidi ambientalmente dannosi e dei sussidi ambientalmente favorevoli”.		
	Descrizione obiettivo	Attuazione dell’articolo 68, comma 1, della Legge 28 dicembre 2015, n. 221 mediante l’aggiornamento del “Catalogo dei sussidi ambientalmente dannosi e dei sussidi ambientalmente favorevoli”, attraverso l’elaborazione di informazioni nella disponibilità propria e la raccolta delle informazioni nella disponibilità di altre istituzioni, che forniscono i dati secondo uno schema predisposto dal Ministero.		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		DISS_01		
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		30 %		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Trasmissione al Dipartimento DISS dello schema di Catalogo aggiornato		
	Formula di calcolo	Data dell’avvenuta trasmissione del documento al Dipartimento		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Documit		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2024)</i>	Target 2025		Peso indicatore <i>(in %)</i>
	Non disponibile, nuovo obiettivo	Entro il 30 giugno 2025		100
	NOTE			

Dipartimento		DIPARTIMENTO SVILUPPO SOSTENIBILE (DISS)		
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione Generale Sostenibilità dei Prodotti e dei Consumi (SPC)		
	Codice obiettivo	DGSPC_02		
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Elaborazione dello schema di Piano di attuazione della Convenzione di Stoccolma sugli inquinanti organici persistenti, comprensivo del Piano di azione		
	Descrizione obiettivo	Ai sensi della Convenzione di Stoccolma, ratificata dall'Italia con la Legge n. 93 del 12 luglio 2022, ogni Parte ha l'obbligo di trasmettere al Segretariato il Piano di Attuazione Nazionale, con il quale ogni Parte si impegna a adempiere ai propri obblighi ai sensi della Convenzione e il Piano di Azione, elaborato allo scopo di identificare, caratterizzare e gestire le emissioni delle sostanze chimiche di cui all'allegato C della Convenzione.		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		DISS_01		
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		35 %		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Trasmissione al Dipartimento DISS dello schema di Piano di attuazione		
	Formula di calcolo	Data dell'avvenuta trasmissione del documento al Dipartimento		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Documit		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2024)</i>	Target 2025		Peso indicatore <i>(in %)</i>
	Non disponibile, nuovo obiettivo	Entro il 31 dicembre 2025		100
	NOTE			

Dipartimento		DIPARTIMENTO SVILUPPO SOSTENIBILE (DISS)		
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione Generale Sostenibilità dei Prodotti e dei Consumi (SPC)		
	Codice obiettivo	DGSPC_03		
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Incrementare l'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e trasparenza		
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo si focalizza sull'attuazione delle varie misure previste nella sezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		DISS_08		
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		= 2%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Grado di implementazione del sistema di monitoraggio degli obblighi di trasparenza		
	Formula di calcolo	Numero di report inviati all'RPCT / Numero di report attesi*100		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	RPCT		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2024)</i>	Target 2025	Peso indicatore <i>(in %)</i>	
	100%	= 100%	20	
	NOTE	Ai fini del monitoraggio del PIAO i responsabili dell'elaborazione, trasmissione e pubblicazione dei dati sono tenuti a trasmettere al RPCT report quadrimestrali sullo stato della pubblicazione in Amministrazione Trasparente. I report attesi sono 3 per ciascun responsabile dell'elaborazione, trasmissione e pubblicazione dei dati del dipartimento e delle sue direzioni generali.		
INDICATORE 2	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Grado di attuazione delle misure di gestione dei rischi corruttivi		
	Formula di calcolo	Numero di report inviati all'RPCT / Numero di report attesi*100		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	RPCT		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2024)</i>	Target 2025	Peso indicatore <i>(in %)</i>	
	100%	= 100%	40	
	NOTE	I responsabili delle misure anticorruzione devono inviare all'RPCT i report periodici di monitoraggio dell'attuazione delle misure per la prevenzione dei rischi corruttivi secondo le indicazioni dell'RPCT		
INDICATORE 3	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Numero di rilievi non risolti nell'anno, formulati dagli organi competenti (RPCT, OIV, ANAC) sulla non corretta attuazione della disciplina in materia di anticorruzione e trasparenza		
	Formula di calcolo	Numero di rilievi non risolti nell'anno, formulati dagli organi competenti (RPCT, OIV, ANAC) sulla non corretta attuazione della disciplina in materia di anticorruzione		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Elenco dei rilievi pervenuti con evidenza dei rilievi risolti nell'anno		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2024)</i>	Target 2025	Peso indicatore <i>(in %)</i>	
	0	= 0	40	
	NOTE			

Dipartimento	DIPARTIMENTO SVILUPPO SOSTENIBILE		
Direzione generale	Direzione Generale Sostenibilità dei Prodotti e dei Consumi (SPC)		
Codice obiettivo	DGSPC_04		
OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Riduzione dei tempi di pagamento in applicazione dell'articolo 4-bis, comma 2, del d.l. n. 13/2023		
Descrizione obiettivo	L'obiettivo ha lo scopo di ridurre i tempi di pagamento delle fatture commerciali di competenza della Direzione generale		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>	DISS_09		
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>	30%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Tempo medio ponderato di ritardo	
	Formula di calcolo	Somma dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo pagato, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento. I tempi di ritardo sono calcolati tenendo conto anche delle fatture scadute e non ancora pagate.	
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35	
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2024)</i>	Target 2025	Peso indicatore <i>(in %)</i>
	<=0	<= 0 (nessun giorno di ritardo)	100
	NOTE		

Dipartimento	DIPARTIMENTO SVILUPPO SOSTENIBILE		
Direzione generale	Direzione Generale Sostenibilità dei Prodotti e dei Consumi (SPC)		
Codice obiettivo	DGSPC_05		
OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Migliorare le conoscenze, le competenze e la consapevolezza del personale		
Descrizione obiettivo	Accrescere l'efficienza dell'Amministrazione con una migliore utilizzazione delle risorse umane, valorizzare le potenzialità e le professionalità, aggiornare ed attualizzare le conoscenze trasversali adeguandole al quadro normativo e al progresso tecnico/scientifico, creare valore pubblico attraverso il benessere organizzativo e la fidelizzazione del personale nei confronti l'Amministrazione.		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>	DISS_10		
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>	3%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti – adozione di misure che assicurino la partecipazione attiva dei dipendenti alle attività formative individuate nel piano della Formazione nella misura non inferiore alle 40 ore per ciascuna unità di personale	
	Formula di calcolo	Numero di ore di formazione annue per dipendente	
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Attestati di partecipazione	
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2024)</i>	Target 2025	Peso indicatore <i>(in %)</i>
	n.d.	40 ore annue per dipendente	100
NOTE			

**PROGRAMMAZIONE OBIETTIVI ANNUALI DI DIREZIONE GENERALE
DIREZIONE GENERALE VALUTAZIONI AMBIENTALI**

Dipartimento		DIPARTIMENTO SVILUPPO SOSTENIBILE (DISS)		
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale valutazioni ambientali (VA)		
	Codice obiettivo	DGVA_01		
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Incrementare l'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e trasparenza		
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo si focalizza sull'attuazione delle varie misure previste nella sezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		DISS_08 Incrementare l'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e trasparenza		
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		22%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Grado di implementazione del sistema di monitoraggio degli obblighi di trasparenza		
	Formula di calcolo	Numero di report inviati all'RPCT / Numero di report attesi*100		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	RPCT		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2025)</i>	Target 2025		Peso indicatore <i>(in %)</i>
	= 100%	= 100%		40
	NOTE			
INDICATORE 2	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Grado di attuazione delle misure di gestione dei rischi corruttivi		
	Formula di calcolo	Numero di report inviati all'RPCT / Numero di report attesi*100		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	RPCT		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2025)</i>	Target 2025		Peso indicatore <i>(in %)</i>
	= 100%	= 100%		40
	NOTE	I responsabili delle misure anticorruzione devono inviare all'RPCT i report periodici di monitoraggio dell'attuazione delle misure per la prevenzione dei rischi corruttivi secondo le indicazioni dell'RPCT		
INDICATORE 3	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Numero di rilievi non risolti nell'anno, formulati dagli organi competenti (RPCT, OIV, ANAC) sulla non corretta attuazione della disciplina in materia di anticorruzione e trasparenza		
	Formula di calcolo	Numero di rilievi non risolti nell'anno, formulati dagli organi competenti (RPCT, OIV, ANAC) sulla non corretta attuazione della disciplina in materia di anticorruzione		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Elenco dei rilievi pervenuti con evidenza dei rilievi risolti nell'anno		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2025)</i>	Target 2025		Peso indicatore <i>(in %)</i>
	= 0	= 0		20
	NOTE			

Dipartimento	DISS		
Direzione generale	Direzione generale valutazioni ambientali (VA)		
Codice obiettivo	DGVA_02		
OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Riduzione dei tempi di pagamento in applicazione dell'articolo 4-bis, comma 2, del d.l. n. 13/2023		
Descrizione obiettivo	L'obiettivo ha lo scopo di ridurre i tempi di pagamento delle fatture commerciali di competenza della Direzione generale		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>	DISS_09 - Riduzione dei tempi di pagamento in applicazione dell'articolo 4-bis, comma 2, del D.L. n. 13/2023		
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>	30%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Tempo medio ponderato di ritardo	
	Formula di calcolo	Somma dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo pagato, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento. I tempi di ritardo sono calcolati tenendo conto anche delle fatture scadute e non ancora pagate	
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35	
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2025)</i>	Target 2025	Peso indicatore <i>(in %)</i>
	<=0	<=0 (nessun giorno di ritardo)	100
	NOTE	L'indicatore è calcolato nell'ambito del rispetto della normativa contabile. Come valore di riferimento è stato assunto il dato del Dipartimento	

Dipartimento		DISS	
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale valutazioni ambientali (VA)	
	Codice obiettivo	DGVA_03	
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Implementare una soluzione software nell'ambito della digitalizzazione del sistema di monitoraggio delle procedure di valutazione ambientale	
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo si focalizza sulla implementazione della soluzione software in un'ottica di efficientamento dell'attività della Direzione Generale	
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>			
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		30%	
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Monitoraggio dello stato di implementazione del software	
	Formula di calcolo	Data di trasmissione del report che illustra la predisposizione della soluzione software di monitoraggio delle procedure di Valutazione	
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Protocollo di trasmissione	
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2025)</i>	Target 2025	Peso indicatore <i>(in %)</i>
	n.d.	Entro il 31/12/2025	100
	NOTE		

Dipartimento		DISS		
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale valutazioni ambientali (VA)		
	Codice obiettivo	DGVA_04		
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Formulazione proposte per il recepimento di nuove norme comunitarie sulle emissioni industriali		
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo intende assicurare il supporto tecnico alle azioni necessarie ad adeguare l'ordinamento nazionale alle novità normative introdotte a livello comunitario dalla direttiva (UE) 2024/1785 e dal regolamento (UE) 2024/1244 attraverso la formulazione di prime proposte all'Ufficio Legislativo		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>				
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		15%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Trasmissione di contributi all'Ufficio Legislativo relativi alla predisposizione del testo di legge comunitaria 2025		
	Formula di calcolo	Numero di note all'UL contenenti proposte di criteri di delega da inserire nella legge comunitaria 2025		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Registro di protocollo		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2025)</i>	Target 2025	Peso indicatore <i>(in %)</i>	
	n.d.	>= 1	40	
	NOTE			
INDICATORE 2	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Trasmissione di contributi all'Ufficio Legislativo relativi all'attuazione della legge comunitaria 2025		
	Formula di calcolo	Numero di note all'UL contenenti proposte per l'adeguamento dell'ordinamento alla direttiva (UE) 2024/1785 e al regolamento (UE) 2024/1244 in attuazione della delega di cui alla legge comunitaria 2025		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Registro di protocollo		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2025)</i>	Target 2025	Peso indicatore <i>(in %)</i>	
	n.d.	>= 1	60	
	NOTE			

Dipartimento		DISS	
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale valutazioni ambientali (VA)	
	Codice obiettivo	DGVA_05	
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Migliorare le conoscenze, le competenze e la consapevolezza del personale	
	Descrizione obiettivo	Accrescere l'efficienza dell'Amministrazione con una migliore utilizzazione delle risorse umane, valorizzare le potenzialità e le professionalità, aggiornare ed attualizzare le conoscenze trasversali adeguandole al quadro normativo e al progresso tecnico/scientifico, creare valore pubblico attraverso il benessere organizzativo e la fidelizzazione del personale nei confronti l'Amministrazione.	
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		DISS_10 - Migliorare le conoscenze, le competenze e la consapevolezza del personale	
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		3%	
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti – adozione di misure che assicurino la partecipazione attiva dei dipendenti alle attività formative individuate nel piano della Formazione nella misura non inferiore alle 40 ore per ciascuna unità di personale	
	Formula di calcolo	Numero di ore di formazione annue per dipendente	
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Attestati di partecipazione	
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2024)</i>	Target 2025	Peso indicatore <i>(in %)</i>
	n.d.	40 ore annue per dipendente	100%
	NOTE		

**PROGRAMMAZIONE OBIETTIVI ANNUALI DI DIREZIONE GENERALE
DIREZIONE GENERALE ECONOMIA CIRCOLARE E BONIFICHE**

Dipartimento	DIPARTIMENTO SVILUPPO SOSTENIBILE (DISS)		
Direzione generale	Direzione Generale Economia Circolare e Bonifiche (ECB)		
Codice obiettivo	ECB_01		
OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Schema di decreto ministeriale recante la disciplina dei centri di raccolta ai sensi dell'articolo 183, comma 1, lettera mm) del D.lgs. 152 del 2006		
Descrizione obiettivo	Il decreto ha lo scopo di aggiornare la disciplina dei centri di raccolta di cui al DM 8 aprile 2008, in considerazione delle intervenute modifiche normative che hanno interessato nel corso degli ultimi anni la materia della gestione dei rifiuti. L'adozione del provvedimento risulta coerente con gli atti di indirizzo e si pone l'obiettivo di agevolare il raggiungimento dei target di raccolta definiti dalla legislazione europea soprattutto per quelle filiere che attualmente presentano criticità.		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>	<i>DISS_01 Aumentare la capacità attuativa di norme legislative e regolamentari di competenza del Dipartimento e delle sue Direzioni Generali</i>		
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>	20%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Trasmissione dello schema di decreto ministeriale agli uffici di diretta collaborazione.	
	Formula di calcolo	Data di trasmissione dello schema di provvedimento agli uffici di diretta collaborazione	
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Documit	
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2025)</i>	Target 2025	
	Non disponibile, nuovo obiettivo	entro il 31 dicembre 2025	
	NOTE	100	

Dipartimento		DIPARTIMENTO SVILUPPO SOSTENIBILE		
OBIETTIVO	Direzione generale	DIREZIONE ECONOMIA CIRCOLARE E BONIFICHE		
	Codice obiettivo	ECB_02		
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Garantire l'operatività della piattaforma RENTRI		
	Descrizione obiettivo	Garantire l'operatività della piattaforma RENTRI al fine di consentire l'iscrizione ai soggetti obbligati individuati dall'art.12 del D.M. 4 aprile 2023, n. 59 entro le tempistiche previste dell'articolo 13 del medesimo decreto e di consentire la trasmissione dei dati dei registri cronologici di carico e scarico, per gli operatori iscritti al RENTRI, secondo le tempistiche previste dall'art. 15 del D.M. 4 aprile 2023, n. 59		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		DISS_03 <i>Implementare la tracciabilità dei rifiuti attraverso il potenziamento dell'utilizzo del Registro elettronico per la tracciabilità dei rifiuti RENTRI</i>		
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		20%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Operatività del portale RENTRI per consentire le iscrizioni ai soggetti individuati dall'articolo 12 del D.M. 4 aprile 2023, n. 59 e la trasmissione dei dati dei registri cronologici di carico e scarico		
	Formula di calcolo	Data di operatività del portale RENTRI per garantire l'iscrizione e la trasmissione dei dati		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Portale RENTRI		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2025)</i>	Target 2025	Peso indicatore <i>(in %)</i>	
	Non disponibile, nuovo obiettivo	Entro il 15 dicembre 2025	100%	
	NOTE			

Dipartimento		DIPARTIMENTO SVILUPPO SOSTENIBILE (DISS)		
OBBIETTIVO	Direzione generale	Direzione Generale Economia Circolare e Bonifiche (ECB)		
	Codice obiettivo	ECB_03		
	OBBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Migliorare la gestione documentale dei procedimenti di bonifica e facilitazione dell'accesso alla documentazione		
	Descrizione obiettivo	Semplificazione della gestione documentale afferente i processi amministrativi; aumentare il grado tempestività nell'azione amministrativa della Direzione.		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>				
Peso obiettivo (in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)		25%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Grado di utilizzo del format di presentazione dei progetti di bonifica		
	Formula di calcolo	(Numero di progetti di bonifica presentati conformemente al format/numero di progetti di bonifica presentati)*100		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Report dei progetti conformi e non conformi presentati tratti dal sito istituzionale: bonifichesiticontaminati.mite.gov.it		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2025)</i>	Target 2025	Peso indicatore <i>(in %)</i>	
	100%	=100%	50	
	NOTE	.		
INDICATORE 2	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Grado di facilità di accesso alla documentazione relativa ai progetti di bonifica presentati		
	Formula di calcolo	(Progetti di bonifica pubblicati sul portale bonifiche/ progetti di bonifica oggetto di Conferenza di Servizi)*100		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Sito istituzionale: bonifichesiticontaminati.mite.gov.it		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2022)</i>	Target 2025	Peso indicatore <i>(in %)</i>	
	100%	=100%	50	
	NOTE			

Dipartimento		DIPARTIMENTO SVILUPPO SOSTENIBILE (DISS)		
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione Generale Economia Circolare e Bonifiche (ECB)		
	Codice obiettivo	ECB_04		
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Incrementare l'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e trasparenza		
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo si focalizza sull'attuazione delle varie misure previste nella sezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		DISS_08 Incrementare l'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e trasparenza		
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		= 2%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Grado di implementazione del sistema di monitoraggio degli obblighi di trasparenza		
	Formula di calcolo	Numero di report inviati all'RPCT / Numero di report attesi*100		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	RPCT		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2025)</i>	Target 2025	Peso indicatore <i>(in %)</i>	
	100%	= 100%	20	
	NOTE	Ai fini del monitoraggio del PIAO i responsabili dell'elaborazione, trasmissione e pubblicazione dei dati sono tenuti a trasmettere al RPCT report quadrimestrali sullo stato della pubblicazione in Amministrazione Trasparente. I report attesi sono 3 per ciascun responsabile dell'elaborazione, trasmissione e pubblicazione dei dati del dipartimento e delle sue direzioni generali.		
INDICATORE 2	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Grado di attuazione delle misure di gestione dei rischi corruttivi		
	Formula di calcolo	Numero di report inviati all'RPCT / Numero di report attesi*100		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	RPCT		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2025)</i>	Target 2025	Peso indicatore <i>(in %)</i>	
	100%	= 100%	40	
	NOTE	I responsabili delle misure anticorruzione devono inviare all'RPCT i report periodici di monitoraggio dell'attuazione delle misure per la prevenzione dei rischi corruttivi secondo le indicazioni dell'RPCT		
INDICATORE 3	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Numero di rilievi non risolti nell'anno, formulati dagli organi competenti (RPCT, OIV, ANAC) sulla non corretta attuazione della disciplina in materia di anticorruzione e trasparenza		
	Formula di calcolo	Numero di rilievi non risolti nell'anno, formulati dagli organi competenti (RPCT, OIV, ANAC) sulla non corretta attuazione della disciplina in materia di anticorruzione		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Elenco dei rilievi pervenuti con evidenza dei rilievi risolti nell'anno		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2025)</i>	Target 2025	Peso indicatore <i>(in %)</i>	
	0	= 0	40	
	NOTE			

Dipartimento	DIPARTIMENTO SVILUPPO SOSTENIBILE (DISS)		
Direzione generale	Direzione Generale Economia Circolare e Bonifiche (ECB)		
Codice obiettivo	ECB_05		
OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Riduzione dei tempi di pagamento in applicazione dell'articolo 4-bis, comma 2, del d.l. n. 13/2023		
Descrizione obiettivo	L'obiettivo ha lo scopo di ridurre i tempi di pagamento delle fatture commerciali di competenza della Direzione generale		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>	DISS_09 Riduzione dei tempi di pagamento in applicazione dell'articolo 4-bis, comma 2, del d.l. n. 13/2023		
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>	30%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Tempo medio ponderato di ritardo	
	Formula di calcolo	Somma dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo pagato, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento. I tempi di ritardo sono calcolati tenendo conto anche delle fatture scadute e non ancora pagate.	
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35	
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2024)</i>	Target 2025	Peso indicatore <i>(in %)</i>
	<=0	<= 0 (nessun giorno di ritardo)	100
NOTE			

Dipartimento		DIPARTIMENTO SVILUPPO SOSTENIBILE (DISS)	
Direzione generale		Direzione Generale Economia Circolare e Bonifiche (ECB)	
Codice obiettivo		ECB_06	
OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>		Migliorare le conoscenze, le competenze e la consapevolezza del personale	
Descrizione obiettivo		Accrescere l'efficienza dell'Amministrazione con una migliore utilizzazione delle risorse umane, valorizzare le potenzialità e le professionalità, aggiornare ed attualizzare le conoscenze trasversali adeguandole al quadro normativo e al progresso tecnico/scientifico, creare valore pubblico attraverso il benessere organizzativo e la fidelizzazione del personale nei confronti l'Amministrazione.	
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		DISS_10 - Migliorare le conoscenze, le competenze e la consapevolezza del personale	
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		3%	
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti – adozione di misure che assicurino la partecipazione attiva dei dipendenti alle attività formative individuate nel piano della Formazione nella misura non inferiore alle 40 ore per ciascuna unità di personale	
	Formula di calcolo	Numero di ore di formazione annue per dipendente	
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Attestati di partecipazione	
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2024)</i>	Target 2025	Peso indicatore <i>(in %)</i>
	n.d.	40 ore annue per dipendente	100
NOTE			