

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA**

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Dipartimento amministrazione generale, pianificazione e patrimonio (DIAG)			
DIVISIONE		DIVISIONE I – Coordinamento risorse umane, strumentali, bilancio e politiche di coesione			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dott.ssa Anna Vincenza Porreca			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
DIAG_dv1_A	Riduzione dei tempi di pagamento in applicazione dell'articolo 4-bis, comma 2, del d.l. n. 13/2023				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo ha lo scopo di ridurre i tempi di pagamento delle fatture commerciali di competenza della Divisione I					
PESO OBIETTIVO					
30%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Tempo medio ponderato di ritardo					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
Somma dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo pagato, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento. I tempi di ritardo sono calcolati tenendo conto anche delle fatture scadute e non ancora pagate.			Piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35		
TARGET 2025					
<= 0 (nessun giorno di ritardo)					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		OUTPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Estrazione dalla piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni del Tempo medio ponderato di ritardo al 31/12/2025	01/01/2025	31/12/2025	Tempo medio ponderato di ritardo	100

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Dipartimento amministrazione generale, pianificazione e patrimonio (DIAG)			
DIVISIONE		DIVISIONE I – Coordinamento risorse umane, strumentali, bilancio e politiche di coesione			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dott.ssa Anna Vincenza Porreca			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
DIAG_dv1_B	Migliorare il coordinamento interdirezionale per l'attuazione dei progetti finanziati nell'ambito del PSC del MASE				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
<p>Il DiAG, con riferimento al Piano Sviluppo e Coesione (PSC), svolge anche le funzioni di A.R. (Autorità Responsabile). A tal fine, l'A.R. è responsabile dell'indirizzo e del coordinamento del Piano Sviluppo e Coesione (PSC).</p> <p>Tra le funzioni svolte, si evidenziano quelle di seguito indicate.</p> <p>a) coordinamento per la <i>governance</i>, l'attuazione del PSC e la sorveglianza;</p> <p>b) coordinamento e supporto alla gestione del Piano;</p> <p>c) coordinamento alla programmazione e attuazione progetti PSC a titolarità delle Direzioni generali;</p> <p>d) gestione servizi informativi e monitoraggio;</p> <p>e) gestione azioni di informazione e comunicazione;</p> <p>f) coordinamento delle attività del Comitato di sorveglianza.</p>					
PESO OBIETTIVO					
32%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTI DEI DATI		
(Numero di attività svolte nei tempi previsti *peso/numero di attività programmate) *100			Documit, email, KRONOS, BDU MEF-IGRUE, SAP MEF IGRUE		
TARGET 2025					
= 100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Adeguamento al Si.Ge.Co.	01/01/2025	31/08/2025	Decreto dipartimentale di approvazione	15
2	Almeno una procedura scritta del Comitato del PSC MASE	01/01/2025	31/12/2025	Procedure scritte del comitato PSC	25
3	RAA del PSC MASE	01/01/2025	31/08/2025	Predisposizione della bozza di RAA	20
4	Aggiornamento versione di KRONOS 2	01/01/2025	31/12/2025	Nota di comunicazione attestante l'esecuzione di almeno un aggiornamento	5
5	Convocazione di almeno una Conferenza dei Capi Dipartimento e dei Direttori generali	01/01/2025	31/12/2025	Nota di convocazione della Conferenza dei Capi Dipartimento e dei Direttori generali	25
6	Adeguamenti al Cruscotto di Sorveglianza	01.01.2025	31.12.2025	Nota di comunicazione attestante il completamento degli sviluppi della piattaforma	10

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Dipartimento amministrazione generale, pianificazione e patrimonio (DIAG)			
DIVISIONE		DIVISIONE I – Coordinamento risorse umane, strumentali, bilancio e politiche di coesione			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dott.ssa Anna Vincenza Porreca			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
DIAG_dv1_C	Contribuire all'efficace attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo intende consentire il costante monitoraggio dello stato di attuazione delle misure previste nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione, di competenza del Dipartimento.					
PESO OBIETTIVO					
35%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTI DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2025					
= 100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUTPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Monitoraggio per il I semestre sull'attuazione delle misure di prevenzione della corruzione	30/06/2025	30/07/2025	Report al RPCT	40
2	Monitoraggio annuale sull'assenza di conflitti di interesse del personale	01/01/2025	31/12/2025	Report al RPCT	30
3	Monitoraggio dei primi due quadrimestri sullo stato delle pubblicazioni in <i>Amministrazione Trasparente</i>	Dal termine del quadrimestre di riferimento	Entro 30 gg. dalla scadenza del termine del quadrimestre di riferimento	Report al RPCT	30

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Dipartimento amministrazione generale, pianificazione e patrimonio (DIAG)			
DIVISIONE		DIVISIONE I – Coordinamento risorse umane, strumentali, bilancio e politiche di coesione			
DIRIGENTE		Dott.ssa Anna Vincenza Porreca			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
DIAG_dv1_D	Migliorare le conoscenze, le competenze e la consapevolezza del personale				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
<i>Accrescere l'efficienza dell'Amministrazione con una migliore utilizzazione delle risorse umane, valorizzare le potenzialità e le professionalità, aggiornare ed attualizzare le conoscenze trasversali adeguandole al quadro normativo e al progresso tecnico/scientifico, creare valore pubblico attraverso il benessere organizzativo e la fidelizzazione del personale nei confronti l'Amministrazione.</i>					
PESO OBIETTIVO					
3%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti – adozione di misure che assicurino la partecipazione attiva dei dipendenti alle attività formative individuate nel piano della Formazione nella misura non inferiore alle 40 ore per ciascuna unità di personale					
FORMULA DI CALCOLO			Fonte DEI DATI		
Numero di ore di formazione annue per dipendente			Attestati di partecipazione		
TARGET 2025					
40 ore annue per dipendente					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Partecipazione dei dipendenti ai corsi di formazione	01/01/2025	31/12/2025	Attestati di partecipazione	100

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA**

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Dipartimento amministrazione generale, pianificazione e patrimonio (DIAG))			
DIVISIONE		Segreteria tecnica per il supporto tecnico-scientifico e la regolazione dipartimentale			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE					
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
DIAG_ST_A	Rafforzamento dell'attività di collaborazione e vigilanza su enti vigilati.				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Vigilanza sul corretto andamento e verifica degli atti principali degli Enti vigilati.					
PESO OBIETTIVO					
47%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione trasmessa dall'Ente vigilato e/o dagli Organi competenti.		
TARGET 2025					
= 100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUTPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Disamina e istruttoria del "bilancio di previsione" degli Enti vigilati	Data ricevimento dell'atto da parte degli Enti vigilati	entro 60 giorni dal ricevimento di tutti gli atti necessari all'istruttoria (es. parere MEF) o comunque entro 90 giorni dall'acquisizione della documentazione soggetta a vigilanza	Iter istruttorio e predisposizione atto/nota di approvazione/non approvazione o di fine istruttoria	30
2	Disamina e istruttoria del "rendiconto generale" degli Enti vigilati	Data ricevimento dell'atto da parte degli Enti vigilati	entro 60 giorni dal ricevimento di tutti gli atti necessari all'istruttoria (es. parere MEF) comunque entro 90 giorni dall'acquisizione della documentazione soggetta a vigilanza	Iter istruttorio e predisposizione atto/nota di approvazione/non approvazione o di fine istruttoria	30

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

3	Disamina e istruttoria del “Piano delle attività” (o comunque del principale documento programmatico delle attività) degli Enti vigilati	Data ricevimento dell’atto da parte degli Enti vigilati	entro 60 giorni dal ricevimento di tutti gli atti necessari all’istruttoria (es. parere MEF) comunque entro 90 giorni dall’acquisizione della documentazione soggetta a vigilanza	Iter istruttorio e predisposizione atto/nota di approvazione/non approvazione o di fine istruttoria	40
---	--	---	---	---	----

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Dipartimento amministrazione generale, pianificazione e patrimonio (DIAG)			
DIVISIONE		Segreteria tecnica per il supporto tecnico-scientifico e la regolazione dipartimentale			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE					
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
DIAG_ST_B	Migliorare la capacità di predisposizione tempestiva degli schemi di atti normativi e di provvedimenti generali di attuazione di norme legislative e regolamentari di competenza delle Direzioni generali afferenti al Dipartimento.				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Monitoraggio e coordinamento delle Direzioni generali dipartimentali affinché predispongano gli schemi dei provvedimenti di attuazione di norme legislative e regolamentari nelle tematiche ambientali di competenza					
PESO OBIETTIVO					
50%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTI DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione trasmessa dall'Ufficio Legislativo e dalle competenti DD.GG.		
TARGET 2025					
= 100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUTPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Predisposizione di un <i>file</i> cruscotto per il monitoraggio sullo stato di attuazione di atti normativi secondari e di provvedimenti generali di attuazione di norme legislative e regolamentari di competenza, per quelli inseriti nel Monitor della PCM	01/01/2025	31/03/2025	Cruscotto compilato di monitoraggio	50
2	Predisposizione di un <i>file</i> cruscotto per il monitoraggio sullo stato di attuazione di atti normativi secondari e di provvedimenti generali di attuazione di norme legislative e regolamentari di competenza, per quelli non inseriti nel Monitor della PCM, ove esistenti	01/04/2025	31/12/2025	Cruscotto compilato di monitoraggio	50

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Dipartimento amministrazione generale, pianificazione e patrimonio (DIAG)			
DIVISIONE		Segreteria tecnica per il supporto tecnico-scientifico e la regolazione dipartimentale			
DIRIGENTE					
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
DIAG_ST_C	Migliorare le conoscenze, le competenze e la consapevolezza del personale				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
<i>Accrescere l'efficienza dell'Amministrazione con una migliore utilizzazione delle risorse umane, valorizzare le potenzialità e le professionalità, aggiornare ed aktualizare le conoscenze trasversali adeguandole al quadro normativo e al progresso tecnico/scientifico, creare valore pubblico attraverso il benessere organizzativo e la fidelizzazione del personale nei confronti l'Amministrazione.</i>					
PESO OBIETTIVO					
3%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti – adozione di misure che assicurino la partecipazione attiva dei dipendenti alle attività formative individuate nel piano della Formazione nella misura non inferiore alle 40 ore per ciascuna unità di personale					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
Numero di ore di formazione annue per dipendente			Attestati di partecipazione		
TARGET 2025					
40 ore annue per dipendente					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Partecipazione dei dipendenti ai corsi di formazione	01/01/2025	31/12/2025	Attestati di partecipazione	100

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		DIREZIONE GENERALE DIREZIONE GENERALE COMUNICAZIONE, RISORSE UMANE E CONTENZIOSO			
DIVISIONE		Divisione I - Bilancio, amministrazione e budgeting			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
CORUC_dv1_A	Migliorare la gestione del trasferimento al funzionario delegato CCTA				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo attiene alle attività di trasferimento al funzionario delegato CCTA delle risorse di bilancio disponibili al netto dei pagamenti diretti					
PESO OBIETTIVO					
35%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2025					
= 100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Controllo contabile sulla richiesta del funzionario delegato		entro 30 giorni dalla data di ricezione della richiesta di trasferimento	Nota di riscontro al funzionario delegato sulle risorse disponibili a LB	60
2	Redazione del decreto direttoriale di trasferimento		entro 20 giorni dalla data di riscontro sulle risorse disponibili	Decreto di trasferimento delle risorse	30
3	Liquidazione e pagamento sul sistema SICOGE		Entro 10 giorni dalla data del decreto	Registrazione contabile sul sistema SICOGE	10

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		DIREZIONE GENERALE DIREZIONE GENERALE COMUNICAZIONE, RISORSE UMANE E CONTENZIOSO			
DIVISIONE		Divisione I - Bilancio, amministrazione e budgeting			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
CORUC_dv1_B	Migliorare la gestione delle risorse assegnate sul bilancio avviando procedure di monitoraggio periodico				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo intende monitorare le risorse a disposizione segnalando ai responsabili delle divisioni lo stato di utilizzo dei capitoli assegnati in gestione					
PESO OBIETTIVO					
32%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi * peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2025					
= 100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Elaborazione del I report di monitoraggio al 30/05/2025	01/06/2025	Entro il 30/06/2025	Report di monitoraggio	50
2	Elaborazione del II report di monitoraggio al 30/08/2025	01/09/2025	Entro il 30/09/2025	Report di monitoraggio	20
3	Elaborazione del III report di monitoraggio al 30/10/2025	01/11/2025	Entro il 30/11/2025	Report di monitoraggio	30

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		DIREZIONE GENERALE DIREZIONE GENERALE COMUNICAZIONE, RISORSE UMANE E CONTENZIOSO			
DIVISIONE		Divisione I - Bilancio, amministrazione e budgeting			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
CORUC_dv1_C	Riduzione dei tempi di pagamento in applicazione dell'articolo 4-bis, comma 2, del d.l. n. 13/2023				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo ha lo scopo di ridurre i tempi di pagamento delle fatture commerciali di competenza della Divisione I					
PESO OBIETTIVO					
30%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Tempo medio ponderato di ritardo					
FORMULA DI CALCOLO			FONTI DEI DATI		
Somma dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo pagato, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento. I tempi di ritardo sono calcolati tenendo conto anche delle fatture scadute e non ancora pagate			Piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35		
TARGET 2025					
<= 0 (nessun giorno di ritardo)					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		OUTPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Estrazione dalla piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni del Tempo medio ponderato di ritardo al 31/12/2025	01/01/2025	31/12/2025	Tempo medio ponderato di ritardo	100

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		DIREZIONE GENERALE DIREZIONE GENERALE COMUNICAZIONE, RISORSE UMANE E CONTENZIOSO			
DIVISIONE		Divisione I – Bilancio, amministrazione e budgeting			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
CORUC_dv1_D	Migliorare le conoscenze, le competenze e la consapevolezza del personale				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Accrescere l'efficienza dell'Amministrazione con una migliore utilizzazione delle risorse umane, valorizzare le potenzialità e le professionalità, aggiornare ed aktualizare le conoscenze trasversali adeguandole al quadro normativo e al progresso tecnico/scientifico, creare valore pubblico attraverso il benessere organizzativo e la fidelizzazione del personale nei confronti l'Amministrazione.					
PESO OBIETTIVO					
3%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti – adozione di misure che assicurino la partecipazione attiva dei dipendenti alle attività formative individuate nel piano della Formazione nella misura non inferiore alle 40 ore per ciascuna unità di personale					
FORMULA DI CALCOLO			Fonte DEI DATI		
Numero di ore di formazione annue per dipendente			Attestati di partecipazione		
TARGET 2025					
=40 ore annue per dipendente					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Partecipazione dei dipendenti ai corsi di formazione	01/01/2025	31/12/2025	Attestati di partecipazione	100

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		DIREZIONE GENERALE DIREZIONE GENERALE COMUNICAZIONE, RISORSE UMANE E CONTENZIOSO			
DIVISIONE		Divisione II - Logistica			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
CORUC_dv2_A	Migliorare l'utilizzo degli spazi della sede ministeriale a seguito di riorganizzazione e riallocazione del personale che opera all'interno della struttura, con specifico riferimento alla nuova sede di via Cristoforo Colombo, n. 70.				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Razionalizzazione fisica degli spazi della sede Ministeriale a seguito del complessivo processo di riorganizzazione ed in ragione delle nuove assunzioni, mediante la definizione di un programma di risistemazione del personale interessato secondo un criterio omogeneo di appartenenza alle Direzioni Generali, comprendente l'utilizzo dei locali di via C.Colombo n. 70 e riducendo al minimo l'impatto sull'attività lavorativa.					
PESO OBIETTIVO					
35%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi * peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2025					
Definizione del programma di spostamento e allestimento di minimo 5 piani di Colombo, 70 = 100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		OUTPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Ricognizione degli spazi e la loro attuale destinazione in termini di efficienza	01/01/2025	28/02/2025	Prospetto con indicazione degli spazi assegnati alle strutture dirigenziali interessate	5
2	Attività attuativa del processo di riorganizzazione: razionalizzazione degli spazi da assegnare alle diverse strutture dirigenziali	01/03/2025	28/04/2025	Atto di comunicazione per attività di riallocazione	5
3	Definizione del programma inclusivo delle strutture del Ministero destinatarie degli spazi assegnati con indicazione del numero di personale coinvolto	01/04/2025	01/04/2025	Nota di comunicazione con progetto degli spostamenti del personale	30
4	Completamento degli allestimenti dell'immobile di Colombo-70 su almeno 5 piani per la riallocazione del personale negli spazi assegnati	01/07/2025	30/09/2025	Note di comunicazione ai dipartimenti e alle Direzioni Generali	50

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

5	Comunicazione finale alle strutture del Ministero degli spazi assegnati con indicazione del personale assegnato e supporto al trasferimento	01/10/2025	31/12/2025	Nota di comunicazione finale con le allocazioni del personale realizzate	10
---	---	------------	------------	--	----

DIREZIONE GENERALE/DIP.		DIREZIONE GENERALE DIREZIONE GENERALE COMUNICAZIONE, RISORSE UMANE E CONTENZIOSO			
DIVISIONE		Divisione II - Logistica			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
CORUC_dv2_B	Riduzione dei tempi di pagamento in applicazione dell'articolo 4-bis, comma 2, del d.l. n. 13/2023				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo ha lo scopo di ridurre i tempi di pagamento delle fatture commerciali di competenza della Divisione II					
PESO OBIETTIVO					
30%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Tempo medio ponderato di ritardo					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
Somma dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo pagato, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento. I tempi di ritardo sono calcolati tenendo conto anche delle fatture scadute e non ancora pagate			Piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35		
TARGET 2025					
<= 0 (nessun giorno di ritardo)					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Estrazione dalla piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni del Tempo medio ponderato di ritardo al 31/12/2025	01/01/2025	31/12/2025	Tempo medio ponderato di ritardo	100

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		DIREZIONE GENERALE DIREZIONE GENERALE COMUNICAZIONE, RISORSE UMANE E CONTENZIOSO			
DIVISIONE		Divisione II - Logistica			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
CORUC_dv2_C	Incidenza del ricorso a convenzioni Consip e al mercato elettronico degli acquisti nell'ambito degli acquisti di beni e servizi in gestione unificata				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'indicatore misura la maggiore efficienza negli acquisti di beni e servizi della PA ricorrendo a convenzioni Consip e al mercato elettronico					
PESO OBIETTIVO					
32%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Rapporto tra la spesa per acquisti in convenzione o tramite MEPA e il totale degli acquisti in gestione unificata					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
Spesa per l'acquisto di beni e servizi in gestione unificata effettuata tramite convenzioni quadro o mercato elettronico nell'anno/Pagamenti per acquisto di beni e servizi in gestione unificata nell'anno			MEPA		
TARGET 2025					
>= 85%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PES O (%)
		INIZIO	FINE		
1	Mappatura del fabbisogno con il coinvolgimento delle strutture	01/01/2025	31/12/2025	Individuazione dei beni e servizi da acquistare in base alle richieste pervenute	10
2	Analisi di mercato	01/01/2025	31/12/2025	Acquisizione di offerte e preventivi	25
3	Individuazione delle modalità di acquisto (adesione a Convenzioni attive, mercato elettronico, affidamento diretto fuori MEPA)	01/01/2025	31/12/2025	Determina a contrarre	35
4	Affidamento	01/01/2025	31/12/2025	Contratto	30

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		DIREZIONE GENERALE DIREZIONE GENERALE COMUNICAZIONE, RISORSE UMANE E CONTENZIOSO			
DIVISIONE		Divisione II - Logistica			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
CORUC_dv2_D	Migliorare le conoscenze, le competenze e la consapevolezza del personale				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Accrescere l'efficienza dell'Amministrazione con una migliore utilizzazione delle risorse umane, valorizzare le potenzialità e le professionalità, aggiornare ed attualizzare le conoscenze trasversali adeguandole al quadro normativo e al progresso tecnico/scientifico, creare valore pubblico attraverso il benessere organizzativo e la fidelizzazione del personale nei confronti l'Amministrazione.					
PESO OBIETTIVO					
3%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti – adozione di misure che assicurino la partecipazione attiva dei dipendenti alle attività formative individuate nel piano della Formazione nella misura non inferiore alle 40 ore per ciascuna unità di personale					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
Numero di ore di formazione annue per dipendente			Attestati di partecipazione		
TARGET 2025					
=40 ore annue per dipendente					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Partecipazione dei dipendenti ai corsi di formazione	01/01/2025	31/12/2025	Attestati di partecipazione	100

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		DIREZIONE GENERALE DIREZIONE GENERALE COMUNICAZIONE, RISORSE UMANE E CONTENZIOSO			
DIVISIONE		Divisione III - Trattamento economico e Performance			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
CORUC_dv3_A	Miglioramento della gestione degli adempimenti di bilancio				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Mantenimento dei termini di pagamento dell'anno precedente con riferimento ai collaboratori degli uffici di diretta collaborazione.					
PESO OBIETTIVO					
17%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTI DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi*peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2025					
=100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Controllo di regolarità della fattura	Data di ricezione della fattura sulla piattaforma informatica	Entro 15 giorni	Accettazione/Rifiuto della fattura	20
2	Predisposizione del provvedimento di impegno e pagamento	Data di accettazione della fattura	Entro 30 giorni	Decreto direttoriale e mandato di pagamento	40
3	Registrazioni contabili	Data protocollo decreto	Entro 10 giorni	Registrazione impegno, liquidazione e pagamento sul sistema Sicoge	40

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		DIREZIONE GENERALE DIREZIONE GENERALE COMUNICAZIONE, RISORSE UMANE E CONTENZIOSO			
DIVISIONE		Divisione III - Trattamento economico e Performance			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
CORUC_dv3_B	Ricognizione dei Fondi Salario accessorio personale del comparto e dirigenziale				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
La ricognizione effettuata ha permesso di determinare una base stabile di partenza per la costituzione dei Fondi del Salario accessorio del personale del comparto e dirigenziale e fissare un minor termine, rispetto all'annualità precedente, al fine della programmazione delle procedure.					
PESO OBIETTIVO					
50%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi * peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2025					
= 100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Analisi dati di partenza prendendo a riferimento gli anni precedenti	15/01/2025	30/03/2025	Report analisi	30
2	Costituzione base di partenza e aggiornamento con i dati variabili	01/04/2025	15/04/2025	Tabella finale	60
3	Decreto di costituzione del Fondo	16/04/2025	30/04/2025	Provvedimento	10

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		DIREZIONE GENERALE DIREZIONE GENERALE COMUNICAZIONE, RISORSE UMANE E CONTENZIOSO			
DIVISIONE		Divisione III - Trattamento economico e Performance			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
CORUC_dv3_C	Riduzione dei tempi di pagamento in applicazione dell'articolo 4-bis, comma 2, del d.l. n. 13/2023				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo ha lo scopo di ridurre i tempi di pagamento delle fatture commerciali di competenza della Divisione III					
PESO OBIETTIVO					
30%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Tempo medio ponderato di ritardo					
FORMULA DI CALCOLO			FONTI DEI DATI		
Somma dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo pagato, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento. I tempi di ritardo sono calcolati tenendo conto anche delle fatture scadute e non ancora pagate			Piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35		
TARGET 2025					
<= 0 (nessun giorno di ritardo)					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PES O (%)
		INIZIO	FINE		
1	Estrazione dalla piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni del Tempo medio ponderato di ritardo al 31/12/2025	01/01/2025	31/12/2025	Tempo medio ponderato di ritardo	100

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		DIREZIONE GENERALE DIREZIONE GENERALE COMUNICAZIONE, RISORSE UMANE E CONTENZIOSO			
DIVISIONE		Divisione III - Trattamento economico e Performance			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
CORUC_dv3_D	Migliorare le conoscenze, le competenze e la consapevolezza del personale				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Accrescere l'efficienza dell'Amministrazione con una migliore utilizzazione delle risorse umane, valorizzare le potenzialità e le professionalità, aggiornare ed attualizzare le conoscenze trasversali adeguandole al quadro normativo e al progresso tecnico/scientifico, creare valore pubblico attraverso il benessere organizzativo e la fidelizzazione del personale nei confronti l'Amministrazione.					
PESO OBIETTIVO					
3%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti – adozione di misure che assicurino la partecipazione attiva dei dipendenti alle attività formative individuate nel piano della Formazione nella misura non inferiore alle 40 ore per ciascuna unità di personale					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
Numero di ore di formazione annue per dipendente			Attestati di partecipazione		
TARGET 2025					
=40 ore annue per dipendente					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Partecipazione dei dipendenti ai corsi di formazione	01/01/2025	31/12/2025	Attestati di partecipazione	100

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		DIREZIONE GENERALE DIREZIONE GENERALE COMUNICAZIONE, RISORSE UMANE E CONTENZIOSO			
DIVISIONE		Divisione IV - Stato giuridico e relazioni sindacali			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
CORUC_dv4_A	Proseguire il processo di implementazione del fascicolo personale del dipendente al fine di un'ottimale gestione del personale anche attraverso il completamento della dematerializzazione della relativa documentazione.				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo si prefigge lo scopo di proseguire il processo di implementazione del fascicolo personale del dipendente, avviato nel 2023, con particolare riferimento agli assunti tramite procedura concorsuale negli anni 2022, 2023 e 2024. Ciò al fine dell'inserimento nel fascicolo di ogni utile documentazione come eventuali titoli di studio ulteriori, atti relativi ad eventuali pregressi servizi presso altre PA					
PESO OBIETTIVO					
40%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2025					
= 100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)	
	INIZIO	FINE			
1 Predisposizione elenco dipendenti assunti con procedura concorsuale negli anni 2022, 2023 e 2024 tuttora in servizio	01/01/2025	28/02/2025	Individuazione personale interessato	25	
2 Richiesta di autodichiarazioni da parte del personale sul possesso di titoli ulteriori e/o servizio pregresso presso altre PP.AA.	01/03/2025	31/05/2025	Note di richiesta	35	
3 Svolgimento delle attività propedeutiche all'acquisizione della documentazione nel fascicolo personale	01/06/2025	31/12/2025	ulteriori n. 80 fascicoli implementati	40	

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		DIREZIONE GENERALE DIREZIONE GENERALE COMUNICAZIONE, RISORSE UMANE E CONTENZIOSO			
DIVISIONE		Divisione IV - Stato giuridico e relazioni sindacali			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro tempore			
COD. OBIETTIVO		TITOLO DELL'OBIETTIVO			
CORUC_dv4_B		Ottimizzare la procedura di fruizione da parte del personale dipendente degli istituti relativi ai permessi retribuiti di cui alla Legge 5 febbraio 1992, n. 104 ed al congedo straordinario per assistenza a persona con disabilità ex art. 42 D.lgs 151/2001			
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo che si intende realizzare consiste nella definizione puntuale delle modalità di fruizione del permesso retribuito di cui alla Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e del congedo straordinario per assistenza a persona con disabilità ex art. 42 D.lgs 151/2001, al fine di facilitare l'informazione ai dipendenti interessati sulla fruizione degli istituti stessi					
PESO OBIETTIVO					
37%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTI DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2025					
= 100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)	
	INIZIO	FINE			
1	Ricognizione della normativa concernente la fruizione dei permessi retribuiti ex art.33, Legge 5 febbraio 1992, n. 104 ed il congedo straordinario per assistenza a persona con disabilità ex art. 42 D.lgs 151/2001	01/01/2025	31/03/2025	documento di sintesi	10
2	Predisposizione dei modelli di istanza per la fruizione dei permessi retribuiti ex art.33, Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e del congedo straordinario per assistenza a persona con disabilità ex art. art. 42 D.lgs 151/2001	01/04/2025	30/06/2025	Modelli di istanza	30
3	Adozione atto di regolamentazione dell'iter procedurale per entrambi gli istituti	01/07/2025	31/10/2025	Adozione atto	40
4	Pubblicazione e diffusione al personale della disciplina adottata	01/11/2025	31/12/2025	Pubblicazione sul sito istituzionale dell'atto	20

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		DIREZIONE GENERALE DIREZIONE GENERALE COMUNICAZIONE, RISORSE UMANE E CONTENZIOSO			
DIVISIONE		Divisione IV - Stato giuridico e relazioni sindacali			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
CORUC_dv4_C	Riduzione dei tempi di pagamento in applicazione dell'articolo 4-bis, comma 2, del d.l. n. 13/2023				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo ha lo scopo di ridurre i tempi di pagamento delle fatture commerciali di competenza della Divisione IV					
PESO OBIETTIVO					
20%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Tempo medio ponderato di ritardo					
FORMULA DI CALCOLO			FONTI DEI DATI		
Somma dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo pagato, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento. I tempi di ritardo sono calcolati tenendo conto anche delle fatture scadute e non ancora pagate			Piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35		
TARGET 2025					
<= 0 (nessun giorno di ritardo)					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUTPUT DELL'ATTIVITÀ	PES O (%)
		INIZIO	FINE		
1	Estrazione dalla piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni del Tempo medio ponderato di ritardo al 31/12/2025	01/01/2025	31/12/2025	Tempo medio ponderato di ritardo	100

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		DIREZIONE GENERALE DIREZIONE GENERALE COMUNICAZIONE, RISORSE UMANE E CONTENZIOSO			
DIVISIONE		Divisione IV - Stato giuridico e relazioni sindacali			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
CORUC_dv4_D	Migliorare le conoscenze, le competenze e la consapevolezza del personale				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
<i>Accrescere l'efficienza dell'Amministrazione con una migliore utilizzazione delle risorse umane, valorizzare le potenzialità e le professionalità, aggiornare ed attualizzare le conoscenze trasversali adeguandole al quadro normativo e al progresso tecnico/scientifico, creare valore pubblico attraverso il benessere organizzativo e la fidelizzazione del personale nei confronti l'Amministrazione.</i>					
PESO OBIETTIVO					
3%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti – adozione di misure che assicurino la partecipazione attiva dei dipendenti alle attività formative individuate nel piano della Formazione nella misura non inferiore alle 40 ore per ciascuna unità di personale					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
Numero di ore di formazione annue per dipendente			Attestati di partecipazione		
TARGET 2025					
=40 ore annue per dipendente					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Partecipazione dei dipendenti ai corsi di formazione	01/01/2025	31/12/2025	Attestati di partecipazione	100

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		DIREZIONE GENERALE DIREZIONE GENERALE COMUNICAZIONE, RISORSE UMANE E CONTENZIOSO			
DIVISIONE		Divisione V - Comunicazione, benessere organizzativo, trasparenza e anticorruzione			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
CORUC_dv5_A	Migliorare il livello di benessere organizzativo attraverso la prosecuzione delle indagini sul benessere				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo è relativo alla prosecuzione del ciclo di indagini sul benessere organizzativo avviato nel 2023, con focus dedicati: alla circolazione delle informazioni, alla formazione, all'inclusione e alla valorizzazione delle differenze.					
PESO OBIETTIVO					
40%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTI DEI DATI		
Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2025					
= 100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Elaborazione dei quesiti da sottoporre ai partecipanti all'indagine	01/02/2025	30/04/2025	Test da sottoporre ai partecipanti	40
2	Svolgimento dell'indagine in forma anonima	01/05/2025	31/07/2025	Condivisione della piattaforma per la partecipazione all'indagine	10
3	Elaborazione del report sulla base delle risultanze dell'indagine svolta	01/08/2025	31/12/2025	Report	50

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		DIREZIONE GENERALE DIREZIONE GENERALE COMUNICAZIONE, RISORSE UMANE E CONTENZIOSO			
DIVISIONE		Divisione V - Comunicazione, benessere organizzativo, trasparenza e anticorruzione			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
CORUC_dv5_B	Migliorare la conoscenza delle iniziative di formazione da parte del personale attraverso una newsletter periodica				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo intende incrementare la partecipazione ai corsi di formazione attraverso la diffusione delle iniziative formative tra il personale					
PESO OBIETTIVO					
27%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2025					
= 100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Elaborazione newsletter I trimestre	01/01/2025	31/03/2025	Newsletter	25
2	Elaborazione newsletter II trimestre	01/04/2025	30/06/2025	Newsletter	25
3	Elaborazione newsletter III trimestre	01/07/2025	30/09/2025	Newsletter	25
4	Elaborazione newsletter IV trimestre	01/10/2025	31/12/2025	Newsletter	25

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		DIREZIONE GENERALE DIREZIONE GENERALE COMUNICAZIONE, RISORSE UMANE E CONTENZIOSO			
DIVISIONE		Divisione V - Comunicazione, benessere organizzativo, trasparenza e anticorruzione			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
CORUC_dv5_C	Riduzione dei tempi di pagamento in applicazione dell'articolo 4-bis, comma 2, del d.l. n. 13/2023				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo ha lo scopo di ridurre i tempi di pagamento delle fatture commerciali di competenza della Divisione V					
PESO OBIETTIVO					
30%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Tempo medio ponderato di ritardo					
FORMULA DI CALCOLO			Fonte DEI DATI		
Somma dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo pagato, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento. I tempi di ritardo sono calcolati tenendo conto anche delle fatture scadute e non ancora pagate			Piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35		
TARGET 2025					
<= 0 (nessun giorno di ritardo)					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Estrazione dalla piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni del Tempo medio ponderato di ritardo al 31/12/2025	01/01/2025	31/12/2025	Tempo medio ponderato di ritardo	100

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		DIREZIONE GENERALE DIREZIONE GENERALE COMUNICAZIONE, RISORSE UMANE E CONTENZIOSO			
DIVISIONE		Divisione V - Comunicazione, benessere organizzativo, trasparenza e anticorruzione			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
CORUC_dv5_D	Migliorare le conoscenze, le competenze e la consapevolezza del personale				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Accrescere l'efficienza dell'Amministrazione con una migliore utilizzazione delle risorse umane, valorizzare le potenzialità e le professionalità, aggiornare ed attualizzare le conoscenze trasversali adeguandole al quadro normativo e al progresso tecnico/scientifico, creare valore pubblico attraverso il benessere organizzativo e la fidelizzazione del personale nei confronti l'Amministrazione.					
PESO OBIETTIVO					
3%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti – adozione di misure che assicurino la partecipazione attiva dei dipendenti alle attività formative individuate nel piano della Formazione nella misura non inferiore alle 40 ore per ciascuna unità di personale					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
Numero di ore di formazione annue per dipendente			Attestati di partecipazione		
TARGET 2025					
=40 ore annue per dipendente					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Partecipazione dei dipendenti ai corsi di formazione	01/01/2025	31/12/2025	Attestati di partecipazione	100

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA**

DIREZIONE GENERALE/DIP.		DIREZIONE GENERALE DIREZIONE GENERALE COMUNICAZIONE, RISORSE UMANE E CONTENZIOSO			
DIVISIONE		Divisione VI - Contenzioso e procedimenti disciplinari			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
CORUC_div6_A	Ottimizzare il livello di tempestività nella gestione del contenzioso del lavoro				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo mira a implementare le attività di gestione del contenzioso anche mediante una più efficiente informatizzazione delle procedure e delle attività istruttorie necessarie alla difesa dell'Amministrazione, assicurando proficuità nell'elaborazione delle relazioni defensionali.					
PESO OBIETTIVI					
60%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			Fonte DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2025					
= 100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Richiesta all'Avvocatura degli atti allegati ai ricorsi o agli atti di citazione trasmessi dalla stessa e pervenuti all'Ufficio, qualora necessari per garantire le difese dell'Amministrazione.	Data di ricezione della nota partenza dell'Avvocatura di trasmissione degli atti introduttivi	Entro 8 giorni lavorativi	Nota all'Avvocatura di richiesta degli allegati al ricorso o all'atto di citazione	15
2	Richiesta di elementi informativi alle strutture del Ministero coinvolte	Data di ricezione degli atti introduttivi o degli elementi integrativi qualora necessari per la difesa	Entro 8 giorni lavorativi	Nota di richiesta degli elementi informativi	25
3	Redazione della relazione per l'Avvocatura e predisposizione dei suoi allegati	Data di ricezione degli elementi informativi e della documentazione dalle strutture del Ministero coinvolte	Entro il termine assegnato dall'Avvocatura per l'invio della relazione	Relazione all'Avvocatura dello Stato per la difesa dell'Amministrazione	60

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		DIREZIONE GENERALE DIREZIONE GENERALE COMUNICAZIONE, RISORSE UMANE E CONTENZIOSO			
DIVISIONE		Divisione VI - Contenzioso e procedimenti disciplinari			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
CORUC_div6_B	Ottimizzare le attività istruttorie di analisi e verifica dei dati, decisorie e di archiviazione del procedimento ispettivo				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo si sostanzia nell'implementazione dell'attività di indirizzo, coordinamento e attivazione delle azioni ispettive di contrasto all'irregolarità dei rapporti di lavoro nell'ottica del perseguimento di una maggiore qualità delle condizioni di lavoro.					
Attraverso le risorse allo stato disponibili (n. 2 del settore contenzioso) l'obiettivo andrà perseguito anche dando vita a una maggiore integrazione delle banche dati e degli applicativi informatici che consentano l'acquisizione di dati attendibili, aggiornati e facilmente intelligibili.					
PESO OBIETTIVI					
37%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			Fonte DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2025					
= 100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)	
	INIZIO	FINE			
1	Estrazione dei dipendenti da sottoporre a verifica secondo le percentuali indicate nel regolamento vigente e trasmissione della comunicazione di avvio del procedimento ai soggetti sorteggiati	15/10/2025	30/10/2025	Nota di comunicazione di avvio dell'attività ispettiva	25
2	Verifica dei dati presso PP.AA. e privati, albi, ordini, camere di commercio, casse previdenziali e analisi delle risultanze	04/11/2025	04/12/2025	Consultazione banche dati. Verbale di verifica su banche dati.	40
3	Conclusione del procedimento ispettivo	05/12/2025	20/12/2025	Verbale di conclusione del procedimento. Nota di comunicazione di conclusione dell'attività ispettiva ai dipendenti estratti.	35

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		DIREZIONE GENERALE DIREZIONE GENERALE COMUNICAZIONE, RISORSE UMANE E CONTENZIOSO			
DIVISIONE		Divisione VI - Contenzioso e procedimenti disciplinari			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
CORUC_dv6_D	Migliorare le conoscenze, le competenze e la consapevolezza del personale				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Accrescere l'efficienza dell'Amministrazione con una migliore utilizzazione delle risorse umane, valorizzare le potenzialità e le professionalità, aggiornare ed attualizzare le conoscenze trasversali adeguandole al quadro normativo e al progresso tecnico/scientifico, creare valore pubblico attraverso il benessere organizzativo e la fidelizzazione del personale nei confronti l'Amministrazione.					
PESO OBIETTIVO					
3%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti – adozione di misure che assicurino la partecipazione attiva dei dipendenti alle attività formative individuate nel piano della Formazione nella misura non inferiore alle 40 ore per ciascuna unità di personale					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
Numero di ore di formazione annue per dipendente			Attestati di partecipazione		
TARGET 2025					
=40 ore annue per dipendente					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Partecipazione dei dipendenti ai corsi di formazione	01/01/2025	31/12/2025	Attestati di partecipazione	100

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale tutela della biodiversità e del mare (TBM)			
DIVISIONE		Divisione I – Programmazione, gestione, controllo e coordinamento			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro-tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
TBM_div1_A	Assicurare l'implementazione delle misure di investimento PNRR di competenza della Direzione Generale tutela della biodiversità e del mare (TBM) in coerenza con le scadenze ufficiali				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo è finalizzato a garantire l'efficace implementazione delle misure di investimento PNRR di competenza della Direzione generale in coerenza con le scadenze ufficiali previste dall'Allegato alla Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e modificato il 12 novembre 2024, attraverso l'efficiente gestione amministrativa e contabile degli interventi					
PESO OBIETTIVO					
50 %					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTI DEI DATI		
(Numero di report trimestrali sullo stato di attuazione dell'investimento /numero di report previsti nell'anno 2024) *100			Documit		
TARGET 2025					
=100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUTPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Monitoraggio dell'attuazione dei progetti PNRR di competenza della Direzione attraverso il contestuale raccordo con il DiPNRR	01/01/2025	31/12/2025	Report trimestrale sullo stato di avanzamento dei progetti	100

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale tutela della biodiversità e del mare (TBM)			
DIVISIONE		Divisione I – Programmazione, gestione, controllo e coordinamento			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro-tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
TBM_div1_B	Migliorare la gestione del bilancio				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo è finalizzato a migliorare e rafforzare la gestione delle risorse, nonché un adeguato monitoraggio della spesa in corso d'anno, al fine di contenere i residui di gestione e ridurre le economie di bilancio.					
PESO OBIETTIVO					
17 %					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2025					
=100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Monitoraggio della gestione del bilancio tramite report trimestrali	01/01/2025	31/12/2025	Report trimestrali sulle risorse stanziare, impegnate e residue	50
2	Monitoraggio delle missioni	01/01/2025	31/12/2025	Report trimestrale sulla programmazione delle missioni	50

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA**

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale tutela della biodiversità e del mare (TBM)			
DIVISIONE		Divisione I – Programmazione, gestione, controllo e coordinamento			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro-tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
TBM_div1_C	Riduzione dei tempi di pagamento in applicazione dell'articolo 4-bis, comma 2, del d.l. n. 13/2023				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo ha lo scopo di ridurre i tempi di pagamento delle fatture commerciali di competenza della Divisione I.					
PESO OBIETTIVO					
30%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Tempo medio ponderato di ritardo					
FORMULA DI CALCOLO			Fonte DEI DATI		
Somma dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo pagato, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento. I tempi di ritardo sono calcolati tenendo conto anche delle fatture scadute e non ancora pagate.			Piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35		
TARGET 2025					
<= 0 (nessun giorno di ritardo)					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Estrazione dalla piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni del Tempo medio ponderato di ritardo al 31/12/2025	01/01/2025	31/12/2025	Tempo medio ponderato di ritardo	100

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale tutela della biodiversità e del mare (TBM)			
DIVISIONE		Divisione I – Programmazione, gestione, controllo e coordinamento			
DIRIGENTE		Dirigente pro-tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
TBM_div1_D	Migliorare le conoscenze, le competenze e la consapevolezza del personale				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Accrescere l'efficienza dell'Amministrazione con una migliore utilizzazione delle risorse umane, valorizzare le potenzialità e le professionalità, aggiornare ed attualizzare le conoscenze trasversali adeguandole al quadro normativo e al progresso tecnico/scientifico, creare valore pubblico attraverso il benessere organizzativo e la fidelizzazione del personale nei confronti l'Amministrazione.					
PESO OBIETTIVO					
3%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti – adozione di misure che assicurino la partecipazione attiva dei dipendenti alle attività formative individuate nel piano della Formazione nella misura non inferiore alle 40 ore per ciascuna unità di personale					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
Numero di ore di formazione annue per dipendente			Attestati di partecipazione		
TARGET 2025					
40 ore annue per dipendente					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Partecipazione dei dipendenti ai corsi di formazione	01/01/2025	31/12/2025	Attestati di partecipazione	100

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale tutela della biodiversità e del mare (TBM)			
DIVISIONE		Divisione II – Istituzione, vigilanza e gestione aree protette			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
TBM_div2_A	Migliorare le procedure di assegnazione delle risorse a disposizione dell'Amministrazione per il funzionamento delle aree protette nazionali terrestri e marine				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Garantire il corretto funzionamento delle aree protette nazionali assegnando le risorse finanziarie a disposizione dell'Amministrazione ai rispettivi Enti gestori – Capacità di assegnazione delle risorse					
PESO OBIETTIVO					
35%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			Fonte DEI DATI		
Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali)*100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2024					
= 100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Analisi e verifica delle criticità dei processi	1/01/2025	30/09/2025	Esiti istruttorie e circolari	10
2	Perfezionamento della procedura di assegnazione delle risorse	1/02/2025	31/12/2025	Impegno delle somme	50
3	Adempimenti successivi all'assegnazione delle risorse	31/03/2025	31/12/2025	Comunicazioni agli Enti gestori	40

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale tutela della biodiversità e del mare (TBM)			
DIVISIONE		Divisione II – Istituzione, vigilanza e gestione aree protette			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro-tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
TBM_div2_B	Attuare ed implementare le attività connesse alle convenzioni e programmi UNESCO				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Adeempimenti connessi agli impegni nazionali ed internazionali per l'attuazione delle convenzioni e programmi UNESCO. Supporto alle aree protette ed ai territori iscritti nelle liste e reti UNESCO per le attività e gli adempimenti atti al mantenimento del riconoscimento internazionale nonché valutazione e promozione delle iniziative a carattere sperimentale in esecuzione del sistema UNESCO.					
PESO OBIETTIVO					
32%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2025					
= 100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Partecipazione alle sessioni della Commissione di valutazione degli interventi da finanziare ai sensi della legge 20 febbraio 2006, n.77. Misure speciali di tutela e fruizione dei siti italiani di interesse ambientale, paesaggistico e culturale; salvaguardia degli elementi del patrimonio culturale immateriale dell'UNESCO	01/01/2025	31/12/2025	Verbali riunioni	10
2	Partecipazione alla 47ª sessione del Comitato per il Patrimonio Mondiale. Attività di supporto per la candidatura del sito "Eocene nella Val d'Alpone" e di monitoraggio della revisione periodica dei siti già iscritti. Supporto e supervisione all'attuazione delle raccomandazioni WHC al sito UNESCO 2023 "Carsismo nelle grotte ed evaporiti dell'appennino settentrionale". Partecipazione alle sessioni degli incontri del Joint Management Committee (JMC) del Sito Patrimonio Mondiale Naturale UNESCO "Primeval Beech Forests ..."	01/01/2025	31/12/2025	Partecipazione agli eventi; documentazione a supporto della CNIU e della Rappresentanza Permanente d'Italia presso l'UNESCO	20
3	Partecipazione alla 37ª sessione del Consiglio Internazionale di Coordinamento (I.C.C.) delle Riserve della Biosfera ed al V Congresso Mondiale delle Riserve della Biosfera. Organizzazione, gestione e partecipazione agli incontri del Comitato Tecnico Nazionale MAB	01/01/2025	31/12/2025	Partecipazione agli eventi	30
4	Supporto alle candidature MAB Sarcidano, Barbagia di Seulo; Po Grande (estensione); Torre	01/01/2025	31/12/2025	Organizzazione e gestione di n.6 riunioni; predisposizione di	20

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

	Guaceto; Nord della Sardegna; istruttoria delle revisioni decennali delle Riserve della Biosfera			istruttorie per il Comitato tecnico nazionale MAB	
5	Chiusura e supervisione delle attività del Programma Earth Network e la creazione di una rete internazionale di esperti scientifici volontari a supporto dei siti UNESCO	01/01/2025	31/12/2025	Coordinamento attività con Segretariato UNESCO e Rappresentanza permanente c/o UNESCO	20

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale tutela della biodiversità e del mare (TBM)			
DIVISIONE		Divisione II – Istituzione, vigilanza e gestione aree protette			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
TBM_div2_C	Riduzione dei tempi di pagamento in applicazione dell'articolo 4-bis, comma 2, del d.l. n. 13/2023				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo ha lo scopo di ridurre i tempi di pagamento delle fatture commerciali di competenza della Divisione III					
PESO OBIETTIVO					
30%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Tempo medio ponderato di ritardo					
FORMULA DI CALCOLO			FONTI DEI DATI		
Somma dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo pagato, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento. I tempi di ritardo sono calcolati tenendo conto anche delle fatture scadute e non ancora pagate.			Piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto – legge 8 aprile 2013, n. 35.		
TARGET 2024					
<= 0 (nessun giorno di ritardo)					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUTPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
2	Estrazione dalla piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni del tempo medio ponderato di ritardo al 31 dicembre 2025	01/01/2025	31/12/2025	Tempo medio ponderato di ritardo	100

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA**

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale tutela della biodiversità e del mare (TBM)			
DIVISIONE		Divisione II – Istituzione, vigilanza e gestione aree protette			
DIRIGENTE		Dirigente pro tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
TBM_div2_D	Migliorare le conoscenze, le competenze e la consapevolezza del personale				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Accrescere l'efficienza dell'Amministrazione con una migliore utilizzazione delle risorse umane, valorizzare le potenzialità e le professionalità, aggiornare ed attualizzare le conoscenze trasversali adeguandole al quadro normativo e al progresso tecnico/scientifico, creare valore pubblico attraverso il benessere organizzativo e la fidelizzazione del personale nei confronti l'Amministrazione.					
PESO OBIETTIVO					
3%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti – adozione di misure che assicurino la partecipazione attiva dei dipendenti alle attività formative individuate nel piano della Formazione nella misura non inferiore alle 40 ore per ciascuna unità di personale					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
Numero di ore di formazione annue per dipendente			Attestati di partecipazione		
TARGET 2025					
40 ore annue per dipendente					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Partecipazione dei dipendenti ai corsi di formazione	01/01/2025	31/12/2025	Attestati di partecipazione	100

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale tutela della biodiversità e del mare (TBM)			
DIVISIONE		Divisione III – Protezione e ripristino della biodiversità e degli ecosistemi			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro-tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
TBM_div3_A	Supporto alle regioni per la ridefinizione di obiettivi e misure di conservazione per le ZSC e la compilazione del nuovo Formulario Standard Natura 2000				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Capacità di supportare le Regioni nella ridefinizione di criteri e misure per le ZSC e per la compilazione del nuovo Formulario Standard Natura 2000					
PESO OBIETTIVO					
32%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			Fonte DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2025					
= 100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Aggiornamento alla CE per la verifica stato di avanzamento	01/01/2025	31/6/2025	Note di aggiornamento	15
2	Supporto alla compilazione del format	01/01/2025	31/12/2025	Acquisizione format compilati dalle regioni Istruttorie format (verifica completezza, verifica coerenza con Formulari Standard)	45
3	Supporto alla compilazione del nuovo formulario standard	01/01/2025	31/12/2025	Acquisizione proposte regionali Istruttoria (verifica coerenza e completezza della documentazione fornita) Inserimento delle proposte regionali nella nuova banca dati nazionale	40

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale tutela della biodiversità e del mare (TBM)			
DIVISIONE		Divisione III – Protezione e ripristino della biodiversità e degli ecosistemi			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro-tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
TBM_div3_B	Incrementare i livelli di protezione e salvaguardia della biodiversità				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Capacità di produzione degli atti strategici sulla Biodiversità					
PESO OBIETTIVO					
35%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2024					
= 100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Segreteria per attuazione della Strategia Biodiversità al 2030	01/01/2025	31/12/2025	Tempestiva attuazione dei compiti di segreteria secondo cronoprogramma del Comitato Gestione	20
2	Predisposizione rendicontazione ex articolo 17 della Direttiva Habitat	01/01/2025	15/09/2025	Caricamento del Rapporto sull'IT tool della Commissione Europea	20
3	Predisposizione rendicontazione ex articolo 12 della Direttiva Uccelli	01/01/2025	15/09/2025	Caricamento del Rapporto sull'IT tool della Commissione Europea	20
4	Predisposizione rendicontazione ex articolo 24 del Reg. UE 1143/2014 (Specie esotiche invasive)	01/01/2025	15/09/2025	Caricamento del Rapporto sull'IT tool della Commissione Europea	20
5	Attività istruttoria di 3.500 pratiche per il supporto alla Commissione Scientifica CITES (CSC)	01/01/2025	31/12/2025	Note e tabelle allegate per consultazione online CSC	20

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale tutela della biodiversità e del mare (TBM)			
DIVISIONE		Divisione III – Protezione e ripristino della biodiversità e degli ecosistemi			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro-tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
TBM_div3_C	Riduzione dei tempi di pagamento in applicazione dell'articolo 4-bis, comma 2, del d.l. n. 13/2023				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo ha lo scopo di ridurre i tempi di pagamento delle fatture commerciali di competenza della Divisione III					
PESO OBIETTIVO					
30%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Tempo medio ponderato di ritardo					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
Somma dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo pagato, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento. I tempi di ritardo sono calcolati tenendo conto anche delle fatture scadute e non ancora pagate.			Piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35		
TARGET 2025					
<= 0 (nessun giorno di ritardo)					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		OUTPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Estrazione dalla piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni del Tempo medio ponderato di ritardo al 31/12/2025	01/01/2025	31/12/2025	Tempo medio ponderato di ritardo	100

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA**

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale tutela della biodiversità e del mare (TBM)			
DIVISIONE		Divisione III – Protezione e ripristino della biodiversità e degli ecosistemi			
DIRIGENTE		Dirigente pro tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
TBM_div3_D	Migliorare le conoscenze, le competenze e la consapevolezza del personale				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
<i>Accrescere l'efficienza dell'Amministrazione con una migliore utilizzazione delle risorse umane, valorizzare le potenzialità e le professionalità, aggiornare ed attualizzare le conoscenze trasversali adeguandole al quadro normativo e al progresso tecnico/scientifico, creare valore pubblico attraverso il benessere organizzativo e la fidelizzazione del personale nei confronti l'Amministrazione.</i>					
PESO OBIETTIVO					
3%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti – adozione di misure che assicurino la partecipazione attiva dei dipendenti alle attività formative individuate nel piano della Formazione nella misura non inferiore alle 40 ore per ciascuna unità di personale					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
Numero di ore di formazione annue per dipendente			Attestati di partecipazione		
TARGET 2025					
40 ore annue per dipendente					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Partecipazione dei dipendenti ai corsi di formazione	01/01/2025	31/12/2025	Attestati di partecipazione	100

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale tutela della biodiversità e del mare (TBM)			
DIVISIONE		Divisione IV - Biosicurezza e OGM			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Indisponibile			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
TBM_div4_A	Assicurare la partecipazione alle riunioni internazionali in materia di biosicurezza, OGM e accesso alle risorse genetiche, indette dal Segretariato della Convenzione sulla Diversità Biologica (CBD) e dei suoi Protocolli, dal Consiglio dell'Unione europea e dalla Commissione europea				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Partecipazione alle riunioni organizzate dal Segretariato della CBD e dei suoi Protocolli, dal Consiglio dell'Unione europea e dalla Commissione europea in materia di biosicurezza, OGM e accesso alle risorse genetiche. Tra queste le riunioni degli Organismi sussidiari e di governo della CBD (SBSTTA, SBI, COP/MOP e riunioni di gruppi di lavoro su specifiche tematiche tecniche), le riunioni dei Working Party indette dal Consiglio dell'Unione europea e le riunioni delle autorità nazionali competenti ai sensi della direttiva 2001/18/CE indette dalla Commissione europea.					
PESO OBIETTIVO					
49%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTI DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2025					
=100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Istruttoria/coordinamento in preparazione delle riunioni dei Working Party	2 settimane prima della riunione	Il giorno della riunione	Esame dei documenti proposti dalla Presidenza di turno	10
2	Partecipazione alle riunioni dei Working Party	Giorno della riunione	Giorno della riunione	Resoconto sugli esiti delle riunioni	20
3	Istruttoria/coordinamento in preparazione delle riunioni degli organismi sussidiari e di governo della CBD e di suoi Protocolli	Tre/quattro settimane prima della riunione	Il giorno di inizio della riunione	Esame dei documenti proposti	15
4	Partecipazione alle riunioni degli organismi sussidiari e di governo della CBD e di suoi Protocolli	Giorno di inizio della riunione	Giorno di conclusione della riunione	Resoconto sugli esiti delle riunioni	25
5	Istruttoria/coordinamento in preparazione delle riunioni delle autorità nazionali competenti ai sensi della direttiva 2001/18/CE	2 settimane prima della riunione	Il giorno della riunione	Esame dei documenti proposti o degli argomenti all'OdG	10
6	Partecipazione alle riunioni delle autorità nazionali competenti ai sensi della direttiva 2001/18/CE	Giorno della riunione	Giorno della riunione	Resoconto sugli esiti della riunione	20

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale tutela della biodiversità e del mare (TBM)			
DIVISIONE		Divisione IV - Biosicurezza e OGM			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Indisponibile			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
TBM_div4_B	Adempimenti relativi ai procedimenti di autorizzazione per l'emissione deliberata nell'ambiente di OGM a fini sperimentali e commerciali e all'implementazione dell'attività di vigilanza sugli OGM				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Adempimenti relativi alle funzioni di autorità nazionale competente per le procedure di autorizzazione all'emissione deliberata nell'ambiente di OGM ai sensi del decreto legislativo n. 224/2003, della direttiva 2001/18/CE, del regolamento (CE) n. 1829/2003 e del regolamento (CE) n. 726/2003 e all'attività di vigilanza sugli OGM in applicazione del decreto 8 novembre 2017 recante "piano generale per l'attività di vigilanza sull'emissione deliberata nell'ambiente di OGM"					
PESO OBIETTIVO					
48%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2025					
= 100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Attuazione delle procedure di autorizzazione ai sensi del decreto legislativo n. 224/2003	Presentazione e della notifica	Conclusione della procedura di autorizzazione	Provvedimento di autorizzazione o di diniego	30
2	Partecipazione alle procedure di autorizzazione ai sensi della direttiva 2001/18/CE, del regolamento (CE) n. 1829/2003 e del regolamento (CE) n. 726/2004	Richiesta di parere	Termine del periodo per il parere di merito	Parere di merito	40
3	Adempimenti per l'attività di vigilanza sugli OGM	In base alle previsioni normative	In base alle previsioni normative	Programma operativo nazionale, ispezioni, rapporto annuale sull'attività di vigilanza	30

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA**

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale tutela della biodiversità e del mare (TBM)			
DIVISIONE		Divisione IV - Biosicurezza e OGM			
DIRIGENTE		Indisponibile			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
TBM_div4_D	Migliorare le conoscenze, le competenze e la consapevolezza del personale				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
<i>Accrescere l'efficienza dell'Amministrazione con una migliore utilizzazione delle risorse umane, valorizzare le potenzialità e le professionalità, aggiornare ed attualizzare le conoscenze trasversali adeguandole al quadro normativo e al progresso tecnico/scientifico, creare valore pubblico attraverso il benessere organizzativo e la fidelizzazione del personale nei confronti l'Amministrazione.</i>					
PESO OBIETTIVO					
3%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti – adozione di misure che assicurino la partecipazione attiva dei dipendenti alle attività formative individuate nel piano della Formazione nella misura non inferiore alle 40 ore per ciascuna unità di personale					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
Numero di ore di formazione annue per dipendente			Attestati di partecipazione		
TARGET 2025					
40 ore annue per dipendente					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Partecipazione dei dipendenti ai corsi di formazione	01/01/2025	31/12/2025	Attestati di partecipazione	100

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale tutela della biodiversità e del mare (TBM)			
DIVISIONE		Divisione V – Tutela del mare e gestione integrata della fascia costiera			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro-tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
TBM_div5_A	Ottimizzare la gestione degli interventi antinquinamento attraverso l'analisi delle richieste di impiego del mezzo in convenzione, pervenute dalle Autorità Marittime				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Numero di autorizzazioni all'impiego del mezzo convenzionato, in riscontro a richiesta formale dell'Autorità Marittima, rilasciate a seguito di confronto, esame e valutazione delle segnalazioni pervenute. Controllo del rapporto finale dell'intervento effettuato.					
PESO OBIETTIVO					
34%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2025					
= 100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		OUTPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Valutazione delle richieste pervenute, (considerando luogo e tipo di inquinamento segnalato, quantitativo presunto o dichiarato, dati meteorologici, vicinanza alla costa, presenza di aree sensibili e altri dati rilevanti), ai fini della migliore risposta all'emergenza rappresentata. Conseguente autorizzazione immediata per le vie brevi, poi formalizzata con nota.	01/01/2025	31/12/2025	Istruttoria	70
2	Verifica delle informazioni trasmesse da Autorità Marittime e Società convenzionata su azioni intraprese, mezzi e dispositivi utilizzati, monte ore consumate e costi sostenuti.	01/01/2025	31/12/2025	Controllo	30

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale tutela della biodiversità e del mare (TBM)			
DIVISIONE		Divisione V – Tutela del mare e gestione integrata della fascia costiera			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro-tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
TBM_div5_B	Assicurare le procedure per il recupero degli importi quantificati ai sensi della legge 27 dicembre 2006, n. 296, art. 1, c. 1101, dovuti per gli interventi antinquinamento marino effettuati mediante la flotta convenzionata.				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Numero di note inviate, per l'avvio delle istruttorie al fine di acquisire la documentazione necessaria al recupero crediti, in relazione agli interventi effettuati.					
PESO OBIETTIVO					
33%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTI DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2025					
= 100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		OUTPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Avvio delle istruttorie relative agli interventi antinquinamento effettuati, mediante la richiesta di documentazione alla Società convenzionata con il Ministero per l'attività antinquinamento e alle Autorità Marittime competenti.	01.01.2025	31.12.2025	Attivazione Istruttoria	100

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale tutela della biodiversità e del mare (TBM)			
DIVISIONE		Divisione V - Tutela del mare e gestione integrata della fascia costiera			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro-tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
TBM_div5_C	Riduzione dei tempi di pagamento in applicazione dell'articolo 4-bis, comma 2, del d.l. n. 13/2023				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo ha lo scopo di ridurre i tempi di pagamento delle fatture commerciali di competenza della Divisione V					
PESO OBIETTIVO					
30%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Tempo medio ponderato di ritardo					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
Somma dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo pagato, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento. I tempi di ritardo sono calcolati tenendo conto anche delle fatture scadute e non ancora pagate.			Piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35		
TARGET 2025					
<= 0 (nessun giorno di ritardo)					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		OUTPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Estrazione dalla piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni del Tempo medio ponderato di ritardo al 31/12/2025	01/01/2025	31/12/2025	Tempo medio ponderato di ritardo	100

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale tutela della biodiversità e del mare (TBM)			
DIVISIONE		Divisione V - Tutela del mare e gestione integrata della fascia costiera			
DIRIGENTE		Dirigente pro-tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
TBM_div5_D	Migliorare le conoscenze, le competenze e la consapevolezza del personale				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
<i>Accrescere l'efficienza dell'Amministrazione con una migliore utilizzazione delle risorse umane, valorizzare le potenzialità e le professionalità, aggiornare ed attualizzare le conoscenze trasversali adeguandole al quadro normativo e al progresso tecnico/scientifico, creare valore pubblico attraverso il benessere organizzativo e la fidelizzazione del personale nei confronti l'Amministrazione.</i>					
PESO OBIETTIVO					
3%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti – adozione di misure che assicurino la partecipazione attiva dei dipendenti alle attività formative individuate nel piano della Formazione nella misura non inferiore alle 40 ore per ciascuna unità di personale					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
Numero di ore di formazione annue per dipendente			Attestati di partecipazione		
TARGET 2025					
40 ore annue per dipendente					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Partecipazione dei dipendenti ai corsi di formazione	01/01/2025	31/12/2025	Attestati di partecipazione	100

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale tutela della biodiversità e del mare (TBM)			
DIVISIONE		Divisione VI - Educazione ambientale e riconoscimento delle associazioni di protezione ambientale			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro-tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
TBM_div6_A	Migliorare l'informazione diretta all'utenza sui requisiti per il riconoscimento quale associazione di protezione ambientale attraverso l'aggiornamento della sezione dedicata sul sito istituzionale				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo intende facilitare la comprensione da parte dell'utenza relativamente ai requisiti essenziali richiesti dall'art.13 della legge 349/86 al fine di facilitare la procedura di ammissione e ridurre al minimo le istanze inammissibili.					
PESO OBIETTIVO					
32%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Sito WEB MASE		
TARGET 2025					
=100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Aggiornamento della pagina WEB del MASE delle FAQ mediante l'individuazione tra le FAQ pervenute delle criticità più comuni ed elaborazione delle risposte in ordine ai quesiti posti dall'utenza	01/01/2025	31/12/2025	N. risposte pubblicate	50
2	Aggiornamento delle sottosezioni contenute nella pagina WEB del MASE delle Associazioni di Protezione Ambientale (art. 13 legge 8 luglio 1986, n. 349)	01/01/2025	31/12/2025	N. aggiornamenti pubblicati	50

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale tutela della biodiversità e del mare (TBM)			
DIVISIONE		Divisione VI - Educazione ambientale e riconoscimento delle associazioni di protezione ambientale			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro-tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
TBM_div6_B	Partecipazione/realizzazione di iniziative quali eventi pubblici, conferenze, workshop finalizzate ad attività di educazione ambientale nonché attività volte allo sviluppo di programmi educativi				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo si prefigge di partecipare/realizzare eventi pubblici, conferenze, workshop finalizzate ad attività di educazione ambientale nonché di sviluppare programmi educativi, laboratori didattici e progetti di ricerca anche in collaborazione con gli istituti scolastici di ogni ordine e grado incentrati su tematiche ambientali					
PESO OBIETTIVO					
35%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività svolte*peso/ Numero di attività previste)*100			Documit		
TARGET 2025					
=100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUTPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Sviluppo di programmi educativi, laboratori didattici e progetti di ricerca anche con il coinvolgimento di istituti scolastici, incentrati su tematiche ambientali	01/01/2025	31/12/2025	N. di collaborazioni	50
2	Assicurare la partecipazione della DGTBM ad eventi e manifestazioni per favorire la promozione della sostenibilità ambientale	01/01/2025	31/12/2025	N. di partecipazioni	50

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale tutela della biodiversità e del mare (TBM)			
DIVISIONE		Divisione VI - Educazione ambientale e riconoscimento delle associazioni di protezione ambientale			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro-tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
TBM_div6_C	Riduzione dei tempi di pagamento in applicazione dell'articolo 4-bis, comma 2, del d.l. n. 13/2023				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo ha lo scopo di ridurre i tempi di pagamento delle fatture commerciali di competenza della Divisione V					
PESO OBIETTIVO					
30%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Tempo medio ponderato di ritardo					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
Somma dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo pagato, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento. I tempi di ritardo sono calcolati tenendo conto anche delle fatture scadute e non ancora pagate.			Piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35		
TARGET 2025					
<= 0 (nessun giorno di ritardo)					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Estrazione dalla piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni del Tempo medio ponderato di ritardo al 31/12/2025	01/01/2025	31/12/2025	Tempo medio ponderato di ritardo	100

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale tutela della biodiversità e del mare (TBM)			
DIVISIONE		Divisione VI - Educazione ambientale e riconoscimento delle associazioni di protezione ambientale			
DIRIGENTE		Dirigente pro-tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
TBM_div6_D	Migliorare le conoscenze, le competenze e la consapevolezza del personale				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
<i>Accrescere l'efficienza dell'Amministrazione con una migliore utilizzazione delle risorse umane, valorizzare le potenzialità e le professionalità, aggiornare ed attualizzare le conoscenze trasversali adeguandole al quadro normativo e al progresso tecnico/scientifico, creare valore pubblico attraverso il benessere organizzativo e la fidelizzazione del personale nei confronti l'Amministrazione.</i>					
PESO OBIETTIVO					
3%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti – adozione di misure che assicurino la partecipazione attiva dei dipendenti alle attività formative individuate nel piano della Formazione nella misura non inferiore alle 40 ore per ciascuna unità di personale					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
Numero di ore di formazione annue per dipendente			Attestati di partecipazione		
TARGET 2025					
40 ore annue per dipendente					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Partecipazione dei dipendenti ai corsi di formazione	01/01/2025	31/12/2025	Attestati di partecipazione	100

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale tutela della biodiversità e del mare (TBM)			
DIVISIONE		Divisione VII - Attività internazionale e politiche ambientali globali per la tutela della biodiversità e il mare			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro-tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
TBM_div7_A	Garantire la partecipazione alle riunioni degli organi decisionali dei principali meccanismi internazionali (Convenzione di Barcellona e Convenzione di Berna)				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
<p>Analisi e valutazione dei documenti della Conferenza delle Parti (COP) della Convenzione di Barcellona e delle riunioni preparatorie (riunioni dei punti focali tematici in capo alla DG e dei punti focali MAP), analisi dei relativi documenti unionali e predisposizione di contributi tecnici, partecipazione alle riunioni dei punti focali tematici, alla riunione dei punti focali MAP, alla COP e ai coordinamenti degli Stati Membri dell'UE.</p> <p>Analisi e valutazione dei documenti del Comitato Permanente della Convenzione di Berna, analisi dei relativi documenti unionali e predisposizione di contributi tecnici, partecipazione alle riunioni del Comitato Permanente e ai coordinamenti degli Stati Membri dell'UE.</p>					
PESO OBIETTIVO					
47%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTI DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2025					
= 100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Analisi della documentazione relativa alle riunioni dei punti focali tematici della Convenzione di Barcellona e partecipazione alle medesime riunioni dei punti focali tematici in capo alla DG. Analisi della documentazione relativa alla riunione dei punti focali MAP e partecipazione alla medesima riunione.	01/01/2025	30/09/2025	Valutazione dei documenti di riunione e predisposizione di contributi tecnici. Partecipazione alle sessioni plenarie, ai gruppi di lavoro e ai coordinamenti unionali, previsti nell'ambito della riunione dei punti focali MAP.	20
2	Analisi della documentazione preparatoria e degli esiti della Conferenza delle Parti della Convenzione di Barcellona. Partecipazione alla riunione della Conferenza delle Parti.	01/07/2025	31/12/2025	Valutazione dei documenti di riunione e dei correlati documenti di posizione dell'UE e predisposizione di contributi tecnici. Partecipazione alle sessioni plenarie, ai gruppi di lavoro e ai coordinamenti unionali, previsti nell'ambito della COP.	40
3	Analisi della documentazione preparatoria delle riunioni della Convenzione di Berna e partecipazione alle riunioni internazionali del Comitato Permanente.	01/09/2025	31/12/2025	Valutazione dei documenti di riunione e dei correlati documenti di posizione dell'UE e predisposizione di contributi tecnici. Partecipazione alle sessioni plenarie, a eventuali gruppi di lavoro e ai coordinamenti unionali, previsti nell'ambito delle riunioni del Comitato Permanente.	40

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale tutela della biodiversità e del mare (TBM)			
DIVISIONE		Divisione VII - Attività internazionale e politiche ambientali globali per la tutela della biodiversità e il mare			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dirigente pro-tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
TBM_div7_B	Attuazione degli adempimenti nazionali derivanti dalla convenzione internazionale per la prevenzione dell'inquinamento causato dalle navi (MARPOL 73/78).				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Attuazione nazionale della normativa relativa alla prevenzione dell'inquinamento delle navi e attuazione degli adempimenti previsti: Convenzione MARPOL, Convenzione Antifouling e Convenzione Ballast Water.					
PESO OBIETTIVO					
50%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti.					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2025					
= 100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Attuazione degli adempimenti nazionali relativi alla convenzione MARPOL.	01/01/2025	31/12/2025	Predisposizione di note di riscontro relative ai quesiti posti dagli operatori all'amministrazione ambientale marittima; Audit agli organismi riconosciuti; Sottoscrizione accordi di delega con gli organismi riconosciuti per lo svolgimento delle attività di cui alla convenzione MARPOL e rilascio dei relativi certificati.	100

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale tutela della biodiversità e del mare (TBM)			
DIVISIONE		Divisione VII - Attività internazionale e politiche ambientali globali per la tutela della biodiversità e il mare			
DIRIGENTE		Dirigente pro-tempore			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
TBM_div7_C	Migliorare le conoscenze, le competenze e la consapevolezza del personale				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Accrescere l'efficienza dell'Amministrazione con una migliore utilizzazione delle risorse umane, valorizzare le potenzialità e le professionalità, aggiornare ed attualizzare le conoscenze trasversali adeguandole al quadro normativo e al progresso tecnico/scientifico, creare valore pubblico attraverso il benessere organizzativo e la fidelizzazione del personale nei confronti l'Amministrazione.					
PESO OBIETTIVO					
3%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti – adozione di misure che assicurino la partecipazione attiva dei dipendenti alle attività formative individuate nel piano della Formazione nella misura non inferiore alle 40 ore per ciascuna unità di personale					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
Numero di ore di formazione annue per dipendente			Attestati di partecipazione		
TARGET 2025					
40 ore annue per dipendente					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Partecipazione dei dipendenti ai corsi di formazione	01/01/2025	31/12/2025	Attestati di partecipazione	100

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA**

DIREZIONE GENERALE/DIP.		DIREZIONE GENERALE INNOVAZIONE TECNOLOGICA (ITEC)			
DIVISIONE		Divisione I – Coordinamento, affari generali e bilancio			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Direttore Generale			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
DGITEC_div01_A	Contribuire all'efficace attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo intende consentire il costante monitoraggio dello stato di attuazione delle misure previste nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione, di competenza della Direzione generale e dei suoi uffici.					
PESO OBIETTIVO					
35%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100.			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2025					
100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	I° Monitoraggio semestrale sulle misure di prevenzione della corruzione	1/1/2025	Entro il 15/7/2025	Report al RPCT	30
2	II° Monitoraggio semestrale sulle misure di prevenzione della corruzione	1/7/2025	entro il 15/12/2025	Report al RPCT	30
3	Monitoraggio quadrimestrale sullo stato della pubblicazione in Amministrazione Trasparente		entro 15 gg. dalla scadenza del quadrimestre	Comunicazione al Responsabile PCT	40

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA**

DIREZIONE GENERALE/DIP.		DIREZIONE GENERALE INNOVAZIONE TECNOLOGICA (ITEC)			
DIVISIONE		Divisione I – Coordinamento, affari generali e bilancio			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Direttore Generale			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
DGITEC_div01_B	Riduzione dei tempi di pagamento in applicazione dell'articolo 4-bis, comma 2, del d.l. n. 13/2023				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo ha lo scopo di ridurre i tempi di pagamento delle fatture commerciali di competenza della Divisione I					
PESO OBIETTIVO					
30%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Tempo medio ponderato di ritardo					
FORMULA DI CALCOLO			Fonte DEI DATI		
Somma dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo pagato, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento. I tempi di ritardo sono calcolati tenendo conto anche delle fatture scadute e non ancora pagate.			Piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35		
TARGET 2025					
<= 0 (nessun giorno di ritardo)					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Estrazione dalla piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni del Tempo medio ponderato di ritardo al 31/12/2025	1/1/2025	31/12/2025	Tempo medio ponderato di ritardo	100

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		DIREZIONE GENERALE INNOVAZIONE TECNOLOGICA (ITEC)			
DIVISIONE		Divisione I – Coordinamento, affari generali e bilancio			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Direttore Generale			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
DGITEC_div01_C	Assicurare la tempestiva e corretta esecuzione delle attività connesse al ciclo della performance				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo concerne le attività di supporto al Direttore generale nell'ambito del ciclo della performance, dalla pianificazione strategica alla valutazione delle performance organizzative e individuali, fino alla fase di rendicontazione					
PESO OBIETTIVO					
32%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO		Fonte DEI DATI			
Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100.		Comunicazioni di riscontro al DIAG			
TARGET 2025					
>=80%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Rendicontazione sulla performance 2024	1/1/2025	29/2/2025	Riscontro DIAG	30
2	Programmazione degli obiettivi 2025	1/1/2025	31/3/2025	Riscontro DIAG	35
3	Realizzazione nuovi punti rete	1/7/2025	30/7/2025 *	Nota di riscontro al DIAG	35

*O altra data indicata dal DIAG

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		DIREZIONE GENERALE INNOVAZIONE TECNOLOGICA (ITEC)			
DIVISIONE		Divisione I – Coordinamento, affari generali e bilancio			
DIRIGENTE		Direttore Generale			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
DGITEC_div01_D	Migliorare le conoscenze, le competenze e la consapevolezza del personale				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
<i>Accrescere l'efficienza dell'Amministrazione con una migliore utilizzazione delle risorse umane, valorizzare le potenzialità e le professionalità, aggiornare ed attualizzare le conoscenze trasversali adeguandole al quadro normativo e al progresso tecnico/scientifico, creare valore pubblico attraverso il benessere organizzativo e la fidelizzazione del personale nei confronti l'Amministrazione.</i>					
PESO OBIETTIVO					
3%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti – adozione di misure che assicurino la partecipazione attiva dei dipendenti alle attività formative individuate nel piano della Formazione nella misura non inferiore alle 40 ore per ciascuna unità di personale					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
Numero di ore di formazione annue per dipendente			Attestati di partecipazione		
TARGET 2025					
40 ore annue per dipendente					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Partecipazione dei dipendenti ai corsi di formazione	1/1/2025	31/12/2025	Attestati di partecipazione	100

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		DIREZIONE GENERALE INNOVAZIONE TECNOLOGICA (ITEC)			
DIVISIONE		Divisione II – Innovazione tecnologica e digitalizzazione			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Direttore Generale			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
DGITEC_div02_A	Assicurare l'implementazione del cruscotto di monitoraggio dipartimentale per il Dipartimento DiAG				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo concerne le attività di supporto al Capo Dipartimento DiAG ai fini del monitoraggio delle attività prioritarie connesse alla gestione delle competenze del Dipartimento.					
PESO OBIETTIVO					
50%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			Fonte DEI DATI		
Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100.			Comunicazioni di riscontro al DIAG		
TARGET 2025					
100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Analisi definizione KPI	1/1/2025	31/5/2025	Documento di analisi	30
2	Rilascio Cruscotto	1/2/2025	31/12/2025	Riscontro DIAG	70

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA**

DIREZIONE GENERALE/DIP.		DIREZIONE GENERALE INNOVAZIONE TECNOLOGICA (ITEC)			
DIVISIONE		Divisione II – Innovazione tecnologica e digitalizzazione			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Direttore Generale			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
DGITEC_div02_B	Digitalizzazione procedura di gestione elenco venditori gas.				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo, che si colloca nell'ambito del più ampio processo di digitalizzazione, ha lo scopo di realizzare un portale per la gestione digitale dell'elenco dei soggetti abilitati alla vendita di gas naturale a clienti finali.					
PESO OBIETTIVO					
47%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			Fonte DEI DATI		
Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100.			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2025					
100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Analisi fabbisogno	27/1/2025	30/6/2025	Documento di analisi	30
2	Collaudo del portale		15/12/2025	Verbale verifica di conformità	70

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		DIREZIONE GENERALE INNOVAZIONE TECNOLOGICA (ITEC)			
DIVISIONE		Divisione II – Innovazione tecnologica e digitalizzazione			
DIRIGENTE		Direttore Generale			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
DGITEC_div02_C	Migliorare le conoscenze, le competenze e la consapevolezza del personale				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
<i>Accrescere l'efficienza dell'Amministrazione con una migliore utilizzazione delle risorse umane, valorizzare le potenzialità e le professionalità, aggiornare ed attualizzare le conoscenze trasversali adeguandole al quadro normativo e al progresso tecnico/scientifico, creare valore pubblico attraverso il benessere organizzativo e la fidelizzazione del personale nei confronti l'Amministrazione.</i>					
PESO OBIETTIVO					
3%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti – adozione di misure che assicurino la partecipazione attiva dei dipendenti alle attività formative individuate nel piano della Formazione nella misura non inferiore alle 40 ore per ciascuna unità di personale					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
Numero di ore di formazione annue per dipendente			Attestati di partecipazione		
TARGET 2025					
40 ore annue per dipendente					
1	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Partecipazione dei dipendenti ai corsi di formazione	1/1/2025	31/12/2025	Attestati di partecipazione	100

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		DIREZIONE GENERALE INNOVAZIONE TECNOLOGICA (ITEC)			
DIVISIONE		Divisione III – Sicurezza informatica e dei flussi documentali			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Ing. Laura Petrillo			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
DGITEC_div03_A	Campagne di awareness per l'incremento delle capacità di resilienza nel settore della sicurezza informatica.				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo si propone di proseguire le campagne di sensibilizzazione e formazione del personale del MASE in tema di sicurezza informatica al fine di rafforzare il complessivo livello di resilienza rispetto a potenziali minacce cyber.					
PESO OBIETTIVO					
50%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100.			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2025					
100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUTPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Assessment fabbisogno MASE	1/1/2025	30/4/2025	Relazione intermedia su attività condotte	25
2	Svolgimento delle attività di formazione/awareness	1/1/2025	31/12/2025	Relazione finale su attività condotte	75

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		DIREZIONE GENERALE INNOVAZIONE TECNOLOGICA (ITEC)			
DIVISIONE		Divisione III – Sicurezza informatica e dei flussi documentali			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Ing. Laura Petrillo			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
DGITEC_div03_B	Incrementare la sicurezza informatica mediante il programma M365 SECURITY E5 ADOPTION				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo si propone il consolidamento della sicurezza informatica del MASE attraverso l'implementazione degli strumenti disponibili mediante il modello di licensing M365 E5					
PESO OBIETTIVO					
47%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100.			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2025					
100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Assessment fabbisogno MASE	1/1/2025	30/4/2025	Relazione intermedia su attività condotte	25
2	Implementazione delle soluzioni	1/2/2025	31/12/2025	Relazione finale su attività condotte	75

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		DIREZIONE GENERALE INNOVAZIONE TECNOLOGICA (ITEC)			
DIVISIONE		Divisione III – Sicurezza informatica e dei flussi documentali			
DIRIGENTE		Ing. Laura Petrillo			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
DGITEC_div03_C	Migliorare le conoscenze, le competenze e la consapevolezza del personale				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
<i>Accrescere l'efficienza dell'Amministrazione con una migliore utilizzazione delle risorse umane, valorizzare le potenzialità e le professionalità, aggiornare ed attualizzare le conoscenze trasversali adeguandole al quadro normativo e al progresso tecnico/scientifico, creare valore pubblico attraverso il benessere organizzativo e la fidelizzazione del personale nei confronti l'Amministrazione.</i>					
PESO OBIETTIVO					
3%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti – adozione di misure che assicurino la partecipazione attiva dei dipendenti alle attività formative individuate nel piano della Formazione nella misura non inferiore alle 40 ore per ciascuna unità di personale					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
Numero di ore di formazione annue per dipendente			Attestati di partecipazione		
TARGET 2025					
40 ore annue per dipendente					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		OUTPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Partecipazione dei dipendenti ai corsi di formazione	1/1/2025	31/12/2025	Attestati di partecipazione	100

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale affari europei, internazionali e finanza sostenibile (AEIF)			
DIVISIONE		Divisione I – Affari generali, programmi finanziari e cooperazione internazionale, finanza e sviluppo sostenibili			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE					
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
DGAEIF_div1_A	Riduzione dei tempi di pagamento in applicazione dell'articolo 4-bis, comma 2, del d.l. n. 13/2023				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo ha lo scopo di ridurre i tempi di pagamento delle fatture commerciali di competenza della Divisione I					
PESO OBIETTIVO					
30%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Tempo medio ponderato di ritardo					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
Somma dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo pagato, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento. I tempi di ritardo sono calcolati tenendo conto anche delle fatture scadute e non ancora pagate.			Piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35		
TARGET 2025					
<= 0 (nessun giorno di ritardo)					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		OUTPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Estrazione dalla piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni del Tempo medio ponderato di ritardo al 31/12/2024	01/01/2025	31/12/2025	Tempo medio ponderato di ritardo	100

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale affari europei, internazionali e finanza sostenibile (AEIF)			
DIVISIONE		Divisione I – Affari generali, programmi finanziari e cooperazione internazionale, finanza e sviluppo sostenibili			
DIRIGENTE					
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
DGAEIF_div1_B	Migliorare le conoscenze, le competenze e la consapevolezza del personale				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
<i>Accrescere l'efficienza dell'Amministrazione con una migliore utilizzazione delle risorse umane, valorizzare le potenzialità e le professionalità, aggiornare ed attualizzare le conoscenze trasversali adeguandole al quadro normativo e al progresso tecnico/scientifico, creare valore pubblico attraverso il benessere organizzativo e la fidelizzazione del personale nei confronti l'Amministrazione.</i>					
PESO OBIETTIVO					
3%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti – adozione di misure che assicurino la partecipazione attiva dei dipendenti alle attività formative individuate nel piano della Formazione nella misura non inferiore alle 40 ore per ciascuna unità di personale					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
Numero di ore di formazione annue per dipendente			Attestati di partecipazione		
TARGET 2025					
40 ore annue per dipendente					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Partecipazione dei dipendenti ai corsi di formazione	01/01/2025	31/12/2025	Attestati di partecipazione	100

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA**

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale affari europei, internazionali e finanza sostenibile (AEIF)			
DIVISIONE		Divisione I – Affari generali, programmi finanziari e cooperazione internazionale, finanza e sviluppo sostenibile			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE					
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
AEIF_div1_C	Attuazione della Strategia Nazionale per lo Sviluppo Sostenibile				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo è finalizzato a dare seguito alle Delibere CIPE 108/2017 e CITE 01/2023 di approvazione aggiornamento della Strategia Nazionale per lo Sviluppo Sostenibile nella sua dimensione internazionale e nazionale. I due aspetti relativi all'attuazione territoriale e alla funzionalità del Forum per lo Sviluppo Sostenibile sono considerati negli indicatori di Direzione proposti.					
PESO OBIETTIVO					
= 35%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO		Fonte dei dati			
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100		Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività e sua messa a disposizione in cartella condivisa presso la Div. I			
TARGET 2025					
= 100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUTPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)	
	INIZIO	FINE			
1	Programmazione e avvio delle Attività della Partnership Platform on Localising the SDGs, alla luce del MoU firmato tra MASE e UN Habitat nel mese di luglio 2024	01/01/2025	31/07/2025	Approvazione del piano annuale delle attività Co-organizzazione di un seminario internazionale	40
2	Organizzazione di n. 1 riunione con referenti del Tavolo Interministeriale per l'attuazione della Strategia Nazionale per lo Sviluppo Sostenibile	01/02/2025	31/12/2025	Agenda dei lavori	30
3	Organizzazione di almeno n.2 eventi di sensibilizzazione di livello nazionale o internazionale	30/04/2025	31/12/2025	Agende degli eventi e relativa pubblicazione sul sito MASE (https://www.mase.gov.it/pagina/strategia-nazionale-lo-sviluppo-sostenibile)	30

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale affari europei, internazionali e finanza sostenibile (AEIF)			
DIVISIONE		Divisione I – Affari generali, programmi finanziari e cooperazione internazionale, finanza e sviluppo sostenibili			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE					
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
AEIF_dv1_D	Implementazione degli <i>strumenti di gestione delle attività di cooperazione bilaterale</i> e delle procedure riguardanti l'attuazione degli accordi di cooperazione ambientale bilaterale				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo mira a rendere più trasparente le procedure della cooperazione internazionale in materia di sviluppo sostenibile attraverso l'adozione dei formati rinnovati e l'approvazione dei progetti di cooperazione bilaterale nei Comitati Congiunti, o <i>Joint Committee</i> (JC)					
PESO OBIETTIVO					
=32%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTI DEI DATI		
Adozione dei formati e/o progetti approvati nei Comitati congiunti/numero di Comitati previsti nell'anno 2025*100			Verbali dei Comitati		
TARGET 2025					
= 100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUTPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Partecipazione a riunioni di Comitati	01/01/2025	31/12/2025	Verbale del comitato	25
2	Predisposizione del dossier per il Presidente del Comitato o suo delegato	01/01/2025	31/12/2025	Numero di documenti predisposti per dossier	30
3	Partecipazione a incontri tecnici	01/01/2025	31/12/2025	Verbale/mail di seguiti	25
4	Adozione dei formati proposti Approvazione	01/01/2025	31/12/2025	Numero di Decisioni che si rilevano dai verbali approvati	20

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale affari europei, internazionali e finanza sostenibile (AEIF)			
DIVISIONE		Divisione II – Coordinamento affari europei			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE					
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
AEIF_dv2_A	Monitoraggio e cura degli affari europei in materia ambientale, coordinamento della partecipazione del MASE alle attività e alla formazione della posizione italiana nei processi di definizione delle politiche e della normativa ambientale europea.				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
In stretta collaborazione con la Rappresentanza italiana presso l'UE e in coordinamento con le altre Direzioni Generali, la DG AEI monitora e coordina la partecipazione del MASE agli appuntamenti in ambito europeo e alle attività ad essi collegati e assicura il necessario supporto alla partecipazione al Consiglio dei Ministri Ambiente UE con il coordinamento, l'istruzione e la predisposizione del Dossier per il Signor Ministro.					
PESO OBIETTIVO					
= 47%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2025					
= 100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)	
	INIZIO	FINE			
1 Predisposizione Dossier per la partecipazione per la partecipazione dell'Italia ai Consigli dei ministri dell'ambiente dell'UE - istruzione e predisposizione dossier	01/01/2025	31/12/2025	Trasmissione del dossier	75	
2 Partecipazione (anche in formato virtuale/VTC) alle riunioni e agli incontri in ambito UE	01/01/2025	31/12/2025	Incontri/eventi sulla base del calendario UE	25	

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale affari europei, internazionali e finanza sostenibile (AEIF)			
DIVISIONE		Divisione II – Coordinamento affari europei			
DIRIGENTE					
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
DGAEIF_div2_B	Migliorare le conoscenze, le competenze e la consapevolezza del personale				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
<i>Accrescere l'efficienza dell'Amministrazione con una migliore utilizzazione delle risorse umane, valorizzare le potenzialità e le professionalità, aggiornare ed aktualizare le conoscenze trasversali adeguandole al quadro normativo e al progresso tecnico/scientifico, creare valore pubblico attraverso il benessere organizzativo e la fidelizzazione del personale nei confronti l'Amministrazione.</i>					
PESO OBIETTIVO					
3%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti – adozione di misure che assicurino la partecipazione attiva dei dipendenti alle attività formative individuate nel piano della Formazione nella misura non inferiore alle 40 ore per ciascuna unità di personale					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
Numero di ore di formazione annue per dipendente			Attestati di partecipazione		
TARGET 2025					
40 ore annue per dipendente					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Partecipazione dei dipendenti ai corsi di formazione	01/01/2025	31/12/2025	Attestati di partecipazione	100

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale affari europei, internazionali e finanza sostenibile (AEIF)		
DIVISIONE		Divisione II – Coordinamento affari europei		
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE				
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO			
AEIF_dv2_C	Assicurare la realizzazione delle attività connesse al mandato del Punto del Contatto Nazionale (NCP) del Programma europeo per l'ambiente e l'azione per il clima (LIFE), a gestione diretta della Commissione europea (CE)			
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO				
Garantire l'esecuzione delle attività di supporto ai candidati e ai beneficiari del Programma LIFE da parte del NCP del MASE, chiamato ad assicurare l'efficace attuazione in Italia di LIFE in raccordo operativo con i Servizi della CE, promuovendo: la conoscenza delle opportunità fornite da LIFE; la partecipazione alle azioni previste; la replica e il trasferimento dei risultati dei progetti finanziati. Garantire l'adempimento degli impegni in sede UE previsti dal Regolamento (UE) 2021/783.				
PESO OBIETTIVO				
= 50%				
INDICATORE DI RISULTATO FINALE				
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti				
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI	
(Numero di attività completate nei tempi * peso/numero di attività totali) *100			Applicativo Documit e alla casella di posta elettronica dedicata del LIFE NCP team del MASE (life@mite.gov.it).	
TARGET 2025				
= 100%				
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ
		INIZIO	FINE	
1	Assistenza ai candidati nazionali nella predisposizione di proposte progettuali a valere sui LIFE <i>Calls for proposals</i> annuali, anche tramite l'organizzazione e la partecipazione a eventi informativi <i>ad hoc</i> sulle opportunità di finanziamento del Programma, nonché attraverso le ordinarie azioni di informazione e comunicazione assicurate elaborando i contenuti della sezione del sito <i>web</i> del MASE dedicata a LIFE e dei <i>social media channels</i> del NCP LIFE.	01/01/2025	31/12/2025	Richieste candidati LIFE italiani evase e incontri-eventi in loro supporto realizzati
2	Assistenza ai beneficiari nazionali di progetti finanziati dal Programma LIFE, per favorire la conoscenza e la diffusione dei risultati dei progetti mediante lo sviluppo di iniziative di disseminazione e comunicazione (che comportano: l'utilizzo della sezione del portale <i>web</i> del MASE dedicata a LIFE e dei <i>social media channels</i> del NCP LIFE; l'organizzazione di eventi tematici; la presenza del NCP LIFE a eventi realizzati dai progetti) e la partecipazione alle visite di monitoraggio organizzate dalla CE, dall'Agenzia esecutiva europea per il clima, le infrastrutture e l'ambiente e (CINEA) e dall' <i>External Monitoring Team</i> di LIFE.	01/01/2025	31/12/2025	Richieste beneficiari LIFE italiani evase e incontri-eventi in loro supporto realizzati
				60
				25

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

3	Partecipazione, in ambito UE, alle riunioni e alle procedure scritte di consultazione del Comitato LIFE e del LIFE <i>Expert Group</i> , così come alle iniziative di formazione/informazione/ <i>networking</i> riservate anche al NCP LIFE – con elaborazione della documentazione connessa a tali eventi e procedure.	01/01/2025	31/12/2025	Incontri-eventi realizzati in sede UE e procedure unionali evase	15
---	--	------------	------------	--	----

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale affari europei, internazionali e finanza sostenibile (AEIF)			
DIVISIONE		Divisione III - Coordinamento per gli affari internazionali			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dott.ssa Federica Fricano			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
AEIF_dv3_A	Assicurare la partecipazione alle attività e agli incontri negoziali degli organismi europei ed internazionali in ambito UNFCCC per le attività in materia di contrasto al cambiamento climatico				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
La divisione assicura la partecipazione agli incontri negoziali in ambito europeo ed internazionale per assicurare che la posizione nazionale sulle politiche e gli impegni in materia di contrasto ai cambiamenti climatici vengano opportunamente considerate nell'ambito delle decisioni e degli accordi internazionali nel quadro della Convenzione Quadro sui cambiamenti climatici e del relativo protocollo di Kyoto e emendamento di Doha, nonché dell'Accordo di Parigi.					
PESO OBIETTIVO					
= 47%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO	FONTE DEI DATI				
(Numero di attività completate nei tempi * peso/numero di attività totali) *100	Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività				
TARGET 2025					
= 100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUTPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)	
	INIZIO	FINE			
1	Partecipazione agli incontri negoziali, alle riunioni europee e internazionali in materia di cambiamento climatico e agli altri eventi correlati di rilievo per la definizione in ambito UNFCCC delle politiche di contrasto al cambiamento climatico.	01/01/2025	31/12/2025	Numero di eventi a cui la Direzione ha preso parte / numero di eventi previsti o di interesse che si svolgono nel corso dell'anno sulla base del calendario di Divisione degli impegni europei ed internazionali di rilievo in materia di cambiamento climatico	25
2	Efficacia dell'azione partecipativa ai processi negoziali internazionali e definizione delle politiche di contrasto al cambiamento climatico nei documenti di posizione europei trasmessi ai segretariati delle convenzioni e/o protocolli internazionali	01/01/2025	31/12/2025	Lista delle submission, per conto dell'Unione Europea, trasmessi al segretariato UNFCCC e disponibile sul relativo portale al link https://www4.unfccc.int/sites/submissionsstaging/Pages/Home.aspx	75

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale affari europei, internazionali e finanza sostenibile (AEIF)			
DIVISIONE		Divisione I – Affari generali, programmi finanziari e cooperazione internazionale, finanza e sviluppo sostenibili			
DIRIGENTE		Dott.ssa Federica Fricano			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
DGAEIF_div3_B	Migliorare le conoscenze, le competenze e la consapevolezza del personale				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
<i>Accrescere l'efficienza dell'Amministrazione con una migliore utilizzazione delle risorse umane, valorizzare le potenzialità e le professionalità, aggiornare ed attualizzare le conoscenze trasversali adeguandole al quadro normativo e al progresso tecnico/scientifico, creare valore pubblico attraverso il benessere organizzativo e la fidelizzazione del personale nei confronti l'Amministrazione.</i>					
PESO OBIETTIVO					
3%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti – adozione di misure che assicurino la partecipazione attiva dei dipendenti alle attività formative individuate nel piano della Formazione nella misura non inferiore alle 40 ore per ciascuna unità di personale					
FORMULA DI CALCOLO			Fonte DEI DATI		
Numero di ore di formazione annue per dipendente			Attestati di partecipazione		
TARGET 2025					
40 ore annue per dipendente					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)	
	INIZIO	FINE			
1 Partecipazione dei dipendenti ai corsi di formazione	01/01/2025	31/12/2025	Attestati di partecipazione	100	

OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2025
MINISTERO DELL'AMBIENTE E SICUREZZA ENERGETICA

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale affari europei, internazionali e finanza sostenibile (AEIF)			
DIVISIONE		Divisione III - Coordinamento per gli affari internazionali			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dott.ssa Federica Fricano			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
AEIF_dv3_C	Garantire l'efficienza organizzativa del turno biennale di Presidenza italiana della Convenzione delle Alpi				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Nel 2025e 2026 l'Italia detiene la Presidenza della Convenzione delle Alpi. In tale ambito verranno organizzate una serie di riunioni in Italia sulle quattro aree prioritarie di azione quali Biodiversità (BI), Cambiamenti climatici (CC), Popolazione e cultura alpina (PC) e Cooperazione con altre regioni di montagna (CM) con l'obiettivo di concludere, nell'arco dei due anni i seguenti obiettivi chiave: 1) Piano di azione per la biodiversità Alpina; 2) XI Relazione sullo stato delle Alpi dedicata ai ghiacciai alpini 3)Elaborazione di una Strategia per la cultura alpina articolata in azioni tematiche trasversali.					
PESO OBIETTIVO					
= 50%					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2025					
= 100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Organizzazione delle riunioni preparatorie	01/01/2024	31/12/2025	Numero di riunioni organizzate	50
2	Preparazione dei dossier	01/01/2024	31/12/2025	Documentazione prodotta	20
3	Stato raggiungimento degli obbiettivi annuali chiave	01/01/2024	31/12/2025	Documentazione	30