



COMUNE DI PIETRAPAOLA

(PROVINCIA DI COSENZA)

^^^^^^^^^^^^^^

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 18	DEL 19-02-2025
--------------	-----------------------

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE DIPENDENTE PER IL TRIENNIO 2025/2027, CON RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA. PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2025/2027.
--

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **diciannove** del mese di **febbraio** alle ore **14:30**, nella sala delle adunanze del Comune la Giunta Comunale, regolarmente convocata, si è riunita nelle seguenti persone:

Labonia Manuela	SINDACO	P
Forciniti Giuseppe	ASSESSORE	A
PARROTTA GIUSEPPE	ASSESSORE	P

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione il **SEGRETARIO COMUNALE** Avv. **DOMENICO SANTANGELO**.

Il **Sindaco**, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato, posto all'ordine del giorno

Soggetta a ratifica	N
Comunicazione ad altri Enti	N
Immediatamente eseguibile	S

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'articolo 39, comma 1, della L. 449/1997, stabilisce che *“Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482.”*;
- l'articolo 89, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, n. 267, stabilisce che *“Gli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dal presente testo unico, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti. Restano salve le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari”*;
- l'articolo 91, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, n. 267, stabilisce che *“Gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.”*;
- l'articolo 6, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., dispone che *“Le amministrazioni pubbliche definiscono l'organizzazione degli uffici per le finalità indicate all'articolo 1, comma 1, adottando, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al comma 2, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali”*;
- l'articolo 6, commi 2, 3, 4 e 6, del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D.Lgs. n. 75/2017, dispongono che:
 - “2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.
 3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.
 4. Nelle amministrazioni statali, il piano di cui al comma 2, adottato annualmente dall'organo di vertice, è approvato, anche per le finalità di cui all'articolo 35, comma 4, con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri o del Ministro delegato, su proposta del Ministro competente, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze. Per le altre amministrazioni pubbliche il piano triennale dei fabbisogni, adottato annualmente nel rispetto delle previsioni di cui ai commi 2 e 3, è approvato secondo le modalità previste dalla disciplina dei propri ordinamenti. Nell'adozione degli atti di cui al presente comma, è assicurata la preventiva informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali.
 6. Le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale.”;

- l'articolo 6-ter, commi 1, 2 e 3, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., dispongono che:
 - “1. Con decreti di natura non regolamentare adottati dal Ministro per la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono definite, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica, linee di indirizzo per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale ai sensi dell'articolo 6, comma 2, anche con riferimento a fabbisogni prioritari o emergenti e alla definizione dei nuovi profili professionali individuati dalla contrattazione collettiva, con particolare riguardo all'insieme di conoscenze, competenze e capacità del personale da assumere anche per sostenere la transizione digitale ed ecologica della pubblica amministrazione e relative anche a strumenti e tecniche di progettazione e partecipazione a bandi nazionali ed europei, nonché alla gestione dei relativi finanziamenti.*
 - 2. Le linee di indirizzo di cui al comma 1 sono definite anche sulla base delle informazioni rese disponibili dal sistema informativo del personale del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, di cui all'articolo 60.*
 - 3. Con riguardo alle regioni, agli enti regionali, al sistema sanitario nazionale e agli enti locali, i decreti di cui al comma 1 sono adottati previa intesa in sede di Conferenza unificata di cui all'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131. Con riguardo alle aziende e agli enti del Servizio sanitario nazionale, i decreti di cui al comma 1 sono adottati di concerto anche con il Ministro della salute.*
- con Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione dell'08/05/2018 sono state definite le linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche;

CONSIDERATO CHE il piano triennale dei fabbisogni di personale deve essere definito in coerenza con l'attività di programmazione complessiva dell'Ente, la quale, oltre a essere necessaria in ragione delle prescrizioni di legge, è:

- alla base delle regole costituzionali di buona amministrazione, efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa;
- strumento imprescindibile di un'organizzazione chiamata a garantire, come corollario del generale vincolo di perseguimento dell'interesse pubblico, il miglioramento della qualità dei servizi offerti ai cittadini e alle imprese;

PRESO ATTO CHE, secondo l'impostazione definita dal D.Lgs. n. 75/2017, il concetto di “dotazione organica” si deve tradurre, d'ora in avanti, non come un elenco di posti di lavoro occupati e da occupare, ma come tetto massimo di spesa potenziale che ciascun Ente deve determinare per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale, tenendo sempre presente nel caso degli Enti locali che restano efficaci a tale scopo tutte le disposizioni di legge vigenti relative al contenimento della spesa di personale e alla determinazione dei budget assunzionali;

RILEVATO CHE l'art. 33, c. 2, del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 dispone:

“2. A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette

entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia di cui al primo periodo adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento. A decorrere dal 2025 i comuni che registrano un rapporto superiore al valore soglia applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia. Il limite al trattamento accessorio del personale di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, è adeguato, in aumento o in diminuzione, per garantire l'invarianza del valore medio pro-capite, riferito all'anno 2018, del fondo per la contrattazione integrativa nonché delle risorse per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa, prendendo a riferimento come base di calcolo il personale in servizio al 31 dicembre 2018.”

VISTO il D.M. 17 marzo 2020 ad oggetto: “Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni” il quale, con decorrenza 20 aprile 2020, permette di determinare la soglia di spesa per nuove assunzioni, in deroga al limite derivante dall'art. 1, c. 557-quater, L. n. 296/2006;

VISTA la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri 13 maggio 2020 ad oggetto: “Circolare sul decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, attuativo dell’articolo 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 58 del 2019, in materia di assunzioni di personale da parte dei Comuni”, pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 226 dell’11 settembre 2020;

RILEVATO E VERIFICATO CHE:

- il D.M. 17 marzo 2020 citato dispone, dal 20 aprile 2020, una nuova metodologia di calcolo del limite di spesa che si assume in deroga a quanto stabilito dall’art. 1, c. 557-quater, L. n. 296/2006;
- ai sensi dell’art. 3, D.M. 17 marzo 2020, il Comune di Pietrapaola appartiene alla fascia demografica b) (popolazione al 31.12.2023: n. 1.025 abitanti);
- sulla base della Tabella 1 dell’art. 4, D.M. 17 marzo 2020, il valore soglia di massima spesa del personale corrispondente è pari al 28,60%;
- sulla base della Tabella 3 dell’art. 6, D.M. 17 marzo 2020, il valore soglia di rientro della maggiore spesa del personale corrispondente è pari al 32,60%;
- la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati (2021, 2022 e 2023) risulta pari a € 2.045.563,83 come evidenziato nel seguente prospetto:

Descrizione	Titolo 1	Titolo 2	Titolo 3	Totale
Rendiconto 2021	1.776.440,88 €	715.432,51 €	459.180,99 €	2.951.054,38 €
Rendiconto 2022	918.816,19 €	321.252,56 €	415.443,19 €	1.655.511,94 €
Rendiconto 2023	907.542,03 €	265.034,37 €	357.548,76 €	1.530.125,16 €
Totali	3.602.799,10 €	1.301.719,44 €	1.232.172,94 €	6.136.691,48 €
Media triennio	1.200.933,03 €	433.906,48 €	410.724,31 €	2.045.563,83 €

- il fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione 2023 (stesso anno rendiconto) risulta pari a € 195.867,55;
- la spesa di personale comprensiva degli oneri riflessi a carico dell’amministrazione, al netto dell’IRAP, rilevata nel rendiconto 2023 (ultimo rendiconto della gestione approvato) risulta pari a € 369.547,97 (vedi allegato 1);
- sulla base dei dati ricavati dai rendiconti 2021/2023 e dal bilancio di previsione finanziario annualità 2023, il valore della soglia percentuale applicabile al Comune di Pietrapaola è pari al 19,98%, determinato come segue:

Descrizione	Titolo 1	Titolo 2	Titolo 3	Totale
Rendiconto 2021	1.776.440,88 €	715.432,51 €	459.180,99 €	2.951.054,38 €
Rendiconto 2022	918.816,19 €	321.252,56 €	415.443,19 €	1.655.511,94 €
Rendiconto 2023	907.542,03 €	265.034,37 €	357.548,76 €	1.530.125,16 €
Totali	3.602.799,10 €	1.301.719,44 €	1.232.172,94 €	6.136.691,48 €
Media aritmetica triennio	1.200.933,03 €	433.906,48 €	410.724,31 €	2.045.563,83 €
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità da bilancio previsione 2023				195.867,55 €
Media aritmetica triennio al netto del FCDE				1.849.696,28 €
Spesa di personale al netto IRAP da rendiconto 2023 (vedi allegato 2)				369.547,97 €
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette				19,98%

- tale valore è inferiore al valore della soglia di virtuosità pari al 28,60%;
- per l'anno 2025 il tetto massimo della spesa di personale è pari a € 416.748,60 (**vedi punto "o" allegato 2**), così come previsto dall'art. 4, comma 2 del citato D.M. 17 marzo 2020;

CONSIDERATO CHE, ai sensi del D.M. 17 marzo 2020, gli Enti il cui valore soglia è uguale o inferiore al valore soglia di virtuosità possono assumere personale a tempo indeterminato utilizzando il plafond calcolato con il nuovo valore soglia;

VISTO l'articolo 3, comma 5, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 che recita: *“Negli anni 2014 e 2015 le regioni e gli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno procedono ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 60 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente. Resta fermo quanto disposto dall'articolo 16, comma 9, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135. La predetta facoltà ad assumere è fissata nella misura dell'80 per cento negli anni 2016 e 2017 e del 100 per cento a decorrere dall'anno 2018. Restano ferme le disposizioni previste dall'articolo 1, commi 557, 557-bis e 557-ter, della legge 27 dicembre 2006, n. 296. A decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente. L'articolo 76, comma 7, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 è abrogato. Le amministrazioni di cui al presente comma coordinano le politiche assunzionali dei soggetti di cui all'articolo 18, comma 2-bis, del citato decreto-legge n. 112 del 2008 al fine di garantire anche per i medesimi soggetti una graduale riduzione della percentuale tra spese di personale e spese correnti, fermo restando quanto previsto dal medesimo articolo 18, comma 2-bis, come da ultimo modificato dal comma 5-quinquies del presente articolo.”;*

VISTO l'articolo 9, comma 28, del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, il quale testualmente recita: *“28. A decorrere dall'anno 2011, le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le agenzie, incluse le Agenzie fiscali di cui agli articoli 62, 63 e 64 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, e successive modificazioni, gli enti pubblici non economici, le università e gli enti pubblici di cui all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura fermo quanto previsto dagli articoli 7, comma 6, e 36 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. Per le medesime amministrazioni la spesa per personale relativa a contratti di formazione lavoro, ad altri rapporti formativi, alla somministrazione di lavoro, nonché al lavoro accessorio di cui all'articolo 70, comma 1, lettera d) del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, e successive modificazioni ed integrazioni, non può essere superiore al 50 per cento di quella sostenuta per le rispettive finalità nell'anno 2009. I limiti di cui al primo e al secondo periodo non si applicano, anche con riferimento ai lavori socialmente utili, ai lavori di pubblica utilità e ai cantieri di lavoro, nel caso in cui il costo del personale sia coperto da finanziamenti specifici aggiuntivi o da fondi dell'Unione europea; nell'ipotesi di cofinanziamento, i limiti medesimi non si applicano con riferimento alla sola quota finanziata da altri soggetti. Le disposizioni di cui al presente comma costituiscono principi generali ai fini del coordinamento della finanza pubblica ai quali si adeguano le regioni, le province autonome, gli enti locali e gli enti del Servizio sanitario nazionale. Per gli enti locali*

in sperimentazione di cui all'articolo 36 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, per l'anno 2014, il limite di cui ai precedenti periodi è fissato al 60 per cento della spesa sostenuta nel 2009. A decorrere dal 2013 gli enti locali possono superare il predetto limite per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale nonché per le spese sostenute per lo svolgimento di attività sociali mediante forme di lavoro accessorio di cui all'articolo 70, comma 1, del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276. Le limitazioni previste dal presente comma non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente. Resta fermo che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. Sono in ogni caso escluse dalle limitazioni previste dal presente comma le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267. (...). Il mancato rispetto dei limiti di cui al presente comma costituisce illecito disciplinare e determina responsabilità erariale. Per le amministrazioni che nell'anno 2009 non hanno sostenuto spese per le finalità previste ai sensi del presente comma, il limite di cui al primo periodo è computato con riferimento alla media sostenuta per le stesse finalità nel triennio 2007-2009.”

RICHIAMATO inoltre il testo dell'art. 9, c. 1-quinquies, D.L. n. 113/2016 il quale dispone che non è possibile effettuare assunzioni di personale a qualunque titolo, comprese le stabilizzazioni e le esternalizzazioni che siano una forma di aggiramento di tali vincoli, da parte dei comuni che non hanno rispettato i termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato;

CONSIDERATO ai fini dell'impiego ottimale delle risorse come richiesto dalle Linee Guida sopra citate che:

- si rileva la necessità di perseguire l'ottimale distribuzione del personale tramite la mobilità interna ed esterna;
- si rileva la necessità di prevedere eventuali progressioni di carriera nella programmazione;
- si rileva la necessità di prevedere ogni forma di ricorso a tipologie di lavoro flessibile, ivi comprese quelle comprese nell'art. 7, D.Lgs. n. 165/2001;
- le assunzioni delle categorie protette all'interno della quota d'obbligo devono essere garantite anche in presenza di eventuali divieti sanzionatori, purché non riconducibili a squilibri di bilancio;
- in caso di esternalizzazioni, devono essere rispettate le prescrizioni dell'art. 6-bis, D.Lgs. n. 165/2001;

ATTESO CHE:

- il Comune di Pietrapaola ha aderito alla procedura di riequilibrio approvando il Piano pluriennale finanziario di riequilibrio con deliberazione consiliare n. 15 del 10 settembre 2019, ai sensi dell'art. 243-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 28.07.2023, esecutiva, è stata deliberata la dichiarazione di dissesto finanziario del Comune di Pietrapaola ai sensi dell'art. 246 del D.Lgs. n. 267/2000;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 28.07.2023, esecutiva, è stata deliberata la dichiarazione di dissesto finanziario del Comune di Pietrapaola ai sensi dell'art. 246 del D.Lgs. n. 267/2000;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 13.11.2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio stabilmente riequilibrato 2023/2025, a seguito dell'approvazione da parte del Ministero dell'Interno dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato 2023/2025;
- ai sensi dell'art. 259, comma 7, del D. Lgs. n. 267/2000, per gli Enti che hanno dichiarato il dissesto finanziario, la rideterminazione della dotazione organica è sottoposta all'esame della Commissione per la finanza e gli organici degli enti locali per l'approvazione;
- la presente deliberazione prevedendo modifiche della dotazione organica risulta necessario acquisire l'autorizzazione della COSFEL (Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali), la quale, peraltro, con decisione n. 170 nella seduta del 24.07.2024 ha approvato la deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 12.06.2024, con la quale è stata rideterminata la dotazione organica del Comune di Pietrapaola nella consistenza di n. 8 posti (7 occupati e 1 vacante), di cui 6 a tempo

pieno (n. 2 in Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, n. 3 in Area degli Istruttori e n. 1 in Area degli Operatori Esperti), e n. 2 part-time (n. 1 in Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione e n. 1 in Area degli Istruttori). Il numero di ore part-time settimanali totali è pari a 61. I due posti part-time equivalgono a 1,69 posti a tempo pieno. Si precisa che il posto part-time in Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione è occupato per 35 ore settimanali, mentre il posto part-time a 26 ore settimanali in Area degli Istruttori è vacante;

RICHIAMATI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 27.05.2019, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2018" e relativi allegati, dai quali si evince, tra l'altro, che la spesa di personale sostenuta nell'anno 2018 rientra nei limiti di cui all'articolo 1, comma 557 e 557 quater delle Legge 296/2006, per come evidenziato nel prospetto presente nella relazione del Revisore dei Conti relativa al Rendiconto 2018 di seguito riepilogato:

Descrizione	Spesa media 2011/2013	Rendiconto 2018
Spese macroaggregato 101	331.518,15 €	438.316,50 €
Spese macroaggregato 102 (IRAP)	17.516,37 €	25.109,76 €
Totale spese di personale (A)	349.034,52 €	463.426,26 €
A detrarre componenti escluse (B)	12.679,73 €	127.310,08 €
Componenti assoggettate al limite di spesa (A-B)	336.354,79 €	336.116,18 €

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 16.09.2022, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2021" e relativi allegati, dai quali si evince, tra l'altro, che la spesa di personale sostenuta nell'anno 2021 rientra nei limiti di cui all'articolo 1, comma 557 e 557 quater delle Legge 296/2006, per come evidenziato nel prospetto presente nella relazione del Revisore dei Conti relativa al Rendiconto 2021;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 12.05.2023, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2022" e relativi allegati, dai quali si evince, tra l'altro, che la spesa di personale sostenuta nell'anno 2022 rientra nei limiti di cui all'articolo 1, comma 557 e 557 quater delle Legge 296/2006, per come evidenziato nel prospetto presente nella relazione del Revisore dei Conti relativa al Rendiconto 2022;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 13.02.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto "APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2023" e relativi allegati, dai quali si evince, tra l'altro, che la spesa di personale sostenuta nell'anno 2023 rientra nei limiti di cui all'articolo 1, comma 557 e 557 quater delle Legge 296/2006, per come evidenziato nel prospetto presente nella relazione del Revisore dei Conti relativa al Rendiconto 2023;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 17.01.2022, esecutiva, con la quale è stata approvata la nuova Struttura Organizzativa dell'Ente ed è stato assegnato alla struttura organizzativa distinta per aree funzionali il personale dipendente in servizio a tempo indeterminato, con indicate le mansioni a ciascun dipendente attribuite, che prevede le seguenti aree:
 - 1) AREA N. 1 – AFFARI GENERALI;
 - 2) AREA N. 2 – TECNICA - MANUTENTIVA – TERRITORIO;
 - 3) AREA N. 3 – FINANZIARIA;
- la nota prot. n. 381 del 05.02.2025, prot. n. 382 del 05.02.2025 e prot. n. 483 del 05.02.2025, rispettivamente a firma dei Responsabili dell'Area 1, dell'Area 2 e dell'Area 3, dalla quale risulta che nell'organico del Comune di Pietrapaola non esistono situazioni di soprannumero o che rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria dell'Ente, come confermato con propria precedente deliberazione n. 15 del 13.02.2025, dichiarata immediatamente eseguibile;

RAVVISATA la necessità di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2025/2027, garantendo a coerenza con i vincoli in materia di spese per il personale e con il quadro normativo vigente;

VISTA la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2025/2027 (Piano occupazionale 2025/2027) predisposta dal responsabile del servizio personale, a seguito di attenta valutazione:

- a) del fabbisogno di personale connesso a esigenze permanenti in relazione ai processi lavorativi svolti e a quelli che si intendono svolgere;
- b) delle possibili modalità di gestione dei servizi comunali, al fine di perseguire gli obiettivi di carattere generale di efficienza, efficacia ed economicità della pubblica amministrazione;
- c) dei vincoli cogenti in materia di spese di personale;

che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (v. allegato 8);

DATO ATTO CHE:

- con decisione n. 170 la Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali nella seduta del 24.07.2024 ha approvato la deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 12.06.2024, con la quale è stata rideterminata la dotazione organica del Comune di Pietrapaola nella consistenza di n. 8 posti (7 occupati e 1 vacante), di cui 6 a tempo pieno (n. 2 in Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, n. 3 in Area degli Istruttori e n. 1 in Area degli Operatori Esperti), e n. 2 part-time (n. 1 in Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione e n. 1 in Area degli Istruttori). Il numero di ore part-time settimanali totali è pari a 61. I due posti part-time equivalgono a 1,69 posti a tempo pieno (Il posto part-time in Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione è occupato per 35 ore settimanali, mentre il posto part-time a 26 ore settimanali in Area degli Istruttori è vacante);
- il nuovo piano occupazionale 2025/2027 prevede:
 - entro il 31.12.2025, l'istituzione di un nuovo posto nell'Area degli Istruttori, da occupare con la progressione di un dipendente a tempo indeterminato full-time con il passaggio da Area degli Operatori Esperti ad Area degli Istruttori. Costo annuale previsto € 559,92, al netto degli oneri riflessi;
 - entro il 31.12.2025, l'incremento del rapporto orario di Lavoro del dipendente Madeo Luigi – Area degli Operatori - da part-time 88,89% (32 ore settimanali) a part-time 97,22% (35 ore settimanali). L'aumento delle ore prevede un costo annuale di € 2.351,20;
- ad avvenuta verticalizzazione la dotazione organica del Comune di Pietrapaola (v. allegato 7) sarà rideterminata nella consistenza di n. 8 posti (7 occupati e 1 vacante), di cui 6 a tempo pieno (n. 2 in Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, n. 4 in Area degli Istruttori, e n. 2 part-time (n. 1 in Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione e n. 1 in Area degli Istruttori). Il numero di ore part-time settimanali totali è pari a 61. I due posti part-time equivalgono a 1,69 posti a tempo pieno. Si precisa che il posto part-time in Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione è occupato per 35 ore settimanali, mentre il posto part-time a 26 ore settimanali in Area degli Istruttori è vacante. Si precisa, altresì, che la dotazione rideterminata è identica alla consistenza approvata con decisione n. 170 dalla Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali nella seduta del 24.07.2024, salvo la trasformazione del posto di Operatore Esperto (soppresso a seguito di verticalizzazione), in Istruttore (istituito a seguito di verticalizzazione);
- il piano triennale delle assunzioni 2025/2027 prevede un costo complessivo di € 458.400,85 per l'anno 2025, di € 461.192,61 per l'anno 2026 e di € 461.192,61 per l'anno 2027 (v. allegati n. 3, 4 e 5);

RICHIAMATO l'art. 19, c. 8, L. 28 dicembre 2001, n. 448, il quale dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che il piano triennale dei fabbisogni di personale sia improntato al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe siano analiticamente motivate;

VISTO il parere rilasciato in data 19.02.2025, acquisito al protocollo dell'Ente in data 19.02.2025 al n. 519, con cui l'organo di revisione economico-finanziaria ha accertato la coerenza del piano triennale dei

fabbisogni di personale con il principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 19, comma 8, L. n. 448/2001 e dell'articolo 1, comma 557, L. n. 296/2006;

VISTO il piano occupazionale 2025/2027 (v. allegato 8), predisposto sulla base della dotazione organica e della normativa sopra richiamata e tenendo altresì conto delle esigenze dell'Ente, che si allega alla presente deliberazione;

DATO ATTO CHE:

- il piano occupazionale 2025/2027 è coerente con il principio costituzionale della concorsualità;
- l'andamento della spesa di personale è in linea con quanto previsto dall'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006;
- il costo del personale relativo al triennio 2025/2027 **ai fini del tetto di spesa**, compreso l'aumento delle ore lavorative previste, è pari a € 352.064,41 nel 2025 (vedi allegato 3 – punto 20), € 353.898,93 nel 2026 (vedi allegato 4 – punto 20) e ad € 353.898,93 nel 2027 (vedi allegato 5 – punto 20). Detti costi sono inferiori al tetto massimo della spesa di personale per l'anno 2025 pari a € 416.748,60 (**vedi lettera o allegato 2**), così come previsto dall'art. 4, comma 2 del D.M. 17 marzo 2020;
- il costo della progressione è pari a € 559,92 così distinto:
 - costo progressione dipendente a tempo indeterminato full-time con il passaggio da Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione ad Area degli Istruttori, € 559,92; detto costo è contenuto nella percentuale dello 0,55% del monte salari 2018 (T12 e T13 - € 210.113,00) che risulta pari a € 1.155,62 (€ 210.113,00 x 0,55%);

DATO ATTO INFINE CHE:

- con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 30.01.2025, esecutiva, è stato deliberato di impartire la seguente direttiva al Responsabile dell'Area Finanziaria – Servizio Personale finalizzata alla redazione della proposta di approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2025/2027 e del relativo piano occupazionale:
 - prevedere la progressione verticale di una unità da Area degli Operatori Esperti (ex categoria B3) ad Area degli Istruttori (ex categoria C);
 - prevedere l'incremento del rapporto orario di lavoro di una unità nell'Area degli Operatori, da part-time 88,89% (32 ore settimanali) a part-time 97,22% (35 ore settimanali);
- con deliberazione della Giunta comunale n. 15 del 13.02.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato deliberato di dare atto che dalla ricognizione di cui al comma 1 dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 16, comma 1, della legge 12 novembre 2011, n. 183 (legge di stabilità 2012), nell'organico di questo Comune, non risultano situazioni di soprannumero o comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria dell'Ente;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 29.05.2024, esecutiva, è stato approvato, il Piano integrato di attività e organizzazione PIAO 2024/2026 e relativi allegati, che comprende, tra l'altro, il piano delle azioni positive per il triennio 2024/2026, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 48, comma 1, D.Lgs. n. 198/2006;
- l'art. 6 del D.L. n. 80/21 convertito in legge n. 113 del 2021 ha introdotto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), nel quale sono destinati a confluire diversi strumenti di programmazione tra cui rileva il Piano dei Fabbisogni oggetto del presente atto amministrativo;
- la programmazione oggetto della presente deliberazione, adottata nelle more dell'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), conserverà autonoma validità fino all'adozione del PIAO, ovvero strumenti di programmazione equivalenti, e pertanto anche oltre la vigenza del triennio di riferimento, trattandosi di attività a vocazione pluriennale e continuativa;

RITENUTO, per quanto precede, di approvare la programmazione triennale del fabbisogno di personale dipendente per il triennio 2025/2027, con rideterminazione della dotazione organica;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, recante: *“Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”*;
- La Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, recante: *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, recante: *“Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”*, e successive modificazioni”;
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e successive modifiche ed integrazioni, recante: *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante: *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”*;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, recante: *“D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 e successive modificazioni, recante: *“Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”*;
- il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018;
- il C.C.N.L. Funzioni locali 16 novembre 2022;
- il Decreto P.C.M. 8 maggio 2018;
- il D.M. 17 marzo 2020;
- il vigente regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario, assunta con i poteri della Giunta Comunale, n. 14 del 11.09.2020;
- il vigente regolamento comunale di contabilità, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 14 del 16.12.2015;
- il vigente Statuto Comunale;

DATO ATTO CHE sulla proposta della presente deliberazione sono stati espressi i pareri e le attestazioni previsti dall’articolo 49, comma 1 e dall’articolo 147-bis, comma 1 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 e successive modificazioni, i cui esiti vengono inseriti nella presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

Con votazione unanime espressa nelle forme legali;

DELIBERA

Per le ragioni indicate in premessa, tutte qui integralmente richiamate e che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, anche per gli effetti di cui all’art. 3 della Legge 241/1990:

- 1) **DI APPROVARE** il piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2025/2027 quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione (Allegato 8), dando atto che lo stesso:
 - è stato redatto nel rispetto del principio costituzionale di adeguato accesso dall’esterno, nonché in ossequio delle norme in materia di reclutamento del personale previste dal decreto legislativo n. 165/2001 e delle Linee Guida di cui al Decreto P.C.M. 8 maggio 2018;
 - non prevede stabilizzazioni ai sensi dell’articolo 35, comma 3 bis del Decreto Legislativo n. 165/2001;
 - prevede:
 - entro il 31.12.2025, l’istituzione di un nuovo posto nell’Area degli Istruttori, da occupare con la progressione di un dipendente a tempo indeterminato full-time con il passaggio da Area degli Operatori Esperti ad Area degli Istruttori. Costo annuale previsto € 559,92, al netto degli oneri riflessi;

- entro il 31.12.2025, l'incremento del rapporto orario di Lavoro del dipendente Madeo Luigi – Area degli Operatori - da part-time 88,89% (32 ore settimanali) a part-time 97,22% (35 ore settimanali). L'aumento delle ore prevede un costo annuale di € 2.351,20;

- 2) **DI CONFERMARE** la dotazione organica dell'Ente nella sua consistenza attuale di n. 8 posti a tempo indeterminato, di cui sei a tempo pieno e due a tempo parziale, dando atto che la stessa ad avvenuta verticalizzazione (v. allegato 7) sarà rimodulata nella consistenza di **n. 8 posti (7 occupati e 1 vacante)**, di cui **n. 6 a tempo pieno** (n. 2 in Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, n. 4 in Area degli Istruttori, e **n. 2 part-time** (n. 1 in Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione e n. 1 in Area degli Istruttori). Il numero di ore part-time settimanali totali è pari a 61. I due posti part-time equivalgono a 1,69 posti a tempo pieno. Si precisa che il posto part-time in Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione è occupato per 35 ore settimanali, mentre il posto part-time a 26 ore settimanali in Area degli Istruttori è vacante. Si precisa, altresì, che la dotazione rideterminata è identica alla consistenza approvata con decisione n. 170 dalla Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali nella seduta del 24.07.2024, salvo la trasformazione del posto di Operatore Esperto (soppresso a seguito di verticalizzazione), in Istruttore (istituito a seguito di verticalizzazione);
- 3) **DI INVIARE** il presente provvedimento, quale informazione sindacale alla Delegazione Trattante di parte pubblica e alla Delegazione Trattante di parte sindacale (R.S.U. e alle OO.SS. firmatarie del contratto collettivo nazionale di comparto) ai sensi dell'articolo 6, commi 1 e 4, del D.Lgs. n. 165/2001, e dell'articolo 4, comma 5, del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022, nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede di cui agli articoli 1175 e 1375 del codice civile, per l'accordo sulla ripartizione dello stesso;
- 4) **DI DARE ATTO CHE:**
 - il piano triennale dei fabbisogni di personale è coerente con il principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 19, comma 8, della legge n. 448/2001 e dell'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006;
 - l'andamento della spesa di personale conseguente all'attuazione del piano occupazionale è in linea con quanto previsto dall'articolo 1, commi 557 e seguenti della legge n. 296/2006 e dall'art. 3, c. 5, D.L. 24 giugno 2014, n. 90 e dal D.M. 17 marzo 2020;
 - il piano occupazionale 2025/2027 è coerente con il principio costituzionale della concorsualità;
 - il piano triennale delle assunzioni 2025/2027 prevede un costo complessivo di € 458.400,85 per l'anno 2025, di € 461.192,61 per l'anno 2026 e di € 461.192,61 per l'anno 2027 (v. allegati n. 3, 4 e 5);
 - il costo del personale relativo al triennio 2025/2027 **ai fini del tetto di spesa**, compreso l'aumento delle ore lavorative previste, è pari a € 352.064,41 nel 2025 (vedi allegato 3 – punto 20), € 353.898,93 nel 2026 (vedi allegato 4 – punto 20) e ad € 353.898,93 nel 2027 (vedi allegato 5 – punto 20). Detti costi sono inferiori al tetto massimo della spesa di personale per l'anno 2025 pari a € 416.748,60 (**vedi lettera o allegato 2**), così come previsto dall'art. 4, comma 2 del D.M. 17 marzo 2020;
- 5) **DI DARE ATTO ALTRESÍ CHE** fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
 - l'allegato 1 - Spesa personale rilevato da Rendiconto 2023 / Limite di spesa al netto di IRAP;
 - l'allegato 2 - Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno 2025;
 - l'allegato 3 - Spese Piano Fabbisogno Personale 2025 / Verifica tetto di spesa;
 - l'allegato 4 - Spese Piano Fabbisogno Personale 2026 / Verifica tetto di spesa;
 - l'allegato 5 - Spese Piano Fabbisogno Personale 2027 / Verifica tetto di spesa;
 - l'allegato 6 - Costo teorico dotazione organica vigente;
 - l'allegato 7 - Costo teorico dotazione organica rideterminata alla data del 17.02.2025;
 - l'allegato 8 – Piano dei Fabbisogni di Personale triennio 2025/2027;
- 6) **DI DARE ATTO INOLTRE CHE**, a seguito della ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33, comma 1, D.Lgs. n. 165/2001 non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;
- 7) **DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione corredata dagli allegati e della ulteriore documentazione richiesta;

- alla Commissione per la finanza e gli organici degli Enti Locali operante presso il Ministero dell'Interno, per ottenere l'autorizzazione a dare seguito a quanto contenuto nel presente atto;
 - al Dipartimento della Funzione pubblica, entro trenta (30) giorni dalla sua adozione, Ai sensi dell'art. 6-ter, c. 5, D.Lgs. n. 165/2001, il piano triennale dei fabbisogni di personale 2025/2027, tenendo presente che fino all'avvenuta trasmissione è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni previste dal piano;
- 8) **DI DEMANDARE** al responsabile dell'Area Finanziaria – Servizio Personale gli ulteriori adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento;

Infine, stante l'urgenza di provvedere e di porre in essere quanto necessario per dare attuazione alle procedure amministrative previste e conseguenti a quanto sopra deliberato, con separata votazione unanime favorevole espressa nelle forme di legge

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA AI SENSI DELL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000 N. 267 E PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AI SENSI DELL'ART. 147-BIS DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000, N. 267 AI FINI DEL CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, ESPRESSI DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ART. 49 E ART. 147-BIS

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e parere **Favorevole** in ordine all'attestazione della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa nella formazione dell'atto, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, ai fini del controllo di regolarità amministrativa.

Pietrapaola, 17-02-2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
SCORZAFAVE MARIA VALENTINA

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000 N. 267 E PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E APPOSIZIONE VISTO COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA AI SENSI DELL'ART. 147-BIS DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000 N. 267 AI FINI DEL CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE, ESPRESSI DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ART. 49 E ART. 147-BIS

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile ed in ordine all'attestazione della copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, ai fini del controllo di regolarità contabile.

Pietrapaola, 17-02-2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
SCORZAFAVE MARIA VALENTINA

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Avv. DOMENICO SANTANGELO

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

IL SINDACO

Avv. Manuela Labonia

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

PUBBLICAZIONE/COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

Della sujestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e contemporaneamente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.
Pietrapaola, 24-02-2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

Dott.ssa MARIA VALENTINA SCORZAFAVE

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile con le modalità previste dall'art.134, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.
Pietrapaola, 19-02-2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

Dott.ssa MARIA VALENTINA SCORZAFAVE

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

Si dà atto che la presente deliberazione diverrà esecutiva trascorsi dieci giorni dalla sua pubblicazione all'albo pretorio online del Comune di Pietrapaola, ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000, ove rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000.
Pietrapaola, 24-02-2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

Dott.ssa MARIA VALENTINA SCORZAFAVE

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Allegato 1 - SPESA PERSONALE RILEVATA DA RENDICONTO 2023 / LIMITE DI SPESA AL NETTO DELL'IRAP

PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO					
Cap.	Descrizione	Retribuzione	Oneri riflessi	IRAP	TOTALE
32/1	ORGANI ISTITUZIONALI - SPESE PER ELEZIONI LAVORO STRAORDINARIO	4.793,72 €			4.793,72 €
32/2	ORGANI ISTITUZIONALI - SPESE PER ELEZIONI AMMINISTRATIVE - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI		0,00 €		0,00 €
32/3	ORGANI ISTITUZIONALI - SPESE PER ELEZIONI AMMINISTRATIVE - IRAP			0,00 €	0,00 €
40	SERVIZI GENERALI- RETRIBUZIONE AL PERSONALE DI RUOLO	82.142,56 €			82.142,56 €
40/1	CONTRIBUTI CPDEL CARICO ENTE -AMMIN/CONTABILE		20.329,82 €		20.329,82 €
40/2	CONTRIBUTI INADEL CARICO ENTE		3.011,91 €		3.011,91 €
40/3	CONTRIBUTO IRAP CARICO ENTE -AMMIN./CONTABILE			7.101,02 €	7.101,02 €
40/4	CONTRIBUTI INAIL CARICO		4.417,55 €		4.417,55 €
47	STIPENDI PERSONALE SERVIZIO FINANZIARIO	29.714,71 €			29.714,71 €
48	STIPENDI PERSONALE SERVIZIO FINANZIARIO - ONERI RIFLESSI		8.378,07 €		8.378,07 €
49	STIPENDI PERSONALE SERVIZIO FINANZIARIO - ONERI RIFLESSI (IRAP)			2.735,84 €	2.735,84 €
55	PERFORMANCE RESPONSABILI DEI SERVIZI	6.590,06 €			6.590,06 €
79	ARRETRATI CONTRATTUALI ANNI PRECEDENTI	0,00 €			0,00 €
80	ARRETRATI CONTRATTUALI ANNI PRECEDENTI (CCNL 2019/2021) - ONERI		0,00 €		0,00 €
95	ARRETRATI CONTRATTUALI ANNI PRECEDENTI (CCNL 2019/2021) IRAP			0,00 €	0,00 €
150	UFFICIO TECNICO - RETRIBUZIONE AL PERSONALE DI RUOLO O NON DI RUOLO REGGENTI POSTI VACANTI, INCARICATO O COMUNQUE IN SERVIZIO CONTINUATIVO	67.190,19 €			67.190,19 €
150/1	CONTRIBUTI CPDEL CARICO ENTE TECNICO		15.914,95 €		15.914,95 €
150/2	CONTRIBUTI INADEL CARICO ENTE TECNICO		2.357,28 €		2.357,28 €
150/3	CONTRIBUTI IRAP CARICO ENTE TECNICO			5.683,92 €	5.683,92 €
220	UFFICIO DEMOGRAFICO - RETRIBUZIONE AL PERSONALE DI RUOLO O NON DI RUOLO REGGENTE POSTI VACANTI, INCARICATI COMUNQUE IN SERVIZIO CONTINUATIVO	0,00 €			0,00 €
220/1	CONTRIBUTI CPDEL CARICO ENTE ANAGRAFE		0,00 €		0,00 €
220/2	CONTRIBUTI INADEL CARICO ENTE ANAGRAFE		0,00 €		0,00 €
220/3	CONTRIBUTI IRAP CARICO ENTE ANAGRAFE			0,00 €	0,00 €
210	Trasferimento Istat per censimento	5.000,00 €			5.000,00 €
43/4	ARRETRATI CONTRATTUALI	0,00 €			0,00 €
500	POLIZIA LOCALE -RETRIBUZIONE AL PERSONALE DI O NON DI RUOLO REGG	53.812,69 €			53.812,69 €
500/1	CONTRIBUTI CPDEL CARICO ENTE - VIGILI		13.705,86 €		13.705,86 €
500/2	CONTRIBUTI INADEL CARICO ENTE-VIGILI		1.233,97 €	0,00 €	1.233,97 €
500/3	CONTRIBUTI IRAP CARICO ENTE - VIGILI			4.616,78 €	4.616,78 €
501	POLIZIA LOCALE- RETRIBUZIONE AL PERSONALE NON DI RUOLO	0,00 €			0,00 €
TOTALI		249.243,93 €	69.349,41 €	20.137,56 €	338.730,90 €

SEGRETARIO GENERALE					
Cap.	Descrizione	Retribuzione	Oneri riflessi	IRAP	TOTALE
42	Servizi generali - Retribuzione segretariocomunale. Quota parte da convenzione	24.147,70 €			24.147,70 €
44	RETRIBUZIONE SEGRETARIO COMUNALE - ONERI RIFLESSI		5.936,04 €		5.936,04 €
45	RETRIBUZIONE SEGRETARIO COMUNALE - IRAP			3.436,45 €	3.436,45 €
46	RETRIBUZIONE SEGRETARIO COMUNALE - RISULTATO	2.070,14 €			2.070,14 €
76	SERVIZI GENERALI- QUOTA PROVENTI DIRITTI DI SEGRETERIA DOVUTA AL	5.289,82 €			5.289,82 €
77	DIRITTI DI ROGITO - ONERI RIFLESSI (CPDEL)		1.257,23 €		1.257,23 €
78	DIRITTI DI ROGITO - IRAP			449,64 €	449,64 €
TOTALI		31.507,66 €	7.193,27 €	3.886,09 €	42.587,02 €

RETRIBUZIONE ACCESSORIA					
Cap.	Descrizione	Retribuzione	Oneri riflessi	IRAP	TOTALE
43	FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DECENTRATA	9.789,49 €			9.789,49 €
43/1	CONTRATTAZIONE DECENTRATA - ONERI RIFLESSI		2.329,90 €		2.329,90 €
43/2	CONTRATTAZIONE DECENTRATA - IRAP			832,11 €	832,11 €
TOTALI		9.789,49 €	2.329,90 €	832,11 €	12.951,50 €

PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO EXTRA DOTAZIONE ORGANICA (EX LSU - CONTRATTUALIZZATI)					
Cap.	Descrizione	Retribuzione	Oneri riflessi	IRAP	TOTALE
51	STIPENDI EX LSU	72.919,62 €			72.919,62 €
51/1	CPDEL EX LSU		17.696,62 €		17.696,62 €
51/2	INADEL EX LSU		2.693,36 €		2.693,36 €
51/3	IRAP EX LSU			6.320,28 €	6.320,28 €
TOTALI		72.919,62 €	20.389,98 €	6.320,28 €	99.629,88 €

RIEPILOGO GENERALE - CONSUNTIVO 2023 (da macroaggregato 101 e 102)					
Cap.	Descrizione	Retribuzione	Oneri riflessi	IRAP	TOTALE
	PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	249.243,93 €	69.349,41 €	20.137,56 €	338.730,90 €
	SEGRETARIO GENERALE	31.507,66 €	7.193,27 €	3.886,09 €	42.587,02 €
	RETRIBUZIONE ACCESSORIA	9.789,49 €	2.329,90 €	832,11 €	12.951,50 €
	PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO EXTRA DOTAZIONE ORGANICA (EX LSU - CONTRATTUALIZZATI)	72.919,62 €	20.389,98 €	6.320,28 €	99.629,88 €
TOTALI		363.460,70 €	99.262,56 €	31.176,04 €	493.899,30 €
TOTALE MACROAGGREGATO 101 (€ 374.996,29+€100.508,70)		462.723,26 €			

DETRARRE COMPONENTI ESCLUSE					93.175,29 €
TOTALI I FINI DEL TETTO DI SPESA					400.724,01 €
TOTALE AI FINI DEL TETTO DI SPESA AL NETTO DELL'IRAP					369.547,97 €

Pietrapaola, 17/02/2025



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Flavia Antonia Boruppa

ALLEGATO 2 - PROSPETTO DI CALCOLO SPESE DI PERSONALE AI SENSI DEL D.M. 17 MARZO 2020

		ANNO		VALORE
<u>Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno</u>		2025		
Popolazione al 31 dicembre		2023		1.027
Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato (v. foglio "Spese di personale-Dettaglio")		2023	(a)	369.547,97 € (I)
Spesa di personale da rendiconto di gestione 2018			(a1)	311.006,42 €
Entrate correnti da rendiconti di gestione dell'ultimo triennio (al netto di eventuali entrate relative alle eccezioni 1 e 2 del foglio "Spese di personale-Dettaglio")		2021		2.951.054,38 €
		2022		1.655.511,94 €
		2023		1.530.125,16 €
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio				2.045.563,83 €
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio		2023		195.867,55 €
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE			(b)	1.849.696,28 €
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette (a) / (b)			(c)	
Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM			(d)	
Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM			(e)	

COLLOCAZIONE DELL'ENTE SULLA BASE DEI DATI FINANZIARI

ENTE VIRTUOSO

ENTE VIRTUOSO

Incremento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato - (SE (c) < o = (d))	(f)	159.465,17 €
Sommatoria tra spesa da ultimo rendiconto approvato e incremento da Tabella 1	(f1)	529.013,14 €
Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 2 DM nel periodo 2020-2024	(h)	
Incremento annuo della spesa di personale in sede di prima applicazione Tabella 2 (2020-2024) - (a1) * (h)	(i)	105.742,18 €
Resti assunzionali disponibili (art. 5, c. 2) (v. foglio "Resti assunzionali")	(l)	0,00 €
Migliore alternativa tra (i) e (l) in presenza di resti assunzionali (Parere RGS)	(m)	105.742,18 €
Tetto di spesa comprensivo del più alto tra incremento da Tab. 2 e resti assunzionali - (a1) + (m)	(m1)	416.748,60 €
Confronto con il limite di incremento da Tabella 1 DM (Parere RGS) - (m1) < (f)	(n)	416.748,60 €
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno	(o)	416.748,60 €

ENTE INTERMEDIO

I Comuni il cui rapporto fra spesa di personale e media delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti risulti compreso fra i due valori soglia previsti dal D.M. 17.3.2020 possono effettuare il turn over al 100%, a condizione di non incrementare il rapporto fra entrate correnti e impegni di competenza per la spesa complessiva di personale rispetto al corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato, dovendosi intendere per "ultimo rendiconto" quello approvato per primo in ordine cronologico e rispetto all'adozione della procedura di assunzione del personale. (Del. Corte conti Emilia-Romagna n. 55/2020)

Entrate correnti da rendiconto di gestione	2022	
Entrate correnti da rendiconto di gestione	2023	
STIMA PRUDENZIALE entrate correnti	2024	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio		
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio	2024	
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE	(p)	
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette da ultimo rendiconto approvato (a) / (b)	(q)	
STIMA PRUDENZIALE del limite di spesa per il personale da applicare nell'anno	(p) * (q)	

ENTE NON VIRTUOSO

Allegato 3 - SPESE PIANO FABBISOGNI PERSONALE 2025 / VERIFICA TETTO DI SPESA / PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO / DOTAZIONE ORGANICA SOGGETTA AD APPROVAZIONE

NO	Dipendente	Stipendio Tabellare+R.P.	Totale 13.a mensilità (Tabella + Posizione)	Indennità di comparto	Elemento perequativo	Indennità di Vacanza Contrattuale (0,50% dal 01/07/2022+in	Risultato/	RIA	Vigilanza	indenn. Qualifica	Totale stipendio annuale	CPDEL 23,80%	INADEL (TFS) 80% del 3,6=2,88%	INAIL	ANAF	IRAP (8,50%)	TOTALE
1	Segretario Generale	17.415,93 €	1.451,33 €			130,44 €	1.899,77 €				20.897,47 €	4.973,60 €	457,62 €			1.776,28 €	28.104,97 €
2	C.A.A.-D5-FT36-TI	38.624,08 €	3.218,67 €	622,80 €	0,00 €	1.264,45 €	2.250,00 €				45.980,00 €	10.943,24 €	1.241,49 €	200,00 €		3.908,30 €	62.273,03 €
3	R.L.-D2-FT36-TI	30.400,27 €	2.533,36 €	622,80 €	0,00 €	1.075,44 €	1.250,00 €	0,00 €			35.881,87 €	8.539,89 €	979,46 €	150,00 €	0,00 €	3.049,96 €	48.601,18 €
4	S.M.V.-D1-PT28-TI	27.182,95 €	2.265,25 €	605,50 €	0,00 €	941,26 €	1.250,00 €				32.244,95 €	7.376,80 €	875,22 €	150,00 €		2.634,57 €	43.281,54 €
5	B.A.-C2-FT36-TI	22.578,89 €	1.881,57 €	549,60 €	0,00 €	941,73 €			1.310,88 €		27.262,67 €	6.488,51 €	769,34 €	300,00 €	0,00 €	2.317,33 €	37.137,85 €
6	I.L.-C3-FT36-TI	22.469,78 €	1.872,48 €	549,60 €	0,00 €	937,18 €					25.829,04 €	6.147,31 €	728,05 €	200,00 €	0,00 €	2.195,47 €	35.099,87 €
7	S.G.-C2-FT36-TI	21.886,58 €	1.823,88 €	549,60 €	0,00 €	912,85 €				0,00 €	25.172,91 €	5.991,15 €	709,15 €	200,00 €	0,00 €	2.139,70 €	34.212,91 €
8	A.E.-B4-FT36-TI	20.964,41 €	1.747,03 €	471,72 €	0,00 €	874,39 €					24.057,55 €	5.725,70 €	679,27 €	150,00 €	0,00 €	2.044,89 €	32.657,41 €
	TOTALI	201.522,88 €	16.793,57 €	3.971,62 €	0,00 €	7.077,74 €	6.649,77 €	0,00 €	1.310,88 €	0,00 €	237.326,46 €	56.186,20 €	6.439,60 €	1.350,00 €	0,00 €	20.066,50 €	321.368,76 €

RETRIBUZIONE ACCESSORIA					
	Descrizione	Costo base	Oneri riflessi CPDEL	IRAP	TOTALE
9	Fondo risorse decentrate	4.939,48 €	1.175,60 €	419,86 €	6.534,94 €
10	Straordinario elettorale (C.E.)	5.000,00 €	952,00 €	340,00 €	6.292,00 €
11	Diritti Segreteria (C.E.)	10.000,00 €	2.380,00 €	850,00 €	13.230,00 €
12	Altre spese (arretrati contrattuali, censimento, ecc.)	20.376,27 €	3.706,86 €	1.266,60 €	25.349,73 €
13	TOTALI	40.315,75 €	8.214,46 €	2.876,46 €	51.406,67 €

0,00 €

RIEPILOGO GENERALE SPESA PERSONALE 2023					
	Descrizione	Costo base	Oneri riflessi CPDEL+INADEL+INAIL+ANAF	IRAP	TOTALE
14	PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO+SEGRETARIO COMUNALE	237.326,46 €	63.975,80 €	20.066,50 €	321.368,76 €
15	PERSONALE STABILIZZATO(EX LSU)	61.946,72 €	18.413,22 €	5.265,48 €	85.625,42 €
16	RETRIBUZIONE ACCESSORIA	40.315,75 €	8.214,46 €	2.482,46 €	51.406,67 €
17	TOTALI	339.588,93 €	90.603,48 €	27.814,44 €	458.400,85 €
18	DETRARRE COMPONENTI ESCLUSE				78.522,00 €
19	TOTALE AI FINI DEL TETTO DI SPESA				379.878,85 €
20	TOTALE AI FINI DEL TETTO DI SPESA AL NETTO DELL'IRAP				352.064,41 €
21	LIMITE INFERIORE AL TETTO MASSIMO DI SPESA DI € 416.748,60				

Pietrapaola 17/02/2025



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

(Dott.ssa Maria Valentina SCORZAFAVE)

Maria Valentina Scorzafave

Allegato 4 - SPESE PIANO FABBISOGNI PERSONALE 2026 / VERIFICA TETTO DI SPESA / PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO / DOTAZIONE ORGANICA SOGGETTA AD APPROVAZIONE

NO	Dipendente	Stipendio Tabellare+R.P.	Totale 13.a mensilità (Tabella + Posizione)	Indennità di comparto	Elemento perequativo	Indennità di Vacanza Contrattuale (0,50% dal 01/07/2022+in	Risultato	RIA	Vigilanza	indenn. Qualifica	Totale stipendio annuale	CPDEL 23,80%	INADEL (TFS) 80% del 3,6=2,88%	INAIL	ANAF	IRAP (8,50%)	TOTALE
1	Segretario Generale	17.415,93 €	1.451,33 €			130,44 €	1.899,77 €				20.897,47 €	4.973,60 €	457,62 €			1.776,28 €	28.104,97 €
2	C.A.A.-D5-FT36-TI	38.624,08 €	3.218,67 €	622,80 €	0,00 €	1.264,45 €	2.250,00 €				45.980,00 €	10.943,24 €	1.241,49 €	200,00 €		3.908,30 €	62.273,03 €
3	R.L.-D2-FT36-TI	30.400,27 €	2.533,36 €	622,80 €	0,00 €	1.075,44 €	1.250,00 €				35.881,87 €	8.539,89 €	979,46 €	150,00 €	0,00 €	3.049,96 €	48.601,18 €
4	S.M.V.-D1-PT28-TI	27.182,95 €	2.265,25 €	605,50 €	0,00 €	941,26 €	1.250,00 €				32.244,95 €	7.376,80 €	875,22 €	150,00 €		2.634,57 €	43.281,54 €
5	B.A.-C2-FT36-TI	22.578,89 €	1.881,57 €	549,60 €	0,00 €	941,73 €			1.310,88 €		27.262,67 €	6.488,51 €	769,34 €	300,00 €	0,00 €	2.317,33 €	37.137,85 €
6	I.L.-C3-FT36-TI	22.469,78 €	1.872,48 €	549,60 €	0,00 €	937,18 €					25.829,04 €	6.147,31 €	728,05 €	200,00 €	0,00 €	2.195,47 €	35.099,87 €
7	S.G.-C2-FT36-TI	21.886,58 €	1.823,88 €	549,60 €	0,00 €	912,85 €					25.172,91 €	5.991,15 €	709,15 €	200,00 €	0,00 €	2.139,70 €	34.212,91 €
8	A.E.-B4-FT36-TI	20.964,41 €	1.747,03 €	471,72 €	0,00 €	874,39 €					24.057,55 €	5.725,70 €	679,27 €	150,00 €	0,00 €	2.044,89 €	32.657,41 €
	TOTALI	201.522,88 €	16.793,57 €	3.971,62 €	0,00 €	7.077,74 €	6.649,77 €	0,00 €	1.310,88 €	0,00 €	237.326,46 €	56.186,20 €	6.439,60 €	1.350,00 €	0,00 €	20.066,50 €	321.368,76 €

RETRIBUZIONE ACCESSORIA					
	Descrizione	Costo base	Oneri riflessi CPDEL	IRAP	TOTALE
9	Fondo risorse decentrate	4.939,48 €	1.175,60 €	419,86 €	6.534,94 €
10	Straordinario elettorale (C.E.)	5.000,00 €	1.190,00 €	425,00 €	6.615,00 €
11	Diritti Segreteria (C.E.)	10.000,00 €	2.380,00 €	850,00 €	13.230,00 €
12	Altre spese (arretrati contrattuali, censimento, ecc.)	20.463,23 €	3.730,06 €	1.274,00 €	25.467,29 €
13	TOTALI	40.402,71 €	8.475,66 €	2.968,86 €	51.847,23 €

RIEPILOGO GENERALE SPESA PERSONALE 2023					
	Descrizione	Costo base	Oneri riflessi CPDEL+INADEL+INAIL+ANAF	IRAP	TOTALE
14	PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO+SSEGREARIO COMUNALE	237.326,46 €	63.975,80 €	20.066,50 €	321.368,76 €
15	PERSONALE STABILIZZATO(EX LSU)	63.686,04 €	18.877,26 €	5.413,32 €	87.976,62 €
16	RETRIBUZIONE ACCESSORIA	40.402,71 €	8.475,66 €	2.968,86 €	51.847,23 €
17	TOTALI	341.415,21 €	91.328,72 €	28.448,68 €	461.192,61 €
18	DETRARRE COMPONENTI ESCLUSE				78.845,00 €
19	TOTALE AI FINI DEL TETTO DI SPESA				382.347,61 €
20	TOTALE AI FINI DEL TETTO DI SPESA AL NETTO DELL'IRAP				353.898,93 €
21	LIMITE INFERIORE AL TETTO MASSIMO DI SPESA DI € 416.748,60				

Pietrapaola 17/02/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

(Dott.ssa Maria Valentina SCORZAFAVE)



Maria Valentina Scorzafave

Allegato 5 - SPESE PIANO FABBISOGNI PERSONALE 2027 / VERIFICA TETTO DI SPESA / PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO / DOTAZIONE ORGANICA SOGGETTA AD APPROVAZIONE

NO	Dipendente	Stipendio Tabellare+R.P.	Totale 13.a mensilità (Tabella + Posizione)	Indennità di comparto	Elemento perequativo	Indennità di Vacanza Contrattuale (0,50% dal 01/07/2022+in	Risultato	RIA	Vigilanza	indenn. Qualifica	Totale stipendio annuale	CPDEL 23,80%	INADEL (TFS) 80% del 3,6=2,88%	INAIL	ANAF	IRAP (8,50%)	TOTALE
1	Segretario Generale-Dott. Arcuri Filippo	17.415,93 €	1.451,33 €			130,44 €	1.899,77 €				20.897,47 €	4.973,60 €	457,62 €			1.776,28 €	28.104,97 €
2	C.A.A.-D5-FT36-TI	38.624,08 €	3.218,67 €	622,80 €	0,00 €	1.264,45 €	2.250,00 €				45.980,00 €	10.943,24 €	1.241,49 €	200,00 €		3.908,30 €	62.273,03 €
3	R.L.-D2-FT36-TI	30.400,27 €	2.533,36 €	622,80 €	0,00 €	1.075,44 €	1.250,00 €				35.881,87 €	8.539,89 €	979,46 €	150,00 €	0,00 €	3.049,96 €	48.601,18 €
4	S.M.V.-D1-PT28-TI	27.182,95 €	2.265,25 €	605,50 €	0,00 €	941,26 €	1.250,00 €				32.244,95 €	7.376,80 €	875,22 €	150,00 €		2.634,57 €	43.281,54 €
5	B.A.-C2-FT36-TI	22.578,89 €	1.881,57 €	549,60 €	0,00 €	941,73 €			1.310,88 €		27.262,67 €	6.488,51 €	769,34 €	300,00 €	0,00 €	2.317,33 €	37.137,85 €
6	I.L.-C3-FT36-TI	22.469,78 €	1.872,48 €	549,60 €	0,00 €	937,18 €					25.829,04 €	6.147,31 €	728,05 €	200,00 €	0,00 €	2.195,47 €	35.099,87 €
7	S.G.-C2-FT36-TI	21.886,58 €	1.823,88 €	549,60 €	0,00 €	912,85 €					25.172,91 €	5.991,15 €	709,15 €	200,00 €	0,00 €	2.139,70 €	34.212,91 €
8	A.E.-B4-FT36-TI	20.964,41 €	1.747,03 €	471,72 €	0,00 €	874,39 €					24.057,55 €	5.725,70 €	679,27 €	150,00 €	0,00 €	2.044,89 €	32.657,41 €
	TOTALI	201.522,88 €	16.793,57 €	3.971,62 €	0,00 €	7.077,74 €	6.649,77 €	0,00 €	1.310,88 €	0,00 €	237.326,46 €	56.186,20 €	6.439,60 €	1.350,00 €	0,00 €	20.066,50 €	321.368,76 €

RETRIBUZIONE ACCESSORIA					
	Descrizione	Costo base	Oneri riflessi CPDEL	IRAP	TOTALE
9	Fondo risorse decentrate	4.939,48 €	1.175,60 €	419,86 €	6.534,94 €
10	Straordinario elettorale (C.E.)	5.000,00 €	1.190,00 €	425,00 €	6.615,00 €
11	Diritti Segreteria (C.E.)	10.000,00 €	2.380,00 €	850,00 €	13.230,00 €
12	Altre spese (arretrati contrattuali, censimento, ecc.)	20.463,23 €	3.730,06 €	1.274,00 €	25.467,29 €
13	TOTALI	40.402,71 €	8.475,66 €	2.968,86 €	51.847,23 €

RIEPILOGO GENERALE SPESA PERSONALE 2022					
	Descrizione	Costo base	Oneri riflessi CPDEL+INADEL+INAIL+ANAF	IRAP	TOTALE
14	PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO+SSEGREARIO COMUNALE	237.326,46 €	63.975,80 €	20.066,50 €	321.368,76 €
15	PERSONALE STABILIZZATO(EX LSU)	63.686,04 €	18.877,26 €	5.413,32 €	87.976,62 €
16	RETRIBUZIONE ACCESSORIA	40.402,71 €	8.475,66 €	2.968,86 €	51.847,23 €
17	TOTALI	341.415,21 €	91.328,72 €	28.448,68 €	461.192,61 €
18	DETRARRE COMPONENTI ESCLUSE				78.845,00 €
19	TOTALE AI FINI DEL TETTO DI SPESA				382.347,61 €
20	TOTALE AI FINI DEL TETTO DI SPESA AL NETTO DELL'IRAP				353.898,93 €
21	LIMITE INFERIORE AL TETTO MASSIMO DI SPESA DI € 416.748,60				

Pietrapaola 17/02/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

(Dott.ssa Maria Valentina SCORZAFAVE)



Maria Valentina Scorzaface

Allegato 6 - Costo teorico, attualizzato al nuovo CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022, della dotazione organica approvata con provvedimento adottato dalla Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali nella seduta del 24/07/2024 (Decisione n. 170) con il quale è stata approvata la deliberazione della Giunta comunale n. 29 del 12/06/2024.

NO	Area CCNL 16/11/2022	Profilo Professionale	F.T.	P.T.	ore/sett	perc.	Posti coperti full-time	Posti da coprire full-time	Posti coperti part-time	Posti da coprire part-time	Totale posti full-time	Totale posti part-time	Totale posti complessivi	Costo complessivo dei posti coperti (al netto delle assunzioni flessibili e del salario accessorio)	Costo complessivo dei posti vacanti da coprire (al netto delle assunzioni flessibili e del salario accessorio)	Costo complessivo dei posti coperti e da coprire (al netto delle assunzioni flessibili e del salario accessorio)	nota
1	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE	Funziionario	2	0	36	100,00%	2	0	0	0	2	0	2	72.252,06 €	0,00 €	72.252,06 €	
2	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE	Funziionario	0	1	35	97,22%	0	0	1	0	0	1	1	35.122,53 €	0,00 €	35.122,53 €	
Totali AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE							2	0	1	0	2	1	3	107.374,59 €	0,00 €	107.374,59 €	
3	AREA DEGLI ISTRUTTORI	Istruttore	3	0	36	100,00%	3	0	0	0	3	0	3	105.296,73 €	0,00 €	105.296,73 €	
4	AREA DEGLI ISTRUTTORI	Istruttore	0	1	26	72,22%	0	0	0	1	0	1	1	0,00 €	25.479,39 €	25.479,39 €	
Totali categoria C							3	0	0	1	3	1	4	105.296,73 €	25.479,39 €	130.776,12 €	
5	AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI	Operatore Esperto	1	0	36	100,00%	1	0	0	0	1	0	1	29.675,40 €	0,00 €	29.675,40 €	
Totali categoria B							1	0	0	0	1	0	1	29.675,40 €	0,00 €	29.675,40 €	
TOTALI							6	0	1	1	6	2	8	242.346,72 €	25.479,39 €	267.826,11 €	

Pietrapaola 17/02/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

(Dott.ssa Maria Valentina SCORZAFAVE)



Maria Valentina Scorzafave

Allegato 7 - Costo teorico dotazione rideterminata alla data del 17/02/2025

NO	Area CCNL 16/11/2022	Profilo Professionale	F.T.	P.T.	ore/sett	perc.	Posti coperti full-time	Posti da coprire full-time	Posti coperti part-time	Posti da coprire part-time	Totale posti full-time	Totale posti part-time	Totale posti complessivi	Costo complessivo dei posti coperti (al netto delle assunzioni flessibili e del salario accessorio)	Costo complessivo dei posti vacanti da coprire (al netto delle assunzioni flessibili e del salario accessorio)	Costo complessivo dei posti coperti e da coprire (al netto delle assunzioni flessibili e del salario accessorio)	nota
1	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE	Funzionario	2	0	36	100,00%	2	0	0	0	2	0	2	72.252,06 €	0,00 €	72.252,06 €	
2	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE	Funzionario	0	1	35	97,22%	0	0	1	0	0	1	1	35.122,53 €	0,00 €	35.122,53 €	
Totali AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE							2	0	1	0	2	1	3	107.374,59 €	0,00 €	107.374,59 €	
3	AREA DEGLI ISTRUTTORI	Istruttore	4	0	36	100,00%	3	1	0	0	4	0	4	101.558,24 €	3.689,69 €	105.247,93 €	n. 1 posto vacante da coprire a seguito di Progressione da Area degli Operatori Esperti ad Area degli Istruttori.
4	AREA DEGLI ISTRUTTORI	Istruttore	0	1	26	72,22%	0	0	0	1	0	1	1	0,00 €	25.302,42 €	25.302,42 €	
Totali Area degli Istruttori							3	1	0	1	4	1	5	101.558,24 €	28.992,11 €	130.550,35 €	
5	AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI	Operatore Esperto	1	0	36	100,00%	1	0	0	0	1	0	1	29.572,37 €	0,00 €	29.572,37 €	Il posto sarà automaticamente soppresso a seguito della verticalizzazione di cui al NO 3.
Totali Area degli Operatori Esperti							1	0	0	0	1	0	1	29.572,37 €	0,00 €	29.572,37 €	
TOTALI AL NETTO DELLA VERTICALIZZAZIONE							6	1	1	1	8	1	9	238.505,20 €	28.992,11 €	263.807,62 €	Costo senza verticalizzazioni
TOTALI AD AVVENUTA VERTICALIZZAZIONE							7	0	1	1	7	1	8	242.194,89 €	25.302,42 €	267.497,31 €	Costo con verticalizzazioni

Pietrapaola 17/02/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

(Dott.ssa Maria Valentina SCORZAFAVE)



Maria Valentina Scorzafave



Comune di Pietrapaola (Provincia di Cosenza)

PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2025-2026-2027

1. PREMESSA

Con decisione n. 170 la Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali nella seduta del 24.07.2024 ha approvato la deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 12.06.2024, con la quale è stata rideterminata la dotazione organica del Comune di Pietrapaola nella consistenza di n. 8 posti (7 occupati e 1 vacante), di cui 6 a tempo pieno (n. 2 in Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, n. 3 in Area degli Istruttori e n. 1 in Area degli Operatori Esperti), e n. 2 part-time (n. 1 in Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione e n. 1 in Area degli Istruttori). Il numero di ore part-time settimanali totali è pari a 61. I due posti part-time equivalgono a 1,69 posti a tempo pieno. Si precisa che il posto part-time in Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione è occupato per 35 ore settimanali, mentre il posto part-time a 26 ore settimanali in Area degli Istruttori è vacante.

2. L'ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE

La struttura organizzativa dell'Ente, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 17/01/2022 è articolata nelle seguenti Aree e Servizi:

- 1) AREA 1 – AFFARI GENERALI cui fanno capo i seguenti servizi:
 - SERVIZIO 1 - SEGRETERIA;
 - SERVIZIO 2 – DEMOGRAFICO – POLITICHE SOCIALI;
 - SERVIZIO 3 - POLIZIA LOCALE;
- 2) AREA 2 – TECNICA – MANUTENTIVA - TERRITORIO cui fanno capo i seguenti servizi:
 - SERVIZIO 1 - CONTRATTI;
 - SERVIZIO 2 - URBANISTICA-TERRITORIO;
 - SERVIZIO 3 - MANUTENTIVO;
 - SERVIZIO 4 - PATRIMONIO;
 - SERVIZIO 5 - TRIBUTI;
- 3) AREA 3 – FINANZIARIA cui fanno capo i seguenti servizi:
 - SERVIZIO 1 - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA;
 - SERVIZIO 2 - PERSONALE;
 - SERVIZIO 3 – SUAP - COMMERCIO;
 - SERVIZIO 4 – PROTOCOLLO - NOTIFICHE;

La dotazione organica ed extra organica attuale dell'Ente, che prevede 11 posti, è così distribuita nelle tre Aree:

A) Area 1 – AFFARI GENERALI:

- 1) Rizzuti Lucia - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - full-time 36 ore settimanali;
- 2) Posto vacante – Area degli Istruttori – part-time 26 ore settimanali;
- 3) Berardi Alessandro - Area degli Istruttori - full-time 36 ore settimanali;
- 4) Savo Graziella - Area degli Istruttori - full-time 36 ore settimanali;

B) Area 2 – FINANZIARIA:

- 1) Scorzafave Maria Valentina - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - part-time 35 ore settimanali;
 - 2) Aggazio Elena - Area degli Operatori Esperti - full-time 36 ore settimanali;
- C) Area 3 – TECNICA E MANUTENTIVA:
- 1) Cesario Aurelio Antonio - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - full-time 36 ore settimanali;
 - 2) Iozzolino Luigi - Area degli Istruttori - full-time 36 ore settimanali;
 - 3) Madera Umberto - Area degli Istruttori – part-time (extra dotazione);
 - 4) Golluscio Tommaso Antonio – Area degli Operatori - part-time (extra dotazione);
 - 5) Madeo Luigi - Area degli Operatori - part-time (extra dotazione);

3. IL FABBISOGNO DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO E COSTI

Nel presente Piano relativo al triennio 2025/2027 si prevede quanto segue.

Si prevede, entro il 31.12.2025, l'istituzione di un nuovo posto nell'Area degli Istruttori, da occupare con la progressione di un dipendente a tempo indeterminato full-time con il passaggio da Area degli Operatori Esperti ad Area degli Istruttori. Costo annuale previsto € 559,92, al netto degli oneri riflessi.

Si prevede, inoltre, entro il 31.12.2025, l'incremento del rapporto orario di Lavoro del dipendente Madeo Luigi – Area degli Operatori - da part-time 88,89% (32 ore settimanali) a part-time 97,22% (35 ore settimanali). L'aumento delle ore prevede un costo annuale di € 2.351,20.

Il costo complessivo del personale (Dotazione organica+Extradotazione organica), compreso oneri e irap, relativo al triennio 2025/2027, compreso l'aumento delle ore ed al netto della retribuzione accessoria, è pari a € 406.994,18 nel 2025 (vedi allegato 3 – punto 14+15), € 409.345,38 nel 2026 (vedi allegato 4 – punto 14+15) e ad € 409.345,38 nel 2027 (vedi allegato 5 – punto 14+15). Detti costi non rilevano ai fini del tetto di spesa.

Il costo del personale relativo al triennio 2025/2027 **ai fini del tetto di spesa**, compreso l'aumento delle ore lavorative previste, è pari a € 352.064,41 nel 2025 (vedi allegato 3 – punto 20), € 353.898,93 nel 2026 (vedi allegato 4 – punto 20) e ad € 353.898,93 nel 2027 (vedi allegato 5 – punto 20). Detti costi sono inferiori al tetto massimo della spesa di personale per l'anno 2025 pari a € 416.748,60 (**vedi lettera o allegato 2**), così come previsto dall'art. 4, comma 2 del D.M. 17 marzo 2020.

Il costo per la progressione è pari a € 559,92. Detto costo è contenuto nella percentuale dello 0,55% del monte salari 2018 (T12 e T13 - € 210.113,00) che risulta pari a € 1.155,62 (€ 210.113,00 x 0,55%).

Come sopra evidenziato il costo del personale che rileva ai fini della verifica del tetto di spesa dal piano occupazionale 2025/2027 è inferiore al tetto massimo della spesa di personale per l'anno 2025 pari a € 416.748,60 (**vedi punto o allegato 2**), così come previsto dall'art. 4, comma 2 del citato D.M. 17 marzo 2020.

Nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia, rimane salvo il ricorso all'utilizzo dei contratti flessibili per fronteggiare alle esigenze temporanee ed eccezionali che dovessero manifestarsi nel corso del triennio 2025/2027, per sopperire alla carenza di personale dovute ai pensionamenti, nel rispetto del tetto massimo di spesa previsto e nel rispetto degli equilibri di bilancio.

Si dà atto che ad avvenuta verticalizzazione la dotazione organica del Comune di Pietrapaola sarà rideterminata nella consistenza di n. 8 posti (7 occupati e 1 vacante), di cui 6 a tempo pieno (n. 2 in Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, n. 4 in Area degli Istruttori, e n. 2 part-time (n. 1 in Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione e n. 1 in Area degli Istruttori). Il numero di ore part-time settimanali totali è pari a 61. I due posti part-time equivalgono a 1,69 posti a tempo pieno. Si precisa che il posto part-time in Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione è occupato per 35 ore settimanali,

mentre il posto part-time a 26 ore settimanali in Area degli Istruttori è vacante. Si precisa, altresì, che la dotazione rideterminata è identica alla consistenza approvata con decisione n. 170 dalla Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali nella seduta del 24.07.2024, salvo la trasformazione del posto di Operatore Esperto (soppresso a seguito di verticalizzazione), in Istruttore (istituito a seguito di verticalizzazione).

Pietrapaola, 17.02.2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

(Dott.ssa Maria Valentina SCORZAFAVE)



Maria Valentina Scorzaface



Comune di Pietrapaola (Provincia di Cosenza)

L'Organo di Revisione dell'Ente COMUNE DI PIETRAPAOLA (CS)

Verbale n. 3 Data 19.02.2025	OGGETTO: Parere del Revisore Contabile sulla proposta di deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 17.02.2025 ad oggetto: "PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE DIPENDENTE PER IL TRIENNIO 2025/2027, CON RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA. PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2025/2027".
---	---

Parere dell'Organo di Revisione

L'Organo di Revisione dell'Ente COMUNE DI PIETRAPAOLA (CS)

L'anno duemilaventicinque, il giorno 19 del mese di Febbraio, il sottoscritto Dott. Giulio Mauro, Revisore Unico del Comune di Pietrapaola (CS), nominato con Delibera di Consiglio n.27 del 03.11.2023 - c/o la sede del Comune di Pietrapaola (CS) - vista la richiesta del Responsabile dell'Area Finanziaria n. 515 del 18.02.2025, pervenuta in pari data, avente per oggetto la proposta di delibera della Giunta Comunale n. 19 del 17.02.2025 ad oggetto: "PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE DIPENDENTE PER IL TRIENNIO 2025/2027, CON RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA. PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2025/2027".

PREMESSO CHE:

- l'art. 19, c. 8, L. 28 dicembre 2001, n. 448 prevede che l'organo di revisione economico-finanziaria accerti che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa, di cui all'art. 39, L. n. 449/1997 e che eventuali eccezioni siano analiticamente motivate;
- l'art. 4, c. 2, D.M. 17 marzo 2020 dispone che l'organo di revisione contabile assevera il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio, in conseguenza degli atti di assunzione di personale previsti nel piano triennale;

RICHIAMATI IN PARTICOLARE:

- il D.M. 17 marzo 2020, applicativo dell'art. 33, D.L. n. 34/2019, ad oggetto: "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", il quale, con decorrenza

20 aprile 2020, permette di determinare la soglia di spesa per nuove assunzioni, in deroga al limite derivante dall'art. 1, cc. 557 e segg., L. n. 296/2006;

- l'art. 1, cc. 557 e segg., L. 27 dicembre 2006, n. 296 (*Legge finanziaria 2007*);

VISTA la proposta di deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 17.02.2025 e di cui all'oggetto con la quale si propone l'approvazione, ai sensi dell'art. 6, D.Lgs. n. 165/2001, del piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2025/2027 e il relativo piano occupazionale 2025/2027 che prevede, entro il 31.12.2025: l'istituzione di un nuovo posto nell'Area degli Istruttori, da occupare con la progressione di un dipendente a tempo indeterminato full-time con il passaggio da Area degli Operatori Esperti ad Area degli Istruttori. Costo annuale previsto € 559,92, al netto degli oneri riflessi; l'incremento del rapporto orario di Lavoro del dipendente Madeo Luigi – Area degli Operatori - da part-time 88,89% (32 ore settimanali) a part-time 97,22% (35 ore settimanali). L'aumento delle ore prevede un costo annuale di € 2.351,20.

PRESO ATTO E RILEVATO CHE

- a) rientrano nelle spese di personale tutte le spese derivanti da rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato, co.co.co., incarichi conferiti ai sensi dell'art. 90 e 110 del TUEL, rapporti di somministrazione di lavoro nonché tutte le spese sostenute per soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente;
- b) l'andamento della spesa di personale è in linea con quanto previsto dall'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006;
- c) Il costo complessivo del personale (Dotazione organica+ Extra dotazione organica), compreso oneri e irap, relativo al triennio 2025/2027, compreso l'aumento delle ore ed al netto della retribuzione accessoria, è pari a € 406.994,18 nel 2025 (vedi allegato 3 – punto 14+15), € 409.345,38 nel 2026 (vedi allegato 4 – punto 14+15) e ad € 409.345,38 nel 2027 (vedi allegato 5 – punto 14+15). Detti costi non rilevano ai fini del tetto di spesa;
- d) Il costo del personale relativo al triennio 2025/2027 ai fini del tetto di spesa, compreso l'aumento delle ore lavorative previste, è pari a € 352.064,41 nel 2025 (vedi allegato 3 – punto 20), € 353.898,93 nel 2026 (vedi allegato 4 – punto 20) e ad € 353.898,93 nel 2027 (vedi allegato 5 – punto 20). Detti costi sono inferiori al tetto massimo della spesa di personale per l'anno 2025 pari a € 416.748,60 (vedi lettera o allegato 2), così come previsto dall'art. 4, comma 2 del D.M. 17 marzo 2020;
- e) Come sopra evidenziato il costo del personale che rileva ai fini della verifica del tetto di spesa dal piano occupazionale 2022/2024 è inferiore al tetto massimo della spesa di personale per l'anno 2025 pari a € 416.748,60 (vedi punto o allegato 2), così come previsto dall'art. 4, comma 2 del citato D.M. 17 marzo 2020;
- f) ai sensi delle Linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018 la programmazione del fabbisogno del personale richiede l'approvazione della dotazione organica dell'Ente nella sua nuova accezione, e cioè la rappresentazione dell'attuale situazione di personale in forza e delle eventuali integrazioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati dall'Ente;
- g) È stato rispettato il vincolo di spesa derivante dall'applicazione dei parametri di cui al D.M. 17 marzo 2020;
- h) Costituiscono parte integrante della proposta di deliberazione n. 19 del 17.02.2025 i seguenti allegati:
 - Allegato 1- Spesa personale Consuntivo 2023;
 - Allegato 2- Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno 2025;
 - Allegato 3- Spese Piano Fabbisogno Personale 2025 / Verifica tetto di spesa;
 - Allegato 4- Spese Piano Fabbisogno Personale 2026 / Verifica tetto di spesa;
 - Allegato 5- Spese Piano Fabbisogno Personale 2027 / Verifica tetto di spesa;
 - Allegato 6- Costo teorico dotazione approvata dalla Cosfel;
 - Allegato 7- Costo teorico dotazione rideterminata al 17.02.2025;
 - Allegato 8- Piano dei Fabbisogni di Personale triennio 2025/2027;

- i) ad avvenuta verticalizzazione la dotazione organica del Comune di Pietrapaola sarà rideterminata nella consistenza di n. 8 posti (7 occupati e 1 vacante), di cui 6 a tempo pieno (n. 2 in Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, n. 4 in Area degli Istruttori, e n. 2 part-time (n. 1 in Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione e n. 1 in Area degli Istruttori). Il numero di ore part-time settimanali totali è pari a 61. I due posti part-time equivalgono a 1,69 posti a tempo pieno. Si precisa che il posto part-time in Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione è occupato per 35 ore settimanali, mentre il posto part-time a 26 ore settimanali in Area degli Istruttori è vacante. Si precisa, altresì, che la dotazione rideterminata è identica alla consistenza approvata con decisione n. 170 dalla Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali nella seduta del 24.07.2024, salvo la trasformazione del posto di Operatore Esperto (soppresso a seguito di verticalizzazione), in Istruttore (istituito a seguito di verticalizzazione);
- j) Il piano triennale dei fabbisogni di personale 2025/2027, corredato della deliberazione di approvazione, dagli allegati e della ulteriore documentazione richiesta sarà trasmesso:
- Alla Commissione per la finanza e gli organici degli Enti Locali operante presso il Ministero dell'Interno, per ottenere l'autorizzazione a dare seguito a quanto contenuto nel presente atto;
 - Al Dipartimento della Funzione pubblica, entro trenta (30) giorni dalla sua adozione, Ai sensi dell'art. 6-ter, c. 5, D.Lgs. n. 165/2001, il piano triennale dei fabbisogni di personale 2021–2023, tenendo presente che fino all'avvenuta trasmissione è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni previste dal piano.

Tutto ciò premesso e considerato;

Visti:

- Il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- Il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- Il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- La Legge n. 448/2001 e s.m.i.;
- La Legge n. 296/2006 e s.m.i.;
- Il D.M. 17.03.2000;
- Lo Statuto Comunale;

ACCERTA CHE

1. che il Piano triennale dei fabbisogni di personale e la rideterminazione organica per il periodo 2025/2027 rispettano i vincoli imposti dalla soglia di spesa per il personale determinata ai sensi del D.M. 17 marzo 2020;
2. è rispettato l'equilibrio pluriennale del bilancio;

ESPRIME

ai sensi dell'art. 19, c. 8, L. n. 448/2001 e dell'art. 4, c. 2, D.M. 17 marzo 2020, parere *favorevole* sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Il Revisore Unico
(Dott. Giulio MAURO)