



# Comune di Giardini Naxos

---

*Provincia di Messina*

## Piano della performance

---

**2024**



**Comune di Giardini Naxos**

# Struttura organizzativa

**SETTORE I - AMMINISTRATIVO**

dal al

Maria Concetta FERRARA

**SETTORE II - ECONOMICO E TRIBUTI**

dal al

Sabina GALEANO

**SETTORE III - SUAP-SERVIZI DEMOGRAFICI**

dal al

Paola GENITORE

**SETTORE IV - TECNICO**

dal al

01/01/2024

Sebastiano LA MAESTRA

**SETTORE V - POLIZIA MUNICIPALE**

dal al

01/01/2024

Giovanna Enza LUPPINO



**Comune di Giardini Naxos**

# linee strategiche

**02. Funzionamento dell'ente**n. obiettivi  
strategici

1

n. obiettivi  
operativi

2

n. obiettivi  
trasversali

1

**03. Sviluppo rurale, agricoltura e pesca**n. obiettivi  
strategici

2

n. obiettivi  
operativi

2

n. obiettivi  
trasversali**04. Associazionismo**n. obiettivi  
strategici

1

n. obiettivi  
operativi

1

n. obiettivi  
trasversali**05. Servizi scolastici e servizi sociali**n. obiettivi  
strategici

1

n. obiettivi  
operativi

1

n. obiettivi  
trasversali**06. Programmazione economica**n. obiettivi  
strategici

1

n. obiettivi  
operativi

4

n. obiettivi  
trasversali**07. Entrate**n. obiettivi  
strategici

1

n. obiettivi  
operativi

5

n. obiettivi  
trasversali

**08. Servizi demografici**n. obiettivi  
strategici

2

n. obiettivi  
operativi

4

n. obiettivi  
trasversali**09. Attività produttive**n. obiettivi  
strategici

1

n. obiettivi  
operativi

3

n. obiettivi  
trasversali**10. Gestione del territorio**n. obiettivi  
strategici

1

n. obiettivi  
operativi

3

n. obiettivi  
trasversali**11. Patrimonio**n. obiettivi  
strategici

1

n. obiettivi  
operativi

2

n. obiettivi  
trasversali**12. Polo turistico**n. obiettivi  
strategici

1

n. obiettivi  
operativi

1

n. obiettivi  
trasversali**13. Toponomastica**n. obiettivi  
strategici

1

n. obiettivi  
operativi

3

n. obiettivi  
trasversali

## 14. Vigilanza urbana

n. obiettivi  
strategici

1

n. obiettivi  
operativi

4

n. obiettivi  
trasversali



## **Comune di Giardini Naxos**

# **linee strategiche e obiettivi operativi**

## linee strategiche e obiettivi operativi

indirizzo strategico

**02. Funzionamento dell'ente**

obiettivo strategico

**Gestione economica del personale**

obiettivi operativi

Settori

**Analisi del nuovo C.C.N.L. di comparto e applicazione istituti economici**

SETTORE II - ECONOMICO E TRIBUTI

da realizzare entro il 31/12/2024

**Verifica dichiarazioni IRAP e posizione Ente verso istituti previdenziali**

SETTORE II - ECONOMICO E TRIBUTI

da realizzare entro il 31/12/2024

indirizzo strategico

**03. Sviluppo rurale, agricoltura e pesca**

obiettivo strategico

**Realizzazione di azioni di animazione rurale**

obiettivi operativi

Settori

1) Promuovere la realizzazione di azioni di animazione rurale, attraverso la valorizzazione di prodotti agroalimentari e enogastronomici per migliorare la conoscenza e la cultura dei territori a livello nazionale e internazionale nonché incentivare lo sviluppo economico e il turismo enogastronomico, in un sistema coordinato e integrato ad altri settori di interesse sinergico, come il turismo, la cultura, l'ambiente e la transizione ecologica, lo sport, l'artigianato e la sanità

SETTORE I - AMMINISTRATIVO

da realizzare entro il 31/12/2024

obiettivo strategico

**Iscrizione del Comune nel registro dei borghi marinari**

obiettivi operativi

Settori

) Definizione e invio istanza di iscrizione del Comune di G.N. degli elementi di eccellenza dei borghi marinari nel registro delle identità della pesca mediterranea e dei borghi marinari (REIMAR), propedeutica al reperimento di fondi europei e regionali per il recupero, la fruizione e la valorizzazione dei borghi marinari

SETTORE I - AMMINISTRATIVO

da realizzare entro il 31/12/2024

indirizzo strategico

**04. Associazionismo**

obiettivo strategico

**Banca dati delle associazioni**

obiettivi operativi

Settori

## linee strategiche e obiettivi operativi

1) Istituzione di una banca dati delle associazioni presenti e operanti sul territorio

SETTORE I - AMMINISTRATIVO

da realizzare entro il

31/12/2024

indirizzo strategico

**05. Servizi scolastici e servizi sociali**

obiettivo strategico

Refezione scolastica

obiettivi operativi

Settori

affidamento servizio di refezione scolastica/ servizio di assistenza igienico-sanitaria nelle scuole/servizio di trasporto scolastico alunni/servizio di assistenza domiciliare anziani

SETTORE I - AMMINISTRATIVO

da realizzare entro il

31/12/2024

indirizzo strategico

**06. Programmazione economica**

obiettivo strategico

Piano di riequilibrio

obiettivi operativi

Settori

Corretta gestione e controllo dell'attuazione del Piano di riequilibrio finanziario pluriennale

SETTORE II - ECONOMICO E TRIBUTI

da realizzare entro il

31/12/2024

Approvazione documenti contabili entro il termine previsto dalla legge

SETTORE II - ECONOMICO E TRIBUTI

da realizzare entro il

31/12/2024

Monitoraggio e aggiornamento costante della piattaforma della certificazione dei crediti

SETTORE II - ECONOMICO E TRIBUTI

da realizzare entro il

31/12/2024

Verifica dichiarazioni fiscali (IVA, INPS; INAIL)

SETTORE II - ECONOMICO E TRIBUTI

da realizzare entro il

31/12/2024

indirizzo strategico

**07. Entrate**

obiettivo strategico

Tributi

obiettivi operativi

Settori

## linee strategiche e obiettivi operativi

Ricognizione di tutto il contenzioso tributario pendente e istituzione del registro contenzioso tributario

SETTORE II - ECONOMICO E TRIBUTI

da realizzare entro il 31/12/2024

Recupero crediti da evasione tributaria

SETTORE II - ECONOMICO E TRIBUTI

da realizzare entro il 31/12/2024

verifica straordinaria attività ricettive e versamento imposta soggiorno a seguito dell'informatizzazione

SETTORE II - ECONOMICO E TRIBUTI

da realizzare entro il 31/12/2024

Verifica straordinaria della posizione tributaria dei titolari di concessione demaniale

SETTORE II - ECONOMICO E TRIBUTI

da realizzare entro il 31/12/2024

Verifica straordinaria della posizione tributaria dei titolari di concessione demaniale

SETTORE III - SUAP-SERVIZI DEMOGRAFICI

da realizzare entro il 31/12/2024

indirizzo strategico

## 08. Servizi demografici

obiettivo strategico

Servizio elettorale

obiettivi operativi

Settori

Dematerializzazione dello schedario elettorale

SETTORE III - SUAP-SERVIZI DEMOGRAFICI

da realizzare entro il 31/12/2024

Realizzazione di strumenti di customer satisfaction

da realizzare entro il 31/12/2024

obiettivo strategico

Innovazione tecnologica

obiettivi operativi

Settori

Avvio delle procedure volte alla informatizzazione degli atti non informatizzati

SETTORE IV - TECNICO

da realizzare entro il 31/12/2024

Verifica e controlli automatizzati degli atti

SETTORE IV - TECNICO

da realizzare entro il 31/12/2024

## linee strategiche e obiettivi operativi

indirizzo strategico

**09. Attività produttive**

obiettivo strategico

SUAP

obiettivi operativi

Settori

Esecuzione del Piano dei chioschi mediante assegnazione delle aree individuate

SETTORE III - SUAP-SERVIZI DEMOGRAFICI

da realizzare entro il 31/12/2024

Organizzazione annuale della Fiera del 1° aprile

SETTORE III - SUAP-SERVIZI DEMOGRAFICI

da realizzare entro il 31/12/2024

Sistemazione dei servizi igienici nelle aree mercatali

SETTORE III - SUAP-SERVIZI DEMOGRAFICI

da realizzare entro il 31/12/2024

indirizzo strategico

**10. Gestione del territorio**

obiettivo strategico

Manutenzioni e riparazioni

obiettivi operativi

Settori

Programmazione delle attività volte a salvaguardare il territorio e garantire la pubblica incolumità

SETTORE IV - TECNICO

da realizzare entro il 31/12/2024

Predisposizione di apposito progetto volto a migliorare la qualità urbana del territorio

SETTORE IV - TECNICO

da realizzare entro il 31/12/2024

Dotazione dell'Ente di apposita polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi

SETTORE IV - TECNICO

da realizzare entro il 31/12/2024

indirizzo strategico

**11. Patrimonio**

obiettivo strategico

Gestione del patrimonio

obiettivi operativi

Settori

## linee strategiche e obiettivi operativi

Ricognizione, aggiornamento e digitalizzazione dei beni immobili del Comune

SETTORE IV - TECNICO

da realizzare entro il 31/12/2024

Trascrizione e voltura dei beni immobili di proprietà comunale da regolarizzare

SETTORE IV - TECNICO

da realizzare entro il 31/12/2024

indirizzo strategico

**12. Polo turistico**

obiettivo strategico

Realizzazione del porto

Settori

obiettivi operativi

Avvio delle procedure per la realizzazione di un porto turistico

SETTORE IV - TECNICO

da realizzare entro il 31/12/2024

indirizzo strategico

**13. Toponomastica**

obiettivo strategico

Toponomastica

Settori

obiettivi operativi

Verifica della situazione di fatto

SETTORE IV - TECNICO

da realizzare entro il 31/12/2024

individuazione delle incongruenze

SETTORE IV - TECNICO

da realizzare entro il 31/12/2024

Rettifica e sostituzione dei numeri civici errati

SETTORE IV - TECNICO

da realizzare entro il 31/12/2024

indirizzo strategico

**14. Vigilanza urbana**

obiettivo strategico

Controllo del territorio

Settori

obiettivi operativi

Acquisizione di tecnologie per un controllo costante e puntuale del territorio

SETTORE V - POLIZIA MUNICIPALE

da realizzare entro il 31/12/2024

## linee strategiche e obiettivi operativi

**Attività di sensibilizzazione volte ad accrescere il senso di responsabilità e sicurezza stradale**

da realizzare entro il 31/12/2024

SETTORE V - POLIZIA MUNICIPALE

**Assunzioni di personale di vigilanza a tempo determinato nel periodo estivo**

da realizzare entro il 31/12/2024

SETTORE V - POLIZIA MUNICIPALE

**Costituzione in giudizio nei procedimenti dinanzi al Giudice di Pace avverso sanzioni per violazioni del C.d.S.**

da realizzare entro il 31/12/2024

SETTORE V - POLIZIA MUNICIPALE



**Comune di Giardini Naxos**

# Obiettivi trasversali

## 01. Prevenzione della corruzione

obiettivo trasversale

### Attuazione delle misure del Piano per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2023/2024

1) Pubblicazione di tutti i dati di competenza di ogni referente nel Piano di prevenzione della corruzione per le fattispecie di rischio afferenti i singoli uffici. 2) Attuazione delle misure previste

indicatore di risultato

1)% di dati pubblicati: 100% delle modalità prevista dal Piano 2)attuazione PTPC: 100% 3)Rispetto della tempistica e/o

Settori a cui l'obiettivo è attribuito ed eventuale indicatore specifico

#### SETTORE I - AMMINISTRATIVO

1)% di dati pubblicati: 100% tempistica e/o delle modalità prevista dal Piano 2)attuazione PTPC: 100% 3)Rispetto della 31/12/2024

#### SETTORE II - ECONOMICO E TRIBUTI

1)% di dati pubblicati: 100% tempistica e/o delle modalità prevista dal Piano 2)attuazione PTPC: 100% 3)Rispetto della 31/12/2024

#### SETTORE III - SUAP-SERVIZI DEMOGRAFICI

1)% di dati pubblicati: 100% tempistica e/o delle modalità prevista dal Piano 2)attuazione PTPC: 100% 3)Rispetto della 31/12/2024

#### SETTORE IV - TECNICO

1)% di dati pubblicati: 100% tempistica e/o delle modalità prevista dal Piano 2)attuazione PTPC: 100% 3)Rispetto della 31/12/2024

#### SETTORE V - POLIZIA MUNICIPALE

1)% di dati pubblicati: 100% tempistica e/o delle modalità prevista dal Piano 2)attuazione PTPC: 100% 3)Rispetto della 31/12/2024

## 02. Funzionamento dell'ente

obiettivo trasversale

**Rispetto dei tempi di pagamento previsti dall'art. 4 bis comma 2 del D.L. 13/2023**

1) Riorganizzazione modalità di gestione delle procedure di liquidazione fatture finalizzato a ridurre l'attuale tempistica dando attuazione al seguente cronoprogramma:

- verifica della fattura per accettazione o rifiuto entro 10 giorni dalla ricezione della stessa;
- elaborazione degli atti di liquidazione, in ordine cronologico di ricezione delle fatture, entro 15 giorni dall'accettazione delle fatture.
- elaborazione del mandato entro 3/5 giorni dall'atto di liquidazione.

**indicatore di risultato**

)Rispetto della tempistica e/o numero fatture liquidate oltre i termini/non in ordine cronologico rispetto al totale delle fatture.

**Settori a cui l'obiettivo è attribuito ed eventuale indicatore specifico****SETTORE I - AMMINISTRATIVO**

)Rispetto della tempistica e/o numero fatture liquidate oltre i termini/non in ordine cronologico rispetto al totale delle fatture. 31/12/2024

**SETTORE II - ECONOMICO E TRIBUTI**

)Rispetto della tempistica e/o numero fatture liquidate oltre i termini/non in ordine cronologico rispetto al totale delle fatture. 31/12/2024

**SETTORE III - SUAP-SERVIZI DEMOGRAFICI**

)Rispetto della tempistica e/o numero fatture liquidate oltre i termini/non in ordine cronologico rispetto al totale delle fatture. 31/12/2024

**SETTORE IV - TECNICO**

)Rispetto della tempistica e/o numero fatture liquidate oltre i termini/non in ordine cronologico rispetto al totale delle fatture. 31/12/2024

**SETTORE V - POLIZIA MUNICIPALE**

)Rispetto della tempistica e/o numero fatture liquidate oltre i termini/non in ordine cronologico rispetto al totale delle fatture. 31/12/2024



# Comune di Giardini Naxos

# Performance dei settori

indirizzo strategico

**08. Servizi demografici**

obiettivo strategico

Servizio elettorale

*obiettivo operativo*



**Realizzazione di strumenti di customer satisfaction**

*indicatore di*

- data
- tempestività
- quantità
- percentuale

**data  
prevista**

31/12/2024



dipendenti che partecipano all'obiettivo

## SETTORE I - AMMINISTRATIVO

indirizzo strategico

### 03. Sviluppo rurale, agricoltura e pesca

obiettivo strategico

Realizzazione di azioni di animazione rurale

obiettivo operativo

- 1) Promuovere la realizzazione di azioni di animazione rurale, attraverso la valorizzazione di prodotti agroalimentari e enogastronomici per migliorare la conoscenza e la cultura dei territori a livello nazionale e internazionale nonché incentivare lo sviluppo economico e il turismo enogastronomico, in un sistema coordinato e integrato ad altri settori di interesse sinergico, come il turismo, la cultura, l'ambiente e la transizione ecologica, lo sport, l'artigianato e la sanità

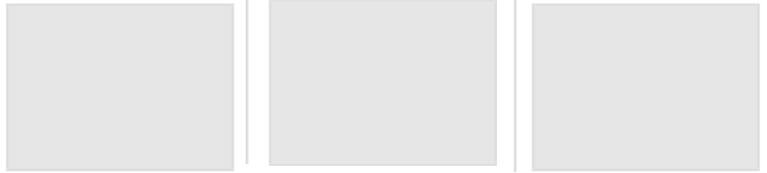
indicatore di efficacia

1) Realizzazione entro il 31 dicembre di ciascuna annualità dei Piano

- data  
 tempestività  
 quantità  
 percentuale

data  
prevista

31/12/2024



dipendenti che partecipano all'obiettivo

obiettivo strategico

Iscrizione del Comune nel registro dei borghi marinari

obiettivo operativo

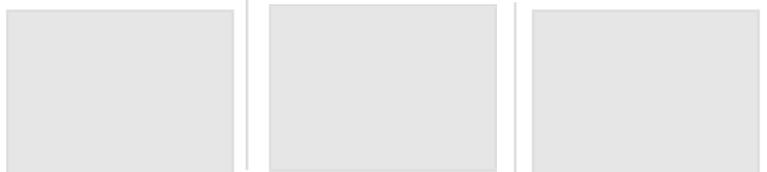
- ) Definizione e invio istanza di iscrizione del Comune di G.N. degli elementi di eccellenza dei borghi marinari nel registro delle identità della pesca mediterranea e dei borghi marinari (REIMAR), propedeutica al reperimento di fondi europei e regionali per il recupero, la fruizione e la valorizzazione dei borghi marinari

indicatore di efficacia

- data  
 tempestività  
 quantità  
 percentuale

data  
prevista

31/12/2024



dipendenti che partecipano all'obiettivo

indirizzo strategico

**04. Associazionismo**

obiettivo strategico

Banca dati delle associazioni

obiettivo operativo



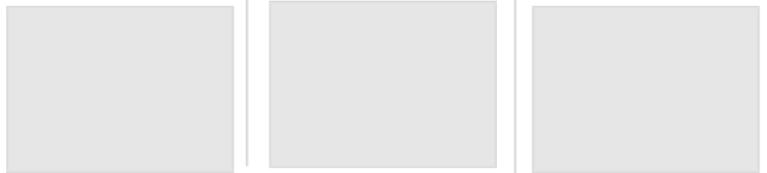
1) Istituzione di una banca dati delle associazioni presenti e operanti sul territorio

indicatore di

- data
- tempestività
- quantità
- percentuale

data prevista

31/12/2024



dipendenti che partecipano all'obiettivo

indirizzo strategico

**05. Servizi scolastici e servizi sociali**

obiettivo strategico

Refezione scolastica

obiettivo operativo



affidamento servizio di refezione scolastica/ servizio di assistenza igienico-sanitaria nelle scuole/servizio di trasporto scolastico alunni/servizio di assistenza domiciliare anziani

indicatore di **efficacia**

garantire la continuità dei servizi

- data
- tempestività
- quantità
- percentuale

% prevista

100



dipendenti che partecipano all'obiettivo

---

**SETTORE II - ECONOMICO E TRIBUTI**

indirizzo strategico

**02. Funzionamento dell'ente**

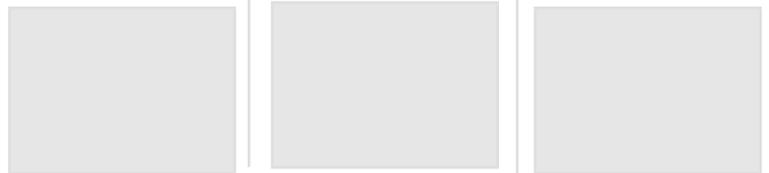
obiettivo strategico

**Gestione economica del personale***obiettivo operativo***Analisi del nuovo C.C.N.L. di comparto e applicazione istituti economici***indicatore di*

- data  
 tempestività  
 quantità  
 percentuale

data  
prevista

31/12/2024



dipendenti che partecipano all'obiettivo

*obiettivo operativo***Verifica dichiarazioni IRAP e posizione Ente verso istituti previdenziali***indicatore di*

- data  
 tempestività  
 quantità  
 percentuale

data  
prevista

31/12/2024



dipendenti che partecipano all'obiettivo

indirizzo strategico

**06. Programmazione economica**

obiettivo strategico

**Piano di riequilibrio**

---

*obiettivo operativo*

---

**Corretta gestione e controllo dell'attuazione del Piano di riequilibrio finanziario pluriennale**

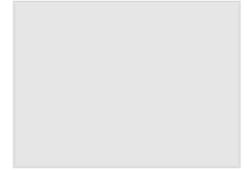
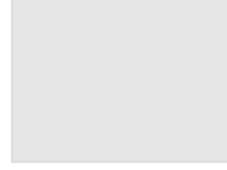
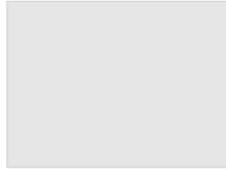
---

*indicatore di*

- data
- tempestività
- quantità
- percentuale

data  
prevista

31/12/2024



dipendenti che partecipano all'obiettivo

---

*obiettivo operativo*

---

**Approvazione documenti contabili entro il termine previsto dalla legge**

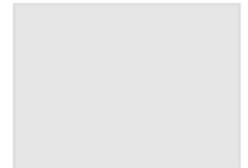
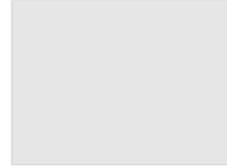
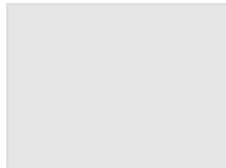
---

*indicatore di*

- data
- tempestività
- quantità
- percentuale

data  
prevista

31/12/2024



dipendenti che partecipano all'obiettivo

---

*obiettivo operativo*

---

**Monitoraggio e aggiornamento costante della piattaforma della certificazione dei crediti**

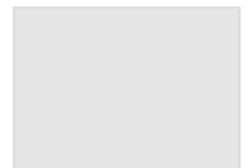
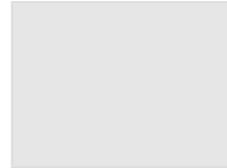
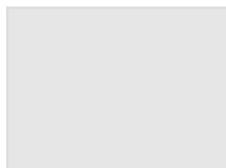
---

*indicatore di*

- data
- tempestività
- quantità
- percentuale

data  
prevista

31/12/2024



dipendenti che partecipano all'obiettivo

### obiettivo operativo



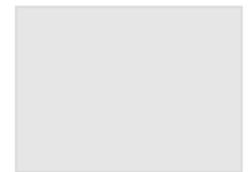
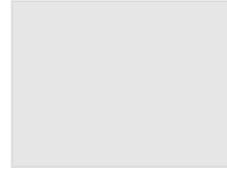
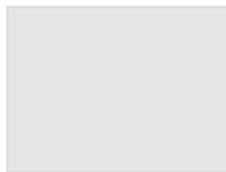
Verifica dichiarazioni fiscali (IVA, INPS; INAIL)

#### indicatore di

- data
- tempestività
- quantità
- percentuale

data  
prevista

31/12/2024



dipendenti che partecipano all'obiettivo

#### indirizzo strategico

### 07. Entrate

obiettivo strategico

Tributi

### obiettivo operativo



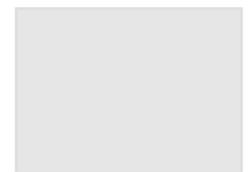
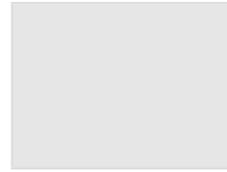
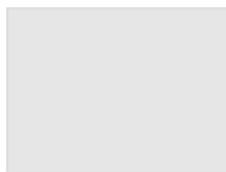
Ricognizione di tutto il contenzioso tributario pendente e istituzione del registro contenzioso tributario

#### indicatore di

- data
- tempestività
- quantità
- percentuale

data  
prevista

31/12/2024



dipendenti che partecipano all'obiettivo

*obiettivo operativo*



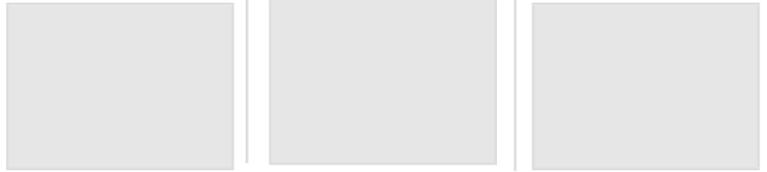
**Recupero crediti da evasione tributaria**

*indicatore di*

- data
- tempestività
- quantità
- percentuale

**data  
prevista**

31/12/2024



dipendenti che partecipano all'obiettivo

*obiettivo operativo*



**verifica straordinaria attività ricettive e versamento imposta soggiorno a seguito dell'informatizzazione**

*indicatore di*

- data
- tempestività
- quantità
- percentuale

**data  
prevista**

31/12/2024



dipendenti che partecipano all'obiettivo

*obiettivo operativo*



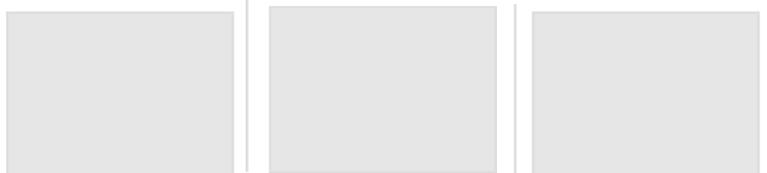
**Verifica straordinaria della posizione tributaria dei titolari di concessione demaniale**

*indicatore di*

- data
- tempestività
- quantità
- percentuale

**data  
prevista**

31/12/2024



**Performance dei Settori**

---

dipendenti che partecipano all'obiettivo

---

## SETTORE III - SUAP-SERVIZI DEMOGRAFICI

indirizzo strategico

### 08. Servizi demografici

obiettivo strategico

Servizio elettorale

obiettivo operativo



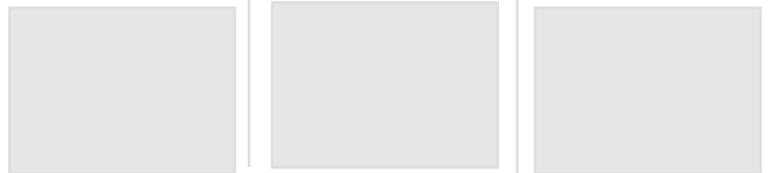
Dematerializzazione dello schedario elettorale

indicatore di

- data
- tempestività
- quantità
- percentuale

data prevista

31/12/2024



dipendenti che partecipano all'obiettivo

indirizzo strategico

### 09. Attività produttive

obiettivo strategico

SUAP

obiettivo operativo



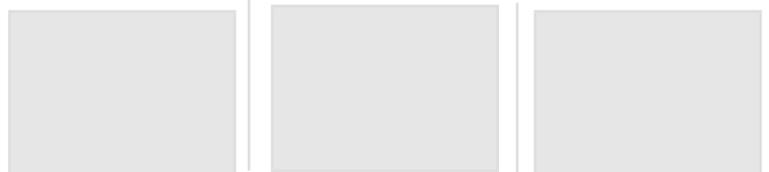
Esecuzione del Piano dei chioschi mediante assegnazione delle aree individuate

indicatore di

- data
- tempestività
- quantità
- percentuale

data prevista

31/12/2024



dipendenti che partecipano all'obiettivo

*obiettivo operativo*



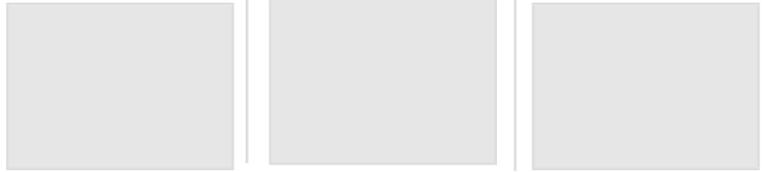
**Organizzazione annuale della Fiera del 1° aprile**

*indicatore di*

- data
- tempestività
- quantità
- percentuale

**data  
prevista**

31/12/2024



dipendenti che partecipano all'obiettivo

*obiettivo operativo*



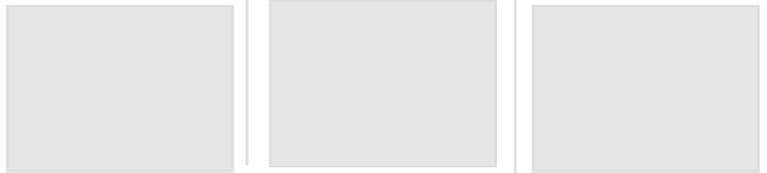
**Sistemazione dei servizi igienici nelle aree mercatali**

*indicatore di*

- data
- tempestività
- quantità
- percentuale

**data  
prevista**

31/12/2024



dipendenti che partecipano all'obiettivo

## SETTORE IV - TECNICO

indirizzo strategico

## 08. Servizi demografici

obiettivo strategico

Innovazione tecnologica

obiettivo operativo



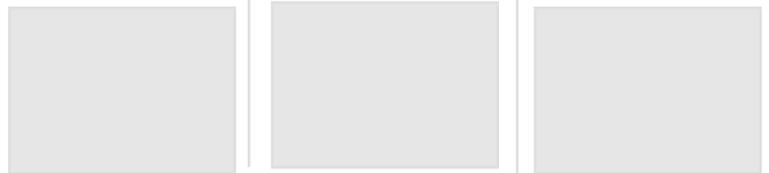
Avvio delle procedure volte alla informatizzazione degli atti non informatizzati

indicatore di

- data  
 tempestività  
 quantità  
 percentuale

data  
prevista

31/12/2024



dipendenti che partecipano all'obiettivo

obiettivo operativo



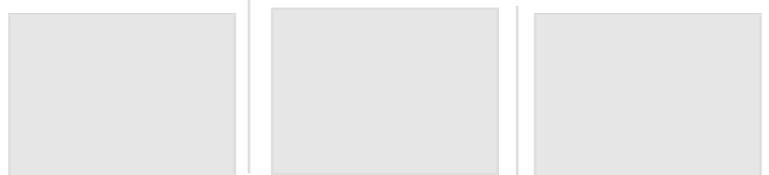
Verifica e controlli automatizzati degli atti

indicatore di

- data  
 tempestività  
 quantità  
 percentuale

data  
prevista

31/12/2024



dipendenti che partecipano all'obiettivo

indirizzo strategico

## 10. Gestione del territorio

obiettivo strategico

Manutenzioni e riparazioni

Performance dei Settori

*obiettivo operativo*



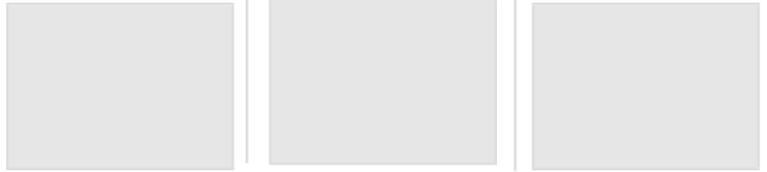
**Programmazione delle attività volte a salvaguardare il territorio e garantire la pubblica incolumità**

*indicatore di*

- data
- tempestività
- quantità
- percentuale

**data  
prevista**

31/12/2024



dipendenti che partecipano all'obiettivo

*obiettivo operativo*



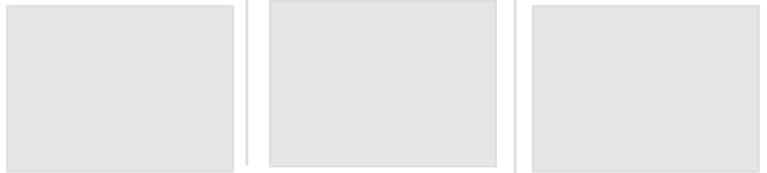
**Predisposizione di apposito progetto volto a migliorare la qualità urbana del territorio**

*indicatore di*

- data
- tempestività
- quantità
- percentuale

**data  
prevista**

31/12/2024



dipendenti che partecipano all'obiettivo

*obiettivo operativo*



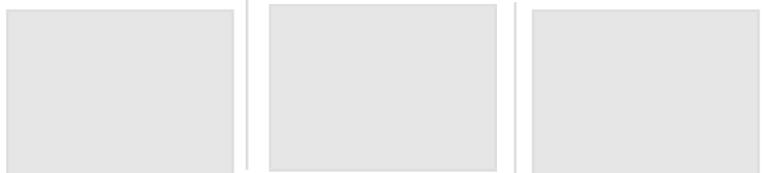
**Dotazione dell'Ente di apposita polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi**

*indicatore di*

- data
- tempestività
- quantità
- percentuale

**data  
prevista**

31/12/2024



dipendenti che partecipano all'obiettivo

indirizzo strategico

**11. Patrimonio**

obiettivo strategico

Gestione del patrimonio

obiettivo operativo



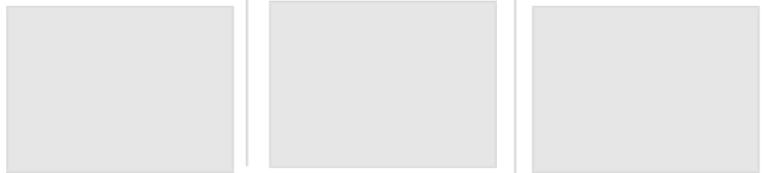
Ricognizione, aggiornamento e digitalizzazione dei beni immobili del Comune

indicatore di

- data
- tempestività
- quantità
- percentuale

data prevista

31/12/2024



dipendenti che partecipano all'obiettivo

obiettivo operativo



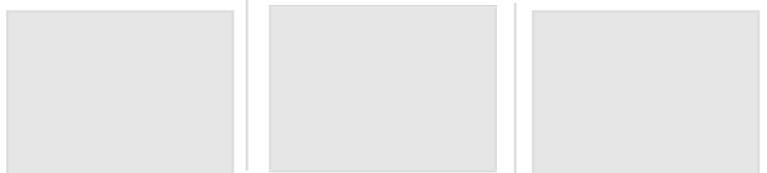
Trascrizione e voltura dei beni immobili di proprietà comunale da regolarizzare

indicatore di

- data
- tempestività
- quantità
- percentuale

data prevista

31/12/2024



dipendenti che partecipano all'obiettivo

indirizzo strategico

**12. Polo turistico**

obiettivo strategico

Realizzazione del porto

*obiettivo operativo*



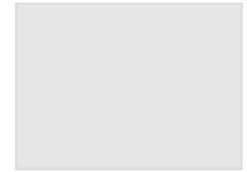
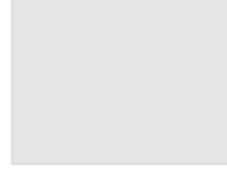
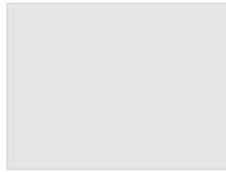
**Avvio delle procedure per la realizzazione di un porto turistico**

*indicatore di*

- data
- tempestività
- quantità
- percentuale

**data  
prevista**

31/12/2024



dipendenti che partecipano all'obiettivo

*indirizzo strategico*

**13. Toponomastica**

*obiettivo strategico*

Toponomastica

*obiettivo operativo*



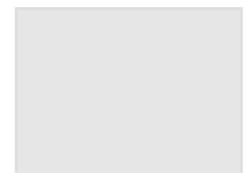
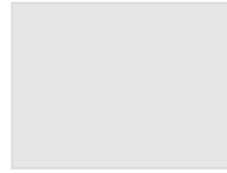
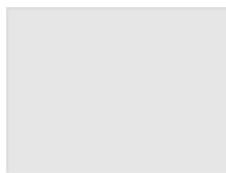
**Verifica della situazione di fatto**

*indicatore di*

- data
- tempestività
- quantità
- percentuale

**data  
prevista**

31/12/2024



dipendenti che partecipano all'obiettivo

*obiettivo operativo*



**individuazione delle incongruenze**

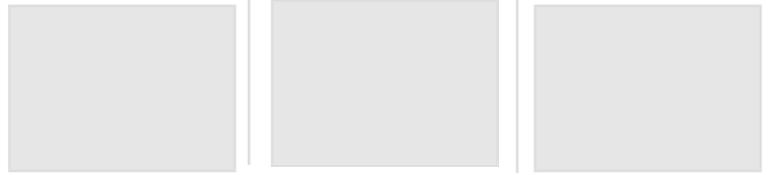
Performance dei Settori

*indicatore di*

- data
- tempestività
- quantità
- percentuale

data prevista

31/12/2024



dipendenti che partecipano all'obiettivo

*obiettivo operativo*



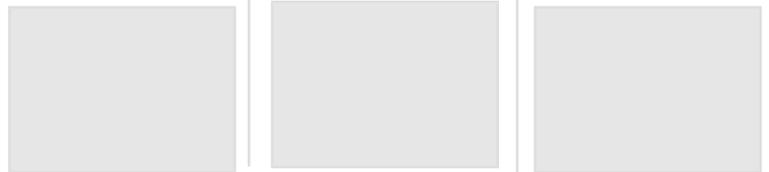
**Rettifica e sostituzione dei numeri civici errati**

*indicatore di*

- data
- tempestività
- quantità
- percentuale

data prevista

31/12/2024



dipendenti che partecipano all'obiettivo

**SETTORE V - POLIZIA MUNICIPALE**

indirizzo strategico

**14. Vigilanza urbana**

obiettivo strategico

**Controllo del territorio**

*obiettivo operativo*



**Acquisizione di tecnologie per un controllo costante e puntuale del territorio**

*indicatore di*

- data
- tempestività
- quantità
- percentuale

data prevista

31/12/2024



dipendenti che partecipano all'obiettivo

*obiettivo operativo*



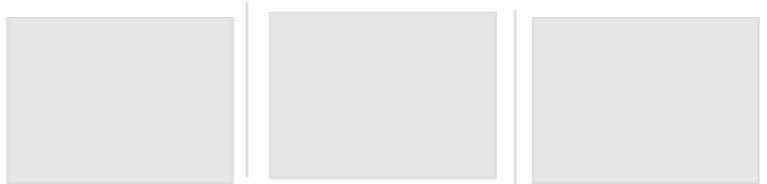
**Attività di sensibilizzazione volte ad accrescere il senso di responsabilità e sicurezza stradale**

*indicatore di*

- data
- tempestività
- quantità
- percentuale

data prevista

31/12/2024



dipendenti che partecipano all'obiettivo

*obiettivo operativo*



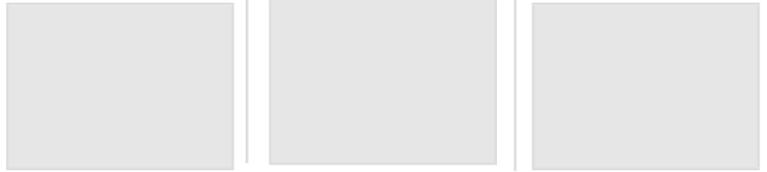
**Assunzioni di personale di vigilanza a tempo determinato nel periodo estivo**

*indicatore di*

- data
- tempestività
- quantità
- percentuale

**data  
prevista**

31/12/2024



dipendenti che partecipano all'obiettivo

*obiettivo operativo*



**Costituzione in giudizio nei procedimenti dinanzi al Giudice di Pace avverso sanzioni per violazioni del C.d.S.**

*indicatore di*

- data
- tempestività
- quantità
- percentuale

**data  
prevista**

31/12/2024



dipendenti che partecipano all'obiettivo