

# **PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2025- 2027**

**Allegato 2**

**Piano della performance**

<b>INTRODUZIONE</b> .....	<b>5</b>
<b>VALORE PUBBLICO</b> .....	<b>5</b>
COERENZA DEL VALORE PUBBLICO CON AGENDA 2030 E CON GLI AMBITI PIAO .....	6
<b>OBIETTIVI STRATEGICI</b> .....	<b>8</b>
<b>PERFORMANCE</b> .....	<b>22</b>
LA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA .....	22
LA PERFORMANCE INDIVIDUALE .....	23
OBIETTIVO IN MATERIA DI "RIDUZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI" EX ART. 4-BIS, CO. 2, D.L. 13/2023.....	23
OBIETTIVO IN MATERIA DI "VALORIZZAZIONE DELLE PERSONE E PRODUZIONE DI VALORE PUBBLICO ATTRAVERSO LA FORMAZIONE" PER COME DA DIRETTIVA DEL MINISTRO PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DEL 14 GENNAIO 2025 (PESO 50%).....	25
<b>OBIETTIVI OPERATIVI</b> .....	<b>28</b>
SETTORE 1 - PERSONALE – CONTROLLO DI GESTIONE – EFFICIENZA AMMINISTRATIVA – UNIVERSITA` – RICERCA – POLITICHE DI TRASPARENZA E PARTECIPAZIONE .....	28
SETTORE 2 - SERVIZI DEMOGRAFICI – ELETTORALE – PROTOCOLLO GENERALE – ARCHIVIO – ALBO PRETORIO ON LINE – NOTIFICHE – URP.....	29
SETTORE 3 - PATRIMONIO – STRUTTURE SPORTIVE E RICREATIVE – PLANETARIO .....	31
SETTORE 4 - CULTURA – EDUCAZIONE – ISTRUZIONE – TURISMO E SPETTACOLI.....	32
SETTORE 5 - WELFARE – FORMAZIONE LAVORO – PNRR .....	33
SETTORE 6 - MANUTENZIONE RETI, IMPIANTI ED EDIFICI - SEGNALETICA - PARCO AUTO – CIMITERI – PROTEZIONE CIVILE – SEGNALETICA - DATORE DI LAVORO .....	34
SETTORE 7 - LL.PP. - EDILIZIA SCOLASTICA - INFRASTRUTTURE - PUBBLICA ILLUMINAZIONE - RETI IDRICA E FOGNARIA – CENTRO STORICO – PROGRAMMA CIS E AGENDA URBANA – CONTRATTI DI QUARTIERE SANTA LUCIA - PNRR.....	37
SETTORE 8 - AMBIENTE – TRANSIZIONE ECOLOGICA – TUTELA DELLE ACQUE E DEPURAZIONE - AGRICOLTURA URBANA – VERDE PUBBLICO – COOPERATIVE - DECORO URBANO – CANILI – PNRR.....	39
SETTORE 9 - VIABILITA` - TRASPORTI E MOBILITA` .....	40

SETTORE 10 - URBANISTICA – EDILIZIA PUBBLICA E PRIVATA – RIQUALIFICAZIONE URBANA – ARREDO URBANO – RIGENERAZIONE URBANA – AREA URBANA – TOPONOMASTICA – INNOVAZIONE TECNOLOGICA DIGITALE E CED – ATTUAZIONE PROGRAMMI ERP – ATTUAZIONE PROGRAMMA PIANO PERIFERIE - PNRR.	42
SETTORE 11 - POLITICHE DELLA SALUTE – SPORT COME BENESSERE E CURA – POLITICHE E RAPPORTI CON L'ASSOCIAZIONISMO DI SETTORE - CANILI .....	43
SETTORE 12 - APPALTI (FORNITURE – SERVIZI – OO.PP. – PNRR).....	44
SETTORE 13 - PROGRAMMAZIONE – RISORSE FINANZIARIE – BILANCIO – SOCIETA' PARTECIPATE .....	45
SETTORE 14 – TRIBUTI E RISCOSSIONE – ACCESSO A FONDI REGIONALI NAZIONALI E COMUNITARI – SERVIZIO IDRICO INTEGRATO .....	46
SETTORE 15 – ATTIVITA' PRODUTTIVE – EVENTI E FIERE .....	47
SEGRETERIA GENERALE / STAFF UFFICIO STAMPA .....	49
STAFF – POLIZIA MUNICIPALE.....	51
STAFF – AVVOCATURA.....	52
<b>OBIETTIVI INDIVIDUALI.....</b>	<b>54</b>
SEGRETARIO GENERALE.....	54
DIRIGENTE SETTORE 1 - PERSONALE – CONTROLLO DI GESTIONE – EFFICIENZA AMMINISTRATIVA – UNIVERSITA' – RICERCA – POLITICHE DI TRASPARENZA E PARTECIPAZIONE .....	55
DIRIGENTE SETTORE 2 - SERVIZI DEMOGRAFICI – ELETTORALE – PROTOCOLLO GENERALE – ARCHIVIO – ALBO PRETORIO ON LINE – NOTIFICHE – URP .....	56
DIRIGENTE SETTORE 3 - PATRIMONIO – STRUTTURE SPORTIVE E RICREATIVE – PLANETARIO .....	57
DIRIGENTE SETTORE 4 - CULTURA – EDUCAZIONE – ISTRUZIONE – TURISMO SPORT E SPETTACOLI .....	58
DIRIGENTE SETTORE 5 - WELFARE – FORMAZIONE LAVORO - PNRR.....	59
DIRIGENTE SETTORE 6 - MANUTENZIONE RETI, IMPIANTI ED EDIFICI - SEGNALETICA - PARCO AUTO – CIMITERI – PROTEZIONE CIVILE – SEGNALETICA - DATORE DI LAVORO .....	60
DIRIGENTE SETTORE 7 - LL.PP. - EDILIZIA SCOLASTICA - INFRASTRUTTURE - PUBBLICA ILLUMINAZIONE - RETI IDRICA E FOGNARIA – CENTRO STORICO – PROGRAMMA CIS E AGENDA URBANA – CONTRATTI DI QUARTIERE SANTA LUCIA - PNRR .....	61
DIRIGENTE SETTORE 8 - AMBIENTE - TRANSIZIONE ECOLOGICA - TUTELA DELLE ACQUE E DEPURAZIONE - AGRICOLTURA URBANA - VERDE PUBBLICO - COOPERATIVE - DECORO URBANO – PNRR .....	62
DIRIGENTE SETTORE 9 - VIABILITA' - TRASPORTI E MOBILITA' .....	63

DIRIGENTE SETTORE 10 - URBANISTICA – EDILIZIA PUBBLICA E PRIVATA – RIQUALIFICAZIONE URBANA – ARREDO URBANO – RIGENERAZIONE URBANA – AREA URBANA – TOPONOMASTICA – INNOVAZIONE TECNOLOGICA DIGITALE E CED – ATTUAZIONE PROGRAMMI ERP – ATTUAZIONE PROGRAMMA PIANO PERIFERIE - PNRR.....	65
DIRIGENTE SETTORE 11 - POLITICHE DELLA SALUTE – SPORT COME BENESSERE E CURA – POLITICHE E RAPPORTI CON L’ASSOCIAZIONISMO DI SETTORE - CANILI .....	66
DIRIGENTE SETTORE 12 - APPALTI (FORNITURE – SERVIZI – OO.PP. – PNRR).....	67
DIRIGENTE SETTORE 13 - PROGRAMMAZIONE – RISORSE FINANZIARIE – BILANCIO – SOCIETA’ PARTECIPATE.....	68
DIRIGENTE SETTORE 14 – TRIBUTI E RISCOSSIONE – ACCESSO A FONDI REGIONALI NAZIONALI E COMUNITARI – SERVIZIO IDRICO INTEGRATO.....	69
DIRIGENTE SETTORE 15 – ATTIVITA’ PRODUTTIVE – EVENTI E FIERE.....	70
DIRIGENTE POLIZIA MUNICIPALE .....	72
DIRIGENTE AVVOCATURA.....	73

## Introduzione

Il presente documento è stato predisposto coinvolgendo le diverse articolazioni amministrative, in un'ottica di integrazione e convergenza sinergica verso la piena attuazione degli indirizzi strategici di mandato al fine di assolvere alle finalità perseguite dal legislatore in relazione ai corrispondenti ambiti programmatici quali parti integranti del P.I.A.O. 2024/2026 e tiene conto, altresì, delle indicazioni contenute nella Direttiva del Ministro della Funzione Pubblica emanata il 28 novembre 2023, ed avente ad oggetto "Nuove indicazioni in materia di misurazione e di valutazione della performance individuale".

Relativamente alle diverse sezioni, le scelte operate sono le seguenti:

- 1) Nella sottosezione "Valore pubblico" sono stati sinteticamente rappresentati gli obiettivi strategici e gli indicatori di impatto, relativi alle priorità strategiche individuate dall'amministrazione che sintetizzano l'esito finale atteso delle politiche comunali in termini di miglioramento delle condizioni di benessere della comunità amministrata. Questa scelta è in linea con l'impianto metodologico del sistema di misurazione e valutazione della performance laddove è previsto che la misurazione della performance generale dell'Ente avvenga proprio attraverso l'utilizzo di indicatori di impatto in grado di garantire nel tempo la misurabilità del dato.
- 2) Nella sottosezione "Performance", sono riportati gli obiettivi strategici, operativi delle singole strutture ed individuali dei Dirigenti apicali. I contenuti della sezione contribuiranno a misurare e valutare, a consuntivo, la performance dell'Ente e dei settori.

## VALORE PUBBLICO

Per Valore Pubblico, in senso stretto, le Linee Guida del Dipartimento della Funzione Pubblica, intendono "il livello complessivo di benessere economico, sociale, ma anche ambientale e/o sanitario, dei cittadini, delle imprese e degli altri stakeholders creato da un'amministrazione pubblica o co-creato insieme ad organizzazioni private (contributor), rispetto ad una baseline, o livello di partenza".

La nozione di "Valore Pubblico" associata alle organizzazioni pubbliche è tradizionalmente definita come la messa in atto e la concretizzazione delle aspirazioni collettive e dei bisogni dei cittadini attraverso l'azione degli enti pubblici: ne discende che un Ente riesce a creare valore pubblico quando produce un insieme equilibrato di impatti sui livelli di benessere economico, sociale, ambientale, sanitario dei cittadini, ossia quando migliora le prospettive del benessere rispetto al punto di partenza.

Per individuare gli obiettivi di Valore Pubblico e` necessario fare riferimento alla pianificazione strategica degli obiettivi strategici triennali e dei relativi indicatori di impatto. L'esistenza di variabili esogene che potrebbero influenzare gli impatti non esime l'amministrazione dal perseguire politiche volte a impattare sul livello di benessere di utenti, stakeholder e cittadini.

La vision di Cosenza, prospettata dalle Linee del Mandato 2021-2026, ha trovato concretezza nel Documento Unico di Programmazione che fin dall'inizio e` stato impostato come un manifesto operativo per la creazione di valore pubblico, in cui anche nell'ottica della massima trasparenza dell'azione amministrativa, e` reso evidente l'impatto dell'azione strategica in termini di miglioramento del benessere della comunita`. Infatti le linee programmatiche di mandato, che forniscono gli indirizzi politici generali per intervenire in altrettanti ambiti, sono declinate in indirizzi strategici, obiettivi strategici e poi in chiari obiettivi operativi che precisano le azioni necessarie a conseguirle in prospettiva triennale e in coerenza con il Bilancio di previsione finanziario, fino a giungere al Piano della Performance (quest'ultimo riportato nell'apposita sottosezione del PIAO) che evidenzia in dettaglio le azioni gestionali, annuali e/o pluriennali, ritenute di particolare rilevanza e sempre collegate alle prioritari` strategiche, per generare valore pubblico. Gli obiettivi di valore pubblico identificati negli obiettivi strategici sono perseguiti secondo la logica della programmazione integrata e trasversale gestita seguendo il ciclo annuale della performance (programmazione, gestione, misurazione, valutazione, rendicontazione).

### **Coerenza del Valore Pubblico con Agenda 2030 e con gli Ambiti PIAO**

Se da un lato si e` mantenuto il collaudato criterio di analisi preliminare dei documenti di programmazione e di confronto con i vertici amministrativi e politici al fine di focalizzare l'azione strategica dell'Ente su obiettivi tarati sulla realta` comunale; dall'altro si e` dato avvio ad un approccio innovativo che consiste nell'analisi di coerenza degli stessi con due diverse direttrici programmatiche nazionali ed internazionali: Agenda 2030 ed Ambiti PIAO.

Nello specifico, l'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile e` un programma d'azione redatto dai Governi dei 193 Paesi membri dell'ONU. Esso consiste in 17 obiettivi inerenti alle tre dimensioni dello sviluppo sostenibile – economica, sociale ed ecologica – che mirano a perseguire, nel medio periodo, traguardi globali di lotta alla poverta`, all'ineguaglianza, ai cambiamenti climatici, nonche` al rispetto dei diritti umani.

I quattro ambiti PIAO (1) semplificazione e reingegnerizzazione; 2) digitalizzazione; 3) accessibilità fisica e digitale; 4) pari opportunità ed equilibrio di genere), sono previsti dal D.P.C.M. 132/2022.

In tal modo si è voluto evidenziare che l'individuazione degli obiettivi strategici del presente Piano è stata realizzata anche in relazione a direttrici programmatiche nazionali di sviluppo della macchina amministrativa e del territorio di riferimento. Appare opportuno rilevare sul punto che la classificazione effettuata rappresenta anche lo svolgimento operativo di perseguimento degli obiettivi e permea dunque l'intero Piano.

Si riportano di seguito gli obiettivi di Valore Pubblico dell'Amministrazione, gli indicatori di impatto per la misurazione ed il contributo pesato delle diverse dimensioni di programmazione alla loro realizzazione.

## OBIETTIVI STRATEGICI

Area strategica	1. Innovazione e buon Governo
Titolo obiettivo strategico	1.1 Azioni di risanamento ai sensi del Decreto del Ministero dell'Interno. 190407 del 18/12/2023
Descrizione	<p>L'obiettivo strategico concerne il perseguimento delle misure straordinarie individuate dal Ministero dell'Interno, ai sensi dell'art. 268 comma 2 del D. Lgs. 267/2000, per il risanamento del Comune di Cosenza.</p> <p>Gli indicatori che misurano l'obiettivo ricalcano le azioni indicate all'Allegato A del Decreto Ministeriale n. 190407 del 18/12/2023, che hanno un respiro pluriennale.</p> <p>Il primo indicatore misura la valorizzazione delle entrate attraverso azioni di ricognizione del patrimonio, di incremento dei canoni di concessione e di locazioni e di ulteriori utilizzi produttivi da realizzarsi attraverso appositi piani.</p> <p>Il secondo indicatore misura l'incremento della riscossione delle proprie entrate prevedendo l'attribuzione dell'attività di recupero coattivo delle stesse a società specializzate, iscritte in appositi albi.</p> <p>Il terzo indicatore misura il miglioramento della riscossione attraverso l'anticipazione della consegna dei carichi all'agente di riscossione.</p> <p>Gli indicatori sono performanti per valori uguali o superiori ai target.</p> <p>Il quarto indicatore misura le ulteriori misure di riduzione del disavanzo, di contenimento e riqualificazione della spesa. L'indicatore è performante per valori uguali o inferiori al target.</p> <p>I target sono derivati dalle proiezioni effettuate per il triennio dal Ministero dell'Interno.</p>
Coerenza con Agenda 2030 ed Ambiti PIAO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Agenda 2030</i>: GOAL 16 - PACE, GIUSTIZIA E ISTITUZIONI SOLIDE - Sviluppare istituzioni efficaci, responsabili e trasparenti a tutti i livelli; GOAL 17 – PARTNERSHIP PER GLI OBIETTIVI - Rafforzare la mobilitazione delle risorse interne, anche attraverso il sostegno internazionale ai Paesi in via di sviluppo, per migliorare la capacità interna di riscossione di imposte e altre forme di entrate</li> <li>• <i>Ambito PIAO</i>: (1) semplificazione e reingegnerizzazione</li> </ul>
Peso dell'obiettivo strategico	14

rispetto alla Performance di Ente		Indicatori d'impatto					
Titolo	Numeratore / Denominatore	Fonte del dato	Peso	Valore iniziale	Target		
					2025	2026	2027
Valorizzazione entrate	Somme derivanti da imposte di pubblicità e pubblica affissione + somme derivanti da incremento degli spazi concedibili + somme derivanti dai canoni di concessione degli impianti sportivi + somme derivanti dal recupero dell'evasione sui diritti di manutenzione delle caldaie	Rendiconto di gestione	25	n.r.	€811.619,14	€ 811.619,14	€ 811.619,14
Incremento riscossione entrate	Somme derivanti da riscossione IMU ordinaria	Rendiconto di gestione	25	n.r.	€12.778.151,42	€12.778.151,42	€12.778.151,42
Miglioramento riscossione	Somme derivanti da recupero evasione TARI + Recupero evasione IMU + Recupero evasione Servizio Idrico	Rendiconto di gestione	25	n.r.	€2.423.900,00	€650.000,00	€650.000,00
Riduzione del disavanzo	Spese afferenti ai costi di affidamento dei servizi + Utenze + Fitti passivi	Rendiconto di gestione	25	n.r.	€32.442.978,22	€34.192.799,00	€34.192.799,00



<b>Area strategica</b>		<b>1. Innovazione e buon Governo</b>					
<b>Titolo obiettivo strategico</b>		1.2 Digitalizzazione e riorganizzazione					
<b>Descrizione</b>		<p>L'obiettivo strategico concerne l'implementazione di processi virtuosi concernenti azioni di efficientamento organizzativo e digitale.</p> <p>Il primo indicatore misura l'attivazione, nel triennio di riferimento, della Piattaforma digitale di programmazione urbana. L'indicatore è di natura binaria.</p> <p>Il secondo indicatore misura l'indice annuale di tempestività dei pagamenti. L'indicatore è performante per valori uguali o inferiori al target.</p> <p>Il terzo indicatore si propone di promuovere un'adeguata partecipazione all'attività di formazione dei dipendenti (dirigenti e non) del Comune di Cosenza al fine migliorare l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dell'attività istituzionale e delle strutture organizzative, valorizzando il capitale umano nell'ottica di un efficientamento dei processi, con azioni finalizzate ad individuare e pianificare attività necessarie per promuovere le pari opportunità e introdurre elementi migliorativi nell'applicazione degli strumenti di conciliazione tempi vita-lavoro</p>					
<b>Coerenza con Agenda 2030 ed Ambiti PIAO</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Agenda 2030</i>: GOAL 16 - PACE, GIUSTIZIA E ISTITUZIONI SOLIDE - Sviluppare istituzioni efficaci, responsabili e trasparenti a tutti i livelli; GOAL 12 – CONSUMO E PRODUZIONE RESPONSABILI - Promuovere pratiche in materia di appalti pubblici che siano sostenibili, in accordo con le politiche e le priorità nazionali</li> <li>• <i>Ambito PIAO</i>: (1) semplificazione e reingegnerizzazione; 2) digitalizzazione; 3) accessibilità fisica e digitale</li> </ul>					
<b>Peso dell'obiettivo strategico rispetto alla Performance di Ente</b>		14					
<b>Indicatori d'impatto</b>							
Titolo	Numeratore / Denominatore	Fonte del dato	Peso	Valore iniziale	Target		
					2025	2026	2027
Piattaforma digitale di programmazione urbana		Protocollo	33	n.d.	Realizzazione della Piattaforma	Gestione del sistema di simulazione	Partecipazione attiva dei cittadini

				(verbale di ultimazione del servizio)	dei circuiti e dei flussi di traffico	all'utilizzo della piattaforma
Indice di tempestività dei pagamenti (annuale)	Amministrazione Trasparente	33	87	60	30	0
Formazione del personale dipendente	Protocollo	34	n.d.	Approvazione Piano del fabbisogno formativo	Attuazione del Piano del fabbisogno formativo	Attuazione del Piano del fabbisogno formativo

<b>Area strategica</b>		<b>1. Innovazione e buon Governo</b>					
<b>Titolo obiettivo strategico</b>		1.3 Anticorruzione e trasparenza					
<b>Descrizione</b>		<p>L'obiettivo strategico concerne la promozione e l'adozione di misure di prevenzione della corruzione efficaci, con particolare riferimento agli istituti previsti in materia di trasparenza, al fine di garantire il contrasto di eventuali fenomeni di corruzione e mala amministrazione nell'attività degli uffici dell'Ente.</p> <p>Misurazione indicatore: Il punteggio è attribuito per ogni obbligo di pubblicazione nel seguente modo: pubblicazione completa punti 1; pubblicazione parziale punti 0,5; pubblicazione non avvenuta punti 0</p>					
<b>Coerenza con Agenda 2030 ed Ambiti PIAO</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Agenda 2030</i>: GOAL 16 - PACE, GIUSTIZIA E ISTITUZIONI SOLIDE - Sviluppare istituzioni efficaci, responsabili e trasparenti a tutti i livelli; GOAL 12 – CONSUMO E PRODUZIONE RESPONSABILI - Promuovere pratiche in materia di appalti pubblici che siano sostenibili, in accordo con le politiche e le priorità nazionali</li> <li>• <i>Ambito PIAO</i>: (1) semplificazione e reingegnerizzazione; 2) digitalizzazione; 3) accessibilità fisica e digitale</li> </ul>					
<b>Peso dell'obiettivo strategico rispetto alla Performance di Ente</b>		16					
<b>Indicatori d'impatto</b>							
Titolo	Numeratore / Denominatore	Fonte del dato	Peso	Valore iniziale	Target		
					2025	2026	2027
Livello di trasparenza dell'Amministrazione	Punteggio complessivo ottenuto a seguito del monitoraggio (griglia ANAC)/Punteggio massimo attribuibile*100.	RPCT / Amministrazione trasparente	100	n.d.	80	85	90

Area strategica	2. Beni comuni e transizione ecosostenibile
Titolo obiettivo strategico	2.1 Rigenerazione urbana
Descrizione	<p>Il Contratto Istituzionale di Sviluppo (CIS) nasce per attuare interventi di recupero, valorizzazione e rigenerazione del centro storico di Cosenza.</p> <p>Invitalia è soggetto attuatore.</p> <p>Finanziato con 90 milioni di euro dal Piano Sviluppo e Coesione del Ministero della Cultura (delibere CIPESS nn. 2 e 7 del 2021), il CIS punta a rendere pienamente accessibile il centro storico sotto il profilo fisico e culturale, oltre che a favorire nuove attività professionali nella filiera culturale e creativa.</p> <p>Con il DPCM del 31 luglio 2020 è stato istituito, presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, il Tavolo istituzionale di coordinamento per l'attuazione dei progetti di riqualificazione del centro storico di Cosenza.</p> <p>Presieduto dal Ministro della Cultura e costituito da tutti i soggetti sottoscrittori del CIS, il Tavolo individua le priorità di intervento e verifica lo stato di avanzamento degli interventi.</p> <p>Il CIS "Cosenza – Centro storico" prevede 20 interventi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 11 di competenza del Comune di Cosenza (circa 40,262 milioni di euro)</li> <li>• 4 di competenza della Provincia di Cosenza (circa 31,3 milioni di euro)</li> <li>• 4 di competenza del Segretariato Regionale del Ministero della Cultura per la Calabria (oltre 17,1 milioni di euro)</li> <li>• uno di competenza dell'Università della Calabria (oltre 1,32 milioni di euro)</li> </ul> <p>Gli interventi riguardano:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• il restauro e la riqualificazione di immobili di pregio storico e artistico, tra cui importanti plessi scolastici (Convitto Nazionale B. Telesio, Conservatorio San Giacomo Antonio, Complesso San Domenico, Biblioteca Civica, Complesso Architettonico di Santa Chiara)</li> <li>• il recupero degli spazi pubblici e del verde</li> <li>• il potenziamento della mobilità sostenibile</li> </ul>

	L'indicatore misura l'avanzamento della spesa di Agenda Urbana, pari a 11.500.000,00 euro + eventuale premialità. L'indicatore è performante per valori uguali o superiori al target.						
<b>Coerenza con Agenda 2030 ed Ambiti PIAO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Agenda 2030: GOAL 11 – CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI</i> - Garantire a tutti l'accesso ad un alloggio e a servizi di base adeguati, sicuri e convenienti e l'ammodernamento dei quartieri poveri; Aumentare l'urbanizzazione inclusiva e sostenibile e la capacità di pianificazione e gestione partecipata e integrata dell'insediamento umano in tutti i paesi; Fornire l'accesso a sistemi di trasporto sicuri, sostenibili, e convenienti per tutti, migliorare la sicurezza stradale, in particolare ampliando i mezzi pubblici, con particolare attenzione alle esigenze di chi è in situazioni vulnerabili, alle donne, ai bambini, alle persone con disabilità e agli anziani; Sostenere rapporti economici, sociali e ambientali positivi tra le zone urbane, periurbane e rurali, rafforzando la pianificazione dello sviluppo nazionale e regionale; Aumentare notevolmente il numero di città e di insediamenti umani che adottino e attuino politiche e piani integrati verso l'inclusione, l'efficienza delle risorse, la mitigazione e l'adattamento ai cambiamenti climatici, la resilienza ai disastri, lo sviluppo e l'implementazione, in linea con il "Quadro di Sendai per la Riduzione del Rischio di Disastri 2015-2030", la gestione complessiva del rischio di catastrofe a tutti i livelli</li> <li>• <i>Ambito PIAO: (3) accessibilità fisica e digitale</i></li> </ul>						
<b>Peso dell'obiettivo strategico rispetto alla Performance di Ente</b>	14						
<b>Indicatori d'impatto</b>							
Titolo	Numeratore / Denominatore	Fonte del dato	Peso	Valore iniziale	Target		
					2025	2026	2027
Avanzamento della spesa complessiva	Somme liquidate al 31.12 / Totale del Fondo	Determine dirigenziali / Protocollo	50	n.d.	10	40	100
Contrasto all'abusivismo	Incremento, rispetto all'anno precedente, delle somme derivanti dagli	Bilancio	50	n.d.	10	30	50

	incassi dei permessi di occupazione del suolo pubblico						
--	--	--	--	--	--	--	--

<b>Area strategica</b>	<b>2. Beni comuni e transizione ecosostenibile</b>
<b>Titolo obiettivo strategico</b>	2.2 Igiene urbana ed extraurbana
<b>Descrizione</b>	<p>L'obiettivo strategico concerne le azioni di ripristino e riqualificazione delle zone degradate, con particolare riferimento allo scorretto conferimento dei rifiuti urbani.</p> <p>La politica dell'UE in materia di rifiuti è guidata da una gerarchia in cinque fasi (figura 1) introdotta dalla direttiva quadro sui rifiuti (UE, 2018). Questa gerarchia privilegia la prevenzione dei rifiuti, seguita dal riutilizzo, dal riciclaggio e da altre forme di recupero, con lo smaltimento (compreso lo smaltimento in discarica) come ultima risorsa. Secondo un rapporto dell'Agenzia europea dell'ambiente (EEA), il raggiungimento di questo obiettivo richiede sia la riduzione della produzione di rifiuti sia un considerevole aumento del riciclaggio. Il rapporto EEA analizza le recenti tendenze dei rifiuti urbani nell'UE alla luce del raggiungimento di due obiettivi chiave in materia di rifiuti: l'obbligo per ogni Stato membro dell'UE di riciclare almeno il 60% dei rifiuti urbani entro il 2030, e l'obiettivo a livello dell'UE di dimezzare i rifiuti urbani residui che vengono messi in discarica o inceneriti sempre entro il 2030.</p> <p>L'indicatore misura la percentuale di raccolta differenziata nel Comune di Cosenza. L'indicatore è performante per valori uguali o superiori al target.</p>
<b>Coerenza con Agenda 2030 ed Ambiti PIAO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Agenda 2030: GOAL 11 – CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI</i> - Garantire a tutti l'accesso ad un alloggio e a servizi di base adeguati, sicuri e convenienti e l'ammodernamento dei quartieri poveri; Aumentare l'urbanizzazione inclusiva e sostenibile e la capacità di pianificazione e gestione partecipata e integrata dell'insediamento umano in tutti i paesi; Fornire l'accesso a sistemi di trasporto sicuri, sostenibili, e convenienti per tutti, migliorare la sicurezza stradale, in particolare ampliando i mezzi pubblici, con particolare attenzione alle esigenze di chi è in situazioni vulnerabili, alle donne, ai bambini, alle persone con disabilità e agli anziani; Sostenere rapporti economici, sociali e ambientali positivi tra le zone urbane, periurbane e rurali, rafforzando la pianificazione dello sviluppo nazionale e regionale; Aumentare notevolmente il numero di città e di insediamenti umani che adottino e attuino politiche e piani integrati verso l'inclusione, l'efficienza delle risorse, la mitigazione e l'adattamento ai cambiamenti climatici, la</li> </ul>

	<p>resilienza ai disastri, lo sviluppo e l'implementazione, in linea con il "Quadro di Sendai per la Riduzione del Rischio di Disastri 2015-2030", la gestione complessiva del rischio di catastrofe a tutti i livelli. GOAL 12 – CONSUMO E PRODUZIONE RESPONSABILI - ridurre in modo sostanziale la produzione di rifiuti attraverso la prevenzione, la riduzione, il riciclaggio e il riutilizzo; fare in modo che le persone abbiano in tutto il mondo le informazioni rilevanti e la consapevolezza in tema di sviluppo sostenibile e stili di vita in armonia con la natura.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Ambito PIAO</i>: (3) accessibilità fisica e digitale.</li> </ul>						
<b>Peso dell'obiettivo strategico rispetto alla Performance di Ente</b>	14						
<b>Indicatori d'impatto</b>							
Titolo	Numeratore / Denominatore	Fonte del dato	Peso	Valore iniziale	Target		
					2025	2026	2027
Incremento della raccolta differenziata dei rifiuti urbani	Ammontare rifiuti differenziati / Ammontare totale rifiuti urbani raccolti	Sistema informativo comunale	100	62,4	62,7	63,7	64,7

<b>Area strategica</b>	<b>3. Centralità della persona</b>
<b>Titolo obiettivo strategico</b>	3.1Energie in città: dai millennial alla generazione alfa
<b>Descrizione</b>	<p>L'obiettivo strategico concerne gli interventi di sviluppo culturale del Comune, con particolare riferimento alle nuove generazioni.</p> <p>Il primo indicatore misura l'incremento del n. di ore lavorate dai componenti dell'Orchestra sinfonica comunale. L'indicatore è performante per valori uguali o superiori al target.</p> <p>I giovani rappresentano un elemento centrale nella programmazione comunale. La Strategia dell'UE per la gioventù 2019-2027 identifica la partecipazione come uno dei principi guida che «dovrebbero essere applicati in tutte le politiche e attività riguardanti i giovani». Nel merito, si sottolinea quanto segue: «riconoscendo che tutti i giovani costituiscono una risorsa per la società, tutte le politiche e attività riguardanti i giovani dovrebbero difendere il loro diritto a partecipare all'elaborazione, all'attuazione e al follow-up delle politiche che incidono su di loro attraverso una partecipazione significativa dei giovani e delle organizzazioni giovanili. In tale contesto, le politiche dovrebbero essere sviluppate tenendo conto dei cambiamenti apportati dalla comunicazione digitale, che incidono sulla partecipazione democratica e civica». Le iniziative, dunque, specificamente rivolte alle nuove generazioni sono una costante dell'azione. Il secondo indicatore misura il numero di iniziative che il Comune avvierà, ogni anno, con riferimento a questo target. Già nel 2024, il Comune di Cosenza ha dato avvio al Progetto Kids Energy (in collaborazione con il Politecnico di Torino – educazione allo sviluppo sostenibile e la costruzione di una città a misura di bambino) ed alle Orchestre Junior e Young, mentre negli anni successivi si propone di realizzare ulteriori iniziative, quali la Biblioteca/Laboratorio dei piccoli ed Consiglio comunale dei giovani (12-22 anni). L'indicatore è performante per valori uguali o superiori al target.</p>
<b>Coerenza con Agenda 2030 ed Ambiti PIAO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Agenda 2030: GOAL 4 – ISTRUZIONE DI QUALITÀ</i> - assicurarsi che tutti i ragazzi e le ragazze completino una istruzione primaria e secondaria libera, equa e di qualità che porti a rilevanti ed efficaci risultati di apprendimento ; assicurarsi che tutte le ragazze e i ragazzi abbiano accesso a uno sviluppo infantile precoce di qualità, alle cure necessarie e all'accesso alla scuola dell'infanzia, in modo che siano pronti per l'istruzione primaria ; eliminare le disparità di genere nell'istruzione e garantire la parità di accesso a tutti</li> </ul>

	<p>i livelli di istruzione e formazione professionale per i piu` vulnerabili, comprese le persone con disabilita`, le popolazioni indigene e i bambini in situazioni vulnerabili; assicurarsi che tutti gli studenti acquisiscano le conoscenze e le competenze necessarie per promuovere lo sviluppo sostenibile attraverso, tra l'altro, l'educazione per lo sviluppo sostenibile e stili di vita sostenibili, i diritti umani, l'uguaglianza di genere, la promozione di una cultura di pace e di non violenza, la cittadinanza globale e la valorizzazione della diversità culturale e del contributo della cultura allo sviluppo sostenibile. GOAL 11 – CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI - Rafforzare gli impegni per proteggere e salvaguardare il patrimonio culturale e naturale del mondo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Ambito PIAO4</i>) pari opportunità ed equilibrio di genere.</li> </ul>						
<b>Peso dell'obiettivo strategico rispetto alla Performance di Ente</b>	14						
<b>Indicatori d'impatto</b>							
Titolo	Numeratore / Denominatore	Fonte del dato	Peso	Valore iniziale	Target		
					2025	2026	2027
Incremento eventi svolti dai professionisti dell'Orchestra sinfonica	Incremento percentuale rispetto all'anno precedente delle Giornate di lavoro	Sistema informativo comunale	50	n.d.	10	10	10
Iniziative mirate ai giovani	N. iniziative avviate	Sistema informativo comunale	50	n.d.	2	2	2

<b>Area strategica</b>		<b>3. Centralità della persona</b>					
<b>Titolo obiettivo strategico</b>		3.2Solidarietà ed inclusione					
<b>Descrizione</b>		<p>L'obiettivo strategico consiste nel garantire a regime il livello minimo dei servizi educativi per l'infanzia (pubblici e privati) equivalenti, in termini di costo standard, alla gestione a tempo pieno di un utente dell'asilo nido. Tale livello minimo è fissato al 33% della popolazione target, ovvero della popolazione in età compresa tra i 3 e i 36 mesi, ed è determinato su base locale.</p> <p>L'indicatore misura il numero di posti di asilo nido disponibili per la cittadinanza. L'indicatore è performante per valori uguali o superiori al target.</p>					
<b>Coerenza con Agenda 2030 ed Ambiti PIAO</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Agenda 2030:GOAL 5 – PARITÀ DI GENERE</i> - Porre fine a ogni forma di discriminazione nei confronti di tutte le donne, bambine e ragazze in ogni parte del mondo; Adottare e rafforzare politiche concrete e leggi applicabili per la promozione dell'eguaglianza di genere e l'empowerment, ossia la forza, l'autostima, la consapevolezza, di tutte le donne, bambine e ragazze a tutti i livelli; GOAL 10 – RIDURRE LE DISUGUAGLIANZE - potenziare e promuovere l'inclusione sociale, economica e politica di tutti, a prescindere da età, sesso, disabilità, razza, etnia, origine, religione, status economico o altro</li> <li>• <i>Ambito PIAO: 4)</i> pari opportunità ed equilibrio di genere.</li> </ul>					
<b>Peso dell'obiettivo strategico rispetto alla Performance di Ente</b>		14					
<b>Indicatori d'impatto</b>							
Titolo	Numeratore / Denominatore	Fonte del dato	Peso	Valore iniziale	Target		
					2025	2026	2027
Incremento servizi per l'infanzia	N. posti asilo nido	Sistema informativo comunale	100	107	137	150	-

## PERFORMANCE

### La performance organizzativa

La performance organizzativa è una misurazione e valutazione dell'efficacia e dell'efficienza dell'organizzazione in termini di politiche, obiettivi, piani e programmi, soddisfazione dei destinatari, modernizzazione dell'organizzazione, miglioramento qualitativo delle competenze professionali, sviluppo delle relazioni con i cittadini, utenti e destinatari dei servizi, efficienza nell'impiego delle risorse e qualità e quantità delle prestazioni e dei servizi erogati.

Gli obiettivi operativi hanno durata annuale, sono attinenti alle attività di gestione dell'Ente e, nell'ambito del ciclo di gestione della performance, sono associati agli obiettivi strategici (individuati nella sezione "Valore Pubblico") e sono funzionali al raggiungimento degli stessi. Dunque, declinano l'orizzonte strategico nei singoli esercizi (breve periodo), rientrando tra gli strumenti di natura programmatica delle attività dell'amministrazione.

Dal momento che essi rappresentano la fotografia dell'azione amministrativa comunale nel periodo di riferimento, la loro declinazione corrisponde ai Settori ed alle strutture ad essi equiparate.

Gli obiettivi operativi di performance sono stati individuati nel rispetto di alcune caratteristiche essenziali:

- riferibilità ad un periodo temporale annuale;
- rilevanza rispetto ai compiti istituzionali del settore di assegnazione e agli obiettivi strategici di riferimento;

Nello specifico, la misurazione viene essere effettuata in termini di:

- efficienza (risultati migliorativi rispetto alle risorse disponibili o riduzione dei costi o ottimizzazione dei tempi dei processi presidiati);
- efficacia (in termini di risposte all'esigenza di normalità dei processi governati dalla struttura di riferimento rispetto a condizioni di contesto in cui tale condizione di normalità non sia presente);
- qualità finalizzata alla modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione;
- qualità e quantità delle prestazioni e dei servizi erogati.

## **La performance individuale**

La performance individuale è una misurazione e valutazione dell'efficacia e dell'efficienza delle prestazioni individuali in termini di obiettivi, competenze, risultati e comportamenti. Entrambe contribuiscono alla creazione di valore pubblico attraverso la verifica di coerenza tra risorse e obiettivi, in funzione del miglioramento del benessere dei destinatari diretti e indiretti.

### **Obiettivo in materia di "Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni" ex art. 4-bis, co. 2, D.L. 13/2023**

L'art. 4-bis, comma 2, del D.L. n. 13/2023, convertito con Legge n. 41/2023, prevede che "Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare, integrando i rispettivi contratti individuali, ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento. Ai fini dell'individuazione degli obiettivi annuali, si fa riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145. La verifica del raggiungimento degli obiettivi relativi al rispetto dei tempi di pagamento è effettuata dal competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile sulla base degli indicatori elaborati mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64".

Nello specifico, le indicazioni operative contenute nella Circolare n. 1 del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato e del Dipartimento della Funzione Pubblica (MEF Prot. N. 2449 del 03/01/2024) prevedono:

1) Assegnazione dell'obiettivo ai Dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali, con effetto diretto sull'erogazione della retribuzione di risultato;

- 2) Asseverazione, da parte del competente Organo di revisione in qualità di organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile, del dato di consuntivazione;
- 3) Monitoraggio e valutazione dell'obiettivo ad opera del titolare del potere valutativo;
- 4) Trasmissione dei risultati al competente Settore per il calcolo dell'effetto sull'erogazione della retribuzione di risultato.

Obiettivo di "Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni" ex art. 4-bis, co. 2, D.L. 13/2023					
<b>Descrizione e risultati attesi</b>		<p>Per rendere individuabile il contributo di ciascun Settore al rispetto dei tempi di pagamento, che concorrono ai calcoli ministeriali degli indicatori di pagamento e di ritardo, l'indicatore utilizzato prevede il monitoraggio dei ritardi di pagamento delle fatture pagate nell'arco temporale 01/01/2025 -31/12/2025, in relazione a tutti i codici di fatturazione di competenza.</p> <p>L'utilizzo dell'indicatore "Tempo medio di ritardo" consente di compensare eventuali criticità con tempi migliori registrati per altre fatture e di evitare che il mancato rispetto dei tempi di pagamento, anche solo per una fattura, determini il non raggiungimento totale dell'obiettivo.</p> <p>Si tratta, quindi, di azzerare i ritardi nei pagamenti delle fatture per cui l'obiettivo si considererà raggiunto se l'indicatore di ritardo delle fatture pagate nel periodo dal 01/01/2025 al 31/12/2025, per le fatture di competenza, sarà pari o inferiore a zero.</p>			
Indicatori di risultato					
Titolo	Numeratore / Denominatore	Fonte del dato	Peso	Valore iniziale	Target 2025
Rispetto dei tempi medi di pagamento	Tempi medi di ritardo delle fatture pagate nel 2025 per tutti i codici di fatturazione gestiti dal settore	Settore 13 - programmazione – risorse finanziarie – bilancio – società partecipate	100	n.d.	0

Il presente obiettivo non rileva ai fini dell'indice di performance individuale dei dirigenti, ma esclusivamente in sede di erogazione della premialità.

**Obiettivo in materia di “Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione” per come da Direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione del 14 gennaio 2025 (peso 50%)**

L'obiettivo si propone di promuovere un'adeguata partecipazione all'attività di formazione dei dipendenti (dirigenti e non) del Comune di Cosenza al fine migliorare l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dell'attività istituzionale e delle strutture organizzative, valorizzando il capitale umano nell'ottica di un efficientamento dei processi, con azioni finalizzate ad individuare e pianificare attività necessarie per promuovere le pari opportunità e introdurre elementi migliorativi nell'applicazione degli strumenti di conciliazione tempi vita-lavoro.

La Direttiva del Ministro disegna anche una serie di principi che dovranno permeare la formazione, che dovrà essere:

- **accertata**, ovvero verificata quanto agli esiti di apprendimento e di ricaduta sulle attività lavorative (performance individuale e organizzativa), anche (soprattutto) ai fini della valorizzazione in sede di selezioni e progressioni.
- **universale**, cioè rivolta a tutti i dipendenti, e quindi **inclusiva**, vale a dire accessibile e fruibile per tutte le persone, a partire da quelle alle quali devono essere assicurate condizioni particolari e personalizzate di accesso e fruizione;
- **garantita**, grazie al riconoscimento della formazione quale “diritto soggettivo” del dipendente e “attività lavorativa a tutti gli effetti”. Un diritto che ciascuna amministrazione e, in particolare, ciascun dirigente – che ha, prima di tutto, la responsabilità della gestione delle risorse umane – deve rendere esigibile assicurando la partecipazione attiva dei dipendenti alle iniziative formative per un numero di ore progressivamente crescenti e creando le condizioni di compatibilizzazione della formazione con l'attività lavorativa;
- al tempo stesso, **responsabile**, in ossequio al “dovere del dipendente pubblico di formarsi” che si traduce in uno specifico obiettivo di performance;
- **continua** (life-long learning), vale a dire non episodica e occasionale, ma assicurata alle persone dalle amministrazioni durante il loro intero percorso lavorativo e per tutta la sua durata (in fase di reclutamento; nei casi in cui il dipendente venga adibito a nuove funzioni o mansioni; nelle progressioni professionali e ai fini dell'attivazione delle c.d. “elevate professionalità”; in concomitanza con

l'adozione di processi di innovazione che impattano su strumenti, metodologie e procedure di lavoro; ai fini dell'upskilling e del reskilling);

- **specificata**, finalizzata a colmare i gap di competenza preventivamente individuati e, quindi, tale da consentire almeno un salto nel livello di padronanza. Ciò significa, tra le altre cose, che la formazione deve essere progressiva, secondo il ciclo continuo della rilevazione dei fabbisogni formativi – analisi dei risultati conseguiti attraverso la formazione;
- **personalizzata, concordata tra dirigente e dipendente al fine di tener conto delle esigenze organizzative e quelle di crescita e sviluppo individuale e codificata in piani formativi individuali strettamente correlati alla valutazione della performance;**
- **multi-purpose**, cioè finalizzata a cogliere contemporaneamente gli obiettivi, interdipendenti, della crescita delle conoscenze delle persone, in modo da colmare le lacune di conoscenza iniziali o determinate dai progressi tecnologici e normativi, e a garantire che ogni dipendente pubblico acquisisca e preservi nel tempo una base solida di sapere coerente all'attività che deve svolgere; dello sviluppo delle competenze delle persone, in modo da facilitare l'efficacia operativa e aumentare la capacità di adattarsi ai cambiamenti nel proprio ambito lavorativo; infine (e soprattutto) della crescita della coscienza del ruolo ricoperto da ciascuna persona, in modo da comprendere (maggiormente) che il proprio operato determina un significativo impatto sui colleghi, sull'organizzazione e sugli utenti finali;
- **agile**, quanto alle modalità di erogazione e di fruizione, da parte delle persone, sia a livello temporale che con riferimento agli specifici obiettivi formativi individuali. In questa prospettiva, la formazione deve essere sempre più flessibile, ovvero capace di consentire la selezione, da parte dei discenti, dei contenuti formativi più rispondenti alle proprie esigenze di sviluppo;
- **decentrata e aperta**, in modo, cioè, da tener conto del fatto che le persone sono sempre più padrone del proprio processo di apprendimento, che gestiscono prevalentemente in autonomia. Un processo che si svolge, durante il lavoro, al di fuori della visione razional-centralistica della formazione erogata dall'amministrazione, e in prevalenza, al di fuori dell'orario di lavoro e delle opportunità create e offerte dall'amministrazione;

Indicatori di risultato

Titolo	Numeratore / Denominatore	Fonte del dato	Peso	Valore iniziale	Target 2025
Partecipazione all'attività di formazione	Numero di ore di formazione fruite	Attestati di partecipazione dai quali si evinca il numero delle ore effettuate	30	n.d.	40
	Stesura e trasmissione al Settore competente, entro il 30/06, di piani formativi individuali per i dipendenti del settore		40	n.d.	ON
	Report di monitoraggio e controllo infrannuale, al 30/09/2025, circa la fruizione da parte di ciascun dipendente del settore dei percorsi formativi programmati nei piani formativi individuali e la natura delle competenze acquisite		30	n.d.	ON

## OBIETTIVI OPERATIVI

### SETTORE 1 - PERSONALE – CONTROLLO DI GESTIONE – EFFICIENZA AMMINISTRATIVA – UNIVERSITA` – RICERCA – POLITICHE DI TRASPARENZA E PARTECIPAZIONE

Obiettivo operativo					
Titolo obiettivo		Completamento delle procedure concorsuali			
Coerenza con Programma di Governo		L'obiettivo è in linea con i seguenti risultati attesi del Programma di Governo: <ul style="list-style-type: none"> <li>Migliori performance dei dipendenti in relazione anche alle restrizioni, in termini di organico, dovute al dissesto finanziario</li> </ul>			
Descrizione e risultati attesi		L'obiettivo concerne il completamento delle procedure concorsuali previste nel Piano del fabbisogno 2024/2026. Lo stesso risulta essere sfidante in considerazione della sensibile carenza di organico cui è soggetto il settore competente. L'indicatore è performante per valori uguali o superiori al target.			
Peso		100			
Indicatori di risultato					
Titolo	Numeratore / Denominatore	Fonte del dato	Peso	Valore iniziale	Target 2025

Assunzione personale	N. assunzioni effettuate	Protocollo	100	47	141
----------------------	--------------------------	------------	-----	----	-----

**SETTORE 2 - SERVIZI DEMOGRAFICI – ELETTORALE – PROTOCOLLO GENERALE – ARCHIVIO – ALBO PRETORIO ON LINE – NOTIFICHE – URP**

Obiettivo operativo					
Titolo obiettivo		Incremento tasso di riscossione delle tariffe dei servizi erogati			
Coerenza con Programma di Governo		L'obiettivo è in linea con i seguenti risultati attesi del Programma di Governo: <ul style="list-style-type: none"> <li>Migliori performance dei dipendenti in relazione anche alle restrizioni, in termini di organico, dovute al dissesto finanziario</li> </ul>			
Descrizione e risultati attesi		L'obiettivo concerne l'Incremento, rispetto alla media dei tre anni precedenti, del tasso di riscossione delle tariffe dei servizi erogati dal settore, con particolare riferimento agli incassi per Diritti di segreteria e matrimoni unioni civili (CAP E 1141/0). Il valore iniziale è rappresentato dalla media degli incassi dei tre anni precedenti. L'indicatore è performante per valori uguali o superiori al target.			
Peso		100			
Indicatori di risultato					
Titolo	Numeratore / Denominatore	Fonte del dato	Peso	Valore iniziale	Target 2025

Tasso di riscossione delle tariffe	Somme riscosse dalle tariffe dei servizi erogati (diritti di segreteria e matrimoni, unioni civili)	Protocollo	100	€6.347,6	€6.400,00
------------------------------------	---	------------	-----	----------	-----------

**SETTORE 3 - PATRIMONIO – STRUTTURE SPORTIVE E RICREATIVE – PLANETARIO**

Obiettivo operativo					
<b>Titolo obiettivo</b>		<b>Efficientamento gestione impianti sportivi e patrimonio</b>			
<b>Coerenza con Programma di Governo</b>		L'obiettivo è in linea con i seguenti risultati attesi del Programma di Governo: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Riorganizzazione dell'ente a costo «quasi» zero, grazie ai finanziamenti previsti nel PNRR</li> </ul>			
<b>Descrizione e risultati attesi</b>		L'obiettivo è in linea con il disposto del Decreto del Ministero dell'Interno di approvazione delle misure ex art. 268, comma 2, TUEL, Lettera a) "Valorizzazione delle entrate". L'obiettivo è misurato attraverso un indicatore che concerne l'incremento nel 2025 delle entrate di € 150.000,00 rispetto all'anno precedente e risulta performante per valori uguali o superiori al target.			
<b>Peso</b>		100			
Indicatori di risultato					
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore / Denominatore</b>	<b>Fonte del dato</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore iniziale</b>	<b>Target 2025</b>
Incremento accertamento dei canoni concessori	Entrate di cassa + entrate accertate per arricchimento dei beni (impianti sportivi) (incremento rispetto anno precedente)	Bilancio	100	n.d.	€ 150.000,00

SETTORE 4 - CULTURA – EDUCAZIONE – ISTRUZIONE – TURISMO E SPETTACOLI

Obiettivo operativo					
Titolo obiettivo		Cofinanziamento sulle attività della stagione lirica			
Coerenza con Programma di Governo		L'obiettivo è in linea con i seguenti risultati attesi del Programma di Governo: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il Teatro A. Rendano e la rete teatrale, artistica e musicale</li> </ul>			
Descrizione e risultati attesi		L'obiettivo concerne la pianificazione e successiva realizzazione di un Programma di eventi, approvato dalla Giunta comunale. L'amministrazione comunale e gli uffici competenti si propongono di svolgere un lavoro di codifica di un calendario di eventi che coinvolge sia iniziative patrocinate che eventi e appuntamenti promossi dalle associazioni attive sul territorio. L'indicatore misura il grado di realizzazione degli eventi ad iniziativa comunale programmati. L'indicatore è performante per valori uguali o superiori al target.			
Peso		100			
Indicatori di risultato (70%)					
Titolo	Numeratore / Denominatore	Fonte del dato	Peso	Valore iniziale	Target 2025
Ottenimento del riconoscimento FUS	N. giornate lavorative riconosciute	Protocollo	100	1300	1900

SETTORE 5 - WELFARE – FORMAZIONE LAVORO – PNRR

Obiettivo operativo (trasversale con il Settore 3)					
Titolo obiettivo		Realizzazione progetto PNRR - Linea 1.3.2 povertà estrema stazioni di posta			
Coerenza con Programma di Governo		L'obiettivo è in linea con i seguenti risultati attesi del Programma di Governo: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ufficio dei diritti civili e hub dei servizi sociali integrati</li> </ul>			
Descrizione e risultati attesi		L'obiettivo concerne lo svolgimento delle attività di competenza del settore a valere sulla Linea 1.3.2 povertà estrema stazioni di posta. L'obiettivo è trasversale con il settore 3 "Patrimonio" poiché le attività di competenza, che consistono nell'offerta del servizio di orientamento, potranno essere svolte solo a seguito dell'individuazione dei locali. L'indicatore misura la realizzazione delle attività di competenza. L'indicatore è di natura binaria.			
Peso		100			
Indicatori di risultato					
Titolo	Numeratore / Denominatore	Fonte del dato	Peso	Valore iniziale	Target 2025
Linea 1.3.2 povertà estrema stazioni di posta	avvio attività immateriali	verbale di consegna della sede provvisoria all'associazione	100	n.d.	ON

**SETTORE 6 - MANUTENZIONE RETI, IMPIANTI ED EDIFICI - SEGNALETICA - PARCO AUTO – CIMITERI – PROTEZIONE CIVILE – SEGNALETICA - DATORE DI LAVORO**

Obiettivo operativo					
<b>Titolo obiettivo</b>	Manutenzione ordinaria e straordinaria del canile sanitario				
<b>Coerenza con Programma di Governo</b>	L'obiettivo è in linea con i seguenti risultati attesi del Programma di Governo: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Randagismo: la città che adotta</li> </ul>				
<b>Descrizione e risultati attesi</b>	L'obiettivo concerne lo svolgimento dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria del canile sanitario. L'indicatore è di natura binaria.				
<b>Peso</b>	33				
Indicatori di risultato (Peso)					
Titolo	Numeratore / Denominatore	Fonte del dato	Peso	Valore iniziale	Target 2025
Canile sanitario	Consegna dei lavori entro il 30/06	Protocollo / PEC	100	n.d.	ON

Obiettivo operativo	
<b>Titolo obiettivo</b>	Attuazione del Piano di Protezione Civile

<b>Coerenza con Programma di Governo</b>	L'obiettivo è in linea con i seguenti risultati attesi del Programma di Governo: <ul style="list-style-type: none"> <li>Mitigazione del rischio idrogeologico, sismico e incendi e cura dei fiumi</li> </ul>				
<b>Descrizione e risultati attesi</b>	L'obiettivo concerne l'attuazione degli interventi previsti nel Piano di Protezione Civile. L'indicatore è di natura binaria.				
<b>Peso</b>	33				
<b>Indicatori di risultato (Peso)</b>					
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore / Denominatore</b>	<b>Fonte del dato</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore iniziale</b>	<b>Target 2025</b>
Piano di Protezione Civile	Interventi di competenza	Protocollo / PEC	100	n.d.	ON

<b>Obiettivo operativo</b>	
<b>Titolo obiettivo</b>	Riqualficazione fontane monumentali
<b>Coerenza con Programma di Governo</b>	L'obiettivo è in linea con i seguenti risultati attesi del Programma di Governo: <ul style="list-style-type: none"> <li>Il recupero della vivibilita` dei luoghi</li> </ul>
<b>Descrizione e risultati attesi</b>	L'obiettivo concerne la riqualficazione delle fontane monumentali comunali (via arabia, piazza loreto, piazza europa, piazza amendola, tredici canali, piazza spirito santo, scalinata dei leoni, fontana di giugno, località casali, largo dei partigiani, piazza archi di ciaccio). L'indicatore è di natura binaria.
<b>Peso</b>	34
<b>Indicatori di risultato (Peso)</b>	

<b>Titolo</b>	<b>Numeratore / Denominatore</b>	<b>Fonte del dato</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore iniziale</b>	<b>Target 2025</b>
Riqualificazione fontane monumentali	Interventi di riqualificazione	Protocollo / PEC	100	n.d.	ON

**SETTORE 7 - LL.PP. - EDILIZIA SCOLASTICA - INFRASTRUTTURE - PUBBLICA ILLUMINAZIONE - RETI IDRICA E FOGNARIA  
 – CENTRO STORICO – PROGRAMMA CIS E AGENDA URBANA – CONTRATTI DI QUARTIERE SANTA LUCIA - PNRR**

Obiettivo operativo					
<b>Titolo obiettivo</b>		<b>Sistemazione e valorizzazione bacini Crati e Busento</b>			
<b>Coerenza con Programma di Governo</b>		L'obiettivo è in linea con i seguenti risultati attesi del Programma di Governo: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mitigazione del rischio idrogeologico, sismico e incendi e cura dei fiumi</li> </ul>			
<b>Descrizione e risultati attesi</b>		L'obiettivo concerne l'avanzamento della spesa per la riqualificazione dei bacini Crati e Busento. Il fondo è pari a 3.940.000,00 euro. L'indicatore è di natura binaria.			
<b>Peso</b>		50			
Indicatori di risultato (Peso)					
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore / Denominatore</b>	<b>Fonte del dato</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore iniziale</b>	<b>Target 2025</b>
Riqualificazione bacini Crati, Busento, Campagnano	Spesa liquidata al 31.12 / Totale del Fondo	Protocollo	100	n.d.	30

Obiettivo operativo	
<b>Titolo obiettivo</b>	<b>Progetto accessibilità Centro storico</b>
<b>Coerenza con Programma di</b>	L'obiettivo è in linea con i seguenti risultati attesi del Programma di Governo:

<b>Governo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Oggi Cosenza Vecchia ha finalmente un progetto di rigenerazione urbana e sociale, il Contratto Politiche di recupero: una nuova legge nazionale per politiche attive di recupero</li> </ul>				
<b>Descrizione e risultati attesi</b>	L'obiettivo concerne la messa in sicurezza di edifici privati già oggetto di ordinanza, 14 in tutto. L'indicatore è performante per valori uguali o superiori al target.				
<b>Peso</b>	50				
<b>Indicatori di risultato (Peso)</b>					
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore / Denominatore</b>	<b>Fonte del dato</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore iniziale</b>	<b>Target 2025</b>
Progetto accessibilità Centro storico	N. di edifici in cui sono stati avviati i lavori	Protocollo	100	n.d.	4

**SETTORE 8 - AMBIENTE – TRANSIZIONE ECOLOGICA – TUTELA DELLE ACQUE E DEPURAZIONE - AGRICOLTURA URBANA  
– VERDE PUBBLICO – COOPERATIVE - DECORO URBANO – CANILI – PNRR**

Obiettivo operativo					
<b>Titolo obiettivo</b>	<b>Piano di manutenzione del verde</b>				
<b>Coerenza con Programma di Governo</b>	L'obiettivo è in linea con i seguenti risultati attesi del Programma di Governo: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verde e agricoltura urbana: verso una città-giardino</li> </ul>				
<b>Descrizione e risultati attesi</b>	L'obiettivo concerne lo svolgimento degli interventi previsti nel Piano di manutenzione del verde. L'indicatore è di natura binaria.				
<b>Peso</b>	100				
Indicatori di risultato					
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore / Denominatore</b>	<b>Fonte del dato</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore iniziale</b>	<b>Target 2025</b>
Piano di manutenzione del verde	Stipula contratti per avvio del servizio	Protocollo	100	n.d.	ON

## SETTORE 9 - VIABILITA` - TRASPORTI E MOBILITA`

Obiettivo operativo					
Titolo obiettivo		Approvazione Piani strategici urbanistici			
Coerenza con Programma di Governo		L'obiettivo è in linea con i seguenti risultati attesi del Programma di Governo: <ul style="list-style-type: none"> <li>Nuovo sistema di mobilità sostenibile</li> </ul>			
Descrizione e risultati attesi		<p>L'obiettivo concerne lo svolgimento delle attività propedeutiche alla redazione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile.</p> <p>Il PUMS è uno strumento introdotto a livello comunitario con l'obiettivo di "sviluppare un nuovo concetto di piano capace di affrontare le sfide e i problemi connessi al trasporto nelle aree urbane in maniera più sostenibile e integrata".</p> <p>L'indicatore misura l'affidamento dell'incarico da parte dell'Ufficio Comune dell'Ambito Territoriale dell'Area Urbana per il Trasporto Pubblico Locale.</p> <p>L'indicatore è di natura binaria.</p>			
Peso		100			
Indicatori di risultato (Peso)					
Titolo	Numeratore / Denominatore	Fonte del dato	Peso	Valore iniziale	Target 2025
Piano Urbano della Mobilità Sostenibile	Affidamento incarico	Protocollo	100	n.d.	ON



**SETTORE 10 - URBANISTICA – EDILIZIA PUBBLICA E PRIVATA – RIQUALIFICAZIONE URBANA – ARREDO URBANO –  
RIGENERAZIONE URBANA – AREA URBANA – TOPONOMASTICA – INNOVAZIONE TECNOLOGICA DIGITALE E CED  
– ATTUAZIONE PROGRAMMI ERP – ATTUAZIONE PROGRAMMA PIANO PERIFERIE - PNRR**

Obiettivo operativo					
<b>Titolo obiettivo</b>	<b>Regolamento sul Decoro Urbano</b>				
<b>Coerenza con Programma di Governo</b>	L'obiettivo è in linea con i seguenti risultati attesi del Programma di Governo: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il recupero della vivibilità dei luoghi</li> </ul>				
<b>Descrizione e risultati attesi</b>	Il Regolamento sul decoro urbano ha come finalità ultima quella di contribuire alla lotta all'abusivismo attraverso la regolamentazione dei chiostri. L'indicatore è di natura binaria.				
<b>Peso</b>	100				
Indicatori di risultato (Peso)					
Titolo	Numeratore / Denominatore	Fonte del dato	Peso	Valore iniziale	Target 2025
Regolamento sul decoro urbano	Trasmissione della proposta al Consiglio comunale	Delibera consiliare  Protocollo	100	n.d.	ON

**SETTORE 11 - POLITICHE DELLA SALUTE – SPORT COME BENESSERE E CURA – POLITICHE E RAPPORTI CON  
L'ASSOCIAZIONISMO DI SETTORE - CANILI**

Obiettivo operativo					
<b>Descrizione e risultati attesi</b>		L'obiettivo concerne il Progetto "Cosenza Città in salute".			
<b>Peso</b>		100			
Indicatori di risultato					
Titolo	Numeratore / Denominatore	Fonte del dato	Peso	Valore iniziale	Target 2025
Progetto Cosenza Città in Salute	Realizzazione delle attività progettuali previste al 31/12	Protocollo	100	n.d.	ON

**SETTORE 12 - APPALTI (FORNITURE – SERVIZI – OO.PP. – PNRR)**

Obiettivo operativo					
Titolo obiettivo		Qualificazione della stazione per la gestione di tutti gli appalti integrati			
Coerenza con Programma di Governo		L'obiettivo è in linea con i seguenti risultati attesi del Programma di Governo: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Appalti e trasparenza</li> </ul>			
Descrizione e risultati attesi		L'obiettivo concerne l'ottenimento della certificazione BIM, finalizzata alla qualificazione della stazione per la gestione di tutti gli appalti integrati.			
Peso		100			
Indicatori di risultato (Peso)					
Titolo	Numeratore / Denominatore	Fonte del dato	Peso	Valore iniziale	Target 2025
Qualificazione stazione	Ottenimento certificazione BIM	Protocollo	100	n.d.	ON

SETTORE 13 - PROGRAMMAZIONE – RISORSE FINANZIARIE – BILANCIO – SOCIETA` PARTECIPATE

Obiettivo operativo					
<b>Titolo obiettivo</b>	Monitoraggio sull'attuazione delle misure del Decreto del Ministero dell'Interno di approvazione delle misure ex art. 268, comma 2, TUEL				
<b>Coerenza con Programma di Governo</b>	L'obiettivo è in linea con i seguenti risultati attesi del Programma di Governo: <ul style="list-style-type: none"> <li>Innovazione e buon governo</li> </ul>				
<b>Descrizione e risultati attesi</b>	L'obiettivo consiste nella redazione di un report di analisi, contenente il calcolo degli scostamenti dagli obiettivi prefissati e l'individuazione delle appropriate misure correttive, inerente a tutte le misure afferenti al Decreto del Ministero dell'Interno di approvazione delle misure ex art. 268, comma 2, TUEL.				
<b>Peso</b>	100				
Indicatori di risultato (Peso)					
Titolo	Numeratore / Denominatore	Fonte del dato	Peso	Valore iniziale	Target 2025
Report analisi	Trasmissione report al Sindaco ed all'Assessore al Bilancio	Protocollo / PEC	100	n.d.	ON

**SETTORE 14 – TRIBUTI E RISCOSSIONE – ACCESSO A FONDI REGIONALI NAZIONALI E COMUNITARI – SERVIZIO IDRICO INTEGRATO**

Obiettivo operativo					
<b>Titolo obiettivo</b>	<b>Digitalizzazione dei sistemi di controllo degli impianti termici</b>				
<b>Coerenza con Programma di Governo</b>	L'obiettivo è in linea con i seguenti risultati attesi del Programma di Governo: <ul style="list-style-type: none"> <li>Digitalizzazione e riorganizzazione</li> </ul>				
<b>Descrizione e risultati attesi</b>	L'obiettivo è in linea con il disposto del Decreto del Ministero dell'Interno di approvazione delle misure ex art. 268, comma 2, TUEL, Lettera a) "Valorizzazione delle entrate". Gli indicatori sono performanti per valori uguali o superiori al target.				
<b>Peso</b>	100				
Indicatori di risultato (Peso)					
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore / Denominatore</b>	<b>Fonte del dato</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore iniziale</b>	<b>Target 2025</b>
Digitalizzazione sistemi di controllo degli impianti termici	Attivazione software di controllo	Bilancio	100	n.d.	ON

SETTORE 15 – ATTIVITA` PRODUTTIVE – EVENTI E FIERE

Obiettivo operativo					
Titolo obiettivo		Razionalizzazione dei mercati rionali			
Coerenza con Programma di Governo		<p>L'obiettivo è in linea con i seguenti risultati attesi del Programma di Governo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>La città dei mercati: il mercato come luogo della cura e del consiglio. Luogo della natura e delle stagioni. L'amministrazione si propone di individuare luoghi adatti all'allocazione dei mercati rionali settimanali e degli spazi per gli ambulanti e lavoratori stagionali, luoghi che siano al contempo centrali, salubri e sicuri e infrastrutturalmente adatti allo scopo e che non rechino intralcio alla circolazione e al disbrigo degli affari correnti dei cittadini.</li> </ul>			
Descrizione e risultati attesi		<p>L'obiettivo concerne le procedure di razionalizzazione ed efficientamento dei mercati rionali attraverso l'assegnazione dei posteggi. L'indicatore è di natura binaria.</p>			
Peso		100			
Indicatori di risultato (Peso)					
Titolo	Numeratore / Denominatore	Fonte del dato	Peso	Valore iniziale	Target 2025
Mercati rionali	Bando di assegnazione dei posteggi	Protocollo	100	n.d.	ON



SEGRETERIA GENERALE / STAFF UFFICIO STAMPA

Obiettivo operativo					
<b>Titolo obiettivo</b>	<b>Potenziamento dell'efficienza in materia di trasparenza, anticorruzione, performance e gestione del sito istituzionale</b>				
<b>Coerenza con Programma di Governo</b>	L'obiettivo è in linea con i seguenti risultati attesi del Programma di Governo: <ul style="list-style-type: none"> <li>Formazione del personale con un duplice risultato: colmare il gap formativo per il personale piu` anziano e rafforzare le competenze per il personale che gia` possiede skills informatiche</li> </ul>				
<b>Descrizione e risultati attesi</b>	L'obiettivo consiste nella preliminare individuazione di appositi controller dipartimentali (amministrativo e tecnico) e nella successiva formazione specifica degli stessi nelle materie oggetto dell'obiettivo.				
<b>Peso</b>	100				
Indicatori di risultato					
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore / Denominatore</b>	<b>Fonte del dato</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore iniziale</b>	<b>Target 2025</b>
Controller dipartimentali	Individuazione di almeno un controller per ciascun dipartimento	Protocollo / PEC	20	n.d.	ON
Formazione	Formazione specifica dei controller in materia di trasparenza, anticorruzione, performance e gestione del sito istituzionale	Protocollo / PEC	80	n.d.	ON



## STAFF – POLIZIA MUNICIPALE

Obiettivo operativo					
Titolo obiettivo		Controllo sugli esercizi commerciali e sui privati per il corretto conferimento rifiuti			
Coerenza con Programma di Governo		L'obiettivo è in linea con i seguenti risultati attesi del Programma di Governo: <ul style="list-style-type: none"> <li>Vigilanza sulla corretta applicazione delle regole di raccolta differenziata e sull'abbandono di rifiuti indifferenziati.</li> </ul>			
Descrizione e risultati attesi		L'obiettivo concerne l'incremento percentuale, con finalità dissuasive, dei controlli effettuati sugli esercizi commerciali e sui privati in materia di corretto conferimento dei rifiuti. L'indicatore è performante per valori uguali o superiori al target.			
Peso		100			
Indicatori di risultato (Peso)					
Titolo	Numeratore / Denominatore	Fonte del dato	Peso	Valore iniziale	Target 2024
Controlli per corretto conferimento rifiuti	N. controlli specifici effettuati	Verbali	100	n.d.	20

## STAFF – AVVOCATURA

Obiettivo operativo					
Titolo obiettivo		Gestione contenziosi			
Coerenza con Programma di Governo		L'obiettivo è in linea con i seguenti risultati attesi del Programma di Governo: <ul style="list-style-type: none"> <li>Maggiore efficienza dei processi per la disponibilità di servizi accessibili da remoto e per l'erogazione basata su database condivisi e facilmente interrogabili</li> </ul>			
Descrizione e risultati attesi		Finalità del settore per l'anno 2025 è effettuare uno studio relativo alle materie o comunque alle aree nelle quali si registrano i maggiori contenziosi giurisdizionali al fine di verificare quali siano gli aspetti maggiormente critici ed evidenziare quali siano le necessità di modifiche procedurali da indicare agli uffici. Il lavoro si articolerà mediante un esame approfondito delle pronunce emesse dagli organi giurisdizionali negli anni 2022, 2023 e 2024, con conseguente verifica di quali siano le tematiche che hanno maggiormente determinato l'insorgere di contenziosi. Allo studio seguirà la redazione di un rapporto nel quale saranno indicate, ove necessarie, le modifiche da apportare alle prassi o alle ordinarie modalità di gestione operate dagli uffici comunali coinvolti.			
Peso		100			
Indicatori di risultato (Peso)					
Titolo	Numeratore / Denominatore	Fonte del dato	Peso	Valore iniziale	Target 2025
Gestione contenziosi	Trasmissione report	Protocollo / Mail / PEC	100	n.d.	ON



## OBIETTIVI INDIVIDUALI

### SEGRETARIO GENERALE

Obiettivo individuale					
Descrizione e risultati attesi		L'obiettivo concerne la modifica del Regolamento sui controlli interni. L'indicatore è di natura binaria			
Peso		50			
Indicatori di risultato					
Titolo	Numeratore / Denominatore	Fonte del dato	Peso	Valore iniziale	Target 2025
Regolamento sui controlli interni	Approvazione del nuovo Regolamento sui controlli interni	Delibera di Giunta	100	n.d.	ON

**DIRIGENTE SETTORE 1 - PERSONALE – CONTROLLO DI GESTIONE – EFFICIENZA AMMINISTRATIVA – UNIVERSITA' – RICERCA – POLITICHE DI TRASPARENZA E PARTECIPAZIONE**

Obiettivo individuale					
<b>Descrizione e risultati attesi</b>	L'obiettivo consiste nel completamento delle procedure, già previste dal Piano del Fabbisogno del personale 2024/2026, inerenti alle progressioni verticali straordinarie.				
<b>Peso</b>	50				
Indicatori di risultato					
Titolo	Numeratore / Denominatore	Fonte del dato	Peso	Valore iniziale	Target 2025
Progressioni verticalistraordinarie	Immissione nelle categorie superiori degli aventi diritto selezionati	Delibere di Giunta	100	n.d.	ON

**DIRIGENTE SETTORE 2 - SERVIZI DEMOGRAFICI – ELETTORALE – PROTOCOLLO GENERALE – ARCHIVIO – ALBO PRETORIO  
ON LINE – NOTIFICHE – URP**

Obiettivo individuale					
<b>Descrizione e risultati attesi</b>		L'obiettivo consiste nello svolgimento e successiva analisi dei risultati dell'indagine di customer satisfaction secondo la Direttiva ed il Manuale operativo emesso dal Ministero della Funzione Pubblica.			
<b>Peso</b>		50			
Indicatori di risultato					
Titolo	Numeratore / Denominatore	Fonte del dato	Peso	Valore iniziale	Target 2024
Customer satisfaction	Somministrazione del questionario (in linea con il Manuale operativo del Ministero della Funzione Pubblica)	Protocollo / PEC	50	n.d.	100
	Pubblicazione report di analisi dei risultati (in linea con il Manuale operativo del Ministero della Funzione Pubblica)	Protocollo / PEC	50	n.d.	100

**DIRIGENTE SETTORE 3 - PATRIMONIO – STRUTTURE SPORTIVE E RICREATIVE – PLANETARIO**

Obiettivo individuale					
Descrizione e risultati attesi		L'obiettivo concerne l'aggiornamento dell'inventario dei beni mobili e immobili (attualmente fermo al 2015).			
Peso		50			
Indicatori di risultato					
Titolo	Numeratore / Denominatore	Fonte del dato	Peso	Valore iniziale	Target 2024
Aggiornamento inventario	Caricamento sulla Piattaforma MEF dei beni immobili in assenza di errori bloccanti al 31/12	Protocollo / Piattaforma CIVILIA	100	n.d.	50

DIRIGENTE SETTORE 4 - CULTURA – EDUCAZIONE – ISTRUZIONE – TURISMO SPORTE SPETTACOLI

Obiettivo individuale					
Descrizione e risultati attesi		L'obiettivo concerne la costituzione e successiva attivazione dell'Orchestra sinfonica Brutia Domina, composta esclusivamente da donne.			
Peso		50			
Indicatori di risultato					
Titolo	Numeratore / Denominatore	Fonte del dato	Peso	Valore iniziale	Target 2024
Costituzione Orchestra sinfonica Brutia Domina	Costituzione Orchestra sinfonica Brutia Domina	Delibera di Giunta Protocollo	50	n.d.	100

DIRIGENTE SETTORE 5 - WELFARE – FORMAZIONE LAVORO - PNRR

Obiettivo individuale					
Descrizione e risultati attesi		<p>L'obiettivo riguarda la revisione del disciplinare di gara afferente all'affidamento del servizio di pronto intervento sociale.</p> <p>L'obiettivo si è reso necessario stante la strategicità del servizio che gestisce h24 le emergenze (emergenza pasti, caldo, freddo, violenza, minori non accompagnati), nonché il fatto che già due volte il bando di gara non ha visto la partecipazione di alcuna associazione.</p>			
Peso		50			
Indicatori di risultato					
Titolo	Numeratore / Denominatore	Fonte del dato	Peso	Valore iniziale	Target 2025
Affidamento del servizio di pronto intervento sociale	Revisione disciplinare di gara	Protocollo	100	n.d.	ON

**DIRIGENTE SETTORE 6 - MANUTENZIONE RETI, IMPIANTI ED EDIFICI - SEGNALETICA - PARCO AUTO – CIMITERI –  
PROTEZIONE CIVILE – SEGNALETICA - DATORE DI LAVORO**

<b>Obiettivo individuale</b>					
<b>Descrizione e risultati attesi</b>		L'obiettivo concerne la predisposizione di una proposta di project financing per la gestione del sistema cimiteriale.			
<b>Peso</b>		50			
<b>Indicatori di risultato</b>					
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore / Denominatore</b>	<b>Fonte del dato</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore iniziale</b>	<b>Target 2025</b>
Gestione sistema cimiteriale	Trasmissione proposta di project financing al Consiglio comunale	Protocollo	100	n.d.	ON

DIRIGENTE SETTORE 7 - LL.PP. - EDILIZIA SCOLASTICA - INFRASTRUTTURE - PUBBLICA ILLUMINAZIONE - RETI IDRICA E  
 FOGNARIA – CENTRO STORICO – PROGRAMMA CIS E AGENDA URBANA – CONTRATTI DI QUARTIERE SANTA  
 LUCIA - PNRR

Obiettivo individuale					
Descrizione e risultati attesi		L'obiettivo concerne l'avvio dei lavori del Palazzetto dello Sport Cosenza Casali.			
Peso		50			
Indicatori di risultato					
Titolo	Numeratore / Denominatore	Fonte del dato	Peso	Valore iniziale	Target 2025
Palazzetto dello Sport Cosenza Casali	Avvio dei lavori	Verbali	100	n.d.	ON

**DIRIGENTE SETTORE 8 - AMBIENTE - TRANSIZIONE ECOLOGICA - TUTELA DELLE ACQUE E DEPURAZIONE -  
 AGRICOLTURA URBANA - VERDE PUBBLICO -COOPERATIVE - DECORO URBANO – PNRR**

<b>Obiettivo individuale</b>					
<b>Descrizione e risultati attesi</b>		L'obiettivo concerne la collocazione delle ecoisole informatizzate sul territorio comunale. L'indicatore è performante per valori uguali o superiori al target di riferimento.			
<b>Peso</b>		50			
<b>Indicatori di risultato</b>					
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore / Denominatore</b>	<b>Fonte del dato</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore iniziale</b>	<b>Target 2025</b>
Installazione ecoisole	N. ecoisole informatizzate installate / N. ecoisole previste (23)	Certificato di avvenuta esecuzione della fornitura	100	n.d.	65

DIRIGENTE SETTORE 9 - VIABILITA` - TRASPORTI E MOBILITA`

Obiettivo individuale					
Descrizione e risultati attesi		L'obiettivo consiste nella gestione delle procedure di project financing per i parcheggi.			
Peso		25			
Indicatori di risultato					
Titolo	Numeratore / Denominatore	Fonte del dato	Peso	Valore iniziale	Target 2025
Parcheggi	Affidamento della concessione	Protocollo	100	n.d.	ON

Obiettivo individuale					
Descrizione e risultati attesi		L'obiettivo concerne la ricollocazione delle piste ciclabili			
Peso		25			
Indicatori di risultato					
Titolo	Numeratore / Denominatore	Fonte del dato	Peso	Valore iniziale	Target 2025

Ricollocazione piste ciclabili	N. piste ciclabili realizzate (realizzazione e ed ultimazione dei lavori) / N. di piste ciclabili previste da Delibera e finanziate	Protocollo	100	n.d.	100
--------------------------------	---	------------	-----	------	-----

**DIRIGENTE SETTORE 10 - URBANISTICA – EDILIZIA PUBBLICA E PRIVATA – RIQUALIFICAZIONE URBANA – ARREDO URBANO – RIGENERAZIONE URBANA – AREA URBANA – TOPONOMASTICA – INNOVAZIONE TECNOLOGICA DIGITALE E CED – ATTUAZIONE PROGRAMMI ERP – ATTUAZIONE PROGRAMMA PIANO PERIFERIE - PNRR**

<b>Obiettivo individuale</b>					
<b>Descrizione e risultati attesi</b>		L'obiettivo l'implementazione del Geoportale con i nuovi dati derivanti dal vincolo Cosenza Nuova (imposto dalla Soprintendenza) e nuovo piano stralcio di assetto idrogeologico (dettato dall'autorità di bacino distrettuale dell'appenino meridionale).			
<b>Peso</b>		50			
<b>Indicatori di risultato</b>					
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore / Denominatore</b>	<b>Fonte del dato</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore iniziale</b>	<b>Target 2025</b>
Geoportale	Implementazione geoportale	verbale di ultimazione del servizio	100	0	ON

**DIRIGENTE SETTORE 11 - POLITICHE DELLA SALUTE – SPORT COME BENESSERE E CURA – POLITICHE E RAPPORTI CON  
L'ASSOCIAZIONISMO DI SETTORE - CANILI**

<b>Obiettivo individuale</b>					
<b>Descrizione e risultati attesi</b>		Controllo di gestione - Mappatura dei processi del ciclo passivo della spesa. Le attività concernono il Monitoraggio dei processi inerenti al ciclo passivo della spesa attraverso la mappatura delle determinanti (tipologia di fatture, fatture ricorrenti, contratti in essere, tempi di liquidazione, cronologia dei pagamenti rispetto ai documenti fiscali, natura degli impegni, criticità del processo). L'indicatore è di natura binaria.			
<b>Peso</b>		50			
<b>Indicatori di risultato</b>					
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore / Denominatore</b>	<b>Fonte del dato</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore iniziale</b>	<b>Target 2025</b>
Mappatura dei processi del ciclo passivo della spesa	Trasmissione report di mappatura	Protocollo	100	n.d.	100

DIRIGENTE SETTORE 12 - APPALTI (FORNITURE – SERVIZI – OO.PP. – PNRR)

Obiettivo individuale					
Descrizione e risultati attesi		L'obiettivo riguarda la gestione delle procedure di project financing per i parcheggi.			
Peso		50			
Indicatori di risultato					
Titolo	Numeratore / Denominatore	Fonte del dato	Peso	Valore iniziale	Target 2025
project financing Parcheggi	Aggiudicazione della gara	Protocollo / PEC	100	n.d.	ON

**DIRIGENTE SETTORE 13 - PROGRAMMAZIONE – RISORSE FINANZIARIE – BILANCIO – SOCIETA` PARTECIPATE**

<b>Obiettivo individuale</b>					
<b>Descrizione e risultati attesi</b>		L'obiettivo mira all'innalzamento delle competenze trasversali dei dipendenti del Settore in tema di contabilità e bilancio attraverso la formazione ACCRUAL.			
<b>Peso</b>		50			
<b>Indicatori di risultato</b>					
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore / Denominatore</b>	<b>Fonte del dato</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore iniziale</b>	<b>Target 2024</b>
Formazione in tema di contabilità e bilancio	Ore formazione erogate / Ore di formazione programmate (Piano della formazione)	Protocollo	100	n.d.	90

**DIRIGENTE SETTORE 14 – TRIBUTI E RISCOSSIONE – ACCESSO A FONDI REGIONALI NAZIONALI E COMUNITARI –  
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO**

Obiettivo individuale					
Descrizione e risultati attesi		L'obiettivo riguarda l'attivazione del project financing attraverso la stipula del contratto con la società di scopo.			
Peso		50			
Indicatori di risultato					
Titolo	Numeratore / Denominatore	Fonte del dato	Peso	Valore iniziale	Target 2025
Project financing	Stipula contratto con la società di scopo	Protocollo PEC	100	n.d.	ON

**DIRIGENTE SETTORE 15 – ATTIVITA` PRODUTTIVE – EVENTI E FIERE**

<b>Obiettivo individuale</b>					
<b>Descrizione e risultati attesi</b>		<p>Premesso che nell'anno in corso l'amministrazione ha operato una rilevante riduzione tariffaria delle concessioni, pari ad 1/3 del costo totale.</p> <p>Premesso che si è riscontrato nel passato un rilevante scostamento tra le entrate ed i presunti introiti associati ai permessi rilasciati.</p> <p>È obiettivo di questo settore quello di incrementare l'incasso derivante dai permessi di occupazione della Fiera di San Giuseppe, attraverso un'opportuna azione di regolazione dei permessi rilasciati, solo a seguito di relativa corresponsione della quota dovuta, nonché di contrasto all'abusivismo, in collaborazione con il Settore Polizia Municipale.</p>			
<b>Peso</b>		50			
<b>Indicatori di risultato</b>					
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore / Denominatore</b>	<b>Fonte del dato</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore iniziale</b>	<b>Target 2025</b>
Fiera di San Giuseppe	Incremento incasso derivante dai permessi di occupazione	Protocollo  PEC	100	88.000,00	>2024



## DIRIGENTE POLIZIA MUNICIPALE

Obiettivo individuale					
Descrizione e risultati attesi		L'obiettivo riguarda la messa in opera delle videotrappole			
Peso		50			
Indicatori di risultato					
Titolo	Numeratore / Denominatore	Fonte del dato	Peso	Valore iniziale	Target 2025
Videotrappole	N. videotrappole attive	Protocollo PEC	100	n.d.	2

## DIRIGENTE AVVOCATURA

Obiettivo individuale					
Descrizione e risultati attesi		L'obiettivo concerne la trasmissione al Settore finanziario degli aggiornamenti (n. 2/anno) inerenti al calcolo dell'ammontare del Fondo contenzioso. L'indicatore è performante per valori uguali o superiori al target.			
Peso		50			
Indicatori di risultato					
Titolo	Numeratore / Denominatore	Fonte del dato	Peso	Valore iniziale	Target 2025
Fondo contenzioso	N. aggiornamenti (trasmissione file al settore finanziario)	Protocollo	100	n.d.	2