

COMUNE DI CERGNAGO

PROVINCIA DI PAVIA

ALLEGATO 2 – PIANO OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE

Premesso che l'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa in particolare: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano triennale dei fabbisogni del personale quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all'attuazione del PNRR, pertanto si dà corso a quanto appena riportato attraverso la redazione del "*Piano degli obiettivi e delle performance 2025*", come da schede di seguito esplicitate che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, nel quale sono indicati i progetti strategici, gli obiettivi gestionali comuni e gli obiettivi gestionali individuali per l'anno 2025.

Pertanto con l'entrata in vigore del nuovo CCNL si assegneranno agli incarichi di elevata qualificazione, cioè i vecchi titolari di Posizione organizzativa, in conformità al "*Piano degli obiettivi e delle performance 2025*", gli oneri del conseguimento degli obiettivi definiti di rispettiva competenza e, a consuntivo, in sede di valutazione secondo le metodologie vigenti nell'ente, il grado di raggiungimento.

Definizione obiettivi da assegnare ai Responsabili di Servizio.

Desidero' Irene - Responsabile Contabilita' e Tributi

- **TRIBUTI:** Verifica banca dati IMU e TARI ed invio avvisi sollecito di pagamento e avvisi di accertamento annualità pregresse, garantendo il servizio tributi un elevato grado di controlli relativamente al recupero dell'evasione tributaria anche in collaborazione con Ditta esterna.
- **PERSONALE:** Collaborazione con il Segretario Comunale per la predisposizione degli atti relativi alla gestione del personale (Determinazioni, calcolo fondo contrattazione decentrata, capacità assunzionale ecc.).
- **CONTABILITA':** Viene rimandata la formazione e superamento test, mediante il portale dedicato, sul nuovo sistema unico di contabilità economico-patrimoniale per le pubbliche amministrazioni, basato sul principio ACCRUAL (Riforma 1.15 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) inquanto per ora non prevista per enti di piccole dimensioni.

VIDALE ANNALaura – Responsabile Ufficio Tecnico

- **OPERE PUBBLICHE:** Gestione di tutte le fasi di programmazione, affidamento, esecuzione, collaudo e monitoraggio a seguito di eventuali contributi statali.
- **OPERE PUBBLICHE:** “Fondo investimenti stradali nei piccoli Comuni” adempimenti connessi e procedura di richiesta contributo di € 150.000,00 per opere di messa in sicurezza tratti stradali comunali.
- **LAVORI-FORNITURE-SERVIZI:** Adeguamento procedure di affidamento alla Digitalizzazione dei contratti pubblici e collaborazione all'espletamento delle procedure dei vari servizi dell'ente.

Desidero' Irene – Responsabile Amministrativa/Demografici

- **ELETTORALE:** Svolgimento Referendum.
- **STATO CIVILE:** Riordino funzionale archivio A.I.R.E.
- **ANAGRAFE:** Allineamento anomalie anagrafiche per subentro dati elettorali ANPR.