



COMUNE di TAGGIA

Provincia di Imperia

DECRETO DEL SINDACO N.6 DEL 29/02/2024

OGGETTO:

ATTRIBUZIONE INCARICHI DI RESPONSABILE DI SERVIZIO - TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA E VICE SEGRETARIO COMUNALE FINO AL 31.12.2025

IL SINDACO

Visti:

- l'articolo 107, comma 1, del Decreto legislativo N. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che sancisce, in materia di Enti locali, la distinzione tra le funzioni di indirizzo e controllo spettanti agli organi politici e quelle di gestione amministrativa attribuite ai dirigenti (ai titolari di posizione organizzativa negli Enti privi della dirigenza), elencando, al terzo comma, una serie di atti e provvedimenti di competenza dell'apparato burocratico;
- l'articolo 107, commi 2 e 3, del Decreto legislativo N. 267/2000, ai sensi dei quali, spettano ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi dell'Ente, compresa l'adozione degli atti che impegnino l'amministrazione verso l'esterno, non riservati espressamente dalla legge o dallo statuto agli organi di governo dell'Ente;
- l'articolo 109 del predetto Decreto legislativo che prevede che *“gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'art. 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco o del Presidente della Provincia e sono revocati in caso di inosservanza delle direttive del Sindaco o del Presidente della Provincia, della giunta o dell'assessore di riferimento, o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati nel piano esecutivo di gestione previsto dall'art. 169 o per responsabilità grave e reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro. L'attribuzione degli incarichi può prescindere dalla precedente assegnazione di funzioni a seguito di concorsi. Nei comuni privi di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lett. d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”*;
- l'articolo 45 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi prevede che *“l'incarico di Responsabile di Unità Organizzativa è prorogato di diritto, all'atto della naturale scadenza prevista nell'atto di conferimento, fino a quando non intervenga la nuova nomina e comunque per un periodo massimo di 60 giorni”*;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del Decreto legislativo N. 267/2000 e s.m. e i., è di competenza del Sindaco la nomina dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi nonché l'attribuzione e definizione *degli incarichi dirigenziali e di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli* articoli 109 e 110 del medesimo Decreto legislativo N. 267/2000, dallo Statuto e dai Regolamenti comunali;

VISTO l'art. 16, comma 1, del CCNL del 16.11.2022 del Comparto Funzioni Locali, che istituisce gli Incarichi di Elevata Qualificazione quali posizioni di lavoro che richiedono assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato e che dispone che le posizioni di cui sopra possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D), fatta eccezione per gli enti che non dispongono di personale inquadrato nell'Area dei funzionari e dell'elevata Qualificazione (ex cat. D), sulla base e per effetto di un incarico a termine;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 244/2022 di adozione della nuova Macrostruttura dell'ente;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 46 del 30.03.2023 con la quale si è provveduto ad identificare i nuovi profili professionali e a collocare gli stessi nelle corrispondenti aree, al fine di dare attuazione al nuovo sistema di classificazione del personale di cui al Titolo III, capitolo 1, del CCNL del 16.11.2022;

VISTO l'articolo 13, comma 3, del CCNL del 16.11.2022, il quale dispone che *“gli incarichi di posizione organizzativa in essere alla data di entrata in vigore del presente Titolo sono, in prima applicazione, automaticamente ricondotti alla nuova tipologia di incarichi di EQ. Gli incarichi di posizione organizzativa conferiti secondo la predetta disciplina proseguono fino a naturale scadenza.”*;

PRESO ATTO che gli attuali incarichi di attribuzione di posizione organizzativa ex decreto sindacale n. 20 del 29.12.2022 sono in scadenza, in forza di *prorogatio*, al 29 febbraio 2024;

RICHIAMATA la delibera di G.C. N. 39 del 29.2.2024 avente ad oggetto: *Regolamento per la definizione dei criteri per il conferimento, la revoca e la graduazione degli incarichi di elevate qualificazione*;

RILEVATO che, con nota prot. n. 6599 del 22.02.2024, il Presidente della Delegazione Trattante ha trasmesso ai rappresentati territoriali delle Organizzazioni Sindacali firmatarie del CCNL del 16.11.2022 e alle R.S.U. copia della bozza di regolamento quale informazione preventiva ai sensi degli articoli 4 e 5 del CCNL;

DATO ATTO che sono trascorsi i cinque giorni lavorativi dall'informazione previsti dall'art. 5, comma 2, del CCNL del 16.11.2022 senza che i soggetti sindacali abbiano richiesto il confronto per cui è possibile procedere all'approvazione del regolamento;

RICHIAMATI inoltre:

- l'articolo 7 del regolamento citato avente ad oggetto *“Criteri e metodologia per la graduazione delle elevate qualificazioni”*;
- l'articolo 8 *“Determinazione retributiva degli Incarichi di Elevata Qualificazione”*;
- l'allegata scheda A al regolamento *“SCHEDA DI VALUTAZIONE PER ATTRIBUZIONE ECONOMICA FUNZIONARIO EQ”*;

VISTI:

- il proprio precedente decreto n. 20 del 29/12/2022 avente ad oggetto *“Attribuzione incarichi di responsabile di servizio – Titolari di Posizione Organizzativa e Vice Segretario Comunale fino al 31.12.2023”*;
- il proprio precedente decreto n. 24 del 22.12.2023 con il quale è stata confermata la posizione di Capo Servizio del 14° Servizio Ufficio Sovracomunale – Piano di Bacino Ambito Rifiuti a tempo parziale al 50% al dr. Peluso Marco ed è stato confermato allo stesso l'incarico di Responsabile di Servizio del 14° Servizio Ufficio Comunale – Ufficio di Bacino Ambito Rifiuti al Dott. Marco Peluso;

CONSTATATO che, alla luce di quanto sopra, occorre provvedere alla conferma del Decreto Sindacale n. 20 del 29.12.2022 e alla rideterminazione della pesatura dei diversi servizi;

VISTA proposta effettuata dal Nucleo di Valutazione con verbale 2/2024 del 29/2/2024 e valutato di acquisire integralmente le pesature dallo stesso definite come da schede allegate al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Allegati A) determinando altresì l'importo della retribuzione di posizione dovuta per n. 13 mensilità alle P.O. indicate, con decorrenza 1.3.2024 e termine il 31.12.2025;

RICHIAMATO l'art. 11 del sopra citato regolamento e ai sensi del vigente CCNL enti locali 2019-2021 che stabilisce che:

1. Al lavoratore già titolare di incarico di E.Q., cui sia conferito un incarico ad interim relativo ad altra posizione, è attribuito, per la durata dello stesso e nell'ambito della retribuzione di risultato, un ulteriore importo la cui misura può variare dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per l'incarico di E.Q. oggetto del conferimento ad interim. La percentuale è definita dal Sindaco con il decreto di nomina.

2. Nella definizione della percentuale di cui al comma 1, si tiene conto della complessità delle attività e del livello di responsabilità connessi all'incarico attribuito, nonché del grado di conseguimento degli obiettivi.

ACQUISITO, sul presente atto, il visto di copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Ragioneria;

VISTO il Decreto legislativo N. 267/2000 recante il T.U.E.L.;

VISTO il vigente Statuto comunale;

Tutto quanto sopra premesso e richiamato

DECRETA

DI DICHIARARE la narrativa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo di cui costituisce specifica motivazione;

DI CONFERMARE la vigenza del proprio precedente decreto sindacale n. 20 del 29.12.2022, come previsto nel vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, in regime di *prorogatio*, fino al 29 febbraio 2024;

DI CONFERIRE con decorrenza **1.3.2024 e fino al 31.12.2025**, in considerazione delle specifiche professionalità e competenze maturate, i sottoelencati incarichi di Responsabili di Servizio, ai titolari di posizioni organizzative, ai funzionari comunali, inquadrati nella categoria "D":

- Dott. Figaia Michele 1° Servizio - Società Partecipate/Servizio contenziosi;
- Dott.ssa Stefania Raimondi 2° Servizio - Segreteria/Affari Generali/Contratti;
- Dott.ssa Ileana Longo 3° Servizio - Servizi Demografici;
- Dott. Martini Giovanni 4° Servizio – Servizio Bilancio/Informatico/Risorse Umane;
- Dott.ssa Pennisi Barbara 5° Servizio – Servizio Ragioneria Economato;
- Dott. Alberti Giorgio 6° Servizio - Servizio Tributi;
- Arch. Marino Giulio 7° Servizio – Servizio Urbanistica/Edilizia;
- Geom. Dante Candeloro 8° Servizio – Servizio Lavori Pubblici e Manutenzioni;
- Dott. Peluso Marco ad interim 9° Servizio – Servizio Patrimonio/Parte giuridica;
- Dott.ssa Natta Ilaria 10° Servizio – Servizi Socio Educativi;
- Dott.ssa Elena Bedino 11° Servizio – Servizio Turismo/Sport/Cultura/Attività produttive;
- Dott. Fernando Martini 12 Servizio – Servizio Ambiente/Demanio/Demanio Marittimo
- Crudo Massimo 13° Settore – Settore Polizia locale/protezione civile;
- Dott. Peluso Marco 14° Servizio - Ufficio Sovracomunale – Ufficio di Bacino Ambito Rifiuti (part time al 50%)

DI CONFERIRE l'incarico di Vice Segretario Comunale al Dott. Michele Figaia;

DI CONFERMARE, sino alla nomina con decreto sindacale del Responsabile del 9° Servizio (ad oggi vacante), e comunque sino al 31.12.2024, al Dott. Marco Peluso, Responsabile del 14 Servizio Ufficio Comunale – Ufficio di Bacino Ambito Rifiuti, incarico ad interim, ai sensi dell'art. 15 comma 6 CCNL 21.5.2018, assegnando allo stesso, nell'ambito della retribuzione di risultato, un ulteriore importo pari dal 15% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa oggetto dell'incarico ad interim;

DI DETERMINARE, così come proposto dal Nucleo di Valutazione, con decorrenza dal 1.3.2024, il valore di pesatura delle Posizioni Organizzative dei Servizi dell'ente così come risulta dall'elenco sotto riportato, dando atto che la pesatura è stata effettuata dal Nucleo di Valutazione ed in conformità all'allegata scheda di valutazione prevista dal vigente *Regolamento per la definizione dei criteri per il conferimento, la revoca e la graduazione degli incarichi di elevate qualificazione adottato con deliberazione di G.C. 39 del 29.2.2024*;

stabilendo altresì l'ammontare della retribuzione di posizione nell'importo a fianco di ciascuna P.O. indicata da corrispondersi per n. 13 mensilità annue proporzionalmente al periodo di incarico:

I SERVIZIO – SERVIZIO SOCIETA' PARTECIPATE/CONTENZIOSO	pesatura 67	€ 8.650,58
II SERVIZIO – SERVIZIO SEGRETERIA/AFFARI GENERALI/CONTRATTI	pesatura 45	€ 5.810,09
III SERVIZIO – SERVIZI DEMOGRAFICI	pesatura 45	€ 5.810,09
IV SERVIZIO – SERVIZIO BILANCIO	pesatura 100	€ 12.911,32
V SERVIZIO – SERVIZIO RAGIONERIA ECONOMATO	pesatura 69	€ 8.908,81
VI SERVIZIO – SERVIZIO TRIBUTI	pesatura 69	€ 8.908,81
VII SERVIZIO – SERVIZIO URBANISTICA EDILIZIA	pesatura 100	€ 12.911,32
VIII SERVIZIO- SERVIZIO LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	pesatura 100	€ 12.911,32
IX SERVIZIO – SERVIZIO PATRIMONIO (PARTE GIURIDICA)	pesatura 70	€ 9.037,92
X SERVIZIO – SERVIZI SOCIO EDUCATIVI	pesatura 100	€ 12.911,32
XI SERVIZIO – SERVIZIO SPORT/CULTURA/TURISMO/ATTIVITA' PRODUTTIVE	pesatura 79	€ 10.199,94
XII SERVIZIO – SERVIZIO AMBIENTE/DEMANIO/DEMANIO MARITTIMO	pesatura 74	€ 9.555,38
XIII SERVIZIO - SERVIZIO POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE	pesatura 90	€ 11.620,19
XIV SERVIZIO – UFFICIO SOVRACOMUNALE-UFFICIO DI BACINO AMBITO RIFIUTI	pesatura 43/2	€ 2.775,93

DI STABILIRE che, in osservanza dell'art. 10 del suddetto regolamento e di quanto previsto nel CCNL enti locali sottoscritto in data 16.11.2022 la retribuzione di risultato è determinata nella percentuale del 20% della retribuzione di posizione, dando atto che questo ultimo importo verrà corrisposto soltanto a seguito di valutazione sul raggiungimento degli obiettivi fissati dall'Amministrazione Comunale;

DI RIBADIRE che il trattamento economico accessorio spettante per la titolarità di posizione organizzativa, composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato, assorbe e ricomprende tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal C.C.N.L., compreso il compenso per lavoro straordinario, fatte salve le eccezioni espressamente previste dal CCNL 2019/2021;

DI PRECISARE CHE:

- In forza della suddetta nomina e in virtù di quanto disposto dall'articolo 109 del Decreto legislativo N. 267/2000, ai responsabili competono le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, del decreto legislativo N. 267/2000;
- Nell'espletamento delle suddette mansioni dovranno garantire il necessario supporto tecnico e la relativa presenza, se richiesta, alle sedute del Consiglio, della Giunta, delle Commissioni e degli ulteriori organismi eventualmente istituiti;
- Gli obiettivi da perseguire, nell'ambito delle competenze assegnate, risulteranno meglio specificati nel PIAO, nel Piano esecutivo di gestione o nel piano degli obiettivi o in altro atto e/o documento che il Comune vorrà adottare;
- le posizioni organizzative dovranno garantire l'osservanza delle prescrizioni contenute nel Piano di prevenzione della corruzione e in particolare degli obblighi di informazione e delle misure di contrasto alla corruzione in esso previste; nonché la vigilanza sull'osservanza del codice di comportamento da parte dei propri collaboratori e dei soggetti che concludono contratti con l'Ente;
- le posizioni organizzative dovranno esercitare il proprio servizio garantendo l'assenza di conflitto d'interesse a proprio carico in relazione all'art. 6 bis della legge n. 241/1990, all'art. 42 comma 2 del Dlgs 50/2016 e al PTPC;

DI DARE ATTO CHE i Responsabili così individuati sono titolari di tutte le funzioni e attività di gestione di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, nonché di ogni altra responsabilità indicata come dirigenziale dalle vigenti disposizioni di legge e regolamentari e delle competenze previste dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi. In particolare la responsabilità di servizio comporta la qualità di:

- Incaricato di Elevata Qualificazione del servizio di appartenenza ai sensi degli artt. 16 e seguenti del C.C.N.L. 16.11.2022;
- Datore di lavoro ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. b del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i precisando che tutti i Responsabili dei Servizi, titolari di posizione organizzativa, vengono contestualmente nominati "Datori di lavoro" con le incombenze di cui al Decreto sindacale N. 28 del 4.8.2020 in questa sede integralmente richiamato in senso formale e sostanziale;
- Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, in forza di Decreto Sindacale n. 33 del 13.09.2019;
- La competenza trasversale ai Servizi comunali relativa alla conservazione e gestione dei flussi documentali viene attratta nella competenza del Secondo servizio "Segreteria/Affari generali e contratti";
- La competenza trasversale ai vari Servizi comunali relativa alla transizione digitale viene attratta nella competenza del terzo Servizio "Demografici/Transizione digitale";

DI DARE ATTO CHE:

- Il presente decreto può essere revocato in qualsiasi momento nei casi previsti dall'articolo 109 del Decreto legislativo N. 267/2000 e dall'articolo 18 del C.C.N.L. del 16.11.2022;
- Sul presente atto è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile;
- Per il presente atto, trattandosi di un atto di riconoscimento di provvidenze di natura retributiva a favore del personale dipendente, non è stato acquisito il Codice identificativo della gara (CIG);
- Il presente atto verrà pubblicato, a cura del Servizio amministrativo nell'apposita sezione del sito internet del Comune di Taggia (Amministrazione trasparente) in ossequio alle previsioni di cui al Decreto legislativo N. 33/2013;
- Il presente atto verrà pubblicato, per 15 giorni liberi e consecutivi, all'albo pretorio *on line* del Comune di Taggia;

DI DISPORRE:

- di notificare il presente decreto ai diretti interessati e di comunicarne l'adozione agli altri soggetti dell'Amministrazione interessati;
- Per l'immediata comunicazione del presente Decreto al Segretario Comunale, al Settore Amministrativo e al Servizio Risorse Umane per l'espletamento dei previsti adempimenti.

Taggia, 29/02/2024

Il Sindaco
Arch. Mario Conio
Documento sottoscritto digitalmente