

ANNO	2025	SCHEDA OBIETTIVO PERFORMANCE ORGANIZZATIVA					
AREA	IV - Edilizia scolastica – Programmazione della rete scolastica, Manutenzioni					PESATURA	
DIRIGENTE:	ing. Nicola CORTONE					strategicità	100
LINEA DI MANDATO	Edilizia Scolastica					rilevanza esterna	80
OBIETTIVO STRATEGICO D.U.P.	Monitoraggio stato manutentivo edifici scolastici					complessità	100
OBIETTIVO STRATEGICO PIAO SEZIONE ANTICORRUZIONE						peso obiettivo	93,33
DESCRIZIONE	Monitoraggio degli interventi di manutenzione					fattore correttivo su dimensione individuale	1,2
SEZIONE A	AZIONI PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA DI RIFERIMENTO	INDICATORE DI MISURAZIONE PREVISTO (QUALITATIVO/QUANTITATIVO)	TARGET MISURABILE ATTESO	DATA CONSEGUIMENTO PREVISTA	PESO ATTRIBUITO ALL'AZIONE
	Az. 1	Monitoraggio degli interventi manutentivi degli edifici scolastici di competenza provinciale	SETTORE IV	n. Interventi eseguiti / n. Interventi richiesti	25%	31/12/2025	100
	Az. 2						-
	Az. 3						-
	Az. 4						
	Az. 5						
	PESO TOTALE AZIONI						100,0
SEZIONE B	RISULTATI RAGGIUNTI PER AZIONE				PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO RAGGIUNTA	PUNTEGGIO CONSEGUITO (PRODOTTO PESO PER PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO)	
	Az. 1				0,0%	-	
	Az. 2				0,0%	-	

SEZIONE	Az. 3		0,0%	-
	Az. 4		0,0%	-
	Az. 5		0,0%	-
	PUNTEGGIO TOTALE AZIONI			-

SEZIONE C	analisi scostamenti	PERCENTUALE COMPLESSIVA DI COMPLETAMENTO		0,0%
-----------	---------------------	--	--	------

SCHEDA OBIETTIVO PERFORMANCE INDIVIDUALE					ANNO	2025	
AREA		IV - Edilizia scolastica – Programmazione della rete scolastica, Manutenzioni			PESATURA		
DIRIGENTE:		ing. Nicola CORTONE			strategicità	100	
COLLEGATO AD OBIETTIVO DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		SI\NO	descrizione		rilevanza esterna	80	
OBIETTIVO DI GRUPPO CON PREMIALITA'		SI\NO	descrizione		complessità	100	
OBIETTIVO PIAO SEZIONE ANTICORRUZIONE		SI\NO	descrizione		TOTALE	93,33	
DESCRIZIONE		Digitalizzazione delle procedure afferenti alla gestione della manutenzione degli istituti scolastici			fattore correttivo su dimensione individuale	1,2	
SEZIONE A	AZIONI PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		PERSONALE ASSEGNATARIO	INDICATORE DI MISURAZIONE PREVISTO (QUALITATIVO/QUANTITATIVO)	TARGET MISURABILE ATTESO	DATA CONSEGUIMENTO PREVISTA	PESO ATTRIBUITO ALL'AZIONE
	Az. 1	Costituzione ed alimentazione registro elettronico delle segnalazioni	Di Lecce - Raffaele -Natola	predisposizione registro elettronico	100%	31/12/2025	30,0
	Az. 2	Costituzione ed alimentazione fascicoli elettronici degli interventi	Riccardi - Spagnuolo - Vurchio	predisposizione fascicoli elettronici	50%	31/12/2025	40,0
	Az. 3	Controllo della spesa per lavori, servizi e forniture	Raffaele - Natola -Riccardi - Spagnuolo - Vurchio	predisposizione registro elettronico determinazioni di impegno e liquidazione n. determine	100%	31/12/2025	30,0
	Az. 4						
	Az. 5						
	PESO TOTALE AZIONI						100,0
SEZIONE B	RISULTATI RAGGIUNTI PER AZIONE				PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO RAGGIUNTA	PUNTEGGIO CONSEGUITO (PRODOTTO PESO PER PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO)	
	Az. 1				0,0%	-	
	Az. 2				0,0%	-	
	Az. 3				0,0%	-	
	Az. 4				0,0%	-	
	Az. 5				0,0%	-	
PUNTEGGIO TOTALE AZIONI						-	
SEZIONE C	analisi scostamenti				PERCENTUALE COMPLESSIVA DI COMPLETAMENTO	0,00	

ANNO	2025	SCHEMA OBIETTIVO PERFORMANCE ORGANIZZATIVA					
AREA	Tutti i Settori/Servizi				PESATURA		
DIRIGENTE:	DIRIGENTE COMPETENTE				strategicità	100	
OBIETTIVO DI MANDATO	Area Strategica 1 – Organizzazione del personale – Anticorruzione e Trasparenza – (Missione D.U.P. 01)				rilevanza esterna	100	
OBIETTIVO STRATEGICO D.U.P.	Obiettivo strategico 2: Ottimizzazione dei processi interni /Sottoprogramma 2.1.1. Potenziamento delle competenze del personale, attraverso l'adesione a percorsi formativi in materia di anticorruzione e trasparenza nonché nelle materie relative alle aree più esposte al rischio corruzione attraverso l'attuazione del Piano Triennale ed Annuale della formazione				complessità	100	
OBIETTIVO STRATEGICO P.I.A.O - SEZ. RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA	Obiettivo strategico n. 2: Rafforzare il senso etico e favorire la diffusione della cultura della integrità e della trasparenza, diffondendo presso il personale la consapevolezza dei propri obblighi e doveri - Obiettivo strategico 4 "mappatura dei processi"				peso obiettivo	100,00	
DESCRIZIONE	Pianificazione e gestione di attività formative in house, aperte alla generalità del personale - Individuazione fattori di rischio attraverso un censimento globale dei processi/procedimenti amministrativi -				fattore correttivo su dimensione individuale	1,2	
SEZIONE A	AZIONI PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO	ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA DI RIFERIMENTO	INDICATORE DI MISURAZIONE PREVISTO (QUALITATIVO/QUANTITATIVO)	TARGET MISURABILE ATTESO	DATA CONSEGUIMENTO PREVISTA	PESO ATTRIBUITO ALL'AZIONE	
	Az. 1	Report ex paragrafo 15, co. 5 del P.T.P.C.T. in ordine all'attuazione delle misure anticorruzione	ciascun servizio	riscontro entro 30 giorni dalla richiesta della Segreteria Generale	trasmissione n. 1 report nei termini/ fatto	31\12\02025	15,0
	Az. 2	svolgimento attività formativa	ciascun servizio	n. ore di formazione svolte dal Dirigente e dal personale assegnato	> o uguale a 40 ore	31\12\02025	15,0
	Az. 3	bilancio di salute dell'Ente	ciascun servizio	numero direttive di conformazione ricevute dalla struttura di auditing interno e standard di qualità dei controlli interni.	n. direttive di conformazione riscontrate/n. direttive di conformazione ricevute - redazione da parte della Segreteria Generale n. 1 report.	31\12\02025	20,0
	Az. 4	Conciliazione dei tempi di vita e lavoro	ciascun servizio	Attuazione misure previste nel Piano delle azioni positive	Attuazione n. 1 misura	31\12\02025	15,0
	Az. 5	Individuazione fattori di rischio attraverso un censimento globale dei processi/procedimenti amministrativi con individuazione dei procedimenti che utilizzano risorse PNRR	ciascun servizio	riscontro entro trenta giorni dalla richiesta della Segreteria Generale	trasmissione n. 1 mappatura nei termini/fatto	31\12\02025	10,0
	Az. 6	Pagamento fatture entro 30 giorni dal ricevimento (L'eventuale assenza di fatture attribuibili alla competenza del Dirigente implicherà l'esclusione dell'obiettivo al momento della predisposizione della Relazione sulla performance)	ciascun servizio	Rispetto accordo siglato dalla Provincia con il MEF in data 26.06.24, giusta delibera del Presidente n. 49 del 31.07.24	tempo medio di pagamento delle fatture anno 2025 < a n. 30 giorni/80% dell'ammontare dell'importo dovuto delle fatture ricevute anno 2025 in base ai singoli settori	31\12\02025 Secondo quanto disposto dalla normativa in questione e ulteriormente precisato dalla Ragioneria Generale dello Stato con Circolare n. 1 del 3 gennaio 2024 "Si evidenzia, ad ogni buon conto, che in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi di cui al citato comma 2, dell'articolo 4-bis, non sarà possibile procedere al pagamento della parte di retribuzione di risultato ex lege in misura non inferiore al 30% correlata alla realizzazione degli stessi"	12,5
	Az. 7	Pagamento fatture senza ritardo (L'eventuale assenza di fatture attribuibili alla competenza del Dirigente implicherà l'esclusione dell'obiettivo al momento della predisposizione della Relazione sulla performance)	ciascun servizio	Rispetto accordo siglato dalla Provincia con il MEF in data 26.06.24, giusta delibera del Presidente n. 49 del 31.07.24	tempo medio di ritardo delle fatture anno 2025 < a 0/80% dell'ammontare dell'importo dovuto delle fatture ricevute anno 2025, in base ai singoli settori	31\12\02025 Secondo quanto disposto dalla normativa in questione e ulteriormente precisato dalla Ragioneria Generale dello Stato con Circolare n. 1 del 3 gennaio 2024 "Si evidenzia, ad ogni buon conto, che in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi di cui al citato comma 2, dell'articolo 4-bis, non sarà possibile procedere al pagamento della parte di retribuzione di risultato ex lege in misura non inferiore al 30% correlata alla realizzazione degli stessi"	12,5
					PESO TOTALE AZIONI	100,0	
SEZIONE B	RISULTATI RAGGIUNTI PER AZIONE			PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO RAGGIUNTA	PUNTEGGIO CONSEGUITO (PRODOTTO PESO PER PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO)		
	Az. 1				-		
	Az. 2				#RIF!		
	Az. 3				-		
	Az. 4				-		
	Az. 5				-		
				PUNTEGGIO TOTALE AZIONI	#RIF!		
SEZIONE C	analisi scostamenti				PERCENTUALE COMPLESSIVA DI COMPLETAMENTO	#RIF!	