



Comune di Montevvecchia

Provincia di Lecco

PIANO DELLA PERFORMANCE 2025

L'organizzazione degli uffici e del personale ha carattere strumentale rispetto al conseguimento degli scopi istituzionali e si basa su criteri di autonomia, funzionalità, economicità, pubblicità e trasparenza della gestione, secondo principi di professionalità e responsabilità.

La struttura organizzativa si articola in n. 5 Servizi Aree che costituiscono la macrostruttura alla base dell'assetto organizzativo dell'Ente.

La situazione del personale al 01.01.2025 risulta così definita in n. 10 dipendenti a tempo indeterminato.

Le aree finanziaria e tributaria e tecnico-manutentiva sono affidate alla Responsabilità di n. 2 Funzionari dell'elevata qualificazione che rispondono in ordine alla gestione della spesa nonché al rispetto dei termini dei procedimenti amministrativi, mentre le aree Polizia Locale, Affari Generali e Servizi sociali sono affidate alla responsabilità dell'organo politico.

Il Vicesegretario comunale assicura il coordinamento e l'unità dell'azione amministrativa e coordina i Servizi le Aree.

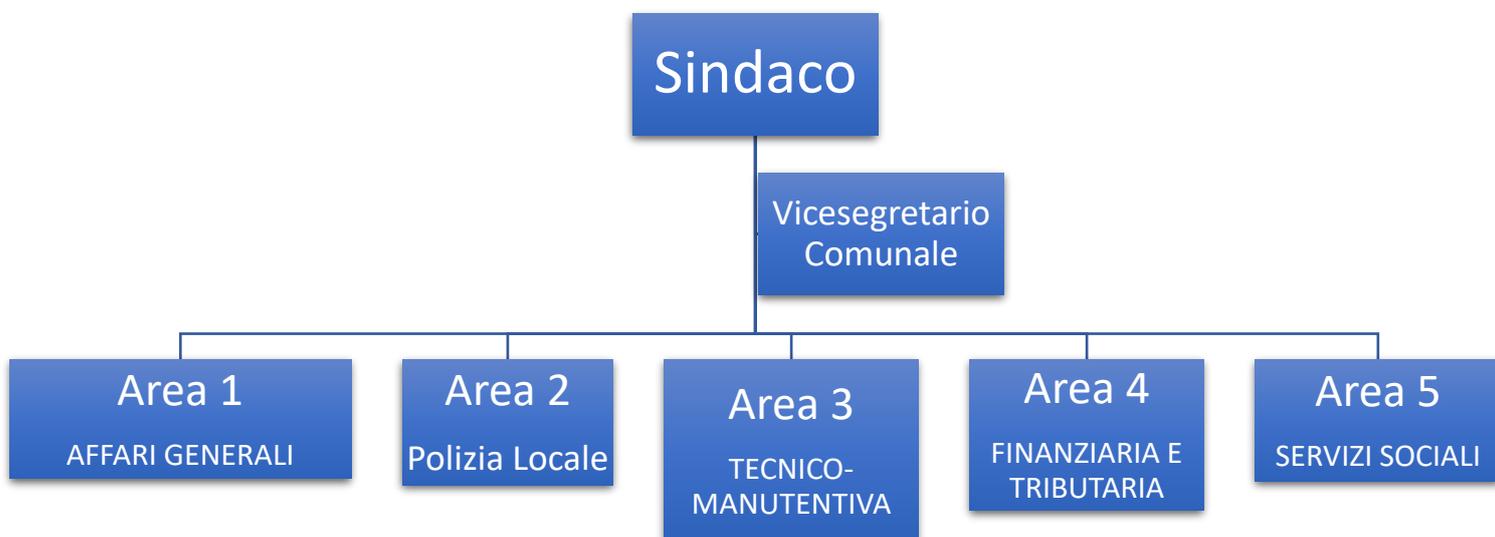


Comune di Montevvecchia

Provincia di Lecco

PERSONALE

- Si riporta di seguito l'organigramma dell'Ente



Personale in servizio al 01.01.2024 distinto per servizio:

N. dip.	SERVIZIO	UFFICIO	CATEGORIA	% LAVORO
1	1 - Affari generali	Demografico	Istruttore	100%
2	1 - Affari generali	Protocollo	Op. esperto	66,67%
3	1 - Affari generali	Segreteria/istruzione	Istruttore	100%
4	2 - Polizia Locale	Polizia Locale	Istruttore	100%
5	2 - Polizia Locale	Polizia Locale	Istruttore	100%
6	3 - Tecnico-manut	Tecnico	Funzionario EQ	100%
7	3 - Tecnico-manut	Tecnico	Istruttore tecnico	100%
8	4 - Finanziaria e tributaria	Finanziario e tributario	Funzionario EQ	100%
9	4 - Finanziaria e tributaria	Finanziario	Funzionario	72,22%
10	4 - Finanziaria e tributaria	Tributi	Istruttore	100%



Comune di Monteverecchia

Provincia di Lecco

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI

AREA 1

AFFARI GENERALI

- **Responsabile: Dott. Ivan Pendeggia**
Sindaco pro tempore

Scheda assegnazione obiettivi GESTIONALI anno 2025				
Obiettivi gestionali	Pesatura	Personale coinvolto	Grado di raggiungimento	Punteggio
1. Adesione all'Archivio Nazionale Stato Civile (ANSC)	20%	Alessia Sala, Ghezzi M. A.		
2. Adozione applicativo ministeriale GOP	20%	Ghezzi M.A.		
3. Stesura proposta Regolamento Utilizzo Cassetta BIS	20%	Gaia Savelli		
4. Tempestività dei pagamenti	30%	Alessia Sala, Gaia Savelli		

Obiettivo n. 1	Adesione all'Archivio Nazionale Stato Civile (ANSC)
Responsabile	Dott. Ivan Pendeggia
Servizio	Affari Generali
Descrizione obiettivo	L'obiettivo consiste nello svolgimento di tutte le operazioni per l'adesione all'archivio nazionale informatizzato dei registri di stato civile.
Personale coinvolto	M.A. Ghezzi, Alessia Sala,
Fasi e tempi di esecuzione programmate	Dal 01/01/2025 al 31/12/2025 Con D.M. del 18/12/2022 è stato istituito l'archivio nazionale informatizzato dei registri di stato civile – ANSC. La domanda di partecipazione per l'assegnazione di risorse a titolo di contributo è stata presentata su PA digitale 2026 il 11/11/2024. Entro 11 mesi il Comune deve garantire il passaggio completo, con abbandono definitivo dei registri cartacei.



Comune di Montevvecchia

Provincia di Lecco

	<p>In questo periodo l'ufficio deve compiere le seguenti attività, dopo la contrattualizzazione con la software house:</p> <ul style="list-style-type: none">• adempimenti preliminari: censimento USC, richiesta firma digitale, installazione certificato di postazione etc..• gestione fase ibrida: interazione tra comune analogico e comune digitale;• gestione fase finale del passaggio: proposta di adesione, dichiarazione avvenuta adozione, registrazione primo atto• gestione e uso di ANSC: creazione, firma digitale e archiviazione atti digitali, nuova gestione delle annotazioni su atti.
Finalità	Le finalità si rinvergono nella necessità informatizzare i registri dello stato civile.
Peso	25%

Obiettivo n. 2	Adozione applicativo ministeriale GPOP
Responsabile	Dott. Ivan Pendeggia
Servizio	Affari Generali
Descrizione obiettivo	L'obiettivo consiste nella verifica delle informazioni presenti sul sito nelle varie sezioni per l'aggiornamento del sito in virtù del passaggio a nuovo sito istituzionale
Personale coinvolto	M.A. Ghezzi, Alessia Sala
Fasi e tempi di esecuzione programmate	Dal 01/01/2025 al 31/12/2025 Con provvedimento 568 del 17/01/2025 della corte d'appello di Milano, il Comune deve adottare un nuovo software per la gestione degli elenchi di cittadini idonei alla funzione di giudici popolari. Occorre installare e avviare l'applicativo, gestire il Halley la creazione del nuovo file in formato .sgp e procedere alle operazioni di verifica sul software GPOP.
Finalità	Le finalità è quella di garantire l'adempimento secondo il nuovo metodo stabilito dalla Corte d'Appello di Milano.
Peso	20%

Obiettivo n. 3	Stesura Regolamento Utilizzo Casetta BIS
Responsabile	Dott. Ivan Pendeggia
Servizio	Affari Generali
Descrizione obiettivo	L'obiettivo consiste nell'approvazione ex novo del regolamento per l'utilizzo della Casetta BIS e nella sottoscrizione delle convenzioni con le associazioni comunali.
Personale coinvolto	Gaia Savelli
Fasi e tempi di esecuzione programmate	Dal 01/01/2025 al 31/12/2025 Approvazione del regolamento entro il 31/10/2025, sottoscrizione delle convenzioni con le associazioni entro il 31/12/2025.



Comune di Monteverecchia

Provincia di Lecco

Finalità	Le finalità è quella di regolamentare ex novo l'utilizzo della Casetta Bis da parte delle associazioni iscritte all'albo comunale, al fronte delle nuove e sempre maggiori esigenze di utilizzo da parte delle associazioni comunali non solo per lo svolgimento di assemblee interne, ma anche e soprattutto per l'organizzazione di momenti, incontro e rilevante carattere educativo/sociale/ricreativo.
Peso	25%

Obiettivo n. 4	Tempestività dei pagamenti
Responsabile	Dott. Ivan Pendeggia
Servizio	Affari Generali
Descrizione obiettivo	Il legislatore, con l'art. 4-bis del D.L. n. 13/2023, prevede che tutte le pubbliche amministrazioni, nell'ambito del sistema di valutazione delle performance, assegnino uno specifico obiettivo ai dirigenti responsabili del pagamento delle fatture relativo al rispetto dei tempi di pagamento, secondo la normativa vigente. Il rispetto degli obiettivi sarà verificato attraverso l'indicatore annuale di ritardo elaborato dalla Pcc, secondo la legge n. 145/2018, il cui valore dovrà essere inferiore a zero.
Personale coinvolto	Gaia Savelli, Alessia Sala
Fasi e tempi di esecuzione programmate	Dal 01/01/2025 al 31/12/2025 Indicatore annuale tempestività inferiore a zero.
Finalità	Le finalità si rinvergono nel puntuale rispetto della previsione di cui all'art. 4-bis del DL 13/2023
Peso	30%



Comune di Monteverecchia

Provincia di Lecco

AREA 2 POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA

- Responsabile: Dott. Ivan Pendeggia

Scheda assegnazione obiettivi anno 2025				
Obiettivi gestionali	Pesatura	Personale coinvolto	Grado di raggiungimento	Punteggio
1. Implementazione della collaborazione con l'ufficio tecnico per garantire lo snellimento e il miglioramento delle comunicazioni con riferimento alle procedure relative alle chiusure e limitazioni al traffico veicolare in occasione di lavori	20%	Sara Fumagalli, Michele Antinoro		
2. Controlli sulle strutture ricettive su impulso dell'ufficio tecnico comunale;	20%	Sara Fumagalli, Michele Antinoro		
3. Controlli velocità sul territorio (minimo 10/anno)	20%	Sara Fumagalli, Michele Antinoro		
4. Redazione nuovo regolamento di polizia urbana	20%	Sara Fumagalli, Michele Antinoro		
5. Implementazione controlli mediante impiego fototrappole (50 controlli)	20%	Sara Fumagalli, Michele Antinoro		

Obiettivo n. 1	Implementazione della collaborazione con l'ufficio tecnico per garantire lo snellimento e il miglioramento delle comunicazioni con riferimento alle procedure relative a alle chiusure e limitazioni al traffico veicolare in occasione di lavori
Responsabile	Dott. Ivan Pendeggia
Servizio	Polizia Locale e Amministrativa
Descrizione obiettivo	L'obiettivo consiste nella Implementazione della collaborazione con l'ufficio tecnico per garantire lo snellimento e il miglioramento delle



Comune di Montevvecchia

Provincia di Lecco

	comunicazioni con riferimento alle procedure relative a alle chiusure e limitazioni al traffico veicolare in occasione di lavori
Personale coinvolto	Michele Antinoro, Sara Fumagalli
Fasi e tempi di esecuzione programmate	Dal 01/01/2025 al 31/12/2025 L'obiettivo non ha una scadenza ed un tempo di esecuzione programmato ma si attiva ogni qual volta lavori sulla strada pubblica richiedono l'emissione di ordinanze, precauzioni e prescrizioni, limitazioni o chiusura al traffico veicolare.
Finalità	La finalità è quella di garantire una più efficace e rapida comunicazione nei confronti di appaltatori, cittadini e interessati, attraverso il miglioramento delle procedure di presa in carico della problematica, confronto ed emissione dei provvedimenti da parte degli uffici.
Peso	20%

Obiettivo n. 2	Controlli strutture ricettive
Responsabile	Dott. Ivan Pendeggia
Servizio	Polizia Locale e Amministrativa
Descrizione obiettivo	L'obiettivo consiste nello svolgimento di controlli e verifiche sulle strutture ricettive, effettuati dalla Polizia Locale, su impulso dell'ufficio tecnico che riceve le pratiche sul SUAP.
Personale coinvolto	Sara Fumagalli, Michele Antinoro
Fasi e tempi di esecuzione programmate	Dal 01/01/2025 al 31/12/2025 Svolgimento di controlli durante l'anno sulle strutture ricettive già esistenti e su quelle di nuova apertura, su impulso ufficio tecnico.
Finalità	La finalità è quella di verificare la legalità e la dichiarazioni delle strutture ricettive sul territorio.
Peso	20%

Obiettivo n. 3	Controlli velocità sul territorio (minimo 10)
Responsabile	Dott. Ivan Pendeggia
Servizio	Polizia Locale e Amministrativa
Descrizione obiettivo	L'obiettivo consiste nello svolgimento di minimo 10 controlli di velocità sul territorio, mediante impiego di telelaser
Personale coinvolto	Sara Fumagalli, Michele Antinoro
Fasi e tempi di esecuzione programmate	Dal 01/01/2025 al 31/12/2025 <ul style="list-style-type: none">- Noleggio attrezzature;- Predisposizione calendario svolgimento controlli di velocità;- Effettuazione di minimo 10 controlli di velocità sul territorio
Finalità	La finalità è quella di garantire maggiore sicurezza per i cittadini e di porre sempre maggiore attenzione al controllo della velocità per prevenire incidenti
Peso	20%



Comune di Montevvecchia

Provincia di Lecco

Obiettivo n. 4	Redazione nuovo regolamento di Polizia urbana
Responsabile	Dott. Ivan Pendeggia
Servizio	Polizia Locale e amministrativa
Descrizione obiettivo	Redazione nuovo regolamento di Polizia urbana, aggiornato alle modifiche normative intervenute nonché alle esigenze del territorio comunale;
Personale coinvolto	Sara Fumagalli
Fasi e tempi di esecuzione programmate	Dal 01/01/2025 al 31/12/2025 <ul style="list-style-type: none">- Redazione prima bozza del regolamento;- Trasmissione alla Giunta comunale per il confronto sui punti rilevanti;- Approvazione finale
Finalità	Le finalità si rinvergono nella necessità di approvare un nuovo regolamento tenuto conto che il precedente è datato 2015, e va pertanto aggiornato con le più recenti disposizioni normative e con le mutate e sempre maggiori esigenze che riguardano il territorio comunale.
Peso	20%

Obiettivo n. 5	Implementazione controlli mediante impiego fototrappole
Responsabile	Dott. Ivan Pendeggia
Servizio	Polizia Locale e amministrativa
Descrizione obiettivo	L'obiettivo consiste nell'implementazione dei controlli mediante impiego fototrappole, specie per l'accertamento di comportamenti di abbandono dei rifiuti;
Personale coinvolto	Sara Fumagalli
Fasi e tempi di esecuzione programmate	Dal 01/01/2025 al 31/12/2025 Svolgimento di controlli al fine di accertare e sanzionare azioni lesive del patrimonio comunale e dell'igiene urbana (min. 50)
Finalità	Le finalità si rinvergono nella necessità di garantire la conservazione e la cura del patrimonio comunale, contro comportamenti contrari alla tutela dell'ambiente e in generale contro il verificarsi di comportamenti criminosi.
Peso	20%



Comune di Montevvecchia

Provincia di Lecco

AREA 3 TECNICO-MANUTENTIVA

- Responsabile: Ing. Erika Mazzucchelli

Scheda assegnazione obiettivi anno 2023				
Obiettivi gestionali	Pesatura	Personale coinvolto	Grado di raggiungimento	Punteggio
Lavori adeguamento sismico e efficientamento energetico scuola infanzia	20%	Erika Mazzucchelli, Cristina Penati		
Verifica dichiarazioni e conformità strutture ricettive per avvio controlli	15%	Erika Mazzucchelli, Cristina Penati		
Rendicontazione contributi piccole opere 2021/2022/2023	20%	Erika Mazzucchelli, Cristina Penati		
Prosecuzione attività per mitigazione rischio idrogeologico	15%	Erika Mazzucchelli		
Tempestività dei pagamenti	30%	Erika Mazzucchelli, Cristina Penati		

Obiettivo n. 1	Lavori adeguamento sismico e efficientamento energetico scuola infanzia
Responsabile	Ing. Erika Mazzucchelli
Servizio	Territorio
Descrizione obiettivo	L'obiettivo consiste nella gestione degli adempimenti connessi ai lavori di adeguamento sismico e efficientamento energetico della scuola dell'infanzia
Personale coinvolto	Ing. Erika Mazzucchelli, Arch. Cristina Penati
Fasi e tempi di esecuzione programmate	Dal 01/01/2025 al 31/12/2025 <ul style="list-style-type: none">- Approvazione e validazione progetto esecutivo;- Gestione dei procedimenti e redazione dei documenti di competenza per lo svolgimento della procedura di gara a carico della SUA di Lecco;- Gestione degli adempimenti connessi all'avvio, all'esecuzione e alla verifica dei lavori;



Comune di Montevvecchia

Provincia di Lecco

	- Gestione dei procedimenti per la richiesta di contributo al GSE;
Finalità	La finalità è quella di garantire la corretta esecuzione della procedura di gara affinché i lavori possano iniziare nel periodo estivo, al fine di minimizzare i disagi per le famiglie.
Peso	20%

Obiettivo n. 2	Verifica dichiarazioni e conformità strutture ricettive per avvio controlli
Responsabile	Ing. Erika Mazzucchelli
Servizio	Territorio
Descrizione obiettivo	L'obiettivo consiste nella verifica delle pratiche SUAP presentate in variazione o apertura delle strutture ricettive, nonché verifica delle dichiarazioni e pratiche già presentate, al fine di avviare eventuali controlli;
Personale coinvolto	Ing. Erika Mazzucchelli, Arch. Cristina Penati
Fasi e tempi di esecuzione programmate	Dal 01/01/2025 al 31/12/2025 <ul style="list-style-type: none">- Controllo e verifica a campione delle pratiche di variazione o apertura;- Controllo e verifica a campione delle pratiche dell'ultimo anno precedente;- Eventuale comunicazione alla Polizia Locale per lo svolgimento dei controlli;- Irrogazione delle eventuali sanzioni.
Finalità	La finalità è quella di verificare la legalità e la conformità delle strutture ricettive e delle pratiche e dichiarazioni rese.
Peso	15%

Obiettivo n. 3	Rendicontazione contributi piccole opere 2021/2022/2023
Responsabile	Ing. Erika Mazzucchelli
Servizio	Territorio
Descrizione obiettivo	L'obiettivo consiste nella rendicontazione dei lavori svolti nell'ambito delle piccole opere finanziate dal Ministero dell'Interno per € 50.000,00 anno 2021, € 100.000 anno 2022, € 50.000,00 anno 2023
Personale coinvolto	Ing. Erika Mazzucchelli, Arch. Cristina Penati
Fasi e tempi di esecuzione programmate	Dal 01/01/2024 al 31/12/2025 Rendicontazione su REGIS al fine di ottenere la liquidazione dei contributi assegnati.
Finalità	L'obiettivo è quello di consentire all'Ente di ricevere materialmente il finanziamento assegnato.
Peso	20%

Obiettivo n. 4	Prosecuzione attività per mitigazione rischio idrogeologico
Responsabile	Ing. Erika Mazzucchelli
Servizio	Territorio



Comune di Montevvecchia

Provincia di Lecco

Descrizione obiettivo	L'obiettivo consiste nella prosecuzione delle attività volte a mitigare il rischio idrogeologico e a consentire la corretta regimazione delle acque, attraverso la verifica delle situazioni a più elevato rischio, l'affidamento delle progettazioni per la predisposizione di soluzioni risolutive, e l'affidamento dei relativi lavori.
Personale coinvolto	Ing. Erika Mazzucchelli
Fasi e tempi di esecuzione programmate	Dal 01/01/2025 al 31/12/2025 Verifica dei rischi, affidamento progettazioni, esecuzione lavori su priorità identificate in accordo con amministrazione comunale.
Finalità	La finalità è quella di mitigare il rischio idrogeologico e consentire una più corretta regimazione delle acque.
Peso	15%

Obiettivo n. 5	Tempestività dei pagamenti
Responsabile	Ing. Erika Mazzucchelli
Servizio	Territorio
Descrizione obiettivo	Il legislatore, con l'art. 4-bis del D.L. n. 13/2023, prevede che tutte le pubbliche amministrazioni, nell'ambito del sistema di valutazione delle performance, assegnino uno specifico obiettivo ai dirigenti responsabili del pagamento delle fatture relativo al rispetto dei tempi di pagamento, secondo la normativa vigente. Il rispetto degli obiettivi sarà verificato attraverso l'indicatore annuale di ritardo elaborato dalla Pcc, secondo la legge n. 145/2018, il cui valore dovrà essere inferiore a zero.
Personale coinvolto	Ing. Erika Mazzucchelli, Arch. Cristina Penati
Fasi e tempi di esecuzione programmate	Dal 01/01/2025 al 31/12/2025 <ul style="list-style-type: none">- Accettazione/rifiuto delle fatture elettroniche pervenute entro 15 gg;- Emissione atto di liquidazione entro 25gg;- Indicatore annuale tempestività inferiore a zero.
Finalità	Le finalità si rinvergono nel puntuale rispetto della previsione di cui all'art. 4-bis del DL 13/2023
Peso	30%



Comune di Montevvecchia

Provincia di Lecco

AREA 4 FINANZIARIA E TRIBUTARIA

- **Responsabile: Dott. Simone Gambirasio**

Scheda assegnazione obiettivi anno 2025				
Obiettivi gestionali	Pesatura	Personale coinvolto	Grado di raggiungimento	Punteggio
1. Approvazione piano annuale flussi di cassa e relativo aggiornamento trimestrale	20%	Simone Gambirasio		
2. Verifica posizioni TARI strutture ricettive	20%	Simone Gambirasio, M.L. Galbusera		
Accertamenti IMU anno 2021	20%	Simone Gambirasio, M.L. Galbusera		
Gestione adempimenti elezioni RSU	15%	Simone Gambirasio, Nadia Sangiorgio		
Tempestività dei pagamenti	30%	Simone Gambirasio, Nadia Sangiorgio		

Obiettivo n. 1	Approvazione piano annuale flussi di cassa e relativo aggiornamento trimestrale
Responsabile	Dott. Simone Gambirasio
Servizio	Finanziario e tributario
Descrizione obiettivo	<p>al fine di rafforzare le misure già previste per la riduzione dei tempi di pagamento: per raggiungere gli obiettivi della milestone M1C1-72 bis del PNRR, e contribuire quindi all'attuazione della Riforma 1.11 per la riduzione dei tempi di pagamento, il'articolo 6 del d.l. n. 155 ha previsto che:</p> <ul style="list-style-type: none">le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, sono tenute ad adottare entro il 28 febbraio di ciascun anno, un piano annuale dei flussi di cassa, contenente un cronoprogramma dei pagamenti e degli incassi relativi all'esercizio di riferimento;



Comune di Montevvecchia

Provincia di Lecco

	<ul style="list-style-type: none">il piano annuale dei flussi di cassa deve essere redatto sulla base dei modelli resi disponibili sul sito istituzionale del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.
Personale coinvolto	Simone Gambirasio
Fasi e tempi di esecuzione programmate	Dal 01/01/2025 al 31/12/2025 <ul style="list-style-type: none">- Adozione del piano annuale dei flussi di cassa;- Adozione dei relativi aggiornamenti trimestrali
Finalità	Le finalità si rinvengono nella necessità di adempiere pienamente alle novità introdotte in attuazione della riforma 1.11 per la riduzione dei tempi di pagamento
Peso	20%

Obiettivo n. 2	Verifica posizioni strutture ricettive
Responsabile	Dott. Simone Gambirasio
Servizio	Finanziario e tributario
Descrizione obiettivo	In collaborazione con l'ufficio tecnico che gestisce le pratiche SUAP, verifica delle dichiarazioni rese dalle strutture ricettive ai fini dell'iscrizione alla Tassa Rifiuti
Personale coinvolto	Simone Gambirasio
Fasi e tempi di esecuzione programmate	Dal 01/01/2024 al 15/12/2024 <ul style="list-style-type: none">- Verifica immobili adibiti a B&B o affittacamere;- Richiesta di iscrizione (o qualora necessario, di variazione) alla Tassa Rifiuti come strutture ricettive, anche mediante solleciti;- Regolarizzazione delle posizioni TARI;- Richiesta eventuali conguagli.
Finalità	Le finalità si rinvengono nella necessità di verificare le posizioni delle strutture ricettive, affinché siano correttamente iscritte alla tassa rifiuti.
Peso	20%

Obiettivo n. 3	Emissione accertamenti IMU anno 2021
Responsabile	Dott. Simone Gambirasio
Servizio	Finanziario e tributario
Descrizione obiettivo	Emissione atti di accertamento IMU anno 2021
Personale coinvolto	Simone Gambirasio, M. L. Galbusera
Fasi e tempi di esecuzione programmate	Dal 01/01/2025 al 31/12/2025 <ul style="list-style-type: none">- Verifica delle posizioni e preparazione atti di accertamento IMU entro 30/09/2025;- Emissione atti di accertamento IMU entro 31/11/2025;- Verifica delle notifiche e atti conseguenti
Finalità	Le finalità si rinvengono nella lotta all'evasione tributaria
Peso	15%



Comune di Monteverecchia

Provincia di Lecco

Obiettivo n. 4	Gestione adempimenti elezioni RSU
Responsabile	Dott. Simone Gambirasio
Servizio	Finanziario e tributario
Descrizione obiettivo	Gestione degli adempimenti relativi alle elezioni RSU previste per l'anno 2025, secondo quanto previsto dalla circolare 1/2025 Aran
Personale coinvolto	Simone Gambirasio, Nadia Sangiorgio
Fasi e tempi di esecuzione programmate	Dal 01/01/2025 al 31/12/2025 - Gestione dei tempi e dei procedimento per la nomina dell'RSU secondo il calendario stabilito dalla circolare 1/2025 aran;
Finalità	Le finalità si rinvengono nella necessità di rispettare l'adempimento previsto per l'anno 2025
Peso	15%

Obiettivo n. 5	Tempestività dei pagamenti
Responsabile	Dott. Simone Gambirasio
Servizio	Finanziario e tributario
Descrizione obiettivo	Il legislatore, con l'art. 4-bis del D.L. n. 13/2023, prevede che tutte le pubbliche amministrazioni, nell'ambito del sistema di valutazione delle performance, assegnino uno specifico obiettivo ai dirigenti responsabili del pagamento delle fatture relativo al rispetto dei tempi di pagamento, secondo la normativa vigente. Il rispetto degli obiettivi sarà verificato attraverso l'indicatore annuale di ritardo elaborato dalla Pcc, secondo la legge n. 145/2018, il cui valore dovrà essere inferiore a zero.
Personale coinvolto	Simone Gambirasio, Nadia Sangiorgio
Fasi e tempi di esecuzione programmate	Dal 01/01/2025 al 31/12/2025 - Accettazione/rifiuto delle fatture elettroniche pervenute entro 15 gg; - Emissione atto di liquidazione entro 25gg; - Indicatore annuale tempestività inferiore a zero.
Finalità	Le finalità si rinvengono nel puntuale rispetto della previsione di cui all'art. 4-bis del DL 13/2023
Peso	30%