

PIANO PERFORMANCE

2025/2027

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

Il Piano degli Obiettivi e della Performance prevede quattro tipologie di obiettivi:

- a) **Obiettivi di mandato:** sono gli obiettivi che derivano dal programma di mandato del Sindaco, aventi durata quinquennale. Il programma di mandato rappresenta il momento iniziale del processo di pianificazione strategica del Comune. Esso contiene, infatti, le linee essenziali che guideranno il Comune nel processo di programmazione e gestione del mandato amministrativo; inoltre individua le opportunità, i punti di forza, gli obiettivi di miglioramento, i risultati che si vogliono raggiungere nel corso del mandato, attraverso le azioni e i progetti;
- b) **Obiettivi di performance organizzativa:** a tale categoria appartengono i c.d. obiettivi generali, introdotti dal d.lgs 74/2017 (Riforma Madia). Gli obiettivi generali identificano le priorità strategiche delle pubbliche amministrazioni in relazione alle attività e ai servizi erogati. Essi costituiscono gli obiettivi dell'Amministrazione che tutti i dipendenti sono chiamati a realizzare, in relazione all'Area di appartenenza e al ruolo rivestito. Tutti i servizi del Comune, nello svolgimento della propria attività, nella gestione delle risorse e nell'attuazione dei programmi, devono perseguire gli obiettivi generali di seguito indicati:
 - Rispetto della programmazione;
 - Rispetto dei principi di efficienza, efficacia, economicità e legalità;
 - Cura della comunicazione interna ed esterna;
 - Intercambiabilità dei ruoli in virtù delle modeste dimensioni dell'Ente;
 - Adeguamento degli uffici agli obblighi nascenti da recenti innovazioni legislative.
- c) **Obiettivi di performance di Area:** sono obiettivi assegnati alle unità organizzative, in relazione alle funzioni attribuite, sia con riferimento agli standard di servizi, sia alle aspettative di risultato o gradimento da parte dei cittadini, laddove ciò sia previsto, sia con riferimento al contributo dell'Area all'interno degli obiettivi trasversali. Rientrano in questa definizione gli "obiettivi specifici di Area";
- d) **Obiettivi di performance individuale:** sono obiettivi di durata prevalentemente annuale.

Comune di Villamagna

Provincia di Chieti

Predisposti dai responsabili di Area insieme al Segretario comunale e approvati dalla Giunta in sede di adozione del Piano degli Obiettivi e della Performance, essi costituiscono uno dei componenti della Valutazione della performance individuale.

Il peso degli obiettivi organizzativi trasversali è pari complessivamente al 20% del totale, per cui gli altri obiettivi verranno riparametrati a rendiconto su un valore complessivo pari al 80% del totale.

Sono obiettivi trasversali di tutte le Aree:

OBIETTIVO	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO	FASI E TEMPI DI ATTUAZIONE	INDICATORE	PESO
Attuazione Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della Trasparenza	Pubblicazione atti	Pubblicazione atti e rispetto delle procedure e formalità consigliate entro il 31/12/2025	Pubblicazione atti all'albo pretorio online e/o nella sezione Amministrazione Trasparente	5
Transizione al digitale	Aggiornamento piano Triennale	31.12.2025	Predisposizione piano	5

Comune di Villamagna

Provincia di Chieti

Gli obiettivi gestionali possono essere suddivisi in tre categorie:

- Obiettivi strategici e di sviluppo quando sono finalizzati all'attuazione del programma amministrativo del Sindaco o all'attivazione di un nuovo servizio;
- Obiettivi di miglioramento quando sono finalizzati a migliorare o a mantenere le performance gestionali raggiunte;
- Obiettivi strutturali quando sono finalizzati a consolidare le performance gestionali raggiunte.

Ogni obiettivo (strategico, di sviluppo o di miglioramento) o attività strutturale è raggiungibile attraverso l'utilizzo delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate ad ogni Area con il P.E.G. I risultati raggiunti, tanto per gli obiettivi di miglioramento ed attività strutturali quanto per gli obiettivi strategici e di sviluppo, saranno oggetto di valutazione da parte dell'organismo di valutazione interna, nucleo di valutazione, sia ai fini del controllo di gestione e del controllo strategico sia ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato ai responsabili di Area e della retribuzione di produttività al restante personale dipendente.

A tal fine i responsabili di Area dovranno evidenziare nel report annuale, lo stato di attuazione del P.E.G. e del Piano della Performance, fornendo i dati utili alla valutazione dei risultati raggiunti.

SEZIONE 1 – MACROSTRUTTURA DEL COMUNE DI Villamagna

I AREA - AFFARI GENERALI

Affari Generali, Contenzioso, Contratti, Organi politici istituzionali, Segreteria generale, Ufficio comunale di statistica, Ufficio relazioni con il pubblico, Albo Pretorio, Archivio generale, Protocollo, Servizio socio-assistenziali, Cultura e tempo libero, Stato civile, Anagrafe, Elettorale, Leva, Aire, S.U.A.P. (att. commercio), Provveditorato, Diritto allo studio

RESPONSABILE : Maria Rosaria Maio

II AREA - PERSONALE, FINANZIARIA, CONTABILE, TRIBUTI

Personale, Tributi, Bilancio, Programmazione-Contabilità, Economato

RESPONSABILE: Rino Zappacosta

III AREA - TECNICA

Comune di Villamagna

Provincia di Chieti

Viabilità, Pubblica illuminazione, Urbanistica ed Edilizia privata, Cimitero, Ecologia ed Ambiente, Lavori pubblici, Protezione civile, Edilizia Residenziale Pubblica, S.U.A.P. (att. edilizia), Gestione del patrimonio Mobiliare e Immobiliare, Sisma

RESPONSABILE: Francesco Chirico

UFFICIO DI POLIZIA LOCALE

Polizia Municipale, Amministrativa e Commerciale, Polizia Mortuaria, Ufficio Notifiche

ALLA DIRETTA DIPENDENZA DEL SINDACO O DELL'ASSESSORE DELEGATO

Amerigo Orlando

Comune di Villamagna

Provincia di Chieti

OBIETTIVI SEGRETARIO COMUNALE - ANNO 2025

Personale coinvolto: Dott. ssa Raffaella Isceri

OBIETTIVI GESTIONALI

DESCRIZIONE	PERIODICITA'	PESO OBIETTIVO	INDICATORE	Tipologia obiettivo			indicatore
1 Verifica sulla corretta attività di pubblicazione degli atti afferenti ai servizi di competenza dei Responsabili degli uffici. Effettuazione di almeno un monitoraggio nel corso dell'anno sulla corretta attività di pubblicazione degli atti.	Annuale	20	monitoraggio	miglioramento			Entro il 31/12/2025
2 Effettuazione di almeno un monitoraggio sul rispetto degli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione	annuale	20	monitoraggio	miglioramento			Entro il 31/12/2025
3 Convocazione del tavolo sindacale per fondo risorse decentrate	annuale	10	Presentazione proposta alla Giunta	miglioramento			Entro il 31/12/2025
4 Predisposizione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) da approvarsi con Deliberazione di Giunta Comunale entro i termini di legge;	annuale	25	Presentazione proposta alla Giunta	Strategico e di sviluppo			Entro il 30.03.2025
5 Svolgimento dei controlli successivi di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 2 D.Lgs n. 267/2000 conformemente al vigente "Regolamento del sistema dei controlli interni";	annuale	25	Controlli interni	miglioramento			Entro il 31/12/2025

Comune di Villamagna

Provincia di Chieti

SEZIONE 2 – SCHEDE DESCRITTIVE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI

I AREA - AFFARI GENERALI

OBIETTIVI STRATEGICI TRIENNALI

Potenziamento servizi ufficio anagrafe.

RISORSE FINANZIARIE: si rimanda ai prospetti allegati al presente Piano.

RISORSE UMANE:

Responsabile): Maria Rosaria Maio

Nr	Nominativo	Categoria	% lavorativa	
1	Alessandro Di Paolo	Istruttore	100%	A tempo indeterminato
2	Gallo Berardino	Operatore esperto	100%	A tempo indeterminato
3	Mennilli Stefano	Operatore esperto	100%	A tempo indeterminato

OBIETTIVI OPERATIVI DELL'AREA ANNUALI

<i>N.</i>	<i>OBIETTIVO</i>	<i>TIPOLOGIA OBIETTIVO</i>	<i>PESO</i>	<i>INDICATORE</i>
<i>1</i>	<i>Smaltimento determine area amministrativa</i>	<i>Miglioramento</i>	<i>50 %</i>	<i>Elaborazione di una relazione sull'attività svolta da presentare entro il 31/12/2025</i>
<i>2</i>	<i>Smaltimento determine area elettorale, statistica etc</i>	<i>Strutturale</i>	<i>30 %</i>	<i>Entro il 31.12.2025</i>
<i>3</i>	<i>Rendicontazione Bandi previsti dal PNRR relativi alla PADIGITALE 2026</i>	<i>Strategico e di sviluppo</i>	<i>20%</i>	<i>Ampliamento servizi digitali entro il31/12/2025</i>

Comune di Villamagna

Provincia di Chieti

II AREA – PERSONALE, FINANZIARIA, CONTABILE, TRIBUTI

OBIETTIVI STRATEGICI TRIENNALI

- Riscossione dei crediti.
- Attuazione politiche di assunzioni del personale

RISORSE FINANZIARIE: si rimanda ai prospetti allegati al presente Piano.

RISORSE UMANE:

Responsabile: Rino Zappacosta

Nr	Nominativo	Categoria EQ	100 % lavorativa	A tempo indeterminato
----	------------	--------------	------------------	-----------------------

OBIETTIVI OPERATIVI DELL'AREA ANNUALI

<i>N.</i>	<i>OBIETTIVO</i>	<i>TIPOLOGIA OBIETTIVO</i>	<i>PESO</i>	<i>INDICATORE</i>
1	Liquidazione fatture inevase	Miglioramento	50%	Elaborazione di una relazione sull'attività svolta da presentare entro il 31/12/2025
2	Azione di contrasto all'evasione Recupero evasione IMU per avvisi di accertamento anni 2021 e 2022 Recupero evasione TARI di relativo ad annualità pregresse	Strategico e di sviluppo	50%	Elaborazione di una relazione sull'attività svolta da presentare entro il 31/12/2025

Comune di Villamagna

Provincia di Chieti

III AREA - TECNICA

OBIETTIVI STRATEGICI TRIENNALI

- Accesso alle opportunità di finanziamento offerte dal PNRR
- Attuazione delle opere pubbliche finanziate dal PNRR
- Completamento efficientamento energetico impianto pubblica illuminazione e/o immobili comunali

RISORSE FINANZIARIE: si rimanda ai prospetti allegati al presente Piano.

RISORSE UMANE:

Responsabile: Chirico Francesco

Nr	Nominativo	Categoria	% lavorativa	
1	Di Nicola Dario	Operatore esperto	100	A tempo indeterminato
2	Maccarone Rocco	Operatore	100	A tempo indeterminato

OBIETTIVI OPERATIVI DELL'AREA ANNUALI

N.	OBIETTIVO	TIPOLOGIA OBIETTIVO	PESO	INDICATORE
1	Accesso alle opportunità di finanziamento offerte dal PNRR.	Strategico e di sviluppo	300%	Elaborazione di una relazione sull'attività svolta e sui risultati raggiunti entro il 31/12/2025
2	Attuazione delle opere pubbliche finanziate da contributi ministeriali	Miglioramento	30 %	Elaborazione di una relazione sull'attività svolta e sui risultati raggiunti entro il 31/12/2025

Comune di Villamagna

Provincia di Chieti

4	Affidamento in concessione degli Impianti sportivi	Strategico	40 %	Entro il 30/09/2025
---	--	------------	------	---------------------

UFFICIO DI POLIZIA LOCALE

OBIETTIVI STRATEGICI TRIENNALI

- Controllo del territorio
- Coordinamento con le Istituzioni preposte al controllo e alla sicurezza

RISORSE UMANE:

Nr	Nominativo	Categoria	% lavorativa	Note
1	Ferrara Alessandro	Istruttore	100%	A tempo indeterminato
2	Adorante Mimmo	istruttore	50%	A tempo indeterminato

OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI

N.	OBIETTIVO	TIPOLOGIA OBIETTIVO	PESO	INDICATORE
1	Controlli mirati per la sicurezza stradale Evasione pratiche amministrative (notifiche, sopralluoghi etc)	Miglioramento	30%	Valutazione sull'attività svolta entro il 31/12/2025
2	Pattugliamento capoluogo e frazioni	Miglioramento	30 %	Valutazione sull'attività svolta entro il 31/12/2025
3	Affidamento del servizio di controllo delle assicurazioni e della revisione dei veicoli	Strategico	40%	N. Verbali per sanzioni emessi entro il 31/12/2025