



**COMUNE DI ROCCA CANTERANO**

**ATTIVITA' SMARTIZZABILI, NON SMARTIZZABILI O PARZIALMENTE SMARTIZZABILI**

AMBITO	PROCESSO	MACRO-ATTIVITA'	ATTIVITA' SMARTIZZABILE?
<b>SETTORE 1 AMMINISTRATIVO: AFFARI GENERALI, DEMOGRAFICI E ICT</b>			
ANAGRAFE	ANPR	Verifica allineamento banche dati	Si
ANAGRAFE	Formazione e atti stato civile (nascita, cittadinanza, matrimonio, unione civile, morte, divorzi, conservazioni e dei registri)	Richiesta atto stato civile	Si
ANAGRAFE	Formazione e atti stato civile (nascita, cittadinanza, matrimonio, unione civile, morte, divorzi, conservazioni e dei registri)	Ricezione documentazione necessaria	Si
ANAGRAFE	Gestione convivenze di fatto	Gestione convivenze richiedenti asilo	Si
ANAGRAFE	Gestione convivenze di fatto	Iscrizione/aggiornamento registro	Si
ANAGRAFE	Pratiche AIRE (iscrizioni, cancellazioni e variazioni)	Pratiche AIRE (iscrizioni, cancellazioni e variazioni)	Si
ANAGRAFE	Variazioni anagrafiche (iscrizioni, cancellazioni e cambi abitazioni)	Variazioni anagrafiche (iscrizioni, cancellazioni e cambi abitazioni)	Si
ANAGRAFE	Verifiche periodiche civici assegnati e gestione variazioni civici	Verifiche periodiche civici assegnati e gestione variazioni civici	Si
ANAGRAFE	Autenticazione di firme e di copia	Autenticazione di firme	No
ANAGRAFE	Rilascio attestazioni cittadini UE	Rilascio attestazioni cittadini UE	No
ANAGRAFE	Rilascio Carte Identità cartacea per AIRE	Rilascio Carte Identità cartacea per AIRE	No
ANAGRAFE	Rilascio CIE per residenti	Rilascio CIE per residenti	No
ANAGRAFE	Gestione della toponomastica cittadina	Gestione della toponomastica cittadina	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
ANAGRAFE	Verifiche permessi di soggiorno	Verifiche permessi di soggiorno	Si
ANAGRAFE	Controllo dimora abituale	Controllo dimora abituale	No
ANAGRAFE	Integrazione eventi di stato civile	Integrazione eventi di stato civile	Si
STATO CIVILE	Tenuta registri cremazione	Tenuta registri cremazione	Si
STATO CIVILE	Disposizioni anticipate di trattamento fine vita	Ricezione richiesta al deposito	No
STATO CIVILE	Disposizioni anticipate di trattamento fine vita	Aggiornamento registro	No
STATO CIVILE	Formazione e atti stato civile (nascita, cittadinanza, matrimonio, unione civile, morte, divorzi, conservazioni e dei registri)	Elaborazione atto	No
STATO CIVILE	Pubblicazioni di matrimonio e gestione richieste di unione civile, assistenza alle celebrazioni	Pubblicazioni di matrimonio e gestione richieste di unione civile, assistenza alle celebrazioni	No
STATO CIVILE	Pratiche di cittadinanza	Pratiche di cittadinanza	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
STATO CIVILE	Rilascio certificati, estratti e copie integrali	Rilascio certificati, estratti e copie integrali	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili



## COMUNE DI ROCCA CANTERANO

STATO CIVILE	Separazioni, divorzi e variazione accordi	Separazioni, divorzi e variazione accordi	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
ELETTORALE	Aggiornamento delle liste elettorali aggiunte	Aggiornamento delle liste elettorali aggiunte	Si
ELETTORALE	Aggiornamento delle posizioni elettori AIRE	Aggiornamento delle posizioni elettori AIRE	Si
ELETTORALE	Consultazioni elettorali	Attività organizzativa delle consultazioni elettorali	Si
ELETTORALE	Consultazioni elettorali	Gara per cancelleria, illuminazioni, materiali e altre per i seggi	Si
ELETTORALE	Consultazioni elettorali	Rendiconti elettorali	Si
ELETTORALE	Indagini demografiche ed elettorali	Indagini demografiche ed elettorali	Si
ELETTORALE	Indagini demografiche ed elettorali	Revisioni semestrali dell'elettorale	Si
ELETTORALE	Indagini demografiche ed elettorali	Revisioni straordinarie dell'elettorale	Si
ELETTORALE	Tenuta albo presidenti di seggio	Tenuta albo presidenti di seggio	Si
ELETTORALE	Tenuta albo scrutatori	Tenuta albo scrutatori	Si
ELETTORALE	Tenuta e revisione liste elettorali (iscrizioni e cancellazioni)	Tenuta e revisione liste elettorali (iscrizioni e cancellazioni)	Si
ELETTORALE	Aggiornamento delle posizioni elettori AIRE	Aggiornamento registri comunali cartacei	No
ELETTORALE	Consultazioni elettorali	Supporto alle operazioni elettorali ai seggi	No
ELETTORALE	Rilasci delle tessere elettorali e aggiornamento cambi di abitazione	Rilasci delle tessere elettorali e aggiornamento cambi di abitazione	No
ELETTORALE	Segreteria della Commissione elettorale comunale	Segreteria della Commissione elettorale comunale	No
ELETTORALE	Raccolta liste candidature elezioni	Raccolta presentazioni di liste e candidature per elezioni comunali; raccolta designazioni dei rappresentanti di lista presso i seggi per consultazioni elettorali	No
ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE	Corrispondenze con enti e privati esteri che richiedono certificati	Corrispondenze con enti che richiedono certificati	Si
STATISTICA	Censimento permanente e indagini speciali su salute, lavoro	Organizzazione dei rilevatori	Si
STATISTICA	Censimento permanente e indagini speciali su salute, lavoro	Contatto con ISTAT e gestione indagini	Si
STATISTICA	Censimento permanente e indagini speciali su salute, lavoro	Caricamento dei dati su portale	Si
STATISTICA	Censimento permanente e indagini speciali su salute, lavoro	Liquidazioni dati sul portale	Si
STATISTICA	Statistiche ISTAT	Statistiche ISTAT	Si
STATISTICA	Censimento permanente e indagini speciali su salute, lavoro	Rilevazione (svolto con personale interno o con personale esterno)	No
STATISTICA	Elaborazione dati statistici	Elaborazione dei dati statistici per conto dell'Amministrazione comunale e per richieste esterne	Si
ALTRE ATTIVITA'	Gestione liste di leva e ruoli matricolari	Aggiornamento liste di leva e ruoli matricolari	Si
ALTRE ATTIVITA'	Tenuta albo giudici popolari	Aggiornamento albo giudici popolari	Si
ALTRE ATTIVITA'	Gestione pubblicazioni	Pubblicazioni su amministrazione trasparente - atti di competenza di altri uffici	Si
ALTRE ATTIVITA'	Gestione pubblicazioni	Pubblicazioni sul sito istituzionale	Si



## COMUNE DI ROCCA CANTERANO

ALTRE ATTIVITA'	Certificazioni ricongiungimento familiare, carte di soggiorno	Certificazioni ricongiungimento familiare, carte di soggiorno	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
ALTRE ATTIVITA'	Certificazioni storiche	Certificazioni storiche	No
ALTRE ATTIVITA'	Pratiche passaggi di proprietà	Pratiche passaggi di proprietà	No
ALTRE ATTIVITA'	Anagrafe canina	Tenuta e aggiornamento dell'anagrafe canina	Si
ALTRE ATTIVITA'	Verifiche e per il reddito di cittadinanza	Verifiche e per il reddito di cittadinanza	Si
ALTRE ATTIVITA'	Raccolta firme per referendum e proposte di legge di iniziativa popolare	Raccolta firme per referendum e proposte di legge di iniziativa popolare	No
SERVIZI INFORMATIVI E TELEMATICI	Inventario tecnico	Gestione dell'inventario tecnico riguardante i cespiti ICT	Si
SERVIZI INFORMATIVI E TELEMATICI	Dotazioni informatiche	Gestione delle richieste di fornitura di dotazioni informatiche	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
SERVIZI INFORMATIVI E TELEMATICI	Credenziali accesso servizi applicativi	Gestione delle richieste di credenziali per l'accesso ai servizi applicativi	Si
SERVIZI INFORMATIVI E TELEMATICI	Richieste di consumabili per apparecchiature di stampa	Gestione delle richieste di consumabili per apparecchiature di stampa	No
SERVIZI INFORMATIVI E TELEMATICI	Analisi e progettazione nuovi sistemi informativi	Analisi e progettazione di interventi finalizzati all'adozione di nuovi sistemi informativi	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
SERVIZI INFORMATIVI E TELEMATICI	Analisi e progettazione interventi di digitalizzazione	Analisi, progettazione e realizzazione di interventi di digitalizzazione di procedure operative e flussi documentali esistenti	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
SERVIZI INFORMATIVI E TELEMATICI	Analisi e progettazione interventi di integrazione software tra sistemi informativi	Analisi, progettazione e realizzazione di interventi di integrazione software tra sistemi informativi	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
SERVIZI INFORMATIVI E TELEMATICI	Condizione tecnica di progetti	Condizione tecnica di progetti finalizzati all'adozione di sistemi informativi e digitalizzazione di procedure operative	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
SERVIZI INFORMATIVI E TELEMATICI	Supporto tecnico-consulenziale	Supporto tecnico-consulenziale ai Servizi nella gestione ordinaria dei sistemi informativi in uso agli uffici	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
SERVIZI INFORMATIVI E TELEMATICI	Valutazione stato dotazioni informatiche	Valutazione dello stato delle dotazioni informatiche ad uso individuale e predisposizione di piani di acquisto e sostituzione delle stesse	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
SERVIZI INFORMATIVI E TELEMATICI	Predisposizione capitolati	Predisposizione di capitolati ed altri documenti tecnici propedeutici all'avvio delle procedure di appalto nell'area di competenza	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
SERVIZI INFORMATIVI E TELEMATICI	Supporto tecnico-consulenziale	Supporto tecnico-consulenziale ai Servizi nella gestione ordinaria delle dotazioni informatiche ad uso individuale	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
SERVIZI INFORMATIVI E TELEMATICI	Gestione tecnica delle apparecchiature informatiche e telefoniche	Gestione tecnica delle apparecchiature informatiche, telematiche e telefoniche installate nel CED	No
SERVIZI INFORMATIVI E TELEMATICI	Gestione servizi informatici installati sui server del CED	Gestione sistemistica dei servizi informatici installati sui server del CED	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
SERVIZI INFORMATIVI E TELEMATICI	Gestione tecnica dei siti web	Gestione tecnica dei siti web in gestione diretta e indiretta e della intranet comunale	Si
SERVIZI INFORMATIVI E TELEMATICI	Abilitazione dei profili social media comunali	Abilitazione dei profili social media comunali	Si
SERVIZI INFORMATIVI E TELEMATICI	Analisi, progettazione e sviluppo dei servizi digitali	Analisi, progettazione e sviluppo dei servizi digitali	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili



## COMUNE DI ROCCA CANTERANO

SERVIZI INFORMATIVI E TELEMATICI	Gestione sistemistica sistemi e servizi di telefonia fissa (VoIP)	Gestione sistemistica dei sistemi e servizi di telefonia fissa (VoIP) installati nel CED	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
SERVIZI INFORMATIVI E TELEMATICI	Gestione tecnica sistemi e servizi di telefonia mobile	Gestione tecnica dei sistemi e servizi di telefonia mobile	Si
SERVIZI INFORMATIVI E TELEMATICI	Valutazione dello stato delle dotazioni telefoniche di rete fissa e mobile	Valutazione dello stato delle dotazioni telefoniche di rete fissa e mobile ad uso individuale e predisposizione di piani di acquisto e sostituzione dell'estese	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
SERVIZI INFORMATIVI E TELEMATICI	Analisi, progettazione e sviluppo delle reti trasmissione dati	Analisi, progettazione e sviluppo delle reti trasmissione dati (cablate e Wi-Fi)	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
SERVIZI INFORMATIVI E TELEMATICI	Gestione tecnica degli impianti di videosorveglianza urbana ed interna	Gestione tecnica degli impianti di videosorveglianza urbana ed interna	No
CONTRATTI	Registrazione dei contratti con sistema ministeriale (UNIMOD)	Redazione, sottoscrizione e registrazione di tutti i contratti dell'ente	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
CONTRATTI	Predisposizione e stipula di atti pubblici	Predisposizione e stipula di atti pubblici	No
CONTRATTI	Predisposizione e stipula delle scritture private	Predisposizione e stipula delle scritture private	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
CONTRATTI	Registrazione contratti (repertorio)	Registrazione contratti (repertorio)	No
CONTRATTI	Registrazione atti e pratiche di intavolazione	Registrazione atti e pratiche di intavolazione	No
CONTRATTI	Raccolta e trasmissione ANAC informazioni affidamenti (L. 190/2012)	Raccolta e trasmissione ANAC informazioni affidamenti (L. 190/2012)	Si
CONTRATTI	Consulenza agli uffici	Consulenza agli uffici su richiesta per sottoscrizione dei contratti in modalità semplificata	Si
CONTRATTI	Aggiornamento Sito Internet	Aggiornamento del Sito Internet Istituzionale anche avvalendosi di collaborazioni esterne	Si
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	Gestione manifestazioni comunali	Programmazione (se gestite direttamente dal Comune)	Si
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	Gestione manifestazioni comunali	Supporto all'assessore competente nell'individuazione delle attività da proporre	Si
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	Gestione manifestazioni comunali	Verifica della documentazione necessaria	Si
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	Gestione manifestazioni comunali	Invio comunicazioni svolgimento manifestazioni a prefettura e questura	Si
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	Gestione manifestazioni comunali	Redazione atti di indirizzo dell'organo politico e conseguenti atti dirigenziali	Si
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	Gestione patrocini comunali	Richiesta del patrocinio	Si
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	Gestione patrocini comunali	Verifica dei requisiti	Si
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	Gestione patrocini comunali	Rilascio del patrocinio	Si
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	Gestione degli organi (giunte, consiglio e commissioni)	Convocazione degli organi	Si
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	Gestione degli organi (giunte, consiglio e commissioni)	Predisposizione ODG	Si
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	Gestione degli organi (giunte, consiglio e commissioni)	Raccolta deliberazioni	Si
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	Gestione degli organi (giunte, consiglio e commissioni)	Verifica delle deliberazioni in relazione all'esito delle sedute	Si



## COMUNE DI ROCCA CANTERANO

SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	Gestione degli organi (giunte, consiglio e commissioni)	Pubblicazioni	Si
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	Gestione pubblicazioni	Pubblicazioni su amministrazione trasparente - atti di competenza della segreteria	Si
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	Gestione pubblicazioni	Pubblicazione determine	Si
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	Gestione pubblicazioni	Pubblicazione delibere	Si
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	Gestione pubblicazioni	Pubblicazione avvisi particolari (esterni all'ente) che devono essere pubblicati in albo pretorio	Si
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	Gestione pubblicazioni	Pubblicazione delle ordinanze sindacali in albo pretorio	Si
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	Notifica degli atti	Registrazione atto nel registro elettronico	Si
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	Notifica degli atti	Controllo dell'indirizzo fisico del contribuente presso ufficio anagrafe	Si
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	Presenze amministratori per gettoni di presenza	Controllo della presenza e liquidazione effettiva	Si
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	Protocollazione in entrata per tutto l'ente	Scannerizzazione documenti ricevuti cartaceamente	Si
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	Protocollazione in entrata per tutto l'ente	Attribuzione del numero di protocollo, indicazione ufficio/i di destinazione e smistamento informatico	Si
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	Protocollazione in entrata per tutto l'ente	Riassegnazione in caso di indicazione diversa dal segretario o PO in caso di errore	Si
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	Protocollazione in entrata per tutto l'ente	Smistamento cartaceo della posta interna (in caso di forma associativa)	Si
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	Monitoraggio DLGS 33/2013	Caricamento banche dati per il DLGS 33/2013	Si
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	Monitoraggio L 190/2012	Caricamento dati L 190/2012	Si
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	Occupazione suolo pubblico	Confronto con vigili per rispetto codice della strada	Si
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	Ordinanze contingibili e urgenti	Supporto tecnico per emissioni ordinanze ai sensi dell'articolo 54 del decreto legislativo 267/2000	Si
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	Attività amministrativa/ Rappresentanza e cerimoniale	Attività amministrativa connessa con la segreteria del Sindaco (cura la corrispondenza, filtro telefonate, agenda degli appuntamenti) Rappresentanza e cerimoniale	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	Feste nazionali e solennità civili	Feste nazionali e solennità civili, correlate alla presenza Istituzionale del Sindaco e degli amministratori comunali	No
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	Spese di rappresentanza e organizzazione	Spese di rappresentanza e organizzazione di ogni progetto, iniziativa o cerimonia, ivi comprese la predisposizione inviti e l'organizzazione dei soggiorni per ospiti	Si
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	Rapporti con i Comuni Gemellati	Attività inerente l'organizzazione delle manifestazioni per il gemellaggio con le città estere ivi comprese la predisposizione inviti, organizzazione dei soggiorni per ospiti e ragazzi	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	Assistenza agli organi istituzionali	Supporto amministrativo agli organi politici	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	Gestione amministrativa	Gestione amministrativa delle posizioni degli Amministratori	Si
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	Procedure di accesso agli atti	Gestione procedure di accesso agli atti dei Consiglieri comunali Funzioni amministrative di segreteria relative alla pubblicazione all'albo pretorio on line	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	Vidimazione registri	Vidimazione Registri Associazioni di volontariato	No
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	Acquisti beni di rappresentanza	Acquisti beni di rappresentanza su richiesta del Gabinetto del Sindaco	Si



## COMUNE DI ROCCA CANTERANO

SEGRETARIA E AFFARI GENERALI	Registro ordinanze sindacali	Tenuta del registro e della raccolta delle ordinanze sindacali e relativi adempimenti	Si
<b>Servizio n. 1 - POLIZIA LOCALE</b>			
POLIZIA LOCALE	Occupazione suolo pubblico	Istruttoria della pratica di occupazione suolo pubblico (sopralluogo)	No
POLIZIA LOCALE	Procedura sanzionatoria	Procedura sanzionatoria Codice della Strada/ Procedura sanzionatoria amministrativa diversa dal CDS : verbalizzazioni, registrazioni, notifiche, pagamenti, comunicazioni all'utente e ad altri Enti terzi, procedure iscrizione al ruolo.	No
POLIZIA LOCALE	Gestione del personale	Gestione del personale di competenza e programmazione dei servizi, formazione e addestramento	No
POLIZIA LOCALE	Sala operativa	Gestione sala operativa	No
POLIZIA LOCALE	Videosorveglianza	Gestione sistema di videosorveglianza	No
POLIZIA LOCALE	Educazione stradale	Pianificazione e organizzazione corsi di educazione stradale	No
POLIZIA LOCALE	Sportello	Attività di sportello, informazioni e rilascio modulistica	No
POLIZIA LOCALE	Gestione oggetti rinvenuti	Gestione oggetti rinvenuti	No
POLIZIA LOCALE	Contrassegni disabili	Istruttoria e rilascio contrassegni disabili	No
POLIZIA LOCALE	TSO-ASO	Esecuzione ordinanze TSO - Trattamenti Sanitari Obbligatorie e ASO - Accertamenti Sanitari Obbligatorie	No
POLIZIA LOCALE	Denunce smarrimento/furto	Ricezione denunce smarrimento e/o furto di documenti ricezione documenti ex art. 180 Cds	No
POLIZIA LOCALE	Notifiche provvedimenti	Notifiche dei provvedimenti della Prefettura, della Procura e della Motorizzazione Civile e comunicazione alla Questura per aggiornamento SDI tramite Stazioni CC	No
POLIZIA LOCALE	Polizia giudiziaria	Attività di polizia giudiziaria	No
POLIZIA LOCALE	Pratiche cittadini extracomunitari	Gestione pratiche afferenti cittadini extracomunitari	No
POLIZIA LOCALE	Vigilanza e controlli	Vigilanza e controlli : attività commerciali in sede fissa e su area pubblica; attività di somministrazione di alimenti e bevande/pubblici esercizi; attività disciplinate dal Tulp; strutture ricettive; taxi; distributori di carburante.	No
POLIZIA LOCALE	Controllo di attività	Controllo di attività su segnalazione altre Autorità (CCIAA, Albo imprese artigiane, ecc.) e accertamento violazioni	No
POLIZIA LOCALE	Polizia ambientale e controllo territorio	Attività di Polizia Ambientale e controllo territorio: aree di degrado, discariche abusive, rifiuti, veicoli abbandonati e accertamento violazioni	No
POLIZIA LOCALE	Disciplina elettorale	Controllo disciplina elettorale e accertamento violazioni	No
POLIZIA LOCALE	Circolazione stradale	Ordinanze permanenti temporanee in materia di circolazione stradale	No
POLIZIA LOCALE	Sopralluoghi cantieristica	Cantieristica: Istruttorie, sopralluoghi, predisposizione ordinanze e autorizzazioni suolo pubblico /Vigilanza	No
POLIZIA LOCALE	Passi carrai	Rilascio passi carrai definitivi e temporanei	No
POLIZIA LOCALE	Segnaletica stradale	Pareri in materia di segnaletica stradale	No
POLIZIA LOCALE	Autorizzazioni pubblicitarie	Autorizzazioni pubblicitarie temporanee e permanenti	No
POLIZIA LOCALE	Manifestazioni sportive	Autorizzazioni per manifestazioni sportive competitive e non;	No
POLIZIA LOCALE	Infortunistica stradale	Infortunistica Stradale e Gestione procedimenti connessi (Attività amministrativa e polizia giudiziaria)	No
POLIZIA LOCALE	Polizia stradale	Attività di polizia stradale, incluso Pronto intervento, Assistenza traffico e rilevamento di sinistri stradali	No



## COMUNE DI ROCCA CANTERANO

POLIZIA LOCALE	Controllo luoghi di aggregazione	Controllo sui principali luoghi di aggregazione: Parchi e Aree verdi	No
POLIZIA LOCALE	Vigilanza su ordinanze e regolamenti	Vigilanza sul rispetto di ordinanze e regolamenti comunali	No
POLIZIA LOCALE	Polizia edilizia	Attività e controlli di polizia edilizia (controllo cantieri edili, repressione abusi edilizi, controllo immobili fatiscenti e/o in rovina, ecc.)	No
<b>SETTORE III TECNICO: SERVIZI di SUPPORTO e PATRIMONIO</b>			
CUC, ACQUISTI E PROVVEDITORATO	Richiesta di contributi/finanziamenti	Rendicontazione contributi	Si
CUC, ACQUISTI E PROVVEDITORATO	Acquisizione forniture e servizi affidamento diretto	Affidamento diretto	Si
CUC, ACQUISTI E PROVVEDITORATO	Acquisizione forniture e servizi affidamento diretto	Procedimenti di gara su CONSIP	Si
CUC, ACQUISTI E PROVVEDITORATO	Acquisizione forniture e servizi in gara	Procedure di gara	Si
CUC, ACQUISTI E PROVVEDITORATO	Gestione degli immobili comunali	Affidamento del servizio di pulizie per gli immobili	Si
CUC, ACQUISTI E PROVVEDITORATO	Acquisizione di beni e servizi	Acquisizione di beni e servizi di portata generale e trasversale sulla generalità degli uffici e in particolare: materiale e servizi di pulizia per i vari servizi, fornitura carburanti automezzi comunali	Si
CUC, ACQUISTI E PROVVEDITORATO	Approvvigionamento beni strumentali e materiali di consumo	Approvvigionamento beni strumentali e materiali di consumo per il funzionamento di vari uffici mediante numero e gare negoziali previa raccolta dati dai diversi servizi, raggruppamento ed omogeneizzazione e delle richieste	Si
CUC, ACQUISTI E PROVVEDITORATO	Gestione magazzino materiali di consumo	Gestione magazzino del materiale di consumo con stoccaggio provvisorio dei prodotti forniti (cancelleria epulizia), aggiornamento continuo delle quantità dei diversi materiali presenti e disponibili e il relativo riordino per gli articoli in via di esaurimento.	No
CUC, ACQUISTI E PROVVEDITORATO	Gestione inventario beni mobili	Gestione inventario beni mobili, mediante continuo aggiornamento e rispettivo carico di nuovi beni acquisiti, tramite acquisti, cessioni, trasferimenti. La stessa procedura viene attuata per la cancellazione ed i vari beni per vendita, cessione, trasferimento ecc.	Si parzialmente, un'ao più attività del processo non sono smartizzabili
CUC, ACQUISTI E PROVVEDITORATO	Gestione abbonamenti	Gestione abbonamenti riviste per tutti i servizi	Si
CUC, ACQUISTI E PROVVEDITORATO	Programmazione triennale acquisti e forniture	Raccolta dei fabbisogni dei singoli uffici in ordine a servizi e forniture e predisposizione della programmazione triennale di acquisti e forniture	Si
CUC, ACQUISTI E PROVVEDITORATO	Regolamento acquisti in economia	Predisposizione e aggiornamento del regolamento per gli acquisti in economia	Si
CUC, ACQUISTI E PROVVEDITORATO	Predisposizione modulistiche	Predisposizione e diffusione all'interno dell'ente di eventuali modulistiche tipo per la gestione di procedure in economia anche al fine di uniformare l'attività contrattuale dell'ente	Si
ANTICORRUZIONE E PRIVACY	Attività di supporto per la predisposizione del Piano anticorruzione e trasparenza	Supporto al RPCT-Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza per la formazione e il monitoraggio del Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Si



## COMUNE DI ROCCA CANTERANO

ANTICORRUZIONE E E PRIVACY	Attività supporto per controllo atti da parte Organismo di Controllo	Supporto al Segretario Generale per le attività amministrative legate al controllo successivo sugli atti da parte dell' Organismo di Controllo	Si
ANTICORRUZIONE E E PRIVACY	Coordinamento e controllo sezione Amministrazione e trasparente sito Comunale	Coordinamento, monitoraggio e controllo della sezione Amministrazione Trasparente e del sito istituzionale, compreso supporto giuridico	Si
ANTICORRUZIONE E E PRIVACY	Gestione istanze accesso civico semplice	Gestione delle istanze di accesso civico semplice per il proprio servizio	Si
ANTICORRUZIONE E E PRIVACY	Controllo registro accessi per l'accesso civico generalizzato	Supporto giuridico, monitoraggio, controllo registro degli accessi per l'accesso civico generalizzato (FOIA)	Si
ASSICURAZIONI	Gestione dei sinistri	Raccolta delle segnalazioni dei sinistri	Si
ASSICURAZIONI	Gestione dei sinistri	Apertura sinistro all'assicurazione	Si
ASSICURAZIONI	Gestione dei sinistri	Raccolta dei preventivi per il ripristino	Si
ASSICURAZIONI	Assicurazioni di tutto l'ente (immobili, veicoli, RCA, broker,...)	Assicurazioni di tutto l'ente (immobili, veicoli, RCA, broker,...)	Si
ASSICURAZIONI	Gestione delle assicurazioni	Gestione delle assicurazioni	Si
ASSICURAZIONI	Gestione dei sinistri	Accertamento di entrata per il risarcimento danni	Si
ASSICURAZIONI	Gestione dei sinistri	Determinazione e liquidazione per il premio	Si
ASSICURAZIONI	Gestione dei sinistri	Richiesta e invio della relazione al sinistro	Si
ASSICURAZIONI	Cura contenziosi materia risarcimento per danni che procurati a terzi	Cura dei contenziosi in materia di risarcimento sia per recupero danni subiti che eventualmente procurati a terzi	Si
ASSICURAZIONI	Predisposizione per polizze assicurazione dell'Ente	Predisposizione gara per stipula polizze assicurazione ed dell'Ente	Si
ASSICURAZIONI	Raccolta e trasmissione richieste risarcimento danni	Raccolta e trasmissione alle compagnie, anche per il tramite del broker, delle richieste di risarcimento danni che pervengono all'ente dai cittadini, provvedendo ad aprire per ogni sinistro una posizione assicurativa.	Si
UFFICIO PATRIMONIO	Gestione degli immobili comunali	Verifica dei requisiti	Si
UFFICIO PATRIMONIO	Gestione degli immobili comunali	Concessione degli immobili	Si
UFFICIO PATRIMONIO	Concessione uso locali comunali, convenzioni con società sportive e comodati	Concessione uso locali comunali (delibera) escluso società sportive e alloggi sociali	Si
UFFICIO PATRIMONIO	Contratti di locazione con privati, alienazioni, permuta e servitù relative al patrimonio comunale	Contratti di locazione con privati, alienazioni, permuta e servitù relative al patrimonio comunale (esclusi espropri)	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
UFFICIO PATRIMONIO	Cura e gestione tecnico economica degli inventari beni immobili	Cura e gestione tecnico economica degli inventari beni immobili	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
UFFICIO PATRIMONIO	Aggiornamento valori immobiliari	Aggiornamento annuale e valori immobiliari con calcolo relativi ammortamenti	Si
UFFICIO PATRIMONIO	Predisposizione annuale del piano di valorizzazione immobiliare	Predisposizione annuale del piano di valorizzazione immobiliare	Si
UFFICIO PATRIMONIO	Cura e gestione economica del patrimonio	Cura e gestione economica del patrimonio (affitti, locazioni, canoni, ecc.)	Si
UFFICIO PATRIMONIO	Cura delle compravendite degli immobili	Cura delle compravendite di immobili e delle procedure diverse relative alla gestione del patrimonio	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
UFFICIO PATRIMONIO	Visure tavolari e catastali	Attività di supporto attraverso visure tavolari e catastali	Si



## COMUNE DI ROCCA CANTERANO

UFFICIO PATRIMONIO	Stime beni immobili per acquisti e vendite	Redazione delle stime dei beni immobili per le acquisizioni attive e passive del Comune	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
UFFICIO PATRIMONIO	Servizio sportello catastale	Servizio di sportello catastale e gestisce la relativa convenzione con l'Ufficio del Demanio	No
CUC, ACQUISTI E PROVVEDITORATO, ASSICURAZIONI E UFFICIO PATRIMONIO	Gestione ciclo passivo	Liquidazione fattura espese	Si
CUC, ACQUISTI E PROVVEDITORATO, ASSICURAZIONI E UFFICIO PATRIMONIO	Amministrazione trasparente	Pubblicazione degli atti di competenza	Si
CUC, ACQUISTI E PROVVEDITORATO, ASSICURAZIONI E UFFICIO PATRIMONIO	Gestione pubblicazioni	Pubblicazioni su amministrazione trasparente - atti di competenza di altri uffici	Si
ATTIVITA' AMMINISTRATIVA	Accesso agli atti da parte dei cittadini	Ricezione richiesta accesso agli atti	Si
ATTIVITA' AMMINISTRATIVA	Accesso agli atti da parte dei cittadini	Comunicazione della risposta	Si
ATTIVITA' AMMINISTRATIVA	Accesso agli atti da parte dei cittadini	Ricerca informazioni sulla base della richiesta	Si, con pre-condizione tecnologica
<b>SETTORE II ECONOMICO FINANZIARIO: SERVIZI FINANZIARI</b>			
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Gestione ciclo passivo	Ricezione determini e impegno	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Gestione ciclo passivo	Ricezione determini e impegno	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Gestione ciclo passivo	Registrazione di impegni di spesa	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Gestione ciclo passivo	Visto regolarità contabile	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Gestione ciclo passivo	Controllo accertamento OOPP prima dell'impegno (solo per titolo II)	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Gestione ciclo passivo	Controllo piattaforma SDI	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Gestione ciclo passivo	Gestione fattura elettronica	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Gestione ciclo passivo	Consulenza su compilazione determina verso altri uffici	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Gestione ciclo passivo	Liquidazione fattura espese	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Gestione ciclo passivo	Verifiche regolarità Equitalia	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Gestione ciclo passivo	Emissione mandato di pagamento e relativi controlli	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Gestione ciclo passivo	Controllo aggancio su PCC	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Gestione ciclo IVA	Registrazione IVA a credito	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Gestione ciclo IVA	Registrazione IVA a debito	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Gestione ciclo IVA	Liquidazione IVA - Istituzionale	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Gestione ciclo IVA	Liquidazione IVA - Commerciale	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Gestione ciclo IVA	Controllo dichiarazione IVA annuale	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Gestione ciclo attivo	Predisposizione atto di accertamento entrate	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Gestione ciclo attivo	Visto contabile con registrazione automatica su software	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Gestione ciclo attivo	Controllo incasso	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Gestione ciclo attivo	Emissione fatture su gestionale	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Gestione ciclo attivo	Reversali di incasso (con eventuale copertura sospeso)	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Gestione dei mutui	Caricamento nuovi piani di ammortamento	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Gestione dei mutui	Impegno e liquidazione rate mutui semestrali	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Gestione dei mutui	Mandati di pagamento rate mutui	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Gestione fiscale del personale	Aggiornamento dati nel software e CU (es. Ascot e GEDI)	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Gestione fiscale del personale	Controllo dati CU	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Gestione fiscale del personale	Fornitura dati per dichiarazione annuale IRAP	Si



## COMUNE DI ROCCA CANTERANO

CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Gestione fiscale e del personale	Compilazione 770, controllo e invio	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Bilancio di previsione	Scarico dati in Excel per trasmissione ai responsabili	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Bilancio di previsione	Aggregazione dati di bilancio forniti dai responsabili	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Bilancio di previsione	Quadratura del bilancio	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Bilancio di previsione	Predisposizione atti propedeutici del bilancio	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Bilancio di previsione	Predisposizione deliberi e bilancio (giunta e consiglio)	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Bilancio di previsione	Rapporto con il revisore, pareri e deposito	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Bilancio di previsione	Caricamento nel software del bilancio (se non già svolto)	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Bilancio di previsione	Aggiornamento piattaforma regionale per bilancio	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Bilancio di previsione	Aggiornamento banche dati BDAP	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Rendiconto	Revisione ordinari dei residui	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Rendiconto	Redazione conto del bilancio e relativo procedimento ivi compreso il rapporto con il collegio di revisione	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Rendiconto	Redazione conto economico e conto patrimoniale e relativo procedimento	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Rendiconto	Procedimento amministrativo di approvazione e trasmissione dati del rendiconto	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Rendiconto	Procedimento di redazione e approvazione del conto consolidato per gli enti tenuti	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Rendiconto	Aggiornamento banche dati BDAP	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Bilancio consolidato	Aggiornamento banche dati BDAP	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Variazioni di bilancio / prelievi	Procedimento amministrativo di predisposizione di variazione del bilancio	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Tesoreria	Gestione dei rapporti con il tesoriere	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Amministrazione trasparente	Pubblicazione degli atti di competenza della ragioneria	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Corte dei Conti	Trasmissione documentazione contabile	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Corte dei Conti	Compilazione questionari preventivo/consuntivo	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	IRAP/imposta di bollo	Gestione procedure connesse alla Dichiarazione IRAP, alla gestione dell'imposta di bollo virtuale e dell'imposta di bollo sulle fatture elettroniche, agli adempimenti previsti per i sostituti d'imposta correlati alla gestione dei lavoratori autonomi occasionali	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Split payment/reverse charge	Gestione split payment e reverse charge commerciali ed istituzionali	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Contabilità economica	Predisposizione delle Relazioni di inizio e fine mandato	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Contabilità economica	Gestione della contabilità economica/analitica per specifiche attività finalizzata alla definizione del tasso di copertura dei costi dei servizi a domanda individuale e alla determinazione IRAP –opzione commerciale	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Contabilità economica	Definizione GAP e Perimetro di consolidamento, rapporti con le Società per l'analisi della contabilità societaria, supporto alle relazioni con i revisori	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Bilancio consolidato	Redazione del bilancio consolidato ed adempimenti conseguenti	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Portali informatici	Gestione Portali informatici (SIOPE – PAGOPA – FVGPAY) per scarico e gestione delle entrate e delle spese	Si



## COMUNE DI ROCCA CANTERANO

CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Coordinamento gestione entrate e spese	Coordinamento del sistema di gestione delle entrate e spese in collaborazione con i servizi (accertamento immediato di maggiori entrate o minori spese), con particolare riguardo alle entrate con vincolo di destinazione, alle contabilità che trovano collocazione all'interno del bilancio (casa albergo, centro diurno)	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Pratiche per nuovi mutui	Istruzione pratiche per l'assunzione di nuovi mutui, rapporti con gli Istituti di credito, richieste somministrazioni Statistiche, rendiconti, trasmissione dati su richiesta vari Enti pubblici (Corte dei Conti, Prefettura, Direzione regionale delle entrate, ecc)	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Schedario analitico opere pubbliche	Tenuta e aggiornamento schedario analitico di tutte le opere pubbliche in corso di realizzazione e assistenza e supporto all'Ufficio Tecnico nella redazione e ed aggiornamento dei quadri economici delle opere	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Rapporti Bancoposta	Coordinazione e gestione dei rapporti Bancoposta, incasso rendicontazioni dei conti correnti postali e tenuta conto per il servizio economato ed addizionale comunale	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	PortalePAGOPA	Gestione portale PAGOPA, in collaborazione con il servizio informatico, e supporto agli uffici per la gestione delle entrate ed emissione avvisi	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Gestione entrate relative al servizio patrimonio	Gestione, aggiornamento, controllo, solleciti pagamento delle entrate relative al servizio patrimonio (fitti, concessioni, autorizzazioni e rimborso spese uso locali)	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Gestione oneri urbanizzazione e polizze fideiussorie	Gestione, in collaborazione con l'Urbanistica, degli oneri di urbanizzazione e delle relative polizze fideiussorie, incasso permessi a costruire e sanzioni urbanistiche	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Nomina Organo Revisione	Nomina dell'Organo di revisione economico finanziaria	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Gestione tariffe per utilizzo strutture sportive	Gestione in collaborazione con il servizio Sport delle tariffe per l'utilizzo delle strutture sportive mediante incasso controllo e recupero somme	Si
CONTABILITA' E GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	Addizionale Comunale Irpef	Addizionale Comunale all'Irpef – gestione tributo, incasso, controllo e rilevazione entrate, previsioni gettito, verifica e rendiconto riscossioni.	Si
SOCIETA' PARTECIPATE	Gestione partecipate	Caricamento dati sul sito MEF delle partecipate	Si
SOCIETA' PARTECIPATE	Gestione partecipate	Delibera razionalizzazione	Si
SOCIETA' PARTECIPATE	Rapporti con enti e società partecipate	Gestione dei rapporti con gli enti e le società partecipate, inclusa istruttoria nomine nei consigli di Amministrazione	Si
ECONOMATO	Economato	Verifica degli incassi/pagamenti	Si
ECONOMATO	Economato	Registrazioni buoni economici	Si
ECONOMATO	Economato	Mandati reversali a reintegro	Si
ECONOMATO	Economato	Giroconto economato a inizio anno	Si
ECONOMATO	Economato	Approvazione del rendiconto economato entro il 30/01 di ogni anno	Si
<b>SETTORE III TECNICO: ASSETTO del TERRITORIO</b>			
URBANISTICA E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	Autorizzazioni paesaggistiche	Istruttoria pratiche paesaggistiche	Si
URBANISTICA E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	Autorizzazioni paesaggistiche	Trasmissione alla soprintendenza	Si
URBANISTICA E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	Autorizzazioni paesaggistiche	Emissione autorizzazione definitiva	Si



## COMUNE DI ROCCA CANTERANO

URBANISTICA E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	CDU (Certificati Destinazione Urbanistica) e Certificati di commerciabilità degli immobili	Richiesta CDU	Si
URBANISTICA E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	Iter per adozione e approvazione variante	Espletamento delle procedure di incarico per le varianti	Si
URBANISTICA E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	Pareri compatibilità urbanistica	Verifica e rilascio pareri	Si
URBANISTICA E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	Pareri conformità urbanistica	Verifica e rilascio pareri	Si
URBANISTICA E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	Autorizzazioni paesaggistiche	Richiesta autorizzazione	Si
URBANISTICA E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	Iter per adozione e approvazione variante	Accettazione delle richieste, comunicazione della presa d'atto, procedimento per adozione e successiva approvazione e relative pubblicazioni con analisi delle osservazioni/opposizioni	Si
URBANISTICA E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	Sviluppo urbanistico	Programmazione dello sviluppo urbanistico nell'ambito del territorio comunale	No
URBANISTICA E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	Strumenti di pianificazione urbanistica	Aggiornamento, cura e gestione degli Strumenti di Pianificazione e Urbanistica comunale e relative varianti comprensive dei relativi iter istruttorio e approvazione (formulazione delle direttive –obiettivi e strategie, adozione, osservazioni e approvazione) anche degli atti e relazioni correlate (ad esempio Relazione Geologica Generale)	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
URBANISTICA E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	Piani attuativi iniziativa pubblica	Predisposizione ed approvazione dei Piani attuativi di iniziativa pubblica	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
URBANISTICA E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	Piani attuativi iniziativa privata	Istruttoria, adozione e approvazione dei Piani attuativi di iniziativa privata	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
URBANISTICA E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	Pianificazione urbanistica	Altri atti di pianificazione urbanistica a livello comunale e sovracomunale anche di settore previsti dalle normative vigenti	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
URBANISTICA E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	Frazionamento aree	Controllo dei piani di frazionamento delle aree	Si
URBANISTICA E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	Destinazioni urbanistiche	Rilascio delle destinazioni urbanistiche riguardanti le aree e gli edifici interessati	Si
URBANISTICA E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	Rilascio certificati di conformità	Rilascio di certificati di conformità e compatibilità urbanistica degli interventi da eseguirsi dalle amministrazioni statali, da enti istituzionalmente competenti, dalle Amministrazioni Regionali e da quelle Provinciali, nonché dai loro formali concessionari	Si
URBANISTICA E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	Adempimenti ambientali	Adempimenti di tipo ambientale (VIA, VAS, controlli correlati) connessi agli atti di pianificazione e di competenza avvalendosi, del caso, a mezzo conferenze e di servizi del tecnico incaricato presso l'ufficio inquinamento ambientale e rifiuti	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
URBANISTICA E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	Pareri urbanistici	Pareri urbanistici a supporto delle perizie di stima in collaborazione con il responsabile della gestione dei beni demaniali e patrimoniali e con il responsabile dell'ufficio tecnico per quanto di loro competenza	No
URBANISTICA E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	Verifica e controllo attività della cava	Supporto alla verifica e controllo dell'attività di coltivazione della cava "Granulati Calcarei" nel contesto del progetto di Recupero Ambientale della Cava	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
EDILIZIA PRIVATA, SUE E VIGILANZA EDILIZIA	Permessi a costruire	Comunicazione avvio procedimento	Si
EDILIZIA PRIVATA, SUE E VIGILANZA EDILIZIA	Permessi a costruire	Calcolo oneri di concessione	Si
EDILIZIA PRIVATA, SUE E VIGILANZA EDILIZIA	Permessi a costruire	Predisposizione del titolo abilitativo	Si



## COMUNE DI ROCCA CANTERANO

EDILIZIA PRIVATA, SUE E VIGILANZA EDILIZIA	Permessi a costruire	Verifica delle comunicazioni di inizio lavori e fine lavori	Si
EDILIZIA PRIVATA, SUE E VIGILANZA EDILIZIA	SCIA	Comunicazione avvio procedimento	Si
EDILIZIA PRIVATA, SUE E VIGILANZA EDILIZIA	SCIA	Calcolo oneri di concessione	Si
EDILIZIA PRIVATA, SUE E VIGILANZA EDILIZIA	CILA	Verifica delle comunicazioni di fine lavori	Si
EDILIZIA PRIVATA, SUE E VIGILANZA EDILIZIA	Certificati idoneità alloggiativa	Richiesta Certificato	Si
EDILIZIA PRIVATA, SUE E VIGILANZA EDILIZIA	Proroghe dei titoli abilitativi (es. permesso a costruire)	Gestione proroghe	Si
EDILIZIA PRIVATA, SUE E VIGILANZA EDILIZIA	Trasmissione alla CCIAA conformità impianti	Ricezione dei certificati	Si
EDILIZIA PRIVATA, SUE E VIGILANZA EDILIZIA	Trasmissione alla CCIAA conformità impianti	Trasmissione alla CCIAA dei certificati	Si
EDILIZIA PRIVATA, SUE E VIGILANZA EDILIZIA	Permessi a costruire	Ricezione documentazione da parte del protocollo	Si
EDILIZIA PRIVATA, SUE E VIGILANZA EDILIZIA	Permessi a costruire	Istruttoria tecnica del procedimento (comprese eventuali richieste di integrazioni)	Si
EDILIZIA PRIVATA, SUE E VIGILANZA EDILIZIA	Permessi a costruire	Commissione edilizia	No
EDILIZIA PRIVATA, SUE E VIGILANZA EDILIZIA	Permessi a costruire	Rilascio del titolo abilitativo	Si
EDILIZIA PRIVATA, SUE E VIGILANZA EDILIZIA	SCIA	Ricezione documentazione da parte del protocollo	Si
EDILIZIA PRIVATA, SUE E VIGILANZA EDILIZIA	SCIA	Controllo documentazione	Si
EDILIZIA PRIVATA, SUE E VIGILANZA EDILIZIA	SCIA	Verifica delle comunicazioni di fine lavori e agibilità	Si
EDILIZIA PRIVATA, SUE E VIGILANZA EDILIZIA	CDU (Certificati Destinazione Urbanistica) e Certificati di commerciabilità degli immobili	Predisposizione e consegna del documento previa verifica pagamento dei diritti di segreteria	Si
EDILIZIA PRIVATA, SUE E VIGILANZA EDILIZIA	Certificati idoneità alloggiativa	Verifica dell'alloggio in loco (o sulla planimetria se evidente)	No
EDILIZIA PRIVATA, SUE E VIGILANZA EDILIZIA	Certificati idoneità alloggiativa	Emissione del certificato	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
EDILIZIA PRIVATA, SUE E VIGILANZA EDILIZIA	Contributi barriere architettoniche per i privati	Verifica dell'effettiva realizzazione delle OOPP per abbattimento barriere architettoniche	No
EDILIZIA PRIVATA, SUE E VIGILANZA EDILIZIA	Svincolo alloggi edilizia convenzionata	Presentazione, istruttoria, calcolo oneri, svincolo	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
EDILIZIA PRIVATA, SUE E VIGILANZA EDILIZIA	Ordinanze contingibili e urgenti	Supporto tecnico per emissioni ordinanze ai sensi dell'articolo 54 del decreto legislativo 267/2000	No
EDILIZIA PRIVATA, SUE E VIGILANZA EDILIZIA	Inagibilità edifici	Verifica delle condizioni di agibilità degli edifici a seguito eventi segnalati dai vigili del fuoco (incendi, dissesti statici ecc.)	No
EDILIZIA PRIVATA, SUE E VIGILANZA EDILIZIA	Inconvenienti igienico sanitari indilazionabili	Sopralluoghi con eventuali emissioni di ordinanze	No
EDILIZIA PRIVATA, SUE E VIGILANZA EDILIZIA	Piani attuativi di iniziativa privata	Presentazione, istruttoria, richiesta pareri, verifica opere urbanizzazione proposte, commissioni, convenzioni, approvazione atti	No
EDILIZIA PRIVATA, SUE E VIGILANZA EDILIZIA	Condoni Edilizi	Rilascio degli atti definitivi correlati ai Condoni Edilizi	Si
EDILIZIA PRIVATA, SUE E VIGILANZA EDILIZIA	Trasmissione provvedimenti	Trasmissione dei relativi provvedimenti finali agli uffici comunali competenti per gli adempimenti di competenza (servizi Demografici, Servizi finanziari e Servizi Entrate Tributarie)	Si
EDILIZIA PRIVATA, SUE E VIGILANZA EDILIZIA	Statistiche mensili CCIAA/ISTAT	Predisposizione delle statistiche mensili da inviare alla CCIAA e all'ISTAT e della statistica annuale per l'agraf e tributaria	Si



## COMUNE DI ROCCA CANTERANO

EDILIZIA PRIVATA, SUE E VIGILANZA EDILIZIA	Verifica compatibilità edilizia	Collaborazione con gli uffici comunali per rilascio pareri e verifica compatibilità edilizia	No
EDILIZIA PRIVATA, SUE E VIGILANZA EDILIZIA	Verifiche tributi	Assistenza all'ufficio tributi per verifiche di competenza	No
EDILIZIA PRIVATA, SUE E VIGILANZA EDILIZIA	Autorizzazioni all'apertura di strutture sanitarie e private	Autorizzazioni all'apertura di strutture sanitarie e private, collabora con il SERVIZIO 3 POLIZIA LOCALE e con il SERVIZIO 7 - AMBIENTE per quanto di competenza relativamente a pratiche inerenti la tutela dell'ambiente	Si
EDILIZIA PRIVATA, SUE E VIGILANZA EDILIZIA	Ordinanze di Inabilità	Gestione dell'istruttoria, dei sopralluoghi e della stesura delle Ordinanze di Inabilità ivi compresi i rapporti con altri uffici per inibire la residenza	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
EDILIZIA PRIVATA, SUE E VIGILANZA EDILIZIA	Sopralluoghi e relazioni per provvedimenti di sanzioni in materia edilizia	Gestione dei sopralluoghi e della stesura di verbali e relazioni, predisposizione dei provvedimenti di sanzioni in materia edilizia, ivi compresi trasmissione agli organi competenti, eventuali ordinanze di demolizione o rilascio di sanatorie, statistiche mensili in materia	No
UFFICIO DI PIANO VILLAGGIO CASE PATER	Rilancio e recupero Villaggio Case Pater	Gestione del rilancio e recupero del Villaggio Case Pater	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
SUAP, COMMERCIO, ATTIVITA' PRODUTTIVE	SUAP e commercio	SUAP e commercio	Si
SUAP, COMMERCIO, ATTIVITA' PRODUTTIVE	Gestione manifestazioni comunali	Verifica della documentazione necessaria e supporto ai comitati organizzatori	Si
SUAP, COMMERCIO, ATTIVITA' PRODUTTIVE	Procedimenti Sportello Unico	Coordinamento dei procedimenti di Sportello Unico	Si
SUAP, COMMERCIO, ATTIVITA' PRODUTTIVE	Procedimenti autorizzatori delle attività produttive	Gestione dei procedimenti autorizzatori nelle materie delle attività produttive (Impianti di carburante ad uso privato e sulla rete stradale/autostradale, Commercio su area privata e pubblica, Pubblici esercizi e Pubblico Spettacolo, Spettacolo Viaggiante, Artigiani e Strutture ricettive)	Si
SUAP, COMMERCIO, ATTIVITA' PRODUTTIVE	Atti di pianificazione e regolamentazione comunale in materia commerciale	Predisposizione, aggiornamento e applicazione degli atti di pianificazione e regolamentazione comunale in materia commerciale	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
SUAP, COMMERCIO, ATTIVITA' PRODUTTIVE	Pareri per utilizzazione ascensori privati	Verifica, controllo e rilascio pareri per utilizzazione ascensori privati	Si
ALTRE ATTIVITA'	Accesso agli atti da parte dei cittadini	Ricezione richiesta accesso agli atti	Si
ALTRE ATTIVITA'	Accesso agli atti da parte dei cittadini	Ricerca informazioni sulla base della richiesta	Si, con pre-condizione tecnologica
ALTRE ATTIVITA'	Accesso agli atti da parte dei cittadini	Comunicazione della risposta	Si
<b>SETTORE III TECNICO: LAVORI PUBBLICI e GESTIONE DEL TERRITORIO</b>			
LAVORI PUBBLICI	Realizzazione opera pubblica	Predisposizione piano delle OOPP	Si
LAVORI PUBBLICI	Realizzazione opera pubblica	Affidamento incarico di progettazione (sopra/sotto 40.000)	Si
LAVORI PUBBLICI	Realizzazione opera pubblica	Verifica e validazione dei progetti presentati dal professionista e successiva approvazione e delle varie fasi progettuali	Si
LAVORI PUBBLICI	Realizzazione opera pubblica	Affidamento dei lavori (sopra/sotto 40.000)	Si
LAVORI PUBBLICI	Realizzazione opera pubblica	Controllo amministrativo dell'impresa (e dei subappaltatori), emissione certificati pagamenti, liquidazioni ed emissione CEL	Si
LAVORI PUBBLICI	Realizzazione opera pubblica	Rendicontazione contributi	Si



## COMUNE DI ROCCA CANTERANO

LAVORI PUBBLICI	Richiesta di contributi/finanziamenti	Raccolta dati per il contributo	Si
LAVORI PUBBLICI	Richiesta di contributi/finanziamenti	Accertamento di entrata	Si
LAVORI PUBBLICI	Acquisizione forniture e servizi inferiori a 40.000 euro	Procedimenti di gara su MEPA o Eappalti	Si
LAVORI PUBBLICI	Acquisizione forniture e servizi inferiori a 40.000 euro	Affidamento diretto	Si
LAVORI PUBBLICI	Acquisizione forniture e servizi inferiori a 40.000 euro	Procedimenti di gara su CONSIP	Si
LAVORI PUBBLICI	Acquisizione forniture e servizi oltre 40.000 euro	Procedure di gara oltre i 40.000 euro	Si
LAVORI PUBBLICI	Realizzazione opera pubblica	Riunione seggio/commissione di gara (non necessario ma più semplice riunirsi)	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
LAVORI PUBBLICI	Realizzazione opera pubblica	Certificato di regolare esecuzione/collaudato amministrativo (se esterno)	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
LAVORI PUBBLICI	Realizzazione opera pubblica	Affidamento incarico di progettazione (sopra/sotto 40.000)	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
LAVORI PUBBLICI	Realizzazione opera pubblica	Verifica e validazione dei progetti presentati dal professionista e successiva approvazione e delle varie fasi progettuali	No
LAVORI PUBBLICI	Realizzazione opera pubblica	Controllo amministrativo dell'impresa (e dei subappaltatori), emissione certificati pagamenti, liquidazioni ed emissione CEL	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
LAVORI PUBBLICI	Realizzazione opera pubblica	Certificato di regolare esecuzione/collaudato amministrativo (se esterno)	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
LAVORI PUBBLICI	Richiesta di contributi/finanziamenti	Predisposizione dell'adempimento e elaborati	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
LAVORI PUBBLICI	Richiesta di contributi/finanziamenti	Rendicontazione contributi	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
ESPROPRI	Regolarizzazione espropri	Ricerca archivio della pratica	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
ESPROPRI	Regolarizzazione espropri	Ricerca dei contratti, mandati di pagamento, contratti e vulture	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
ESPROPRI	Regolarizzazione espropri	Regolarizzazione dell'esproprio con delibera	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
IMPIANTI TECNOLOGICI	Illuminazione pubblica	Gestione dell'appalto di servizio esternalizzato di gestione degli impianti di illuminazione pubblica e semaforici	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
IMPIANTI TECNOLOGICI	Impianti termici e del servizio calore	Gestione dell'appalto di servizio esternalizzato di gestione degli impianti termici e del servizio calore	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
SPORT	Gestione manifestazioni comunali	Richiesta autorizzazione e nulla osta a prefetture, regioni, ...	Si
SPORT	Gestione manifestazioni comunali	Redazione atti autorizzativi	Si
SPORT	Erogazione contributi alle associazioni	Verifica requisiti	Si
SPORT	Erogazione contributi alle associazioni	Erogazione contributi	Si
SPORT	Gestione degli immobili comunali	Richiesta concessione d'uso: annuale/sport	Si



## COMUNE DI ROCCA CANTERANO

SPORT	Richiesta di contributi a soggetti istituzionali	Caricamento rendicontazione su siti istituzionali	Si
SPORT	Concessione impianti sportivi	Gestione dei rapporti inerenti le convenzioni di concessione degli impianti sportivi alle associazioni comunali	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
SPORT	Orari utilizzo impianti sportivi	Predisposizione orari utilizzo impianti sportivi tenendo conto delle esigenze delle diverse associazioni sportive e ricreative	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
SPORT	Computo ore utilizzo impianti	Computo ore utilizzo impianti sportivi comunali per richiesta rimborso alle società ed eventuali recupero crediti	Si
SPORT	Custodia e pulizia	Custodia e pulizia impianti sportivi comunali coperti	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
SPORT	Acquisto arredi ed attrezzature	Acquisto arredi ed attrezzature sportive per gli impianti comunali	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
SPORT	Censimento dati società sportive	Censimento ed aggiornamento dati relativi alle società sportive	Si
SPORT	Manifestazioni e gare sportive	Presenza d'atto delle manifestazioni e gare sportive ed eventuali rapporti e comunicazioni agli Enti competenti	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
SPORT	Promozione e sostegno economico manifestazioni sportive	Promozione e sostegno economico di manifestazioni sportive e ricreative realizzate da associazioni senza fini di lucro ed a enti di promozione della cultura sportiva	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
PROTEZIONE CIVILE	Protezione civile	Comunicazioni da trasmettere	Si
PROTEZIONE CIVILE	Protezione civile	Gestione pratiche contributi per rendicontazione	Si
PROTEZIONE CIVILE	Protezione civile	Acquisto di vestitari e attrezzature	Si
PROTEZIONE CIVILE	Protezione civile	Gestione elenco volontari protezione civile	Si
PROTEZIONE CIVILE	Protezione civile	Monitoraggio sanitario dei volontari	Si
PROTEZIONE CIVILE	Protezione civile	Redazione e aggiornamento piano emergenza comunale	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
PROTEZIONE CIVILE	Protezione civile	Tenuta dei relativi registri di intervento	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
PROTEZIONE CIVILE	Protezione civile	Coordinamento amministrativo e tecnico	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
AMBIENTE	Gestione raccolta rifiuti	Impegno di spesa annuale	Si
AMBIENTE	Gestione raccolta rifiuti	Liquidazioni mensili della raccolta rifiuti	Si
AMBIENTE	Disinfestazioni zanzare, calabroni, ratti,...	Affidamento dei servizi	Si
AMBIENTE	Disinfestazioni zanzare, calabroni, ratti,...	Gestione reclami dei cittadini e contatto con la ditta	Si
AMBIENTE	Disinfestazioni zanzare, calabroni, ratti,...	Rendicontazione contributi alla regione	Si
AMBIENTE	Autorizzazioni allo scarico al suolo - depuratori comunali e privati cittadini	Richiesta da parte del cittadino	Si
AMBIENTE	Inquinamenti ambientali	Sopralluoghi con eventuali emissioni di ordinanze	No
AMBIENTE	Autorizzazioni allo scarico al suolo - depuratori comunali e privati cittadini	Istruttoria autorizzazioni fino all'emissione del nulla-osta	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
AMBIENTE	Autorizzazioni allo scarico al suolo - depuratori comunali e privati cittadini	Consulenza ai privati/professionisti sugli allacciamenti in fognatura	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili



## COMUNE DI ROCCA CANTERANO

AMBIENTE	Derogare more	Autorizzazione deroga rumore	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
AMBIENTE	Tutela del territorio	Gestione dell'attività connessa alla tutela del territorio (es. ripristino discarica di via Mont e Sei Busi e ripristino ambientale nella zona Cave)	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
AMBIENTE	Conferenze interne	Partecipazione a conferenze interne di rilevanza ambientale fornendo i necessari pareri	No
AMBIENTE	Verifica dichiarazioni in materia di utilizzo terre e rocce da scavo	Verifica delle dichiarazioni pervenute all'Ente in materia di utilizzo terre e rocce da scavo e pareri di competenza nell'ambito dei rispettivi procedimenti edilizi	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
AMBIENTE	Rilascio autorizzazione utilizzo terre e rocce da scavo	Rilascio dell'autorizzazione all'utilizzo delle terre e rocce da scavo nei casi previsti dal DPR 120/2017	Si
AMBIENTE	Documentazione impatto acustico / scarichi acque reflue	Pareri in ordine alla documentazione di impatto acustico e/o clima acustico nonché sugli scarichi di acque reflue domestiche che non recapitano al suolo nell'ambito dei procedimenti SUAP	Si
AMBIENTE	Redazione pareri procedure VAS /VIA	Coordinamento dell'attività degli uffici interni al Comune per la redazione dei pareri in ordine alle procedure di VAS e VIA similari avviate da enti terzi per le quali sia richiesto il parere dell'Ente, al fine del rilascio dello stesso.	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
AMBIENTE	Pareri in materia ambientale	Pareri, prescritti per legge, in materia ambientale	Si
AMBIENTE	Adempimenti ambientali per la gestione dei rifiuti	Adempimenti ambientali dell'Ente in materia di gestione dei rifiuti (MUD, ORSO in conformità della L.R. 34/2017)	Si
AMBIENTE	Controlli in campo ambientale e di gestione dei rifiuti	Collaborazione con le forze di Polizia, con l'ARPA al fine dell'attività istituzionale di controllo in campo ambientale e di gestione dei rifiuti effettuando i necessari sopralluoghi sul territorio	No
AMBIENTE	Affidamento rimozione rifiuti abbandonati	Procedure di affidamento di rimozione di rifiuti abbandonati da ignoti sulle aree pubbliche	No
AMBIENTE	Rilascio dell'AUA	Adempimenti ambientali dell'Ente di rilascio dell'AUA (autorizzazione unica ambientale)	Si
AMBIENTE	Campagne informative e di sensibilizzazione ambientale	Gestione dell'adesione e a campagne informative e sensibilizzazione ambientale e diverse proposte da enti sovraordinati e/o di iniziativa comunale, quale ad esempio "Puliamo il mondo"	No
AMBIENTE	Controllo fenomeni di inquinamento acustico	Predisposizione delle attività di controllo in materia dei fenomeni di inquinamento acustico di concerto con ARPA e Forze di Polizia	No
AMBIENTE	Attivazione PAC	Predisposizione degli atti necessari all'attivazione del PAC (Piano di Azione Comunale) per la tutela della qualità dell'aria	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
AMBIENTE	Aggiornamento banca dati Arera	Aggiornamento della banca dati Arera operatore gestione rifiuti urbani di concerto con l'Ufficio Tributi	Si
AMBIENTE	Rapporti con I.S.A.	Gestione di tutti i rapporti con I.S.A. Isontina Ambiente srl relativamente al ciclo dei rifiuti solidi urbani ed assimilati	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
AMBIENTE	Aree di collocazione contenitori rifiuti stradali	Individuazione delle aree di collocazione e dei contenitori dei rifiuti stradali di concerto con la Polizia Locale e con Isontina Ambiente S.r.l.	No



## COMUNE DI ROCCA CANTERANO

AMBIENTE	Rilascio di contributi regionali per interventi di allacciamento alla rete fognaria	Procedure di competenza dell'Ente di rilascio dei contributi regionali finalizzati alla realizzazione di interventi di allacciamento alla rete fognaria pubblica	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
AMBIENTE	Controlli in campo igienico-sanitario	Collaborazione con le forze di Polizia, con l'ARPA e con l'Azienda Sanitaria al fine dell'attività istituzionale di controllo in campo igienico-sanitario	No
AMBIENTE	Ordinanze igienico-sanitarie	Predisporre le ordinanze igienico sanitarie finalizzate alla rimozione del pericolo per la salute e igien pubblica derivante da situazioni di degrado urbano nelle aree private, quali ad esempio la proliferazione di piccioni, ratti, insetti o animali striscianti, occupandosi dell'esecuzione d'ufficio delle stesse per il tramite di ditte specializzate ed autorizzate in caso di inottemperanza dei destinatari	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
AMBIENTE	Anagrafe felina	Si occupa della gestione e dell'anagrafe felina e, anche per il tramite delle associazioni di volontariato delle colonie feline sul territorio, predisponendo i necessari atti di convenzione e ottenimento dei contributi	No
AMBIENTE	Rimozione carogne	Si occupa delle procedure di rimozione per il tramite di ditte specializzate ed autorizzate delle carogne degli animali di compagnia (cani e gatti) rinvenuti sul territorio	No
AMBIENTE	Aggiornamento planimetria rete gas	Aggiornamento planimetria rete gas del comune di Ronchi dei Legionari finalizzato all'ottenimento da parte dei cittadini delle agevolazioni delle aree non metanizzate di cui ai benefici fiscali previsti dalla L. 488/1999 e s.m.i.	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
MANUTENZIONI, GESTIONE DEL VERDE E SERVIZI CIMITERIALI	Gestione manutenzione svolta internamente	Programmazione nelle previsioni di bilancio delle manutenzioni	Si
MANUTENZIONI, GESTIONE DEL VERDE E SERVIZI CIMITERIALI	Gestione manutenzione svolta esternamente	Ricezione segnalazioni manutenzioni	Si
MANUTENZIONI, GESTIONE DEL VERDE E SERVIZI CIMITERIALI	Gestione manutenzione svolta esternamente	Contatto con i fornitori esterni per attivare la manutenzione	Si
MANUTENZIONI, GESTIONE DEL VERDE E SERVIZI CIMITERIALI	Manomissione manti stradali	Verifica eventuali nullastata da enti sovraordinati proprietari della strada	Si
MANUTENZIONI, GESTIONE DEL VERDE E SERVIZI CIMITERIALI	Manomissione manti stradali	Rilascio concessione	Si
MANUTENZIONI, GESTIONE DEL VERDE E SERVIZI CIMITERIALI	Concessione loculi cimiteriali	Contratti di concessione loculi cimiteriali	Si
MANUTENZIONI, GESTIONE DEL VERDE E SERVIZI CIMITERIALI	Autorizzazione estumulazioni e esumazioni	Autorizzazione estumulazioni e esumazione ordinarie	Si
MANUTENZIONI, GESTIONE DEL VERDE E SERVIZI CIMITERIALI	Autorizzazione estumulazioni e esumazioni	Autorizzazione estumulazioni e esumazione straordinarie	Si
MANUTENZIONI, GESTIONE DEL VERDE E SERVIZI CIMITERIALI	Concessione loculi cimiteriali	Domanda di concessione loculi	Si
MANUTENZIONI, GESTIONE DEL VERDE E SERVIZI CIMITERIALI	Rilascio autorizzazioni inumazioni, tumulazioni	Rilascio autorizzazioni inumazioni, tumulazioni	Si
MANUTENZIONI, GESTIONE DEL VERDE E SERVIZI CIMITERIALI	Gestione manutenzione svolta internamente	Programmazione delle attività PO con capo-operaio	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
MANUTENZIONI, GESTIONE DEL VERDE E SERVIZI CIMITERIALI	Gestione manutenzione svolta internamente	Coordinamento delle attività da parte del caposquadra con gli operai	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili



## COMUNE DI ROCCA CANTERANO

MANUTENZIONI, GESTIONE DEL VERDE E SERVIZI CIMITERIALI	Gestione nevicate	Apertura del magazzino comunale e allertamento squadra protezione civile	No
MANUTENZIONI, GESTIONE DEL VERDE E SERVIZI CIMITERIALI	Gestione nevicate	Pulizia stradale	No
MANUTENZIONI, GESTIONE DEL VERDE E SERVIZI CIMITERIALI	Manomissione manti stradali	Istruttoria dell'applicazione di manomissione manti stradali	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
MANUTENZIONI, GESTIONE DEL VERDE E SERVIZI CIMITERIALI	Manomissione manti stradali	Verifica a distanza	No
MANUTENZIONI, GESTIONE DEL VERDE E SERVIZI CIMITERIALI	Manutenzioni immediate e urgenti	Uscite sul territorio	No
MANUTENZIONI, GESTIONE DEL VERDE E SERVIZI CIMITERIALI	Manutenzioni immediate e urgenti	Uscite sul territorio	No
MANUTENZIONI, GESTIONE DEL VERDE E SERVIZI CIMITERIALI	Concessione loculi cimiteriali	Pagamento per la concessione	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
MANUTENZIONI, GESTIONE DEL VERDE E SERVIZI CIMITERIALI	Gestione Cantieri Lavoro	Selezione	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
MANUTENZIONI, GESTIONE DEL VERDE E SERVIZI CIMITERIALI	Gestione Cantieri Lavoro	Corso sicurezza e assegnazione DPI	No
MANUTENZIONI, GESTIONE DEL VERDE E SERVIZI CIMITERIALI	Nomina RSPP	Rapporto con RSPP (presenza settimanale, audit, report,...)	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
MANUTENZIONI, GESTIONE DEL VERDE E SERVIZI CIMITERIALI	Nomina RSPP	Organizzazione e formazione operai scelte DPI per gli operai	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
MANUTENZIONI, GESTIONE DEL VERDE E SERVIZI CIMITERIALI	Manutenzione del verde	Manutenzione del verde pubblico a mezzo intervento dei componenti della Squadra Manutentiva ovvero ricorrendo a piccoli appalti specifici	No
MANUTENZIONI, GESTIONE DEL VERDE E SERVIZI CIMITERIALI	Abbattimento alberi	Procedure e pareri per l'abbattimento degli alberi (su suolo pubblico) in funzione dello stato di degrado o pericolosità	No
MANUTENZIONI, GESTIONE DEL VERDE E SERVIZI CIMITERIALI	Manutenzione e collaudi di ascensori strutture comunali	Manutenzione programmata e attività di collaudi periodici degli impianti di ascensori delle strutture comunali	No
MANUTENZIONI, GESTIONE DEL VERDE E SERVIZI CIMITERIALI	Acquisto arredi sedi comunali e scuole	Acquisti in ordine all'arredamento e ai relativi complementi per le sedi comunali e le scuole	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
MANUTENZIONI, GESTIONE DEL VERDE E SERVIZI CIMITERIALI	Servizio pulizia sedi comunali	Gestione del servizio di pulizia delle sedi del patrimonio comunale	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
MANUTENZIONI, GESTIONE DEL VERDE E SERVIZI CIMITERIALI	Manutenzione automezzi comunali	Programmazione, realizzazione e gestione delle manutenzioni degli automezzi comunali a mezzo intervento dei componenti della Squadra Manutentiva ovvero ricorrendo a piccoli appalti specifici	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
MANUTENZIONI, GESTIONE DEL VERDE E SERVIZI CIMITERIALI	Immatricolazione e collaudi automezzi comunali	Immatricolazione e collaudi periodici degli stessi ovvero degli adeguamenti richiesti da normative di legge sopravvenute	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
MANUTENZIONI, GESTIONE DEL VERDE E SERVIZI CIMITERIALI	Manutenzione ordinaria e straordinaria su segnaletica stradale	Programmazione e realizzazione degli interventi di manutenzione straordinaria e ordinaria sulla segnaletica stradale orizzontale e verticale secondo le disponibilità e dotazioni finanziarie fornite	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
MANUTENZIONI, GESTIONE DEL VERDE E SERVIZI CIMITERIALI	Gestione appalto di manutenzione illuminazione votiva	Gestione dell'appalto di manutenzione dell'illuminazione votiva	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
MANUTENZIONI, GESTIONE DEL VERDE E SERVIZI CIMITERIALI	Manutenzione ordinaria e straordinaria nel cimitero comunale	Programmazione e realizzazione degli interventi di manutenzione straordinaria e ordinaria nel cimitero comunale secondo le disponibilità e dotazioni finanziarie fornite	No
ALTRE ATTIVITA'	Monitoraggio BDAP	Caricamento banche dati per BDAP	Si
ALTRE ATTIVITA'	Monitoraggio DLGS 33/2013	Caricamento banche dati per il DLGS 33/2013	Si
ALTRE ATTIVITA'	Monitoraggio L 190/2012	Caricamento dati L 190/2012	Si



## COMUNE DI ROCCA CANTERANO

ALTRE ATTIVITA'	Gestione patrocini comunali	Richiesta del patrocinio	Si
ALTRE ATTIVITA'	Gestione patrocini comunali	Verifica dei requisiti	Si
ALTRE ATTIVITA'	Gestione patrocini comunali	Rilascio del patrocinio	Si
ALTRE ATTIVITA'	Concessione sale istituzionali	Delibera concessione in utilizzo con l'applicazione della tariffa	Si
ALTRE ATTIVITA'	Concessione sale istituzionali	Determina accertamento in entrata e comunicazioni	Si
ALTRE ATTIVITA'	Erogazione contributi alle associazioni	Richiesta contributi	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
ALTRE ATTIVITA'	Richiesta di contributi a soggetti istituzionali	Predisposizione richieste di contributo	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
ALTRE ATTIVITA'	Richiesta di contributi a soggetti istituzionali	Predisposizione bozze di rendicontazione	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
ALTRE ATTIVITA'	Concessione sale istituzionali (teatro, sala consiliare, auditorium,...)	Ricezione richiesta	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
<b>SETTORE I AMMINISTRATIVO: SERVIZI SOCIALI E ALLA PERSONA</b>			
STRUTTURE RESIDENZIALI	Rapporti con associazioni di volontariato	Rapporti con le Associazioni del volontariato sociale	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
STRUTTURE RESIDENZIALI	Gestione centro diurno	Servizio di informazione al cittadino sui servizi sociali del territorio	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
STRUTTURE RESIDENZIALI	Iniziativa di tutela delle pari opportunità	Iniziativa di tutela e valorizzazione delle pari opportunità e contrasto alla violenza di genere	Si
STRUTTURE RESIDENZIALI	Coordinamento e gestione finanziamenti	Coordinamento e gestione di finanziamenti specifici	Si
SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI	Servizi sociali residuali	Raccolta delle domande e inserimento dati	Si
SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI	Predisposizione ordinanze TSO/ASO	Predisposizione ordinanze TSO - Trattamenti Sanitari Obbligatorie e ASO - Accertamenti Sanitari Obbligatorie	Si
SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI	Servizio informazione al cittadino	Servizio di informazione al cittadino sui servizi sociali del territorio	Si
SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI	Concessione di contributi	Concessione di contributi economici statali, regionali e comunali in favore della famiglia, della maternità e di altre specifiche categorie sociali o concessione di contributi e van tagg economici a favore delle attività sociali	Si
SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI	Progetti ed attività di inserimento sociale	Promozione e gestione di progetti ed attività rivolte a temi di natura sociale, compresa l'attivazione di tirocini con fondi comunali	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI	Progetti ed attività per la popolazione anziana	Promozione e gestione di progetti ed attività a favore della popolazione anziana	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI	Rapporti amministrativi con il Servizio Sociale	Rapporti amministrativi con il Servizio Sociale dei Comuni	Si



## COMUNE DI ROCCA CANTERANO

SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI	Collaborazione con le associazioni del volontariato sociale	Collaborazione, supporto e informazione alle Associazioni del volontariato sociale	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
<b>SETTORE II ECONOMICO FINANZIARIO: RISORSE UMANE E RICERCA FINANZIAMENTI</b>			
GESTIONE DEL PERSONALE	Conto annuale personale	Raccolta dati per conto annuale	SI
GESTIONE DEL PERSONALE	Conto annuale personale	Compilazione conto annuale	SI
GESTIONE DEL PERSONALE	Conto annuale personale	Compilazione relazione al conto annuale	SI
GESTIONE DEL PERSONALE	Gestione giuridica del personale	Consulenza ai colleghi sui loro diritti/facoltà	SI
GESTIONE DEL PERSONALE	Gestione giuridica del personale	Verifica dei requisiti per usufruire diritti	SI
GESTIONE DEL PERSONALE	Gestione giuridica del personale	Aggiornamento banca dati INPS	SI
GESTIONE DEL PERSONALE	Gestione giuridica del personale	Redazione atti di concessione per accoglimento richiesta dipendente	SI
GESTIONE DEL PERSONALE	Gestione paghe	Predisposizione atti di liquidazione	SI
GESTIONE DEL PERSONALE	Gestione paghe	Calcolo dei cedolini	SI
GESTIONE DEL PERSONALE	Gestione paghe	Trasmissione file dichiarazioni mensile DMA e UNIFORMI	SI
GESTIONE DEL PERSONALE	Gestione disciplinare lieve	Supporto alla PO che gestirà procedimento disciplinare	SI
GESTIONE DEL PERSONALE	Gestione disciplinare grave	Avvio procedimento disciplinare	SI
GESTIONE DEL PERSONALE	Gestione disciplinare grave	Contestazione d'addebito al dipendente	SI
GESTIONE DEL PERSONALE	Gestione disciplinare grave	Audizione del dipendente	SI
GESTIONE DEL PERSONALE	Gestione disciplinare grave	Attività istruttoria	SI
GESTIONE DEL PERSONALE	Gestione disciplinare grave	Redazione atto contenente la sanzione	SI
GESTIONE DEL PERSONALE	Gestione disciplinare grave	Irrogazione della sanzione	SI
GESTIONE DEL PERSONALE	Attività fiscali annuali	CU	SI
GESTIONE DEL PERSONALE	Attività fiscali annuali	Modello 770	SI
GESTIONE DEL PERSONALE	Attività fiscali annuali	Modello 730/4	SI
GESTIONE DEL PERSONALE	Attività fiscali mensili	F24	SI
GESTIONE DEL PERSONALE	Attività fiscali mensili	IRAP personale	SI
GESTIONE DEL PERSONALE	Attività previdenziale e assistenziale	DMA	SI
GESTIONE DEL PERSONALE	Attività previdenziale e assistenziale	Pagamento premio INAIL	SI
GESTIONE DEL PERSONALE	Attività previdenziale e assistenziale	Liquidazione TFS / TFR	SI
GESTIONE DEL PERSONALE	Attività previdenziale e assistenziale	Piccolo prestito	SI
GESTIONE DEL PERSONALE	Attività previdenziale e assistenziale	Predisposizione versamenti previdenziali all'ufficio ragioneria	SI
GESTIONE DEL PERSONALE	Attività previdenziale e assistenziale	Previdenza complementare	SI
GESTIONE DEL PERSONALE	Attività previdenziale e assistenziale	Riscatti e ricongiunzioni	SI
GESTIONE DEL PERSONALE	Attività previdenziale e assistenziale	Verifica inabilità a mansioni e a ogni proficuo lavoro - raccomandata	SI
GESTIONE DEL PERSONALE	Salario accessorio	Costituzione fondo	SI
GESTIONE DEL PERSONALE	Salario accessorio	Contrattazione	SI
GESTIONE DEL PERSONALE	Pianificazione assunzioni	Programmazione	SI
GESTIONE DEL PERSONALE	Bilancio	Supporto alla predisposizione del bilancio	SI



## COMUNE DI ROCCA CANTERANO

GESTIONE DEL PERSONALE	Formazione	Piano formazione annuale	Si
GESTIONE DEL PERSONALE	Formazione	Determina partecipazione al corso	Si
GESTIONE DEL PERSONALE	Medico del lavoro	Individuazione	Si
GESTIONE DEL PERSONALE	Attività relative agli infortuni	Inail	Si
GESTIONE DEL PERSONALE	Gestione Cantieri Lavoro	Richiesta fondi	Si
GESTIONE DEL PERSONALE	Gestione Cantieri Lavoro	Avviso per selezione	Si
GESTIONE DEL PERSONALE	Gestione fiscale del personale	Aggiornamento dati nel software CU (es. Ascot e GEDI)	Si
GESTIONE DEL PERSONALE	Gestione fiscale del personale	Controllo dati CU	Si
GESTIONE DEL PERSONALE	Gestione fiscale del personale	Fornitura dati per dichiarazione annuale IRAP	Si
GESTIONE DEL PERSONALE	Gestione fiscale del personale	Compilazione 770, controllo e invio	Si
GESTIONE DEL PERSONALE	Presenze amministratori per gettoni di presenza	Controllo della presenza e liquidazione effettiva	Si
GESTIONE DEL PERSONALE	Gestione paghe	Sollecito raccolta dati da presenze/assenze del Comune	Si
GESTIONE DEL PERSONALE	Gestione paghe	Comunicazione alla società esterna del calcolo dei cedolini	Si
GESTIONE DEL PERSONALE	Pratiche pensioni	Ricostruzione carriera dei dipendenti con ricerche archivistiche	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
GESTIONE DEL PERSONALE	Gestione disciplinare lieve	Ricezione comunicazione della sanzione	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
GESTIONE DEL PERSONALE	Gestione disciplinare lieve	Irrogazione della sanzione	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
GESTIONE DEL PERSONALE	Attività fiscali mensili	Trattenute volontarie	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
GESTIONE DEL PERSONALE	Attività fiscali mensili	Pignoramento	Si
GESTIONE DEL PERSONALE	Attività previdenziale e assistenziale	Attestazioni periodi contributivi e pensionamento	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
GESTIONE DEL PERSONALE	Attività previdenziale e assistenziale	Verifica inabilità a mansione o a ogni proficuo lavoro - Colloquio con il dipendente, elaborazione strategia	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
GESTIONE DEL PERSONALE	Pianificazione assunzioni	Assunzione	No
GESTIONE DEL PERSONALE	Concorso	Concorso	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
GESTIONE DEL PERSONALE	Mobilità	Mobilità esterna	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
GESTIONE DEL PERSONALE	Medico del lavoro	Rapporti con il medico del lavoro	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
GESTIONE DEL PERSONALE	Gestione buoni pasto	Acquisto buoni pasto e consegna in base a regolamentazione	Si
GESTIONE DEL PERSONALE	Raccolta ed elaborazione dati	Raccolta ed elaborazione e dati da inviare periodicamente ad altre Amministrazioni dello Stato, della Regione e della Provincia per elaborazioni di carattere statistico o di generale verifica da parte dello Stato dell'andamento della spesa pubblica	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
GESTIONE DEL PERSONALE	Gestione giuridica del personale	Tenuta e aggiornamento dei fascicoli personali dei dipendenti	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
GESTIONE DEL PERSONALE	Gestione giuridica del personale	Tenuta e aggiornamento del fascicolo del segretario generale e predisposizione di tutti gli atti di natura burocratica relativi allo stesso, ivi comprese le sostituzioni in caso di assenza	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
GESTIONE DEL PERSONALE	Mobilità	Mobilità interna	Si
GESTIONE DEL PERSONALE	Trasformazione rapporto di lavoro	Iter di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale e viceversa	Si



## COMUNE DI ROCCA CANTERANO

GESTIONE DEL PERSONALE	Aggiornamento su istituti contrattuali	Aggiornamento, attraverso circolari, al personale su istituti contrattuali	Si
GESTIONE DEL PERSONALE	Relazioni sindacali	Relazioni sindacali, informazione alle oo.ss. e supporto operativo per l'Amministrazione. Istruttoria delle materie di contrattazione decentrata	Si
GESTIONE DEL PERSONALE	Permessi sindacali	Assegnazione del monte ore e dei permessi sindacali	Si
GESTIONE DEL PERSONALE	Inserimento incarichi portale PerlaPA	Gestione centralizzata dell'insediamento degli incarichi conferiti a consulenti e collaboratori esterni nel portale PerlaPA, per conto di tutti gli uffici comunali	Si
GESTIONE DEL PERSONALE	Aggiornamenti dell'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi	Collaborazione e predisposizione degli aggiornamenti dell'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi nonché dei Regolamenti di Organizzazione correlati	Si
SUPPORTO NELLA RICERCA DI FINANZIAMENTI	Ricerca finanziamenti	Ricerca, avvalendosi anche di consulenti esterni, delle opportunità offerte dai finanziamenti Regionali, Nazionali o UE e ricerca relativi eventuali partner di progetto	Si
SUPPORTO NELLA RICERCA DI FINANZIAMENTI	Informazioni ad uffici	Informazioni agli uffici comunali delle opportunità di finanziamento	Si
SUPPORTO NELLA RICERCA DI FINANZIAMENTI	Coordinamento gruppi di lavoro per la ricerca dei finanziamenti	Coordinamento gruppi di lavoro trasversali per la ricerca e gestione di specifiche linee di finanziamento	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
SUPPORTO NELLA RICERCA DI FINANZIAMENTI	Supporto agli uffici nelle fasi di redazione delle domande e di rendicontazione	Supporto agli uffici nelle fasi di redazione e presentazione delle domande di finanziamento e di rendicontazione	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
<b>SETTORE II: POLITICHE TRIBUTARIE</b>			
CANONE UNICO PATRIMONIALE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO E MERCATALE, TOSAP	TOSAP	Gestione istruttoria mercati, attività commerciali (uff.tributi)	Si
CANONE UNICO PATRIMONIALE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO E MERCATALE, TOSAP	TOSAP dal 2021 CANONE UNICO	Calcolo tassa	Si
CANONE UNICO PATRIMONIALE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO E MERCATALE, TOSAP	TOSAP dal 2021 CANONE UNICO	Predisposizione bollettino ccp	Si
CANONE UNICO PATRIMONIALE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO E MERCATALE, TOSAP	TOSAP dal 2021 CANONE UNICO	Consegna / Spedizione bollettino ccp	Si
CANONE UNICO PATRIMONIALE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO E MERCATALE, TOSAP	TOSAP dal 2021 CANONE UNICO	Importazione e verifica flussi di pagamenti	Si
CANONE UNICO PATRIMONIALE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO E MERCATALE, TOSAP	TOSAP dal 2021 CANONE UNICO	Rimborsi su richiesta del contribuente	Si
CANONE UNICO PATRIMONIALE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO E MERCATALE, TOSAP	TOSAP dal 2021 CANONE UNICO	Gestione istruttoria su richiesta (PL, ufficio tecnico, patrimonio)	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
CANONE UNICO PATRIMONIALE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO E MERCATALE, TOSAP	TOSAP dal 2021 CANONE UNICO	Accertamento	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
CANONE UNICO PATRIMONIALE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO E MERCATALE, TOSAP	Fasi propedeutiche all'attività di riscossione coattiva	Gestione delle fasi propedeutiche all'attività di riscossione coattiva, invio solleciti prima della formazione del ruolo	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
CANONE UNICO PATRIMONIALE ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA/AFFISSIONI E ICP	Controllo esecuzione contratto	Controllo esecuzione contratto con l'affidatario	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
CANONE UNICO PATRIMONIALE ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA/AFFISSIONI E ICP	Trasmissione pratiche	Trasmissione affidatario pratiche provenienti dallo sportello SUAP	Si
CANONE UNICO PATRIMONIALE ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA/AFFISSIONI E ICP	Predisposizione layout	Predisposizione layout per l'invio degli avvisi di pagamento (PagoPA) annuali del Canone Unico Patrimoniale, solleciti e modulistica	Si



## COMUNE DI ROCCA CANTERANO

CANONE UNICO PATRIMONIALE ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA/AFFISSIONI E ICP	Attività di verifica evasione d'imposta	Attività di verifica ed accertamento di evasione d'imposta con emissione e notifica degli avvisi di accertamento	Si
CANONE UNICO PATRIMONIALE ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA/AFFISSIONI E ICP	Controllo versamenti	Controllo dei versamenti pervenuti e disposizione degli eventuali rimborsi, gestione degli sgravi e quote di tributo inddebitamente iscritte a ruolo o dichiarate in esigibili	Si
CANONE UNICO PATRIMONIALE ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA/AFFISSIONI E ICP	Fasi propedeutiche all'attività di riscossione coattiva	Gestione delle fasi propedeutiche all'attività di riscossione coattiva, invio solleciti prima della formazione del ruolo	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
CANONE UNICO PATRIMONIALE ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA/AFFISSIONI E ICP	Gestione rapporti con l'utenza	Gestione rapporti con l'utenza (in particolare Aeroporto)	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
ILIA, IMU, ICI, TASI	IMU ordinaria	Aggiornamento banche dati (es. SISTER, catasto, SIA TEL. FISCO, variazioni anagrafiche, dati varianti urbanistiche)	Si
ILIA, IMU, ICI, TASI	IMU ordinaria	Simulazione del gettito	Si
ILIA, IMU, ICI, TASI	IMU ordinaria	Predisposizione della delibera approvazione tariffe	Si
ILIA, IMU, ICI, TASI	IMU ordinaria	Aggiornamento aliquote sui portali e sui siti	Si
ILIA, IMU, ICI, TASI	IMU ordinaria	Bollettazione (per le fasi svolte dal Comune)	Si
ILIA, IMU, ICI, TASI	IMU ordinaria	Predisposizione della delibera di accertamento	Si
ILIA, IMU, ICI, TASI	IMU ordinaria	Verifica entrata rispetto acc.to	Si
ILIA, IMU, ICI, TASI	IMU ordinaria	Rimborsi su richiesta del contribuente	Si
ILIA, IMU, ICI, TASI	IMU accertamento	Verifica su differenza tra dovuto e versato	Si
ILIA, IMU, ICI, TASI	IMU accertamento	Verifica sui dati e richiesta chiarimenti	Si
ILIA, IMU, ICI, TASI	IMU accertamento	Avviso di accertamento	Si
ILIA, IMU, ICI, TASI	IMU accertamento	Gestione contenzioso	Si
ILIA, IMU, ICI, TASI	IMU accertamento	Riscossione coattiva	Si
ILIA, IMU, ICI, TASI	Inserimento dati su piattaforme	Gestione ed inserimento dati "crediti incompetenti" nell'apposita piattaforma	Si
TARI (TARES)	TARI	Caricamento delle denunce e aggiornamento con banche dati, punto fisco e variazioni anagrafiche	Si
TARI (TARES)	TARI	Predisposizione tariffe e relativa alla delibera	Si
TARI (TARES)	TARI	Predisposizione o aggiornamento regolamenti	Si
TARI (TARES)	TARI	Aggiornamento aliquote sui portali e sui siti	Si
TARI (TARES)	TARI	Bollettazione (per le fasi svolte dal Comune)	Si
TARI (TARES)	TARI	Predisposizione della delibera di accertamento	Si
TARI (TARES)	TARI	Verifica entrata rispetto acc.to	Si
TARI (TARES)	TARI	Rimborsi su richiesta del contribuente	Si
TARI (TARES)	TARI	Verifica su differenza tra dovuto e versato	Si
TARI (TARES)	TARI	Verifica sui dati e richiesta chiarimenti	Si
TARI (TARES)	TARI	Avviso di accertamento	Si
TARI (TARES)	TARI	Gestione contenzioso	Si
TARI (TARES)	TARI	Riscossione coattiva	Si
TARI (TARES)	TARI	Rapporti/attività ente gestore servizio	Si
TARI (TARES)	TARI	Rapporti e compilazione dati AUSIR (Ente competente)	Si
TARI (TARES)	Collaborazione con Ufficio Ambiente	Collaborazione con ufficio Ambiente e per le materie di competenza in relazione alla TARI (trasmissione dati AUSIR, compilazione tool, ecc.)	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
TARI (TARES)	Predisposizione layout	Predisposizione layout per l'invio degli avvisi annuali della tassa rifiuti (TARI)	Si



## COMUNE DI ROCCA CANTERANO

ILIA, IMU, ICI, TASI, TARI, CANONE UNICO PATRIMONIALE, TOSAP	Trasmisione all'ADE - Riscossioni o altro Concessionario per riscossione coattiva	Predisposizione e trasmissione all'Agenzia delle Entrate - Riscossioni o altro Concessionario delle minute di ruolo per la riscossione coattiva, procedimenti relativi ai ruoli, gestione degli sgravi e quote di tributo indebitamente iscritte a ruolo o dichiarate in esigibili	Si
ILIA, IMU, ICI, TASI, TARI, CANONE UNICO PATRIMONIALE, TOSAP	Consulenza e assistenza agli utenti	Consulenza ed assistenza agli utenti, informandolo in materia di sanatoria delle situazioni irregolari, sui tempi e criteri di versamento, sui contenuti delle disposizioni di legge e l'applicazione di esenzioni ed agevolazioni	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
ILIA, IMU, ICI, TASI, TARI, CANONE UNICO PATRIMONIALE, TOSAP	Piani di ammortamento	Predisposizione dei piani di ammortamento a seguito di procedure di rateizzazione	Si
ILIA, IMU, ICI, TASI, TARI, CANONE UNICO PATRIMONIALE, TOSAP	Aggiornamento sulla legislazione	Studio e costante aggiornamento sulla legislazione tributaria ed extratributaria	Si
ILIA, IMU, ICI, TASI, TARI, CANONE UNICO PATRIMONIALE, TOSAP	Gestione tributi soppressi	Gestione residua e tributi soppressi	Si
ILIA, IMU, ICI, TASI, TARI, CANONE UNICO PATRIMONIALE, TOSAP	Svolgimento delle funzioni di "Responsabile del Tributo"	Svolgimento delle funzioni di "Responsabile del Tributo"	Si
TUTTI I TRIBUTI	Tributi	Sportello fisico	Si parzialmente, una o più attività del processo non sono smartizzabili
CONTENZIOSO	Contenzioso tributario	Gestione del contenzioso tributario dell'Ente e dell'attività istruttoria, gestione dell'attività di istruttoria di tutte le richieste di reclamo/ mediazione e con emissione entro 90 giorni dei provvedimenti di diniego o di accoglimento di mediazione con tutte le fasi che ne derivano.	Si
CONTENZIOSO	Risposte istanze e d'interpello	Risposte istanze e d'interpello	Si
CONTENZIOSO	Applicazione autotutela e annullamento	Applicazione autotutela e annullamento	Si
ALTRE ATTIVITA'	Bilancio	Supporto predisposizione bilancio e monitoraggio entrate	Si
<b>SETTORE I: GESTIONE DEL CONTENZIOSO</b>			
UFFICIO CONTENZIOSO DELL'ENTE	Contenziosi civili e amministrativi	Segue i contenziosi civili ed amministrativi, valuta l'opportunità di adire o resistere in giudizio e provvede ad incaricare i legali designati dall'amministrazione. Segue le relative pratiche fino alla loro conclusione	Si
UFFICIO CONTENZIOSO DELL'ENTE	Transazioni nei passivi fallimentari	Si occupa direttamente delle transazioni e delle insinuazioni ordinarie nei passivi fallimentari	Si