

Scheda obiettivo n. 2 - Titolo: APPLICAZIONE DEL PIANO ANTICORRUZIONE CON PARTICOLARE ATTENZIONE ALLA TRASPARENZA AMMINISTRATIVA

OBIETTIVO OPERATIVO	Applicazione del piano anticorruzione con particolare alla trasparenza amministrativa
OBIETTIVO STRATEGICO	Rispettare le misure in materia di anticorruzione mediante l'applicazione del piano anticorruzione
PESO TEORICO	15
ASSESSORE	
DIRIGENTE/RESPONSABILE	dott.ssa CONCETTA D'AGOSTINO arch. MICHELE DE COTIIS
SETTORE	SETTORI AA.GG. - ECONOMICICO FINANZIARIO - TECNICO - SEGR.COM.
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	TUTTI
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	no
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	SI

RISORSE FINANZIARIE		
2025	2026	2027
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE UMANE			
	2025	2026	2027
CAT. A	1	1	1
CAT. B	1	1	1
CAT. C	3	3	3
CAT. D	2	2	2
SEGRETARIA	1	1	1
Totale:	8	8	8

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
07/04/2025	31/12/2025

DESCRIZIONE OBIETTIVO
Applicazione delle misure previste nel piano anticorruzione per contrastare i rischi corruttivi

RISULTATI E IMPATTI ATTESI
Monitoraggio ed applicazione delle misure al fine di salvaguardare eventi corruttivi nelle aree esposte a rischio

Descrizione Indicatori	Valore atteso	Risultato finale

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																		
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic						
1	Applicazione del piano evitare eventi corruttivi			Previsto	2025					x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
					20....																		
2				Previsto	2025																		
					20....																		
3				Previsto	2025																		
					20....																		
4				Previsto	2025																		
					20....																		
5				Previsto	2025																		
					20....																		
6				Previsto	2025																		
					20....																		

Monitoraggio semestrale - Relazione		Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)	
Data/...../.....		Firma	
Data/...../.....		Firma	

Scheda obiettivo n. 4 - Titolo: SOLLECITI ED ACCERTAMENTI TARI ANNUALITA' 2021 -2022

OBIETTIVO OPERATIVO	
OBIETTIVO STRATEGICO	SOLLECITI ED ACCERTAMENTI TARI ANNUALITA' 2021-2022
PESO TEORICO	20
ASSESSORE	
DIRIGENTE/RESPONSABILE	dott.ssa CONCETTA D'AGOSTINO
SETTORE	AFFARI FINANZIARI
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	NO
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	NO

RISORSE FINANZIARIE		
2025	2026	2027
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE UMANE			
	2025	2026	2027
CAT. A			
CAT. B	1		
CAT. C			
CAT. D	1		
DIRIGENTI			
Totale:	2	0	0

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
07/04/2025	31/12/2025

DESCRIZIONE OBIETTIVO
PREDISPOSIZIONE ATTI ED EMISSIONE SOLLECITI/ACCERTAMENTI TARI 2021 - 2022

RISULTATI E IMPATTI ATTESI
LOTTA EVASIONE TRIBUTARIA

Descrizione Indicatori	Valore atteso	Risultato finale

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																					
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic									
1	PREDISPOSIZIONE ATTI ED EMISSIONE SOLLECITI/ACCERTAMENTI TARI 2021 - 2022			Previsto	2025					x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
					20....																					
					20....																					
2					2025																					
					20....																					
					20....																					
3					2025																					
					20....																					
					20....																					
4					2025																					
					20....																					
					20....																					
5					2025																					
					20....																					
					20....																					
6					2025																					
					20....																					
					20....																					

Monitoraggio semestrale - Relazione	Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)
Data/...../.....	Data/...../.....
Firma	Firma

Scheda obiettivo n. 5 - Titolo: MONITORAGGIO SEMESTRALE PIANO DI RIEQUILIBRIO PLURIENNALE

OBIETTIVO OPERATIVO	Monitoraggio semestrale piano di riequilibrio pluriennale
OBIETTIVO STRATEGICO	Coerenza con il piano di riequilibrio finanziario approvato dalla Corte dei Conti
PESO TEORICO	30
ASSESSORE	
DIRIGENTE/RESPONSABILE	DOTT.SSA CONCETTA D'AGOSTINO
SETTORE	ECONOMICO-FINANZIARIO
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	NO
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	NO

RISORSE FINANZIARIE		
2025	2026	2027

RISORSE UMANE			
	2025	2026	2027
CAT. A			
CAT. B			
CAT. C			
CAT. D	1		
DIRIGENTI			
Totale:	1	0	0

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
07/04/2025	15/07/2025

DESCRIZIONE OBIETTIVO
Predisposizione dati ed atti in collaborazione con l'Organo di revisione

RISULTATI E IMPATTI ATTESI
Dimostrazione della coerenza con il piano di riequilibrio approvato dalla Corte Dei Conti

Descrizione Indicatori	Valore atteso	Risultato finale

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																					
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic									
1	Predisposizione documentazione necessaria al monitoraggio semestrale			Previsto	2024					x	x	x	x	x	x											
					20....																					
					2021																					
2					20....																					
					20....																					
					20....																					
3					20....																					
					20....																					
					20....																					
4					20....																					
					20....																					
					20....																					
5					20....																					
					20....																					
					20....																					
6					20....																					
					20....																					
					20....																					

Monitoraggio semestrale - Relazione				Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)											
Data/...../.....				Firma											

Scheda obiettivo n. 6 - Titolo: LAVORI PUBBLICI

OBIETTIVO OPERATIVO	REALIZZAZIONE INTERVENTI DI AMMODERNAMENTO DELLA STRADA COMUNALE BOSCO-COTIZZI
OBIETTIVO STRATEGICO	ESECUZIONE DELL'OPERA DI SISTEMAZIONE DELLA STRADA COMUNALE BOSCO-COTIZZI MEDIANTE L'ATTIVITA' DI MIGLIORAMENTO DEL MANTO STRADALE
PESO TEORICO	20
ASSESSORE	
DIRIGENTE/RESPONSABILE	Arch. Michele De Cotiis
SETTORE	TECNICO
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	NO
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	NO

RISORSE FINANZIARIE		
2025	2026	2027

RISORSE UMANE			
	2025	2026	2027
CAT. A			
CAT. B			
CAT. C	1		
CAT. D	1		
SECRETARIA			
Totale:	2		

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
07/04/2025	31/12/2025

DESCRIZIONE OBIETTIVO
L'ATTIVITA' CONSISTERA' NELLA SISTEMAZIONE DEL MANTO STRADALE

RISULTATI E IMPATTI ATTESI
CONCLUSIONE DELL'OPERA E CONSEGNA LAVORI

Descrizione Indicatori	Valore atteso	Risultato finale

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																		
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic						
1	REALIZZAZIONE DELLE FASI DI ESECUZIONE E CONCLUSIONE LAVORI			Previsto	2025																		
					20....					x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2					2024																		
					20....																		
3					2024																		
					20....																		
4					2024																		
					20....																		
5					2024																		
					20....																		
6				Previsto	2024																		
					20....																		

Monitoraggio semestrale - Relazione	Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)

Data/...../..... Firma Data/...../..... Firma

Scheda obiettivo n. 7 - Titolo: **LAVORI PUBBLICI**

OBIETTIVO OPERATIVO	INTERVENTI DI AMMODERNAMENTO DELLA STRADA COMUNALE MACCHIONI - AVELLA
OBIETTIVO STRATEGICO	ESECUZIONE DELL'OPERA DI SISTEMAZIONE DELLA STRADA COMUNALE MACCHIONI - AVELLA MEDIANTE IL MIGLIORAMENTO DELLA PERCORRIBILITA'
PESO TEORICO	20
ASSESSORE	
DIRIGENTE/RESPONSABILE	ARCH. MICHELE DE COTIIS
SETTORE	TECNICO
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	no
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	NO

RISORSE FINANZIARIE		
2025	2026	2027
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE UMANE			
	2025	2026	2027
CAT. A			
CAT. B			
CAT. C	1		
CAT. D	1		
DIRIGENTI			
Totale:	2		

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
07/04/2025	31/12/2025

DESCRIZIONE OBIETTIVO		
L'ATTIVITA' CONSISTERA' NELLA SISTEMAZIONE DEL MANTO STRADALE		

RISULTATI E IMPATTI ATTESI		
CONCLUSIONE DELL'OPERA E CONSEGNA LAVORI		

Descrizione Indicatori	Valore atteso	Risultato finale

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																	
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic					
1	REALIZZAZIONE DELLE FASI DI ESECUZIONE E CONCLUSIONE LAVORI			Previsto	2025					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
					20...																	
					2024																	
					20...																	
					20...																	
					2024																	
					20...																	
					20...																	
					2024																	
					20...																	
					20...																	
					2024																	
					20...																	
					20...																	
					2024																	
					20...																	

Monitoraggio semestrale - Relazione				Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)											
Data				Firma				Data				Firma			

Scheda obiettivo n. 9 - Titolo: PREDISPOSIZIONE E DEFINIZIONE PRATICHE IN MATERIA DI USI CIVICI

OBIETTIVO OPERATIVO	ATTIVITA' DI DISBRIGO PRATICHE ISTRUTTORIE IN MATERIA DI USI CIVICI
OBIETTIVO STRATEGICO	RISOLUZIONE PRATICHE IN MATERIA DI USI CIVICI
PESO TEORICO	10
ASSESSORE	
DIRIGENTE/RESPONSABILE	
SETTORE	SETTORE TECNICO
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	NO
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	NO

RISORSE FINANZIARIE		
2025	2026	2027

RISORSE UMANE			
	2025	2026	2027
CAT. A			
CAT. B			
CAT. C	1		
CAT. D	1		
DIRIGENTI			
Totale:	2	0	0

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
07/04/2025	31/12/2025

DESCRIZIONE OBIETTIVO
GESTIONE PRATICHE USI CIVICI

RISULTATI E IMPATTI ATTESI
RISOLUZIONE DELLE PRATICHE IN MATERIA DI USI CIVICI CON ATTI DI LEGITTIMAZIONE ED AFFANCAZIONE - VOLTURE

Descrizione Indicatori	Valore atteso	Risultato finale

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																					
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic									
1	GESTIONE PRATICHE USI CIVICI			Previsto	2025					x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
					20....																					
					20....																					
2					2025																					
					20....																					
					20....																					
3					2025																					
					20....																					
					20....																					
4					2025																					
					20....																					
					20....																					
5					2025																					
					20....																					
					20....																					
6					2025																					
					20....																					
					20....																					

Monitoraggio semestrale - Relazione		Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)	
Data	Firma	Data	Firma

Scheda obiettivo n. 11 - Titolo: DEMATERIALIZAZIONE SCONTRINI

OBIETTIVO OPERATIVO	DEMATERIALIZAZIONE SCONTRINI INSERITI NELLA GESTIONE ECONOMALE
OBIETTIVO STRATEGICO	DEMATERIALIZAZIONE SCONTRINI INSERITI NELLA GESTIONE ECONOMALE IN MODO TALE CHE GLI STESSI MANTENGANO LA LORO INTEGRITA' NEL TEMPO
PESO TEORICO	10
ASSESSORE	
DIRIGENTE/RESPONSABILE	
SETTORE	RESPONSABILE SETTORE AA.GG.
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	NO
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	NO

RISORSE FINANZIARIE		
2025	2026	2027

RISORSE UMANE			
	2025	2026	2027
CAT. A	1		
CAT. B			
CAT. C			
CAT. D			
SECRETARIA			
Totale:	1	0	0

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
07/04/2025	31/12/2025

DESCRIZIONE OBIETTIVO
DEMATERIALIZAZIONE SCONTRINI INSERITI NELLA GESTIONE ECONOMALE

RISULTATI E IMPATTI ATTESI
SCANNERIZZAZIONE ED ARCHIVIAZIONE DEGLI SCONTRINI RELATIVI ALLA GESTIONE ECONOMALE

Descrizione Indicatori	Valore atteso	Risultato finale

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																				
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic								
1	SCANNERIZZAZIONE ED ARCHIVIAZIONE DEGLI SCONTRINI RELATIVI ALLA GESTIONE ECONOMALE			Previsto	2025					x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
					20....																				
					20....																				
2					2025																				
					20....																				
					20....																				
3					2025																				
					20....																				
					20....																				
4					2025																				
					20....																				
					20....																				
5					2025																				
					20....																				
					20....																				
6					2025																				
					20....																				
					20....																				

Monitoraggio semestrale - Relazione		Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)	
Data/...../.....		Data/...../.....	
Firma		Firma	

Scheda obiettivo n. 12 - Titolo: ATTIVITA' DI MONITORAGGIO E CONTROLLO DEL PROGETTO RED 2023

OBIETTIVO OPERATIVO	ATTIVITA' DI MONITORAGGIO E CONTROLLO DEL PROGETTO RED 2023
OBIETTIVO STRATEGICO	CONTROLLO DEL RISPETTO DELLE ATTIVITA' DEL PROGETTO DURANTE LE DIVERSE FASI DI APPLICAZIONE
PESO TEORICO	10
ASSESSORE	
DIRIGENTE/RESPONSABILE	RESP. AFFARI GENERALI
SETTORE	
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	NO
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	NO

RISORSE FINANZIARIE		
2025	2026	2027

RISORSE UMANE			
	2025	2026	2027
CAT. A			
CAT. B			
CAT. C			
CAT. D	1		
SEGRETARIA			
Totale:	1	0	0

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
07/04/2025	31/12/2025

DESCRIZIONE OBIETTIVO
CONTROLLO DEL RISPETTO DELLE ATTIVITA' DEL PROGETTO DURANTE LE DIVERSE FASI DI APPLICAZIONE

RISULTATI E IMPATTI ATTESI
CONTROLLO DEL RISPETTO DELLE ATTIVITA' DEL PROGETTO DURANTE LE DIVERSE FASI DI APPLICAZIONE

Descrizione Indicatori	Valore atteso	Risultato finale

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																					
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic									
1				Previsto	2025					X	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
					20....																					
					20....																					
2					2025																					
					20....																					
					20....																					
3					2025																					
					20....																					
					20....																					
4					2025																					
					20....																					
					20....																					
5					2025																					
					20....																					
					20....																					
6					2025																					
					20....																					
					20....																					

Monitoraggio semestrale - Relazione		Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)	
Data	Firma	Data	Firma

Scheda obiettivo n. 13 - Titolo: VERIFICHE ED AGGIORNAMENTO DEL SISTEMA ANPR

OBIETTIVO OPERATIVO	VERIFICHE ED AGGIORNAMENTO DEL SISTEMA ANPR
OBIETTIVO STRATEGICO	
PESO TEORICO	20
ASSESSORE	
DIRIGENTE/RESPONSABILE	
SETTORE	RESPONSABILE SETTORE AA.GG.
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	NO
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	NO

RISORSE FINANZIARIE		
2025	2026	2027
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE UMANE			
	2025	2026	2027
CAT. A			
CAT. B			
CAT. C	1		
CAT. D			
DIRIGENTI			
Totale:	1		

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
07/04/2025	31/12/2025

DESCRIZIONE OBIETTIVO
REVISIONE DELL'ANAGRAFE NAZIONALE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE A SEGUITO DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE ANNO 2023

RISULTATI E IMPATTI ATTESI		
REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' DI REVISIONE DELL'ANPR ED ALLINEAMENTO DELLE RISCOSSIONI ALLA NORMATIVA VIGENTE CON L'UTILIZZO DEL PAGO PA PER IL RILASCIO DELLe CIE		
Descrizione Indicatori	Valore atteso	Risultato finale
		AGGIORNAMENTO ANPR

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																	
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic					
1	REVISIONE SISTEMA ANPR - AGGIORNAMENTO ANPR			Previsto	2025				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
					20...																	
					2024																	
					20...																	
					2024																	
					20...																	
					2024																	
					20...																	
					2024																	
					20...																	
					2024																	
					20...																	
					2024																	
					20...																	
					2024																	
					20...																	

Monitoraggio semestrale - Relazione

Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)

Data

Firma

Data

Firma

Scheda obiettivo n. 14- Titolo: SERVIZIO DI VIGILANZA NELLE MANIFESTAZIONI CIVILI

OBIETTIVO OPERATIVO	ATTIVITA' DI CONTROLLO DURANTE LE MANIFESTAZIONI CIVILI
OBIETTIVO STRATEGICO	GARANTIRE LA SICUREZZA DURANTE LE MANIFESTAZIONI CIVILI
PESO TEORICO	10
ASSESSORE	
DIRIGENTE/RESPONSABILE	SINDACO DE COTIIS AMEDEO
SETTORE	AFFARI GENERALI
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	NO
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	NO

RISORSE FINANZIARIE		
2025	2026	2027

RISORSE UMANE			
	2025	2026	2027
CAT. A			
CAT. B			
CAT. C	1		
CAT. D			
DIRIGENTI			
Totale:	1	0	0

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
07/04/2025	31/12/2025

DESCRIZIONE OBIETTIVO
PRESENZA DURANTE LE MANIFESTAZIONI CIVILI PER L'ATTIVITA' DI CONTROLLO IN MATERIA DI SICUREZZA

RISULTATI E IMPATTI ATTESI		
SALVAGUARDARE DELLA PUBBLICA INCOLUMITA' DURANTE LE MANIFESTAZIONI CIVILI		
Descrizione Indicatori	Valore atteso	Risultato finale

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																					
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic									
1	SALVAGUARDIA DELLE SICUREZZA DURANTE LE MANIFESTAZIONI CIVILI E RELIGIOSE			Previsto	2025					x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
					20....																					
					20....																					
2					2025																					
					20....																					
					20....																					
3					2025																					
					20....																					
					20....																					
4					2025																					
					20....																					
					20....																					
5					2025																					
					20....																					
					20....																					
6					2025																					
					20....																					
					20....																					

Monitoraggio semestrale - Relazione		Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)	
Data/...../.....		Data/...../.....	
Firma		Firma	

Scheda obiettivo n. 15 - Titolo: RISPETTO DISPOSIZIONI NORMATIVE IN MATERIA DI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO

OBIETTIVO OPERATIVO	RISPETTO DISPOSIZIONI NORMATIVE IN MATERIA DI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO
OBIETTIVO STRATEGICO	MONITORAGGIO E RISPETTO DELL'INDICE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI
PESO TEORICO	10
ASSESSORE	
DIRIGENTE/RESPONSABILE	dott.ssa CONCETTA D'AGOSTINO arch. MICHELE DE COTIIS
SETTORE	SETTORI AA.GG. - ECONOCMICO FINANZIARIO - TECNICO - SEGR.COM.
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	TUTTI
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	no
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	SI

RISORSE FINANZIARIE		
2025	2026	2027
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE UMANE			
	2025	2026	2027
CAT. A	1		
CAT. B	1		
CAT. C	3		
CAT. D	2		
Totale:	7		0

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
07/04/2025	31/12/2025

DESCRIZIONE OBIETTIVO
RISPETTO DISPOSIZIONI NORMATIVE IN MATERIA DI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO

RISULTATI E IMPATTI ATTESI
MONITORAGGIO E RISPETTO DELL'INDICE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI

Descrizione Indicatori	Valore atteso	Risultato finale

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																	
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic					
1	MONITORAGGIO E RISPETTO DELL'INDICE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI			Previsto	2025					x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
					20....																	
2				Previsto	20....																	
					20....																	
3				Previsto	20....																	
					20....																	
4				Previsto	20....																	
					20....																	
5				Previsto	20....																	
					20....																	
6				Previsto	20....																	
					20....																	

Monitoraggio semestrale - Relazione	Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)
Data/...../.....	Firma

Scheda obiettivo n. 16 - Titolo: MIGLIORAMENTO DELLE FUNZIONI DI ASSISTENZA GIURIDICO - AMMINISTRATIVA VERSO GLI ORGANI

OBIETTIVO OPERATIVO	MIGLIORAMENTO DELLE FUNZIONI DI ASSISTENZA GIURIDICO - AMMINISTRATIVA
OBIETTIVO STRATEGICO	PUNTUALITA' DI RISPOSTA ALLE RICHIESTE DI CHIARIMENTI IN MATERIA DI ASSISTENZA GIURIDICO - AMMINISTRATIVO
PESO TEORICO	60
ASSESSORE	
DIRIGENTE/RESPONSABILE	
SETTORE	
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	SEGRETARIO COMUNALE
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	no
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	NO

RISORSE FINANZIARIE		
2025	2026	2027
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE UMANE			
	2025	2026	2027
CAT. A			
CAT. B			
CAT. C			
CAT. D			
SEGRETARI	1		
Totale:	1	0	0

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
07/04/2025	31/12/2025

DESCRIZIONE OBIETTIVO	
MIGLIORAMENTO DELLE FUNZIONI DI ASSISTENZA GIURIDICO - AMMINISTRATIVA VERSO GLI ORGANI	

RISULTATI E IMPATTI ATTESI	
PUNTUALITA' DI RISPOSTA ALLE RICHIESTE DI CHIARIMENTI IN MATERIA DI ASSISTENZA GIURIDICO - AMMINISTRATIVO	

Descrizione Indicatori	Valore atteso	Risultato finale

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																					
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic									
1	PUNTUALITA' DI RISPOSTA ALLE RICHIESTE DI CHIARIMENTI IN MATERIA DI ASSISTENZA GIURIDICO - AMMINISTRATIVO			Previsto	2025					x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
					20....																					
					20....																					
2				Previsto	2025																					
					20....																					
					20....																					
3				Previsto	2025																					
					20....																					
					20....																					
4				Previsto	2025																					
					20....																					
					20....																					
5				Previsto	2025																					
					20....																					
					20....																					
6				Previsto	2025																					
					20....																					
					20....																					

Monitoraggio semestrale - Relazione		Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)	
Data	Firma	Data	Firma