

	A	B	C	D	E	F	G	
1	Allegato D): quadro riassuntivo ed esplicativo vigente dei dati pubblicati sul sito istituzionale, ai sensi di quanto previsto dalla normativa di cui al D.Lgs. 33/2013.							
2								
3								
4								
5								
6	Denominazione sottosezione di 1° livello	Denominazione sottosezione di 2 livello	Riferimento al decreto n33/2013 o altra normativa che stabilisce l'obbligo di pubblicazione	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	RESPONSABILI SERVIZI INTERESSATI	
7	Disposizioni generali	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 - art.1, comma. 8, L. 190/2012	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e relativi allegati. Piani triennali di prevenzione delle orruzione e della trasparenza degli anni precedenti - (link alla sottosezione Altri contenuti/Anticorruzione)	Annuale	RESPONSABILE ANTICORRUZIONE TRASPARENZA	
8		Atti generali		Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Riferimenti normativi con i relativi <i>link</i> alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Annuale	RESPONSABILE ANTICORRUZIONE TRASPARENZA	
9				Atti amministrativi generali	Statuto Comunale e Regolamenti	Tempestivo (bimestrale)	SEGRETERIO COMUNALE - RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI GENERALI	
10				Documenti di programmazione strategico-gestionale	Linee programmatiche - Piano esecutivo di gestione - Piano delle Performance	Tempestivo (bimestrale)	SEGRETERIO COMUNALE - RESP. SERVIZI FINANZIARI	
11				Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Statuti e leggi regionali	link : http://autonomielocali.regione.fvg.it/aall/opencms/AALL/ordinamento_locale/	Annuale	RESPONSABILE ANTICORRUZIONE TRASPARENZA
12				Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001 Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Codice disciplinare e codice di condotta	Codice disciplinare e Codice di condotta	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE
13				Oneri informativi per cittadini e imprese	Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Scadenziario obblighi amministrativi	Scadenziario degli obblighi amministrativi, con le date delle principali scadenze di interesse per i cittadini ed imprese	Tempestivo (bimestrale)
14	Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14 d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013	Informazioni su organi istituzionali: Sindaco, Giunta, Consiglio Comunale, con elenco degli amministratori, indicazione trattamento economico, importi di viaggio di servizio e missioni pagate con fondi pubblici. Per ciascun amministratore: curriculum, situazione economico e patrimoniale, altre cariche ricoperte. Quadro degli amministratori in carica.	Entro tre mesi dalla elezione. Aggiornamento tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO SEGRETERIA ORGANI ELETTIVI	
26			Art. 14 d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, ter, del dlgs n. 33/2013	Informazioni per coloro a cui è stato conferito incarico dirigenziale amministrativo di vertice. Sono pubblicati: atto di conferimento, dichiarazione insussistenza cause di inconferibilità/incompatibilità, curriculum (unico incarico conferito è quello del Segretario Comunale).	Entro tre mesi dal conferimento dell'incarico dirigenziale - aggiornamento tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO SEGRETERIA ORGANI ELETTIVI	
37			Art. 14, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	Informazioni su organi istituzionali: Sindaco, Giunta, Consiglio Comunale, con elenco degli amministratori, indicazione trattamento economico, importi di viaggio di servizio e missioni pagate con fondi pubblici. Per ciascun ex amministratore: curriculum, situazione economico e patrimoniale, altre cariche ricoperte. Quadro degli amministratori cessati	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione)	RESPONSABILE SERVIZIO SEGRETERIA ORGANI ELETTIVI	

	A	B	C	D	E	F	G
1	Allegato D): quadro riassuntivo ed esplicativo vigente dei dati pubblicati sul sito istituzionale, ai sensi di quanto previsto dalla normativa di cui al D.Lgs. 33/2013.						
2							
3							
4							
5							
6	Denominazione sottosezione di 1° livello	Denominazione sottosezione di 2 livello	Riferimento al decreto n33/2013 o altra normativa che stabilisce l'obbligo di pubblicazione	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	RESPONSABILI SERVIZI INTERESSATI
42						dell'incarico)	
43							
44		Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47 d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Sanzioni applicate agli amministratori per la mancata pubblicazione dei dati che li riguardano	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI
45		Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. b e c), d.lgs. n. 33/2013	Articolazione degli uffici - Organigramma	Rappresentazione grafica dell'organigramma del comune. Per ciascun ufficio sono indicati: nominativo del responsabile, articolazione degli uffici, orario di apertura, contatti, procedimenti di competenza, ecc.	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE
46							
47							
48		Telefono e posta elettronica	Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Telefono e posta elettronica	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate degli uffici comunali, del servizio sociale dei Comuni e della Comunità	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO INFORMATICO
49	Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, d.lgs. n. 33/2013 - art. 53, c. 53, d. lgs. 165/2001	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	Prospetti con individuati gli incarichi singoli ed elenchi semestrali degli incarichi di collaborazione o consulenza affidati (informazioni indicanti: nominativo, oggetto, settore, estremi del provvedimento di conferimento, curriculum, compenso)	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILI DI SERVIZIO
50							
51							
52							
53							
54							
55							
56		Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, 1 bis, 1 ter d.lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Informazioni per coloro a cui è stato conferito incarico dirigenziale amministrativo di vertice. Sono pubblicati: atto di conferimento, dichiarazione insussistenza cause di inconferibilità/incompatibilità, curriculum (unico incarico conferito è quello del Segretario Comunale).	Entro tre mesi dal conferimento dell'incarico dirigenziale - aggiornamento tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE
57							
58							
59							
60							
61							
62							
63							
64							
65							
66		Posizioni organizzative	Art. 14, c. 1, c. 1-quinques, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi di posizione organizzative	Per coloro cui è conferito incarico di posizione organizzativa (PO) sono pubblicati: contatti, atto di conferimento, dichiarazione di insussistenza cause di inconferibilità/incompatibilità, curriculum.	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE
67							
68							
69							
70							
71							
72							
73							
74							
75							
76					Per coloro che hanno ricoperto incarico dirigenziale sono pubblicati: atto di conferimento,	Nessuno - una sola	RESPONSABILE SERVIZIO
77							
78							
79							
80							
81							
82							
83							
84							
85							
86							
87							

	A	B	C	D	E	F	G
1	Allegato D): quadro riassuntivo ed esplicativo vigente dei dati pubblicati sul sito istituzionale, ai sensi di quanto previsto dalla normativa di cui al D.Lgs. 33/2013.						
2							
3							
4							
5							
6	Denominazione sottosezione di 1° livello	Denominazione sottosezione di 2 livello	Riferimento al decreto n33/2013 o altra normativa che stabilisce l'obbligo di pubblicazione	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	RESPONSABILI SERVIZI INTERESSATI
88	Personale	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro	dichiarazione di insussistenza cause di inconferibilità/incompatibilità, curriculum, compensi, altri incarichi ricoperti per ragioni d'ufficio	volta entro 5 mesi dalla cessazione dell'incarico	RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE
89		Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali	Sanzioni applicate al dirigente per la mancata pubblicazione dei dati che lo riguardano	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE
90		Dotazione organica	Art. 16, c. 1 e 2, d.lgs. n. 33/2013	Dotazione organica - Conto annuale del personale, compreso quello degli anni precedenti	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali.	Annuale	RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE
91		Personale non a tempo indeterminato	Art. 17, c. 1 e 2, d.lgs. n. 33/2013	Personale non a tempo indeterminato e costo del personale non a tempo indeterminato	Elenco con nominativo, categoria, figura professionale, durata del contratto	Trimestrale/Annuale	RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE
92		Tassi di assenza	Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Tassi di assenza trimestrali (da pubblicare in tabelle)	Prospetti dei tassi di assenza e presenza del personale, distinti per servizio	Trimestrale	RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE
93		Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti	Art. 18, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente, con l'indicazione del nominativo, dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE
94		Contrattazione collettiva	Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Contrattazione collettiva	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE
95		Contrattazione integrativa	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Contratti integrativi	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE
96				Costi contratti integrativi	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispone, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica	Annuale	RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE
97		OIV	Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	O.I.V.	Nominativi e curricula dei componenti dell'Organismo indipendente di Valutazione (OIV) in corso e cessati	Tempestivo	RESPONSABILE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA
98		Bandi di concorso		Art. 19, d.lgs. n. 33/2013	Bandi di concorso	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonché i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove	Tempestivo (bimestrale)
99							
100							
101							
102							
103							
104							
105							
106							
107							

	A	B	C	D	E	F	G
1	Allegato D): quadro riassuntivo ed esplicativo vigente dei dati pubblicati sul sito istituzionale, ai sensi di quanto previsto dalla normativa di cui al D.Lgs. 33/2013.						
2							
3							
4							
5							
6	Denominazione sottosezione di 1° livello	Denominazione sottosezione di 2 livello	Riferimento al decreto n33/2013 o altra normativa che stabilisce l'obbligo di pubblicazione	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	RESPONSABILI SERVIZI INTERESSATI
108	Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Art. 7 d.lgs. 150/2009	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Linee guida, indirizzi applicativi e sistema di misurazione e valutazione delle performance	Tempestivo (bimestrale)	SEGRETARIO COMUNALE
109		Piano della Performance	Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Piano della Performance	Piano della Performance	Tempestivo (bimestrale)	SEGRETARIO COMUNALE
110		Relazione sulla Performance		Relazione sulla Performance	Relazione sulla Performance	Tempestivo (bimestrale)	SEGRETARIO COMUNALE
111		Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi	Ammontare dei premi stanziati e distribuiti collegati alla performance	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE
112		Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi ai premi	Criteri di distribuzione dei premi collegati alla performance	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE
113							
114							
115							
116	Enti controllati	Consorzi, Enti e Società	Art.1, comma 735 ed ex c. 587 L. 296/2006 ; ex art. 31 D.Lgs. 267/2000 ; art. 2539 del CC	Consorzi, Enti e Società	Informazioni sugli organismi partecipati	Annuale	SERVIZIO SOCIETA' PARTECIPATE
117		Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 1, lett. a), commi 2 e 3, d.lgs. n. 33/2013; art. 20 c. 3, d.lgs. 39/2013	Enti pubblici vigilati	Elenco enti pubblici vigilati con ragione sociale, misura partecipazione, durata, onere complessivo gravante sul bilancio, numero rappresentanti, trattamento economico, ecc.	Annuale	SERVIZIO SOCIETA' PARTECIPATE
118		Società partecipate	Art. 22, c. 1, lett. b), c. 2 e 3, d.lgs. n. 33/2013; art. 20 c. 3 d.lgs 39/2013;	Società partecipate	Elenco società partecipate con ragione sociale, misura partecipazione, durata, onere complessivo gravante sul bilancio, numero rappresentanti, trattamento economico, ecc.	Annuale	SERVIZIO SOCIETA' PARTECIPATE
119							
120		Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 1, lett. c), c. 2 e 3, d.lgs. n. 33/2013; art. 20 c. 3 d.lgs 39/2013;	Enti di diritto privato controllati	Elenco enti di diritto privato controllati con ragione sociale, misura partecipazione, durata, onere complessivo gravante sul bilancio, numero rappresentanti, trattamento economico, ecc.	Annuale	SERVIZIO SOCIETA' PARTECIPATE
121							
122	Rappresentazione grafica	Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Rappresentazione grafica	Rappresentazione grafica degli enti controllati	Annuale	SERVIZIO SOCIETA' PARTECIPATE	
123	Provvedimenti di razionalizzazione società partecipate	Art. 22, c. 1, lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti di razionalizzazione società partecipate	Piani Operativi di Razionalizzazione adottati dall'Amministrazione, in base a quanto disposto dalle varie normative	Tempestivo (bimestrale)	SERVIZIO SOCIETA' PARTECIPATE	
124							
125							
126							
127							

	A	B	C	D	E	F	G
1	Allegato D): quadro riassuntivo ed esplicativo vigente dei dati pubblicati sul sito istituzionale, ai sensi di quanto previsto dalla normativa di cui al D.Lgs. 33/2013.						
2							
3							
4							
5							
6	Denominazione sottosezione di 1° livello	Denominazione sottosezione di 2 livello	Riferimento al decreto n33/2013 o altra normativa che stabilisce l'obbligo di pubblicazione	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	RESPONSABILI SERVIZI INTERESSATI
128		Dichiarazioni sulla insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità	Art. 20 d.lgs. n. 39/2013	Dichiarazioni sulla insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità	Dichiarazioni sulla insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità di coloro cui è stato conferito l'incarico da parte del Comune nei suddetti enti	Tempestivo (bimestrale)	SERVIZIO SOCIETA' PARTECIPATE
129	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento	Elenco dei procedimenti di competenza del Comune divisi per ufficio. Per ognuno: descrizione del procedimento, riferimenti utili, tempistica, modulistica e modalità di presentazione dell'istanza	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILI DEI SERVIZI
130		Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Dichiarazioni sostitutive - modulistica	Riferimenti e modulistica per presentare autocertificazioni, dichiarazioni sostitutive e acquisizioni d'ufficio dei dati	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILI DEI SERVIZI
131	Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti organi indirizzo politico	Consultazione immediata e diretta di delibere di Giunta, di Consiglio, Ordinanza sindacali e altri atti in corso di pubblicazione all'albo pretorio. Nella sezione "storico atti" sono visibili solo gli oggetti degli atti precedentemente adottati.	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILI DEI SERVIZI
132		Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Consultazione immediata e diretta di determinazioni, ordinanze dirigenziali e altri atti in corso di pubblicazione all'albo pretorio. Nella sezione "storico atti" sono visibili sogli gli oggetti degli atti precedentemente adottati.	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILI DEI SERVIZI
133	Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 37, c.1, d.lgs. 33/2013; art. 1, c. 32, L. 190/2012	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Elenco annuale degli affidamenti dei lavori, servizi e forniture, pubblicato in formato tabellare aperto. Pubblicati i dati degli affidamenti dall'annualità 2012 ad oggi	Tempestivo - annuale	RESPONSABILI DEI SERVIZI
134							
135		Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture	Informazioni su bandi, gare d'appalto e avvisi pubblici del comune.	Tempestivo (bimestrale)	CENTRALE DI COMMITTENZA - RESPONSABILI DEI SERVIZI
136							
137							
138							
139							
140							
141							
142							
143							
144							
145							
146							

	A	B	C	D	E	F	G
1	Allegato D): quadro riassuntivo ed esplicativo vigente dei dati pubblicati sul sito istituzionale, ai sensi di quanto previsto dalla normativa di cui al D.Lgs. 33/2013.						
2							
3							
4							
5							
6	Denominazione sottosezione di 1° livello	Denominazione sottosezione di 2 livello	Riferimento al decreto n33/2013 o altra normativa che stabilisce l'obbligo di pubblicazione	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	RESPONSABILI SERVIZI INTERESSATI
147		Programma biennale degli acquisti di beni e servizi	Art. 21, c. 7, d.lgs. n. 50/2016	Programma biennale degli acquisti di beni e servizi	Programma biennale degli acquisti di beni e servizi - DUP	Annuale	RESPONSABILI DEI SERVIZI - RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO

	A	B	C	D	E	F	G
1	Allegato D): quadro riassuntivo ed esplicativo vigente dei dati pubblicati sul sito istituzionale, ai sensi di quanto previsto dalla normativa di cui al D.Lgs. 33/2013.						
2							
3							
4							
5							
6	Denominazione sottosezione di 1° livello	Denominazione sottosezione di 2 livello	Riferimento al decreto n33/2013 o altra normativa che stabilisce l'obbligo di pubblicazione	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	RESPONSABILI SERVIZI INTERESSATI
148	Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Criteri e modalità	Regolamenti per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici,	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILI DEI SERVIZI
149		Atti di concessione	Art. 26 e art. 27 d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione	Tabella riassuntiva di atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro.	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILI DEL SERVIZIO SOCIALE E DEI SERVIZI ALLA PERSONA
150							
151							
152							
153							
154							
155							
156							
157							
158							
159	Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1 e 1 bis, d.lgs. n. 33/2013 - art. 11 bis d.lgs. 118/2011	Bilancio preventivo	Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
160				Bilancio consuntivo	Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
161				Bilancio consolidato	Documenti e allegati al bilancio consolidato con i bilanci delle società controllate e partecipate.	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
162		Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio per l'anno in corso e archivio degli anni precedenti	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
163							
164	Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Elenco degli immobili posseduti e detenuti	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE UFFICIO PATRIMONIO
165		Canoni di locazione o affitto		Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE UFFICIO PATRIMONIO
166							
167							

	A	B	C	D	E	F	G			
1	Allegato D): quadro riassuntivo ed esplicativo vigente dei dati pubblicati sul sito istituzionale, ai sensi di quanto previsto dalla normativa di cui al D.Lgs. 33/2013.									
2										
3										
4										
5										
6	Denominazione sottosezione di 1° livello	Denominazione sottosezione di 2 livello	Riferimento al decreto n33/2013 o altra normativa che stabilisce l'obbligo di pubblicazione	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	RESPONSABILI SERVIZI INTERESSATI			
168	Controlli e rilievi sull'amministrazione	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Atti degli organismi indipendenti di valutazione, documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance e relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni	Annuale e tempestivo	RESPONSABILE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA			
169		Organi di revisione amministrativa e contabile		Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile				Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione, alle relative variazioni e al conto consuntivo	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO
170				Corte dei conti				Rilievi Corte dei conti	Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorchè non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici	Tempestivo (bimestrale)
171	Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILI DEI SERVIZI			
172		Class action	Art. 1, c. 2, art. 4, c. 2 e 6 d.lgs. n. 198/2009	Class action	Notizie delle <i>class action</i> avviate nei confronti del Comune e misure adottate in ottemperanza alle sentenze	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA			
173		Costi contabilizzati	Art. 32, c. 2, lett. a) e art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati (da pubblicare in tabelle)	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti.	Annuale	RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI			
174		Servizi in rete	Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete	Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete.	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILI DEI SERVIZI			
175		Pagamenti dell'amministrazione	Dati sui pagamenti	Art. 4-bis, c. 2, d. lgs n. 33/2013	Dati sui pagamenti (da pubblicare in tabelle)	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Semestrale	RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI		
176	Indicatore di tempestività dei pagamenti		Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore annuale e trimestrale indicante la tempestività dei pagamenti, e tempi medi di pagamento per annualità	Annuale/Trimestrale	RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI			
177	Ammontare complessivo dei debiti		Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei debiti	Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici	Annuale/Trimestrale	RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI			
178	IBAN - pagamenti informatici - fatturazione elettronica		Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, e d.lgs. n. 82/2005, art. 3, c.1, DM 55/2013	IBAN - pagamenti informatici - fatturazione elettronica	Iban, coordinate bancarie dei conti da utilizzare per i versamenti agli Enti. Codice univoco che i fornitori devono utilizzare per indirizzare le fatture elettroniche agli uffici degli enti.	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI			
179										
180										
181										
182										
183										
184										

	A	B	C	D	E	F	G
1	Allegato D): quadro riassuntivo ed esplicativo vigente dei dati pubblicati sul sito istituzionale, ai sensi di quanto previsto dalla normativa di cui al D.Lgs. 33/2013.						
2							
3							
4							
5							
6	Denominazione sottosezione di 1° livello	Denominazione sottosezione di 2 livello	Riferimento al decreto n33/2013 o altra normativa che stabilisce l'obbligo di pubblicazione	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	RESPONSABILI SERVIZI INTERESSATI
185	Opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2 d.lgs. n. 33/2013 Art. 21 co.7 d.lgs. n. 50/2016 Art. 29 d.lgs. n. 50/2016	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Programma triennale delle opere pubbliche	Annuale /Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO LLPP
186		Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Art. 38, d.lgs. n. 33/2013	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate.	Dato contenuto nel conto consuntivo dell'ente	Annuale/Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO LLPP
187 188		Monitoraggio opere pubbliche MOP	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Monitoraggio opere pubbliche MOP	Consultazione della Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP)	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO LLPP
189	Pianificazione e governo del territorio		Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Pianificazione e governo del territorio	Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO URBANISTICA
190			Art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO URBANISTICA
191	Informazioni ambientali		Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni ambientali	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:	Annuale/Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO AMBIENTE - ECOLOGIA
192				Stato dell'ambiente	1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi	Annuale/Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO AMBIENTE - ECOLOGIA
193				Fattori inquinanti	2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente	Annuale/Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO AMBIENTE - ECOLOGIA
194				Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Annuale/Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO AMBIENTE - ECOLOGIA
195				Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto	4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Annuale/Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO AMBIENTE - ECOLOGIA

	A	B	C	D	E	F	G
1	Allegato D): quadro riassuntivo ed esplicativo vigente dei dati pubblicati sul sito istituzionale, ai sensi di quanto previsto dalla normativa di cui al D.Lgs. 33/2013.						
2							
3							
4							
5							
6	Denominazione sottosezione di 1° livello	Denominazione sottosezione di 2 livello	Riferimento al decreto n33/2013 o altra normativa che stabilisce l'obbligo di pubblicazione	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	RESPONSABILI SERVIZI INTERESSATI
196				Relazioni sull'attuazione della legislazione	5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale	Annuale/Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO AMBIENTE - ECOLOGIA
197				Stato della salute e della sicurezza umana	6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore	Annuale/Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO AMBIENTE - ECOLOGIA
198				Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Annuale/Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO AMBIENTE - ECOLOGIA
199	Interventi straordinari e di emergenza		Art. 42, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Interventi straordinari e di emergenza	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente.	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE
200				(da pubblicare in tabelle)			
201							
202	Prevenzione della Corruzione		Art. 43, c.18, lett. a), d.lgs. n. 33/2013; art. 1, c. 7, 8, 14 L. 190/2012	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati.	Annuale	RESPONSABILE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA
203				Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Nominativo e decreto di nomina del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA
204				Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA
205				Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta	Annuale	RESPONSABILE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA
206				Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA
207				Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA
208					Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90	Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale

	A	B	C	D	E	F	G
1	Allegato D): quadro riassuntivo ed esplicativo vigente dei dati pubblicati sul sito istituzionale, ai sensi di quanto previsto dalla normativa di cui al D.Lgs. 33/2013.						
2							
3							
4							
5							
6	Denominazione sottosezione di 1° livello	Denominazione sottosezione di 2 livello	Riferimento al decreto n33/2013 o altra normativa che stabilisce l'obbligo di pubblicazione	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	RESPONSABILI SERVIZI INTERESSATI
209	Altri contenuti	Accesso civico	Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori	Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI
210			Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Semestrale	RESPONSABILE SERVIZIO SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI
211		Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	Art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del d.lgs. 179/16	Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati	Catalogo dei dati, dei metadati e relative banche dati in possesso dell'Ente, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali (www.rndt.gov.it), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati www.dat.gov.it e http://basidati.agid.gov.it/catalogo gestiti da AGID	Annuale	RESPONSABILE SERVIZIO INFORMATICO
212			Art. 53, c. 1, bis, d.lgs. 82/2005	Regolamenti	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe tributaria	Annuale	RESPONSABILE SERVIZIO INFORMATICO
213			Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221	Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.i.)	Obiettivi di accessibilità dei siti web e dei servizi informatici.	Annuale	RESPONSABILE SERVIZIO INFORMATICO
214			Dati ulteriori	Art. 7-bis, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012	Dati ulteriori (NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013)	Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GRANDO LORIS

CODICE FISCALE: GRNLRS63C26I403X

DATA FIRMA: 30/05/2023 14:30:16

IMPRONTA: 05176D99AF981538B0B31E6ECAD456E1024A453BEA6F9AC855F875CD947945E2
024A453BEA6F9AC855F875CD947945E21C58E97FA3A456210FC807FCF938F87E
1C58E97FA3A456210FC807FCF938F87ED9A42E065D2757FA4B754CF158339B25
D9A42E065D2757FA4B754CF158339B256F975F1D9F9E0149EB0D20BB28873A7E

NOME: PICCINI MASSIMO

CODICE FISCALE: PCCMSM70D20G888V

DATA FIRMA: 30/05/2023 15:53:53

IMPRONTA: 62A166C307B4B461510F76B602F599197C8704E99C261CBDAA8DC006B17A6940
7C8704E99C261CBDAA8DC006B17A6940BA9736CC761AA5C1904390550560AF7D
BA9736CC761AA5C1904390550560AF7D2E97467CE6BD6ABB42B9166830CAC33F
2E97467CE6BD6ABB42B9166830CAC33F202748D67798B1BB6A614A12B423AADC

NOME: CALDERAN PATRICIA LUCIA

CODICE FISCALE: CLDPRC66T53Z112W

DATA FIRMA: 30/05/2023 16:00:55

IMPRONTA: 1EF2E7FCC1BDA9C1E7B1C717FA84BCAC565B65249382367A63CEBBB3DD54F6CB
565B65249382367A63CEBBB3DD54F6CB0987E94451E0C615433795A0D081C5B8
0987E94451E0C615433795A0D081C5B8B1C5137D9B29E0C7C13D64D0DAF95F95
B1C5137D9B29E0C7C13D64D0DAF95F95639E2CB111485631FB993181C7983D78