



PIANO FORMATIVO DEL
COMUNE DI CERRIONE
anno 2025/2027

La formazione del personale viene considerata una dimensione costante e fondamentale del lavoro all'interno dell'Ente. L'aggiornamento e lo sviluppo delle competenze, comprese quelle derivanti dalla modernizzazione della PA costituiscono, in un'ottica di efficientamento e di miglioramento dei processi e delle attività, uno strumento essenziale nella gestione delle risorse umane.

L'Ente intende operare facendo sì che la formazione coinvolga tutti i dipendenti e si sviluppi attraverso un sistema definito nelle sue linee principali, puntando sulla necessità di soddisfare sia l'esigenza di costituire nuove competenze (ove necessario) sia di aggiornare/formare i profili attualmente esistenti, prestando particolare attenzione alle figure di nuovo inserimento.

Lo scopo ultimo e fondamentale del processo di formazione del personale, come indicato dalla Circolare del Ministero della Pubblica Amministrazione del 16/01/2025, deve essere quello di appropriarsi della sua dimensione "valoriale", cioè della sua capacità di produrre valore per tre insiemi di soggetti:

- le persone che lavorano nelle amministrazioni, che sono i diretti beneficiari delle iniziative formative;
- le amministrazioni stesse;
- i cittadini e le imprese quali destinatari dei servizi erogati dalle amministrazioni.

In quest'ottica la formazione è un elemento determinante per la creazione di valore pubblico con ricadute auspicate sulla comunità nei settori dell'equità sociale, della sostenibilità ambientale e dello sviluppo economico.

La programmazione degli interventi formativi, nel concreto, è stata redatta sulla base delle esigenze relative all'organizzazione del lavoro all'interno dell'ente, evidenziate dalla rilevazione del fabbisogno formativo di ciascun Servizio così come evidenziato dai Responsabili.

Ai corsi di carattere trasversale ed organizzativo che riguardano tutto il personale si aggiungono quelli specifici correlati alla peculiarità del ruolo ricoperto e delle attività svolte all'interno dei servizi, compatibilmente con le risorse disponibili.

Il presente piano deve essere inteso come uno strumento flessibile, aperto a successive modifiche e integrazioni, in funzione della variazione di disposizioni normative e tenendo conto dalle eventuali nuove esigenze formative proposte anche dal personale.

Risorse finanziarie

Dal 2020 sono cessate le norme di contenimento e riduzione della spesa per la formazione di cui al comma 13 dell'art. 6 della Legge 122/2010. L'articolo 57, comma 2, del D.L 124/2019 ha infatti abrogato l'art. 6 sopra indicato che disponeva la riduzione del 50% per le spese di formazione rispetto a quelle del 2009.

Il Comune di Cerrione ha complessivamente stanziato per la formazione, la somma di € 2.000,00, a cui si aggiungono diverse proposte formative rese a titolo gratuito dalle associazioni nazionali quali ANCI – Formazione ed ANUTEL, IFEL, ASMEL.

Si palesa che l'Ente, al fine di agevolare l'autoformazione, garantisce l'utilizzo di rassegne stampa inviate quotidianamente da Anutel, Entionline Maggioli S.p.a. e dal progetto Omnia del Gruppo Gaspari.

Infine si evidenzia che tutto il personale è stato iscritto alla piattaforma di formazione dedicata al personale della PA, noto come Syllabus.

Ove occorra, l'Ente valuterà di volta in volta l'affidamento di specifiche attività formative ad altre società di servizi specializzate, verrà inoltre data ampia informativa a tutto il personale per eventuali corsi formativi, workshop, seminari tematici e/o di aggiornamento organizzati da altre Amministrazioni pubbliche, Università e Enti privati.

Si darà preferenza ai corsi tenuti in modalità di videoconferenza online, in quanto permettono, oltre a un considerevole contenimento dei costi, un significativo risparmio di tempo (non essendo necessari trasferimenti), favorendo in tal modo le esigenze di conciliazione vita-lavoro.

Piano formativo triennale

Il Piano, in linea con l'ultima Circolare del 16/01/2025 sulla formazione emanata dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e seguendo una visione in cui la formazione del personale deve essere considerata come un investimento per l'Ente al fine di garantire un processo di aggiornamento continuo capace di mettere il personale nelle condizioni di affrontare al meglio le complesse sfide dell'innovazione, si pone l'obiettivo di erogare, nel corso del 2025, 40 ore di formazione a ciascun dipendente.

Gli ambiti formativi ritenuti prioritari, in correlazione con gli obiettivi strategici generali dell'Ente 2025/2027, sono i seguenti:

Prevenzione del rischio corruttivo e della trasparenza, sicurezza sul lavoro e lavoro agile
nell'ambito della formazione obbligatoria. Saranno calendarizzati sia i corsi di formazione generale sia quelli di formazione specifica, a seconda della tipologia dell'attività lavorativa concretamente svolta da ciascun dipendente.

Trattamento dei dati personali

Nel triennio 2025/2027 è prevista la formazione e aggiornamento, da parte di tutto il personale, in tema di privacy

Competenze informatiche

Nel triennio di programmazione, si prevede:

- lo svolgimento, da parte del personale, dei corsi legati alla transizione al digitale e all'incremento delle skills informatiche messi a disposizione nell'ambito del programma di formazione e assessment attivato attraverso la piattaforma "Syllabus" (alla quale l'Ente è regolarmente accreditato), anche in funzione della migliore implementazione dei progetti di trasformazione digitale dell'Ente attuati con risorse PNRR;
- l'erogazione di formazione specifica dedicata ai temi della "transizione digitale", mirata ad accrescere la conoscenza del personale relativamente alle novità tecnologiche, programmi, applicazioni e strumenti, necessarie al lavoro per favorire lo sviluppo delle digital skills necessarie alla realizzazione della Transizione digitale nella Pubblica Amministrazione;

Codice dei contratti pubblici

Nel triennio 2025/2027, è prioritario proseguire con un'adeguata formazione del personale sul nuovo quadro normativo del sistema contratti pubblici, con particolare attenzione alle nuove disposizioni sulla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti, contenute negli artt. 19 e ss. del D.Lgs. 36/2023, e alle indicazioni operative fornite dall'ANAC con deliberazione n. 582 del

13.12.2023 sull'assolvimento degli obblighi di pubblicità legale e di trasparenza relativi alle fasi di affidamento ed esecuzione dei contratti, che comportano nuovi sistemi di gestione dei CIG e delle comunicazioni obbligatorie all'ANAC, imponendo alle stazioni appaltanti l'utilizzo di piattaforme di approvvigionamento digitale certificate e interoperabili.

Elementi di contabilità e tributi

Rientra in quest'ambito formativo l'approfondimento delle regole contabili, finanziarie e tributarie, alla luce anche della riforma contabile di imminente introduzione che prevederà un sistema unico di contabilità economico-patrimoniale esteso a tutte le PP.AA. (Riforma 1.15 del PNRR).

Altri ambiti formativi potranno essere individuati dal Responsabile del personale e dagli altri Responsabili di servizio in relazione alle attività specifiche dei servizi di competenza nonché in relazione alle esigenze di riqualificazione e/o potenziamento delle competenze di volta in volta rilevato.