

PIANO DELLE PERFORMANCE / PIANO DEGLI OBIETTIVI 2025										
Settore	Resp. Settore	Sigla servizio /ufficio	Servizio	Obiettivo di consolidamento e miglioramento quali/quantitativo dei servizi e/o delle attività	Indicatore/i	Tipologia di valore	Valore atteso: indicazione di massima rappresentativa delle quantità trattate (valore medio di un fenomeno aleatorio)	Valore effettivo: numero effettivo delle attività trattate	Pesatura settore	NOTE
OR	Tavella	GRU/OPE/PCT	GESTIONE RISORSE UMANE/ORGANIZZAZIONE E PERFORMANCE/PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA	MISSIONE 01:10 RISORSE UMANE: Attuazione Programazione Triennale Fabbisogno Personale	Emissione bando di mobilità esterna per assunzione n. 1 Operatore Esperto - Area degli Operatori Esperti	Data	28.02.2025		33	
					Emissione bando di mobilità esterna n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico - Area dei Funzionari/EQ	Data	28.02.2025			
					Emissione bando di mobilità esterna per assunzione n. 2 Istruttori Tecnici - Area degli Istruttori	Data	28.02.2025			
					Emissione bando di mobilità esterna per assunzione n. 1 Istruttore Direttivo Economico-Finanziario - Area dei Funzionari/EQ	Data	28.02.2025			
					Emissione bando di mobilità esterna per assunzione n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo - Area Funzionari/EQ	Data	28.02.2025			
					Assunzione n. 1 Istruttore Direttivo di Vigilanza (Settore Polizia Locale) tramite progressione verticale	Data	30.05.2025			
					Trasformazione part-time in full time con utilizzo condiviso: 50% Settore Servizi Finanziari e delle Entrate e 50% Settore Organizzazione e Risorse Umane	Data	31.12.2025			
OR	Tavella	GRU/OPE/PCT	GESTIONE RISORSE UMANE/ORGANIZZAZIONE E PERFORMANCE/PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA	MISSIONE 01:10 RISORSE UMANE: Aggiornamento modello di misurazione e valutazione delle performance	Avvio procedimento di confronto con le Organizzazioni Sindacali ai sensi dell'art. 5 del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022	Data	30.09.2025		15	
					Chiusura procedimento di confronto	Data	30.11.2025			
					Adozione modello di valutazione con decorrenza dal 01.01.2026	Data	31.12.2025			
OR	Tavella	GRU/PCT	GESTIONE RISORSE UMANE/ORGANIZZAZIONE E PERFORMANCE	MISSIONE 01:10 RISORSE UMANE: Piano degli interventi formativi: redazione, attuazione e	Erogazione ore di formazione ai dipendenti nel dimensionamento del piano	Percentuale	80%		7	
					Numero di persone che partecipano alla formazione	Percentuale	80%			
OR	Tavella	PCT	PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA	MISSIONE 01:10 RISORSE UMANE: Aggiornamento codice di comportamento dei dipendenti	Adozione schema di codice di comportamento su proposta del RPCT in sinergia con il Nucleo di Valutazione	Data	30.06.2025		9	
					Avviso agli stakeholders per apertura della partecipazione, con coinvolgimenti dei lavoratori e delle organizzazioni sindacali	Data	30.09.2025			
					Esame degli apporti partecipativi	Data	30.10.2025			
					Approvazione del codice di comportamento da parte della Giunta Comunale	Data	31.12.2025			
OR	Tavella	GRU/OPE/PCT	GESTIONE RISORSE UMANE/ORGANIZZAZIONE E PERFORMANCE	Missione 01:10 Risorse Umane: Mantenimento e garanzia del puntuale svolgimento dei servizi e delle funzioni assegnate	Rispetto dei tempi assegnati per legge ai procedimenti di competenza	Percentuale	100%		6	
OR	Tavella	TRASV/STRAT / PLUR	OBIETTIVO TRASVERSALE, STRATEGICO E PLURIENNALE A TUTTI I SETTORI	Aggiornamento mappatura dei processi	L'obiettivo è quello di strutturare le misure anticorruzione come "misure di buona amministrazione", in connessione con le modifiche strutturali e organizzative dell'Ente.	si/no	si		9	
OR	Tavella	TRASV/STRAT / PLUR	OBIETTIVO TRASVERSALE, STRATEGICO E PLURIENNALE A TUTTI I SETTORI	Implementazione della digitalizzazione della trasparenza	La digitalizzazione e informatizzazione appaiono funzionali alla promozione della trasparenza, concepita non solo come uno dei criteri guida dell'agire amministrativo, ma anche come misura di spicco per l'attuazione della strategia di prevenzione della corruzione.	si/no	si		12	
OR	Tavella	TRASV/STRAT / PLUR	OBIETTIVO TRASVERSALE, STRATEGICO E PLURIENNALE A TUTTI I SETTORI	Tempestività dei pagamenti: rispetto dei tempi medi	Indicatore dei tempi medi di pagamento che sia minore o uguale a zero. La rilevazione verrà effettuata mediante utilizzo di software gestionale.	Quantità	Minore o uguale a zero		9	
					Incontri con amministrazione e centro studi PIM per definire la bozza di progetto	quantità	2			

PIANO DELLE PERFORMANCE / PIANO DEGLI OBIETTIVI 2025										
Settore	Resp. Settore	Sigla servizio /ufficio	Servizio	Obiettivo di consolidamento e miglioramento quali/quantitativo dei servizi e/o delle attività	Indicatore/i	Tipologia di valore	Valore atteso: indicazione di massima rappresentativa delle quantità trattate (valore medio di un fenomeno aleatorio)	Valore effettivo: numero effettivo delle attività trattate	Pesatura settore	NOTE
GT	Casiraghi	URB/EDI	PIANIFICAZIONE URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO/ GESTIONE EDILIZIA – SUE	Redazione nuovo PGT e suoi elaborati: redazione PGTU	commissione consiliare (ed eventuale assemblea pubblica) per illustrare il progetto a seguito di definizione bozza progettuale	temp	30 gg		12	
					controdeduzioni alle osservazioni esplicitate in sede di conferenza pubblica e di commissione consiliare	Percentuale	100%			
					redazione finale bozza di progetto da adottare in giunta comunale	Data	31/12/2025			
GT	Casiraghi	AMB	TUTELA E PIANIFICAZIONE AMBIENTALE	Redazione nuovo PGT e suoi elaborati: VAS	verifica da parte degli uffici della bozza di rapporto ambientale redatta dal centro studi PIM una volta trasmesso agli uffici per valutare eventuali incoerenze	tempestività	30 gg		4	
					predisposizione delibera di Giunta per rinominare autorità procedente e competente e presa d'atto della validità di quanto predisposto e della prima seduta di VAS	Data	31/05/2025			
				Redazione nuovo PGT e suoi elaborati: PIANO DI ZONIZZAZIONE ACUSTICA	supporto alla redazione del piano di zonizzazione acustica in parallelo con la redazione del documento di piano	Percentuale	100%		2	
					Redazione nuovo PGT e suoi elaborati: RETICOLO IDRICO MINORE	sopralluoghi di verifica dello stato dei luoghi a seguito delle modifiche apportate al reticolo a seguito della realizzazione delle infrastrutture autostradali richiesti da parte del centro studi PIM	tempestività	30	3	
				verifica della bozza del reticolo idrico minore trasmessa dal centro studi PIM		tempestività	30			
				trasmissione a Regione Lombardia per espressione del parere di competenza una volta adottato il RIM	tempestività	10				
predisposizione bozza di delibera di approvazione RIM da sottoporre al Consiglio Comunale	tempestività	10								
GT	Casiraghi	URB/EDI	PIANIFICAZIONE URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO/ GESTIONE EDILIZIA – SUE	Redazione nuovo PGT e suoi elaborati: redazione Documento di Piano	incontri tra uffici e centro studi PIM per definire strategia	Nr.	4		7	
					trasmissione documentazione necessaria a centro studi PIM per aggiornare il documento di inquadramento della variante	tempestività	60 gg			
					incarico a consorzio CISE per componente commerciale	Data	31/05/2025			
					predisposizione bozza semplificata della modifica proposta dal centro studi PIM in collaborazione con gli uffici da sottoporre all'amministrazione comunale	Data	28/02/2025			
				DB TOPOGRAFICO aggiornamento	Consegna definitiva del db topografico in formato .dwg/.shape/.pdf	DATA	31/01/2025	5		
					Affidamento incarico a Offline Agency per il caricamento del db topografico sull'applicativo Urban Tools	DATA	28/02/2025			
	Richiedere a R3gis l'aggiornamento del dbtopografico sugli applicativi di loro competenza (Green Spaces, Work Spaces, Signs) in utilizzo presso l'Ente	Data	28/02/2025							
	Aggiornamento definitivo del db topografico sugli applicativi comunali	Percentuale	100%							
GT	Casiraghi	URB/EDI	PIANIFICAZIONE URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO/ GESTIONE EDILIZIA – SUE	P11 Galbani: Rigenerare le aree dismesse della Ex Galbani attraverso la realizzazione della nuova infrastrutturazione viaria e a verde per i nuovi comparti edificatori in progetto	presenziare agli incontri con impresa, direzione lavori e enti dei sottoservizi per verificare la coerenza dell'opera pubblica con quanto previsto in convenzione	Percentuale	100%		8	
				Migliorare la qualità del contesto urbano in chiave di tutela ambientale - Disinfestazione: Seconda edizione del progetto C.U.R.A.	predisposizione QR code da incollare sui kit antilarvali con rimando alla pagina del comune con volantino di ATS che illustra le misure preventive da adottare	Data	29/02/2025		4	
					distribuzione alla cittadinanza attraverso i volontari civici dell'ambiente - consegna dei kit	data	30/04/2025			
					posizionamento distributori automatici ecuosacco	data	31/01/2025			

PIANO DELLE PERFORMANCE / PIANO DEGLI OBIETTIVI 2025										
Settore	Resp. Settore	Sigla servizio /ufficio	Servizio	Obiettivo di consolidamento e miglioramento quali/quantitativo dei servizi e/o delle attività	Indicatore/i	Tipologia di valore	Valore atteso: indicazione di massima rappresentativa delle quantità trattate (valore medio di un fenomeno aleatorio)	Valore effettivo: numero effettivo delle attività trattate	Pesatura settore	NOTE
GT	Casiraghi	AMB	TUTELA E PIANIFICAZIONE AMBIENTALE	Migliorare la qualità del contesto urbano in chiave di tutela ambientale - raccolta differenziata	realizzazione volantino informativo in merito alle modalità operative della consegna degli ecuosacchi e multipack mediante i distributori automatici	data	31/01/2025		4	
					istruzione dei volontari civici dell'ambiente che saranno presenti per i primi giorni c/o i distributori per supportare i cittadini	quantità	5 operatori			
				Migliorare la qualità del contesto urbano in chiave di tutela ambientale - spazzamento strade	realizzazione video con istruzioni per ritiro ecuosacchi	temp	10 gg		4	
					trasmissione a CEM AMBIENTE del calendario condiviso con la Polizia locale	data	31/01/2025			
GT	Casiraghi	COM	SUAP E SVILUPPO ECONOMICO	Individuazione modalità operative per l'insediamento di un pubblico esercizio all'interno di Palazzo Trivulzio	incontri con amministrazione per definire strategia progettuale ed economica	Nr.	2		3	
					Predisposizione bando/avviso pubblico	Data	31/05/2025			
					Aggiudicazione definitiva bando/avviso pubblico	tempestività	30			
GT	Casiraghi	COM	SUAP E SVILUPPO ECONOMICO	Riorganizzazione mercati comunali	richiesta al concessionario canone unico del report dei pagamenti arretrati 2022/2023/2024	Data	31/01/2025		10	
					revoca aut/conc per chi è in arretrato con i pagamenti 2022/2023	Data	31/01/2025			
					redazione avviso emissione atti di decadenza concessioni in caso di mancato pagamento annualità 2024	Data	28/02/2025			
					predisposizione atti di avvio del procedimento di decadenza 2024	Data	30/05/2025			
					incontri con operatori del mercato e associazioni di categoria per definire criteri bando	quantità	2			
					affidamento incarico a tecnico per predisposizione bando e planimetria per miglioie, rilievo e riorganizzazione mercati a seguito revoche e miglorie	Data	30/05/2025			
					approvazione bando miglorie	Data	30/10/2025			
					chiusura bando miglorie	Tempestività	entro 60 gg dalla chiusura dei tempi di presentazione della domanda			
					predisposizione bozza delibera di giunta riorganizzazione mercato	Tempestività	entro 30 gg dalla chiusura del bando di migloria			
					predisposizione circolare per pulizia elenco "spunta"	Data	31/11/2025			
GT	Casiraghi	COM	SUAP E SVILUPPO ECONOMICO	Inserimento pratiche commerciali nel Gis comunale: implementazione del sistema gestionale delle pratiche commerciali	Inserimento delle pratiche già trasmesse al SUAP comunale e già evase	Nr.	70		4	
GT	Casiraghi	URB/EDI	PIANIFICAZIONE URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO/ GESTIONE EDILIZIA – SUE	Chiusura pratiche di condono in evase	predisposizione parere per chiusura condono	Data	31/12/2025		obiettivo oggetto di incentivo ai sensi della legge 326 del 2003	
GT	Casiraghi	TRASV/STRAT / PLUR	OBIETTIVO TRASVERSALE, STRATEGICO E PLURIENNALE A TUTTI I SETTORI	Aggiornamento mappatura dei processi	L'obiettivo è quello di strutturare le misure anticorruzione come "misure di buona amministrazione", in connessione con le modifiche strutturali e organizzative dell'Ente.	si/no	si		9	
GT	Casiraghi	TRASV/STRAT / PLUR	OBIETTIVO TRASVERSALE, STRATEGICO E PLURIENNALE A TUTTI I SETTORI	Implementazione della digitalizzazione della trasparenza	La digitalizzazione e informatizzazione appaiono funzionali alla promozione della trasparenza, concepita non solo come uno dei criteri guida dell'agire amministrativo, ma anche come misura di spicco per l'attuazione della strategia di prevenzione della corruzione.	si/no	si		12	

PIANO DELLE PERFORMANCE / PIANO DEGLI OBIETTIVI 2025										
Settore	Resp. Settore	Sigla servizio /ufficio	Servizio	Obiettivo di consolidamento e miglioramento quali/quantitativo dei servizi e/o delle attività	Indicatore/i	Tipologia di valore	Valore atteso: indicazione di massima rappresentativa delle quantità trattate (valore medio di un fenomeno aleatorio)	Valore effettivo: numero effettivo delle attività trattate	Pesatura settore	NOTE
GT	Casiraghi	TRASV/STRAT / PLUR	OBIETTIVO TRASVERSALE, STRATEGICO E PLURIENNALE A TUTTI I SETTORI	Tempestività dei pagamenti: rispetto dei tempi medi	<i>Indicatore dei tempi medi di pagamento che sia minore o uguale a zero. La rilevazione verrà effettuata mediante utilizzo di software gestionale.</i>	Quantità	Minore o uguale a zero		9	
LP	Rubino	MAN	INTERVENTI MANUTENTIVI	Missione 01.06: Ufficio Tecnico - Miglioramento del mantenimento e garanzia dello svolgimento puntuale dei servizi e delle funzioni assegnate	<i>Lavori di manutenzione eseguiti rispetto a quelli necessari</i>	Percentuale	80%		6	
LP	Rubino	AGC	ACQUISTI GARE E CONTRATTI	Missione 01.06: Ufficio Tecnico - Gestione gare e contratti	<i>Gestione gare per conto dei settori dell'ente</i>	Percentuale	100%		5	
LP	Rubino	AGC	ACQUISTI GARE E CONTRATTI	Missione 01.06: Ufficio Tecnico - Gestione servizi assicurativi	<i>Gestione pratiche assicurative per danni pubblici e risarcimenti ai privati per conto dell'ente</i>	Percentuale	100%		4	
	Rubino	LPU/MAN	LAVORI PUBBLICI/INTERVENTI MANUTENTIVI	Missione 01.06: Ufficio Tecnico - PNRR - Gestione e rendicontazione delle opere finanziate	<i>Gestione e rendicontazione delle opere finanziate dal PNRR</i>	Percentuale	100%		5	
LP	Rubino	LPU/MAN	LAVORI PUBBLICI/INTERVENTI MANUTENTIVI	Missione 04: istruzione e diritto allo studio - Interventi edilizia scolastica	<i>Predisposizione programma lavori e condivisione con liceo , Ipsia e Città metropolitana,previsti dalla convenzione relativa alla realizzazione di interventi di riqualificazione palestre città metropolitana da parte del comune di Melzo</i>	Data	01.05.2025		18	
					<i>Affidamento lavori copertura palestra via mascagni</i>	Data	31.03.2025			
					<i>Proposta di aggiudicazione lavori riqualificazione energetica scuola via mascagni</i>	Data	31.03.2025			
					<i>Conclusioni lavori di efficientamento energetico scuola Collodi</i>	Data	31.12.2025			
LP	Rubino	PAT	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE	Missione 05: tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Valorizzazione immobili di interesse storico	<i>Approvazione progetto segnaletica e descrizione monumenti e immobili storici</i>	Data	31.10.2025		6	
					<i>Presenza d'atto progetto valorizzazione area Fiera</i>	Data	31.10.2025		4	
LP	Rubino	LPU/MAN	LAVORI PUBBLICI/INTERVENTI MANUTENTIVI	Missione 06: sport e tempo libero - Realizzazione nuova palestra e riqualificazione campo a 11 centro sportivo via Buozzi	<i>Aggiudicazione procedura appalto integrato</i>	Data	31.12.2025		4	

PIANO DELLE PERFORMANCE / PIANO DEGLI OBIETTIVI 2025										
Settore	Resp. Settore	Sigla servizio /ufficio	Servizio	Obiettivo di consolidamento e miglioramento quali/quantitativo dei servizi e/o delle attività	Indicatore/i	Tipologia di valore	Valore atteso: indicazione di massima rappresentativa delle quantità trattate (valore medio di un fenomeno aleatorio)	Valore effettivo: numero effettivo delle attività trattate	Pesatura settore	NOTE
LP	Rubino	MAN	INTERVENTI MANUTENTIVI	Missione 09: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Predisposizione studio comunale del rischio idraulico	Approvazione studio rischio idraulico	Data	30.09.2025		3	
LP	Rubino	MAN	INTERVENTI MANUTENTIVI	Missione 09: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - aggiornamento dati del bilancio arboreo	aggiornamento dati bilancio arboreo	Data	30.11.2025		3	
LP	Rubino	LPU/MAN	LAVORI PUBBLICI/INTERVENTI MANUTENTIVI	Missione 17: energia e diversificazione delle fonti energetiche - Formazione di Comunità Energetiche Rinnovabili	Formazione di Comunità Energetiche Rinnovabili	Data	31.12.2025		12	
LP	Rubino	TRASV/STRAT / PLUR	OBIETTIVO TRASVERSALE, STRATEGICO E PLURIENNALE A TUTTI I SETTORI	Aggiornamento mappatura dei processi	L'obiettivo è quello di strutturare le misure anticorruzione come "misure di buona amministrazione", in connessione con le modifiche strutturali e organizzative dell'Ente.	si/no	si		9	
LP	Rubino	TRASV/STRAT / PLUR	OBIETTIVO TRASVERSALE, STRATEGICO E PLURIENNALE A TUTTI I SETTORI	Implementazione della digitalizzazione della trasparenza	La digitalizzazione e informatizzazione appaiono funzionali alla promozione della trasparenza, concepita non solo come uno dei criteri guida dell'agire amministrativo, ma anche come misura di spicco per l'attuazione della strategia di prevenzione della corruzione.	si/no	si		12	
LP	Rubino	TRASV/STRAT / PLUR	OBIETTIVO TRASVERSALE, STRATEGICO E PLURIENNALE A TUTTI I SETTORI	Tempestività dei pagamenti: rispetto dei tempi medi	Indicatore dei tempi medi di pagamento che sia minore o uguale a zero. La rilevazione verrà effettuata mediante utilizzo di software gestionale.	Quantità	Minore o uguale a zero		9	
PL	Folchini	VPT	POLIZIA STRADALE E PIANO DEL TRAFFICO	Redazione nuovo PGT e suoi elaborati: Partecipazione alla redazione PGTU	Supporto al Settore Gestione Territorio e Ambiente per la redazione del PGTU	Data	31/12/2025		5	
PL	Folchini	VPT	POLIZIA STRADALE E PIANO DEL TRAFFICO/POLIZIA AMBIENTALE	Migliorare la qualità del contesto urbano in chiave di tutela ambientale: Attivazione servizio ausiliario della sosta	Formazione del personale	Data	31/12/2025		5	
					Organizzazione calendario dell'attività dell'ausiliario della sosta	Data	31/03/2025			
					Coordinamento e controllo dell'attività posta in essere dall'ausiliario della sosta	Data	31/12/2025			
PL	Folchini	PAM	POLIZIA AMBIENTALE	Polizia Ambientale: Contrasto al degrado urbano. Monitoraggio del territorio per verificare la presenza di veicoli in stato di abbandono procedendo come previsto dal Testo Unico Ambiente	Censimento del territorio e rimozione almeno del 70% dei veicoli censiti	Data	31/12/2025		17	
PL	Folchini	PAM	POLIZIA AMBIENTALE	Polizia Ambientale: Contrasto al degrado urbano. Monitoraggio del territorio per verificare l'abbandono di rifiuti non corrispondenti a quanto previsto dal Regolamento Comunale, dal Testo Unico Ambiente e dal Codice della Strada	Effettuare i controlli dovuti a segnalazioni dell'Ufficio Ambiente ovvero da parte della cittadinanza	%	80		17	

PIANO DELLE PERFORMANCE / PIANO DEGLI OBIETTIVI 2025										
Settore	Resp. Settore	Sigla servizio /ufficio	Servizio	Obiettivo di consolidamento e miglioramento quali/quantitativo dei servizi e/o delle attività	Indicatore/i	Tipologia di valore	Valore atteso: indicazione di massima rappresentativa delle quantità trattate (valore medio di un fenomeno aleatorio)	Valore effettivo: numero effettivo delle attività trattate	Pesatura settore	NOTE
PL	Folchini	PAS	POLIZIA AMMINISTRATIVA E GIUDIZIARIA	Polizia Commerciale e Annonaria: Contrasto all'abusivismo commerciale	Numero controlli e ispezioni effettuate	Nr	10		15	
PL	Folchini	VPT	POLIZIA STRADALE E PIANO DEL TRAFFICO	Educazione Stradale all'interno delle scuole primarie	Lezioni svolte presso le classi III	Data	31/07/2025		4	
PL	Folchini	PGU	TUTELA DELLA SICUREZZA URBANA	Melzo più sicura: Rinnovo protocollo d'intesa con l'Associazione nazionale Carabinieri in congedo, sezione di Melzo	Stipula convenzione ANC	Data	31.07.2025		3	
PL	Folchini	PGU	TUTELA DELLA SICUREZZA URBANA	Rinnovo dotazioni strumentali e parco veicoli Polizia Locale: Implementazione videosorveglianza comunale	Progettazione dell'impiantistica necessaria all'implementazione	Data	31.12.2025		4	
PL	Folchini	PGU	TUTELA DELLA SICUREZZA URBANA	Melzo più sicura: Servizi di controllo volti a garantire maggiore sicurezza e l'ordinato svolgimento di manifestazioni di grosse entità per il Comando di Polizia Locale	Partecipazione alle giornate rientranti come "maxi Eventi". In base alla partecipazione, si verifica la percentuale di raggiungimento	Percentuale	100%		Non pesato - Obiettivo finanziato mediante l'utilizzo di fondi derivanti dai proventi delle sanzioni al Codice della Strada, ex art. 208 CDS.	
PL	Folchini	PGU	TUTELA DELLA SICUREZZA URBANA	Melzo più sicura: Servizi di controllo volti a garantire la sicurezza e l'ordinato svolgimento di manifestazioni ed eventi sul territorio comunale e il cui svolgimento è previsto di domenica e/o durante gli orari serali	Partecipazione agli eventi. In base alla partecipazione si calcola la percentuale di raggiungimento dell'obiettivo	Percentuale	100%		Non pesato - Obiettivo finanziato mediante l'utilizzo di fondi derivanti dai proventi delle sanzioni al Codice della Strada, ex art. 208 CDS.	
PL	Folchini	TRASV/STRAT / PLUR	OBIETTIVO TRASVERSALE, STRATEGICO E PLURIENNALE A TUTTI I SETTORI	Aggiornamento mappatura dei processi	L'obiettivo è quello di strutturare le misure anticorruzione come "misure di buona amministrazione", in connessione con le modifiche strutturali e organizzative dell'Ente.	si/no	si		9	
PL	Folchini	TRASV/STRAT / PLUR	OBIETTIVO TRASVERSALE, STRATEGICO E PLURIENNALE A TUTTI I SETTORI	Implementazione della digitalizzazione della trasparenza	La digitalizzazione e informatizzazione appaiono funzionali alla promozione della trasparenza, concepita non solo come uno dei criteri guida dell'agire amministrativo, ma anche come misura di spicco per l'attuazione della strategia di prevenzione della corruzione.	si/no	si		12	
PL	Folchini	TRASV/STRAT / PLUR	OBIETTIVO TRASVERSALE, STRATEGICO E PLURIENNALE A TUTTI I SETTORI	Tempestività dei pagamenti: rispetto dei tempi medi	Indicatore dei tempi medi di pagamento che sia minore o uguale a zero. La rilevazione verrà effettuata mediante utilizzo di software gestionale.	Quantità	Minore o uguale a zero		9	
SC	Comelli	SG	SEGRETERIA GENERALE E DEGLI ORGANI ISTITUZIONALI	Miglioramento del mantenimento e garanzia dello svolgimento puntuale dei servizi e delle funzioni assegnate	Rispetto dei tempi assegnati per legge ai procedimenti di competenza	Percentuale	100%		5	
SC	Comelli	SDS	SPORTELLO POLIFUNZIONALE - SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI	Miglioramento del mantenimento e garanzia dello svolgimento puntuale dei servizi e delle funzioni assegnate	Rispetto dei tempi assegnati per legge ai procedimenti di competenza	Percentuale	100%		15	

PIANO DELLE PERFORMANCE / PIANO DEGLI OBIETTIVI 2025										
Settore	Resp. Settore	Sigla servizio /ufficio	Servizio	Obiettivo di consolidamento e miglioramento quali/quantitativo dei servizi e/o delle attività	Indicatore/i	Tipologia di valore	Valore atteso: indicazione di massima rappresentativa delle quantità trattate (valore medio di un fenomeno aleatorio)	Valore effettivo: numero effettivo delle attività trattate	Pesatura settore	NOTE
SC	Comelli	SG	SEGRETERIA GENERALE E DEGLI ORGANI ISTITUZIONALI	Gestione dell'archivio comunale e dell'accesso agli atti di professionisti e cittadini in materia di anagrafe, urbanistica e edilizia	Rispetto dei tempi previsti dalla normativa per il riscontro alle istanze dei cittadini	Tempestività	30 gg		3	
SC	Comelli	SIT	INNOVAZIONE TECNOLOGICA	Realizzazione dell'impianto tecnologico (Wi-Fi, hardware, reti locali, ecc.) della nuova Scuola Secondaria di primo grado dell'Istituto Comprensivo G. Ungaretti	Presenziare a tutti gli incontri e tavoli tecnici con la Direzione Lavori e con il Settore comunale di riferimento per la realizzazione globale dell'opera Affidamento dei lavori a impresa qualificata mediante procedura digitalizzata sulla piattaforma regionale Sintel	data	31/08/2025		5	
					Verifica dell'impianto tecnologico realizzato e raffronto in merito alla rispondenza del risultato rispetto al progetto e alle esigenze didattiche dell'I.C.	data	31/12/2025			
SC	Comelli	SDS	SPORTELLO POLIFUNZIONALE - SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI	Miglioramento del mantenimento e garanzia dello svolgimento puntuale dei servizi e delle funzioni assegnate, implementando l'erogazione dei servizi informatizzati come da target nazionale/europea quali piattaforma PagoPA, SPID e CIE	Rispetto dei tempi assegnati per legge ai procedimenti di competenza implementando l'erogazione dei servizi digitalizzati mediante l'utilizzo della piattaforma PagoPA, SPID e CIE	Percentuale	100%			6
SC	Comelli	CCL	TUTELA E VALORIZZAZIONE BENI E ATTIVITA' CULTURALI, COMUNICAZIONE E TEMPO LIBERO	Gestione amministrativa e promozione dell'archivio storico Galbani	Monitoraggio attività della società incaricata dell'archiviazione e gestione, anche amministrativa, dell'archivio Galbani	Data	31/12/2025		3	
SC	Comelli	CCL	TUTELA E VALORIZZAZIONE BENI E ATTIVITA' CULTURALI, COMUNICAZIONE E TEMPO LIBERO	Coordinamento degli eventi cittadini mediante la creazione di una segreteria organizzativa interna al Servizio	Creazione segreteria organizzativa "eventi" interna al servizio Gestione del flusso informativo interno, mediante report e incontri periodici settoriali e intersettoriali.	data	31/12/2025		5	
						Quantità	20			
SC	Comelli	CCL	TUTELA E VALORIZZAZIONE BENI E ATTIVITA' CULTURALI, COMUNICAZIONE E TEMPO LIBERO	Aggiornamento e gestione continua dell'albo degli artisti urbani alla luce delle nuove assegnazioni	Aggiornamento e monitoraggio albo assegnatari degli orti urbani Supporto e controllo attività assegnatari orti urbani	Data	31/12/2025		4	
						Data	31/12/2025			
SC	Comelli	CCL	TUTELA E VALORIZZAZIONE BENI E ATTIVITA' CULTURALI, COMUNICAZIONE E TEMPO LIBERO	Gestione della comunicazione istituzionale tradizionale e social, mediante la ricostruzione della redazione interna ed il restyling del periodico cittadino "Melzo Notizie".	Ricostituzione della redazione interna Restyling Melzo Notizie	data	31/12/2025		3	
						data	31/12/2025			
SC	Comelli	ISP	ISTRUZIONE, DIRITTO ALLO STUDIO E SPORT	Organizzazione e coordinamento amministrativo delle attività che le associazioni sportive melzesi svolgono all'interno delle palestre e degli impianti sia comunali che di proprietà di Città Metropolitana di Milano	Predisposizione del calendario mensile degli spazi utilizzati dalle associazioni	Nr.	5		3	
SC	Comelli	ISP	ISTRUZIONE, DIRITTO ALLO STUDIO E SPORT	Monitoraggio e conclusione della quarta edizione del progetto "Sport in cartella"	Verifica della partecipazione alle attività previste dal progetto da parte delle classi degli istituti coinvolti Controllo della documentazione presentata ai fini della rendicontazione delle spese sostenute da parte delle associazioni erogatrici delle attività agli studenti e conseguente liquidazione.	data	30/06/2025		3	
						data	30/09/2025			

PIANO DELLE PERFORMANCE / PIANO DEGLI OBIETTIVI 2025										
Settore	Resp. Settore	Sigla servizio /ufficio	Servizio	Obiettivo di consolidamento e miglioramento quali/quantitativo dei servizi e/o delle attività	Indicatore/i	Tipologia di valore	Valore atteso: indicazione di massima rappresentativa delle quantità trattate (valore medio di un fenomeno aleatorio)	Valore effettivo: numero effettivo delle attività trattate	Pesatura settore	NOTE
SC	Comelli	ISP	ISTRUZIONE, DIRITTO ALLO STUDIO E SPORT	Realizzazione arredi ed attrezzature nuova scuola secondaria I.C. Gavazzi	Consegna arredi e attrezzature all'interno della nuova scuola - giorni successivi all'effettuazione del collaudo dell'immobile	Tempestività	180		10	FATTORI CRITICI: Ultimazione dei lavori di costruzione e collaudo degli immobili entro i termini utili stabiliti per il raggiungimento dell'obiettivo. Qualora i lavori edili o il collaudo non fossero terminati non sarà possibile procedere né con la procedura di affidamento, né con la realizzazione vera e propria della fornitura stessa.
SC	Comelli	ISP	ISTRUZIONE, DIRITTO ALLO STUDIO E SPORT	Erogazione dei progetti "Melzo Scuola Aperta" - attività extrascolastiche per gli studenti melzesi	Affidamento attività teatrali mediante procedura digitalizzata sulla piattaforma Sintel di Regione Lombardia	Data	31/03/2025		3	FATTORI CRITICI: Fattore determinante e critico è la ricezione delle informazioni necessarie al riscontro ai segnalanti da parte del gestore del servizio. Nei casi, ad esempio, di particolari derrate alimentari o di ricostruzione della filiera produttiva, i fornitori possono non disporre nell'immediato dei dati necessari, che devono essere reperiti, impedendo di fatto di ottemperare alle tempistiche previste.
					Individuazione affidatario per l'attività di percorsi didattici ambientali - progetto scelto da AC e scuole	Data	31/03/2025			
					Affidamento del servizio relativo all'attività di percorsi didattici ambientali mediante procedura informatizzata sulla piattaforma Sintel	Data	30/04/2025			
					Provvedere al trasporto degli studenti, direttamente o in compartecipazione con gli I.S. interessati, presso la sede dell'aggiudicatario dell'attività di percorsi didattici ambientali	Data	30/04/2025			
				Verifica e controllo dell'effettiva fruizione dell'attività progetti didattici ambientali da parte degli studenti, mediante report, fatture, relazioni e rendicontazioni da parte di erogatore e scuole aderenti all'iniziativa	Data	30/06/2025				
SC	Comelli	ISP	ISTRUZIONE, DIRITTO ALLO STUDIO E SPORT	Ristorazione scolastica - riscontro alle segnalazioni servizio da parte di utenza e componenti Commissione Mensa (genitori e docenti)	Riscontro alle segnalazioni pervenute	Tempestività	7 giorni dal ricevimento della segnalazione		2	
					Risposte effettuate nel corso dell'anno solare entro il termine previsto	percentuale	90%			
SC	Comelli	TRASV/STRAT / PLUR	OBIETTIVO TRASVERSALE, STRATEGICO E PLURIENNALE A TUTTI I SETTORI	Aggiornamento mappatura dei processi	L'obiettivo è quello di strutturare le misure anticorruzione come "misure di buona amministrazione", in connessione con le modifiche strutturali e organizzative dell'Ente.	si/no	si		9	
SC	Comelli	TRASV/STRAT / PLUR	OBIETTIVO TRASVERSALE, STRATEGICO E PLURIENNALE A TUTTI I SETTORI	Implementazione della digitalizzazione della trasparenza	La digitalizzazione e informatizzazione appaiono funzionali alla promozione della trasparenza, concepita non solo come uno dei criteri guida dell'agire amministrativo, ma anche come misura di spicco per l'attuazione della strategia di prevenzione della corruzione.	si/no	si		12	
SC	Comelli	TRASV/STRAT / PLUR	OBIETTIVO TRASVERSALE, STRATEGICO E PLURIENNALE A TUTTI I SETTORI	Tempestività dei pagamenti: rispetto dei tempi medi	Indicatore dei tempi medi di pagamento che sia minore o uguale a zero. La rilevazione verrà effettuata mediante utilizzo di software gestionale.	Quantità	Minore o uguale a zero		9	
SF	Beffa	ENT	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI	EMISSIONE ACCERTAMENTI ESECUTIVI IMU	Emissione accertamenti esecutivi IMU 2024 - I lotto	Data	31/12/2025		6	
					Emissione accertamenti aree edificabili non ancora emessi IMU 2020-2021-2022-2023-2024	Data	31/12/2025			
					Predisposizione file per invio a coattivo IMU 2020-2021	Data	31/12/2025			
					Rinotifica avvisi bonari TARI 2020	Data	30/04/2025			
					Emissione accertamenti esecutivi TARI 2020	Data	31/12/2025			
					Emissione ed invio avvisi bonari TARI 2021-2022-2023	Data	31/05/2025			

PIANO DELLE PERFORMANCE / PIANO DEGLI OBIETTIVI 2025										
Settore	Resp. Settore	Sigla servizio /ufficio	Servizio	Obiettivo di consolidamento e miglioramento quali/quantitativo dei servizi e/o delle attività	Indicatore/i	Tipologia di valore	Valore atteso: indicazione di massima rappresentativa delle quantità trattate (valore medio di un fenomeno aleatorio)	Valore effettivo: numero effettivo delle attività trattate	Pesatura settore	NOTE
SF	Beffa	ENI	PATRIMONIALI	ESECUTIVI TARI	Emissione accertamenti esecutivi TARI 2021-2022-2023	Data	31/12/2025		6	
					Predisposizione file per invio a coattivo accertamenti TARI 2017-2018	Data	31/03/2025			
					Emissione solleciti TARI 2019 precoattivo	Data	31/12/2025			
SF	Beffa	FIN	GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	RENDICONTAZIONI E SUPPORTO PROCEDURE CONTABILI-AMMINISTRATIVE AGLI UFFICI COMUNALI	REVISORI: predisposizine dati per rendiconti e questionari	Nr	3		12	
					Rilevazione art 144 Proventi sanzioni amministrative	Nr	1			
					Rendicontazione elezioni/referendum	Nr	1			
					Questionario SOSE: coordinamento, raccolta ed inserimento dati questionario	Nr	1			
					Patrimonio dell'Ente / Aggiornamento dati MEF	Nr	1			
					Predisposizione e verifica documentazione necessaria alle Rendicontazioni finanziamenti (REGIONE LOMBARDIA, PNRR, GSE, DUC ECC...)	Nr	10			
					Monitoraggio consumi energetici - Energy manager	Nr	10			
					Supporto in merito a: determinazioni (impegni di spesa/accertamenti d'entrata, iter amministrativo, tipologia di spesa (beni/servizi); allineamento partite di giro / numero mail	Nr	30			
					Compilazione e aggiornamento file investimenti	Nr	6			
					Compilazione questionario per conto del Collegio dei revisori inerente i progetti PNRR alla data del 30/06/2025	Data	31/07/2025			
					Aggiornamento cassa vincolata PNRR	Nr	2			
SF	Beffa	FIN	GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	MANTENIMENTO E GARANZIA DEL PUNTUALE SVOLGIMENTO DEI SERVIZI E DELLE FUNZIONI ASSEGNATE	L'azione si configura come efficace con riferimento al rispetto dei tempi assegnati per legge ai procedimenti di competenza	Percentuale	100%		7	
SF	Beffa	FIN	GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	REGOLAMENTO ECONOMATO	Redazione testo nuovo Regolamento Servizio di economato	Data	31/12/2025		12	
SF	Beffa	FIN	GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	REDAZIONE E GESTIONE DEL PIANO ANNUALE DEI FLUSSI DI CASSA	Compilazione prospetti flussi di cassa preventivo 2025.e successivi monitoraggi trimestrali	Nr	4		12	
SF	Beffa	FIN	GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	ASSISTENZA E SUPPORTO NORMATIVO, AMMINISTRATIVO E CONTABILE IN MATERIA DI PERSONALE	Rilievi e supporto all'ufficio personale per quadrature contabili Controllo file stipendi da società esterna, quadrature ed emissioni mandati, reversali, F24	Nr	10		15	
					Assistenza e supporto normativo, amministrativo e contabile in materia di personale ai colleghi del settore Risorse Umane	Nr	5			
SF	Beffa	TRASV/STRAT / PLUR	OBIETTIVO TRASVERSALE, STRATEGICO E PLURIENNALE A TUTTI I SETTORI	Aggiornamento mappatura dei processi	L'obiettivo è quello di strutturare le misure anticorruzione come "misure di buona amministrazione", in connessione con le modifiche strutturali e organizzative dell'Ente.	si/no	si		9	
SF	Beffa	TRASV/STRAT / PLUR	OBIETTIVO TRASVERSALE, STRATEGICO E PLURIENNALE A TUTTI I SETTORI	Implementazione della digitalizzazione della trasparenza	La digitalizzazione e informatizzazione appaiono funzionali alla promozione della trasparenza, concepita non solo come uno dei criteri guida dell'agire amministrativo, ma anche come misura di spicco per l'attuazione della strategia di prevenzione della corruzione.	si/no	si		12	
SF	Beffa	TRASV/STRAT / PLUR	OBIETTIVO TRASVERSALE, STRATEGICO E PLURIENNALE A TUTTI I SETTORI	Tempestività dei pagamenti: rispetto dei tempi medi	Indicatore dei tempi medi di pagamento che sia minore o uguale a zero. La rilevazione verrà effettuata mediante utilizzo di software gestionale.	Quantità	Minore o uguale a zero		9	

PIANO DELLE PERFORMANCE / PIANO DEGLI OBIETTIVI 2025										
Settore	Resp. Settore	Sigla servizio /ufficio	Servizio	Obiettivo di consolidamento e miglioramento quali/quantitativo dei servizi e/o delle attività	Indicatore/i	Tipologia di valore	Valore atteso: indicazione di massima rappresentativa delle quantità trattate (valore medio di un fenomeno aleatorio)	Valore effettivo: numero effettivo delle attività trattate	Pesatura settore	NOTE
SP	Comelli	SOC	PROGETTI PERSONALIZZATI	Gestione delle progettazioni individualizzate a favore del target di riferimento (minori e famiglie) finalizzate a contrastare l'insorgere di potenziali carriere biografiche	Numeri degli interventi finalizzati ad evitare l'inserimento in struttura per tutti quegli utenti non segnalati dal Tribunale. L'indicatore evidenzia la percentuale rispetto alle situazioni prese in carico dal servizio.	percentuale	90		6	
SP	Comelli	SOC	PROGETTI PERSONALIZZATI	Generare una collocazione dei soggetti territoriali strategici in un'ottica di comunità educante promuovendo la loro partecipazione in virtù della sottoscrizione del documento "Impatti educativi" in un'ottica di corresponsabilità educativa condivisa.	numero incontri con referenti scolastici del territorio per ricomposizione e gestione condivisa delle risorse "comunali" in un'ottica di corresponsabilità	Nr	3		6	
					(numero incontri staff di comunità -"tavolo esclusivi") per una rilevazione costante delle esigenze e conseguente rimodulazione degli interventi esistenti e attivazione di nuove progettazioni a favore della cittadinanza	Nr.	3			
					ripresa incontri dello staff di comunità - tavolo 0-6	data	31/12/2025			
SP	Comelli	SOC	PROGETTI PERSONALIZZATI	Promuovere lo sviluppo di competenze di cittadinanza, utili ad incrementare la partecipazione della comunità nella gestione di interventi/servizi/attività a favore della collettività	numero incontri di coordinamento/regia per costruzione palinsesto Civil Week 2025 con i soggetti del terzo settore	Nr.	2		6	
					Campagna di sensibilizzazione e promozione della Civil Week 2025 attraverso l'utilizzo dei canali social comunali	Nr.	1			
					Progetto OPEN - numero incontri con politici e gestori per la valutazione del progetto in chiusura ed eventuale proseguo	Nr.	1			
					Progetto OPEN: affidamento	data	31/03/2025			
SP	Comelli	SOC	PROGETTI PERSONALIZZATI	Gestione dei progetti personalizzati a favore di persone con disabilità attraverso l'erogazione di interventi/servizi dedicati	numero progetti personalizzati gestiti	Nr	30		6	
					amministrazioni di sostegno gestite	nr	9			
SP	Comelli	SOC	PROGETTI PERSONALIZZATI	Costruzione di occasioni per l'avvio e monitoraggio dei progetti a contrasto delle povertà	n. di incontri dedicati alla costruzione di progetti per i cittadini (pool territoriale misure a contrasto delle povertà)	Nr.	5		3	
SP	Comelli	PDZ	GESTIONE UFFICIO UNICO E UFFICIO DI PIANO AMBITO SOCIALE TERRITORIALE 5 - PIANO DI ZONA	Finalizzazione dei progetti PNRR di competenza dell'Ambito Territoriale 5 - Melzo: - 1.1.1 "Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini"; - 1.1.4 "Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno burn out tra gli operatori sociali- district 5 airlines"; - 1.2 "Percorsi di autonomia per persone con disabilità"	Rispetto delle tempistiche per il caricamento dei documenti sul portale REGIS	data	31/12/2025		10	
					Affidamento dei servizi previsti agli operatori economici individuati tramite predisposizione dei documenti e sottoscrizione contratti e co-progettazioni	data	31/12/2025			
					Individuazione dei soggetti, minori, disabili, fragili, ecc., beneficiari delle misure interessate dai finanziamenti	data	31/12/2025			
					Partecipazione a tutti i tavoli di lavoro, conferenze di servizi e call con tutti gli stakeholder previsti (Ambito Territoriale 5, Regione, Ministero)	data	31/12/2025			

PIANO DELLE PERFORMANCE / PIANO DEGLI OBIETTIVI 2025										
Settore	Resp. Settore	Sigla servizio /ufficio	Servizio	Obiettivo di consolidamento e miglioramento quali/quantitativo dei servizi e/o delle attività	Indicatore/i	Tipologia di valore	Valore atteso: indicazione di massima rappresentativa delle quantità trattate (valore medio di un fenomeno aleatorio)	Valore effettivo: numero effettivo delle attività trattate	Pesatura settore	NOTE
					Relazione e rendicontazione periodiche all'Assemblea dei Sindaci in merito all'andamento dei progetti e delle attività svolte.	nr	4			
SP	Comelli	PDZ	GESTIONE UFFICIO UNICO E UFFICIO DI PIANO AMBITO SOCIALE TERRITORIALE 5 - PIANO DI ZONA	Gestione UdO ambito 5, Rete Sovrambito VIOLA, bandi e misure regionali e nazionali	incontri per la gestione della governance dell'ambito territoriale (tavolo tecnico, Assemblea dei Sindaci)	Nr	10		6	
					riscrittura del PDZ, Gestione associata e accordo quadro (n. documenti elaborati)	Nr.	2			
					n. incontri per la gestione della governance della Rete VIOLA	Nr.	6			
					n. incontri per la gestione delle UdO e misure erogate di competenza del PDZ	Nr.	15			
SP	Comelli	SOC	PRIMA INFANZIA	Approvazione carta dei Servizi Asilo Nido comunale dopo Affidamento in Concessione	Delibera di Giunta per approvazione Carta dei Servizi Asilo Nido Comunale	Data	31/05/2025		3	
SP	Comelli	SOC	PROGETTI PERSONALIZZATI	Gestione di progetti personalizzati per persone anziane attraverso l'erogazione di servizi dedicati	numero di utenti anziani in carico	nr.	80		6	
SP	Comelli	SOC	PROGETTI PERSONALIZZATI	Gestione udo CPA	Continuità nell'erogazione dei servizi Casa albergo e Centro Diurno:	data	31/12/2025		6	
					Ridefinizione degli spazi in funzione dell'andamento dei lavori di sistemazione della struttura	data	30/06/2025			
SP	Comelli	HSC	HOUSING SOCIALE E DIRITTO ALLA CASA	Promuovere misure a supporto dell'abitare sostenibile in linea con le politiche di housing sociale	gestione bandi assegnazione alloggi SAP	Nr	1		6	
SP	Comelli	HSC	HOUSING SOCIALE E DIRITTO ALLA CASA	Avvio e gestione dell'alloggio SAT	Affidamento gestione educativa	data	30/04/2025		6	
					accoglienza di nuclei familiari in situazione di vulnerabilità abitativa in co-housing (n. di nuclei accolti)	Nr	2			
SP	Comelli	TRASV/STRAT / PLUR	OBIETTIVO TRASVERSALE, STRATEGICO E PLURIENNALE A TUTTI I SETTORI	Aggiornamento mappatura dei processi	L'obiettivo è quello di strutturare le misure anticorruzione come "misure di buona amministrazione", in connessione con le modifiche strutturali e organizzative dell'Ente.	si/no	si		9	
SP	Comelli	TRASV/STRAT / PLUR	OBIETTIVO TRASVERSALE, STRATEGICO E PLURIENNALE A TUTTI I SETTORI	Implementazione della digitalizzazione della trasparenza	La digitalizzazione e informatizzazione appaiono funzionali alla promozione della trasparenza, concepita non solo come uno dei criteri guida dell'agire amministrativo, ma anche come misura di spicco per l'attuazione della strategia di prevenzione della corruzione.	si/no	si		12	
SP	Comelli	TRASV/STRAT / PLUR	OBIETTIVO TRASVERSALE, STRATEGICO E PLURIENNALE A TUTTI I SETTORI	Tempestività dei pagamenti: rispetto dei tempi medi	Indicatore dei tempi medi di pagamento che sia minore o uguale a zero. La rilevazione verrà effettuata mediante utilizzo di software gestionale.	Quantità	Minore o uguale a zero		9	