

COMUNE DI MONTEFIORE DELL'ASO



P.I.A.O.

Piano Integrato Attività e Organizzazione 2024-2026

(Art. 6 commi da 1 a 4 DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021)

ALLEGATO N. 1

Sottosezione Performance

Performance individuale e di unità organizzativa

AREA 1 AMMINISTRATIVA

Responsabile E.O. Dott.Giovanni Sassù

SEZIONE A: OBIETTIVI SPECIFICI (max 100 punti)

- 1) *ESPLETAMENTO PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA PER I PROSSIMI ANNI SCOLASTICI (ANNI DI AFFIDAMENTO IN VIA DI DEFINIZIONE)* (PUNTEGGIO 25)
- 2) *ESPLETAMENTO PROCEDURE CENSIMENTO 2025* (PUNTEGGIO 20).
- 3) *PREDISPOSIZIONE E STIPULA CONVENZIONE DI RETE PER PROGETTO REGIONALE "PROSCENIA"* (PUNTEGGIO 20)
- 4) *VERIFICA MISURE MINIME DI SICUREZZA AGID E MANUALI GESTIONE DOCUMENTALE E CONSERVAZIONE ED ADEGUAMENTO OVE NECESSARIO* (PUNTEGGIO 25)
- 5) *RISPETTO ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA – OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE* (PUNTEGGIO 10)

PUNTEGGIO SEZIONE A: ____/100

Si dà atto che i sopra elencati obiettivi di risultato, già concertati verbalmente con Assessori e Sindaco ed assegnati a partire da gennaio 2025, sono alla data attuale in corso di realizzazione.

INDICATORI: Relazione finale complessiva da predisporre entro il 31.01.2026.

AREA 2 FINANZIARIA - PERSONALE

Responsabile Dott. Giovanni Sassù
Istruttore Dott. Lorenzo Maurizi

SEZIONE A: OBIETTIVI SPECIFICI

- 1) *FINALIZZAZIONE SERVIZI PA DIGITALE 2026 AVVIATI* (PUNTEGGIO 30)
- 2) *TARI / IMU AVVISI ACCERTAMENTO ANNI* (PUNTEGGIO 20)
- 3) *ESPLETAMENTO PROCEDURA DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI* (PUNTEGGIO 10)
- 4) *RISPETTO TEMPI DI PAGAMENTO* (PUNTEGGIO 30)
- 5) *RISPETTO ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA – OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE* (PUNTEGGIO 10)

PUNTEGGIO SEZIONE A: ____/100

Si dà atto che i sopra elencati obiettivi di risultato, già concertati verbalmente con Assessori e Sindaco ed assegnati a partire da gennaio 2025, sono alla data attuale in corso di realizzazione.

INDICATORI: Relazione finale complessiva da predisporre entro il 31.01.2026.

AREA 3 TECNICA

Responsabile Arch. Giorgia Pelliccioni

SEZIONE A: OBIETTIVI SPECIFICI (max 100 punti)

- 1) *AVVIO PROCEDURA CONCESSIONE CHALET DEL PARCO E IMPIANTO SPORTIVO ANNESSO* (PUNTEGGIO 30)
- 2) *RENDICONTAZIONE FINANZIAMENTI REGIONALE E CARICAMENTO DATI PORTALE REGIS* (PUNTEGGIO 20)
- 3) *RINNOVO PARCO MEZZI A DISPOSIZIONE DELL'ENTE* (PUNTEGGIO 20)
- 4) *CONCLUSIONE LAVORI ADEGUAMENTO ECOCENTRO COMUNALE* (PUNTI 20)
- 5) *RISPETTO ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA – OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE (PUNTEGGIO 10);*

PUNTEGGIO SEZIONE A: ___/100

Si dà atto che i sopra elencati obiettivi di risultato, già concertati verbalmente con Assessori e Sindaco ed assegnati a partire da gennaio 2025, sono alla data attuale in corso di realizzazione.

INDICATORI: Relazione finale complessiva da predisporre entro il 31.01.2026.

AREA 4 POLIZIA MUNICIPALE - COMMERCIO

Responsabile in via temporanea SINDACO

SEZIONE A: OBIETTIVI SPECIFICI (max 100 punti)

- 1) *IMPLEMENTAZIONE ATTIVITÀ DI ACCERTAMENTO DELLE VIOLAZIONI DELLE NORME IN MATERIA AMBIENTALE, CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLE DISPOSIZIONI SUL CORRETTO CONFERIMENTO DEI RIFIUTI E CONTRO L'ABBANDONO DEGLI STESSI* **(PUNTEGGIO 25)**
- 2) *ATTIVITÀ DI VIGILANZA FINALIZZATE ALLA SICUREZZA STRADALE E AL CONTROLLO DEL TERRITORIO E REPRESSIONE COMPORTAMENTI CONTRA CODICE DELLA STRADA* **(PUNTEGGIO 25)**
- 3) *COSTITUZIONE GRUPPO COMUNALE PROTEZIONE CIVILE* **(PUNTEGGIO 20)**
- 4) *AVVIO PROCEDURE EPR ADEGUAMENTO NORMATIVA ATTIVITA' TURISTICO RICETTIVE* **(PUNTEGGIO 20)**
- 5) *RISPETTO ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA – OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE* **(PUNTEGGIO 10)**

PUNTEGGIO SEZIONE A: ___/100

Si dà atto che i sopra elencati obiettivi di risultato, già concertati verbalmente con Assessori e Sindaco ed assegnati a partire da gennaio 2025, sono alla data attuale in corso di realizzazione.

INDICATORI: Relazione finale complessiva da predisporre entro il 31.01.2026.

SEZIONE B: COMPORAMENTI (max 100 punti) – sezione valida per tutte le aree (punteggio da sommare alla sezione A)

1) DIREZIONE E ORGANIZZAZIONE INTESE COME LA CAPACITÀ DI CHIARIRE GLI OBIETTIVI E TRADURRE GLI STESSI IN PIANI E PROGRAMMI, COORDINANDO ED OTTIMIZZANDO LE RISORSE DISPONIBILI, SPECIE UMANE SE PRESENTI. MAX PUNTI 25

- 0-10 (bassa): comportamento lavorativo concentrato non sulla programmazione delle attività ma sulla risoluzione dei singoli problemi all'atto della loro manifestazione e sulle urgenze;
- 11-20 (media): comportamento lavorativo concentrato sulla programmazione delle attività in relazione alla priorità delle problematiche;
- 21-25 (alta): comportamento lavorativo concentrato, in base alla priorità delle problematiche, sulla programmazione delle attività e sull'individuazione degli eventuali ostacoli e delle relative soluzioni al fine del raggiungimento degli obiettivi (ad es. rappresentare un punto di riferimento per la risoluzione di problemi lavorativi derivanti dall'attività dei propri collaboratori e gestione di eventuali rapporti conflittuali verificatisi fra i collaboratori stessi);

PUNTEGGIO ____

2) INNOVAZIONE E SEMPLIFICAZIONE INTESE COME LA CAPACITÀ DI STIMOLARE L'INNOVAZIONE E LA SEMPLIFICAZIONE DELLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE SOSTENENDO IN MODO ATTIVO E COSTRUTTIVO GLI INTERVENTI A TAL FINE NECESSARI A LIVELLO GESTIONALE, ORGANIZZATIVO E TECNOLOGICO, FAVORENDO L'ATTIVITÀ DI FORMAZIONE ED INIZIATIVA PERSONALE DEI PROPRI COLLABORATORI. MAX PUNTI 25

- 0-10 (bassa): comportamento indifferente rispetto alle innovazioni ed ai cambiamenti intervenuti (ad es. incapacità di proporre gli interventi necessari a seguito di modifiche normative e gestionali);
- 11-20 (media): comportamento attuativo di interventi innovativi proposti da altri o, comunque, provenienti da input esterni;
- 21-25 (alta): comportamento propositivo ed attuativo di interventi innovativi nell'ambito del proprio settore;

PUNTEGGIO ____

3) INTEGRAZIONE INTESA COME LA CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO E DI COLLABORARE CON GLI ORGANI DI GOVERNO, IL SEGRETARIO DELL'ENTE, GLI ALTRI RESPONSABILI DI AREA, I DIPENDENTI DEL PROPRIO SETTORE ED IL PERSONALE DI ALTRI SETTORI OD ENTI, AL FINE DELLA REALIZZAZIONE DEGLI OBIETTIVI E DELLA RISOLUZIONE DEI PROBLEMI. MAX PUNTI 25

- 0-10(bassa): comportamento indifferente rispetto all'integrazione ed alla collaborazione;
- 11-20 (media): comportamento partecipativo all'integrazione ed alla collaborazione richiesta da altri o, comunque, proveniente da input esterni;

- 21-25 (alta): comportamento sollecitativo dell'integrazione e della collaborazione (ad es. proposta di convocare conferenze di organizzazione per la risoluzione di problemi intersettoriali, disponibilità a modificare l'organizzazione del lavoro nell'interesse generale dell'Ente, ecc.);

PUNTEGGIO ____

4) ORIENTAMENTO ALL'UTENTE INTESO COME, LA CAPACITÀ DI ASCOLTARE E METTERE IN ATTO SOLUZIONI CHE, NEL RISPETTO DELLE REGOLE ORGANIZZATIVE, NON COMPORINO UN'APPLICAZIONE PEDISSEQUA E DISTORTA DELLE NORME, OVVERO LA C.D. BUROCRATIZZAZIONE, AL FINE SIA DELLA SODDISFAZIONE DEL CLIENTE INTERNO ED ESTERNO ALL'ENTE CHE DEL RAGGIUNGIMENTO DI ALTI TRAGUARDI QUALITATIVI DEI SERVIZI EROGATI; AI FINI DELLA VALUTAZIONE SI TERRÀ CONTO ANCHE DELLE RISULTANZE DELLE INDAGINI DI CUSTOMER COMUNQUE EFFETTUATE. MAX PUNTI 25

- 0-10 (bassa): comportamento normativo di risposta ai bisogni del cliente esterno ed interno;
- 11-20 (media): comportamento volto ad ascoltare e mettere in atto soluzioni che, nel rispetto delle regole organizzative, non comportino un'applicazione pedissequa e distorta delle norme (c.d. burocratizzazione);
- 21-25 (alta): comportamento interpretativo dei bisogni del cliente, interno ed esterno, al fine di una ricerca della migliore soluzione, anche mediante il coinvolgimento di altri soggetti interessati;

PUNTEGGIO _____

PUNTEGGIO SEZIONE B: ____/100

TOTALE COMPLESSIVO (sezione A + sezione B) = _____/200