

| Denominazione sotto-sezione livello 1<br>(Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello<br>(Tipologie di dati)                                    | Denominazione del singolo obbligo                                                               |
|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                          | Piano integrato di attività e organizzazione recante la sezione rischi corruttivi e trasparenza | Piano integrato di attività e organizzazione recante la sezione rischi corruttivi e trasparenza |

| Denominazione sotto-sezione livello 1<br>(Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello<br>(Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo                  |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| Disposizioni generali                                    | Atti generali                                                | Riferimenti normativi su organizzazione e attività |
|                                                          |                                                              | Atti amministrativi generali                       |
|                                                          |                                                              | Documenti di programmazione strategico-gestionale  |
|                                                          |                                                              | Statuti e leggi regionali                          |

| Denominazione sotto-sezione livello 1<br>(Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello<br>(Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo                                                                               |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                          | Codice disciplinare e codice di condotta                     |                                                                                                                 |
|                                                          | Oneri informativi per cittadini e imprese                    | Scadenzario obblighi amministrativi                                                                             |
|                                                          |                                                              | Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013<br><br>(da pubblicare in tabelle) |

| Denominazione sotto-sezione livello 1<br>(Macrofamiglie)                             | Denominazione sotto-sezione 2 livello<br>(Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| <p>Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo</p> |                                                              |                                   |
| <p>Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)</p>             |                                                              |                                   |

| Denominazione sotto-sezione livello 1<br>(Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello<br>(Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
|                                                          |                                                              |                                   |

| Denominazione sotto-sezione livello 1<br>(Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello<br>(Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo                                                                                        |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                          | Articolazione degli uffici                                   | Organigramma<br><br>(Cfr.PNA 2018,Parte IV, paragrafo 4<br>Semplificazioni di specifici obblighi del<br>d.lgs. 33/2013 ) |
|                                                          |                                                              |                                                                                                                          |

| Tabelle di cui al DFP                                 |                                                           |                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo                                                                    |
| Consulenti e collaboratori                            | Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza      | Consulenti e collaboratori<br><br>(da pubblicare in tabelle o mediante link alla BD PerlaPA del DFP) |
|                                                       |                                                           |                                                                                                      |

| Denominazione sotto-sezione livello 1<br>(Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello<br>(Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                          | Dirigenti                                                    | Segretario comunale<br><br>Titolari di incarichi di elevata qualificazione/Posizioni organizzative cui sono affidate funzioni dirigenziali (TUEL, art. 109, co. 2) |

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                       |                                                           |                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                       | Dirigenti cessati                                         | Segretari comunali cessati<br><br>Titolari di incarichi di elevata qualificazione/Posizioni organizzative cui sono affidate funzioni dirigenziali (TUEL, art. 109, co. 2 e art. 14, co. 1 quinquies, d.lgs 33/2013) |

| Denominazione sotto-sezione livello 1<br>(Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello<br>(Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo                                                                    |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                          |                                                              |                                                                                                      |
|                                                          | Incarichi Elevata Qualificazione/Posizioni organizzative     | Posizioni organizzative/incarichi Elevata Qualificazione cui non sono affidate funzioni dirigenziali |
|                                                          | Dotazione organica                                           | Conto annuale del personale                                                                          |
|                                                          |                                                              | Costo personale tempo indeterminato                                                                  |

| Denominazione sotto-sezione livello 1<br>(Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello<br>(Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo                                                                         |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                          | Personale non a tempo indeterminato                          | Personale non a tempo indeterminato<br>(da pubblicare in tabelle)                                         |
|                                                          |                                                              | Costo del personale non a tempo indeterminato<br>(da pubblicare in tabelle)                               |
|                                                          | Tassi di assenza                                             | Tassi di assenza trimestrali<br>(da pubblicare in tabelle)                                                |
|                                                          | Dirigenti cessati                                            | Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)<br>(da pubblicare in tabelle) |
|                                                          | Contrattazione collettiva                                    | Contrattazione collettiva                                                                                 |

| Denominazione sotto-sezione livello 1<br>(Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello<br>(Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo               |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|                                                          | Contrattazione integrativa                                   | Contratti integrativi                           |
|                                                          |                                                              | Costi contratti integrativi                     |
|                                                          | OIV O NUCLEO DI VALUTAZIONE                                  | OIV<br>(da pubblicare in tabelle)               |
|                                                          |                                                              | Bandi di concorso<br>(da pubblicare in tabelle) |
| Bandi di concorso                                        |                                                              |                                                 |

| Denominazione sotto-sezione livello 1<br>(Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello<br>(Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo                      |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
|                                                          | Sistema di misurazione e valutazione della Performance       | Sistema di misurazione e valutazione della Performance |
|                                                          | Piano della Performance                                      | Piano della Performance/Piano esecutivo di gestione    |
|                                                          | Relazione sulla Performance                                  | Relazione sulla Performance                            |
|                                                          |                                                              |                                                        |

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo                             |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Performance                                           | Ammontare complessivo dei premi                           | Ammontare complessivo dei premi<br>(da pubblicare in tabelle) |
|                                                       |                                                           | Dati relativi ai premi<br>(da pubblicare in tabelle)          |
|                                                       |                                                           |                                                               |

| Denominazione sotto-sezione livello 1<br>(Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello<br>(Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| <p>Enti pubblici vigilati</p>                            |                                                              |                                   |

| Denominazione sotto-sezione livello 1<br>(Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello<br>(Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| (da pubblicare in tabelle)                               |                                                              |                                   |

| Denominazione sotto-sezione livello 1<br>(Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello<br>(Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
|                                                          |                                                              |                                   |

| Denominazione sotto-sezione livello 1<br>(Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello<br>(Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo                      |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
|                                                          |                                                              | Dati società partecipate<br>(da pubblicare in tabelle) |
|                                                          | Società partecipate                                          |                                                        |

|                                                          |                                                              |                                   |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
|                                                          |                                                              |                                   |
| Denominazione sotto-sezione livello 1<br>(Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello<br>(Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo |
|                                                          |                                                              |                                   |

| Denominazione sotto-sezione livello 1<br>(Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello<br>(Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| Provvedimenti                                            |                                                              |                                   |
|                                                          |                                                              |                                   |

| Denominazione sotto-sezione livello 1<br>(Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello<br>(Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo                                 |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
|                                                          | Enti di diritto privato controllati                          | Enti di diritto privato controllati<br>(da pubblicare in tabelle) |

|                                                          |                                                              |                                   |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
|                                                          |                                                              |                                   |
| Denominazione sotto-sezione livello 1<br>(Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello<br>(Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo |
|                                                          |                                                              |                                   |
|                                                          | Rappresentazione grafica                                     | Rappresentazione grafica          |
|                                                          |                                                              |                                   |

|                                                          |                                                              |                                   |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
|                                                          |                                                              |                                   |
| Denominazione sotto-sezione livello 1<br>(Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello<br>(Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo |

|                                                                  |                                                                      |                                          |
|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
|                                                                  |                                                                      |                                          |
| <b>Denominazione sotto-sezione livello 1<br/>(Macrofamiglie)</b> | <b>Denominazione sotto-sezione 2 livello<br/>(Tipologie di dati)</b> | <b>Denominazione del singolo obbligo</b> |

| Denominazione sotto-sezione livello 1<br>(Macrofamiglie)    | Denominazione sotto-sezione 2 livello<br>(Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo  |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------|
|                                                             |                                                              |                                    |
| Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati |                                                              | Recapiti dell'ufficio responsabile |

| Denominazione sotto-sezione livello 1<br>(Macrofamiglie)                                                                                                                                                                                    | Denominazione sotto-sezione 2 livello<br>(Tipologie di dati)                                           | Denominazione del singolo obbligo       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>Provvedimenti</b><br>Nell'aggiornamento 2018 al PNA è stata prevista la possibilità per comuni meno 5000 abitanti di assolvere all'obbligo di cui all'art. 23 d.lgs. n. 33/2013 mediante pubblicazione integrale dei corrispondenti atti | Provvedimenti organi indirizzo politico                                                                | Provvedimenti organi indirizzo politico |
|                                                                                                                                                                                                                                             | Provvedimenti dirigenti amministrativi                                                                 | Provvedimenti dirigenti amministrativi  |
|                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Ove gli atti e i documenti siano già pubblicati sulle piattaforme di approvvigionamento digital</b> |                                         |

| Denominazione sotto-sezione livello 1<br>(Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello<br>(Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo                        |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|                                                          |                                                              | Automatizzazione delle procedure                         |
|                                                          |                                                              | Acquisizione interesse realizzazione<br>opere incompiute |

| Denominazione sotto-sezione livello 1<br>(Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello<br>(Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo       |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
|                                                          |                                                              | Mancata redazione programmazione        |
|                                                          |                                                              | Documenti sul sistema di qualificazione |
|                                                          |                                                              | Gravi illeciti professionali            |
|                                                          |                                                              | Progetti di investimento pubblico       |

| Denominazione sotto-sezione livello 1<br>(Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello<br>(Tipologie di dati)                                                                                                | Denominazione del singolo obbligo    |
|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| Bandi di gara e contratti                                | <p>PER OGNI SINGOLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO INS</p> <p>Ove gli atti e i documenti siano già pubblicati sulle piattaforme di approvvigionamento digital</p> |                                      |
|                                                          | <u>Fase o procedura</u>                                                                                                                                     | <u>Denominazione singolo obbligo</u> |
|                                                          | Pubblicazione                                                                                                                                               | Dibattito pubblico                   |

| Denominazione sotto-sezione livello 1<br>(Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello<br>(Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo           |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
|                                                          |                                                              | Documenti di gara                           |
|                                                          | Affidamento                                                  | Commissioni giudicatrici                    |
|                                                          |                                                              | Pari opportunità<br>e inclusione lavorativa |

| Denominazione sotto-sezione livello 1<br>(Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello<br>(Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo         |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
|                                                          | Esecutiva                                                    | Affidamenti Servizi pubblici locali (SPL) |
|                                                          |                                                              | Collegio Consultivo Tecnico (CCT)         |
|                                                          |                                                              | Pari opportunità e inclusione lavorativa  |

| Denominazione sotto-sezione livello 1<br>(Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello<br>(Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
|                                                          | Sponsorizzazioni                                             | Contratti di sponsorizzazione     |
|                                                          | Procedure di somma urgenza e di protezione civile            | Procedure di somma urgenza        |
|                                                          | Finanza di progetto                                          | Finanza di progetto               |

| Denominazione sotto-sezione livello 1<br>(Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello<br>(Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
|                                                          | Criteri e modalità                                           | Criteri e modalità                |
|                                                          |                                                              | Atti di concessione               |
| Sovvenzioni, contributi, sussidi,                        |                                                              |                                   |

| Denominazione sotto-sezione livello 1<br>(Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello<br>(Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| vantaggi economici                                       | Atti di concessione                                          | <p>(da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)</p> <p>(NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)</p> |

| Denominazione sotto-sezione livello 1<br>(Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello<br>(Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
|                                                          |                                                              |                                   |
| Bilanci                                                  | Bilancio preventivo e consuntivo                             | Bilancio preventivo               |
|                                                          |                                                              | Bilancio consuntivo               |

| Denominazione sotto-sezione livello 1<br>(Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello<br>(Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo                         |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|                                                          | Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio    | Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio |
| Beni immobili e gestione patrimonio                      | Patrimonio immobiliare                                       | Patrimonio immobiliare                                    |
|                                                          | Canoni di locazione o affitto                                | Canoni di locazione o affitto                             |
|                                                          |                                                              |                                                           |

| Denominazione sotto-sezione livello 1<br>(Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello<br>(Tipologie di dati)                                         | Denominazione del singolo obbligo                                                                               |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Controlli e rilievi<br>sull'amministrazione              | Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe | Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe |
|                                                          | Organi di revisione amministrativa e contabile                                                       | Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile                                                  |
|                                                          | Corte dei conti                                                                                      | Rilievi Corte dei conti                                                                                         |

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo                                                                              |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Servizi erogati                                       | Carta dei servizi e standard di qualità                   | Carta dei servizi e standard di qualità                                                                        |
|                                                       | Class action                                              | Class action                                                                                                   |
|                                                       | Costi contabilizzati                                      | Costi contabilizzati (da pubblicare in tabelle)                                                                |
|                                                       | Servizi in rete                                           | Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e |

| Denominazione sotto-sezione livello 1<br>(Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello<br>(Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo                         |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Pagamenti                                                | Dati sui pagamenti                                           | Dati sui pagamenti<br>(da pubblicare in tabelle)          |
|                                                          | Indicatore di tempestività dei pagamenti                     | Indicatore di tempestività dei<br>pagamenti               |
|                                                          |                                                              | Ammontare complessivo dei debiti                          |
|                                                          | Pagamenti informatici                                        | pagamenti informatici (cfr. delibera 77<br>del 16.2.2022) |

| Denominazione sotto-sezione livello 1<br>(Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello<br>(Tipologie di dati)    | Denominazione del singolo obbligo                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Opere pubbliche                                          | Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche | <p>Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate.</p> <p>(da pubblicare in tabelle, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e della finanza d'intesa con l'Autorità nazionale anticorruzione )</p> |
|                                                          |                                                                 | <p>Pianificazione e governo del territorio</p> <p>Nell'ottica di una migliore comprensione complessiva dei dati</p>                                                                                                                                                          |

| Denominazione sotto-sezione livello 1<br>(Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello<br>(Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pianificazione e governo del territorio                  |                                                              | <p>Comprensione complessiva dei dati relativi agli strumenti urbanistici ai sensi dell'art. 39, la documentazione dell'iter di approvazione è pubblicata insieme (nella stessa pagina o allo stesso link) alla delibera del Consiglio comunale di approvazione definitiva della variante allo strumento urbanistico vigente con la variante approvata (cfr. Delibera n. 800 del 1°dicembre 2021)</p> |
|                                                          |                                                              | <p>Informazioni ambientali</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                          |                                                              | <p>Stato dell'ambiente</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                          |                                                              | <p>Fattori inquinanti</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

| Denominazione sotto-sezione livello 1<br>(Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello<br>(Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo                                                             |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Informazioni ambientali                                  |                                                              | Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto                                  |
|                                                          |                                                              | Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto                               |
|                                                          |                                                              | Relazioni sull'attuazione della legislazione                                                  |
|                                                          |                                                              | Stato della salute e della sicurezza umana                                                    |
|                                                          |                                                              | Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio |

| Denominazione sotto-sezione livello 1<br>(Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello<br>(Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo                                                               |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Interventi straordinari e di emergenza                   |                                                              | Interventi straordinari e di emergenza<br>(da pubblicare in tabelle)                            |
|                                                          |                                                              | Piano integrato di attività e organizzazione recante la sezione rischi corruttivi e trasparenza |
|                                                          |                                                              | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza                             |

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo                                                                          |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Altri contenuti                                       | Prevenzione della Corruzione                              | Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza                          |
|                                                       |                                                           | Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti                            |
|                                                       |                                                           | Atti di accertamento delle violazioni                                                                      |
| Altri contenuti                                       | Accesso civico                                            | Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria |
|                                                       |                                                           | Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori                                      |
|                                                       |                                                           | Registro degli accessi                                                                                     |

| Denominazione sotto-sezione livello 1<br>(Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello<br>(Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo               |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|                                                          |                                                              | Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati |
|                                                          |                                                              | Regolamenti                                     |

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Altri contenuti                                       | Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati | <p>Obiettivi di accessibilità</p> <p>(da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.i.)</p>                                                                                            |
| Altri contenuti                                       | Dati ulteriori                                            | <p>Dati ulteriori</p> <p>(NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013)</p> |

**Sottosezione del PIAO de**

**Laddove nelle diverse sottosezioni di “Amministrazione trasparente” vi siano dati non pubblici, si pubblicano i dati alla pubblicazione, con l’indicazione di eventuali norme a cui fare riferimento o circostanze specifiche, per i soggetti e enti di diritto privato controllati dal comune**

**Contenuti dell'obbligo**

**Aggiornamento**

Piano integrato di attività e organizzazione recante la sezione rischi corruttivi e trasparenza con rischi e misure di prevenzione della corruzione individuate ai sensi del d.l. 80/2021 e della legge n. 190 del 2012 (*link alla sotto-sezione Altri contenuti/Anticorruzione*)

Annuale

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                        | Aggiornamento                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Riferimenti normativi con i relativi <i>link</i> alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni                                                                               | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| Direttive, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza                                                                                                                                                                         | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione                                                                                            | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                         | Aggiornamento                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970)<br>Codice di condotta inteso quale codice di comportamento | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| Scadenzario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità definite con DPCM 8 novembre 2013                                                                 | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze                                                                                                                                                                    | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo                                                                                                                                                                         | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                            | Aggiornamento                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Curriculum vitae                                                                                                                  | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica                                                                 | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici                                                                | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti                          | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico                                                                      | Nessuno                                      |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                            | Aggiornamento |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Curriculum vitae                                                                                                                  | Nessuno       |
| Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica                                                                 | Nessuno       |
| Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici                                                                | Nessuno       |
| Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti | Nessuno       |
| Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti                          | Nessuno       |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Aggiornamento                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione; possono ritenersi elementi minimi dell'organigramma la denominazione degli uffici, il nominativo del responsabile, l'indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica cui gli interessati possano rivolgersi. | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato                                                                         | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| Per ciascun titolare di incarico:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                              |
| 1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                       | Aggiornamento                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali                                                                                     | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| 3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)                                                                                                                                                 | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse                                                                                                                                                                            | Tempestivo                                   |
| Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico                                                                                                                                                                                                                           | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                   | Aggiornamento                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo                                                                                                       | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     |
| Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato) | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     |
| Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici                                                                                                       | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     |
| Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti                                        | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     |
| Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti                                                                 | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     |
| Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico                                                                                    | Tempestivo<br>(art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                   | Aggiornamento                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico                                                                    | Annuale<br>(art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013) |
| Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica                                                                                         | Annuale<br>(non oltre il 30 marzo)            |
| Atto di nomina con l'indicazione della durata dell'incarico                                                                                                              | Nessuno                                       |
| Curriculum vitae                                                                                                                                                         | Nessuno                                       |
| Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato) | Nessuno                                       |
| Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici                                                                                                       | Nessuno                                       |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Aggiornamento                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Nessuno                                       |
| Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Nessuno                                       |
| Curricula dei titolari di posizioni organizzative o Titolari di incarichi di Elevata Qualificazione redatti in conformità al vigente modello europeo                                                                                                                                                                                                                                                                     | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  |
| Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico | Annuale<br>(art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |
| Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico                                                                                                                                                                                         | Annuale<br>(art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013) |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                       | Aggiornamento                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico                                   | Annuale<br>(art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)     |
| Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico | Trimestrale<br>(art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013) |
| Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale                                                                                                                                   | Trimestrale<br>(art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) |
| Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico                     | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)      |
| Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche                                                                              | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)      |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Aggiornamento                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)                                                                                      | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   |
| Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispone, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica | Annuale<br>(art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009) |
| Nominativi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   |
| Curricula                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   |
| Compensi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   |
| Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonche' i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove le graduatorie finali, aggiornate con l'eventuale scorrimento degli idonei non vincitori                                                                                             | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   |

| Contenuti dell'obbligo                                               | Aggiornamento                                |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Sistema di misurazione e valutazione della Performance               | Tempestivo                                   |
| Piano della Performance                                              | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| Relazione sulla Performance                                          | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Aggiornamento                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Ammontare dei premi effettivamente distribuiti                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  |
| Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio                                                                                                                                                                                                                               | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  |
| Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi                                                                                                                                                                               | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  |
| Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  |
| Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |

| Contenuti dell'obbligo                                                                        | Aggiornamento                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Per ciascuno degli enti:                                                                      |                                               |
| 1) ragione sociale                                                                            | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |
| 2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione                                  | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |
| 3) durata dell'impegno                                                                        | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |
| 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                          | Aggiornamento                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio) | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    |
| 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari                                                                                                                                   | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    |
| 7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)                                                      | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    |
| Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico ( <a href="#">link</a> al sito dell'ente)                                                                 | Tempestivo<br>(art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) |
| Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico ( <a href="#">link</a> al sito dell'ente)                                                 | Annuale<br>(art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)    |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Aggiornamento                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |
| Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società, partecipate da amministrazioni pubbliche, con azioni quotate in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, e loro controllate (art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013) e quelle che hanno emesso, alla data del 31 dicembre 2015, strumenti finanziari diversi dalle azioni, quotati in mercati regolamentati (art. 2, co. 1, lett. p), dlgs. 175/2016 e art. 2-bis, co. 1, lett. b), d.lgs. 33/2013). | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |
| Per ciascuna delle società:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |
| 1) ragione sociale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                                     | Aggiornamento                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione                                                                               | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |
| 3) durata dell'impegno                                                                                                                     | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |
| 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione                                              | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |
| 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |
| 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari                                                                              | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Aggiornamento                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    |
| Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> )                                                                                                                                                                                                                                                      | Tempestivo<br>(art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) |
| Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> )                                                                                                                                                                                                                                      | Annuale<br>(art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)    |
| Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    |
| Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche (art. 7, co. 4, d.lgs 175/2016) | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                         | Aggiornamento                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate (art. 19, co. 5 e 7, d.lgs. 175/2016) | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  |
| Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento (art. 19, co. 6 e 7, d.lgs. 175/2016)                                | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  |
| Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate                | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |
| Per ciascuno degli enti:                                                                                                                                                                                                                                       |                                               |
| 1) ragione sociale                                                                                                                                                                                                                                             | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |
| 2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione                                                                                                                                                                                                   | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                                     | Aggiornamento                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 3) durata dell'impegno                                                                                                                     | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |
| 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione                                              | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |
| 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |
| 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari                                                                              | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |
| 7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo                                                      | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                             | Aggiornamento                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico ( <i>link al sito dell'ente</i> )                                                            | Tempestivo<br>(art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) |
| Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico ( <i>link al sito dell'ente</i> )                                            | Annuale<br>(art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)    |
| Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati                                                                                                    | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    |
| Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    |
| Per ciascuna tipologia di procedimento (da pubblicare in tabelle)                                                                                                                  |                                                  |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                               | Aggiornamento                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili                                                                                                                                                                                         | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| 2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria                                                                                                                                                                                                                                 | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| 3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici istituzionali e alla casella di poe e/o pec istituzionale                                                                                                                                                           | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| 4) l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, ove diverso dall'ufficio responsabile del procedimento , con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici istituzionali e alla casella poe e/o pec istituzionale | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| 5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardino                                                                                                                                                        | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Aggiornamento                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 6) termine di conclusione del procedimento o altro termine rilevante come i termini endoprocedimentali                                                                                                                                                                                                      | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| 7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione                                                                                           | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| 8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| 9) <i>link</i> di accesso al servizio on line, o, in assenza, tempi previsti per la sua attivazione                                                                                                                                                                                                         | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| 10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari ( art . 36, d.lgs. 33/2013)                                                                                                                                                                                                          | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Aggiornamento                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 11) Titolare, in caso di inerzia, del potere sostitutivo, nonchè modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici istituzionali e delle caselle di po e/o pec istituzionali                                                                                                                                                       | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| <b>Per i procedimenti ad istanza di parte:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                              |
| 1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni (anche mediante link)                                                                                                                                                                                                                 | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| 2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici istituzionali a cui presentare le istanze                                                                                                                                                                                  | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                  | Aggiornamento                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Elenco degli accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche, ai sensi degli articoli 11 e 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241.                                                                                                      | Semestrale<br>(art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |
| Elenco degli accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche, ai sensi degli articoli 11 e 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241.                                                                                                      | Semestrale<br>(art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |
| <p><b>ATTI E DOCUMENTI DI CARATTERE GENERALE RIFERITI A TUTTE LE PROCEDURE</b></p> <p>le, ai sensi e nel rispetto dei termini e dei criteri di qualità delle informazioni stabiliti dal d.lgs. 33/2013 (artt. 6 e 8, co. 3), è sufficiente la visione dei suddetti atti e documenti</p> |                                                  |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Aggiornamento                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Elenco delle soluzioni tecnologiche adottate dalle SA e enti concedenti per l'automatizzazione delle proprie attività.                                                                                                                                                                                                                                                                                | Una tantum con aggiornamento tempestivo in caso di modifiche |
| <p>Avviso finalizzato ad acquisire le manifestazioni di interesse degli operatori economici in ordine ai lavori di possibile completamento di opere incompiute nonché alla gestione delle stesse</p> <p>NB: Ove l'avviso è pubblicato nella apposita sezione del portale web del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, la pubblicazione in AT è assicurata mediante link al portale MIT</p> | Tempestivo                                                   |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Aggiornamento |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <p>Comunicazione circa la mancata redazione del programma triennale dei lavori pubblici, per assenza di lavori</p> <p>Comunicazione circa la mancata redazione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi, per assenza di acquisti di forniture e servizi.</p>                                                                           | Tempestivo    |
| Atti recanti norme, criteri oggettivi per il funzionamento del sistema di qualificazione, l'eventuale aggiornamento periodico dello stesso e durata, criteri soggettivi (requisiti relativi alle capacità economiche, finanziarie, tecniche e professionali) per l'iscrizione al sistema.                                                                   | Tempestivo    |
| <p><u>Obbligo applicabile alle imprese pubbliche e ai soggetti titolari di diritti speciali esclusivi</u></p> <p>Atti eventualmente adottati recanti l'elencazione delle condotte che costituiscono gravi illeciti professionali agli effetti degli artt. 95, co. 1, lettera e) e 98 (cause di esclusione dalla gara per gravi illeciti professionali).</p> | Tempestivo    |
| <p><u>Obbligo previsto per i soggetti titolari di progetti di investimento pubblico</u></p> <p>Elenco annuale dei progetti finanziati, con indicazione del CUP, importo totale del finanziamento, le fonti finanziarie, la data di avvio del progetto e lo stato di attuazione</p>                                                                          | Annuale       |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                             |
| <b>Contenuti dell'obbligo</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Aggiornamento</b>        |
| <p><b>ERIRE IL LINK ALLA BDNCP CONTENENTE I DATI E LE INFORMAZIONI COMUNICATI DALLA S.A. E PUBBLICATI I</b></p> <p><b>PER CIASCUNA PROCEDURA SONO PUBBLICATI INOLTRE I SEGUENTI ATTI E DOCUMENTI</b></p> <p><b>le, ai sensi e nel rispetto dei termini e dei criteri di qualità delle informazioni stabiliti dal d.lgs. 33/2013 (artt. 6 e 8, co. 3), è sufficien</b></p> <p><b>la visione dei suddetti atti e documenti</b></p>                                                                                                                                                                                                                                  |                             |
| <u><b>Contenuto dell'obbligo</b></u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <u><b>Aggiornamento</b></u> |
| <p>1) Relazione sul progetto dell'opera (art. 40, co. 3 codice e art. 5, co. 1, lett. a) e b) allegato)</p> <p>2) Relazione conclusiva redatta dal responsabile del dibattito (con i contenuti specificati dall'art. 40, co. 5 codice e art. 7, co. 1 dell'allegato)</p> <p>3) Documento conclusivo redatto dalla SA sulla base della relazione conclusiva del responsabile (solo per il dibattito pubblico obbligatorio) ai sensi dell'art. 7, co. 2 dell'allegato</p> <p>Per il dibattito pubblico obbligatorio, la pubblicazione dei documenti di cui ai nn. 2 e 3, è prevista sia per le SA sia per le amministrazioni locali interessate dall'intervento</p> | Tempestivo                  |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Aggiornamento                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Documenti di gara. Che comprendono, almeno:<br>Delibera a contrarre<br>Bando/avviso di gara/lettera di invito<br>Disciplinare di gara<br>Capitolato speciale<br>Condizioni contrattuali proposte                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Tempestivo                                                                                        |
| Composizione delle commissioni giudicatrici e CV dei componenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo                                                                                        |
| <u>Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati:</u><br><br>Copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile redatto dall'operatore economico, tenuto alla sua redazione ai sensi dell'art. 46, decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti). Il documento è prodotto, a pena di esclusione, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta | Da pubblicare successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Aggiornamento |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <p>Procedure di affidamento dei servizi pubblici locali:</p> <p>1) deliberazione di istituzione del servizio pubblico locale (art. 10, co. 5);</p> <p>2) relazione contenente la valutazione finalizzata alla scelta della modalità di gestione (art. 14, co. 3);</p> <p>3) Deliberazione di affidamento del servizio a società in house (art. 17, co. 2) per affidamenti sopra soglia del servizio pubblico locale, compresi quelli nei settori del trasporto pubblico locale e dei servizi di distribuzione di energia elettrica e gas naturale;</p> | Tempestivo    |
| <p>Composizione del Collegio consultivo tecnici (nominativi)</p> <p>CV dei componenti</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Tempestivo    |
| <p><u>Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati:</u></p> <p>1) Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile consegnata, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla stazione appaltante/ente concedente dagli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti</p>                                                                                                                                                     | Tempestivo    |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Aggiornamento |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <p>Affidamento di contratti di sponsorizzazione di lavori, servizi o forniture per importi superiori a quarantamila 40.000 euro:</p> <p>1) avviso con il quale si rende nota la ricerca di sponsor per specifici interventi, ovvero si comunica l'avvenuto ricevimento di una proposta di sponsorizzazione, con sintetica indicazione del contenuto del contratto proposto.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo    |
| <p>Atti e documenti relativi agli affidamenti di somma urgenza a prescindere dall'importo di affidamento.</p> <p>In particolare:</p> <p>1) verbale di somma urgenza e provvedimento di affidamento; con specifica indicazione delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie;</p> <p>2) perizia giustificativa;</p> <p>3) elenco prezzi unitari, con indicazione di quelli concordati tra le parti e di quelli dedotti da prezzi ufficiali;</p> <p>4) verbale di consegna dei lavori o verbale di avvio dell'esecuzione del servizio/fornitura;</p> <p>5) contratto, ove stipulato.</p> | Tempestivo    |
| <p>Provvedimento conclusivo della procedura di valutazione della proposta del promotore relativa alla realizzazione in concessione di lavori o servizi</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Tempestivo    |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                        | Aggiornamento                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     |
| Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro                                                         | Tempestivo<br>(art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) |
| Per ciascun atto:                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                  |
| 1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario                                                                                                                                                                         | Tempestivo<br>(art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) |
| 2) importo del vantaggio economico corrisposto                                                                                                                                                                                                                                | Tempestivo<br>(art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) |

| Contenuti dell'obbligo                                                                     | Aggiornamento                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 3) norma o titolo a base dell'attribuzione                                                 | Tempestivo<br>(art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) |
| 4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo | Tempestivo<br>(art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) |
| 5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario                                  | Tempestivo<br>(art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) |
| 6) <i>link</i> al progetto selezionato                                                     | Tempestivo<br>(art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) |
| 7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato                                        | Tempestivo<br>(art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                           | Aggiornamento                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro | Annuale<br>(art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013) |
| Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche                                                                                      | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  |
| Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.                                                                                                                                 | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  |
| Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche                                                                                         | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  |
| Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.                                                                                                                                 | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Aggiornamento                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti e il titolo in forza del quale si possiede o detiene l'immobile                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Annuale e in relazione a delibere A.N.AC.    |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                        | Aggiornamento                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)                                                                                             | Tempestivo                                   |
| Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)                                      | Tempestivo                                   |
| Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione , nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio                                     | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorchè non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici                                                          | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                      | Aggiornamento                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  |
| Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio | Tempestivo                                    |
| Sentenza di definizione del giudizio                                                                                                                                                                                                                                                        | Tempestivo                                    |
| Misure adottate in ottemperanza alla sentenza                                                                                                                                                                                                                                               | Tempestivo                                    |
| Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo                                                                                                                                                                            | Annuale<br>(art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013) |
| Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete.                                                 | Tempestivo                                    |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Aggiornamento                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Trimestrale                                       |
| Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)                                                                                                                                                                                                                                                                         | Annuale<br>(art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)     |
| Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Trimestrale<br>(art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |
| Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Annuale<br>(art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)     |
| <p>data di Adesione alla piattaforma PagoPA : "Aderente alla piattaforma PagoPA dal XX.XX.XXXX"<br/>e link alla sezione "Dove pagare" del sito web di PagoPA</p> <p>IN ALTERNATIVA e SOLO TEMPORANEAMENTE (Laddove non sia ancora avvenuta la completa integrazione centralizzata con il sistema PagoPA e fino alla completa integrazione centralizzata con il sistema PagoPA):</p> <p>IBAN del conto corrente per la gestione delle entrate</p> | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)      |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                      | Aggiornamento                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate                                                                               | Tempestivo<br>(art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |
| Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate                                                                                         | Tempestivo<br>(art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |
| Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti | Tempestivo<br>(art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Aggiornamento                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| 1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi                                                                                                                                                                                                                                                                        | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| 2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Aggiornamento                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| 4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse                                                                                                                                                                                                               | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| 5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| 6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore                                                                  | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio                                                                                                                                                                                                                                                                           | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Aggiornamento                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari                                                                                                                                                                                                             | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione                                                                                                                                                                                                                                          | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| Piano integrato di attività e organizzazione recante la sezione "rischi corruttivi e trasparenza" che individua i rischi e misure di prevenzione della corruzione ai sensi del d.l. 80/2021 e della legge n. 190 del 2012                                                                                                 | Annuale                                      |
| Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Aggiornamento                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Annuale<br>(ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012) |
| Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  |
| Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  |
| Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  |
| Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale - pubblicazione in tabelle                                                                                                                                                                                                                      | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  |
| Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione - pubblicazione in tabelle                                                                                                                                                                                                                                                         | Semestrale                                    |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Aggiornamento                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali ( <a href="http://www.rndt.gov.it">www.rndt.gov.it</a> ), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati <a href="http://www.dati.gov.it">www.dati.gov.it</a> e <a href="http://basidati.agid.gov.it/catalogo">http://basidati.agid.gov.it/catalogo</a> gestiti da AGID | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) |
| Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe tributaria                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Annuale                                      |

| Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                             | Aggiornamento                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| <p>1. Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno)</p> <p>2. Lo stato di attuazione del "piano per l'utilizzo del telelavoro" nella propria organizzazione</p> | <p>Annuale<br/>(ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012)</p> |
| <p>Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate</p>                                        |                                                        |