

SETTORE	AREA 4 ANAGRAFE					
DIRIGENTE	RIOTTO Adv. Lucia					
Posizione organizzativa	Dr. ANNA ZAMBONI					
CODICE OBIETTIVO				PESO OBIETTIVO:	10,00%	
TIPO OBIETTIVO	OBIETTIVO DI SVILUPPO					
DESCRIZIONE OBIETTIVO	REVISIONE TOPONOMASTICA					
FINALITÀ OBIETTIVO	VERIFICA SUL TERRITORIO DELLA CARTELLONISTICA RELATIVA ALLA TOPONOMASTICA (PROSEGUIMENTO DAL 2023)					
ATTIVITÀ ORDINARIA	La toponomastica (il termine deriva dal greco topòs, "luogo", e ònoma, "nome") è la scienza che studia la denominazione delle aree destinate alla pubblica circolazione. Sotto il profilo giuridico, le competenze in materia di denominazione di nuove strade o piazze pubbliche, secondo quanto dispone l'art. 10 L. 24 dicembre 1954, n. 1228 (Ordinamento delle anagrafi della popolazione residente), sono prettamente comunali, e ciò si spiega agevolmente se si considera che il Comune è l'Ente territoriale di base, che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo (art. 3, comma 2, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267: Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali). L'articolo 41 del D.P.R. n° 223/1989 stabilisce, che ogni area di circolazione deve avere una propria distinta denominazione da indicarsi su targhe di materiale resistente. Costituisce area di circolazione ogni spazio (piazza, piazzale, via, viale, vicolo, largo, calle e simili) del suolo pubblico o aperto al pubblico destinato alla viabilità. La denominazione delle aree deve essere apposta a cura dell'ufficio comunale: a) Per ciascuna via e simili, almeno ai due estremi, e per le arterie importanti ad ogni incrocio con altra via o piazza; b) per ciascuna piazza e simili, a sinistra di chi entra dalle principali vie che vi danno accesso. Le targhe devono essere collocate , di norma , sulla facciata dei fabbricati o su appositi sostegni, nel posto più idoneo per una agevole individuazione ed una facile lettura. Considerato, che negli ultimi anni Fontanafredda ha avuto un notevole sviluppo e sono stati edificati parecchi fabbricati e delle lottizzazioni, si ritiene necessario procedere con una revisione della "tabellonistica" presente sul territorio al fine di poterla aggiornare, modificare e/o integrare. Tale lavoro sarebbe propedeutico per una revisione di alcune aree di circolazione.					
AZIONI PREVISTE:						
Fasi	Descrizione azione	Peso azione	Tempi programmati		Note	
			Data Inizio	Data Fine		
1^	Sopralluogo e foto dei siti/stalli	80,00%			Date non ancora ufficiali	
2^	Eleborazione dati	15,00%				
3^	Organizzazione per acquisto targhe	5,00%				
	TOTALE	100,00%				
RISORSE FINANZIARIE						
Entrate		Spese				
Voce di entrata	Capitolo - Descrizione	Importo Previsto	Voce di spesa	Capitolo	Descrizione	Importo Previsto
=	=		0	0	0	0
=	=		0	0	0	0

SETTORE	AREA 4 ANAGRAFE				
DIRIGENTE	RIOTTO Adv. Lucia				
Posizione organizzativa	Dr. ANNA ZAMBONI				
CODICE OBIETTIVO				PESO OBIETTIVO:	20,00%
TIPO OBIETTIVO	OBIETTIVO DI SVILUPPO				
DESCRIZIONE OBIETTIVO	COMUNE SPERIMENTATORE PER PASSAGGIO AD ANSC				
FINALITÀ OBIETTIVO	Entrare a far parte della sperimentazione, impegnerà l'ufficio nell'attività di formazione degli atti dello stato civile sia nell'ambiente di test in digitale, privi di effetti giuridici, sia in forma analogica iscrivendoli nei registri attualmente vigenti.				
ATTIVITÀ ORDINARIA	Attualmente è in corso il processo di ampliamento dell'anagrafe unica, volto ad includere anche la formazione e gestione dei registri dello stato civile, mettendo a disposizione dei Comuni e degli ufficiali di stato civile nuovi servizi digitali per lo svolgimento delle loro delicate mansioni. Tale processo attua quanto previsto dall'art. 10 comma 1 del D.L. 78/2015, convertito nella Legge n.125/2015, in base al quale l'ANPR deve contenere l'archivio nazionale informatizzato dei registri di stato civile tenuti dai Comuni (nascita, matrimonio, unioni civili, cittadinanza e morte), centralizzando i relativi atti in un unico archivio gestito dal Ministero dell'Interno. Inoltre, sempre in base a quanto previsto, in apposito decreto del Ministero dell'Interno, sono state definite le modalità e i tempi di adesione da parte dei Comuni all'archivio nazionale informatizzato, con conseguente dismissione della versione analogica dei registri di stato civile. Con l'istituzione di ANSC ogni Comune potrà accedere ad una piattaforma centralizzata per le attività di registrazione, archiviazione, gestione e conservazione permanente, che consentirà altresì il rilascio dei certificati di stato civile. L'integrazione dell'ANSC nell'Anagrafe nazionale, di cui è titolare il Ministero dell'interno, viene realizzata da Sogei S.p.A, con il coordinamento tecnico operativo del Dipartimento per la trasformazione digitale della Presidenza del Consiglio dei ministri e rappresenta un passo significativo verso la modernizzazione e l'innovazione della pubblica amministrazione, digitalizzando la gestione dello stato civile. Con l'introduzione su scala nazionale dello stato civile digitale, gli Ufficiali dello Stato Civile potranno disporre di un sistema informatizzato, unico e centrale che renderà gli atti digitali prodotti in un Comune disponibili su tutto il territorio nazionale. Pertanto, il cittadino non dovrà più necessariamente recarsi al Comune che li ha generati per richiedere il rilascio di certificati o estratti. Inoltre, grazie all'integrazione dei servizi dello stato civile con ANPR, si avrà un più rapido aggiornamento dei dati anagrafici, a seguito della formazione di atti dello stato civile. Proprio l'integrazione dei servizi dello stato civile digitale su ANPR ha un rilievo centrale e strategico nel processo di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione e costituisce un significativo strumento di semplificazione per i comuni e per i cittadini: la digitalizzazione dei registri dello stato civile (nascita, matrimonio, unione civile, cittadinanza e morte), porterà al superamento dei registri cartacei (con notevole risparmio in termini di spazio, soldi e tempo impiegato per la ricerca). Gli atti formati nel nuovo ambiente ANSC potranno essere sottoscritti dai dichiaranti, ove previsto, identificandosi tramite la propria identità digitale SPID o Carta d'identità elettronica (CIE). Alternativamente, per casi particolari o per coloro che fossero sprovvisti di identità digitale, sarà sempre possibile apporre la propria firma autografa.				
AZIONI PREVISTE:					
Fasi	Descrizione azione	Peso azione	Tempi programmati		Note
			Data Inizio	Data Fine	
1^	Relazionarsi con Insiel Spa	20,00%			Date non ancora ufficiali, sicuramente dal mese di luglio dopo le Consultazioni Eurog
2^	Chiedere l'autorizzazione al Ministero dell'Interno	40,00%			
3^	Relazionarsi con SOGEi per l'organizzazione della	40,00%			
	TOTALE	100,00%			
RISORSE FINANZIARIE					
Entrate		Spese			

