



COMUNE DI CORTIGLIONE

Provincia di Asti

SEZIONE 2 - SOTTOSEZIONE 2.2

ALLEGATO A

PIANO DELLA PERFORMANCE

AREA URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI

Responsabile: Elisa Scali

OBIETTIVI TRASVERSALI

N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RISULTATI ATTESI (TARGET)	INDICATORE/DIMOSTRATORE DI RISULTATO	PESO	SCADENZA
1	Efficientamento procedure deliberative	Redazione proposte atti deliberativi nei settori di propria competenza	Preparazione proposta almeno un giorno prima rispetto alla seduta	10%	31.12
2	Relazionamento su raggiungimento obiettivi	Piena consapevolezza degli obiettivi assegnati	Stesura sintetica relazione sul raggiungimento degli obiettivi assegnati entro il 30/1/2026	10%	31.12
OBIETTIVI DI AREA					
1	Formazione professionale in materia di contratti pubblici	Aggiornamento al correttivo al codice dei contratti pubblici (d.lgs. 36/2023).	Produzione attestato di partecipazione.	20%	31.12
1	Aggiornamento e formazione nel campo dell'utilizzo dei software per la gestione informatizzata delle pratiche edilizie e degli applicativi informatici	Rendicontazione di tutti i lavori compiuti prima del 31/12/2024	Erogazione della somma a saldo.	60%	31.12

AREA AFFARI GENERALI/ELETTORALE/DEMOGRAFICA
Responsabile: Fausto Gulino

OBIETTIVI TRASVERSALI

N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RISULTATI ATTESI (TARGET)	INDICATORE/DIMOSTRATORE DI RISULTATO	PESO	SCADENZA
1	Efficientamento procedure deliberative	Redazione proposte atti deliberativi nei settori di propria competenza	Preparazione proposta almeno un giorno prima rispetto alla seduta	10%	31.12
2	Relazionamento su raggiungimento obiettivi	Piena consapevolezza degli obiettivi assegnati	Stesura sintetica relazione sul raggiungimento degli obiettivi assegnati entro il 30/1/2025	10%	31.12
OBIETTIVI DI AREA					
1	Partecipazione democratica	Predisposizione atti propedeutici alle operazioni referendum anno 2025	Buon esito delle procedure.	80%	31.6

AREA TRIBUTI
Responsabile: Fausto Gulino

OBIETTIVI TRASVERSALI

N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RISULTATI ATTESI (TARGET)	INDICATORE/DIMOSTRATORE DI RISULTATO	PESO	SCADENZA
1	Efficientamento procedure deliberative	Redazione proposte atti deliberativi nei settori di propria competenza	Preparazione proposta almeno un giorno prima rispetto alla seduta	10%	31.12
2	Relazionamento su raggiungimento obiettivi	Piena consapevolezza degli obiettivi assegnati	Stesura sintetica relazione sul raggiungimento degli obiettivi assegnati entro il 30/1/2025	10%	31.12
OBIETTIVI DI AREA					
1	Aggiornamento alla più recente normativa in materia.	Elaborazione del Piano Economico Finanziario sulla base dello schema di sintesi fornito dal CBRA	Produzione del documento completo	80%	30.04

AREA FINANZIARIA
Responsabile: Gionata Cassola

OBIETTIVI TRASVERSALI

N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RISULTATI ATTESI (TARGET)	INDICATORE/DIMOSTRATORE DI RISULTATO	PESO	SCADENZA
1	Efficientamento procedure deliberative	Redazione proposte atti deliberativi nei settori di propria competenza	Preparazione proposta almeno un giorno prima rispetto alla seduta	10%	31.12
2	Relazionamento su raggiungimento obiettivi.	Piena consapevolezza degli obiettivi assegnati.	Stesura sintetica relazione sul raggiungimento degli obiettivi assegnati entro il 30/1/2026.	10%	31.12
OBIETTIVI DI AREA					
1	Formazione professionale in materia di contabilità pubblica.	Partecipazione a corso di formazione in materia di aggiornamento all'implementazione della nuova contabilità economico-patrimoniale.	Produzione attestato di frequenza.	30%	31.12
2	Attuazione misure previste dall'art. 4-bis, comma 2 del d.l. 13/2023.	Rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni.	Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti inferiore allo zero (ovvero pagamenti entro i 30 giorni).	30%	31.12
3	Programmazione finanziaria	Aggiornamento trimestrale del piano annuale dei flussi di cassa.	Deliberazioni approvate nei termini.	20%	31.12