

PIANO OPERATIVO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE 2024-2026

Premesso che:

- con riferimento ai Piani di razionalizzazione delle spese di funzionamento, assunti prima del 31 marzo 2024 dal Comune di Barletta negli atti generali di programmazione e pianificazione 2024-2026, come normati dall'articolo 16, commi 4, 5 e 6 del decreto- legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito dalla legge n. 111/11, è necessario individuare, nell'ambito del PIANO OPERATIVO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE 2024-2026 da approvare nel PIAO 2024-2026, la tipologia di spesa oggetto di tale razionalizzazione;
- l'Utilizzo del 50% dei risparmi derivanti dal piano di razionalizzazione delle spese di funzionamento, normati dall'articolo 16, commi 4, 5 e 6 del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito dalla legge n. 111/11, può essere impiegato per incrementare il fondo del salario accessorio dei dipendenti;
- in relazione al predetto piano di razionalizzazione delle spese di funzionamento 2024-2026 sono stati assunti prima del 31 marzo 2024 i seguenti atti di programmazione e pianificazione:
 - o **D.G. N. 2 DEL 19.01.2024** – con cui è stata approvata la proposta di aggiornamento al DUP 2024-2026 (NDUP) come atto di programmazione e pianificazione del piano di razionalizzazione 2024-2026, con espresso indirizzo di procedere alla adozione del PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE 2024-2026, in particolare:
 - **indirizzo all'UFFICIO PERSONALE**
 - **Pag. 44** - Acquisire risorse da destinare alla incentivazione del personale che consentano un corretto scambio tra risultati/obiettivi e premialità limitando gli effetti di ricaduta sulle risorse destinate alla contrattazione decentrata (piani di razionalizzazione, convenzioni/sponsorizzazioni);
 - **pag. 44** - Utilizzo del 50% dei risparmi derivanti dal piano di razionalizzazione delle spese di funzionamento, normati dall'articolo 16, commi 4, 5 e 6 del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito dalla legge n. 111/11, per incrementare il fondo del salario accessorio dei dipendenti.
 - **Indirizzo all'Ufficio BILANCIO - SERVIZIO FINANZIARIO**
 - **Pag.48 -punto 3)** In collaborazione con gli altri Settori, con riferimento ai Piani di razionalizzazione delle spese di funzionamento, normati dall'articolo 16, commi 4, 5 e 6 del decreto- legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito dalla legge n. 111/11, si rileva che si procederà ad individuare la tipologia di spesa oggetto di tale razionalizzazione.
 - o **DCC n. 11 del 21.02.2024** di approvazione della Nota di aggiornamento al DUP 2024-2026 e la DCC n. 12 del 21.02.2024 di approvazione del Bilancio di previsione 2024-2026;
 - o **DG n. 54 del 06.03.2024** di approvazione Piano Esecutivo Di Gestione (PEG) 2024/2026 parte finanziaria - ai sensi dell'art.169 tuel d. lgs. 267/2000 e s.m.i. (che certifica *ex ante* gli stanziamenti di riferimento su cui operare i risparmi)";

tenuto conto che:

- i predetti atti di programmazione e pianificazione consentono di poter inserire negli obiettivi 2024-2026 della SEGRETAERIA GENERALE il ***“COORDINAMENTO DEL PIANO OPERATIVO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE 2024-2026 – come da indirizzi della DG n. 2 del 19.01.2024, DCC n. 11 e 12 del 21.04.2024 e DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 54 del 06/03/2024 OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2024/2026 PARTE FINANZIARIA - AI SENSI DELL'ART.169 TUEL D. LGS. 267/2000 E S.M.I. (che certifica gli stanziamenti di riferimento su cui operare i risparmi)”***;
- ciascun ambito funzionale della vigente macro-struttura organizzativa del Comune di Barletta,

può prevedere un'azione specifica in uno dei suoi obiettivi inseriti nel Piano degli Obiettivi 2024-2026, per **“concorrere alla realizzazione PIANO OPERATIVO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE 2024-2026”**, sia **in forma diretta** (conseguendo risparmi sui propri capitoli di PEG finanziario 2024-2026) e sia **in forma indiretta** (assistendo e contribuendo al conseguimento dei risparmi sui capitoli di altri settori, con attività amministrative/tecniche di supporto e di assistenza tecnica funzionali al loro conseguimento) ;

- il riconoscimento del 50% dei risparmi derivanti dal piano di razionalizzazione delle spese di funzionamento, può essere impiegato per incrementare il fondo del salario accessorio dei dipendenti come **premio di EFFICIENZA** relativo all'anno di riferimento, da poter remunerare ai dipendenti che direttamente/indirettamente abbiano contribuito al risparmio in corrispondenza di un grado di raggiungimento degli obiettivi dell'ambito funzionale almeno del 90%;

tutto ciò premesso e considerato, il SEGRETARIO GENERALE e I DIRIGENTI concordano quanto segue:

- i predetti atti di programmazione e pianificazione consentono di poter inserire negli obiettivi 2024-2026 della SEGRETAERIA GENERALE il **“COORDINAMENTO DEL PIANO OPERATIVO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE 2024-2026 – come da indirizzi della DG n. 2 del 19.01.2024, DCC n. 11 e 12 del 21.04.2024 e DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 54 del 06/03/2024 OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2024/2026 PARTE FINANZIARIA - AI SENSI DELL'ART.169 TUEL D. LGS. 267/2000 E S.M.I. (che certifica gli stanziamenti di riferimento su cui operare i risparmi)”**;
- che il PIAO rappresenta l'atto esecutivo della Giunta finalizzato all'approvazione del piano dettagliato degli obiettivi 2024-2026 e quindi anche degli obiettivi di razionalizzazione delle spese di funzionamento 2024-2026, come normati dall'articolo 16, commi 4, 5 e 6 del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito dalla legge n. 111/11, per incrementare il fondo del salario accessorio dei dipendenti;
- ciascun ambito funzionale della vigente macro-struttura organizzativa del Comune di Barletta, può prevedere un'azione specifica in uno dei suoi obiettivi inseriti nel Piano degli Obiettivi 2024-2026, per **“concorrere alla realizzazione PIANO OPERATIVO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE 2024-2026”**, sia in forma diretta (conseguendo risparmi sui propri capitoli di PEG finanziario 2024-2026) e sia in forma indiretta (assistendo e contribuendo al conseguimento dei risparmi sui capitoli di altri settori, con attività amministrative/tecniche di supporto e di assistenza tecnica funzionali al loro conseguimento) ;
- il riconoscimento del 50% dei risparmi derivanti dal piano di razionalizzazione delle spese di funzionamento, può essere impiegato per incrementare il fondo del salario accessorio dei dipendenti come **premio di EFFICIENZA** relativo all'anno di riferimento, da poter remunerare ai dipendenti che direttamente/indirettamente abbiano contribuito al risparmio generato dal Singolo AMBITO FUNZIONALE (A-SEGRETERIA GENERALE, B-SUPPORTO ALLA DIREZIONE POLITICA DELL'ENTE E TUTTE LE AREE DIRIGENZIALI) in corrispondenza di un grado di raggiungimento degli obiettivi del singolo funzionale almeno del 90%;
- che il PREMIO DI EFFICIENZA potrà essere remunerato anche ai dipendenti con incarico di Elevata Qualificazione, giusto parere ARAN - **CFL169a** – *“Si ritiene che i compensi derivanti dall'applicazione delle previsioni di cui all'art. 16 del D.L. 98/11 (Piani di razionalizzazione) possano rientrare nella fattispecie dei compensi aggiuntivi previsti da specifiche disposizioni di legge, di cui all'art. 18,*

comma 1, lett. b) del CCNL 21.05.2018, e che pertanto possano andare a favore anche dei titolari di incarico di posizione organizzativa. Preme evidenziare che analoga disposizione è prevista all'art. 20, comma 1, lett. b) del nuovo CCNL del comparto Funzioni Locali siglato il 16.11.2022, relativamente all'istituto dei "Compensi aggiuntivi ai titolari di incarichi di EQ", che andrà in vigore dal 1° giorno del quinto mese successivo alla sottoscrizione finale del CCNL." ;

- che per "spese di funzionamento" si fa riferimento al complessivo importo del macroaggregato 103 "Acquisti di beni e servizi": in tale categoria di spesa sono infatti ricomprese le spese per consumi intermedi che rappresentano il valore dei beni e servizi (a loro volta ripartibili in tre grandi categorie relative a: acquisto di beni e materie prime, acquisti e prestazioni di servizi, utilizzo di beni di terzi) utilizzati come input nel processo di produzione dei consumi finali, e cioè le spese di funzionamento finalizzate a soddisfare i bisogni individuali e collettivi dei cittadini, per l'anno 2024 le tipologie di spesa che saranno attenzionate per la valutazione dei risparmi sulle seguenti voci:
 1. **spese per utenze** (Acqua, luce, gas, telefono, wi-fi)
 2. **fitti passivi** (a parità di servizi erogati e a seguito di verifica di disponibilità di immobili/aree demaniali e patrimoniali dell'Ente)
 3. **servizi informatici** (manutenzione hw, sw, connettività, assistenza tecnica)
 4. **materiali di consumo/cancelleria**
 5. **spese postali**
 6. **extra canone per noleggio fotocopiatori.**

IL SEGRETARIO GENERALE
I DIRIGENTI AREA I,II,III,IV,V, VI e VII
8 aprile 2024