

Allegato 1 del PIAO

Piano della Performance

P D O 2024

Allegato 1: Scheda descrizione obiettivi

Servizio	Servizio Tecnico
Responsabile	Giovanni Torlaschi
Scheda relativa all'anno	2023

Obiettivo(1)	vigilanza edilizia
	vigilanza sul rispetto della disciplina urbanistica ed edilizia

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	annuale
---------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	Demografico Vigilanza, tributi, Finanziario
Risorse umane coinvolte	Stilio, Moggi Giacomotti
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	rispetto della disciplina urbanistica ed edilizia
	efficienza(3)	esecuzione controlli e verifiche sul rispetto della normativa, gestione pratiche presentate

Criteri per la valutazione finale	Da 0.81 a 1.00: buon adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (81%-100%).
	Da 0.51 a 0.80: discreto adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (51%-80%);
	Da 0.31 a 0.50: sufficiente adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (31% - 50%);
	Da 0 a 0.30: insufficiente adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (0 - 30%);

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso				x
	1	2	3	4	5

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono: a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;

b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;

c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;

d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;

e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;

f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;

g) correlati all'attività e all'attività delle missioni istituzionali."

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;

b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati

Allegato 1: Scheda descrizione obiettivi

Comune	Unione di Comuni Lombarda Terre dei Malaspina
Servizio	Servizio Tecnico
Responsabile	Giovanni Torlaschi
Scheda relativa all'anno	2023

Obiettivo(1)	obblighi PTPC
	adempimento obblighi di pubblicazione e attuazione misure prevenzione corruzione
Ciclo di vita dell'obiettivo	annuale

Altri servizi coinvolti	tutti
Risorse umane coinvolte	tutte
Risorse finanziarie pre-	

Indicatori	efficacia(3)	garantire massima trasparenza e prevenzione della corruzione
	efficienza(3)	numero di pubblicazioni inserite/aggiornate dall'area amministrazione trasparente e/o attuazione misure prevenzione

Criteri per la valutazione finale	Da 0.81 a 1.00: buon adempimento obblighi di pubblicazione e/o buona attuazione misure prevenzione corruzione (81%-100%).
	Da 0.51 a 0.80: discreto adempimento obblighi di pubblicazione e/o discreta attuazione misure prevenzione corruzione (51%-80%);
	Da 0.31 a 0.50: sufficiente adempimento obblighi di pubblicazione e/o sufficiente attuazione misure prevenzione corruzione (31% - 50%);
	Da 0 a 0.30: insufficiente adempimento obblighi di pubblicazione e/o insufficiente attuazione misure prevenzione corruzione (0 - 30%);

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					x
	1	2	3	4	5	

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

- rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

- efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Allegato 1: Scheda descrizione obiettivi

Comune	Unione di Comuni Lombarda Terre dei Malaspina
Servizio	Servizio Tecnico
Responsabile	Giovanni Torlaschi
Scheda relativa all'anno	2023

Obiettivo(1)	gestione interventi finanziati da UE, stato, regione altri
	gestione e realizzazione interventi finanziati da UE, stato, regione altri

Ciclo di vita dell'obiettivo	annuale
------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	tutti
Risorse umane coinvolte	tutte
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	garantire la corretta e tempistica presentazione delle istanze di contributo, la realizzazione degli interventi e la corretta rendicontazione degli stessi
	efficienza(3)	esito favorevole degli interventi finanziati dalle misure di aiuto cui l'amministrazione decide di partecipare

Criteri per la valutazione finale	Da 0.81 a 1.00: buon adempimento degli interventi cui l'amministrazione decide di partecipare (81%-100%).
	Da 0.51 a 0.80: discreto adempimento degli interventi cui l'amministrazione decide di partecipare (51%-80%);
	Da 0.31 a 0.50: sufficiente adempimento degli interventi cui l'amministrazione decide di partecipare (31% - 50%);
	Da 0 a 0.30: insufficiente adempimento degli interventi cui l'amministrazione decide di partecipare (0 - 30%);

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					x
	1	2	3	4	5	

<p>(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:</p> <p>a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;</p> <p>b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;</p> <p>c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;</p> <p>d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;</p> <p>e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;</p> <p>f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;</p>
<p>(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"</p>
<p>(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:</p> <p>a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;</p> <p>b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.</p>

Allegato 1: Scheda descrizione obiettivi

Comune	Unione di Comuni Lombarda Terre dei Malaspina
Servizio	Servizio Tecnico
Responsabile	Giovanni Torlaschi
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	ciclo di vita elettronico dei contratti
	analisi normativa e implementazione delle procedure di digitalizzazione dell'intero ciclo degli appalti e dei contratti pubblici come previsto dal nuovo codice degli appalti con particolare riferimento agli strumenti relativi alla tracciabilità (CIG, CUP, ecc)
Ciclo di vita dell'obiettivo	annuale

Altri servizi coinvolti	Finanziario
Risorse umane coinvolte	Stilgio
Risorse finanziarie pre-	

Indicatori	efficacia(3)	rispetto della disciplina ciclo di vita elettronico dei contratti
	efficienza(3)	implementazione procedure necessarie a garantire la correttezza della tracciabilità e rendicontazione delle opere pubbliche

Criteri per la valutazione finale	Da 0.81 a 1.00: buon adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (81%-100%).
	Da 0.51 a 0.80: discreto adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (51%-80%);
	Da 0.31 a 0.50: sufficiente adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (31% - 50%);
	Da 0 a 0.30: insufficiente adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (0 - 30%);

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					x				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
- g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili "

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Allegato 1: Scheda descrizione obiettivi

Comune	Unione di Comuni Lombarda Terre dei Malaspina
Servizio	Servizio Tecnico
Responsabile	Giovanni Torlaschi
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	RISPETTO TEMPI MEDI PAGAMENTO FATTURE
	vigilanza sul rispetto della disciplina relativa alle tempistiche di pagamento delle

Ciclo di vita dell'obiettivo	annuale
------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	finanziario
Risorse umane coinvolte	Stillio
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	rispetto della disciplina relativa alle tempistiche di pagamento delle fatture
	efficienza(3)	rispetto delle tempistiche di pagamento delle fatture

Criteri per la valutazione finale	Da 0.81 a 1.00: buon adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (81%-100%).
	Da 0.51 a 0.80: discreto adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (51%-80%);
	Da 0.31 a 0.50: sufficiente adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (31% - 50%);
	Da 0 a 0.30: insufficiente adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (0 - 30%);

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					x
	1	2	3	4	5	

<p>(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:</p> <p>a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;</p> <p>b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;</p> <p>c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;</p> <p>d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;</p> <p>e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;</p> <p>f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;</p> <p>g) correlati alle quantità e alla qualità delle risorse disponibili."</p>
<p>(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"</p>
<p>(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:</p> <p>a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;</p> <p>b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati</p>

Allegato 1: Scheda descrizione obiettivi

Comune	Unione di Comuni Lombarda Terre dei Malaspina
Servizio	Servizio organizzazione personale
Responsabile	Segretario
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	corretta gestione istituti giuridici del personale
	corretta gestione istituti giuridici del personale

Ciclo di vita dell'obiettivo	annuale
------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	finanziario, tributi
Risorse umane coinvolte	Mogni, Stillio
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	corretta gestione istituti giuridici del personale
	efficienza(3)	corretta gestione delle risorse dell'ente

Criteri per la valutazione finale	Da 0.81 a 1.00: buon controllo/gestione degli adempimenti (81%-100%).
	Da 0.51 a 0.80: discreto controllo/gestione degli adempimenti (51%-80%);
	Da 0.31 a 0.50: sufficiente controllo/gestione degli adempimenti (31% - 50%);
	Da 0 a 0.30: insufficiente controllo/gestione degli adempimenti (0 - 30%);

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					X
	1	2	3	4	5	

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

- rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- referibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

- efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati

Allegato 1: Scheda descrizione obiettivi

Comune	Unione di Comuni Lombarda Terre dei Malaspina
Servizio	Servizio organizzazione e personale
Responsabile	Segretario
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	obblighi PTPC
	adempimento obblighi di pubblicazione e attuazione misure prevenzione corruzione
Ciclo di vita dell'obiettivo	annuale

Altri servizi coinvolti	tutti
Risorse umane coinvolte	tutte
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	garantire massima trasparenza e prevenzione della corruzione
	efficienza(3)	numero di pubblicazioni inserite/aggiornate dall'area amministrazione trasparente e/o attuazione misure prevenzione

Criteri per la valutazione finale	Da 0.81 a 1.00: buon adempimento obblighi di pubblicazione e/o buona attuazione misure prevenzione corruzione (81%-100%).
	Da 0.51 a 0.80: discreto adempimento obblighi di pubblicazione e/o discreta attuazione misure prevenzione corruzione (51%-80%);
	Da 0.31 a 0.50: sufficiente adempimento obblighi di pubblicazione e/o sufficiente attuazione misure prevenzione corruzione (31% - 50%);
	Da 0 a 0.30: insufficiente adempimento obblighi di pubblicazione e/o insufficiente attuazione misure prevenzione corruzione (0 - 30%);

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					X
	1	2	3	4	5	

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Allegato 1: Scheda descrizione obiettivi

Comune	Unione di Comuni Lombarda Terre dei Malaspina
Servizio	Servizio organizzazione personale
Responsabile	Segretario
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	stipula contrattazione decentrata
	stipula contrattazione decentrata

Ciclo di vita dell'obiettivo	annuale
------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	finanziario, tributi, demografico vigilanza
Risorse umane coinvolte	Mogni, Stillio, Giacomotti
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	stipula contrattazione decentrata
	efficienza(3)	corretta gestione istituti giuridici del personale

Criteri per la valutazione finale	stipula contrattazione nei tempi previsti 100%
	mancata stipula nei tempi previsti 0

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					X
	1	2	3	4	5	

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

- rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- referibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

- efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati

Allegato 1: Scheda descrizione obiettivi

Comune	Unione di Comuni Lombarda Terre dei Malaspina
Servizio	Servizio organizzazione e personale
Responsabile	Segretario
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	ciclo di vita elettronico dei contratti
	analisi normativa e implementazione delle procedure di digitalizzazione dell'intero ciclo degli appalti e dei contratti pubblici come previsto dal nuovo codice degli appalti con particolare riferimento agli strumenti relativi alla tracciabilità (CIG, CUP, ecc)

Ciclo di vita dell'obiettivo	annuale
------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	Finanziario
Risorse umane coinvolte	Stillio
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	rispetto della disciplina ciclo di vita elettronico dei contratti
	efficienza(3)	implementazione procedure necessarie a garantire la correttezza della tracciabilità e rendicontazione degli interventi di competenza

Criteri per la valutazione finale	Da 0.81 a 1.00: buon adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (81%-100%).
	Da 0.51 a 0.80: discreto adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (51%-80%);
	Da 0.31 a 0.50: sufficiente adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (31% - 50%);
	Da 0 a 0.30: insufficiente adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (0 - 30%);

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					x
	1	2	3	4	5	

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "
(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"
(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:
a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;

Allegato 1: Scheda descrizione obiettivi

Comune	Unione di Comuni Lombarda Terre dei Malaspina
Servizio	Servizio organizzazione personale
Responsabile	Segretario
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	RISPETTO TEMPI MEDI PAGAMENTO FATTURE
	vigilanza sul rispetto della disciplina relativa alle tempistiche di pagamento delle fatture
Ciclo di vita dell'obiettivo	annuale

Altri servizi coinvolti	finanziario
Risorse umane coinvolte	Stillo
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	rispetto della disciplina relativa alle tempistiche di pagamento delle fatture
	efficienza(3)	rispetto delle tempistiche di pagamento delle fatture

Criteri per la valutazione finale	Da 0.81 a 1.00: buon adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (81%-100%).
	Da 0.51 a 0.80: discreto adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (51%-80%);
	Da 0.31 a 0.50: sufficiente adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (31% - 50%);
	Da 0 a 0.30: insufficiente adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (0 - 30%);

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso				x
	1	2	3	4	5

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

- rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

- efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Allegato 1: Scheda descrizione obiettivi

Comune	Unione di Comuni Lombarda Terre dei Malaspina
Servizio	Servizio Finanziario
Responsabile	ILARIA STILLIO
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	Approvazione documenti programmazione e consuntivazione finanziaria
	Approvazione documenti programmazione e consuntivazione finanziaria

Ciclo di vita dell'obiettivo	annuale
------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	tutti
Risorse umane coinvolte	Mogni
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	corretta gestione risorse finanziarie dell'ente
	efficienza(3)	Approvazione documenti programmazione e consuntivazione finanziaria

Criteri per la valutazione finale	Da 0.81 a 1.00: buon controllo/gestione degli adempimenti (81%-100%).
	Da 0.51 a 0.80: discreto controllo/gestione degli adempimenti (51%-80%);
	Da 0.31 a 0.50: sufficiente controllo/gestione degli adempimenti (31% - 50%);
	Da 0 a 0.30: insufficiente controllo/gestione degli adempimenti (0 - 30%);

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					x
	1	2	3	4	5	

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

- rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

- efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Allegato 1: Scheda descrizione obiettivi

Comune	Unione di Comuni Lombarda Terre dei Malaspina
Servizio	Servizio Finanziario
Responsabile	ILARIA STILLIO
Scheda relativa all'anno	2023

Obiettivo(1)	obblighi PTPC
	adempimento obblighi di pubblicazione e attuazione misure prevenzione corruzione

Ciclo di vita dell'obiettivo	annuale
------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	tutti
Risorse umane coinvolte	tutte
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	garantire massima trasparenza e prevenzione della corruzione
	efficienza(3)	numero di pubblicazioni inserite/aggiornate dall'area amministrazione trasparente e/o attuazione misure prevenzione

Criteri per la valutazione finale	Da 0.81 a 1.00: buon adempimento obblighi di pubblicazione e/o buona attuazione misure prevenzione corruzione (81%-100%).
	Da 0.51 a 0.80: discreto adempimento obblighi di pubblicazione e/o discreta attuazione misure prevenzione corruzione (51%-80%);
	Da 0.31 a 0.50: sufficiente adempimento obblighi di pubblicazione e/o sufficiente attuazione misure prevenzione corruzione (31% - 50%);
	Da 0 a 0.30: insufficiente adempimento obblighi di pubblicazione e/o insufficiente attuazione misure prevenzione corruzione (0 - 30%);

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					x
	1	2	3	4	5	

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati

Allegato 1: Scheda descrizione obiettivi

Comune	Unione di Comuni Lombarda Terre dei Malaspina
Servizio	Servizio Finanziario
Responsabile	ILARIA STILLIO
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	ciclo di vita elettronico dei contratti
	analisi normativa e implementazione delle procedure di digitalizzazione dell'intero ciclo degli appalti e dei contratti pubblici come previsto dal nuovo codice degli appalti con particolare riferimento agli strumenti relativi alla tracciabilità (CIG, CUP, ecc)
Ciclo di vita dell'obiettivo	annuale

Altri servizi coinvolti	
Risorse umane coinvolte	
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	rispetto della disciplina ciclo di vita elettronico dei contratti
	efficienza(3)	implementazione procedure necessarie a garantire la correttezza della tracciabilità e rendicontazione degli interventi di competenza

Criteri per la valutazione finale	Da 0.81 a 1.00: buon adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (81%-100%).
	Da 0.51 a 0.80: discreto adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (51%-80%);
	Da 0.31 a 0.50: sufficiente adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (31% - 50%);
	Da 0 a 0.30: insufficiente adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (0 - 30%);

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso				x
	1	2	3	4	5

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

- rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
- completati, alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili."

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

- efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Allegato 1: Scheda descrizione obiettivi

Comune	Unione di Comuni Lombarda Terre dei Malaspina
Servizio	Servizio Finanziario
Responsabile	ILARIA STILLIO
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	CORRETTA GESTIONE PROGETTI INFORMATIZZAZIONE FINANZIATI FONDI PNRR
	CORRETTA GESTIONE PROGETTI INFORMATIZZAZIONE FINANZIATI FONDI PNRR
Ciclo di vita dell'obiettivo	annuale

Altri servizi coinvolti	tutti
Risorse umane coinvolte	Mogni, Lanfranchi
Risorse finanziarie pre-	

Indicatori	efficacia(3)	corretta gestione PROGETTI INFORMATIZZAZIONE FINANZIATI FONDI PNRR
	efficienza(3)	RISPETTO TEMPORALICHE E GARANZIA DI ACCESSO A TUTTI I PROGETTI PRESENTATI SECONDO LE INDICAZIONI DELLA GIUNTA

Criteri per la valutazione finale	Da 0.81 a 1.00: buon controllo/gestione degli adempimenti (81%-100%).
	Da 0.51 a 0.80: discreto controllo/gestione degli adempimenti (51%-80%);
	Da 0.31 a 0.50: sufficiente controllo/gestione degli adempimenti (31% - 50%);
	Da 0 a 0.30: insufficiente controllo/gestione degli adempimenti (0 - 30%);

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					x
	1	2	3	4	5	

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

- rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- referibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
- correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili."

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

- efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Allegato 1: Scheda descrizione obiettivi

Comune	Unione di Comuni Lombarda Terre dei Malaspina
Servizio	Servizio Finanziario
Responsabile	ILARIA STILLIO
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	RISPETTO TEMPI MEDI PAGAMENTO FATTURE
	vigilanza sul rispetto della disciplina relativa alle tempistiche di pagamento delle fatture e redazione della relativa certificazione
Ciclo di vita dell'obiettivo	annuale

Altri servizi coinvolti	finanziario
Risorse umane coinvolte	Stillio
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	rispetto della disciplina relativa alle tempistiche di pagamento delle fatture e redazione della relativa certificazione
	efficienza(3)	rispetto delle tempistiche di pagamento delle fatture e redazione della relativa certificazione

Criteri per la valutazione finale	Da 0.81 a 1.00: buon adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (81%-100%).
	Da 0.51 a 0.80: discreto adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (51%-80%);
	Da 0.31 a 0.50: sufficiente adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (31% - 50%);
	Da 0 a 0.30: insufficiente adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (0 - 30%);

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					x
	1	2	3	4	5	

<p>(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: " Gli obiettivi sono:</p> <p>a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;</p> <p>b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;</p> <p>c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;</p> <p>d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;</p> <p>e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;</p> <p>f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;</p>
<p>(2) La metodologia prevede: " Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"</p>
<p>(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:</p> <p>a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;</p> <p>b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati</p>

Allegato 1: Scheda descrizione obiettivi

Comune	Unione di Comuni Lombarda Terre dei Malaspina
Servizio	Demografico
Responsabile	Cristina Giacomotti
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	Adempimenti anagrafici
	garantire tutti gli adempimenti necessari per la corretta iscrizione della popolazione residente
Ciclo di vita dell'obiettivo	annuale

Altri servizi coinvolti	nessuno
Risorse umane coinvolte	Mogni, Lanfranchi
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	garantire tutti gli adempimenti necessari per la corretta iscrizione nel registro della popolazione residente e registrazione eventi stato civile (iscrizione, cancellazione,
	efficienza(3)	rispetto tempistiche previste dalla normativa

Criteri per la valutazione finale	Da 0.81 a 1.00: buon adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (81%-100%).
	Da 0.51 a 0.80: discreto adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (51%-80%);
	Da 0.31 a 0.50: sufficiente adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (31% - 50%);
	Da 0 a 0.30: insufficiente adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (0 - 30%);

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso				X
	1	2	3	4	5

<p>(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:</p> <p>a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;</p> <p>b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;</p> <p>c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;</p> <p>d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;</p> <p>e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;</p> <p>f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;</p> <p>g) correlati alle quantità e alla qualità delle risorse disponibili."</p>
<p>(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"</p>
<p>(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:</p> <p>a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;</p> <p>b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.</p>

Allegato 1: Scheda descrizione obiettivi

Comune	Unione di Comuni Lombarda Terre dei Malaspina
Servizio	Demografico
Responsabile	Cristina Giacomotti
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	obblighi PTPC
	adempimento obblighi di pubblicazione e attuazione misure prevenzione corruzione

Ciclo di vita dell'obiettivo	annuale
------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	tutti
Risorse umane coinvolte	tutte
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	garantire massima trasparenza e prevenzione della corruzione
	efficienza(3)	numero di pubblicazioni inserite/aggiornate dall'area amministrazione trasparente e/o attuazione misure prevenzione

Criteri per la valutazione finale	Da 0.81 a 1.00: buon adempimento obblighi di pubblicazione e/o buona attuazione misure prevenzione corruzione (81%-100%).
	Da 0.51 a 0.80: discreto adempimento obblighi di pubblicazione e/o discreta attuazione misure prevenzione corruzione (51%-80%);
	Da 0.31 a 0.50: sufficiente adempimento obblighi di pubblicazione e/o sufficiente attuazione misure prevenzione corruzione (31% - 50%);
	Da 0 a 0.30: insufficiente adempimento obblighi di pubblicazione e/o insufficiente attuazione misure prevenzione corruzione (0 - 30%);

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					x
	1	2	3	4	5	

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Allegato 1: Scheda descrizione obiettivi

Comune	Unione di Comuni Lombarda Terre dei Malaspina
Servizio	Demografico
Responsabile	Cristina Giacomotti
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	SUAP
	corretta gestione SUAP

Ciclo di vita dell'obiettivo	annuale
------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	Tecnico
Risorse umane coinvolte	Mogni, Lanfranchi
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	corretta gestione SUAP
	efficienza(3)	rispetto tempistiche previste dalla normativa

Criteri per la valutazione finale	Da 0.81 a 1.00: buon adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (81%-100%).
	Da 0.51 a 0.80: discreto adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (51%-80%);
	Da 0.31 a 0.50: sufficiente adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (31% - 50%);
	Da 0 a 0.30: insufficiente adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (0 - 30%);

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					x
	1	2	3	4	5	

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Allegato 1: Scheda descrizione obiettivi

Comune	Unione di Comuni Lombarda Terre dei Malaspina
Servizio	Demografico
Responsabile	Cristina Giacomotti
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	ciclo di vita elettronico dei contratti
	analisi normativa e implementazione delle procedure di digitalizzazione dell'intero ciclo degli appalti e dei contratti pubblici come previsto dal nuovo codice degli appalti con particolare riferimento agli strumenti relativi alla tracciabilità (CIG, CUP, ecc)

Ciclo di vita dell'obiettivo	annuale
------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	
Risorse umane coinvolte	
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	rispetto della disciplina ciclo di vita elettronico dei contratti
	efficienza(3)	implementazione procedure necessarie a garantire la correttezza della tracciabilità e rendicontazione degli interventi di competenza

Criteri per la valutazione finale	Da 0.81 a 1.00: buon adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (81%-100%).
	Da 0.51 a 0.80: discreto adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (51%-80%);
	Da 0.31 a 0.50: sufficiente adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (31% - 50%);
	Da 0 a 0.30: insufficiente adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (0 - 30%);

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso				x
	1	2	3	4	5

<p>(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:</p> <p>a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;</p> <p>b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;</p> <p>c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;</p> <p>d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;</p> <p>e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;</p> <p>f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;</p>
<p>(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"</p>
<p>(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:</p> <p>a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;</p> <p>b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.</p>

Allegato 1: Scheda descrizione obiettivi

Comune	Unione di Comuni Lombarda Terre dei Malaspina
Servizio	Demografico
Responsabile	Cristina Giacomotti
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	RISPETTO TEMPI MEDI PAGAMENTO FATTURE
	vigilanza sul rispetto della disciplina relativa alle tempistiche di pagamento delle fatture
Ciclo di vita dell'obiettivo	annuale

Altri servizi coinvolti	finanziario
Risorse umane coinvolte	Stillio
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	rispetto della disciplina relativa alle tempistiche di pagamento delle fatture
	efficienza(3)	rispetto delle tempistiche di pagamento delle fatture

Criteri per la valutazione finale	Da 0.81 a 1.00: buon adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (81%-100%).
	Da 0.51 a 0.80: discreto adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (51%-80%);
	Da 0.31 a 0.50: sufficiente adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (31% - 50%);
	Da 0 a 0.30: insufficiente adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (0 - 30%);

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso				x
	1	2	3	4	5

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

- rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

- efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Allegato 1: Scheda descrizione obiettivi

Comune	Unione di Comuni Lombarda Terre dei Malaspina
Servizio	Tributi e alla persona
Responsabile	Claudia Mogni
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	obblighi PTPC
	adempimento obblighi di pubblicazione e attuazione misure prevenzione corruzione
Ciclo di vita dell'obiettivo	annuale

Altri servizi coinvolti	tutti
Risorse umane coinvolte	tutte
Risorse finanziarie pre-	

Indicatori	efficacia(3)	garantire massima trasparenza e prevenzione della corruzione
	efficienza(3)	numero di pubblicazioni inserite/aggiornate dall'area amministrazione trasparente e/o attuazione misure prevenzione

Criteri per la valutazione finale	Da 0.81 a 1.00: buon adempimento obblighi di pubblicazione e/o buona attuazione misure prevenzione corruzione (81%-100%).
	Da 0.51 a 0.80: discreto adempimento obblighi di pubblicazione e/o discreta attuazione misure prevenzione corruzione (51%-80%);
	Da 0.31 a 0.50: sufficiente adempimento obblighi di pubblicazione e/o sufficiente attuazione misure prevenzione corruzione (31% - 50%);
	Da 0 a 0.30: insufficiente adempimento obblighi di pubblicazione e/o insufficiente attuazione misure prevenzione corruzione (0 - 30%);

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					x
	1	2	3	4	5	

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
- g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili "

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Allegato 1: Scheda descrizione obiettivi

Comune	Unione di Comuni Lombarda Terre dei Malaspina
Servizio	Tributi e alla persona
Responsabile	Claudia Moggi
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	Recupero dell'evasione tributaria
	Emissione avvisi di accertamento tributi locali del Comune di Ponte Nizza e del Comune di Cecima anni dal 2019
Ciclo di vita dell'obiettivo	annuale

Altri servizi coinvolti	Finanziario, Anagrafe, Tecnico
Risorse umane coinvolte	Stillio, Giacomotti, Torlaschi
Risorse finanziarie pre-	

Indicatori	efficacia(3)	aumento delle entrate comunali
	efficienza(3)	numero avvisi emessi, numero pratiche gestite, importo recuperato

Criteri per la valutazione finale	Da 0.81 a 1.00: buon adempimento controllo delle posizioni per gli anni considerati (81%-100%).
	Da 0.51 a 0.80: discreto buon adempimento controllo delle posizioni per gli anni considerati (51%-80%);
	Da 0.31 a 0.50: sufficiente buon adempimento controllo delle posizioni per gli anni considerati (31% - 50%);
	Da 0 a 0.30: insufficiente adempimento buon adempimento controllo delle posizioni per gli anni considerati (0 - 30%);

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					x
	1	2	3	4	5	

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;

g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili "

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Allegato 1: Scheda descrizione obiettivi

Comune	Unione di Comuni Lombarda Terre dei Malaspina
Servizio	Tributi e alla persona
Responsabile	Claudia Mogni
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	Erogazione servizi di assistenza, contributi di sostegno al reddito
	Realizzazione nei termini e forme di legge dell'introduzione di agevolazioni tariffarie, forniture gratuite, erogazione servizi e denaro per particolari categorie di utenti
Ciclo di vita dell'obiettivo	annuale

Altri servizi coinvolti	Finanziario, Anagrafe
Risorse umane coinvolte	Stillio, Giacomotti
Risorse finanziarie pre-	_____ (_____)

Indicatori	efficacia(3)	garantire servizi di assistenza
	efficienza(3)	numero servizi di assistenza attivati rispetto alle richieste, numero di agevolazioni gestite

Criteri per la valutazione finale	Da 0.81 a 1.00: buon adempimento controllo/supporto delle posizioni interessate (81%-100%).
	Da 0.51 a 0.80: discreto adempimento controllo/supporto delle posizioni interessate (51%-80%);
	Da 0.31 a 0.50: sufficiente adempimento controllo/supporto delle posizioni interessate (31% - 50%);
	Da 0 a 0.30: insufficiente adempimento controllo/supporto delle posizioni interessate (0 - 30%);

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					x
	1	2	3	4	5	

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
- g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili "

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Allegato 1: Scheda descrizione obiettivi

Comune	Unione di Comuni Lombarda Terre dei Malaspina
Servizio	Tributi e alla persona
Responsabile	Claudia Mogni
Scheda relativa	2023

Obiettivo(1)	Erogazione servizi a garanzia del diritto allo studio
	Garanzia del diritto allo studio attraverso il trasporto scolastico, contributo al costo dei pasti per la mensa scolastica, contributo libri di testo per gli iscritti alla scuola

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	annuale
---------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	Finanziario, Anagrafe, Tecnico
Risorse umane coinvolte	Stillio, Giacomotti, Barbieri, Lanfranchi, Torlaschi
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	garantire il diritto allo studio
	efficienza(3)	numero utenti trasportati da e verso il plesso scolastico, numero di beneficiari servizio mensa scolastica, numero residenti nei comuni dell'unione iscritti alla scuola primaria

Criteri per la valutazione finale	Da 0.81 a 1.00: buon adempimento controllo/supporto delle posizioni interessate (81%-100%).
	Da 0.51 a 0.80: discreto adempimento controllo/supporto delle posizioni interessate (51%-80%);
	Da 0.31 a 0.50: sufficiente adempimento controllo/supporto delle posizioni interessate (31% - 50%);
	Da 0 a 0.30: insufficiente adempimento controllo/supporto delle posizioni interessate (0 - 30%);

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					x				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
- g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili "

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Allegato 1: Scheda descrizione obiettivi

Comune	Unione di Comuni Lombarda Terre dei Malaspina
Servizio	Tributi e alla persona
Responsabile	Claudia Moggi
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	ciclo di vita elettronico dei contratti
	analisi normativa e implementazione delle procedure di digitalizzazione dell'intero ciclo degli appalti e dei contratti pubblici come previsto dal nuovo codice degli appalti con particolare riferimento agli strumenti relativi alla tracciabilità (CIG, CUP, ecc)

Ciclo di vita dell'obiettivo	annuale
------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	
Risorse umane coinvolte	
Risorse finanziarie pre-	

Indicatori	efficacia(3)	rispetto della disciplina ciclo di vita elettronico dei contratti
	efficienza(3)	implementazione procedure necessarie a garantire la correttezza della tracciabilità e rendicontazione degli interventi di competenza

Criteri per la valutazione finale	Da 0.81 a 1.00: buon adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (81%-100%).
	Da 0.51 a 0.80: discreto adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (51%-80%);
	Da 0.31 a 0.50: sufficiente adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (31% - 50%);
	Da 0 a 0.30: insufficiente adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (0 - 30%);

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					x
	1	2	3	4	5	

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

- rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
- correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili."

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

- efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Allegato 1: Scheda descrizione obiettivi

Comune	Unione di Comuni Lombarda Terre dei Malaspina
Servizio	Tributi e alla persona
Responsabile	Claudia Mogni
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	RISPETTO TEMPI MEDI PAGAMENTO FATTURE
	vigilanza sul rispetto della disciplina relativa alle tempistiche di pagamento delle fatture

Ciclo di vita dell'obiettivo	annuale
------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	finanziario
Risorse umane coinvolte	Stillio
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	rispetto della disciplina relativa alle tempistiche di pagamento delle fatture
	efficienza(3)	rispetto delle tempistiche di pagamento delle fatture

Criteri per la valutazione finale	Da 0.81 a 1.00: buon adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (81%-100%).
	Da 0.51 a 0.80: discreto adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (51%-80%);
	Da 0.31 a 0.50: sufficiente adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (31% - 50%);
	Da 0 a 0.30: insufficiente adempimento controllo/gestione delle posizioni interessate (0 - 30%);

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					x
	1	2	3	4	5	

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

- rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- referibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

- efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati