

**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E
ORGANIZZAZIONE
2025-2027
(ART. 6, COMMI DA 1 A 4, DEL
DECRETO
LEGGE 9 GIUGNO 2021, N. 80,
CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI,
IN LEGGE 6 AGOSTO 2021, N. 113)**

Aggiornamento della sezione 3.3 – Piano triennale dei fabbisogni di personale approvato con deliberazione della Giunta Comunale del _____ n. ____.

3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale

3.3.1 Rappresentazione della consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente

Premessa

In questa sottosezione, alla consistenza in termini quantitativi del personale è accompagnata la descrizione del personale in servizio suddiviso in relazione ai profili professionali presenti.

CONSISTENZA DEL PERSONALE AL 31 DICEMBRE 2024:

Da considerare anche alla luce del piano occupazionale programmato e dello stato di attuazione ad oggi.

n. **82** unità di personale di cui:

n. 81 a tempo indeterminato

n. 1 a tempo determinato

n. 78 a tempo pieno

n. 3 a tempo parziale

n. 1 unità per trasferimento temporaneo per ricongiungimento familiare

SUDDIVISIONE DEL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO NELLE AREE/CATEGORIE DI INQUADRAMENTO

n. 15 Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni così articolate:

n. 1 con profilo di ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE

n. 1 con profilo di FUNZIONARIO CONTABILE

n. 1 con profilo di FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

n. 1 con profilo di ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO

n. 1 con profilo di FUNZIONARIO TECNICO

n. 1 con profilo di ISTRUTTORE DIRETTIVO AMBIENTALE

n. 2 con profilo di ASSISTENTI SOCIALI

n. 1 con profilo di ISTRUTTORE DIRETTIVO AREA LEGALE

n. 2 con profilo di ISTRUTTORE DIRETTIVO INFORMATICO

n. 3 con profilo di SPECIALISTA DI VIGILANZA

n. 1 con profilo di FUNZIONARIO DI VIGILANZA

n. 43 Area degli Istruttori così articolate:

n. 7 con profilo di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

n. 5 con profilo di ISTRUTTORE TECNICO

n. 17 con profilo di POLIZIA LOCALE

n. 5 con profilo di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE

n. 3 con profilo di ISTRUTTORE CONTABILE

n. 1 con profilo di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO INFORMATICO

n. 4 con profilo di ISTRUTTORE INFORMATICO

n. 1 con profilo di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO UFFICIALE DELLA RISCOSSIONE

n. 16 Area degli Operatori Esperti così articolate:

n. 14 con profilo di COLLABORATORE AMMINISTRATIVO

n. 2 con profilo di OPERAIO

n. 8 Area degli Operatori così articolate:

n. 5 Operatori

n. 3 Operai

3.3.2 Programmazione strategica delle risorse umane

a) capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa:

b) capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa:

a.1) verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato

Atteso che, in applicazione delle regole introdotte dall'articolo 33, comma 2, del D.L. 34/2019 convertito in legge 58/2019 e s.m.i., e del decreto ministeriale attuativo 17/03/2020, effettuato il calcolo degli spazi assunzionali disponibili con riferimento al rendiconto di gestione degli anni 2021, 2022 e 2023 per le entrate, al netto del FCDE dell'ultima delle tre annualità considerate, e dell'anno 2024 per la spesa di personale:

il comune evidenzia un rapporto percentuale tra spesa ed entrate pari al 23,35%;

con riferimento alla classe demografica di appartenenza dell'ente, la percentuale prevista nel decreto ministeriale attuativo in Tabella 1 è pari al 27% e quella prevista in Tabella 3 è pari al 31 %;

il comune si colloca pertanto entro la soglia più bassa, disponendo di un margine per capacità assunzionale aggiuntiva teorica rispetto a quella ordinaria, ex art. 4, comma 2, del D.M. 17 marzo 2020, da utilizzare per la programmazione dei fabbisogni del triennio 2025/2027, con riferimento all'annualità 2025, di Euro 608.486.47 con individuazione di una "soglia" teorica di spesa, ai sensi della Tabella 1 del decreto, di Euro 4.503.910.47;

ricorre però l'applicazione dell'ulteriore parametro di incremento progressivo della spesa di personale rispetto a quella sostenuta nell'anno 2018, previsto in Tabella 2 del decreto attuativo, ex art. 5, comma 1, 22% per l'anno 2024;

il Comune dispone di resti assunzionali dei 5 anni antecedenti al 2020 che da file della capacità assunzionale risulta 0.

la capacità assunzionale complessiva del comune per l'anno 2025, ammonta pertanto conclusivamente a Euro 608.486.47 portando a individuare la soglia di riferimento per la spesa di personale per l'anno 2025, secondo le percentuali della richiamata Tabella 1 di cui all'art. 5 del D.M. 17/03/2020, in un importo insuperabile di Euro 4.503.910.47.

Rilevato che, includendo le azioni assunzionali dettagliate di seguito, si verifica il rispetto del contenimento della spesa di personale previsionale dell'anno 2025 entro la somma data dalla spesa registrata nell'ultimo rendiconto approvato come su ricostruiti, nei seguenti valori:

SPESA DI PERSONALE ANNO 2023 Euro 3.895.424.00. + SPAZI ASSUNZIONALI TABELLA 1 D.M. Euro 608.486.47 = LIMITE CAPACITA' ASSUNZIONALE Euro 4.503.910.47 ≥ SPESA DI PERSONALE PREVISIONALE 2025 (al netto delle spese previste per l'assunzione del personale PNRR ai sensi di quanto previsto dall'art. 31-bis del D.L 152/2021, come convertito in Legge n. 233/2021 e degli incentivi per funzioni tecniche, oltre eventuali e al netto delle spese eterofinanziate.)

Dato atto che:

- la programmazione dei fabbisogni deve risultare pertanto pienamente compatibile con la disponibilità concessa dal D.M. 17 marzo 2020;
- tale spesa deve risultare compatibile, alla luce dei dati previsionali disponibili, con il mantenimento del rispetto della “soglia”, secondo il principio della sostenibilità finanziaria, anche nel corso delle annualità successive, oggetto della presente programmazione strategica;
- i maggiori spazi assunzionali, concessi in applicazione del D.M. 17 marzo 2020, sono utilizzati, conformemente alla norma dell’articolo 33, comma 2, su richiamato, per assunzioni esclusivamente a tempo indeterminato.

a.2) verifica del rispetto del tetto alla spesa di personale

Verificato, inoltre, che la spesa di personale per l’anno 2025, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del tetto di spesa di personale in valore assoluto determinato ai sensi dell’art. 1, comma 557 della legge 296/2006:

Valore medio di riferimento del triennio 2011/2013: € 5.290.241,62
Spesa di personale, ai sensi del comma 557, per l’anno 2025: 4.383.411,99

a.3) verifica del rispetto del tetto alla spesa per lavoro flessibile

Dato atto, inoltre, che la spesa di personale mediante forme di lavoro flessibile previste per l’anno 2024, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del dell’art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, convertito in legge 122/2010, come segue:

Valore spesa per lavoro flessibile anno 2009: € 177.201,00 come da dichiarazione trasmessa alla Cosfel
Spesa per lavoro flessibile prevista per l’anno 2025: € 10.932,28

a.4) verifica dell’assenza di eccedenze di personale:

Dato atto che l’ente effettua la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell’art. 33, comma 2, del d.lgs.165/2001, con esito negativo, come da specifica deliberazione di Giunta Municipale, in considerazione degli appositi pareri resi dai Responsabili di Area.

a.5) verifica del rispetto delle altre norme rilevanti ai fini della possibilità di assumere

Atteso che:

- ai sensi dell’art. 9, comma 1-quinquies, del D.L. 113/2016, convertito in legge 160/2016, l’ente non ha rispettato i termini per l’approvazione di bilanci di previsione (approvato il 20.03.2024) e rendiconti (approvato il 13/05/2024) ma ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l’approvazione;

l'ente, alla data odierna, ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;

l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del D.lgs. 18/8/2000, n. 267, e pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

Attestare che il Comune non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale.

c) stima del trend delle cessazioni e delle procedure in essere come programmate:

Considerato che, alla luce della normativa vigente e delle informazioni disponibili, si prevedono le seguenti cessazioni di personale nel triennio oggetto della presente programmazione, non ancora definitivamente coperte.

CESSAZIONI PRECEDENTI, non ancora definitivamente coperte: 11 (anno 2022-2023)

CESSAZIONI ANNO 2024: 4

▪

CESSAZIONI ANNO 2025: 4

▪

CESSAZIONI ANNO 2026: 7

CESSAZIONI ANNO 2027: 1

d) stima dell'evoluzione dei fabbisogni:

Preliminarmente si rappresenta che la programmazione del fabbisogno deve essere definita sulla base delle esigenze avvertite per ciascun servizio, e che la stessa ha tenuto in debito conto sia le condizioni attuali che le situazioni conosciute che sopraggiungeranno nelle annualità successive, pur sempre nell'arco temporale triennale.

Prendendo le mosse dalla precedente programmazione, presente nel DUP, propedeutica alla costruzione del bilancio di previsione 2024/2026 e cristallizzata nel PIAO 2024/2026, e richiamandone parte delle risultanze, come segue:

1) nell'anno 2022 ci sono stati n. 9 pensionamenti di cui: 1 D specialista di vigilanza; 3 C, due in forza alla Polizia Locale e 1 istruttore amministrativo /contabile; 2 cat. B3, un operatore PC e un operaio: due cat. B, un applicato e un operaio; 1 cat. A operatore. Nello stesso anno si segnala 1 dipendente dimissionario, istruttore tec. Cat. C, per assunzione presso un altro Ente;

2) nell'anno 2023 ci sono stati n. 5 pensionamenti, di cui: tre istruttori di vigilanza in forza alla Polizia locale ex cat. C un operatore ex cat.- A e 1 funzionario ex Cat. D;

3) nell'anno 2024 ci sono stati n. 4 pensionamenti di cui: due istruttori di vigilanza in forza alla Polizia locale ex cat. C, un istruttore amministrativo cat.

C e un istruttore informatico.

4) Nell'anno 2025 sono previsti n. 4 pensionamenti di cui: 1 istruttore di vigilanza in forza alla Polizia locale ex cat. C, 2 istruttori ex. cat. C e 1 operatore esperto ex. Cat. B.

5) Nell'anno 2026 sono previsti n. 7 pensionamenti di cui: 1 istruttore di vigilanza in forza alla Polizia locale ex cat. C, 1 specialista di vigilanza in forza alla Polizia locale ex cat. D, 2 istruttori ex. cat. C e 3 operatori esperti ex. Cat. B

6) Nell'anno 2027 è previsto n. 1 pensionamento di cui: 1 istruttore di vigilanza in forza alla Polizia locale ex cat. C.

Si ritiene:

Prendere atto della conclusione della procedura di assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 istruttori informatici (ex Cat. C), n. 2 istruttori di vigilanza, come da precedente programmazione;

Prendere atto della conclusione della procedura di assunzione a tempo parziale 50% e determinato per 7 mesi di n.1 istruttori di vigilanza, come da precedente programmazione e dare esecuzione anche alla possibilità di proroga come da specifica e precedente programmazione.

confermare e avviare l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 2 istruttori di vigilanza (ex. Cat. C), in quanto del precedente piano assunzionale di 4 previsti sono stati assunti e conclusa procedura per n. 2 istruttori di vigilanza (come da precedente programmazione relativa a anno 2023), oltre che una sostituzione dell'istruttore assunto e dimissionario. Prevedere ulteriori 3 istruttori di vigilanza (ex cat. C) (assunzione totale 5 istruttori di vigilanza) consequenzialmente degli ulteriori pensionamenti dando atto che è in corso un giudizio promosso per precedente assunzione, all'esito del quale e/o nel caso di eventuale transazione, si procederà ad una rivisitazione della programmazione.

Prevedere 2 istruttori dei servizi tecnici a tempo pieno ed indeterminato (ex cat. C) (assunzione totale 4 istruttori dei servizi tecnici di cui 2 in fase di assunzione);

confermare e completare procedura per l'assunzione a tempo indeterminato e parziale (50%) di n. 4 istruttori amministrativi (ex. Cat. C), dando atto che si è già proceduto all'assunzione di 3 istruttori amministrativi e che è in via di definizione l'assunzione del 4° istruttore amministrativo, già previsto dal precedente piano assunzionale. Prevedere ulteriori 2 istruttori amministrativi full time ed indeterminato (ex cat. C) (assunzione totale 3 istruttori amministrativi) consequenzialmente degli ulteriori pensionamenti;

confermare e completare procedura per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 assistente sociale (ex. Cat. D), come già previsto dal precedente piano assunzionale. Prevedere ulteriori 1 assistente sociale (ex cat. D) (assunzione totale 2 assistenti sociali. Si precisa che trattasi di assunzione eterofinanziata.

prevedere e doveroso avviare una procedura concorsuale per la sostituzione e l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di ulteriori 2 istruttori contabili;

prevedere a partire dall'anno 2025 l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di 2 funzionari - 1 Funzionario Contabile (ex. Cat. D) e di 1 Funzionario amministrativo (ex. Cat. D);

assunzioni eterofinanziate dal fondo coesione previste nel PIAO 2024-2026, in attesa di determinazioni finali da parte delle autorità competenti per la procedura.

Avviare, quale priorità, la procedura assunzionale a tempo indeterminato e pieno di 2 istruttori amministrativi, in aggiunta dei 4 amministrativi a tempo indeterminato e

parziali 50% già avviati, in considerazione della strategicità dell'ufficio personale trattamento giuridico ed economico, dell'ufficio ragioneria/economico finanziario;
concludere quale priorità la procedura assunzionale a tempo indeterminato e pieno di 1 assistente sociale;

e) personale a tempo determinato:

Non sono previste assunzioni a tempo determinato ma le proroghe dei contratti in corso potranno essere attivate esclusivamente nel rispetto dei limiti normativi assunzionali e contabili previsti.

Si conferma la continuazione del Dirigente d'Ambito, in attesa della costituzione dell'Azienda consortile.

f) Progressioni verticali:

Inoltre, è pianificata la previsione di progressioni verticali nella misura di nr. 5, con passaggio da ex Cat. C a ex Cat. D, previa valutazione della sostenibilità della spesa alla luce delle regole del coordinamento della finanza pubblica e delle risultanze di cui al giudizio di controllo di legittimità e regolarità finanziaria ex art. 148 bi del D. Lgs. 267/00. Per il profilo professionale di funzionario contabile ci si riserva di procedere all'assunzione o all'iter della progressione verticale.

g) Possibili successive evoluzioni per le annualità 2025-2026-2027:

L'Amministrazione ritiene, per il momento, di non programmare ulteriori assunzioni di personale a tempo indeterminato nel periodo di riferimento, rispetto a quelle già definite, riservandosi di decidere in ordine ad eventuali assunzioni (per la sostituzione dell'eventuale personale collocato a riposo o da sostituirsi per esigenze di salute e dell'eventuale personale dimissionario o trasferito per mobilità volontaria presso altri enti o cessato), compatibilmente con le esigenze organizzative e di bilancio e con la normativa vigente, ferma restando la possibilità di ricorso a forme di lavoro flessibili nel rispetto della normativa e dei limiti di spesa previsti in materia.

Relativamente alle modalità

Si confermano le modalità di selezione previste nel PIAO 2024/2026 per quanto attiene le procedure già attivate.

Relativamente alle modalità di selezione/assunzione per le procedure da intraprendere si procederà nel rispetto dei vincoli costituzionali e legislativi, riservandosi eventualmente la possibilità di ricorrere allo scorrimento di graduatoria.

a) certificazioni del Revisore dei conti:

Si è acquisito apposito parere n. ____ del ____.

Ci si riserva, nel rispetto pieno dei limiti e delle capacità assunzionali, prima dell'indizione delle singole procedure, di rivedere le modalità di accesso per il reclutamento del personale, anche in considerazione di sopravvenute esigenze organizzative e/o di una diversa assegnazione delle competenze.

Si dà atto che la presente sezione è parte ed integrante e sostanziale del PIAO 2025-2027 e si connota per essere un provvedimento dinamico.