



CITTA' DI FARA IN SABINA

Provincia di Rieti

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 198 del 24/12/2024

Riferita alla proposta n. 1112

OGGETTO: DELIBERAZIONI G.C. NN. 76/2024 E 91/2024 DI APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2024/2026 - MODIFICA SEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

L'anno 2024 addì 24 del mese di **Dicembre** alle ore 11.45, in MODALITA' TELEMATICA, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita, sotto la presidenza del Sindaco CUNEO ROBERTA, la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il Vice Segretario Generale Dott. LEILA PETRESCA.

		Presente
1 - CUNEO ROBERTA	Sindaco	SI - Da Remoto
2 - FRATINI SIMONE	Vice Sindaco	SI - Da Remoto
3 - CORRADINI GIACOMO	Assessore	SI - Da Remoto
4 - DI FELICE CRISTINA	Assessore	NO
5 - BERTINI FABIO	Assessore	SI - Da Remoto
6 - LA TORRE ANTONINO	Assessore	SI - Da Remoto

Presenti n. 5 Assenti n. 1

Il Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento:

OGGETTO: DELIBERAZIONI G.C. NN. 76/2024 E 91/2024 DI APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2024/2026 - MODIFICA SEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

Il sottoscritto Dott.ssa Serena Armini responsabile del Settore I - Anticorruz. Controlli, Innovazione, Tecnologia, Ris. Umane, propone la seguente deliberazione avente ad oggetto: "DELIBERAZIONI G.C. NN. 76/2024 E 91/2024 DI APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2024/2026 - MODIFICA SEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE" redatta su richiesta dell'Assessore al personale, Giacomo Corradini, attestando di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento interno e di aver verificato che i soggetti intervenuti nella istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni.

VISTO il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, conv. dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il cui art. 6, primo comma, stabilisce che *"Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n.190"*;

CONSIDERATO che il settimo comma del richiamato art. 6, stabilisce che *"In caso di mancata adozione del Piano trovano applicazione le sanzioni di cui all'articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste dall'articolo 19, comma 5, lettera b), del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114"*;

TENUTO CONTO di quanto stabilito:

- a) dal D.P.R. 24 giugno 2022 n.81, con il quale è stato approvato il Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione, il cui art.1, c.1, prevede, per i comuni con più di 50 dipendenti, la soppressione dei seguenti adempimenti, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO):

- 1) Piano dei fabbisogni di personale, di cui all'art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter, D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- 2) Piano delle azioni concrete, di cui all'art. 60 bis, c. 2, D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165;
- 3) Piano della performance, di cui all'art. 10, c. 1, lett. a) e c. 1-ter, D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- 4) Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui all'art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a), legge 6 novembre 2012, n. 190;
- 5) Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all'art. 14, c. 1, legge 7 agosto 2015, n. 124;
- 6) Piano di azioni positive, di cui all'art. 48, c. 1, D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198;

disponendo che per le Amministrazioni tenute alla redazione del PIAO, tutti i richiami ai piani sopra elencati – ed ai connessi adempimenti – sono da intendersi riferiti alla corrispondente sezione del PIAO e quindi alla sua approvazione;

- b) dal D.M. 30 giugno 2022 n.132, con il quale è stato approvato il Regolamento la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, (eventuale) nonché le modalità semplificate per l'adozione dello stesso per gli Enti con meno di 50 dipendenti di cui agli artt. 1, c.2, e 6;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n° 61 del 20/12/2023 con la quale veniva approvato il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024/2026, deliberato con atto di Giunta Comunale n. 220 del 14/12/2023;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n° 63 del 29/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026 deliberato con atto di Giunta comunale n. 229 del 18/12/2023;

VISTA la DGC n° 91/2024 con la quale è stato approvato la modifica al Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, adottato con delibera di G. C. 76/2024, debitamente approvate dal Ministero dell'Interno – Commissione per la stabilità finanziaria degli Enti Locali (COSFEL) con Decisione N° 219/2024 (prot. n° 30082/2024);

EVIDENZIATO che con Deliberazione C.C. n° 27 del 05/11/2024, avente ad oggetto “PROCEDURA DI RIEQUILIBRIO FINANZIARIO PLURIENNALE: RIMODULAZIONE PER COMPLETA ATTUAZIONE ANTICIPATA DEL PIANO DELLA DURATA 2017-2026, AI SENSI DELL'ARTICOLO 243-QUATER, COMMA 7-BIS, DEL TUEL.”, il Comune di Fara in Sabina prendeva atto della deliberazione n. 100/2024/PRSP della Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per il Lazio - di approvazione del Piano di Riequilibrio finanziario, e ne disponeva l'uscita anticipata al 30/09/2024, così come accertato dalla Corte dei Conti con successiva Deliberazione n° 121/2024/PRSP del 12/12/2024, acquisita al protocollo dell'Ente al n° 33424 del 13/12/2024;

DATO ATTO che, in virtù di quanto sopra esposto, la programmazione del fabbisogno di personale del Comune di Fara in Sabina non è più soggetta al controllo previsto dall'art. 243-bis, comma 8, lett. d), del D. Lgs 267/2000;

RICHIAMATE:

- le deliberazioni nn. 175/2023 e 185/2023 con le quali si concedeva l'aspettativa senza assegni ex art. 110 comma 5 del D. Lgs 267/2000 al dipendente matricola 204, per assunzione incarico presso altro Ente pubblico, dal 1° novembre al 31 dicembre 2023;
- la delibera n. 237 del 30/12/2023 con la quale veniva concessa la proroga dell'aspettativa senza assegni ai sensi dell'art. ex 110 comma 5 del D. Lgs 267/2000, al dipendente matricola 204, fino al 31/12/2024;

VISTA la richiesta prot. n° 31450 del 25/11/2024, con la quale il dipendente matricola 204 chiede la proroga dell'aspettativa senza assegni, con riconoscimento dell'anzianità di servizio, così come previsto dall'art. 110, comma 5, del D. Lgs 267/2000, per tutto l'anno 2025, debitamente concessa con DGC n° 180/2024;

DATO ATTO che, per la copertura del posto resosi vacante:

- con determinazione n. 1581 del 01/12/2023 veniva conferito l'incarico di Responsabile del Settore III ai sensi dell'art. 110 del TUEL, al Dr. Federico Feroci, procedendo all'assunzione con contratto a tempo determinato e pieno fino al 31/12/2023, a seguito di procedura esplorativa indetta con determinazione n. 1428 del 27/10/2023;
- con la successiva determinazione n. 1764 del 30/12/2024 si prendeva atto del decreto del Decreto Sindacale n° 19 del 30/12/2023 e veniva prorogato l'incarico con contratto a tempo determinato e pieno, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del TUEL, al Dr. Federico Feroci per l'anno 2024;

RITENUTO di dover sostituire il citato dipendente mediante ricorso ad un incarico con contratto a tempo determinato e pieno, secondo la disciplina dell'art. 110, comma 1, del TUEL;

RILEVATA inoltre la necessità, segnalata dal Settore V, di sostituire il posto vacante di Istruttore Amministrativo Contabile, già previsto nella programmazione del fabbisogno di personale di cui alle deliberazioni di G.C. nn. 76/2024 e 91/2024, con un Istruttore Tecnico – Area degli Istruttori (ex cat. C);

ATTESO CHE tali previsioni richiedono una parziale modifica della Sezione 3.3 del PIAO, adottato con la citata DGC n. 76/2024 così come modificata dalla delibera di DGC n. 91 /2024;

VISTO l'allegata Sezione 3.3 del PIAO, aggiornata con quanto sopra esposto;

RITENUTO di dare indirizzo al Responsabile del settore I di predisporre gli atti per la sostituzione della figura di Responsabile del Settore III e di procedere alla sostituzione del posto vacante di Istruttore Amministrativo Contabile destinato al Settore V, con un Istruttore Tecnico – Area degli Istruttori (ex cat. C);

PRESO ATTO che sulla presente proposta dovrà essere acquisito il parere favorevole rilasciato dall'Organo di revisione sulla Sezione 3.3 relativa alla Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2024-2026;

PRESO ATTO che sulla presente proposta dovrà essere acquisito, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, il parere alla regolarità tecnica e contabile della proposta in oggetto, attestante altresì, la correttezza e la regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs. n. 267/2000;

VISTI:

- il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, conv. dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, art. 6;
- il D.P.R. 24 giugno 2022 n.81;
- il D.M. 132/2022;
- il D. Lgs 165/2001;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e Servizi;

PROPONE

1) di approvare la modifica al Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, adottato con delibere di Giunta Comunale nn. 76 e 91/2024, nella Sezione 3.3 “Piano triennale del fabbisogno di personale”, con l'assunzione a tempo determinato e pieno della figura di Specialista Tecnico, Area Funzionari e EQ e di da assegnare al Settore III, nonché di sostituire il posto vacante di Istruttore

Amministrativo Contabile nel Settore V, già previsto nella programmazione del fabbisogno di personale, con un Istruttore Tecnico – Area degli Istruttori (ex cat. C);

- 2) di approvare la nuova stesura della Sezione 3.3 PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO del PIAO, allegata alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale;
- 3) di dare indirizzo al Responsabile del settore I di predisporre gli atti consequenziali al presente atto;
- 4) di dare mandato al Responsabile del Settore I di provvedere:
 - alla pubblicazione del citato allegato, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Dotazione Organica", ai sensi dell'art. 6, c. 4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, conv. dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;
 - alla trasmissione del Piano del fabbisogno di personale alla Ragioneria Generale dello Stato attraverso il portale SICO, come indicato nella circolare RGS n. 18/2018, in esecuzione di quanto previsto dall'art. 6-ter del d.lgs. 165/2001;
- 5) di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, stante la necessità di procedere con urgenza alla copertura dei posti vacanti;

FARA IN SABINA, 18/12/2024

Il responsabile del settore Settore I -
Anticorruz. Controlli, Innovazione,
Tecnologia, Ris. Umane
Dott.Ssa Serena Armini



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 1112**

Ufficio Proponente: **Servizio Risorse Umane**

Oggetto: **DELIBERAZIONI G.C. NN. 76/2024 E 91/2024 DI APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2024/2026 - MODIFICA SEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Servizio Risorse Umane)

Con riferimento alla presente proposta, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 si attesta la correttezza e la regolarità amministrativa e, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 19/12/2024

Il Responsabile di Settore

Dott.ssa Serena Armini

Parere Contabile

Verificata la rispondenza della presente proposta agli strumenti di programmazione finanziaria e la sua compatibilità con i medesimi, in ordine alla regolarità contabile della medesima, ai sensi dell'art. 49, c. 1, D.Lgs. 267/2000 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 19/12/2024

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Laura Cavalieri

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la superiore proposta;

UDITA la relazione illustrativa dell'Assessore proponente;

RITENUTA la medesima meritevole di accoglimento e di dover provvedere in merito;

VISTI gli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. e ii.;

PRESO ATTO del PARERE FAVOREVOLE reso, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni esprime in ordine alla regolarità tecnica della proposta in oggetto, con attestazione contestuale circa la correttezza e la regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000;

ACQUISITO, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile della proposta in oggetto, reso dal Responsabile del Settore Economico Finanziario;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000, in particolare l'art. 48;

A voti unanimi espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

- di approvare la superiore proposta di deliberazione avente ad oggetto “DELIBERAZIONI G.C. NN. 76/2024 E 91/2024 DI APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2024/2026 - MODIFICA SEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE”, che qui si intende integralmente trascritta, unitamente ai relativi allegati.
- di incaricare il responsabile del settore segreteria generale della pubblicazione della presente deliberazione all'albo pretorio *on-line* del Comune per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. n. 267/2000, nonché della contestuale comunicazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del citato D. Lgs. n. 267/2000.

Infine, con separata votazione espressa ad unanimità di voti

LA GIUNTA COMUNALE

condividendo le suesposte ragioni di urgenza, dichiara la superiore deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale da

IL Sindaco
CUNEO ROBERTA

IL Vice Segretario Generale
LEILA PETRESCA

SEZIONE 03

3.

PIANO

TRIENNALE DEL

FABBISOGNO

VISTI gli artt. 2, 4 e 6 del D. Lgs 165/2001 relativi all'attività di organizzazione degli uffici tramite la definizione di obiettivi e programmi, ma soprattutto attraverso l'adozione del piano triennale dei fabbisogni di personale;

VISTO l'art. 89 del d.lgs. 267/2000, secondo il quale gli enti locali provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

VISTO che con Decreto 8/05/2018, il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 27 luglio 2018;

ATTESO CHE, in ossequio all'art. 6 del d.lgs.165/2001 e alle Linee di indirizzo sopra richiamate, è necessario per l'ente definire tale limite di spesa potenziale massima nel rispetto delle norme sul contenimento della spesa di personale e che in tale limite l'amministrazione:

- potrà coprire i posti vacanti, nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, ricordando però che l'indicazione della spesa potenziale massima non incide e non fa sorgere effetti più favorevoli rispetto al regime delle assunzioni o ai vincoli di spesa del personale previsti dalla legge e, conseguentemente, gli stanziamenti di bilancio devono rimanere coerenti con le predette limitazioni;
- dovrà indicare nel PTFP, ai sensi dell'articolo 6, comma 2, ultimo periodo, del d.lgs.165/2001, le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.

RICORDATO CHE:

- il Comune di Fara in Sabina, con delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 23/5/2017, ha attivato il ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale prevista e disciplinata dall'art. 243 bis, comma I, del D. Lgs. 267/2000 (TUEL);
- l'Amministrazione Comunale ha chiesto di accedere al Fondo di Rotazione di cui all'art. 243ter del D. Lgs. 267/2000 (TUEL);
- il Piano di riequilibrio finanziario pluriennale ex art. 243bis. Del D. Lgs. 267/2000 (TUEL) è stato approvato con DCC n° 35 del 18/08/2017;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n°4 del 19/02/2021, il suddetto piano di riequilibrio veniva rimodulato dalla nuova Amministrazione insediatasi in seguito alle consultazioni amministrative del 20 e 21 settembre 2020;

DATO ATTO che con Deliberazione C.C. n° 27 del 05/11/2024, avente ad oggetto "PROCEDURA DI RIEQUILIBRIO FINANZIARIO PLURIENNALE: RIMODULAZIONE PER COMPLETA ATTUAZIONE ANTICIPATA DEL PIANO DELLA DURATA 2017-2026, AI SENSI DELL'ARTICOLO 243-QUATER, COMMA 7-BIS, DEL TUEL.", il Comune di Fara in Sabina prendeva atto della deliberazione n. 100/2024/PRSP della Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per il Lazio - di approvazione del Piano di Riequilibrio finanziario, e ne disponeva l'uscita anticipata al 30/09/2024, così come accertato dalla Corte dei Conti con successiva Deliberazione n° 121/2024/PRSP del 12/12/2024, acquisita al protocollo dell'Ente al n° 33424 del 13/12/2024;

RICORDATO che il valore medio di riferimento del triennio 2011/2013 da rispettare ai sensi dell'art. 1, comma 557-quater, della l. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del d.l. 90/2014, è pari a € 2.078.445,45:

SPESA DI PERSONALE IN VALORE ASSOLUTO AL NETTO DELLE COMPONENTI ESCLUSE AI SENSI ART.1 COMMA 557 DELLA L. 296/2006

ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013	VALORE MEDIO TRIENNIO
€ 2.028.131,92	€ 2.119.907,10	€ 2.087.297,34	€ 2.078.445,45

ATTESO CHE il Comune di Fara in Sabina al 31/12/2023 presentava una popolazione residente pari a 14.047 e dipendenti in servizio pari a 50 (dotazione organica 65), pertanto il rapporto dipendenti popolazione è di 1/281 (1/216 riferito alla dotazione organica), inferiore a 1/166 previsto dal decreto Ministro dell'Interno del 18 novembre 2020 per la fascia dei comuni da 10.000 a 19.999 abitanti;

DATO ATTO che nel periodo 2024/2026 ci saranno i seguenti collocamenti a riposo, i quali, a loro volta generano ulteriori disponibilità finanziarie da destinare alle assunzioni, come di seguito indicato (importi a regime – solo stipendio tabellare):

- | | | |
|------------------------------------|--------------------------------|-------------|
| - n° 1 Conduitt. macch. complesse | ex cat. B1/B2 – dal 31/12/2024 | € 20.620,72 |
| - n° 1 Collaboratore amm/contabile | ex cat. B1/B1 – dal 01/11/2025 | € 20.620,72 |
| - n° 1 Collaboratore amm/contabile | ex cat. B1/B1 – dal 01/12/2025 | € 20.620,72 |
| - n° 1 Collab. Tecn/manutentivo | ex cat. B1/B2 – dal 01/05/2024 | € 20.620,72 |

TOTALE (2023-2025) € 82.482,88

CONSIDERATO:

- che nella programmazione del fabbisogno 2023 era prevista la copertura delle seguenti figure professionali:
- N° 1 Specialista area della vigilanza – Area Funzionari ed Elevata Qualificazione - al Settore VI, tramite mobilità/scorrimento graduatoria/procedura concorsuale (costo tabellare € 25.146,71)
- N° 1 Specialista Tecnico – Area Funzionari ed Elevata Qualificazione - al Settore V, tramite mobilità/scorrimento graduatoria/procedura concorsuale (costo tabellare € 25.146,71)
- che le procedure di reclutamento ad esse relative sono andate deserte, per cui si rende necessario riproporre le medesime figura anche nella programmazione attuale;

DATO ATTO che la quota parte del Comune di Fara in Sabina, dei costi del personale del Distretto Socio Sanitario Rieti 3 il Distretto Socio Sanitario Rieti 3, è pari a € 17.000,00, che ogni anno l'ente computa all'interno delle spese di personale;

RILEVATA la necessità da parte dell'Amministrazione comunale, di sopperire alla carenza di personale ed assicurare il raggiungimento degli obiettivi programmatici prefissati, procedendo all'approvazione delle seguenti necessità assunzionali:

- N° 1 Istruttore Amministrativo/Contabile – Area Istruttori - al Settore II, tramite mobilità/scorrimento graduatoria/concorso (costo tabellare € 23.175,61)
 - N° 1 Istruttore amm.vo/contabile – Area degli Istruttori - al Settore I, tramite scorrimento graduatoria (costo tabellare € 23.175,61)
 - N° 1 Istruttore tecnico – Area degli Istruttori - al Settore V, tramite mobilità/scorrimento graduatoria/concorso pubblico (costo tabellare € 23.175,61)
 - N° 1 Istruttore tecnico – Area degli Istruttori - al Settore III, tramite mobilità/scorrimento graduatoria/concorso pubblico (costo tabellare € 23.175,61)
 - N° 1 Direttore del Museo – Area Funzionari ed Elevata Qualificazione - al Settore I, tramite mobilità/scorrimento graduatoria/concorso (costo tabellare € 8.549,88) part-time 12 ore settimanali
 - N° 1 Collaboratore tecnico/manutentivo – Area Operatori Esperti – al Settore III, tramite mobilità/scorrimento graduatoria/concorso (€ 20.620,72)
 - N° 1 Ausiliario del traffico – Area Operatori Esperti – al Settore VI, tramite mobilità/scorrimento graduatoria/concorso (€ 20.620,72)
 - N° 1 Specialista area della vigilanza – Area Funzionari ed Elevata Qualificazione - al Settore VI, tramite mobilità/scorrimento graduatoria/procedura concorsuale (costo tabellare € 25.146,71)
 - N° 1 Specialista Tecnico – Area Funzionari ed Elevata Qualificazione - al Settore V, tramite mobilità/scorrimento graduatoria/procedura concorsuale (costo tabellare € 25.146,71)
- Per totali € 192.787,18

Ricordando che per alcune figure professionali vacanti, nelle more dell'espletamento delle procedure di reclutamento, l'Ente intende procedere attraverso l'utilizzo condiviso di personale dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art. 14 CCNL 22/01/2004 nei limiti di cui alle nuove disposizioni dell'articolo 30 D. Lgs 165/2001, comma 1-quinquies, introdotto dal Decreto Legge 36/2022, nonché mediante ricorso alle procedure del novellato art. 1, comma 557 della L. 311/2004, come modificato dall'art. 3 comma 6-bis del DL 44/2023;

RICORDATO CHE:

- a decorrere dall'anno 2019, ai sensi dell'art. 3, comma 5-sexies del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, introdotto dall'art. 14-bis del decreto-legge n. 4/2019, per il triennio 2019-2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le regioni e gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over;
- come previsto dalla legge di conversione 26/2019 del d.l. 4/2019, è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a cinque anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali della facoltà assunzionali riferite al quinquennio precedente;
- i resti assunzionali a disposizione dell'Ente nel periodo 2015/2019 sono di € 76.172,68;

DATO ATTO che nel periodo 2020/2021 tale budget è rimasto inutilizzato, avendo l'Amministrazione optato per l'utilizzo della capacità assunzionale derivante dal DM 17 marzo 2020, giuste deliberazioni di G.C. nn. 98 del 22/12/2020 e 154 del 14/09/2021;

VISTO l'art. 33, comma 2 del cosiddetto "Decreto Crescita", decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, come modificato dal comma 853, art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 e dalla legge 28 febbraio 2020, n. 8, di conversione del decreto legge 30 dicembre 2019, n. 162 (c.d. Milleproroghe), che disciplina la capacità assunzionale degli Enti

VISTO il Decreto Ministeriale 17 marzo 2020 "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.108 del 27 aprile 2020, finalizzato, in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 33, comma 2, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, ad individuare i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione, nonché ad individuare le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia;

VISTO l'art. 3, comma 5 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90;

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n° 1374 del 08/06/2020 esplicitativa dell'art. 33, comma 2, del DM 34/2019, la quale specifica che i comuni virtuosi possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni a tempo indeterminato, fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dal Revisore, sino ad una spesa complessiva non superiore al valore di soglia individuato nella Tab. 1 per la fascia demografica di interesse;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 3 del DM 17 marzo 2020, questo Ente si trova nella fascia demografica di cui alla lettera f) avendo n. 14025 abitanti al 31/12/2022;

RICALCOLATO il valore medio delle entrate correnti ultimo triennio 2021-2023, al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato sul bilancio 2023, aggiornato ai sensi del Decreto Ministero dell'Interno del 21/10/2020, art. 3, comma 2, depurando dalle entrate gli importi relativi ai rimborsi per le convenzioni di segreteria e considerando tra i costi solo la quota parte di competenza del comune capofila, come di seguito indicato:

ANNO 2021	€ 10.136.181,53
ANNO 2022	€ 10.398.825,63
ANNO 2023	€ 10.221.033,32

MEDIA € 10.252013,49

FCDE SU BILANCIO 2023 € 497.626,38

MEDIA ENTRATE AL NETTO FCDE € 9.754.387,11

CALCOLATA la spesa di personale anno 2023 a consuntivo, secondo i parametri di cui al DM 17/03/2020, aggiornata al DM Interno del 21/10/2020, art. 3, comma 2), in € 2.113.865,85;

VERIFICATO che, per questo comune, il rapporto calcolato è il seguente:

Spese di personale da rendiconto 2022 / Media entrate netto FCDE =
 $2.113.865,85 / 9.754.387,11 = 21,67\%$

DATO ATTO che gli articoli 4, 5 e 6 del DM 17 marzo 2020, ai fini dell'attuazione dell'art. 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, individuano, nelle Tabelle 1, 2, 3, per la fascia demografica del Comune di Fara in Sabina:

- i valori soglia per fascia demografica del rapporto della spesa del personale dei comuni rispetto alle entrate correnti
- i valori calmierati, ossia le percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio, applicabili in sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024
- i valori soglia di rientro della maggiore spesa del personale

FASCIA	POPOLAZIONE	Tabella 1	Tabella 2	Tabella 3
f	10000-59999	27,00%	22,00%	31,00%

Questo ente, pertanto, avendo registrato un rapporto tra spesa di personale e media delle entrate correnti pari al 21,67% inferiore al valore soglia di cui alla tab. 1, si colloca nella fascia dei comuni virtuosi, pertanto può incrementare la spesa di personale per nuove assunzioni a tempo indeterminato fino alla soglia massima prevista dalla tabella 1 del DM 17 marzo 2020 per la propria fascia demografica di appartenenza ma SOLO ENTRO il valore calmierato di cui alla tabella 2 del DM, come previsto dall'art. 5 del DM stesso. Le maggiori assunzioni consentite NON rilevano ai fini del rispetto dell'aggregato delle spese di personale in valore assoluto dell'art. 1, comma 557 della l. 296/2006, ai sensi dell'art. 7 del DM 17/03/2020, per la parte che eccede la spesa di personale dell'anno 2018. L'ente deve inoltre continuare a rispettare rigorosamente il contenimento della spesa di personale di cui all'art. 1 comma 557 della legge 296/2006;

CALCOLO DELL'INCREMENTO TEORICO ED EFFETTIVO

INCREMENTO TEORICO DISPONIBILE.

È consentito l'incremento della spesa di personale da rendiconto 2023, nel limite massimo del 27% (tab 1):

Spesa di personale 2023 + % in Tabella 1 = SPESA MASSIMA CONSENTITA

€ 2.113.865,85 + 27% = € 2.684.609,63

INCREMENTO CALMIERATO (per gli anni 2020-2024)

Tuttavia, poiché il legislatore, per il periodo 2020-2024, ha fissato un tetto alle maggiori assunzioni possibili anche per gli enti virtuosi, l'incremento effettivo per ulteriori assunzioni per questo ente nel 2024 è il seguente:

Spese di personale 2018 + Valore calmierato in Tabella 2 = SPESA CALMIERATA

€ 2.146.010,85 + 22% = € 2.618.133,24

CONSIDERATO che per il 2024 l'Ente può effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato, incrementando la spesa di personale anno 2018 fino ad un massimo di € 2.618.133,24.

CALCOLATA la spesa di personale 2024, ai sensi del DM 17/03/2020, sulla base dei fabbisogni come meglio sopra descritti, in totali € 2.377.511,64, inferiore all'incremento calmierato sopra riportato:

Macroaggregato BDAP - Redditi da lavoro dipendente	€ 1.887.953,21
Altre spese per il personale – buoni pasto	€ 27.000,00
Contributi sociali a carico dell'ente	€ 461.958,43
Contributi sociali – ANF	€ 600,00
TOTALE	€ 2.377.511,64

DATO ATTO che la differenza con la spesa di personale anno 2018, pari a € 231.500,79, NON rileva ai fini del rispetto dell'aggregato delle spese di personale in valore assoluto dell'art. 1, comma 557 della l. 296/2006, ai sensi dell'art. 7 del DM 17/03/2020;

RILEVATO altresì che le assunzioni proposte nel 2025, a regime, generano una spesa di personale, calcolata ai sensi del DM 17/03/2020, pari a € 2.526.105,53, inferiore all'incremento calmierato sopra riportato:

Macroaggregato BDAP - Redditi da lavoro dipendente	€ 2.003.003,82
Altre spese per il personale – buoni pasto	€ 27.000,00
Contributi sociali a carico dell'ente	€ 495.501,81
Contributi sociali – ANF	€ 600,00
TOTALE	€ 2.526.105,63

DATO ATTO che la differenza con la spesa di personale anno 2018, pari a € 380.094,78, NON rileva ai fini del rispetto dell'aggregato delle spese di personale in valore assoluto dell'art. 1, comma 557 della l. 296/2006, ai sensi dell'art. 7 del DM 17/03/2020;

DATO ATTO che:

- la dotazione organica 2022, così come approvata dalla COSFEL con decisione n° 150 del 03/08/2022, consta di n° 65 unità, per un costo pari a € 1.354.088,87;
- a seguito di sottoscrizione del nuovo CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022 il Comune, con DGC 140 del 29/08/2023, come modificata con DGC n° 176 del 19/10/2023, ha effettuato il ricalcolo di tale costo, al fine di renderlo comparabile con la dotazione organica del 2023;
- il costo della dotazione organica 2022, ricalcolato in base ai nuovi tabellari stipendiali è pari a € 1.445.523,38, per n° 65 unità;
- che la dotazione organica del 2023 è così riassunta:

AREA FUNZIONARI E ELEVATA QUALIFICAZIONE N° 17	COSTO € 427.494,07
AREA DEGLI ISTRUTTORI	N° 19 COSTO € 440.336,59
AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI	N° 29 COSTO € 577.380,16

TOTALE N° 65 COSTO € 1.445.210,82

- il fabbisogno triennale di personale di cui alle sopra citate deliberazioni, è stato approvato dalla COSFEL in data 20/11/2023 con decisione n° 189;

RILEVATO che in base al nuovo fabbisogno di personale 2024-2026 si ritiene di poter confermare la dotazione organica già approvata nel 2023, come meglio dettagliata sotto, dando atto che il posto vacante di Direttore del museo è stato creato a tempo pieno, ma per motivi di bilancio sarà assunto part-time 12 ore settimanali:

AREA FUNZIONARI E ELEVATA QUALIFICAZIONE N° 17 COSTO € 427.494,07
 AREA DEGLI ISTRUTTORI N° 19 COSTO € 440.336,59
 AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI N° 29 COSTO € 577.380,16
 di cui n° 9 posti vacanti (n° 3 posti Area Funzionari ed EQ, n° 4 posti Area Istruttori, n° 2 posti Area Operatori Esperti)

TOTALE N° 65 COSTO € 1.445.210,82

RILEVATO che la nuova dotazione organica ha un costo di € 1.445.210,82, è uguale al 2023 e inferiore all'anno 2018 (€ € 1.447.388,98) – anno di riferimento - ai sensi dell'art. 243bis, comma 8, lett. g) del TUEL;

RICORDATO che la spesa per il lavoro flessibile sostenuta nell'anno 2009 è pari a € 213.616,30;

ATTESO CHE un dipendente con qualifica professionale di Specialista Tecnico - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ex cat. D3, è stato posto in aspettativa senza assegni, dal 01/11/2023 e fino al 31/12/2025, per assunzione incarico di dirigente presso altra Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 110 comma 5 del DLgs. 267/2000;

A) Fascia demografica	10000 - 59999
B) Media delle entrate correnti nel triennio 2021/2023 al netto del fondo crediti di dubbia	€ 9.754.387,11
C) Rapporto spesa di personale ultimo rendiconto e media entrate triennio (D/B)	21,67%
D) Spesa di personale risultante dall'ultimo rendiconto	€ 2.113.865,85
E) Spesa di personale del rendiconto 2018	€ 2.146.010,85
F) Importo massimo spesa personale per anno 2024 (E+22%)	€ 2.618.133,24
G) Spesa di personale prevista in base al piano dei fabbisogni anno 2024	€ 2.377.511,64
H) Sforamento tetto di spesa personale rendiconto anno 2018 ai sensi del DM 2020	€ 231.500,79
I) Spesa di personale massima ammissibile (D+27%)	€ 2.864.609,63

DATO ATTO altresì che l'Ente:

- ha approvato il PIAO 2024-2026 con DGC n° 76 del 19/06/2024 e aggiornata la Sezione 3.3 piano del fabbisogno di personale con DGC 91/2024 e con il presente atto;
- non presenta scoperture per assunzioni obbligatorie di categorie protette ai sensi della L. 68/1999, per l'anno 2024, come da prospetto conservato agli atti;
- ha aggiornato il PIANO delle AZIONI POSITIVE con DGC n° 76 del 19/06/2024;
- non presenta personale in soprannumero e/o eccedenza di cui all'art. 6, comma 3, del d.lgs. 165/2001 e all'art. 33, comma 1 del d.lgs. 165/2001, come deliberazione di G.C. n° 61 del 17/05/2024;
- con atto n° 218 del 12/012/2023 ha approvato il riparto dei proventi del Codice della Strada di cui all'art. 208;
- alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett.c), del d.l. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del d.l. 29/11/2008, n. 185;
- il Piano della Performance di cui all'art. 10 del d.lgs. 150/2009 è stato adottato con DGC n° 76 del 19/06/2024;
- rispetta l'obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013, di cui all'art. 1, comma 557, 557-bis e 557-quater, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- ha approvato il Rendiconto della gestione finanziaria anno 2023 con delibera di C.C. n° 12 del 25/06/2024;
- con la delibera di Consiglio Comunale n° 61 del 20/12/2023 approvava il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024/2026;
- con la delibera di Consiglio Comunale n° 63 del 29/12/2023 approvava il Bilancio di previsione 2024/2026;
- con DCC n° 24 del 26/09/2024 è stato approvato il bilancio consolidato esercizio 2023;

CON IL PRESENTE DOCUMENTO SI DISPONE:

1. Di prevedere la seguente programmazione triennale del fabbisogno di personale 2024/2026 – annualità 2024:
 - N° 1 Istruttore Amministrativo/Contabile – Area Istruttori - al Settore II, tramite mobilità/scorrimento graduatoria/concorso (costo tabellare € 23.175,61)
 - N° 1 Istruttore amm.vo/contabile – Area degli Istruttori - al Settore I, tramite scorrimento graduatoria (costo tabellare € 23.175,61)
 - N° 1 Istruttore tecnico – Area degli Istruttori - al Settore V, tramite mobilità/scorrimento graduatoria/concorso pubblico (costo tabellare € 23.175,61)
 - N° 1 Istruttore tecnico – Area degli Istruttori - al Settore III, tramite mobilità/scorrimento graduatoria/concorso pubblico (costo tabellare € 23.175,61)
 - N° 1 Direttore del Museo – Area Funzionari ed Elevata Qualificazione - al Settore I, tramite mobilità/scorrimento graduatoria/concorso (costo tabellare € 8.549,88) part-time 12 ore settimanali
 - N° 1 Collaboratore tecnico/manutentivo – Area Operatori Esperti – al Settore III, tramite mobilità/scorrimento graduatoria/concorso (€ 20.620,72)
 - N° 1 Ausiliario del traffico – Area Operatori Esperti – al Settore VI, tramite mobilità/scorrimento graduatoria/concorso (€ 20.620,72)
 - N° 1 Specialista area della vigilanza – Area Funzionari ed Elevata Qualificazione - al Settore VI, tramite mobilità/scorrimento graduatoria/procedura concorsuale (costo tabellare € 25.146,71)
 - N° 1 Specialista Tecnico – Area Funzionari ed Elevata Qualificazione - al Settore V, tramite mobilità/scorrimento graduatoria/procedura concorsuale (costo tabellare € 25.146,71)

 - Per totali € 192.787,18

Ricordando che per alcune figure professionali vacanti, nelle more dell'espletamento delle procedure di reclutamento, l'Ente intende procedere attraverso l'utilizzo condiviso di personale dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art. 14 CCNL 22/01/2004 nei limiti di cui alle nuove disposizioni dell'articolo 30 D. Lgs 165/2001, comma 1-quinquies, introdotto dal Decreto Legge 36/2022, nonché mediante ricorso alle procedure del novellato art. 1, comma 557 della L. 311/2004, come modificato dall'art. 3 comma 6-bis del DL 44/2023;

2. Di dare atto:
 - che, secondo l'art. 1 del DM 17 marzo 2020, di attuazione dell'art. 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, al Comune di Fara in Sabina è consentito l'incremento della spesa di personale da rendiconto 2023, nel limite massimo del 27%, per un importo massimo pari a € 2.684.609,63;
 - che, per l'anno 2024, è consentito un incremento calmierato della spesa di personale rilevata dal rendiconto 2018 (€ 2.146.010,85), fino ad un massimo di € 2.618.133,24, applicando la percentuale di incremento del 22% di cui alla tabella 2 del medesimo DM;
3. Di attestare che la spesa di personale 2024, derivante dal piano assunzionale approvato con il presente atto, è pari a € 2.377.511,64, calcolata ai sensi del DM sopra citato, rispettosa dei limiti di cui al precedente punto 2);
4. DI RILEVARE che la differenza della spesa di personale 2024 (€ 2.377.511,64), con il costo del 2018 (€ 2.146.010,85) pari a € 231.500,79, non rileva ai fini del rispetto del limite art. 1, comma 557, L. 296/2006, secondo quanto stabilito dall'art. 7 del DM 17/03/2020;
5. Di dare atto che il budget dei resti assunzionali pari a € 76.172,68 è rimasto inutilizzato, avendo l'Amministrazione optato, nel periodo 2020/2022, per l'utilizzo della capacità assunzionale derivante dal DM 17 marzo 2020, giuste DGC nn. 98/2020 e 154/2021.
6. Di dare atto che l'ente per il triennio 2024/2026 prevede il ricorso a forme flessibili di reclutamento di personale per sostituzione personale assente per aspettativa senza assegni, tramite contratto a tempo determinato e pieno, ai sensi art. 110, comma 1, del DLgs 267/2000;
7. Di approvare lo schema riassuntivo di spesa di personale dal quale si desume il rispetto del limite previsto dall'art. 1 comma 557 della legge 296/2006:

MEDIA TRIENNIO 2011/2013 € 2.078.445,45

CONSUNTIVO 2023 € € 1.873.168,26
PREVISIONE 2024 € 1.875.775,51
PREVISIONE 2025-2026 € € € 1.875.891,62

LIMITE SPESA PERSONALE NEL PIANO DI RIEQUILIBRIO (CALCOLATO AI SENSI DEL COMMA 557) € 1.950.074,22

8. Di approvare, ai sensi del combinato disposto dell'art. 243bis e dell'art. 259, commi 6 e 7, D.Lgs. n. 267/2000 e secondo il programma triennale del fabbisogno di personale sopra descritto, la rideterminazione della dotazione organica di diritto del Comune di Fara in Sabina, in conformità agli artt. 33 e 6 del D.Lgs. n. 165/2001, così come modificato dal D.Lgs. 75/2017, quantificata in € 1.445.210,82 uguale al 2023 e inferiore all'anno 2018 (€ € 1.447.388,98) – anno di riferimento - ai sensi dell'art. 243bis, comma 8, lett. g) del TUEL, come di seguito riepilogata:

AREA FUNZIONARI E ELEVATA QUALIFICAZIONE	N° 17	COSTO € 427.494,07
AREA DEGLI ISTRUTTORI	N° 19	COSTO € 440.336,59
AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI	N° 29	COSTO € 577.380,16

di cui n° 9 posti vacanti da coprire con le assunzioni contenute nel presente piano triennale (n° 3 posti Area Funzionari ed EQ, n° 4 posti Area Istruttori, n° 2 posti Area Operatori Esperti)

TOTALE N° 65 COSTO € 1.445.210,82

9. Di dare atto che il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale di cui al presente atto è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente, trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio di previsione 2024/2026.

10. Di provvedere ad inviare Piano Triennale dei Fabbisogni di personale di cui al presente atto a SICO entro 30 giorni dall'adozione, come previsto dall'art. 6-ter comma 5 del d.lgs. 165/2001, per cui "Ciascuna amministrazione pubblica comunica secondo le modalità definite dall'articolo 60 le predette informazioni e i relativi aggiornamenti annuali che vengono resi tempestivamente disponibili al Dipartimento della funzione pubblica. La comunicazione dei contenuti dei piani è effettuata entro trenta giorni dalla loro adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni."

11. Di dare atto che è stata data informazione del piano triennale del fabbisogno del personale alle OO.SS. e la RSU, ai sensi dell'art. 4 comma 5 del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022.

12. Di dare atto che la programmazione del fabbisogno di personale del Comune di Fara in Sabina non è più soggetta al controllo previsto dall'art. 243-bis, comma 8, lett. d), del DLgs 267/2000, essendo l'Ente uscito dal Piano di Riequilibrio, giusta deliberazione della Corte dei Conti 121/2024/PRSP del 12/12/2024, acquisita al protocollo dell'Ente al n° 33424 del 13/12/2024;

13. di autorizzare il Responsabile del Settore Personale allo svolgimento delle procedure assunzionali contenute nel presente provvedimento.

ANNO 2024

unità	profilo professionale	area	modalità di assunzione	tipo di rapporto	costo/ decorrenza	destinazione
1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	AREA ISTRUTTORI	MOBILITA', SCORRIMENTO GRADUATORIA, CONCORSO PUBBLICO	TEMPO PIENO E INDETERMINAT O	23.175.61 ore 36	SETTORE II
1	STRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	AREA ISTRUTTORI	MOBILITA', SCORRIMENTO GRADUATORIA, CONCORSO PUBBLICO	TEMPO PIENO E INDETERMINAT O	23.175.61 ore 36	SETTORE I
1	STRUTTORE TECNICO	AREA ISTRUTTORI	MOBILITA', SCORRIMENTO GRADUATORIA, CONCORSO PUBBLICO	TEMPO PIENO E INDETERM	23.175.61 ore 36	SETTORE V
1	ISTRUTTORE TECNICO	AREA ISTRUTTORI	MOBILITA', SCORRIMENTO GRADUATORIA, CONCORSO PUBBLICO	TEMPO PIENO E INDETERM	23.175.61 ore 36	SETTORE III
1	DIRETTORE MUSEO	AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE	MOBILITA', SCORRIMENTO GRADUATORIA, CONCORSO PUBBLICO	TEMPO INDETERMINAT O E PARZIALE	8.549.88 ore 12	SETTORE I
1	COLLABORATORE TECNICO	AREA OPERATORI ESPERTI	MOBILITA', SCORRIMENTO GRADUATORIA, CONCORSO PUBBLICO	TEMPO PIENO E INDETER	20.620.72 ore 36	SETTORE III
1	AUSILIARIO DEL TRAFFICO	AREA OPERATORI ESPERTI	MOBILITA', SCORRIMENTO GRADUATORIA, CONCORSO PUBBLICO	TEMPO PIENO E INDETER	20.620.72 ore 36	SETTORE VI
1	SPECIALISTA AREA DELLA VIGILANZA	AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE	MOBILITA', SCORRIMENTO GRADUATORIA, CONCORSO PUBBLICO	TEMPO PIENO E INDETER	25.146.71 ore 36	SETTORE VI
1	SPECIALISTA TECNICO	AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE	MOBILITA', SCORRIMENTO GRADUATORIA, CONCORSO PUBBLICO	TEMPO PIENO E INDETER	25.146.71 ore 36	SETTORE V
1	SPECIALISTA TECNICO	AREA FUNZIONARI ED EQ	PROCEDURA SELETTIVA PER ASSUNZIONE AI SENSI ART 110, COMMA 1, DLGS	TEMPO DETERMINATO E PIENO	 ore 36	SETTORE III

ANNO 2025

unità	profilo professionale	area	modalità di assunzione	tipo di rapporto	costo	note
	SPECIALISTA TECNICO	FUNZIONARI E EQ	PROCEDURA SELETTIVA PER ASSUNZIONE AI SENSI ART 110,	TEMPO DETERMINATO E PIENO	ore 36	SETTORE III

ANNO 2026

unità	profilo professionale	area	modalità di assunzione	tipo di rapporto	costo	note
-------	-----------------------	------	------------------------	------------------	-------	------